



# СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

Број 4

25. марта 2024.  
ТРАВНИК

Година XXVIII

## СКУПШТИНА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

323

На основу члана 22. и става (4) члана 363. Закона о стварним правима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“ број: 66/13 и 100/13), а у вези с чланом 115. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 35/05), на предлог Владе Средњобосанског кантона, Скупштина Средњобосанског кантона на Х. сједници, одржаној 20. фебруара 2024. године, доноси

### ОДЛУКУ О ЗАМЈЕНИ НЕКРЕТНИНА

I

Одобрава се замјена некретнина између Министарства унутрашњих послова Средњобосанског кантона и Општине Фојница, и то:

- некретнина Министарства унутрашњих послова Средњобосанског кантона: к. ч. 1183/1, „зграда ССНО и друштвене самозаштите“, површине 222 м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду, површине 485 м<sup>2</sup>, уписане у КК уложак, број 532, к. о. Фојница, и к. ч. 1183/2, „стамбено-пословна зграда“, у А1 листу, под тачком 3. уписан је пословни простор у привреди, површине 56 м<sup>2</sup>, с једне стране

за  
- некретнину Општине Фојница, грађевинску парцелу, к. ч. 345/2, к. о. Фојница, градилиште, површине 1.550 м<sup>2</sup>, с друге стране.

II

Овлашћује се министар унутрашњих послова да с овлашћеним представником Општине Фојница закључи нотарски обрађен уговор о замјени некретнина из тачке I ове одлуке, уз претходно прибављено мишљење Кантоналног правобранилаштва.

III

Трошкови израде нотарске исправе уговора о замјени некретнина, као и остали трошкови који се односе на

окончање поступка замјене некретнина према овој одлуци падају на терет Министарства унутрашњих послова.

IV

У складу с тачком 1. става 1. члана 4. Закона о порезу на промет некретнина („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 11/13 – пречишћени текст и 16/20), порез на промет некретнина из ове одлуке не плаћа се.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-173/24 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ  
20. фебруара 2024.

Травник

Дражен Матишић, с. р.

324

На основу тачке и) става 1. члана 41. Устава Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – исправка текста, 8/98, 10/2000, 8/03, 2/04 и 14/04) и члана 50. Пословника Скупштине Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 3/04, 6/13 и 16/20) те на предлог Колегијума Скупштине Средњобосанског кантона, Скупштина Средњобосанског кантона на Х. сједници, одржаној 20. фебруара 2024. године, доноси

### ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ

I - УВОД

Програм рада Скупштине Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљем тексту: Програм рада Скупштине Кантона) садржи задатке које произилазе из Устава Средњобосанског кантона, закона и планских докумената Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон) те остале послове и задатке у надлежности Скупштине Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Скупштина Кантона).

Програмске задатке Скупштине Кантона постављене су ради провођења политике Скупштине Кантона којом се желе уредити све области живота и рада у надлежности Кантона.

Скупштина Кантона разматраће у 2024. години нацрте и предлоге закона и других аката које поднесу Влада Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), посланици у Скупштини Кантона и остали овлаштени предлагачи.

За извршење утврђених задатака из Програма рада Скупштине Кантона задужена је, у начелу, Влада Кантона. Утврђене задатке обавезују Владу Кантона, али је не ограничавају у иницирању и предлагању других аката ради извршавања обавеза утврђених важећим прописима. То се односи, такође, и на остале овлаштене предлагаче.

Скупштина Кантона ће, такође, на основу предлога овлаштених предлагача, разматрати и питања која проистичу из надлежности подијељене између Кантона и Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација).

Скупштина Кантона ће, према указаној потреби и у складу с достављеним материјалима, одржавати тематске сједнице Скупштине Кантона у свим областима из надлежности кантоналних министарстава, према претходно донесеним одлукама Колегијума Скупштине Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Колегијум Скупштине Кантона).

## II - САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ КАНТОНА

### ОБЛАСТ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Планирана активност	Рок
Закон о мирном окупљању Средњобосанског кантона	Т р е ћ и квартал
Закон о јавним приредбама Средњобосанског кантона	Ч е т в р т и квартал

### ОБЛАСТ ПРАВОСУЂА И УПРАВЕ

Планирана активност	Рок
Предлог закона о бесплатној правној помоћи	Први квартал
Предлог закона о измјенама и допунама Закона о платама и накнадама у органима власти Средњобосанског кантона	Други квартал
Нацрт закона о инспекцији у Средњобосанском кантону	Први квартал
Предлог закона о превенцији корупције и координацији активности на сузбијању корупције	Први квартал

Предлог закона о државној служби у Средњобосанском кантону	Први квартал
Закон о измјенама и допунама Закона о организацији и дјелокругу кантоналних министарстава и других тијела кантоналне управе Средњобосанског кантона	Први квартал
Нацрт закона о измјенама и допунама Закона о Кантоналном тужилаштву Средњобосанског кантона	Четврти квартал
Нацрт закона о измјенама и допунама Закона о судским таксама	Четврти квартал

### ОБЛАСТ ФИНАНСИЈА

Планирана активност	Рок
Буџет Средњобосанског кантона за 2025. годину	Нацрт: октобар
Закон о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2025. годину	Нацрт: октобар
Извјештај о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (за прву половину године)	Јуни
Извјештај о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину	Август

### ОБЛАСТ ПРИВРЕДЕ

Планирана активност	Рок
Закон о јавним скијалиштима у Средњобосанском кантону	Трећи квартал
Закон о угоститељској и туристичкој дјелатности Средњобосанског кантона	Трећи квартал
Закон о цестама Средњобосанског кантона	Четврти квартал
Стратегија развоја туризма у Средњобосанском кантону за период 2024. – 2034. године	Четврти квартал

### ОБЛАСТ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА, ГРАЂЕЊА, ЗАШТИТЕ ОКОЛИША, ПОВРАТКА И СТАМБЕНИХ ПОСЛОВА

Планирана активност	Рок
Закон о коришћењу и одржавању заједничких дијелова и уређаја зграда те управљању заједничким дијеловима и уређајима зграда	Крај године
Измјене Закона из области заштите околиша (у складу с федералним законима и европским стандардима)	Крај године

**ОБЛАСТ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ВОДОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА**

Планирана активност	Рок
Закон о измјенама и допунама Закона о шумама	Крај године

**ОБЛАСТ ОБРАЗОВАЊА, НАУКЕ, МЛАДИХ, КУЛТУРЕ И СПОРТА**

Планирана активност	Рок
Закон о измјенама и допунама Закона о средњој школи	До краја године
Закон о измјенама и допунама Закона о спорту	До краја године
Закон о библиотекама	Трећи квартал
Закон о измјенама и допунама Закона о основној школи	Други квартал
Закон о позориштима	До краја године
Закон о признавању иностраних образовних исправа	Трећи квартал
Стратегија саобраћајне едукације	До краја године
Стратегија развоја спорта Средњобосанског кантона	До краја године
Допуна Стратегије културне политике	До краја године
Стратегија укључивања дјецe с потешкоћама у развоју у редовни одгојно-образовни систем	Трећи квартал

**ОБЛАСТ ЗДРАВСТВА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ**

Планирана активност	Рок
Закон о измјенама Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породица с дјецом (у дијелу који се односи на цивилне жртве рата, због ступања на снагу Закона о заштити цивилних жртава рата у Федерацији Босне и Херцеговине)	Први квартал
Доношење нове документационог основа за ниво примарне здравствене дјелатности Средњобосанског кантона	Крај године

**ОБЛАСТ КАНТОНАЛНЕ УПРАВЕ ЗА БРАНИОЦЕ**

Планирана активност	Рок
Закон о измјенама и допунама Закона о допунским правима бранилаца	Децембар

**ОБЛАСТ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Планирана активност	Рок
План заштите од пожара Средњобосанског кантона	Први квартал

**ОБЛАСТ КАНТОНАЛНЕ ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ПУТЕВЕ**

Планирана активност	Рок
Стратегија развоја и одржавања регионалних путних праваца на подручју Средњобосанског кантона	Јуни

**ТЕМАТСКЕ СЈЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ КАНТОНА**

Скупштина Кантона ће, према указаној потреби и у складу с достављаним материјалима, одржавати тематске сједнице Скупштине Кантона у свим областима из надлежности кантоналних министарстава, према претходно донесеним одлукама Колегијума Скупштине Кантона.

Носиоци активности: надлежна министарства  
Предлагач: Влада Кантона  
Рок: према указаној потреби

**СКУПШТИНСКА РАДНА ТИЈЕЛА**

1. Предлог етичког кодекса посланика у Скупштини Средњобосанског кантона  
Носилац израде: Комисија за борбу против корупције  
Предлагач: Комисија за борбу против корупције  
Рок: II - квартал

**ОДЛУКЕ И ПОСЛОВНИК СКУПШТИНЕ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

Скупштина Кантона ће, у оквиру својих овлаштења, разматрати те доносити и следеће:

1. Одлука о измјенама и допунама Пословника Скупштине Средњобосанског кантона  
Носиоци активности: Стручна служба Скупштине Средњобосанског кантона и Колегијум Скупштине Кантона  
Предлагач: Колегијум Скупштине Кантона  
Рок: континуирано, на основу иницијатива овлаштених предлагача

2. Одлука о давању сагласности на Финансијски план Завода за здравствено осигурање Средњобосанског

кантона за 2025. годину и Одлука о давању сагласности на Одлуку о извршавању Финансијског плана Завода за здравствено осигурање Средњобосанског кантона за 2025. годину

Носилац активности: Завод за здравствено осигурање Средњобосанског кантона

Предлагач: Влада Кантона

Рок: децембра 2024.

3. Одлука о давању сагласности на Финансијски план Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону за 2025. годину и Одлука о давању сагласности на Одлуку о извршавању Финансијског плана Агенције за приватизацију у Средњобосанском кантону за 2025. годину

Носилац активности: Агенција за приватизацију у Средњобосанском кантону

Предлагач: Влада Кантона

Рок: децембра 2024.

4. Одлука о давању сагласности на Одлуку о Финансијском плану Кантоналне дирекције за путеве за 2025. годину и Одлука о давању сагласности на Одлуку о извршавању Финансијског плана Кантоналне дирекције за путеве за 2025. годину

Носилац активности: Кантонална дирекција за путеве

Предлагач: Влада Кантона

Рок: децембра 2024.

5. Одлука о давању сагласности на Финансијски план Службе за запошљавање Средњобосанског кантона за 2025. годину и Одлука о давању сагласности на Одлуку о извршавању Финансијског плана Службе за запошљавање Средњобосанског кантона за 2025. годину

Носилац активности: Служба за запошљавање Средњобосанског кантона

Предлагач: Влада Кантона

Рок: децембра 2024.

## Аналитичко-информативна дјелатност Скупштине Кантона

### Студијско-аналитички материјали

1. Извјештај о раду Владе Средњобосанског кантона у 2023. години

Носилац израде: Влада Кантона

Предлагач: Премијер Средњобосанског кантона

Рок: априла 2024.

2. Годишњи извјештај о раду Кантоналног суда у Новом Травнику у 2023. години

Носилац израде: Кантонални суд у Новом Травнику

Предлагач: предсједник Кантоналног у Новом Травнику

Рок: марта 2024.

3. Извјештај о раду Кантоналног тужилаштва Средњобосанског кантона у 2023. години

Носилац израде: Кантонално тужилаштво Средњобосанског кантона

Предлагач: главни кантонални тужилац

Рок: марта 2024.

4. Извјештај о раду Кантоналног правобранилаштва у 2023. години

Носилац израде: Кантонално правобранилаштво

Предлагач: кантонални правобранилац

Рок: марта 2024.

5. Извјештај о извршењу Буџета Средњобосанског кантона за 2023. годину и Извјештај о извршењу Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину у периоду јануар – јуни 2024.

Носилац израде: Министарство финансија

Предлагач: Влада Кантона

Рок: марта 2024.; јула 2024.

6. Извјештај о коришћењу Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2023. годину у периоду јули – децембар 2023. године и Извјештај о коришћењу Текуће резерве Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину у периоду јануар – јуни 2024. године

Носилац израде: Министарство финансија

Предлагач: Влада Кантона

Рок: марта 2024.; јула 2024.

7. Годишњи извјештај Високог судског и тужилачког вијећа Босне и Херцеговине за 2023. годину

Носилац израде: Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине

Предлагач: Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине

Рок: након што извјештај достави Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине

8. Информација о провођењу Програма рада Скупштине Средњобосанског кантона за 2023. годину у периоду јануар – децембар 2023. године и Информација о провођењу Програма рада Скупштине Средњобосанског кантона за 2024. годину у периоду јануар – јуни 2024. године

Носилац израде: секретар Скупштине Кантон

Предлагач: Колегијум Скупштине Кантона

Рок: марта 2024.; јула 2024.

9. Коначни извјештај о ревизији финансијских извјештаја Буџета Средњобосанског кантона на дан 31. децембра 2023. године

Носилац израде: Уред за ревизију буџета у Федерацији Босне и Херцеговине

Предлагач: Влада Кантона

Рок: након што извјештај достави Уред за ревизију буџета у Федерацији Босне и Херцеговине

10. Извјештаји о финансијској ревизији свих министарстава, управа, завода, јавних установа, дирекција и других кантоналних тијела управе те јавних

предузећа

Носилац израде: Уред за ревизију буџета у Федерацији Босне и Херцеговине

Предлагач: Влада Кантона / Уред за ревизију буџета у Федерацији Босне и Херцеговине

Рок: након што извјештаје достави Уред за ревизију буџета у Федерацији Босне и Херцеговине

11. Извјештај о раду Управе полиције Министарства унутрашњих послова у 2023. години

Носилац израде: Министарство унутрашњих послова

Предлагач: Министарство унутрашњих послова

Рок: након што извјештај достави Министарство унутрашњих послова

12. Извјештај о раду Јавне установе Болница Травник у 2023. години

Носилац израде: Јавна установа Болница Травник

Предлагач: предсједник Управног одбора Јавне установе Болница Травник

Рок: јуна 2024.

13. Извјештај о раду Хрватске болнице „Др. фра Мато Николић“ Нова Била у 2023. години

Носилац израде: Хрватска болница „Др. фра Мато Николић“ Нова Била

Предлагач: предсједник Управног одбора Хрватске болнице „Др. фра Мато Николић“ Нова Била

Рок: јуна 2024.

14. Извјештај о раду Јавне установе Општа болница Бугојно у 2023. години

Носилац израде: Јавна установа Општа болница Бугојно

Предлагач: предсједник Управног одбора Јавне установе Општа болница Бугојно

Рок: јуна 2024.

15. Извјештај о раду Јавне установе Општа болница Јајце у 2023. години

Носилац израде: Јавна установа Општа болница Јајце

Предлагач: предсједник Управног одбора Јавне установе Општа болница Јајце

Рок: јуна 2024.

16. Извјештај о раду Јавне установе Болница за плућне болести и туберкулозу Травник у 2023. години

Носилац израде: Јавна установа Болница за плућне болести и туберкулозу Травник

Предлагач: предсједник Управног одбора Јавне установе Болница за плућне болести и туберкулозу Травник

Рок: јуна 2024.

17. Информација о епидемиолошком стању на подручју Средњобосанског кантона, с посебним освртом на стање у области здравства и привреде односно на стање у основним и средњим школама на подручју Средњобосанског кантона

Носиоци израде: Министарство здравства и социјалне политике, Министарство привреде и Министарство образовања, науке, младих, културе и спорта

Предлагач: Влада Кантона

Рок: зависно од епидемиолошког стања на подручју Кантона.

Ради побољшања успјешности и ефикасности укупног скупштинског рада, Пословником Скупштине Средњобосанског кантона прописано је да се оснивају стална, повремена и привремена радна тијела Скупштине Кантона.

Радна тијела Скупштине Кантона разматраће током цијеле године, континуирано, материјале те давати мишљења Скупштини Кантона у складу с одредбама Пословника Скупштине Средњобосанског кантона.

Скупштина Кантона одлучиваће о изборима и именованима те разматрати оставке изабраних функционера и проводити поступке утврђивања одговорности и смјењивања с дужности.

### III - САРАДЊА СКУПШТИНЕ КАНТОНА С ДРУГИМ ПАРЛАМЕНТИМА

1. Успостављање нове и унапређивање постојеће сарадње Скупштине Кантона с кантоналним скупштинама у Федерацији те парламентима европских земаља у региону.

Садржај: Искуства из парламентарног живота и праксе, нарочито у области законодавне дјелатности кантона у Федерацији и парламентима европских земаља у региону; развој кантоналне управе и локалне самоуправе, вишестраначке демократије и парламентарног система; искуства и сарадња у провођењу Дејтонског споразума, нарочито Анекса 7., о повратку расељених лица и избјеглица својим кућама

Носитељ израде: Скупштина Кантона

Рок: континуирано током 2024.

### IV - ЗАДАЦИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ КАНТОНА

Реализовањем задатака из Програма рада Скупштине Кантона може се очекивати, прије свега, стварање повољног окружења за функционисање органа власти те оживљавање и покретање производње на подручју Кантона. То, прије свега, подразумева:

- обезбјеђење средстава за финансирање свих корисника Буџета Средњобосанског кантона и дјелатности из кантоналне надлежности

- успостављање успјешне, транспарентне и одговорне управе

- успостављање система праведне социјалне заштите најугроженијих категорија становништва.

Задаци утврђени Програмом рада Скупштине Кантона су само оквирни и обавезују, углавном, Владу Кантона.

Овлаштене предлагаче се овим програмом не ограничава, него Скупштина Кантона од њих очекује нове иницијативе и предлоге током 2024. године.

## V - ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Овај програм рада Скупштине Кантона ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-02-167/24 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ  
20. фебруара 2024.

Травник Дражен Матишић, с. р.

325

На основу тачке 2) става 1. члана 27. и става 4. члана 173. Закона о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“ број: 39/03, 22/06 и 43/10) те чланка 3. Закона о надлежностима кантоналних органа Средњобосанског кантона у области заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Средњобосанског кантона“ број: 2/06 и 2/12), Скупштина Средњобосанског кантона на X сједници, одржаној дана 20. фебруара 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
РАЗВОЈА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА ЉУДИ  
И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА  
ОД ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА  
У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ  
ЗА ПЕРИОД 2024. ДО 2029. ГОДИНЕ**

**1. УВОД**

Програм развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону за период 2024. до 2029. године (у даљњем тексту: Програм развоја) представља оквирни и основни документ којим ће се у правцу развоја и изградње сустава заштите и спашавања те развоја заштите од пожара и ватрогаства унаприједити provedба Закона о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа (у даљњем тексту: Закон о заштити и спашавању), Закона о заштити од пожара и ватрогаству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 64/09) и Закона о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 15/12) те других provedбених аката проистеклих из наведених закона.

Програм развоја је интегрисани и мултисекторски документ Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) којим се дефинирају основна начела,

опредјељења и програмски задаци развоја сустава заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Кантону, одређује политика и стратегија развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа те дефинирају конкретни програми и пројекти усуглашени с утврђеном политиком и стратешким правцима развоја заштите и спашавања на подручју Кантона, поглавито из области превенције као најважнијег сегмента сустава заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа. Овај документ усклађен је с Програмом развоја заштите људи и материјалних добара од природних и других несрећа Федерације Босне и Херцеговине од 2021. – 2028. године, („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 98/21) и другим стратешким документима на разини Кантона.

Програм развоја садржи:

1. Политику развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону
2. Посебне документе о садашњем стању развоја сустава заштите и спашавања те начину реализирања задатака из Програма развоја у појединим областима
3. Стратешке циљеве и пројекте развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара с акцијским плановима њихове реализације.

**2. ПОЛИТИКА РАЗВОЈА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА ОД ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА У КАНТОНУ**

Политиком развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону (у даљњем тексту: Политика развоја) утврђују се политика, визија и стратешки циљеви развоја заштите и спашавања у Кантону. За политику развоја можемо рећи да је оквирни и основни документ којим се омогућује доношење и provedба закона, provedбених и других аката, одлучује о основним начелима и опредјељењима те подручјима развоја, акцијским плановима и приоритетима на разини Кантона и општина.

**2.1. Визија развоја**

Свједоци смо све интензивнијих климатских промјена, као и тренда екстремних појава разорне снаге с великим последицама за људске животе и материјална добра. Све су то околности које изискују преиспитивање ризика у контексту настајања потенцијално нових или пак ревидирања постојећих ризика у Кантону. С циљем смањења ризика од катастрофа, пружања брзог и оптималног одговора на пријетње и опасности те ублажавања последица насталих услјед великих несрећа и катастрофа, дефинирана је сљедећа визија развоја сустава заштите и спашавања:

- У Средњобосанском кантону успоставити сувремен и функционалан сустав заштите и спашавања људи и материјалних добара који нуди адекватне одговоре на пријетње од природних и других несрећа и катастрофа.

## 2.2. Стратешки циљеви развоја

Програм развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Кантону треба кренути од постојеће ситуације и кључних проблема сустава заштите и спашавања, препознајући будуће циљеве развоја и повезујући садашњост и будућност као остваривање жељеног циља. Осим претходно изнесених елемената визије развоја, а уважавајући научене лекције, властите и других, а посебице искуства протеклог тешког раздобља, појаве, догађаје и трендове који имају или могу имати утјецај на организацију и функционирање сустава заштите и спашавања људи и материјалних добара за будуће период, постављени су сљедећи циљеви развоја:

1. Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту
2. Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања
3. Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера.

## 2.3. Свот анализа стратешких циљева

SWOT анализа користи се за утврђивање прилика и пријетњи, као и снага и слабости за постизање постављених циљева развоја. SWOT (снаге-S-Стренгтс, слабости-W-weaknesses, прилике-O-опортунитиес, и пријетње-T-тхреатс).

Таблица 1. Стратешки циљ 1. Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз механизам ЕУ-а за цивилну заштиту

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон о мјеродавностима кантоналних тијела Средњобосанског кантона у области заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа</li> <li>- Закон о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона</li> <li>- Процјена угрожености Средњобосанског кантона од природних и других несрећа</li> <li>- План заштите и спашавања од природних и других несрећа Средњобосанског кантона</li> <li>- Проведбени прописи из области заштите и спашавања и заштите од пожара и ватрогаства</li> <li>- Добра сурадња са структурама цивилне заштите на локалној разини</li> <li>- Могућности даљњег развијања заштите и спашавања кроз сурадњу на локалној, кантоналној и међународној разини.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Низак ступањ развика капацитета и инфраструктуре (недостатак људства и застарјелост опреме и средстава)</li> <li>- Недовољна техничко-технолошка увезаност структура заштите и спашавања на свим разинама</li> <li>- Неусклађеност с прописима Еуропске уније у области заштите и спашавања</li> <li>- Непостојање едукацијских центара за структуре заштите и спашавања</li> <li>- Неповољна добна и квалитативна структура ватрогасаца</li> <li>- Неразвијени капацитети инспекцијских тијела мјеродавних за заштиту и спашавање и заштиту од пожара</li> <li>- Непостојање базе података у области заштите и спашавања и ватрогаства</li> <li>- Ограничена могућност кориштења финансијских средстава из међународних институција.</li> </ul>
ПРИЛИКЕ	ПРИЈЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Постојање реалне могућности даљњег планског развика заштите и спашавања у Кантону</li> <li>- Побољшање сурадње с невладиним сектором</li> <li>- Судјеловање у знанственим и другим едукативним пројектима у сурадњи с академским, невладиним, владиним и другим организацијама</li> <li>- Стјецање нових знања и вјештина у оквиру УН-ове кампање „Учинимо град/регију отпорним на катастрофе“</li> <li>- Постојање дефинираних увјета за provedбу јавно-приватног партнерства</li> <li>- Укључивање Босне и Херцеговине у Механизам цивилне заштите ЕУ-а.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утјецај неповољних политичких прилика на разини државе на развој капацитета за заштиту и спашавање</li> <li>- Непримјењивање законских прописа из области заштите и спашавања и заштите од пожара</li> <li>- Недостатак потребних људских ресурса, особито за праћење убрзаног технолошког развоја</li> <li>- Комплициране процедуре јавних набава.</li> </ul>



Таблица 2. Стратеишки циљ 2. Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете суства заштите и спасавања

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон о мјеродавностима кантоналних тијела Средњобосанског кантона у области заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа</li> <li>- Закон о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона</li> <li>- Процјена угрожености Средњобосанског кантона од природних и других несрећа</li> <li>- План заштите и спасавања од природних и других несрећа Средњобосанског кантона</li> <li>- Формиране структуре заштите и спасавања на кантоналној разини</li> <li>- Осигуран адекватан складишни простор</li> <li>- Осигуран адекватан простор за формирање и опремање Едукацијског центра за обуку структура цивилне заштите.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољна попуњеност особама и материјалним капацитетима структура заштите и спасавања</li> <li>- Ограничавајуће нормативно-правне одредбе</li> <li>- Сложен поступак јавних набава</li> <li>- Недостатак сертификираних инструктора за обуку</li> <li>- Неадекватна и застарјела ватрогасна опрема</li> <li>- Непостојање едукацијских центара за структуре заштите и спасавања</li> <li>- Одљев младих кадрова из структура.</li> </ul>
ПРИЛИКЕ	ПРИЈЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Набава опрема кроз судјеловање у заједничким пројектима с међународним организацијама</li> <li>- Придруживање Механизму цивилне заштите ЕУ-а и коришћење финансијских инструмената помоћи</li> <li>- Све већи захтјеви за бољом организацијом, опремљености и функционалношћу цивилне заштите и заштите од пожара</li> <li>- Развој волонтерства, особито међу младима</li> <li>- Побољшање сурадње с невладиним сектором.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нагле климатске промјене</li> <li>- Настанак природне и друге несреће великих размјера која би могла угрозити људске и материјалне капацитете заштите и спасавања</li> <li>- Неповољан политички амбијент у држави</li> <li>- Незаинтересираност међу грађанима за активније укључивање у сустав заштите и спасавања</li> <li>- Непоштовање позитивних законских прописа.</li> </ul>

Таблица 3. Стратешки циљ 3. Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон о мјеродавностима кантоналних тијела Средњобосанског кантона у области заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа</li> <li>- Закон о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона</li> <li>- Процјена угрожености Средњобосанског кантона од природних и других несрећа</li> <li>- План заштите и спасавања од природних и других несрећа Средњобосанског кантона</li> <li>- Платформа за смањење ризика од катастрофа као повезнице за међународну сурадњу</li> <li>- Формиране структуре заштите и спасавања на кантоналној разини</li> <li>- Добра сурадња КУЦЗ-а с јединицама локалне самоуправе кроз суфинансирање пројеката на превенцији.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољна кадровска и материјална попуњеност у тијелима цивилне заштите</li> <li>- Недовољна попуњеност особама и материјалним капацитетима структура заштите и спасавања</li> <li>- У већини општина нису формиране професионалне ватрогасне постројбе</li> <li>- Неповољна добна и квалитативна структура ватрогасаца</li> <li>- Неадекватна интерресорна сурадња у провођењу пројеката превенције.</li> </ul>
ПРИЛИКЕ	ПРИЈЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Судјеловање представника радне скупине за смањење ризика од катастрофа у обукама и тренинзима ради усавршавања и стјецања нових знања која се могу примијенити на кантоналној разини</li> <li>- Постојање дефинираних увјета за евентуалну provedбу јавно-приватног партнерства</li> <li>- Набава опрема кроз судјеловање у заједничким пројектима с међународним организацијама</li> <li>- Придруживање Механизму цивилне заштите ЕУ-а и коришћење финансијских инструмената помоћи.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Неповољан политички амбијент у држави споро прилагођавање законским и другим подзаконским актима Еуропске Уније</li> <li>- Непоштовање позитивних законских прописа у различитим сегментима.</li> </ul>

### 3. ОСНОВНА НАЧЕЛА

Сви облици заштите и спасавања, укључујући и заштиту од пожара, морају се проводити сукладно начелима међународног хуманитарног права и међународног права о заштити људи, животиња, културних добара и околица од опасних утјецаја природних и других несрећа, те сукладно преузетим међународним обвезама (Женевској конвенцији о заштити жртава међународних оружаних сукоба, из 1949. године, као и Допунском протоколу о Женевским конвенцијама, из 1977. године, Конвенцији о заштити културних добара у случају оружаних сукоба,

из 1954. године, Другом протоколу о заштити културних добара у случају оружаног сукоба, из 1999. године, Конвенцији о забрани употребе средстава за промјену околине у војне и друге непријатељске сврхе, из 1976. године, Допунском протоколу женевских конвенција и препорука у свијету прихваћене Резолуције 46/182, из 1991. године, о јачању и координацији хуманитарне помоћи УН-а, која укључује главна начела провођења хуманитарне помоћи УН-а и земаља чланица и препоруке у провођењу специфичних мјера превенције и приправности за брз и координиран одговор у природним и другим несрећама, као и необвезујућих препорука из Осла, а која обухваћају начела, механизме и процедуре које се односе на дјеловање војно-цивилних снага у мирнодопским природним и другим несрећама) и начелима проистеклим из Закона о заштити и спашавању и Закона о заштити од пожара и ватрогаству.

Основна су начела у овој области:

- Сваки грађанин има право на заштиту и спашавање, ако је због природне и друге несреће угрожен његов живот, здравље и имовина.
- У случају природне и друге несреће, заштита и спашавање људских живота има предност пред свим другим заштитима и спасилачким дјелатностима.
- У случају природне и друге несреће сватко је дужан помагати у оквиру својих могућности и способности. Човјеку који је у животној опасности сватко мора притећи у помоћ, ако на тај начин не угрожава свој живот или здравље.
- Ако не може помоћи, треба о томе журно обавијестити оперативни центар цивилне заштите или Управу цивилне заштите у Кантону и општинске службе за цивилну заштиту.
- Све активности за заштиту и спашавање су хуманитарне и надполитичке нарави.
- Федерација Босне и Херцеговине, кантони и јединице локалне самоуправе организирају заштиту од природних и других несрећа као јединствен и цјеловит сустав.
- Кантон и општине изравно су одговорни за провођење заштите и спашавања на свом подручју.
- Превентивне мјере морају имати предност над свим облицима планиране заштите од природних и других несрећа.
- Организоване снаге заштите и спашавања у рату обвезане су помоћи провођењу хуманитарних начела одређених Женевским конвенцијама.
- Подаци о опасностима, плановима, мјерама и активностима за заштиту и спашавање јавни су.
- Сваки пунољетни грађанин мора обавијестити најближи оперативни центар цивилне заштите, полицију, одговарајућу службу или управу за цивилну заштиту о свакој опасности или природној и другој несрећи одмах када је уочи или за њу сазна.
- Сукладно Закону о заштити и спашавању, свака физичка и правна особа одговорна је за провођење заштите и спашавања у случају природних и других несрећа.
- Јединице локалне самоуправе (општине), преко оперативних центара цивилне заштите и средства јавног информирања, морају обавијестити становништво о опасностима и начину заштите те их упознати с плановима заштите и спашавања и правилима понашања у случају природне и друге несреће.
- Физичке и правне особе дужне су проведбено извршити све предвиђене мјере заштите својих објеката и упосленика од евентуалног настанка природне или друге несреће, кроз провођење мјера заштите и спашавања прописаних у одредбама Закона о заштити и спашавању, као и осигурања имовине код мјеродавних осигуравајућих кућа. Евентуалну помоћ у санирању насталих штета могу тражити од других физичких и правних особа тек ако су провели претходне активности.
- Јединица локалне самоуправе (општина), у случају природне или друге несреће прво употребљава своје снаге и средства за заштиту и спашавање. У случају, када због великог објема несреће, снаге и средства јединица локалне самоуправе нису довољне, угрожена јединица локалне самоуправе тражи помоћ од сусједних. Ако и њихова помоћ није довољна, помоћ јој пружа Кантон, Федерација Босне и Херцеговине и држава Босна и Херцеговина сукладно могућностима.
- Оружане снаге Босне и Херцеговине и обрамбена средства могу се употријебити за заштиту и спашавање када расположиви цивилни ресурси нису довољни за брзо и учинковито извођење акција заштите и спашавања и када војска није приоритетно потребна за обављање обрамбених задатака у складу с важећим прописима.
- Упораба снага и средстава у случају природне и друге несреће мора бити довољна и економична у размјери с угроженошћу односно посљедицама природне и друге несреће.
- Извођење акција заштите и спашавања основу се на обвезном провођењу одлука мјеродавних стожера цивилне заштите.
- Сваки овлаштени дужносник цивилне заштите, заповједник, шеф службе односно вођа скупине и спасилац мора знати тко је његов надређени.
- Снаге за заштиту и спашавање морају бити организоване и оспособљене тако да се у случају природне и друге несреће могу одазвати у што краћем року.
- Снаге и средства за заштиту и спашавање организирају се овисно о Процјени угрожености и усклађене потребе на разини општине, кантона, Федерације Босне и Херцеговине и државе Босне и Херцеговине.
- Службе за заштиту и спашавања организирају се за обављање оних задаћа заштите и спашавања за које нису развијени капацитети у оквиру редовите дјелатности министарстава и других тијела управе, у службама јединица локалне самоуправе, институцијама, заводима, установама, јавним подuzeћима и постојећим драговољним или професионалним спасилачким службама.
- Постројбе цивилне заштите организирају се по просторним и функционалним начелима, а могу и у комбинацији обају начела.

- Провођење дјелатности заштите и спашавања у миру, као и у изванредним увјетима захтијева стабилну организацију структура, опремљену и оспособљену за обављање задаћа у свим увјетима природне и друге несреће.

- Припадници снага за заштиту и спашавање имају право на заштиту при раду, за што су одговорни њихови оснотелји. О спровођењу прописаних мјера за заштиту и здравље на раду брину се тијела која изравно заповиједају одређеним постројбама, службама и свим другим снагама у оперативној ситуацији.

- Рјешења и поступци из планова заштите и спашавања морају бити једноставни, јасни и разумљиви те претходно симулирани кроз облике обуке ради провјере ваљаности и ажурности, с чиме морају бити упознати сви чимбеници њихове изведбе.

- Коришћење превентивног приступа подразумијева остваривање припрема за провођење заштите и спашавања које имају незамјенљиву улогу. Скупе, а учинковите мјере не смију бити изговор нити разлог одлагања њихове реализације од стране носитеља планирања за случајеве када постоји опасност велике или непоправљиве штете.

- За сваку физичку и правну особу која је намјерно или уз непажњу проузрочила угроженост због које су настали трошкови додатног провођења мјера, односно која је проузрочила накнадну штету, примјењују се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист Р БиХ“, број: 2/92, 13/93 и 13/94), („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 29/03 и 42/11) те („Службени лист СФРЈ“, број: 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89).

- Против познатих ризика по правилу треба се заштити.

- Држава и све разине власти по правилу брину се за помоћ односно социјалну скрб само оним појединцима који је сами себи не могу осигурати.

- Помоћ у случају природне и друге несреће у правилу је бесплатна.

У поступцима прорачунавања потребних способности за ношење с процијењеним опасностима и могућим посљедицама користит ће се дана начела.

#### **4. ПОДРУЧЈА РАЗВОЈА СУСТАВА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА**

Планирање развоја сустава заштите и спашавања за супротстављање природним и другим несрећама изводљив је и исплатив начин да се осигура учинковито суочавање с посљедицама дјеловања тих несрећа.

Брзо и учинковито дјеловање оперативних снага заштите и спашавања, уз добро проведenu сурадњу и координацију односно управљање у природним и другим несрећама, може спасити многе животе, смањити социјално-економске, политичке и сигурносне поремећаје, спријечити ланац накнадних несрећа, које могу изазвати и веће посљедице од утјецаја природне или друге несреће која се већ догодила.

Програмом развоја успоставља се међуресорна сурадња носитеља планирања, веза између различитих стручних професионалних и драговољних скупина и упућује на елементе њихова законског и функционалног дјеловања у продуцирању могућности новог, прикладног одговора друштвене заједнице на природне и друге несреће.

Утјецаји природних и других несрећа разликују се по начину исказивања, разинама и врсти изазваних оштећења, земљописном објуму, распореду изазваних штета и ступњу упозорења који се може очекивати. Али начини одговора, укључени носитељи планирања (министарства и друга тијела управе), сектори – области, проток информација, начин остваривања комуникацијско-информацијске подршке управљању у природним и другим несрећама и други дијелови журног одговора заједнице, имају јасне сличности.

Развој заштите и спашавања суштински треба бити усмјерен постизању успјешног одговора на природне и друге несреће, спашавању живота, скрби за унесрећене, остваривању мјера опоравка и одржању континуитета управљања у природној и другој несрећи на погођеном подручју.

Програмом развоја омогућује се редовито годишње планирање, израда планова заштите и спашавања на основу важних података из Процјене угрожености, надзор и одговорност над провођењем и континуирано побољшање постојећих рјешења у односу на промијењене околности, мјесто збивања, јачину и тачне особине журности којима ће требати управљати.

Стога ће бити потребно проведеним, рационалним, тимским радом различитих структура и профила, на основу нових техничко-технолошких стандарда, уз упорабу новијих достигнућа у заштити и спашавању, у врло кратком времену градити нови учинковит сустав заштите и спашавања ради побољшања организираности, управљања и материјалне покривености заштите и спашавања у увјетима провођења друштвених, сигурносних, обрамбених, економских и техничко-технолошких реформи у процесима транзиције и глобализације ка еуропским и еуроатлантским интеграцијама.

Концепт стратешког програмирања и планирања сустава заштите и спашавања људи и материјалних добара стручно, методски и логички подразумијева се у оквиру двију фаза, и то:

#### **1) Фаза смањења ризика који претходи природној и другој несрећи обухваћа:**

- Превенцију од природних и других несрећа
- Ублажавање као дио подручја превенције
- Приправност/спремност за одговор на изванредне ситуације.

## 2) Фаза одговора и опоравка након природне или друге несреће обухваћа:

- Одговор
- Опоравак.

### 4.1. Фаза смањења ризика који претходи природној или другој несрећи

#### 4.1.1. Превенција од природних и других несрећа

Превенција као развојно подручје заштите и спашавања јест средишња точка активности носитеља планирања институција јавне власти, правних особа и грађана у припремама друштвене заједнице за одговор на изазове природних и других несрећа. Циљ је превенције спрјечавање, онемогућавање и смањење ризика и извора угрожавања те спрјечавање и ублажавање посљедица тих несрећа.

На основу законског дјелокурга рада мјеродавна министарства и друга тијела управе у Кантону и јединици локалне самоуправе обавезани су планирати и проводити превенцију од природних и других несрећа једнако као и грађани, удруге грађана, организације цивилног друштва и друге организације сукладно њиховој дјелатности. Планирање мјера превенције остварује се кроз програме и планове заштите од природних и других несрећа у оквиру развојног циклуса за поједине дјелатности.

Провођење превентивних мјера, сукладно закључцима из Процјене угрожености, особито је важно у области:

- законодавства
- заштите здравља људи (епидемије)
- планирања просторног развоја, грађења и урбанизма (заштита од потреса, рушења, одрона, клизања и слијегања тла)
- заштите околиша, шума и вода, биља и биљних производа (управљање отпадом, биљне болести и штеточине, пожари и поплаве, прелијевање брана на акумулацијама, протуградња заштита, олуја и мраз)
- енергетике, рударства и индустрије (рударска несрећа, експлозије плиндова и опасних твари)
- заштите животиња и намирница животињског подријетла (епизоотије, зоонозе)
- радијацијске, кемијске и биолошке заштите (радијацијско и друго онечишћење зрака, воде и тла), промета и комуникација
- ризика услијед високог снијега и великих сњежних наноса
- ризика од мина и неексплодираних убојних средстава.

#### 4.1.2. Ублажавање

Учинци природне и друге несреће проузрокују изравне и неизравне посљедице за људе и материјална добра.

Уз подузимање одговарајућих активности посљедице се могу умањити или измијенити.

Развојна оријентација на овом подручју углавном подразумева стручне мјере усмјерене на смањење сила удара, рушилачког дјеловања природне или друге несреће за људе и материјална добра.

Подручје ублажавања фактички је наставак ојачавања превенције примјеном конкретних мјера и активности, које се начелно дијеле на:

**Структуралне мјере ублажавања** – изравно су у функцији учинковите заштите и спашавања људи и материјалних добара те заштите од пожара и ватрогаства, а развијају се на основу:

- а) одговарајућег просторног планирања
- б) процјене физичких сила које могу настати потенцијалним опасностима од природних несрећа
- ц) планирања и анализа мјера да би се одољело таквим силама.

Тим превентивним мјерама доприноси се квалитети изградње објеката који ће бити отпорни на силе изазване природним несрећама, што ће омогућити:

- а) изградњу грађевина које ће бити отпорне на физичке силе изазване природним несрећама (потресима, поплавама, сњежним наносима, јаким вјетровима, клизиштима итд.)
- б) ојачавање постојећих грађевина да би их учинили још отпорнијим на физичке силе природне несреће.

#### **Неструктуралне мјере обухваћају:**

- а) развој законског оквира
- б) финансијске потицаје усмјерене на промовирање структуралних мјера или ублажавања, техничку помоћ, олакшице, осигурања, порезне олакшице итд.
- ц) обуку и образовање
- д) изградњу и развој управних и стручних институција
- е) инсталирање сустава за оперативне центре цивилне заштите
- ф) свјесност јавности о ризицима и опасностима.

#### 4.1.3. Приправност/спремност за одговор на изванредне ситуације

Развојно усмјерење приправности/спремности треба фокусирати на најосјетљивије компоненте, и то:

- а) организацију и планирање, што садржи јасну и свеобухватну политику у заштити и спашавању, одговарајуће и квалитетне те одрживе прописе о природним и другим несрећама и квалитетне доктринарне документе о мјерама заштите и спашавања, обучавање и оспособљавање, јасну и функционалну организацијску структуру снага, структуру управљања у ситуацијама природних и других несрећа, оквир за планирање, посебно за журни одговор, као што је евакуација становништва или њихово привремено премјештање у сигурна подручја
- б) ресурси, под којима подразумевамо објекте и суставе за упозоравање и оперативно вођење акција

заштите и спасавања, тачну и ажурну спецификацију ресурса који ће се користити, опрему, средства и залихе, логистичке центре

ц) координацију као процес увећавања ступња приправности и напора у вођењу акције заштите и спасавања од природних и других несрећа, кроз упозорење на опасност и предострожност у управљању у природним и другим несрећама

д) спремност и приправност оперативних центара цивилне заштите за ситуације природне и друге несреће

е) обука и свјесност јавности о ризицима, опасностима и несрећама, психолошке и друге компензацијске мјере учинка притиска природне и друге несреће.

Приправност и спремност су у практичном смислу јединствено развојно подручје сустава заштите и спасавања, међусобно овисни и повезани, о чијој квалитети овисе операције развојног подручја одговора на природне и друге несреће. WHO – Ворлд Хеалтх Организацион (Свјетска здравствена организација) је 1995. године промовирала „спремност“ као стање које повезује учинковиту приправност са учинковитом помоћи.

На основу тога, сасвим је прихватљива дефиниција WHO-а о стању спремности као „организованости постојећих техничких капацитета појединог сектора, институције или организације“, узимајући у обзир да је приправност развој нових додатних капацитета тако да би сљедећи одговор на изазове природне и друге несреће требао бити бољи од претходног.

У развојном погледу посебну позорност треба посветити сљедећим елементима спремности:

а) обуци и усавршавању структура заштите и спасавања

б) дигитализацији информацијско-комуникацијског сустава оперативних центара цивилне заштите на подручју Кантона и увезивању сустава раног упозоравања

ц) успостави базе података значајних за заштиту и спасавање

д) осигуравању намјенских залиха у односу на потребе фазе смањења ризика који претходи природној или другој несрећи

е) залихама за ублажавање последица, фазе опоравка након природне или друге несреће

ф) вјежбама симулације – провјере планова заштите и спасавања.

Програми приправности дефинирају прилагођавање или прочишћавање ових функција како би их направили одговарајућим за коришћење у ситуацијама природних и других несрећа.

## 4.2. Фаза одговора и опоравка након природне или друге несреће

### 4.2.1. Одговор

Бит укупних припрема за заштиту и спасавање

јест постизање способности одговора (реакције, интервенције) на изазове природних и других несрећа. Заправо, то је средишње, развојно подручје сустава заштите и спасавања које је увјетовано и одређено постизањем квалитета развоја подручја превенције с ублажавањем, а посебно приправности/спремности.

Мјере одговора (интервентне мјере) су оне које се подузимају непосредно прије (након узбуђивања) или после удара природне и друге несреће усмјерене ка спасавању живота и заштити имовине и сагледавању тренутачних штета насталих на почетку те несреће.

Операције одговора изводе се у крајње тешким увјетима наметнутим силом деструкције, тешко се реализују, захтијевају велико ангажирање људства, осигуране ресурсе, претходно планирање и програмирање, организираност, обученост и увјежбаност снага и оперативно стручних тијела за управљање процесом.

Учинковитим одговором на стање природне и друге несреће постиже се смањење броја пострадалих, олакшавање тешкоћа и патњи, поврат основних увјета потребних за живот и функционирање сустава у погођеном подручју.

На основу наведеног, главни су видови одговора (интервентних мјера) у ситуацијама природних и других несрећа:

- покретање интервентног сустава
- анализа и процјена
- спасавање живота, имовине и околица
- спасавање људи заробљених под рушевинама, на води, под водом
- тријажа, лијечничка помоћ, хоспитализација, медицинска евакуација и скрб за жртве
- евакуација особа с погођеног подручја
- гашење пожара и заустављање испуштања опасних твари
- организирање смјештаја за страдале (журни поправци кућа, смјештај у шаторе, школе, хотеле, спортске дворане и сл.)
- организирање прехране жртава природне или друге несреће те дјелатника спасилачких постројби и служби, дистрибуција артикала – хране, основних животних намирница и одјеће, процјена залиха и штета на прехранбеном фонду
- оспособљавање улазних и излазних путова, рашчишћавање кључних прометница, припрема хелидрома и сл. (омогућити кружни промет унутар погођеног подручја)
- успостављање комуникација и веза (радио и ТВ, телефонске, мобилне и информацијске везе)
- опскрба питком водом и струјом
- организирање здравствених и хигијенско-епидемиолошких непосредних операција
- информирање јавности и рад с медијима (информацијско управљање)
- организирање појачаних мјера заштите имовинске и особне сигурности, јавног реда и мира на угроженом

подручју

- грађевинске операције на уклањању нестабилних елемената оштећених грађевина који представљају опасност за људе или друге грађевине
- праћење ситуације код становништва погођеног природном или другом несрећом, проналажење несталих особа и поновно спајање обитељи
- одржавање морала становништва.

Наведени видови учинковитог одговора у вођењу акција заштите и спасавања захтијевају:

- свеобухватне информације о приправности/спремности (политичка усмјерења, носитељи планирања, организација, ресурси и обученост)
- праводобно и прикладно активирање сустава одговора (планови, приправност, активирање и др.)
- стручно координирање операција одговора (вођење акција заштите и спасавања)
- алтернативне комуникације и везе
- преглед стања (мапирање), анализа и процјена
- квалитетно и одговорно управљање информацијама
- планска евакуација.

У операцијама одговора (интервентним мјерама) редовито се, у више сектора, појављују озбиљни проблеми на које у раздобљу припрема за заштиту и спасавање у оквиру подручја превенције, приправност (спремност) треба обратити изразиту позорност, и то:

- непостојање или неприкладност контингентних планова или концептуалних ресурса и логистичких центара
- функционално неизграђена приправност (спремност)
- правни, организацијски и технички недостаци код упозоравања на опасност
- ступањ организираности, усклађености, развијености и способности активирања појединих елемената или цјелине сустава одговора
- физичке, психолошке, социјално-сигурносне и економске посљедице учинака и притисака удара природне или друге несреће
- тешкоће у процјенивању и евиденцији штета и концептуализацији процјене о потребама
- неточне и/или некомплетне информације из анкете о стању становништва на погођеном подручју
- спајање људи (у погођеном подручју)
- слабо управљање информацијама
- неодговарајући артикли који се достављају и рачунају као помоћ
- слаба координација операција одговора (интервентних мјера)
- недостајућа и недовољна свјесност јавности
- прихват међународне помоћи.

#### 4.2.2. Опоравак

Опоравак је поступак којим се на угроженом подручју помаже у постизању одговарајуће разине функционирања након природне и друге несреће.

Са стајалишта развоја овог подручја заштите и

спашавања треба имати у виду да процес опоравка може потрајати чак пет до 10 година, па и више, чему се мора прилагодити и планирање и програмирање укупне консолидације и стабилизације.

Усмјереност развојног подручја опоравка јест постизање стабилизације стања на подручју погођеном природном или другом несрећом, која је, у односу на изравну оперативну функцију сустава заштите и спасавања живота, здравља људи и материјалних добара, најважнија. Остале фазе опоравка: рехабилитација и реконструкција такве су активности које се могу обављати у оквиру редовите дјелатности, након фазе санирања стања, па Програм развоја их неће посебно обрађивати.

Опоравак у правилу овиси о успјешности одговора на природне и друге несреће једнако као што учинковита превенција, ублажавање и приправност овисе о наученим лекцијама након одговора и опоравка.

Посебну позорност гледе опоравка треба посветити анализи стања након природне или друге несреће, с циљем:

- санирања стања
- рехабилитације особа погођених учинком природне или друге несреће
- приоритетне реконструкције грађевина.

За санирање стања осигурати:

- анализу штета и процјену потреба, приоритете и потребно вријеме реакције у пружању помоћи угроженим људима и материјалним добрима
- санацију кључних служби (здравствене, комуналне, епидемиолошко-хигијенске, грађевинске, транспортне, електродистрибутивне и др.)
- журни поправка кућа, стамбених и других објеката који се могу поправити
- привремени смјештај угроженог становништва, доставу прехранбених артикала и основних животних потрепштина
- операцију рашчишћавања.

#### 5. ПРОВЕДБА

Уважавајући чињеницу да политика развоја произлази из Процјене угрожености те да су закључци из Процјене угрожености саставни дио Програма развоја, најважнији дио политике развоја чини provedба закључака из Процјене угрожености и утврђене политике у овој области.

##### 5.1. Утврђивање програма развоја заштите и спасавања људи и материјалних добара

На основу закључака из Процјене угрожености, затим на основу начела политике развоја израђен је Програм развоја заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону за период 2024. до 2029. године.

## 5.2. Развојни програми и пројекти

Програм развоја у пракси постаје платформа развоја и интегрирања у јединствен, ефикасан и функционалан сустав заштите и спасавања. Програм развоја укључује конкретне проведбене кораке, развојне програме и пројекте, активности и иницијативе с одговарајућим описима, носитеље реализације, рокове, процјену потребних ресурса и очекиване учинке реализације.

Кантон ће потицати проведбу развојних програма и пројеката кроз различите мјере и активности јер су испреплетени и међусобно повезани трајни захтјеви за заштитом и спасавањем.

## 5.3. Носитељи проведбе политике развоја

Сукладно Програму развоја Кантона, општине (јединице локалне самоуправе) у својим програмима развоја утврђују стратешке правце развоја, с акцијским плановима, обухваћајући и примјењујући утврђена стратешка подручја дјеловања од фазе смањења ризика који претходи природној и другој несрећи, до фазе одговора и опоравка након природне и друге несреће.

Све те активности морају имати ослонац на властите процјене угрожености и утврђену властиту разину одговорности проведбе.

За остваривање политике развоја, сукладно Закону о заштити и спасавању, одговорни су: Сабор Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Сабор Кантона), Влада Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), кантонална министарства и друга тијела кантоналне управе, општинска вијећа, носитељи извршне власти, општина – општински начелници и њихове службе за управу.

Кантонална министарства и друга тијела кантоналне управе, те службе за управу у јединицама локалне самоуправе (општинама), сукладно дефинираним мјеродавностима и обвезама, дужни су осигурати координацију дјеловања и проведбу циљева постављених политиком развоја и Стратегијом развоја.

Кључна одговорност наведених носитеља проведбе политике развоја огледа се у основној задаћи осигурања увјета развоја сустава заштите и спасавања осигурањем одговарајуће организације кадрова, материјалних ресурса. Наиме, суштински је циљ развоја сустава заштите и спасавања оспособљеност и спремност дјеловања на разини општина, гдје природне и друге несреће настају.

Кантонална управа за цивилну заштиту и општинске службе за цивилну заштиту као стручна тијела, имају кључну улогу у координацији проведбе политике развоја и Програма развоја на разини Кантона и општина.

## 5.4. Финансирање програма развоја

Финансирање програма развоја можемо подијелити на:

- финансирање у области заштите и спасавања

- финансирање у области заштите од пожара и ватрогаства.

### Финансирање у области заштите и спасавања

У Закону о заштити и спасавању, у поглављу финансирања, а особито од чланка 179. до 184. точно су предвиђени извори средстава, као и подручја улагања средстава из посебних накнада.

Финансијска средства потребна за реализирање програма и пројеката из одговарајућих акцијских планова осигурат ће се:

- из прорачунских средстава сваког носитеља планирања у оквиру редовитог планирања за потребе редовите дјелатности, у начелу као дио превентивних и структуралних мјера прије настанка природне или друге несреће, као и за отклањање посљедица природне или друге несреће

- из посебних прорачунских средстава за заштиту и спасавање

- из средстава правних особа, из осигурања, добровољних прилога, међународне помоћи и других извора утврђених Законом о заштити и спасавању и другим законима

- на основу посебне накнаде на нетоплаће 0,5 % из средстава која припадају Кантону и општини, а на основу годишњег плана кориштења средстава заштите и спасавања и задаћа утврђених у Програму развоја, у начелу особито за осигурање материјалних ресурса – опремање, те оспособљености за одговор на природну или другу несрећу.

Наведени извор средстава и њихов планирани износ утврђени су у Акцијском плану, с финансијским оквиром за провођење Програма развоја заштите и спасавања за период 2024. до 2029. године.

Сукладно економском развоју и додатним могућностима, извршна и законодавна власт на свим разинама настојаће осигурати додатна средства за развој заштите и спасавања ради интегрирања у јединствени сустав способан за учинковит одговор на изазове природних и других несрећа у Кантону и за судјеловање у акцијама пружања помоћи изван Кантона.

### Финансирање у области заштите од пожара и ватрогаства

Ватрогасна дјелатност предвиђена Законом о заштити од пожара и ватрогаству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 15/12) финансира се:

- 1) из Прорачуна Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Прорачун Кантона) и општинских прорачуна
- 2) из средстава правних особа и ватрогасних удруга
- 3) из премија осигурања
- 4) из добровољних прилога или дарова правних или физичких особа
- 5) из међународне помоћи
- 6) из других извора утврђених законом.



**Кантон финансира:**

- обављање послова заштите од пожара и ватрогаства који су у мјеродавности Кантона и Кантоналне управе за цивилну заштиту

- пружање материјалне помоћи општинама за финансирање професионалних ватрогасних постројки које оснивају општине

- судјеловање у финансирању санирања посљедица на подручју Кантона које су настале услјед пожара, ради стварања увјета за живот људи на том подручју

- истраживачке и развојне пројекте битне за заштиту од пожара и ватрогаство а који су у мјеродавности Кантона

- накнаде за судјеловање професионалних ватрогасних постројки у случају пружања помоћи другим општинама у гашењу пожара које ангажира Кантонални стожер цивилне заштите

- организирање и провођење стручне обуке и оспособљавања ватрогасаца и других особа за обављање ватрогасне дјелатности које су у мјеродавности Кантона

- пружање помоћи добровољним ватрогасним удругама основаним на подручју Кантона за финансирање одређених послова из њихове мјеродавности битних за заштиту од пожара и ватрогаство, а посебно за финансирање добровољних ватрогасних постројки основаних у тим удругама

- накнаде плаће и друге накнаде предвиђене за грађане и особе у радном односу за њихово судјеловање у гашењу пожара и спашавању људи и материјалних добара, те накнаде за коришћење њихових пријевозних, техничких и других средстава и опреме која се користи у гашењу пожара по наредби Кантоналног стожера цивилне заштите

- друге потребе у области заштите од пожара и ватрогасне дјелатности које су у мјеродавности Кантона.

Средства за финансирање ових задатака планирају се и осигуравају у Прорачуну Кантона на приједлог Кантоналне управе за цивилну заштиту.

Осигурана финансијска средства користе се:

- за набаву техничке опреме и средстава за гашење пожара

- за одржавање ватрогасних објеката

- за изградњу објеката за смјештај ватрогасних возила и ватрогасаца

- за образовање ватрогасних кадрова

- за пропагандну дјелатност

- за знанственоистраживачку дјелатност у области заштите од пожара.

Господарска друштва и друге правне особе осигуравају средства потребна за набаву уређаја, алата и друге опреме за гашење почетног пожара и брину се о њихову исправном одржавању, осигуравају средства потребна за обучавање и упознавање радника с опасностима од пожара и мјерама заштите од пожара везаним за рад на пословима и радним задацима на које су распоређени, практичном употребом апарата за гашење почетног пожара, као и с материјалном и другом одговорношћу

због непридржавања прописаних мјера заштите од пожара. Такођер, осигуравају средства и за стручно оспособљавање запосленика у господарским субјектима, државним тијелима и другим институцијама а која су одговорна за бригу о провођењу мјера заштите од пожара. Финансирање осталих потреба из области заштите од пожара, утврђених законом и другим прописима, као и овим планом, пада на терет инвеститора, односно наручитеља послова.

**6. ПОСЕБНИ ДОКУМЕНТИ О САДАШЊЕМ СТУПЊУ РАЗВОЈА СУСТАВА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА И ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА****6.1. Стање организираности цивилне заштите у Кантону**

Управне, стручне и друге послове у области цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства на подручју Кантона обављају тијела управе за цивилну заштиту – Кантонална управа за цивилну заштиту из мјеродавности Кантона и општинске службе за цивилну заштиту из мјеродавности општина.

У саставу наведених тијела цивилне заштите организирају се оперативни центри цивилне заштите сукладно Правилнику о организирању и функционирању оперативних центара цивилне заштите („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 9/19). Законом о мјеродавностима кантоналних тијела Средњобосанског кантона у области заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа, прописана су и дефинирана права и дужности тијела власти Кантона и општина у подручју заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа. Сукладно донесеним федералним, кантоналним и општинским прописима за извршавање оперативних послова на заштити и спашавању људи и материјалних добара, у случају настанка природне или друге несреће формирани су:

- стожери цивилне заштите као стручно-оперативна тијела за управљање акцијама заштите и спашавања

- постројбе цивилне заштите

- службе за заштиту и спашавања

- повјереници цивилне заштите.

Од ступања на снагу Закона о заштити и спашавању, све до данас траје процес формирања општинских служби за цивилну заштиту које обављају управне, стручне и друге послове заштите и спашавања из мјеродавности општине, које имају статус општинске службе за управу, и тај процес још није окончан. У вези с тим, у неким општинама су формиране самосталне општинске службе за управу, али у неким општинама, умјесто самосталних служби за управу, службе су формиране као одјели или одсјеци за послове цивилне заштите у оквиру других, већ постојећих општинских служби (Крешево, Фојница, Доњи Вакуф и Добретићи), чиме се одступа од законом

предвиђене јединствене структуре у саставу заштите и спасавања.

Анализом података добивених из општина видљиви су сљедећи показатељи организираности:

- У општинским службама за цивилну заштиту упуслена су укупно 34 дјелатника на пословима цивилне заштите и 41 дјелатник на пословима заштите од пожара и ватрогаства.

- Само четири општине у Кантону (Кисељак, Јајце, Нови Травник и Горњи Вакуф – Ускопље) формирале су професионалне ватрогасне постројбе, а у тијеку је процедура формирања професионалне ватрогасне постројбе у општини Травник.

- У општинама Добретићи и Крешево упуслен је само један дјелатник који обавља, осим послова цивилне заштите, и друге послове.

- У општинама Доњи Вакуф, Бусовача и Бугојно упуслена су по два дјелатника на пословима цивилне заштите.

- У Кантоналној управи за цивилну заштиту упуслено је 12 дјелатника.

Устројствена структура запослених у Кантоналној управи за цивилну заштиту и општинским службама за цивилну заштиту приказана је у сљедећој табlici.

Таблица 4. Преглед броја запослених у општинским службама за цивилну заштиту и Кантоналној управи за цивилну заштиту

Редни број	НАЗИВ ОПШТИНСКЕ СЛУЖБЕ	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ		СТРУЧНА СПРЕМА ЗАПОСЛЕНИХ					БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ПОСЛОВИМА		
		По систематизацији	Попуњено	Није попуњено	ВСС	ВШС (ИВ)	ССС	НСС	ЦЗ	ЗПВ	Остали послови
1.	Служба за ЦЗ Кисељак	15	15	-	3	-	12	-	4	11	-
2.	Служба за ЦЗ Травник	7	6	1	3	-	3	-	6	-	-
3.	Служба за друштвене дјелатности, општу управу и ЦЗ – Доњи Вакуф	13	9	4	5	1	3	-	2	-	7
4.	Служба за ЦЗ Бусовача	7	5	2	2	-	2	1	2	-	3
5.	Служба за ЦЗ Витез	4	3	1	1	-	2	-	3	-	-
6.	Служба за ЦЗ Нови Травник	21	14	7	2	-	12	-	3	11	-
7.	Служба за ЦЗ и инспекцијски надзор Фојница	5	5	-	3	-	2	-	3	-	2
8.	Служба за катастар, имовинско-правне, стамбено-комуналне послове и ЦЗ Добретићи	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-

9.	Служба за ЦЗ, урбанизам, имовинско-правне послове и катастар Крешево	8	8	-	5	1	2	-	1	2	5
10.	Служба за ЦЗ Јајце	19	15	4	4	-	11	-	3	12	-
11.	Служба за ЦЗ Бугојно	7	3	4	2	-	1	-	2	-	1
12.	Служба за ЦЗ Горњи Вакуф -Ускопље	9	9	-	2	1	6	-	4	5	-
	Кантонална управа за ЦЗ	19	12	7	6	1	5	-	11	1	-
	УКУПНО У КАНТОНУ	135	105	30	38	5	61	1	45	42	18
	УКУПНО НА ПОСЛОВИМА ЦЗ-а У КАНТОНУ У 2023. ГОДИНИ								45		
	УКУПНО НА ПОСЛОВИМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА И НА ВАТРОГАСТВУ У КАНТОНУ								42		

## ЗАКЉУЧАК

1. Неопходно је кадровски ојачати општинске службе и Кантоналну управу за цивилну заштиту.

2. С циљем provedбе Закона о заштити од пожара и ватрогаства неопходно је формирати професионалне ватрогасне постројбе и тако повећати број упослених на пословима заштите од пожара у општинама.

## 6.2. Организираност структура заштите и спасавања на кантоналној разини

На кантоналној разини организоване су сљедеће структуре заштите и спасавања:

### а) Кантонални стожер цивилне заштите

### б) кантоналне службе за заштиту и спасавање, и то:

- Служба за заштиту и спасавање од пожара у Шумскогосподарском друштву „Шуме Средишње Босне“, д. о. о., Доњи Вакуф

- Служба за заштиту и спасавање с висина при Горској служби спасавања, Станица Травник, и Горској служби спасавања, Станица Горњи Вакуф – Ускопље

- Служба за РКБ заштиту при Заводу за јавно здравство Средњобосанског кантона

- Служба за заштиту и спасавање на води и под водом при Министарству унутарњих послова Средњобосанског кантона и Рафтинг клубу „Дабар“, Доњи Вакуф, и Клубу екстремних спортова „Рафтинг клуб Јајце“, Јајце.

### ц) Повјереници цивилне заштите у тијелима управе Кантона

Особне и материјалне формације Кантоналног стожера

цивилне заштите и служби за заштиту и спасавања, те попис именованих повјереника у тијелима управе налази се у привитку Процјене угрожености Средњобосанског кантона. Досадашња искуства у провођењу активности на спрјечавању дјеловања природних и других несрећа (поплаве из 2014. и 2019. године, појава коронавируса 2020. године) показују да је неопходно формирање кантоналне службе за превенцију и приправност, а што је предвиђено и процјеном угрожености Средњобосанског кантона.

## 6.3. Организираност структура заштите и спасавања у општинама

Сукладно Правилнику о начину рада и функционирања стожера и повјереника цивилне заштите („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 77/06, 5/07 и 32/14), формирани су стожери цивилне заштите у свим општинама и Кантону. Такођер, сукладно Уредби о јединственој методологији за процјену штета од природних и других несрећа („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 и 36/14), именована су повјеренства за процјену штета у свим општинама и Кантону. Формирање осталих структура цивилне заштите: служби, постројби опште и специјализиране намјене, те повјереника, као и њихово опремање и оспособљавање ради непосредног ангажирања на извршавању задатака заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних и других непогода није на задовољавајућој разини.

Правилником о садржају и начину вођења евиденције обвезника цивилне заштите („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 1/19) уређује се

садржај података, начин вођења евиденције и успостава јединствене електроничке базе података припадника цивилне заштите у Федерацији Босне и Херцеговине, критерији распоређивања и поступак попуне, чувања и заштита особних и других података, увођење у евиденцију, позивање, увјети за укидање распореда, као и начин приступа електроничкој бази података.

Сукладно обвезама из Закона о заштити и спашавању и проведбених прописа који су проистекли из тога Закона, а након прикупљања и анализирања показатеља проведбе тих обвеза, констатирамо да је стање организираности структуре састава заштите и спашавања на подручју Кантона неуједначено по општинама и самим тим не придоноси утицалности дјеловања састава заштите и спашавања у фази превенције, спашавања и отклањања посљедица, што се види из сљедећег аналитичког приказа.

Таблица 5. Структуре заштите и спашавања (Кантон и општине)

РЕДНИ БРОЈ	КАНТОН	СТОЖЕР ЦЗ	ПОВЈЕРЕНИЦИ ЦЗ	СЛУЖБЕ ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ ПОСТРОЈБЕ ОПШТЕ И СПЕЦИЈАЛНЕ НАМЈЕНЕ	УКУПНО	МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА
1.	СРЕДЊОБОСАНСКИ КАНТОН	11 ЧЛАНОВА	17 ПОВЈЕРЕНИКА У ТИЈЕЛИМА УПРАВЕ	СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (22 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ С ВИСИНА (25 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА СПАШАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ (20 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА РКБ ЗАШТИТУ (13 ПРИПАДНИКА)	108	ТОУОТА ХИЛУХ 3Х ВОЗИЛА И ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБИ
РЕДНИ БРОЈ	ОПШТИНА	ОПШТИНСКИ СТОЖЕР ЦЗ	ПОВЈЕРЕНИЦИ ЦЗ	СЛУЖБЕ ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ	УКУПНО	МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА
1.	<u>ФОЈНИЦА</u>	13 ЧЛАНОВА	9 ПОВЈЕРЕНИКА  9 ЗАМЈЕНИКА И ПОВЈЕРЕНИКА	НЕ	31	НЕ
2.	<u>ДОЊИ ВАКУФ</u>	9 ЧЛАНОВА	13 ПОВЈЕРЕНИКА ЦЗ	СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (6 ПРИПАДНИКА)	28	НЕДОСТАЈЕ МТС И ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ

3.	<b><u>БУГОЈНО</u></b>	13 ЧЛАНОВА	27 ПОВЈЕРЕНИКА ЦЗ	ПОСТРОЈБЕ ОПШТЕ НАМЈЕНЕ (27 ОДЈЕЛА – 297 ПРИПАДНИКА)  ПОСТРОЈБА СПЕЦИЈАЛНЕ НАМЈЕНЕ: ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (17 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБЕ ЗА З И С: ЗА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ (7 ПРИПАДНИКА) ЗА ЧИСТОЋУ (12 ПРИПАДНИКА)	373	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ
4.	<b><u>КРЕШЕВО</u></b>	12 ЧЛАНОВА	9 ПОВЈЕРЕНИКА  МЗ-ПОЉЕ 5 (чланова)  МЗ-ЦРНИЋИ 5 (чланова)  МЗ-КРЕШЕВО-5 5 (чланова)  ОШ-КРЕШЕВО-1  СПШ КРЕШЕВО-1 ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА - 1 ПОШТА-1  ОПШТИНА-1  ПС-1	СЛУЖБА ЗА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ (6 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА СНАБДИЈЕВАЊЕ И ОПСКРБУ (4 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ (8 ПРИПАДНИКА) СЛУЖБА ЗА СПАШАВАЊЕ ИЗ РУШЕВИНА (10 ПРИПАДНИКА)	49	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ
5.	<b><u>КИСЕЉАК</u></b>	15 ЧЛАНОВА	9 ПОВЈЕРЕНИКА	ПОСТРОЈБА ОПШТЕ НАМЈЕНЕ (11 ПРИПАДНИКА)  ПОСТРОЈБА СПЕЦ. НАМЈЕНЕ: ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (11 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ ИЗ РУШЕВИНА (8 ПРИПАДНИКА)	54	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ
6.	<b><u>ДОБРЕТИЋИ</u></b>	11 ЧЛАНОВА	НЕ	НЕ	11	НЕ
7.	<b><u>БУСОВАЧА</u></b>	11 ЧЛАНОВА	22 ПОВЈЕРЕНИКА	ПОСТРОЈБА ОПШТЕ НАМЈЕНЕ – 5 ОДЈЕЛА, 16 ПРИПАДНИКА	49	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ
8.	<b><u>ГОРЊИ ВАКУФ- УСКОПЉЕ</u></b>	13 ЧЛАНОВА	8 ПОВЈЕРЕНИКА	НЕ	21	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ

9.	<b><u>ЈАЦЕ</u></b>	14 ЧЛАНОВА	28 ПОВЈЕРЕНИКА	СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ (10 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ С НЕПРИСТУПАЧНИХ ТЕРЕНА (8 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА (12 ПРИПАДНИКА)	78	ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ  ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБЕ
10.	<b><u>НОВИ ТРАВНИК</u></b>	13 ЧЛАНОВА	20 ПОВЈЕРЕНИКА	НЕ	33	НЕ
11.	<b><u>ТРАВНИК</u></b>	12 ЧЛАНОВА	7 ПОВЈЕРЕНИКА	ПОСТРОЈБА ОПШТЕ НАМЈЕНЕ (32 ПРИПАДНИКА) СЛУЖБА ЗА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ (3 ПРИПАДНИКА) СЛУЖБА ЗА СНАБДИЈЕВАЊЕ И ОПСКРБУ (3 ПРИПАДНИКА) СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПОМОЋ (9 ПРИПАДНИКА) СЛУЖБА ЗА СПАШАВАЊЕ ИЗ РУШЕВИНА (19 ПРИПАДНИКА) ДОДАТНЕ ОСОБЕ ИМЕНОВАНЕ ЗА РАД У ОПЕРАТИВНОМ ЦЕНТРУ (5 ПРИПАДНИКА)	71	3 ВОЗИЛА И ОСНОВНА (МТС) ОПРЕМА ПОТРЕБНА ЗА РАД СЛУЖБИ И ОПЕРАТИВНОГ ЦЕНТРА
12.	<b><u>ВИТЕЗ</u></b>	13 ЧЛАНОВА	РЕГИОНАЛНИ СТОЖЕРИ-6 (34 ЧЛАНА)  ПОВЈЕРЕНИЦИ 37	ПОСТРОЈБА ОПШТЕ НАМЈЕНЕ (11 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА И ПОПЛАВА (16 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ (У ТИЈЕКУ ФОРМИРАЊЕ)  СЛУЖБА ЗА ВЕТЕРИНАРСКУ ЗАШТИТУ (4 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ОПЕРАТИВУ (22 ПРИПАДНИКА)  СЛУЖБА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И САНАЦИЈУ (32 ПРИПАДНИКА)		НЕ
	<b>КАНТОН</b>				<b>108</b>	
	<b>ОПШТИНЕ</b>				<b>1321</b>	
	<b>УКУПНО</b>				<b>1429</b>	

Општински стожери цивилне заштите формиран су у свим општинама у Кантону, али њихова опремљеност и обученост није на задовољавајућој разини у свим општинама.

Службе за заштиту и спасавање и постројбе још увијек нису формиране у четирима општинама:

- Фојница
- Добрећићи
- Горњи Вакуф – Ускопље
- Нови Травник.

#### **6.4. Стање оперативних центара цивилне заштите у Кантону**

Законом о заштити и спасавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 39/03, 22/06 и 43/10), у чланцима 149. до 163., и Правилником о организирању и функционирању оперативних центара цивилне заштите („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 9/19), установљено је организирање и функционирање оперативних центара цивилне заштите на свим разинама у Федерацији Босне и Херцеговине. Наведеним актима дефинирани су мјесто, улога, мјеродавности, задаци, поступци, начини организирања, начин рада те увјети за рад кантоналних центара цивилне заштите. Тим актима прецизирани су и садржаји информација које се прикупљају и обрађују, њихова временска динамика, форма, тијекови и одредишта.

#### **КАНТОНАЛНИ ОПЕРАТИВНИ ЦЕНТАР**

##### **а) Попуњеност:**

У Кантоналном оперативном центру цивилне заштите тренутачно је упослено 5 дјелатника: 4 намјештеника – оперативца и 1 државни службеник – шеф Оперативног центра.

##### **б) Радно вријеме (доступност):**

Непрекидно (24/7/365)

##### **ц) Обученост:**

Обучавање особља сведено је на повремену присутност разним презентацијама, док се специјалистичка обука не обавља због недостатка организованих посебних програма за специјалистичко обучавање.

##### **д) Увјети за рад:**

Осигурана је адекватна просторија за рад дјелатника и смјештај информацијске и комуникацијске опреме. Приступ просторијама Оперативног центра треба бити ограничен на особе које су распоређене за рад у Оперативном центру, као и остале особе овлаштене посебним одобрењем руководиоца мјеродавног тијела цивилне заштите.

##### **е) Опремљеност (МТС):**

Кантонални оперативни центар цивилне заштите опремљен је следећим:

- 3 рачунала, с пратећом опремом
- 3 писача
- 2 скенера
- 5 ручних радиостаница
- 1 базна радиостаница
- постоји ЛАН ожичење простора
- ИП адреса – постоји могућност умрежавања
- ИСНД – постоји могућност осигурања прикључка.
- Оперативни центар посједује електричну инсталацију одговарајућег капацитета. У посједу су 2 агрегата на МБ95, јачине максимално 7 kW.

##### **ф) Комуникацијска и информацијска увезаност:**

За свој рад користи се ресурсима јавних телеком оператера (мобилна и фиксна телефонија, факс и е-маил и приступ интернету, ТВ). Нема алтернативних успостављених начина комуникације, што је један од највећих проблема.

##### **г) Оперативни поступци:**

- Информације о настанку природне и друге непогоде уобличавају се и прецизирају коришћењем стандардизираних листе питања о предметној непогоди.
- Захтјевом за помоћ, Оружаним снагама Босне и Херцеговине, покреће се процедура за добивање помоћи у људским или техничким ресурсима којима располажу Оружане снаге Босне и Херцеговине.

#### **6.4.1. Општински оперативни центри цивилне заштите и увезаност с Кантоналним оперативним центром**

На подручју Кантона формиран су општински оперативни центри цивилне заштите у општинама: Јајце, Бугојно, Горњи Вакуф – Ускопље, Нови Травник, Травник, Витез, Бусовача и Кисељак, од којих само неки задовољавају критерије за функционалан рад оперативних центара.

Таблица 6. Приказ стања у оперативним центрима  
цивилне заштите на подручју Кантона (свибањ 2023.)

РЕДНИ БРОЈ	ОПШТИНА	ЈЕ ЛИ ОФОРМЉЕН ОЦ	БРОЈ ДЈЕЛАТНИКА	МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА ОЦ-а
1.	Бугојно	Да	1	рачунало, писач, фотоапарат средства везе
2.	Бусовача	Да	-	рачунало, копирни апарат, скенер, факс, телефони, радио
3.	Добретићи	Не	-	-
4.	Доњи Вакуф	Не	-	средства везе
5.	Фојница	Не	-	
6.	Горњи Вакуф – Ускопље	Да	1	рачунала и остала техничка опрема
7.	Јајце	Да	1	рачунало - 1 комад, писач - 2 комада, скенер, телефон – факс, агрегат, ТВ пријамник, радиопријамник, ручни ГПС, средства везе
8.	Кисељак	Да	1	телефон, факс, е-маил, мобилни телефон
9.	Крешево	Не	-	
10.	Нови Травник	Да	-	телефон, факс са скенером, радиостанице, фиксне и мобилне по 4 комада
11.	Травник	Да	1	копирни апарат, радиоуређај, телевизор, компјутер, агрегат, средства везе
12.	Витез	Да	1	средства везе, компјутер, скенер

У општинама Доњи Вакуф, Крешево и Добретићи нису формиране самосталне службе цивилне заштите, нити оперативни центри, док у општини Фојница није формиран оперативни центар, тако да се послови цивилне заштите обављају у склопу неке од општинских служби.

Вежа се с општинским оперативним центрима одвија преко телефона, факса, маил-а те, по потреби, мобилне



телефоније.

Општине Горњи Вакуф – Ускопље, Бугојно, Доњи Вакуф и Јајце међусобно су увезане радиовезом без повезаности с Кантоналним оперативним центром, а исто је урађено кроз пројект Трансфер технологија у управљању ризицима од поплава у сливу Врбаса, који је финансирао УНДП. У сарадњи с БХ Телецомом и ХТ Мостар активиран је посебан број 121 у Кантоналном оперативном центру преко којег грађани бесплатним позивом с фиксног телефона или мобитела могу доставити информације о свим врстама опасности или појавама природних и других несрећа.

#### **6.5. Успостава, вођење и одржавање централне базе података о природним и другим несрећама**

Федерална управа цивилне заштите успоставља, води и одржава електроничку Централну базу података о природним и другим несрећама на подручју Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: База). Унос података садржаних у листи питања, која је саставни дио тог документа, обављају и тијела цивилне заштите Кантона.

Право приступа, коришћење и опсег података из Базе, у вези с подацима на кантоналној разини, одобрава – ауторизира руководиољ Кантоналне управе за цивилну заштиту.

#### **ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА СРЕДСТВИМА ЈАВНОГ ИНФОРМИРАЊА**

1) Оперативни центри дужни су дати информације из мјеродавности оперативног центра које се односе на природне или друге несреће.

2) Тражене информације, по правилу, средствима јавног информирања даје шеф оперативног центра, а у његовој одсутности дежурни оперативац.

3) Особа која је дала информацију средствима јавног информирања дужна је саставити службену забиљешку и у њој навести садржај информације и назив јавног медија којем је информација дана, те о томе одмах обавијестити руководиољ мјеродавног тијела цивилне заштите.

#### **ЗАКЉУЧАК:**

а) Тренутачни сујав оперативних центара цивилне заштите на подручју Кантона није организиран у потпуности сукладно одредбама федералног Закона о заштити и спашавању. У четирима општинама нису формиран оперативни центри цивилне заштите (Доњи Вакуф, Фојница, Крешево и Добретићи), док се у неким општинама не попуњавају радна мјеста у оперативним центрима након одласка дјелатника у мировину (Бусовача, Нови Травник).

б) Потребно је јаче увезивање општинских центара с Кантоналним оперативним центром преко радиовезе и других софистициранијих сујав.

ц) Увјети рада у појединим оперативним центрима општина незадовољавајући су – првенствено се мисли

на кадровску попуњеност, као и постојеће стање с материјално-техничким средствима.

д) Сујав за узбуњивање није у функцији у свим општинама.

е) Побольшати обуку дјелатника оперативних центара општина – сурадња с Федералном управом за цивилну заштиту.

ф) Интензивирати активности на успостави дигитализације информацијско-комуникацијског сујав оперативних центара цивилне заштите на подручју Кантона.

#### **6.6. Опремљеност сујаву цивилне заштите**

Сујаву цивилне заштите у општинама: Доњи Вакуф, Бугојно, Крешево, Кисељак, Горњи Вакуф – Ускопље, Јајце и Травник имају основна материјална средства и опрему која су неопходна да би снаге цивилне заштите могле учинковито дјеловати у акцијама заштите и спашавања људи и материјалних добара у насталим природним и другим несрећама.

Кантонална управа за цивилну заштиту континуирано опрема кантоналне сујаве за заштиту и спашавање и Кантонални стојер цивилне заштите сукладно материјалним формацијама и Годишњем плану кориштења сујав посебне накнаде за заштиту од природних и других несрећа.

#### **6.7. Процес обуке и оспособљавања и даљњи планови активности на обуци и оспособљавању**

Процес обуке и оспособљавања с циљем унапрјеђивања знања о међународним, регионалним и националним организацијама те њиховим програмима и механизмима одговора на управљање у катастрофама, није могућ без финансијске, организацијске и техничке подршке институција власти у Кантону и општинама. Да би се процес обуке и оспособљавања сујаву цивилне заштите могао обављати сукладно законом утврђеним обвезама потребно је формирати едукацијског центар за обуку сујаву заштите и спашавања, те га опремити сурвременим наставно-едукацијским средствима. Анализа у подручју обуке и стручног оспособљавања сујаву заштите и спашавања на кантоналној и општинској разини показала је да су постигнути почетни резултати те да су до сада донесени федерални наставни планови и програми (НПиП) само дјеломично реализирани, али је њихов опсег и садржај оцијењен примјејивим.

У следећем раздобљу потребно је да Федерална управа цивилне заштите донесе иновирание – допуњене НПиП-е, те као дио тих планова, уврстити и планове који се доносе сукладно Закону о заштити од пожара, а односе се на НПиП стручног оспособљавања инспектора за заштиту од пожара и инспектора за ватрогасство, те НПиП подуке за стручно оспособљавање, увјежбавање и кондиционирање професионалних ватрогасаца, Програм обуке и оспособљавања за добровољне ватрогасце и начин полагања стручног испита за добровољне

ватрогасце, те Програм обуке запосленика у правним особама, државним тијелима и другим институцијама у подручју заштите од пожара. Основни је предувјет за функционирање јединственог сустава заштите и спашавања у Кантону успостава учинковите организације свих разина организирања заштите и спашавања у Федерацији, кантонима, граду и општинама, а посебице квалитетан избор руководних и других стручних особа у тијелима управе за цивилну заштиту, као и одговарајућа подршка извршних и законодавних тијела на свим разинама власти, у њихову опремању, обучавању и оспособљавању по донесеним НПП-има.

Неопходно је да Кантонална управа за цивилну заштиту подузме потребне радње и поступке на планирању, устројству (материјалном и техничком) те реализирању обуке будућих инструктора – предавача, који ће након проведене подуке добити одговарајуће сертификате и моћи проводити обуке на кантоналној и општинској разини.

Посредовањем инспекцијске контроле и надзора утврдити provedбу прихваћених политика и закона, као и стање организираности структура заштите и спашавања у Кантону и општинама, те подузети мјере да се њихово устројство и функционирање ускладе са законским одредбама и онда пријеђе на реализирање НПП-а.

#### **6.8. Задачи и смјернице за развој структура цивилне заштите у Кантону**

На основу изведене анализе приказаних показатеља, дошло се до следећих закључака:

Како би се ојачао сустав цивилне заштите у Кантону, потребно је опремити и обучити Стожер цивилне заштите, службе за заштиту и спашавање и повјеренике, сукладно процијењеном ризику опасности од природних и других несрећа

- извршити преустрој постојећих служби за заштиту и спашавање, уз кадровско и материјално јачање

- организовати обуку за сертификоване предаваче – инструкторе у области цивилне заштите

- према процијењеној ситуацији угрожености од природних и других несрећа у протеклом раздобљу, потребно је организовати Кантоналну службу за превенцију и приправност сукладно важећим прописима

- континуирано пружати стручну и финансијску помоћ за организирање, опремање и обучавање општинских структура цивилне заштите

- неопходно је наставити активности на уређењу складишта за опрему и МТС

- формирати едукацијски центар за обуку структура заштите и спашавања

- планирати организирање здружених вјежби структура цивилне заштите на свим разинама.

#### **Носитељ активности:**

- Кантонална управа за цивилну заштиту
- општинске службе за цивилну заштиту

- мјеродавна министарства и друга тијела управе
- господарски субјекти и удруге грађана у којима су формиране службе за заштиту и спашавање.

#### **6. 9. Устројство и опремањеност ватрогасних снага на подручју Кантона**

Провођење заштите од пожара на подручју Кантона обавља се на основу Плана заштите од пожара Средњобосанског кантона, планова општина и планова правних особа које су предвиђене општинским планом у складу с Процјеном угрожености од пожара, коју је донијела Влада Кантона (Одлука, број 01-02-385/18 од 25. 5. 2018. године), Правне особе, државна тијела и друге институције дужни су својим општим актом (правилником), у складу с врстом дјелатности коју обављају у процесу рада, уредити питања која се односе на организацију и функционирање заштите од пожара у својим објектима и просторима те утврдити одговорност за организирање, провођење и бригу о заштити од пожара и ватрогаству. Заштита од пожара организира се и проводи у свим стамбеним и другим зградама и објектима те на свим просторима који се сматрају грађевинама према Закону о просторном планирању и кориштењу земљишта на разини Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/06, 72/07, 32/08, 41/10, 13/10, 45/10, 85/21 и 92/21) и Уредби о техничким својствима које грађевине морају задовољавати у погледу сигурности, те начина кориштења и одржавања грађевина („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 29/07, 51/08 и 99/14) који, према Процјени угрожености од пожара, могу бити изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

Основни носитељ организирања и провођења заштите од пожара су општине, као јединице локалне самоуправе, док је Кантон одговоран за ова питања на подручју Кантона, сукладно Закону о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона. Јединствено функционирање заштите на цијелом подручју Федерације осигурава Федерација у складу са Законом о заштити од пожара и ватрогаству Федерације Босне и Херцеговине и подзаконским прописима донесеним на основу тог Закона.

Организирање и функционирање заштите од пожара у општинама утврђује се плановима заштите од пожара општина, које доносе општинска вијећа на приједлог општинског начелника, а План заштите од пожара Кантона доноси Сабор Кантона, на приједлог Владе Кантона.

План заштите од пожара израђен је на основу Процјене угрожености од пожара општина односно Кантона, која је саставни дио јединствене Процјене угрожености од природних и других несрећа Средњобосанског кантона.

Основне снаге за обављање ватрогасне дјелатности на подручју Кантона су:

- професионалне ватрогасне постројбе чији је оснивач општина и налазе се у саставу служби за цивилну заштиту

општине

- добровољне ватрогасне постројбе које уосновују добровољна ватрогасна друштва
- ватрогасне постројбе господарског друштва (чији су оснивачи правне особе)
- Кантонална управа за цивилну заштиту и општинске службе за цивилну заштиту те стојери цивилне заштите Кантона и општина.

На подручју Кантона дјелују 4 професионалне ватрогасне постројбе: ПВП Горњи Вакуф – Ускопље, ПВП Кисељак, ПВП Нови Травник и ПВП Јајце, те УО ТВЈ Травник, као и 10 добровољних ватрогасних друштава и 2 ДВД-а правних субјеката. Када је ријеч о поступању у случају пожара, односно самом саставу укључивања ватрогасних постројби на простору Кантона у акцији гашења пожара, поступак је прецизно одређен у Плану заштите Средњобосанског кантона, који је донио Сабор Кантона (Одлука, број 01-02-558/19 од 18. 6. 2019. године). У наставку је дан таблични приказ ватрогасних постројби на подручју Кантона.

*Напомена:* У тијеку је процедура формирања професионалне ватрогасне постројбе у општини Травник.

Таблица 7. Преглед ватрогасних постројби/друштава и ватрогасних домова на подручју Кантона

Општина/град	Ватрогасна постројба	Адреса	Контакт – е-маил	Одговорна особа Заповједник/ командир	Број ватрогасаца	Ватро- гасни дом
Бугојно	Добровољно ватрогасно друштво	Султан-Ахмедова 68	030 251- 095 е-маил:ватрогасно- бугојно@gmail.com	Садик Веруница 061-452-151	12	Да
Бусовача	Удруга добровољних ватрогасаца	Градски трг б. б.	030 733-146	Илија Бартула	12	Да
Доњи Вакуф	Ватрогасна јединица	14. септембар б. б.	030-205-067 ватрогаснодрв@бх.нет. ба		6	Да
Фојница	Удруга грађана ватрогасно друштво	Муалим еф. Борића		Амир Кучук	5	Да
Горњи Вакуф – Ускопље	Професионална ватрогасна постројба	Врбаска б. б.	030-494-068		5	Да
Јајце	Територијална ватрогасна јединица	Змаја од Босне б. б.	030-659-655 062-752-655	Бехрудин Халаба	11	Да
Кисељак	Професионална ватрогасна постројба	Стјепана Радића бр.14	063-030-044 антун.квесиц@општина- кисељак.org	Антун Квесић	11	Да
Крешево	Добровољно ватрогасно друштво	Фра Грге Мартића бр. 49	063-352-336	Јосип Кожул	10	Не
Нови Травник	Професионална ватрогасна постројба	Ханумина бр. 6	030-525-333 063-903-835	Младен Видак	11	Да

Травник	УО Територијална ватрогасна јединица Травник	Пирота б. б.	030 511-246 твјтравник@гмаил.цом	Ефраим Пињо	22	Да
Травник -Турбе-	Добровољно ватрогасно друштво	Алеја б. б.	060-311 1347	Алман Хрустановић	9	Да
Травник - Себешки Нова Била	Добровољно ватрогасно друштво	Нова Била б. б.	063-336-482 ивоколенда66@гмаил.цом	Винко Мишковић	15	Не
Травник Брунеји - Влашић	Добровољно ватрогасно друштво	Витовље	062-065-674 власиц.брунеји@оутлоок.цом	Елвис Мелић	3	Да
Витез	Добровољно ватрогасно друштво	Стјепана Радића 1	030-714-123 двдвитез1965@гмаил.цом	Драган Радош	12	Да
Витез – Стари Витез	Добровољно ватрогасно друштво	Бранилаца Старог Витеза 1	030-520-004 061-795-508 витезватрогасци@гмаил.цом	Мухарем Чупина	12	Да
<b>Ватрогасна друштва у правним особама</b>						
Витез	ПВЈ “Фис” Витез	Пословни центар 96	062-333-837	Данијел Вребац	15	Да
Бусовача	Ватрогасна јединица у Шумскогосподарском друштву „Шуме Средишње Босне“, д. о. о.	Одјељење ватрогасне јединице у Бугојну Одјељење ватрогасне јединице у Травнику Одјељење ватрогасне јединице у Бусовачи	063-333-282	Љубо Марковић	25	Да

Закон о заштити од пожара и ватрогаству Средњобосанског кантона није проведен у цијелости.

Посебан проблем представља чињеница да је само мали број општина формирао професионалне ватрогасне постројбе (Јајце, Нови Травник, Горњи Вакуф – Ускопље, Кисељак и Травник). У осталим општинама углавном су формирана добровољна ватрогасна друштва.

#### 6.10. Задаци и смјернице за развој ватрогасних снага

Циљ је развоја ватрогаства учинковито дјеловање у provedби превентивних мјера заштите од пожара и експлозија, гашењу пожара и спашавању људи и имовине, пружању техничке помоћи при свим врстама угрожавања, гашењу већих и дуготрајнијих пожара (великих шумских пожара, пожари spremника с горивом

и сл.), дјеловању при осталим сложенијим догађајима (несреће с опасним тварима, елементарне непогоде, несреће у промету, пружање помоћи другим државама). За реализацију циљева развоја битна је израда одговарајуће правне регулативе те материјална, техничка и кадровска подршка.

Главни циљеви развоја сустава заштите од пожара и приоритети кроз превентивно и оперативно дјеловање су:

- смањити број насталих пожара
- смањити број страдалих особа
- смањити материјалну штету насталу услјед посредног и непосредног дјеловања пожара
- унаприједити сустав ватрогасства те редефинирати статус ватрогасаца.

Смањење броја насталих пожара могуће је постићи првенствено кроз превентивно дјеловање на свим разинама у којем ће водећу улогу имати инспекција заштите од пожара.

Да би се постигли задани циљеви потребно је одредити приоритете:

1. Приликом израде или ажурирања процјена угрожености од пожара у оквиру процјене угрожености од природних и других несрећа и планова заштите од пожара за подручје Кантона и општина на подручју Кантону, поред осталог, утврдити потребан број професионалних ватрогасаца у ПВП-има, али и ДВД-има, како би се поред статуса професионалних ватрогасаца рјешавао и статус ДВД-а и драговољних ватрогасаца, суkladно закону.

2. Приликом попуњавања ПВП-а професионалним ватрогасцима у општинама водити рачуна о потреби помлађивања састава у оним постројбама у којима је добна структура неповољна. Исто се односи и на попуну кадровима са завршеним VII ступњем стручне спреме.

3. Успоставити сустав стручног оспособљавања младих људи за обављање ватрогасне дјелатности у Федерацији Босне и Херцеговине суkladно Уредби о техничким увјетима које мора задовољити образовна установа у вези са школовањем ватрогасаца у средњим школама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 78/15), осигурати њихово запошљавање у професионалним ватрогасним постројбама општине, града и Кантона и помлађивање добне структуре у ПВП-има општина.

4. Интензивирати активности на провођењу подзаконских прописа утврђених Законом о заштити од пожара, који се односе на обвезу континуираног стручног обучавања, оспособљавања и кондиционирања професионалних ватрогасаца у ПВП-има у Федерацији Босне и Херцеговине, па тако и на подручју Кантона, што подразумијева:

- едукацију кроз основно, средњошколско и високо

образовање (зnanствене институције, факултети и сл.)

- израдити методологије за одређивање броја и врсте ватрогасаца у ватрогасној постројби у господарству те у општинским постројбама, с врстама и количинама ватрогасне опреме

- одржавати и набављати потребна материјално-техничка средства и опрему за превентивно и оперативно дјеловање те проводити увјежбавање и едукацију људских потенцијала.

## 7. ЗАКЉУЧЦИ ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ КАНТОНА ОД ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА

Процјену угрожености, суkladно точки 2. ставка 2. чланка 28. Закона о заштити и спашавању, израдила је Кантонална управа за цивилну заштиту у сурадњи с кантоналним министарствима и другим тијелима кантоналне управе. На основу приједлога Кантоналне управе за цивилну заштиту и мишљења Кантоналног стожера цивилне заштите, суkladно чланку 4. Закона о мјеродавностима кантоналних тијела Средњобосанског кантона у области заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 2/06 и 2/12), Влада Кантона размотрила је предложену Процјену угрожености и Одлуком, број 01-11.7-2228/2022 од 24. 3. 2022. године, прихватила је. Суkladно точки 20. Методологије за израду Процјене угрожености од природних и других несрећа, прихваћена Процјена угрожености подлијеже обвезној анализи најмање једном годишње, при чему се оцјењује потреба њезина ажурирања.

Подручје Босне и Херцеговине, па самим тим и Кантона значајно је изложено климатским промјенама. Према сценаријима, поготово онима који не предвиђају провођење адекватних мјера ублажавања, до краја стољећа могућа промјена средње годишње температуре може досегнути од 2,4 до четири ступња више, а негативне аномалије од више десетака посто могуће су и што се падалина тиче. Већ се јављају проблеми у секторима пољопривреде, водопривреде, здравства, шумарства и туризма те управљању водним ресурсима и заштићеним подручјима. Према свим показатељима, најрањивији сектори на климатске промјене у Босни и Херцеговини су пољопривреда, водни ресурси, здравље људи, шумарство, биодиверзитет и осјетљиви екосистеми.

У том смислу обављене су анализе дугорочних климатских промјена у тим секторима, које су показале да нпр. у сектору пољопривреде, утјецај климатских промјена укључује смањење приноса као последицу смањених количина падалине и повећане стопе испаравања, потенцијално смањење продуктивности домаћих животиња, учесталију појаву пољопривредних штеточина и болести усјева, те повећану несигурност хране/намирница. Сектору водопривреде пријете чешће суше, пад водостаја љети, чешће поплаве, а здрављу повећана учесталост и озбиљност епидемија и пандемија

тијеком топлијих зима, смртност повезана с топлинским ударима, ширење тигрastoг комарца и повећање болести које преносе крпељи. Пољопривреда и шумарство двије су најважније господарске гране које у БДП-у судјелују с 12 посто, запошљавају 20 посто радне снаге, а у будућности ће их угрожавати смањење падалина до 50 посто, што ће утјецати и на хидроенергију. Без адекватних мјера прилагодбе, истичу, могуће је да потребе за енергијом неће бити задовољене. Ту је и повећана учесталост и интензитет шумских пожара, уз већи број штеточина и морталитет стабала већих размјера, све уз ризик губитка станишта и истребљења врста због промјена које утјечу на екосуставе.

У Процјени угрожености идентифицирани су сљедећи репрезентативни ризици на подручју Кантона: епидемије, поплаве, клизање и одроњавање тла, потреси, велики пожари, несреће од мина и заосталих неексплодираних убојитих средстава, сњежни наноси и лавине, суша, туча, мраз и ниске температуре, епизоотије, каламитет биљних болести и штеточина, онечишћење зрака, воде и тла.

Наведени ризици приказани су у сљедећој матрици:

Таблица 8. Матрица идентифицираних ризика на подручју Кантона

Вјеројатноћа	Врло висока вјеројатноћа (5)					
	Висока вјеројатноћа (4)		Сњижни наноси и лавине	каламитет биљних болести и штеточина, мраз и ниске температуре, онечишћење зрака, воде, тла	епидемије поплаве, велики пожари, клизање и одроњавање тла, несреће од мина и НУС-а	
	Просјечна вјеројатноћа (3)		Олујни вјетар	туча (град, лед), суша, епизоотије, кем. и биолошко онечишћење зрака, воде, земљишта и намирница биљног подријетла	потрес/земљотрес	
	Ниска вјеројатноћа (2)			несреће приликом транспорта експл. и лако зап. мат., рушење и прелијевање брана на акумулацијама, велике несреће у цестовном и зрачном промету и транспорту	рударске несреће, експанзије и експл. опасних твари	
	Врло ниска вјеројатноћа (1)			слијегање тла због експлоатације руда		
Врло висок ризик	Ограничен (1)	Осредњи (2)	Озбиљан (3)	Јак (4)	Критичан (5)	
Висок ризик	У т ј е ц а ј / П о с љ е д и ц е					
Просјечан ризик						
Низак ризик						
Врло низак ризик						

Процјеном угрожености препознате су могуће несреће у односу на специфичности околиша. То обвезује додатно и конкретно процјењивање осјетљивости и подложности на све опасности и ризике тих критичних тачака и објеката према сувременим стандардима о сигурности и подузимање конкретних мјера побољшања спремности и одговора на несреће.

Таблица 9. Врсте природних и других несрећа

Редни број	Врста опасности – природне и друге несреће	Угрожено подручје
1.	Епидемије	Регистриране су као учестале и с великим негативним учинцима на подручју Кантона.
2.	Поплаве	Последњих година, интензивно погађају подручје Кантона и наносе велике материјалне штете.
3.	Клизање и одроњавање тла	Ова се појава јавља као последица великог броја узрока, а забиљежена је посебно на подручју: Травника, Јајца, Бусоваче, Витеза.
4.	Потреси/земљотреси	Овој опасности и ризицима подложне су све урбане средине, дакле стамбени конгломерати на подручју Кантона.
5.	Велики пожари	То је опасност која се јавља скоро сваке године и која има бројне узрочнике.
6.	Несреће од мина и заосталих неексплодираних убојитих средстава	Минско сумњиве површине налазе се на подручју свих општина Кантона, осим Крешева а највеће су у општинама: Доњи Вакуф, Горњи Вакуф – Ускопље, Травник и Бугојно.
7.	Сњежни наноси и лавине	Последњих година смањен је опсег снежних наноса и лавина. Последња несрећа забиљежена је 2012. године.
8.	Суша	Као природна несрећа која наноси велике штете на ратарским и воћарским културама, забиљежена је посебно 2012. и 2015. године.
9.	Туча (град, лед)	Природна несрећа која настаје изненадно и кратко траје, а њезин негативни учинак је најизраженији на воћарским и ратарским културама (Бусовача, 2022. године).
10.	Мраз и ниске температуре	У нашим крајевима посебно су опасни мразови који се јављају у пролеће, када је вегетација биља већ почела и последице су велике штете.
11.	Епизоотије	На подручју Кантона умјерен ризик од заразних болести животиња, с најтежим могућим последицама.
12.	Каламитет биљних болести и штеточина	Услијед климатских промјена регистрирани су као учестала појава и на овим просторима.
13.	Онечишћење зрака	Онечишћење зрака све је присутније, посебно у урбаним насељима као последица емитурања штетних твари из индустријских постројења, моторних возила, мини топлана и домаћинства која за гријање користе фосилна горива.
14.	Онечишћење воде	Настаје као резултат све већег кориштења разних опасних твари, посебно у индустрији.
15.	Онечишћење тла	Опасност појачана великим бројем дивљих одлагалишта отпада, индустријских отпада и неадекватне употребе кемијских средстава у пољопривредним производима.



У матрици ризика наведене су и друге несреће, као што су: несреће приликом транспорта експлозивних лако запаљивих твари, рушење и прелијевање брана на акумулацијама, велике несреће у цестовном и зрачном промету и транспорту, слијегање тла због експлоатације, рударске несреће, експанзије експлозије опасних твари, за које се сматра да је ниска вјеројатноћа појаве, али да посљедице могу бити озбиљне.

## **7.1. Закључци и неопходне превентивне мјере заштите и спасавања по појединим опасностима**

### **7.1.1. Потреси**

Да би се посљедице за људе и материјална добра од појаве потреса умањиле потребно је подузмати превентивне мјере које ће се проводити кроз просторне и урбанистичке планове Кантона и јединица локалне самоуправе. Осим тога, потребно је примјењивати одговарајуће законе и проведбене прописе о начину градње стамбених, пословних, индустријских и инфраструктурних објеката (путова, водоводне и канализацијске мреже и сл.). Узимајући у обзир конкретне сеизмичке увјете подручја, локалитете на којима се граде грађевине и примјеном основних принципа потресног инжењерства у пројектирању, у великој мјери се може изравно утјецати на смањење посљедица од потреса. На основу постојећег стања може се закључити да постојећа структура стамбеног фонда и концентрација грађевина на одређеним подручјима не пружа могућност примјене ефикасне заштите од потреса, осим грађевина грађених сувременим отпорним конструктивним суставима у већим градовима и сл.

У случају настанка потреса већих размјера у Кантону и јединицама локалне самоуправе, потребно је подузети одговарајуће активности које се односе на спасавање угрожених и настрадалих људи и материјалних добара, а првенствено организовати потрагу и спасавање затрпаних у рушевинама и њихово збрињавање. У тим активностима потребно је ангажирати све расположиве снаге и средства за заштиту и спасавање, укључујући и Оружане снаге.

С обзиром на то да ће у акцијама потраге и спасавања затрпаних бити потребно ангажирати и друге снаге и средства (псе трагаче, специјалне инструменте за откривање затрпаних, специјалне стројеве за уклањање рушевина и сл.), потребно је кроз планове заштите и спасавања планирати тражење помоћи од сусједних општина и кантона или шире друштвене заједнице, па и међународне заједнице.

С обзиром на високу сеизмику територија Босне и Херцеговине, потребно је иницирати да се изврши модернизација и осавремењавање мреже сеизмичких постаја, како би се обављало суставно регистрације, прикупљање, анализирање и проучавање сеизмичких и сеизмо-тектонских појава (природни и индуцирани

потреси, експлозије и горски удари), изучавање сеизмике, сеизмичке активности и учесталости потреса, као и дефинирање сеизмичких учинака дјеловања локалних и удаљених потреса на изучавани простор и прогнозирање њихова утјечаја на земљиште, воде, водотоке и објекте.

С циљем превентивне заштите људи и материјалних добара од ове врсте природне несреће, потребно је ажурирати карте (епицентра потреса, сеизмичког ризика, максималних интензитета), сеизмолошких, сеизмо-тектонских и других, потребних за просторно планирање и сеизмичко пројектирање и грађење.

### **Носитељи активности:**

- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратак и стамбених послова
- Кантонални завод за урбанизам, просторно планирање и заштиту културно-повијесног наслијеђа
- Кантонална управа за геодетске и имовинскоправне послове
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

### **7.1.2. Поплаве**

У случају поплава потребно је:

- осигурати средства и редовито одржавати изградњене објекте за заштиту од поплава и јасно утврдити ступањ заштите којег они осигуравају

- административним мјерама осигурати поштовање прописаног управљања и кориштења објеката и простора у цијелости, а који имају утјечаја на настанак поплава. Притом посебице водити рачуна о стању у ширем сливном подручју (контролирана сјеча шума и пошумљавање, начин кориштења земљишта и начин обраде, успостава одговарајућих увјета у вези с водним режимом приликом изградње било којих објеката, досљедна примјена свих предвиђених мјера, радова, поступака при изградњи објеката и сл.)

- приликом изградње нових или реконструкције раније изведених објеката за заштиту од поплава, треба настојати побољшати ступањ заштите и спасавања

- у подручјима која остају изван заштите (простори предвиђени да прихвате велике воде плављењем – инундацијски дио ријечног корита, ретензија), као и у просторима који још нису обухваћени заштитом од поплава, обавити категоризацију и прописати намјенско кориштење. Намјену утврђивати према висини штете, која би у времену кориштења простора могла настати појавом поплаве – природне и друге несреће.

- сталним и ригорозним контролама провјеравати стање, управљање и кориштење воде и водопривредних објеката

- у Кантону и јединицама локалне самоуправе осигуравати увјете за подузимање мјера, кроз доношење превентивних и оперативних планова обране од поплава, сукладно одговарајућим прописима којима се уређује ова област.

**Носитељи активности:**

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова
- Министарство gospodarства
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

**7.1.3. Велики пожари**

Заштита и спашавање од пожара захтијева основу реконструкцију у свим важним питањима битним за квалитетну успоставу организације, функционирања и развоја, усклађивање и обједињавање постојећих ресурса у тијелима управе, правним особама, gospodarству, професионалним и драговољним ватрогасним постројбама и друштвима те повећање свјесности о развоју особне и узајамне заштите од ових опасности код грађана, у мјесту гдје живе и раде, као дио укупног сустава заштите и спашавања. Имајући у виду чињеницу да се за успјешну интервенцију у великим пожарима, експлозијама плинова, акцидентата с опасним тварима мора осигурати у изнимно кратком року велики број оспособљених људи, специфичну опрему и средства, који би, према унапријед утврђеном плану, требали интервенирати, може се констатирати да у Кантону нема довољно и на оптималан начин организованих снага, опреме и средстава за успјешне интервенције у овој врсти природне и друге несреће.

Неопходно је да Министарство унутарњих послова Средњобосанског кантона у оквиру овласти, преко Инспекције за заштиту од пожара и експлозија, и надаље континуирано обавља инспекцијски надзор свих господарских субјеката који су могући извор онечишћења или угрожавања околиша.

Превентивне и друге мјере заштите од пожара детаљно су обрађене и презентирани у Процјени угрожености од пожара Средњобосанског кантона (Одлука Владе Кантона, број 01-02-385/18 од 25. 5. 2018. године).

**Носитељи активности:**

- Министарство унутарњих послова
- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова
- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
- Шумскогосподарско друштво „Шуме Средишње Босне“, д. о. о., Доњи Вакуф
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

**7.1.4. Епидемије**

У случају епидемија важно је:

- рано откривање извора заразе и путова преношења заразе
- пријављивање оболијевања
- осигурање хигијенски исправне воде за пиће, као и санитарне заштите изворишта и објеката за јавну водоопскрбу водом за пиће
- уклањање отпадних вода и других отпадних твари на начин и под увјетима којима се осигурава заштита од онечишћења вода и земљишта, као и заштита од размножавања инсеката и глодара
- одржавање санитарно-техничких и хигијенских увјета у јавним објектима, средствима јавног промета и на јавним мјестима
- осигурање здравствене исправности животних намирница и санитарно-техничких и хигијенских увјета за њихову производњу и промет
- обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним мјестима, на јавним површинама, у средствима јавног промета, објектима за производњу и промет животних намирница и другим јавним објектима
- изолација, пријевоз и лијечење обољелих особа
- здравствена едукација становништва
- здравствени надзор над упосленим и другим особама и над клицоношама
- имунизација, серопротифилакса и кемопротифилакса
- карантена
- отварање привремених болница у случају епидемија већих размјера
- мобилизација здравствених и других установа и грађана, пословних и других објеката, транспортних средстава
- забрана продаје и уништавања одређених намирница
- забрана окупљања у школама, кинима, казалиштима, вртићима, спортским дворанама
- забрана кретања у зараженом или угроженом подручју
- забрана промета појединих роба.

**Носитељи активности:**

- Министарство здравства и социјалне политике
- Завод за јавно здравство Средњобосанског кантона
- здравствене установе
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

**7.1.5. Епизоотије**

- провођење мјера на раном откривању и спрјечавању појава, заразних, паразитских и других болести и осигурање правовременог ангажирања снага и средстава на заштити здравља животиња, а тиме и здравља људи
- континуирано праћење стања здравља људи и животиња на подручју Кантона преко Министарства здравства и социјалне политике, Завода за јавно здравство Средњобосанског кантона и Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства
- осигурање опремљености ветеринарских станица

лијековима и средствима за заштиту здравља животиња

- континуирано подизање свијести грађана о могућим ризицима и мјерама превенције, као и поступцима за брзо реагирање и извјештавање, као и обављање сталних обука и едукација

- израда планова за рјешавање хитних и кризних ситуација и успоставу фондова за њихово провођење, а у складу с одредбама легислативе на снази

- успостава боље међусекторске комуникације и сорадње

- осигурање извора финансирања за опоравак од кризних ситуација

- осигурање праћења резидуа у живим животињама и производима животињског подријетла.

#### Носитељи активности:

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства

- Министарство здравства и социјалне политике

- Завод за јавно здравство Средњобосанског кантона

- ветеринарске установе

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### 7.1.6. Одроњавање, клизање и слијегање тла

Посљедице од настанка клизишта или општенито од покрета стијенске масе или тла на падинама, могу се умањити на сљедеће начине:

- идентификацијом подручја у којима је велика вјеројатност од настанка клизишта

- дизајнирањем нагиба падине или изградњом инжењерских структура које ће помоћи у одржању стабилности падина: пошумљавањем, уређењем и одржавањем водотока и бујичњака

- едукацијом људи у потенцијално опасним подручјима на могуће посљедице од настанка клизишта

- контролом клизишта, након што је процес покрета масе на падини већ започео (пројектирање и изградња потпорних зидова који морају увијек имати одговарајућу дренажу, оптерећење падине, изградња хоризонталних дренажа – рупа које ће одводити воду из падина). Постоји и кемијско рјешење – да се у тло убризгавају кемијске супстанције које повећавају кохезију тла.

Површинске воде се рјешавају ободним каналима, а подземне хоризонталним или косим бушотинама које ће одводити воду из падине.

- израдом катастра клизишта у општинама Јајце, Травник, Витез и Бусовача. Стално праћење катастра клизишта и увезивање катастра клизишта у јединствен информацијски сустав на разини Кантона

- израдом инжењеријско-геолошке карте (1 : 25.000) на подручју Кантона, на којој су регистрирана подручја с нестабилном структуром земљишта

- осигурањем финансијских средстава у општинским прорачунима за санирање најприоритетнијих клизишта, посебице оних који угрожавају стамбене и

инфраструктурне објекте

- забраном изградње стамбених, инфраструктурних и грађевинских објеката на подручјима која су евидентирана као клизишта, као и на подручјима у близини рудника за површинску и јамску експлоатацију угљена и других минералних сировина

- инспекцијском контролом ради забране неконтролиране сјече шума.

#### Носитељи активности:

- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова

- Министарство господарства

- Кантонални завод за урбанизам, просторно планирање и заштиту културно-повијесног наслијеђа

- Кантонална управа за геодетске и имовинскоправне послове

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### 7.1.7. Високи снијег и сњежни наноси

- израдити општинске планове и програм за зимско одржавање локалних путова и градских прометница, као и планове за зимско одржавање магистралних и регионалних цеста

- опремити и оспособити општинске службе и комунална предузећа за зимско одржавање цеста

- набавити и одржавати неопходне стројеве и опрему за уклањање снијега с путова, те осигурати довољне количине посипног материјала за путове

- припремити општинске службе за цивилну заштиту и друге структуре цивилне заштите, посебно стожер и повјеренике цивилне заштите у мјесним заједницама, за обављање задатака из мјеродавности цивилне заштите за вријеме високог снијега и сњежних падалина

- обавјештавати, на најприкладнији начин, становништво и власнике пословних и других објеката о потреби извршавања законске обвезе уклањања снијега с прилаза наведеним објектима

- континуирано обављати опремање и обучавање кантоналне Службе за заштиту и спашавање с висина.

#### Носитељи активности:

- Кантонално равнатељство за цесте

- ЈП Цесте Федерације Босне и Херцеговине

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### 7.1.8. Суша

- Провођењем превентивних мјера од настанка штете од суше великих размјера које могу угрозити људе и материјална добра треба осигурати смањење губитака у водоводним суставима, реконструкцијом и бржим протоком кроз сустав.

- Увођењем нових технологија у производним

процесима смањити потребу за додатним количинама воде уз истовремено побољшање квалитете кориштене и испуштане воде (велики индустријски потрошачи, наводњавање).

- Осигурати довољне количине воде за наводњавање обрадивих површина, чиме би били створени увјети за интензивну пољопривредну производњу.

- Захваћањем додатних количина воде из расположивих или припремљених нових изворишта побољшати опскрбљеност становништва кроз већ обухваћене јавне водове и њиховим проширивањем на већи број насеља у којима је дошло до смањења дотока у водоспремнике.

- Штитити и развијати постојећа изворишта и проналасити нова ради осигурања додатних количина воде у угроженим подручјима.

- Обављати прихват и каптажу великих вода када их има, и стављати их на располагање у увјетима потребе, кроз изградњу умјетних акумулација, чиме се осим производње електричне енергије стварају и увјети за развој туризма, обавља заштита од поплава низводног подручја, осигурава вода за наводњавање.

- Планирати и осигурати транспорт воде цистернама за потребе најугроженијих потрошача, за што је потребно суставно набављати и чувати довољан број транспортних средстава.

#### **Носитељи активности:**

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### **7.1.9. Туча/град**

- изградити планове за изградњу сустава за протуградну обрану и редовито одржавати сустав за протуградну обрану, посебице у подручјима с развијеном пољопривредом и воћарством

- подузмати све неопходне мјере заштите у пољопривреди и воћарству, с циљем заштите од града

- опремати и оспособити метеоролошке станице у општинама за прогнозу времена.

#### **Носитељи активности:**

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### **7.1.10. Каламитет биљних болести и штеточина**

- стално праћење метеоролошких увјета (температуре, влажности зрака, количине падалина), као и других показатеља битних за појаву биљних болести и штеточина

- узимање узорака земљишта, провођење хигијенског третмана складишта, просторија за прераду и чување биљака преко мјеродавних служби и подuzeћа у области

пољопривреде

- стална контрола уређаја за прераду биља и контролирање употребе средстава за заштиту биља

- провођење превентивних мјера заштите односно господарење шумама на начин јачања стабилности шумских екосустава

- осигурање провођења шумског реда, правовременог обављања санитарних сјеча

- збрињавање и уклањање заражене дрвне масе из шуме прије него што би се шуме могле угрозити прекомјерним размножавањем кукаца и ширењем узрочника биљних болести или других штетних организама

- у случају појаве значајније присутности штетних кукаца у шумама, неизоставно и правовремено проводити све расположиве мјере на санацији и заштити шума.

#### **Носитељи активности:**

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства

- Шумскогосподарско друштво „Шуме Средишње Босне“, д. о. о., Доњи Вакуф

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### **7.1.11. Ризик од мина и неексплодираних убојитих средстава (НУС-а)**

- провести све активности из Стратегије протуминских акција, у функцији смањења ризичне површине ради омогућавања економске основе одрживог повратка и стабилног сигурног окружења

- развити све облике превенције о минским опасностима у тијелима власти и свјесности код грађана

- стално упозоравати становништво на опасност од заосталих мина, минско-експлозивних и неексплодираних убојитих средстава преко свих врста усмених, писаних и електроничких медија

- едуцирати становништво, с посебним акцентом на едукацију у образовним установама

- обиљежавати контаминирани зоне одговарајућим знацима (минска поља).

#### **Носитељи активности:**

- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова

- Центар за уклањање мина у Босни и Херцеговини  
Регионални уред Травник

- Министарство унутарњих послова

- Кантонална управа за цивилну заштиту

- мјеродавне општинске службе.

#### **7.1.12. Радиолошко-кемијско и биолошко очистићење зрака, воде и земљишта**

- Процјеном угрожености утврђене су могуће посљедице за људе и материјална добра од РКБ агенса. С циљем превентивне заштите потребно је иницирати

доношење законских и provedбених прописа на државној разини који требају бити усклађени с међународним конвенцијама и прописима Еуропске уније из области ионизирајућег и неионизирајућег зрачења, из области сигурносног поступања с кемикалијама, те других provedбених прописа

- подузмати све мјере инспекцијског надзора и контроле квалитете воде, зрака, земљишта и намирница биљног и животињског подријетла
- инсталирати суставе контролних постаја за мониторинг квалитете зрака и воде у водотоцима
- подузмати све законом предвиђене, превентивне и заштитне мјере код рада с радиоактивним изотопима, у институцијама из области здравства, знанственоистраживачког рада и школства
- реализирати законом прописана контролна мјерења радиоактивног зрачења у атмосфери, води и намирницама биљног и животињског подријетла
- редовито контролирати хигијенску исправност воде за пиће у градским и локалним водоводима те јавним чесмама, бунарима, извориштима и другим индивидуалним водним објектима
- редовито проводити инспекцијски надзор и контролу квалитете намирница биљног и животињског подријетла
- поштовати еколошке норме приликом издавања околишне сугласности за рад индустријских, термоенергетских и других господарских подuzeћа, угоститељских објеката, бензинских црпки, кемијских чистионица и других занатских радионица, са аспекта заштите од онечишћења зрака, водотока и земљишта
- проводити инспекцијски надзор и подузмати законом предвиђене санкције приликом одлагања отпадног материјала на „дивљим“ одлагалиштима
- едуцирати становништво о потреби очувања еколошки чистог животног околиша
- неопходно је да Кантон и општине донесу дугорочне програме и годишње планове изградње и одржавања јавних склоништа и заклона, односно да прилагоде друге заштитне објекте за склањање на свом подручју, сукладно важећим прописима из области просторног уређења те заштите и спашавања.

#### Носитељи активности:

- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова
- Министарство gospodarства
- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
- Завод за јавно здравство Средњобосанског кантона
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

#### 7.1.13. Рушење или прелијевање брана на акумулацијама

Имајући у виду чињеницу да до рушења брана може доћи у случају катастрофалних потреса (у сеизмички нестабилним подручјима), затим у случајевима

накнадних слијегања, губљења конструктивно-носивих особина тла у зони бране и акумулације и у ратним дјеловањима, намећу се сљедећи закључци:

- Приликом изградње нових брана и водозащитних насипа проводити стриктну примјену прописа, правила и техничких норматива у вези с бранама, а односе се на:
  - техничке прописе за пројектирање и грађење брана
  - напутке за техничка мотрења високих брана
  - правилнике о техничким нормативима за сеизмичко мотрење високих брана.
- На објектима који су већ изграђени и у функцији, изградити студије стања и стабилности брана на свим водотоцима гдје су оне изграђене или се планирају градити те провести и друге активности које утјечу на сигурност брана, као што су:
  - физикална (извидничка – визуална и оптичким инструментима) мотрења
  - геодетска мотрења
  - сеизмолошка мотрења.

- За све водоаккумуляције треба изградити студије утјецаја плавног вала (примарног и секундарног) на људе и материјална добра у захвату водотока који би могли бити захваћени тим валом. Осим тога, изградити планове узбуњивања, евакуације људи и материјалних добара те обиљежити коте плавног вала (ПВ).

- Изградити студију превентивног упозоравања људи на опасност од плавног вала, односно поплаве кроз инсталирање аутоматских мјерних постаја и дојављивача водостаја на свим већим водотоцима и низводно од брана.

#### Носитељи активности:

- Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова
- Министарство gospodarства
- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

#### 7.1.14. Експанзије и експлозије плинава и опасних твари

- осигурати потребне увјете и мјере за сигурно руковање опасним тварима у производњи и промету, складиштењу, односно одлагању и уништавању опасних твари.

- Осигурати стручне кадрове и опремање свих објеката кемијске, петрокемијске, фармацеутске индустрије и друге, техничким средствима за аутоматску дојаву пожара, детекторима експлозива, стабилним инсталацијама за гашење пожара, средствима особне и колективне заштите.

- Неопходно је да Министарство унутарњих послова

Средњобосанског кантона у оквиру овласти, преко Инспекције за заштиту од пожара и експлозија, и надаље континуирано обавља инспекцијски надзор свих господарских субјеката који су могући извор онечишћења или угрожавања околиша.

**Носитељи активности:**

- Министарство унутарњих послова
- Министарство gospodarства
- Кантонална управа за цивилну заштиту.

**7.1.15. Велике несреће у цестовном промету**

- Сукладно материјалним могућностима, редовито одржавати цестовну мрежу на магистралним и регионалним цестама, а приликом изградње нових прометница придржавати се техничких норматива.

- Пооштрити примјену и provedбу прописа који регулирају техничку исправност моторних возила и прикључних средстава, а по потреби обавити њихову доградњу.

**Носитељи активности:**

- Министарство унутарњих послова
- Кантонално равнатељство за цесте
- ЈП Цесте Федерације Босне и Херцеговине
- Кантонална управа за цивилну заштиту.

**7.1.16. Рударске несреће**

Улагање с циљем побољшања сигурносних увјета у рударским капацитетима (површински коп рудника у Грачаници и јамски копови у Руднику „Била“) најбоља је и најсигурнија превентивна мјера. Посебна превентивна заштита подузима се у случајевима настанка експлозија метана, продора плинора (угљичног диоксида) те и продуката горења плинора и угљена након експлозије метана и угљене прашине и угљичног монооксида који се јавља као продукт јамских пожара.

Да не би дошло до таквих и сличних ситуација, у рудницама се обављају одговарајуће процјене стања угрожености рудника од експлозија, те се подузимају превентивне мјере заштите.

Рудници располажу одговарајућим плановима заштите и спашавања. Посебно мјесто у провођењу заштите и спашавања имају рударске инспекције које проводе контролу сигурности на рударским радилиштима, сукладно Закону о рударству и другим позитивним законским прописима.

Посебице треба осигурати високу разину:

- функционирања заштитних уређаја на плиноре и штетне твари
- оспособљености и увјежбаности упослених у рудницама на упорабу заштитне опреме, као и увјежбаност спасилачких екипа.

**Носитељи активности:**

- Министарство gospodarства
- рудници на подручју Кантона
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

**8. ЗАШТИТА КУЛТУРНО-ПОВИЈЕСНОГ И ПРИРОДНОГ НАСЛИЈЕЂА**

Препоруке заштите културно-повијесног и природног наслеђа:

- Програмима развоја на свим разинама власти треба наметнути обвезу носитељима планирања заштите и спашавања да кроз своје акцијске планове планирају средства и за заштиту културно-повијесног и природног наслеђа, а кроз планове заштите и спашавања и обвезу одређивање снага и средстава за евентуално спашавање тих добара.

- Потребно је израдити дигиталну базу података за Кантон, с учртаним ризицима и опасностима за све објекте културне и природне баштине, по зонама, и ажурирати је након сваког новог проглашења споменика културе.

- Израдити студију о стању културно-повијесног и природног наслеђа (порушени, djelомично порушени, запуштени, обновљени објекти и сл.) те обављати ажурирање стања тих објеката годишње.

- Континуирано едуцирати конзерваторске и рестаураторске стручњаке, с аспекта примјене нових сазнања и технолошких рјешења обнове објеката културне баштине у свијету.

**Носитељи активности:**

- Кантонални завод за урбанизам, просторно планирање и заштиту културно-повијесног наслеђа
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- мјеродавне општинске службе.

**9. ЗАКЉУЧЦИ ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОЖАРА КАНТОНА**

Правне особе на подручју Кантона не проводе у потпуности прописане мјере заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара и ватрогаству те подзаконским актима, посебно у дијелу инсталирања, одржавања и испитивања стабилних сустава за дојаву и гашење пожара, уређаја и инсталација у „Ех“ изведби, громобранских и електричних инсталација.

Хидрантска мрежа за гашење пожара у одређеним насељима на подручју Кантона није задовољавајућа.

Хидрантска мрежа није у потпуности усклађена с важећим прописима, а правне особе које се баве дјелатношћу водоопскрбе нису направиле регистар хидрантске мреже, с учртаним положајима хидраната,

тако да га немају ни ватрогасне постројбе. Препоручује се уградња активних сустава заштите од пожара, а првенствено сустава за рану дојаву пожара и цурења експлозивних плина на свим објектима од посебног значаја за Кантон, те њихово повезивање с техничким центром за надзор превентивних сустава за дојаву од пожара и технолошких експлозија, с циљем раног узбуњивања и убрзане интервенције ватрогасних постројби.

У раздобљу прољеће – јесен велики је дио шумског подручја Кантона угрожен јер се обавља паљење корова на пољопривредним земљиштима и у њиховој непосредној близини. Заштита од пожара у шумама, на шумском и пољопривредном земљишту није у потпуности организирана нити се проводи у складу с прописима. Судионици у провођењу заштите од пожара не проводе континуирано упозоравање јавности на постојеће опасности од настајања пожара и опасности за настајање велике материјалне штете услијед пожара.

Превентивни приступ проблематици заштите од пожара врло је битан с аспекта подизања укупне протупожарне свијести свих грађана Кантона, а посебно млађих генерација, које су, статистички гледано, најчешћи узрочници намјерних и ненамјерних пожара. Овакав приступ по еуропском моделу битно смањује укупни ризик од настајања пожара, чиме се смањује број ватрогасних интервенција на годишњој разини.

Планско-организациске мјере кључни су чимбеник у превентивној борби против пожара, јер се прво студиозном процјеном препознају потенцијалне кризне тачке за настајање евентуалних пожара, а затим се планирају превентивне опште мјере заштите од пожара које смањују могућност његова настанка, односно у случају настанка омогућавају брзу и ефикасну интервенцију ватрогасних постројби.

Организираност ватрогасних постројби други је кључни чимбеник у смањењу укупне настале пожарне штете, јер добро опремљене ватрогасне постројбе брзо долазе на мјесто пожарног инцидента и професионалним приступом реагирају у најефикаснијој мјери с циљем гашења пожара.

Заштиту од пожара, као мјеру и специфичан подсустав заштите и спашавања, потребно је на основу препорука и стандарда ЕУ-а, успоставити и ојачати на свим разинама, као функцију оперативних послова уз контролне/инспекцијске механизме, с јасно дефинираним мјеродавностима. Превенцију несрећа треба учинити саставним дијелом политика планова и стратегија економског развоја. С циљем испуњења критерија опште сигурности и сигурности грађана, као највишег јавног интереса, потребно је подузети значајне кораке интегрирања владиног, невладиног и приватног сектора у цјелину и осигурати ослонац сустава на знанственоистраживачки рад и „know-how“ у области

сигурности. На основу приказа постојећег стања и стручне обраде података може се закључити да ће се провођењем приједлога организацијских и техничких мјера опасност од настајања и ширења пожара свести на најмању могућу разину.

#### **Носитељи активности:**

- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
- Министарство унутарњих послова
- Кантонална управа за цивилну заштиту
- Шумскогосподарско друштво „Шуме Средишње Босне“, д. о. о., Доњи Вакуф
- господарски субјекти
- мјеродавне општинске службе
- ватрогасне постројбе и ДВД-и.

#### **10. ОБВЕЗЕ КАНТОНАЛНИХ ТИЈЕЛА УПРАВЕ И ДРУГИХ ТИЈЕЛАВЛАСТИ У ЗАШТИТИ И СПАШАВАЊУ**

Обвезе кантоналних министарстава и других тијела Кантона, у области заштите и спашавања садржане су у чланку 5. Закона о мјеродавностима кантоналних тијела власти Средњобосанског кантона у подручју заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа, а односе се особито на подузимање сљедећих активности у оквиру својега дјелокруга:

- организирање, планирање и осигурање провођења превентивних мјера заштите за заштиту упосленика, материјалних средстава и објеката које користе у свом раду
- судјеловање у изради Процјене угрожености, Програма развоја и Плана заштите и спашавања Кантона
- провођење мјера заштите и спашавања људи и материјалних добара из своје области, а поглавито мјера које заповједи Кантонални стожер цивилне заштите, а које се односе на ангажирање служби за заштиту и спашавање, господарских друштава и других правних особа у заштити и спашавању
- извјештавање Кантоналне управе за цивилну заштиту о подацима који су значајни за планирање, организирање и провођење заштите и спашавања људи и материјалних добара из мјеродавности Кантона
- судјеловање у изради елабората за извођење заједничких и самосталних вјежби заштите и спашавања
- обављање и других послова у области заштите и спашавања сукладно закону, другим прописима и општим актима.

#### **11. ПРИЈЕДЛОГ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА, СНАГА И СРЕДСТАВА ЗА ГОСПОДАРСКА ДРУШТВА И ДРУГЕ ПРАВНЕ ОСОБЕ**

Сукладно чланку 32. Закона, господарска друштва и друге правне особе у Кантону (у даљњем тексту: правне особе) које обављају дјелатности из подручја: здравства,

ветеринарства, стамбених и комуналних послова, водопривреде, шумарства, пољопривреде, кемијске и петрокемијске индустрије, рударства, грађевинарства, транспорта, опскрбе, угоститељства, ватрогаства, екологије и других подручја у којима се обављају дјелатности значајне за заштиту и спашавање људи и материјалних добара од природних и других несрећа, дужна су организовати и проводити послове заштите и спашавања, сукладно Закону и другим пратећим прописима.

У обављању наведених послова правне особе проводе одговарајуће припреме, доносе и разрађују планове заштите и спашавања за своје дјеловање у заштити и спашавању, осигуравају МТС за провођење мјера заштите и спашавања и организирају постројбе и повјеренике цивилне заштите, опремају те постројбе и повјеренике потребном опремом и средствима и оспособљавају их за њихово судјеловање у заштити и спашавању.

Тијekom вођења акција заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа правне особе су дужне проводити одлуку мјеродавног стожера цивилне заштите који управља акцијама заштите и спашавања на подручју на којем се налазе објекти тих правних субјеката.

Све правне особе које су власници пословних објеката и стамбених зграда одговорне су за провођење прописаних мјера заштите и спашавања и морају набавити и држати у функционалном стању потребна средства и опрему за заштиту и спашавање, те општинској служби за цивилну заштиту и повјеренику цивилне заштите дати податке о објектима и корисницима и стању средстава и опреме намијењене за потребе цивилне заштите.

## **12. СУДЈЕЛОВАЊЕ НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И УДРУГА У ЗАШТИТИ И СПАШАВАЊУ**

На подручју Кантона дјелује више невладиних организација и удруга које судјелују у пословима: осигурање веза, подузимање превентивних мјера, спрјечавање, смањење или отклањање последица у случају несрећа, едукације становништва и слично, и то:

- ватрогасна друштва у свим општинама на подручју Кантона
- Црвени криж Средњобосанског кантона и дванаест општинских организација Црвеног крижа
- радиоклуб у Травнику и Доњем Вакуфу
- Радио клуб „Крак“, Крешево, и Радио клуб „Е7ЕЛЦ“, Јајце
- Горска служба спашавања у Травнику, Горњем Вакуфу – Ускопљу, Бусовачи, Јајцу и Витезу
- еколошки покрети и удруге
- планинарска друштва
- рафтинг клубови
- удруге спортских риболоваца
- хуманитарне организације и др.

У ситуацијама природних и других несрећа, Црвени криж Средњобосанског кантона и општинске организације Црвеног крижа обављају посебне задатке, сукладно важећим прописима.

Сурадња између Кантоналне управе за цивилну заштиту и Црвеног крижа Средњобосанског кантона уређена је Споразумом о међусобној сурадњи у остваривању задатака у заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа, број 01-44-137/2011 од 23. 12. 2011. године.

## **13. СУДЈЕЛОВАЊЕ ОРУЖАНИХ СНАГА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ У ЗАШТИТИ И СПАШАВАЊУ**

Ангажирање Оружаних снага Босне и Херцеговине на пружању помоћи цивилним тијелима у реагирању на природне или друге несреће обавља се у складу са Законом о обрани Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 88/05), Оквирним законом о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних или других несрећа у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 50/08), Споразумом између Министарства сигурности Босне и Херцеговине и Министарства обране Босне и Херцеговине у пружању помоћи у реагирању на природне и друге несреће, Сарајево, свибња 2009. године) те Правилником о пружању војне помоћи цивилним органима у реагирању на природне и друге катастрофе и несреће („Службени гласник Босне и Херцеговине“ број 34/18).

Да би се уопште могле ангажирати Оружане снаге Босне и Херцеговине, неопходно је да се задовоље сљедећи увјети:

1. да је на одређеном подручју Федерације Босне и Херцеговине настала нека од природних несрећа или друга несрећа већих размјера
2. да снаге и средства цивилне заштите и друге снаге и средства која су ангажирана на заштити људи и материјалних добара нису довољна да осигурају ефикасну заштиту и спашавање на угроженом подручју
3. да ће се ангажирањем Оружаних снага Босне и Херцеговине смањити последице природне или друге несреће.

Оружане снаге Босне и Херцеговине могу се ангажирати у сљедећим фазама организације и одговора на природне или друге несреће:

1. Фаза упозоравања
2. Фаза узбуњивања и ангажирања ресурса помоћи
3. Фаза процјена и извођења операција
4. Фаза престанка ангажмана снага помоћи.

- Цивилна и војна тијела просуђују ситуацију и размјењују стандардне обрасце комуницирања услијед природне несреће.



- Обавијест о несрећи (Привитак 1. СОП\*-а размјењује се одмах по настанку несреће, попуњава мјеродавно цивилно тијело.

- Захтјев за помоћ Оружаних снага Босне и Херцеговине (Привитак 2. СОП-а размјењује се након што су исцрпљени цивилни ресурси, попуњава мјеродавно цивилно тијело – Служба за цивилну заштиту.

- Прихваћање захтјева за помоћ Оружаних снага Босне и Херцеговине (Привитак 3. СОП)

- Дневно ситуацијски извјештај (Привитак 4. СОП-а), попуњава мјеродавно цивилно тијело у сурадњи с мјеродавним заповједником војне постројбе.

Захтјев за ангажирањем Оружаних снага за потребе општине подноси општински стојер цивилне заштите Кантоналног стојеру цивилне заштите, након чега Кантонални стојер цивилне заштите просљеђује захтјев Влади Федерације Босне и Херцеговине или Федералном стојеру цивилне заштите. Заповједник Федералног стојера цивилне заштите захтјев за помоћ доставља Министарству сигурности Босне и Херцеговине, на прописаном обрасцу. Након што размотри захтјев, министар сигурности Босне и Херцеговине подноси захтјев министру обране Босне и Херцеговине. Министар обране Босне и Херцеговине, на основу запримљеног захтјева, тражи од Предсједништва Босне и Херцеговине овласт за ангажирање Оружаних снага Босне и Херцеговине на пружању помоћи цивилним тијелима у реагирању на природне или друге несреће.

Након што добије овласт издаје заповијед за ангажирање Оружаних снага. За све вријеме ангажирања припадника и постројби Оружаних снага Босне и Херцеговине, њима заповиједа надређени заповједник. Министарство сигурности Босне и Херцеговине утврђује одговарајуће цивилно тијело којем ће бити одговорни ангажирани припадници и постројбе Оружаних снага Босне и Херцеговине за вријеме ангажирања у акцијама заштите и спашавања.

#### **14. СУРАДЊА СА СУСЈЕДНИМ КАНТОНИМА И РЕПУБЛИКОМ СРПСКОМ**

У случају настанка природне и друге несреће на подручју Кантона, Кантонални стојер цивилне заштите има могућност, након што Влада Кантона прогласи стање природне или друге несреће, затражити од других кантона и Републике Српске помоћ преко Федералног стојера цивилне заштите, као и помоћ Федералне управе цивилне заштите, али само под увјетом да су општине и Кантон исцрпили све ресурсе и могућности за заштиту и спашавање људи и материјалних добара.

#### **15. МЕЂУНАРОДНА ПОМОЋ У СЛУЧАЈУ ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕПОГОДА**

Министарство сигурности Босне и Херцеговине мјеродавно је да подузима све мјере и поступке остваривања међународне сурадње из подручја заштите

и спашавања односно цивилне заштите. На државној разини донесени су сљедећи прописи којима се, осим осталих питања регулирају и питања примања и давања међународне помоћи у заштити и спашавању: Напутак о начину и поступку преласка државне границе приликом примања и/или упућивања међународне помоћи у заштити и спашавању („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 56/09) и Напутак за међуресорну координацију приликом примања, упућивања и транзита међународне помоћи у заштити и спашавању („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 77/13). Такођер, потписан је и Споразум о сурадњи Министарства обране Босне и Херцеговине и Министарства сигурности о пружању помоћи у реагирању на природне и друге несреће (Сарајево, свибња 2009. године).

Осим тога, Босна и Херцеговина је потписала споразуме и меморандуме са сљедећим организацијама и државама:

- Меморандум о разумијевању о олакшавању виталног цивилног прекограничног транспорта НАТО/ЕАПЦ (2010. године)

- Меморандум о разумијевању између Босне и Херцеговине и Републике Турске (2011. године)

- Споразум између Вијећа министара и Владе Републике Србије о сурадњи у заштити од катастрофа (2011. године)

- Споразум између Вијећа министара и Владе Републике Хрватске у заштити од природних и цивилизацијских катастрофа (2012. године)

- Споразум између Вијећа министара и Владе Републике Македоније о сурадњи у заштити од природних катастрофа (2012. године)

- Меморандум о разумијевању између Министарства Босне и Херцеговине – Министарство сигурности Босне и Херцеговине Сектор за заштиту и спашавање и Вијећа министара Републике Италије – Одсјек за цивилну заштиту (2012. године)

- Меморандум о разумијевању између Босне и Херцеговине и Републике Албаније о управљању у случају несрећа (2012. године)

- Меморандум о намјери сурадње у области спречавања елементарних непогода и индустријских катастрофа те уклањање њихових посљедица између Министарства Руске Федерације за питања цивилне заштите, ванредне ситуације и уклањање посљедица елементарних непогода и Министарства сигурности Босне и Херцеговине (2014. године)

- Споразум о приступању Босне и Херцеговине Механизму цивилне заштите Еуропске Уније потписан је 6. 9. 2022. године у Сарајеву, а ступио је на снагу 1. 1. 2023. године

- Механизам цивилне заштите ЕУ-а има за циљ јачање сурадње између 27 земаља ЕУ-а и 7 држава чланица (Исланд, Норвешка, Србија, Сјеверна Македонија, Црна Гора, Турска, и сада и Босна и Херцеговина) у области цивилне заштите ради унапјеђења превенције, приправности и одговора на катастрофе

- Пуноправно чланство Босне и Херцеговине у

Механизму придонијет ће бољој регионалној спремности ЕУ-а за изванредне ситуације и јачању капацитета за спашавање.

- Када хитна ситуација надиђе могућности једне земље у ЕУ и шире, та земља може затражити помоћ преко Механизма. Еуропска комисија има кључну улогу у координацији одговора на катастрофе широм свијета. Од свог оснивања 2001. године, Механизам цивилне заштите ЕУ-а одговорио је на скоро 600 захтјева за помоћ унутар и изван ЕУ-а.

- Заједнички приступ додатно омогућује концентрацију стручности и капацитета интервентних служби, избегава дуплирање приликом пружања помоћи и осигурава да помоћ буде адекватна потребама оних који су погођени. Удруживање капацитета и способности цивилне заштите омогућује снажнији и кохерентнији колективни одговор.

- Механизам такођер помаже у координацији активности које националне власти подузимају на приправности и превенцији катастрофа и придонosi размјени најбољих пракси. Олакшава континуирани развој виших заједничких стандарда те омогућује тимовима да боље разумију различите приступе и раде наизмјенично када дође до катастрофе.

## 16. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРОЈЕКТИ РАЗВОЈА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА С АКЦИЈСКИМ ПЛАНОМ

### 1. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРОЈЕКТИ РАЗВОЈА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА

С циљем развоја сустава цивилне заштите који ће моћи одговорити на посљедице све учесталијих катастрофа односно јачања превентивних мјера, али и суставних организацијских и развојних рјешења, неопходно је одредити приоритете и мјере за сваки стратешки циљ развоја.

**Стратешки циљ 1: Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту**

#### Приоритети:

1.1. Побољшање постојећег нормативно-правног оквира заштите и спашавања те заштите од пожара

1.2. Ојачати интересорно дјеловање кантоналних тијела управе у области заштите и спашавања с циљем смањења ризика од катастрофа

1.3. Поттицати свијест грађана о опасностима од природних и других несрећа и о њиховој улози у суставу заштите и спашавања

1.4. Развијање волонтерства као кључног ресурса за јачање отпорности заједнице на катастрофе.

#### Мјере:

1.1.1. Потпора усклађивању и имплементацији

нормативно-правног оквира заштите и спашавања у складу с праксом ЕУ-а

1.1.2. Усвојити јединствену терминологију која се односи на смањење ризика од катастрофа (УНИСДР терминологију)

1.2.1. Израда стратегије за смањење ризика од катастрофа Средњобосанског кантона

1.3.1. Организирање едукативних радионица, израда брошура и приручника о опасностима од природних и других несрећа, медијска кампања

1.1.1. Омогућити пријаву волонтера и изградити базу податак с циљем ангажирања у кризним ситуацијама.

**Стратешки циљ 2: Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања**

#### Приоритети:

2.1. Успостава информацијско-комуникацијског сустава цивилне заштите

2.2. Осигурање увјета за континуирану обуку структура цивилне заштите

2.3. Преустрој и проширење постојећих кантоналних служби за заштиту и спашавање

2.4. Побољшање оспособљености и опремљености ватрогасних постројби

2.5. Модернизација протупожарних капацитета преко ресц ЕУ служби за спашавање.

2.1.1. Развој и модернизација информацијско-комуникацијског сустава цивилне заштите (дигитални сустав радиовеза, сустав за узбуњивање, сустав прикупљања података, предвиђање и процјена ризика, мапирање ризика од катастрофа те подаци о капацитетима одговора)

2.2.1. Реконструкција и опремање Едукацијског центра за обуку структура цивилне заштите

2.3.1. Развитак постојећих и изградња нових капацитета служби за заштиту и спашавање

2.4.1. Опремање и обучавање ватрогасних постројби

2.5.1. Потпора модернизацији возила и материјално-техничких средстава ватрогасних постројби.

**Стратешки циљ 3: Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера**

#### Приоритети:

3.1. Унапрјеђење и јачање капацитета за отпорност Кантона на ризике од поплава, потреса, клизишта, пожара, онечишћености зрака, воде и тла те очувању културно-повијесног и природног наслеђа

3.2. Суфинансирање општинских пројеката у провођењу превентивних мјера заштите и спашавања.

#### Мјере:

3.1.1. Успостава базе података, с мапама репрезентативних ризика од природних и других несрећа на подручју Кантона и подацима о капацитетима одговора те угрожености културно-повијесног и природног наслијеђа (поплаве, потреси, клизишта, велики пожари, минско сумњиве површине и др.)

3.1.2. Управљање подацима о природним и другим несрећама

3.2.1. Унаприједити суфинансирање пројеката из области заштите и спашавања.

Стратешки циљеви из Програма развоја имплементирати ће се кроз провођење мултисекторских пројеката и пројеката Кантоналне управе за цивилну заштиту. И поред тога што су сва кантонална министарства и тијела управе имала могућност доставити пројектне идеје, само неколико министарстава, управа и завода доставило их је. Они су, заједно с пројектима Кантоналне управе за цивилну заштиту, приказани у сљедећим таблицама.

*Таблица 10. Стратешки циљ 1: Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту*

<b>Веа са стратешким циљем</b>	<b>Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту</b>		
<b>Приоритет</b>	1.2.Ојачати интересорно дјеловање кантоналних тијела управе у области заштите и спашавања с циљем смањења ризика од катастрофа		
<b>Назив мјере</b>	1.2.1.Израда Стратегије за смањења ризика од катастрофа Средњобосанског кантона		
<b>Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања</b>	Прикупљање и анализа података с циљем смањења ризика од катастрофа Кроз интересорно дјеловање свих кантоналних институција, планирати пројекте за смањење ризика од катастрофа		
<b>Стратешки пројекти</b>	1.	Стратегија за смањење ризика од катастрофа Средњобосанског кантона	
<b>Индикатори за праћење резултата мјере</b>	<b>Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)</b>	<b>Полазне вриједности 2018. – 2023. године</b>	<b>Циљане вриједности 2029. године</b>
	Успостављена инфраструктура за дугорочно праћење репрезентативних ризика	НЕ	ДА
	Износ потрошених средстава из Прорачуна Кантона за финансирање отклањања посљедица од природних и других несрећа.	2.000.000 КМ	600.000 КМ
	Прихватањем Стратегије остварују се предувјети за приступање ЕУ фондовима.	0,00 КМ	2.000.000 КМ

<b>Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета</b>	Повећана отпорност Кантона на ризике од катастрофа у складу са четири основна приоритета Сендаи оквира  Успостављена Платформа за смањење ризика од катастрофа  Успостављена инфраструктура за дугорочно праћење репрезентативних ризика  Ојачани капацитети заштите и спасавања
<b>Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања</b>	<b>Износ: 7.000 КМ</b> <b>Извор: 7.000 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава)</b>
<b>Период провођења мјере</b>	2024. година
<b>Институција одговорна за координацију провођења мјере</b>	Кантонална управа за цивилну заштиту
<b>Носитељи мјере</b>	Кантонална управа за цивилну заштиту, ресорна министарства и друга тијела управе
<b>Циљане групе</b>	Мјеродавне институције, становништво

Таблица 11. Стратешки циљ 1: Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту

<b>Веза са стратешким циљем</b>	<b>Изградити и оснажити сустав цивилне заштите и заштите од пожара и ватрогаства, уз поштовање еуропске праксе кроз Механизам ЕУ-а за цивилну заштиту</b>			
<b>Приоритет</b>	1.4. Развијање волонтерства као кључног ресурса за јачање отпорности заједнице на катастрофе			
<b>Назив мјере</b>	1.4.1. Омогућити пријаву волонтера и изградити базу података с циљем ангажирања у кризним ситуацијама			
<b>Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- медијска промоција волонтерства у цивилној заштити</li> <li>- расписивање јавног позива за пријаву волонтера</li> <li>- израда веб апликације за пријаву волонтера уз осигурање одговарајућег сервера</li> <li>- успостава регистра волонтера</li> </ul>			
<b>Стратешки пројекти</b>	1.	Успостава мреже волонтера у цивилној заштити на подручју Кантона		
<b>Индикатори за праћење резултата мјере</b>	<b>Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)</b>		<b>Полазне вриједности 2023. године</b>	<b>Циљане вриједности 2029. године</b>
	Успостављена мрежа волонтера		0- (нема) волонтера ЦЗ	120 волонтера ЦЗ
	Повећан број регистраних људских капацитета у одговору на природне и друге несреће		1429	1649
<b>Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- већи ступањ сигурности грађана од природних и других несрећа</li> <li>- ојачан сустав заштите и спасавања</li> </ul>			
<b>Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања</b>	<b>Износ: 10.000 КМ</b> <b>Извор: Прорачун Кантона и из намјенских средстава</b>			
<b>Период провођења мјере</b>	2026. година			
<b>Институција одговорна за координацију провођења мјере</b>	Кантонална управа за цивилну заштиту			

Носитељи мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту
Циљане скупине	Грађани Кантона

Таблица 12. Стратешки циљ 2: Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања

Веза са стратешким циљем	Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања			
Приоритет	2.1. Успостава информацијско-комуникацијског сустава цивилне заштите			
Назив мјере	2.1.1. Развој и модернизација информацијско-комуникацијског сустава цивилне заштите (дигитални сустав радиовеза, сустав за узбуђивање, сустав прикупљања података о могућим природним и другим несрећама те података о капацитетима одговора)			
Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- набава и успостава дигиталне радиовезе на подручју Кантона</li> <li>- успостава е-базе података о капацитетима за одговор на природне и друге несреће</li> <li>- успостава е-базе података о протупожарној заштити и ватрогасним постројбама</li> <li>- обука упосленика Кантоналне управе за цивилну заштиту за употребу сустава и е-базе</li> </ul>			
Стратешки пројекти	1.	Дигитализација информацијско-комуникацијског сустава оперативних центара на подручју Кантона		
	2.	Формирање е-базе података о капацитетима за одговор на природне и друге несреће и е-базе података о протупожарној заштити и ватрогасним постројбама		
Индикатори за праћење резултата мјере	<b>Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)</b>		<b>Полазне вриједности 2023. године</b>	<b>Циљане вриједности 2029. године</b>
	Успостављен информацијско-комуникацијски сустав радиовеза		0	13
	е-База података		0	1
	Обука на годишњој разини		0	6
Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- остварена покривеност радиомрежом с циљем бржег реагирања на природне и друге несреће</li> <li>- унапријеђена анализа и управљање подацима о свим потенцијалним ризицима, рањивостима и капацитетима одговора</li> <li>- повећан ступањ едуцираности и оспособљености упосленика Кантоналне управе за цивилну заштиту</li> <li>- повећана отпорност Кантона на ризике настале од природних несрећа и пожара</li> </ul>			
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	<b>Износ: 600.000 КМ (1. ПРОЈЕКТ 400.000 КМ, 2. ПРОЈЕКТ 200.000 КМ)</b> <b>Извор: 400.000 КМ (намјенска средства и средства из Прорачуна Кантона) и 200.000 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)</b>			
Период провођења мјере	2024. – 2027. године			
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту			
Носитељи мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту, општинске службе за цивилну заштиту те ватрогасне постројбе			
Циљане скупине	Структуре заштите и спашавања и грађани			

Таблица 13. Стратешки циљ 2: Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања

Веза са стратешким циљем	Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања			
Приоритет	2.2. Осигурање увјета за континуирану обуку структура цивилне заштите			
Назив мјере	2.2.1. Реконструкција и опремање Едукацијског центра за обуку структура цивилне заштите			
Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кроз изградњу Едукацијског центра унаприједити функционалност постојећег објекта, с обзиром на чињеницу да и сам објект и сама локација објекта има потенцијала као мјесто за едукацију.</li> <li>- Кроз континуирану едукацију у намјенски изграђеном објекту за те сврхе бит ће омогућена већа способност како кантоналних тако и општинских структура цивилне заштите у великим несрећама и катастрофама.</li> </ul>			
Стратешки пројекти	1.	Формирање едукацијског центра за обуку структура цивилне заштите		
Индикатори за праћење резултата мјере	<b>Индикатори</b> (излазног резултата и крајњег резултата)		<b>Полазне</b> <b>вриједности</b> <b>2023. године</b>	<b>Циљане</b> <b>вриједности</b> <b>2029. године</b>
	Број припадника структура цивилне заштите обухваћен обуком		25	250
	Број служби за заштиту и спашавање		4	16
	Број едукацијских центара за обуку структура цивилне заштите		0	1
Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Већи број оспособљених припадника структура цивилне заштите</li> <li>- Већи ступањ сигурности грађана од природних и других несрећа</li> <li>- Повећана отпорност Кантона на ризике настале од природних и других несрећа</li> <li>- Смањени потенцијални негативни учинци на људе и материјална добра, чиме се средства реалозирају са позиција намијењених за отклањање последица од природних и других несрећа на развојне пројекте</li> </ul>			
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	<b>Износ: 250.000 КМ</b> <b>Извор: 150.000 КМ из Прорачуна Кантона (намјенска средства и средства Прорачуна Кантона) и 100.000 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)</b>			
Период провођења мјере	2025. – 2028. године			
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту			
Носитељи мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту и ресорна министарства			
Циљане скупине	Структуре заштите и спашавања и становништво			

Таблица 14. Стратешки циљ 2: Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања

Веза са стратешким циљем	Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете сустава заштите и спашавања		
Приоритет	2.3. Преустрој и проширење постојећих кантоналних служби за заштиту и спашавање		
Назив мјере	2.3.1. Развитак постојећих и изградња нових капацитета служби за заштиту и спашавање		

Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обавити реорганизацију и проширење постојећих кантоналних служби за заштиту и спашавање с циљем ефикаснијег одговора на природне и друге несреће (сједиште служби на више локација)</li> <li>- Набава опреме и материјално-техничких средстава за потребе служби</li> <li>- Континуирано обављати ревизију материјалних формација</li> <li>- Редовито обављати обуку и провјеру оспособљености припадника служби</li> </ul>		
Стратешки пројекти	1.	Успостава и опремање тимова цивилне заштите за самостално дјеловање у одговору на природне и друге несреће	
Индикатори за праћење резултата мјере	Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)	Полазне вриједности 2023. године	Циљане вриједности 2029. године
	Број припадника служби	108	200
	Број организованих обука	2	10
	Финансијска вриједност набављене опреме у раздобљу 2018. – 2023. године	300.000	960.000
Развојни učinak и допринос мјере остварењу приоритета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Већи број оспособљених припадника кантоналних служби за заштиту и спашавање</li> <li>- Боља опремљеност материјално-техничким средствима</li> <li>- Побољшана ефикасност дјеловања кантоналних служби за заштиту и спашавање</li> <li>- Повећана мобилност служби</li> <li>- Већи ступањ сигурности грађана од природних и других несрећа</li> </ul>		
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	Износ: 960.000 КМ Извор : 660.000 КМ (намјенска средства и средства из Прорачуна Кантона) и 300.000 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)		
Период провођења мјере	2024. – 2029. године		
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту		
Носиоци мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту, Уред за јавне набаве за потребе корисника Прорачуна Кантона		
Циљане групе	Кантоналне службе за заштиту и спашавање и удруге грађана		

Таблица 15. Стратешки циљ 2: Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете система заштите спашавања

Веза са стратешким циљем	Модернизирати и ојачати људске и материјалне капацитете система заштите и спашавања	
Приоритет	2.4. Побољшање оспособљености и опремљености ватрогасних постројби	
Назив мјере	2.4.1. Опремање и обучавање ватрогасних постројби	
Опис мјере са оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Набава неопходних возила и материјално-техничких средстава</li> <li>- Обука ватрогасаца за употребу набављене опреме и материјално-техничких средстава</li> </ul>	
Стратешки пројекти	1.	Суфинансирање опремања добровољних и професионалних ватрогасних постројби на подручју Кантона

Индикатори за праћење резултата мјере	Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)	Полазне вриједности 2023. године	Циљане вриједности 2029. године
Индикатори за праћење резултата мјере	Износ издвојених средстава за финансирање набаве возила и материјално-техничких средстава за професионалне ватрогасне постројбе, из Прорачуна Кантона	-	300.000 КМ
	Број организованих обука ватрогасаца за коришћење нових материјално-техничких средстава	-	Сукладно набави МТС
Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- смањени потенцијални негативни учинци пожара на људе и материјална добра</li> <li>- брже и ефикасније дјеловање у акцијама гашења пожара на подручју Кантона</li> </ul>		
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	<b>Износ: 300.000 КМ</b> <b>Извор: 300.000 КМ (намјенска средства и средства из Прорачуна Кантона)</b>		
Период провођења мјере	2024. – 2029. године		
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту		
Носиоци мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту Општинске службе за цивилну заштиту Ватрогасне постројбе		
Циљане групе	Ватрогасне постројбе и грађани		

Таблица 16. Стратешки циљ 3: Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера

Веза са стратешким циљем	Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера			
Приоритет	3.1. Унапријеђење и јачање капацитета за отпорност Кантона на ризике од поплава, потреса, клизишта, те очување културно-повијесног и природног наслијеђа			
Назив мјере	3.1.1. Успостава базе података, с мапама репрезентативних ризика од природних и других несрећа на подручју Кантона и подацима о капацитетима одговора (поплаве, потреси, клизишта велики пожари, минско-сумњиве површине и др.)			
Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прикупљање података о природним и другим несрећама</li> <li>- прикупљање података о угрожености културно-повијесног наслијеђа</li> <li>- процјене просторних ризика</li> <li>- анализа прикупљених података</li> <li>- набава потребне опреме</li> </ul>			
Стратешки пројекти	1.	Формирање базе података потребних за процјене ризика, мапирање ризика од природних и других несрећа, као и процјену штета		
Индикатори за праћење резултата мјере	Индикатори (излазног резултата и крајњег резултата)		Полазне вриједности 2023. године	Циљане вриједности 2029. године
	Број база		0	1
	Умреженост података с општинама		0	12
Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета	Умреженост с мјеродавним министарствима и другим тијелима управе		0	8
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повећање доступности и размјене података</li> <li>- већи ступањ сигурности грађана, материјалних добара и културно-повијесног и природног наслијеђа на подручју Кантона</li> </ul>			
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	<b>Износ: 230.000,00 КМ</b> <b>Извор: 180.000,00 КМ из прорачуна Кантона (намјенска средства и средства из Прорачуна) и 50.000 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)</b>			



Период провођења мјере	2025. – 2028. године
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту
Носитељи мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту, Кантонална управа за геодетске и имовинскоправне послове, Кантонални завод за урбанизам, просторно планирање и заштиту културно-повијесног наслеђа, Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства
Циљане скупине	Општине с подручја Кантона

Таблица 17. Стратешки циљ 3: Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера

Веца са стратешким циљем	Повећати отпорност Кантона на ризике од природних и других несрећа и катастрофа кроз провођење превентивних мјера		
Приоритет	3.2. Суфинансирање општинских пројеката у провођењу превентивних мјера заштите и спашавања		
Назив мјере	3.2.1. Унаприједити суфинансирање пројеката из области заштите и спашавања		
Опис мјере с оквирним подручјима дјеловања	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лоцирање дивљих одлагалишта уз водотоке</li> <li>- уношење локација на мапе</li> <li>- активности на санирању и чишћењу дивљих одлагалишта</li> </ul>		
Стратешки пројекти	1.	Мапирање и санирање дивљих одлагалишта отпада уз водотоке на подручју Кантона	
Индикатори за праћење резултата мјере	<b>Индикатори</b> (излазног резултата и крајњег резултата)	<b>Полазне</b> <b>вриједности</b> <b>2023. године</b>	<b>Циљане</b> <b>вриједности</b> <b>2029. године</b>
	Мапа дивљих одлагалишта отпада уз ријечне токове	0	1
	Број интересорних активности на санирању дивљих одлагалишта уз водотоке	0	континуирано
Развојни учинак и допринос мјере остварењу приоритета	- повећана сигурност односно смањен ступањ опасности од поплава и негативан утјецај на онечишћење околиша		
Индикативна финансијска конструкција са изворима финансирања	Износ: 500.000,00 КМ Извор: 300.000,00 КМ из Прорачуна Кантона и 200.000,00 КМ из општинских извора и из вањских извора (ЕУ фондови и др.)		
Период провођења мјере	2026. – 2027. године		
Институција одговорна за координацију провођења мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту		
Носитељи мјере	Кантонална управа за цивилну заштиту, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова, општине		

Циљане скупине	Грађани
----------------	---------

## 17. ПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА

Провођење интересорних и ресорних пројеката планирано је у Акцијском плану.

За сваки је пројект у Акцијском плану прецизирано која је институција одговорна за координацију провођења, тко су носитељи, те временски и финансијски оквир за provedбу.

Неопходно је да сва министарства и друга тијела управе на разини Кантона израде детаљан акцијски план за провођење зацртаних пројеката из њихова ресурса.

### АКЦИЈСКИ ПЛАН (С ФИНАНСИЈСКИМ ОКВИРОМ) ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА РАЗВОЈА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА ОД ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ ЗА ПЕРИОД 2024. ДО 2029. ГОДИНЕ

Редни број	Назив пројекта	Институција одговорна за координацију	Носитељи мјере	Године реализације	Потребна финансијска средства и извор средстава
1.	Израда Стратегије за смањења ризика од катастрофа	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту, ресорна министарства и друга тијела управе	2024.	Износ: 7.000,00 КМ Извор: 7.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава)
2.	Успостава мреже волонтера у цивилној заштити на подручју Кантона	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту	2026.	Износ: 10.000,00 КМ Извор: из Прорачуна Кантона и намјенских средстава
3.	Дигитализација информацијско-комуникацијског суства оперативних центара на подручју Кантона	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту, општинске службе за цивилну заштиту те ватрогасне постројбе	2024. – 2025.	Износ: 400.000,00 КМ Извор: 300.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 150.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)
4.	Формирање е-база података о капацитетима на одговор на природне и друге несреће и е-базе података о протупожарној заштити и ватрогасним постројбама	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту, општинске службе за цивилну заштиту те ватрогасне постројбе	2025. – 2027.	Износ: 200.000,00 КМ Извор: 150.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 50.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)

5.	Формирање едукацијског центра за обуку структура цивилне заштите	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту и ресорна министарства	2025. – 2028.	Износ: 250.000,00КМ  Извор: 150.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 100.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)
6.	Успостава и опремање тимова цивилне заштите за самостално дјеловање у одговору на природне и друге несреће	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту и Уред за јавне набаве за потребе корисника Прорачуна Кантона	2024. – 2029.	Износ: 960.000,00 КМ  Извор: 660.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 300.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)
7.	Суфинансирање опремања добровољних и професионалних ватрогасних постројби на подручју Кантона	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту,  Општинске службе за цивилну заштиту и ватрогасне постројбе	2024. – 2029.	Износ: 300.000,00 КМ  Извор: 300.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава)
8.	Формирање базе података потребних за процјене ризика, мапирање ризика од природних и других несрећа, као и процјену штета	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту,  Кантонална управа за геодетске и имовинскоправне послове,  Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова,  Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства	2025. – 2028.	Износ: 230.000,00 КМ  Извор: 180.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 50.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)
9	Мапирање и санирање дивљих одлагалишта отпада уз водотоке на подручју Кантона	Кантонална управа за цивилну заштиту	Кантонална управа за цивилну заштиту, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Министарство просторног уређења, градње, заштите околиша, повратка и стамбених послова, општине	2026. – 2027.	Износ: 500.000,00 КМ Извор: 300.000,00 КМ из Прорачуна Кантона и 200.000,00 КМ из општинских извора и из вањских извора (ЕУ фондови и др.)
10.					<b>УКУПНО:</b> Износ: 2.857.000,00 КМ Извор: 2.007.000,00 КМ (из Прорачуна Кантона и намјенских средстава) те 850.000,00 КМ из вањских извора (ЕУ фондови и др.)

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):  
**1.2.1. Izrada Strategije za smanjenje rizika od katastrofa KSB**  
 Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:  
**Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.2.; M 1.2.1.**

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
1. Strategija za smanjenje rizika od katastrofa KSB	Prosinac 2024.	Povećana otpornost Kantona na rizike od katastrofa u skladu sa 4 osnovna prioriteta Sendai okvira - uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa -uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika -ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	DA	10 - Opći prihodi i primitci	7.000	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	-	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.2.1.</b>						<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):  
**1.4.1.Omogućiti prijavu volontera i sačiniti bazu podataka s ciljem angažiranja u kriznim situacijama**  
 Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:  
**Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.4.; M 1.4.1.**

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
2. Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području KSB	Prosinac 2026.	Veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća Ojačan sustav zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	10.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.4.1.</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):  
**2.1.1.Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite**  
 Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:  
**Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 2.; P 2.1.; M 2.1.1.**

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
3. Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara na području KSB	Prosinac 2027.	Ostvarena pokrivenost radio-mrežom u cilju bržeg reagiranja na prirodne i druge nesreće Unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	150.000	50.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	100.000	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Formiranje e –baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protivpožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama	Prosinac 2027.	Povećan stupanj educiranosti i osposobljenosti uposlenika KUCZ Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	100.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 2.1.1.</b>						<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>200.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	



Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
3.1.1. Uspostavljanje baze podataka sa mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području KSB												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 3.; P 3.1.; M 3.1.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
8. Formiranje baze podataka potrebnih za procjenu rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća kao i procjenu šteta	Prosinac 2028.	Povećanje dostupnosti i razmjene podataka Veći stupanj sigurnosti građana i materijalnih dobara	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	50.000	40.000	40.000	50.000	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	20.000	30.000	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>60.000</b>	<b>80.000</b>
Ukupno za program (mjeru) 3.1.1.						10 - Opći prihodi i	0	0	0	0	0	0
						30 - Namjenski prihodi	0	50.000	40.000	40.000	50.000	0
						40 - Donacije	0	0	0	0	0	0
						50 - Primljeni tekući	0	0	0	0	0	0
						60 - Primljeni kapitalni	0	0	0	20.000	30.000	0
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>60.000</b>	<b>80.000</b>

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 3.; P 3.2.; M 3.2.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
9. Mapiranje i saniranje divljih deponija otpada uz vodotok na području KSB	Prosinac 2027.	Povećana sigurnost odnosno smanjen stupanj opasnosti od poplava i negativan uticaj na zagađenje okoliša	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	100.000	100.000	100.000	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	60.000	40.000	100.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>160.000</b>	<b>140.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ukupno za program (mjeru) 3.2.1.						10 - Opći prihodi i	0	0	0	0	0	0
						30 - Namjenski prihodi	0	100.000	100.000	100.000	0	0
						40 - Donacije	0	0	0	0	0	0
						50 - Primljeni tekući	0	0	0	0	0	0
						60 - Primljeni kapitalni	0	60.000	40.000	100.000	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>160.000</b>	<b>140.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Napomena:

- <sup>1</sup> Ukoliko tijelo uprave nije preuzelo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u retku „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program“ unosi se (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).
- <sup>2</sup> PJI status se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).
- <sup>3</sup> Vlada FBiH/kantona /načelnik/građonačelnik JLS usvaja (Da / Ne).
- U tablicu A2 dodaje se onoliko praznih redaka koliko je programa (mjera) u okviru glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti / projekata unutar svakog programa.

## 18. ЗАВРШНИ ДИО

Задужује се Влада Кантона да прати извршавање задатака утврђених у Програму развоја те, у оквиру овласти из своје мјеродавности, осигура потпуну provedбу овог Програма и о томе информира Сабор Кантона.

Кантонална министарства и друга тијела кантоналне управе дужна су, свако у питањима из своје мјеродавности и области за коју су основана, у својим годишњим програмима рада планирати и извршавати све задаће из Програма развоја које су утврђене за област за коју су мјеродавна, на начин како је то утврђено у Програму развоја, уважавајући да средства из планираних и утврђених извора осигуравају остваривање свих стратешких праваца.

Кантонална управа за цивилну заштиту, као основно стручно тијело за област заштите и спасавања људи и материјалних доbara од природних и других несрећа на



**В Л А Д А**  
**СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**

328

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 31. сједници, одржаној 1. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**КАПИТАЛНИХ ТРАНСФЕРА**  
**ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОВРАТКУ ПРОГНАНИКА,**  
**ОБНОВИ И РАЗВИТКУ,**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ****Члан 1.**

Усваја се Програм утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, капиталних трансфера за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм), број 07-11-1-757/24 од 30. 1. 2024. године, који се односи на средства утврђена за Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова (у даљњем тексту: Министарство), у износу од 5.255.000,00 КМ.

**Члан 2.**

Програм из члана 1. ове одлуке саставни је њен дио.

**Члан 3.**

Пројекти усвојени према Програму проводиће се у складу с чланом 5. Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и чланом 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) те споразумима о провођењу пројеката које Министарство закључи с корисницима средстава.

**Члан 4.**

Средства из члана 1. ове одлуке терете буџетске позиције Министарства, 18. раздјел, глава 01, буџетски корисник 0001, код извора финансирања 10, економски код 615, позиција „Капитални трансфери – подстицаји повратку прогнаника, обнови и развоју“.

**Члан 5.**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија.

Предлог одлуке о одабраним пројектима Министарство ће доставити Влади Средњобосанског кантона на усвајање. Уговоре/споразуме о провођењу пројеката потписује министар просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова.

Коначни извјештај о реализацији ове одлуке Министарство је дужно доставити, преко Министарства финансија, Влади Средњобосанског кантона најкасније до 31. марта 2025. године.

**Члан 6.**

Ова одлука објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“, а ступа на снагу даном доношења.

Број: 01-11.7-964/24

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

1. фебруара 2024.

Травник

Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова доноси

**ПРОГРАМ**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**КАПИТАЛНИХ ТРАНСФЕРА**  
**ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОВРАТКУ ПРОГНАНИКА,**  
**ОБНОВИ И РАЗВИТКУ,**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Предмет Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, капиталних трансфера за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм) је суфинансирање и финансирање пројеката за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, предвиђених кроз капиталне трансфере у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) Министарству просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова (у даљњем тексту: Министарство) у износу од 5.255.000,00 КМ.

Министарство прима захтјеве, преко јавног позива, о потребама санације и изградње локалне инфраструктуре, као што су путеви, јавна расвјета и остали пратећи објекти, вјерски, културни и спортички објекти који су



значајни за нормално функционисање једне локалне заједнице.

Да би се остварио одрживи повратак, као и остатак потребно је интензивније обављати санацију и изградњу инфраструктурних пројеката који би омогућили што нормалнији живот и лакшу комуникацију између града и села те олакшали услове за пољопривредну производњу и друге привредне дјелатности.

Постоји и велики број појединачних захтјева за интервентну помоћ изазвану елементарним непогодама, али и тешким социјалним и економским стањем за остваривање минималних услова за живот.

Јавља се потреба за финансирањем и суфинансирањем приватних предузећа и предузетника у мањем обиму.

Министарство ће помоћи суфинансирањем пројеката, у сарадњи с општинама и локалним заједницама, као и финансирањем пројеката у границама својих могућности.

Како би се на одговарајући начин приступило рјешавању проблема одрживог повратка, обнове и развоја потребно је уложити одређена средства у сљедеће пројекте:

**I - Финансирање и суфинансирање изградње локалне инфраструктуре** (локалних путева, јавне расвјете и сличних инфраструктурних пројеката) као подстицај одрживом повратку и одрживом развоју

- пројекти који су значајни за подручје општине на којем се налазе и обухватају пројекте санације и изградње путне комуникације и јавне расвјете

- пројекти и сличне активности које се односе на израду елабората и пројектне документације, а односе се на путну комуникацију и јавну расвјету

- пројекти заштите изграђене инфраструктуре, у смислу изградње заштитних зидова усљед угрожености од елементарних непогода

- пројекти из области локалних путева и јавне расвјете који су дијелом завршени због недостатка средстава, односно њихова реализација је заустављена или постоји могућност да неће бити завршени.

**Право учешћа** остварују општине, мјесне заједнице, с препоруком општине, и јавна предузећа, пријавом на јавни позив.

**Очекивани учинци:** побољшање животних услова, одрживост повратка и развоја, те боља и сигурнија комуникација унутар локалне заједнице.

**Критеријум избора пројеката:** средства ће се расподијелити за програме и пројекте у складу с општим и осталим критеријумима.

*Општи критеријум расподеле средстава:*

- пројекти номинирани преко јавног огласа.

*Остали критеријуми расподеле средстава:*

- суфинансирање пројеката општина, мјесних заједница и јавних предузећа

- наставак већ започетих пројеката

- одрживост повратка и развој

- извјештавање о провођењу раније финансираних пројеката

Након што Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) усвоји одлуку о одобреним пројектима, пратећу документацију за потписивање споразума припремиће Министарство.

Споразум о провођењу пројеката потписује Министарство и општина / јавно предузеће

Извјештај о реализацији пројекта доставља општина / јавно предузеће.

О провођењу овог програма стараће се Министарство и Министарство финансија, свако из своје надлежности.

**II - Помоћ појединцима** (интервентна средства као помоћ за санирање штете настале усљед елементарних непогода; помоћ у обнови за лица с тешким социјалним и економским стањем, за остваривање минималних услова за живот, као што су електрична енергија, вода и санитарни услови; рјешавања стамбеног простора младим породицама кроз суфинансирање)

**Право учешћа** остварују појединци, општине, мјесне заједнице, јавне установе у име појединаца, пријавом на јавни позив.

**Очекивани учинци:** побољшање животних услова и одрживост повратка те смањење броја одласка младих.

**Критеријум избора пројеката:** средства ће се расподијелити за програме и пројекте у складу с општим и осталим критеријумима.

*Општи критеријум расподеле средстава:*

- пројекти номинирани преко јавног огласа.

*Остали критеријуми расподеле средстава су елиминаторни.*

У разматрање се узимају само захтјеви који испуњавају неку од набројаних категорија, уз доказе о томе:

- тешко социјално и економско стање

(кућна листа; потврда о запослењу; потврде Службе за запошљавање Средњобосанског кантона; потврда центра за социјални рад)

- живе у условима који су испод утврђеног стамбеног минимума, без воде, струје и санитарних услова.

(потврда из мјесне заједнице или општине, о условима)

- извјештавање о утрошку средстава раније добијених (ако су кориштена, образложити који износ средстава и намјену у коју су утрошена)

- елементарна непогода – пожар, поплава, невријеме и сл.

(записник општине, полиције или цивилне заштите о штети која је настала елементарном непогодом)

- рјешавања стамбеног простора младим породицама, кроз суфинансирање

(кућна листа; потврда о запослењу и примањима, од послодавца; потврда Службе за запошљавање Средњобосанског кантона).



329

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (2) члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ**  
**„СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА**  
**И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА – ЗА УЧЕШЋЕ**  
**НА САЈМОВИМА И ИЗЛОЖБАМА“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Члан 1.**  
**(Предмет)**

Усваја се Програм коришћења средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, који се односи на средства утврђена за Министарство привреде, 15. раздјел, економски код 6145, субаналитички код ФАП002, члана 5. Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

**Члан 2.**  
**(Средства)**

Средства за реализацију ове одлуке, у укупном износу од 150.000,00 КМ, користиће се за покривање дијела трошкова привредних друштава и предузетника за учешће и наступ на сајмовима, изложбама и манифестацијама у Босни и Херцеговини те у иностранству.

**Члан 3.**  
**(Намјена)**

Средства из члана 2. ове одлуке могу се користити за следеће активности:

а) промоција, развој и афирмација субјеката мале, средње и велике привреде с подручја Средњобосанског кантона;

б) побољшање промицбе производа и привредних потенцијала Средњобосанског кантона како би се простор Кантона учинио конкурентним за страна и домаћа улагања (у предузетништво) у односу на земље у окружењу;

ц) сарадња с удружењима и делегацијама из области привреде како на простору наше земље тако и у иностранству;

д) остали пројекти који доприносе побољшању

пословне климе и имиџа Средњобосанског кантона.

**Члан 4.**  
**(Поступак)**

Средства из члана 2. ове одлуке распоређују се на основу исказаног интереса привредних друштава, обртника, удружења послодаваца и невладиних организација, а на предлог Министарства привреде, уз сагласност и одлуку Владе Средњобосанског кантона.

**Члан 5.**  
**(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1256/24  
15. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

330

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (5) члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА С ПОЗИЦИЈЕ**  
**„УГОВОРЕНЕ И ДРУГЕ ПОСЕБНЕ УСЛУГЕ**  
**– ЕКОНОМСКО-СОЦИЈАЛНОМ ВИЈЕЋУ**  
**ЗА ПОДРУЧЈЕ**  
**СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Члан 1.**  
**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава с позиције „Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

**Члан 2.**  
**(Средства)**

(1) Средства за провођење Програма утврђена су за 15. раздјел, код извора финансирања 10, економски код 6139, субаналитички код ФАК002, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене

новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

(2) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 50.200,00 КМ.

**Члан 3.  
(Намјена)**

(1) Средства утврђена према овом програму распоређују се за суфинансирање рада Економско-социјалног вијећа, и то за:

а) промоцију привредних потенцијала Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон)

б) припрему, израду и штампање докумената, материјала, брошура и ЦД-ова о стању привреде и привредним потенцијалима на подручју Кантона

ц) плаћање трошкова смјештаја, хране и пића те осталих трошкова који настану приликом организовања састанака Министарства привреде с циљем промоције Кантона

д) заједничке активности представника Владе Средњобосанског кантона, удружења послодаваца и синдиката на промоцији привреде Кантона.

**Члан 4.  
(Поступак)**

У складу с потребама Економско-социјалног вијећа и намјеном коришћења средстава Министарство привреде упућује предлог Влади Средњобосанског кантона која доноси одлуку о расподјели средстава.

**Члан 5.  
(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1257/24  
15. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

331

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана става (2) члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У  
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА  
УТРОШКА СРЕДСТАВА  
С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ  
НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА  
– ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАНА  
ЕКОЛОШКОГ КАЛЕНДАРА  
И ПОДРШКУ РАДУ ЕКОЛОШКИХ ДРУШТАВА“  
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I**

Овом одлуком одобрава се Програм утрошка средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и подршку раду еколошких друштава“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, који се односи на средства утврђена за Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова, у износу од 10.000,00 КМ.

**II**

Програм утрошка средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и подршку раду еколошких друштава“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, број 07-11-1214/24 од 13. фебруара 2024., из тачке I ове одлуке саставни је њен дио.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1268/24  
15. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

На основу члана става (2) члана 32. Закона о





333

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (5) члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**НАМИЈЕЊЕНИХ ЗА ЗАШТИТУ**  
**ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I**

Овом одлуком усваја се Програм утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту животне средине за 2024. годину (у даљем тексту: Програм), који се односи на средства Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона у износу од 1.400.000,00 КМ.

**II**

Програм, број 07-11-1213/24 од 13. фебруара 2024. године, из тачке I ове одлуке саставни је њен дио.

**III**

Средства из тачке I ове одлуке исплатиће се из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), према областима из Програма, на предлог Министарства просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова, уз сагласност Владе Средњобосанског кантона.

**IV**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова.

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1270/24  
15. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

На основу члана 24. Закона о заштити околиша („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/05), члана 24. Закона о Фонду за заштиту околиша Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 14/11) и става (5) члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова доноси

**ПРОГРАМ**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**НАМИЈЕЊЕНИХ ЗА ЗАШТИТУ**  
**ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Предмет Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту животне средине за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) је субвенционисање и додјела намјенских средстава за заштиту животне средине, у складу са ставом (5) члана 32. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), с позиција: „Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима – за утопљавање зграда, водовод и канализацију“, „Капитални трансфери непрофитним организацијама – за утопљавање зграда, водовод и канализацију“, „Капитални трансфери јавним предузећима – за утопљавање зграда, збрињавање отпада, водовод и канализацију“ и „Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима – за утопљавање зграда, збрињавање отпада, водовод и канализацију“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), намијењених за заштиту околиша у укупном износу од 1.400.000,00 КМ.

Министарство просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Министарство) сусреће се с различитим проблемима у области заштите околиша који се одражавају на свакодневни живот становника.

Како би се на одговарајући начин приступило рјешавању околишних проблема, потребно је испунити одређене предуслове, као нпр.:

- дефинисање активности за рјешавање околишних приоритета у Средњобосанском кантону (у даљем тексту: Кантон) према исказаним потребама општина с подручја Кантона

- осигурање услова за квалитетнију подршку рјешавању проблема из области заштите околиша

- укључивање јавности у рјешавање постојећих околишних проблема у Кантону.

Средства Фонда за заштиту околиша намијењена улагању у пројекте и програме заштите околиша

додјељиваће се у сљедећим подручјима:

### 1. Суфинансирање других нивоа власти – за пројекте утопљавања стамбених зграда ради уштеде енергије

Средстава утврђена одлуком Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) расподијелиће се за одабране програме/пројекте.

**Право учешћа** остварује се преко општинског органа власти.

**Циљеви програма:** утопљавање стамбених зграда на подручју Кантона ради уштеде енергије и повећања енергетске ефикасности, како би се допринијело смањењу негативних утицаја на глобалне климатске промјене.

**Критеријуми избора програма:** С циљем реализације претходно постављених циљева за побољшање услова у стамбеном сектору у вези с искоришћавањем и употребом топлотне енергије у Кантону, а на основу претходно проведених анализа различитих аспеката наведеног сектора, потребно је предузети потребне активности у овој области. Средства ће се расподијелити за програме и пројекте у складу с критеријумима. Предност се даје програмима/пројектима који имају веће учешће у суфинансирању кандидованог пројекта.

(Напомена: Максимално суфинансирање из средстава Фонда је 25 % у односу на висину тражених средстава.)

### 2. Суфинансирање других нивоа власти – за пројекте утопљавања јавних објеката ради уштеде енергије

Средства утврђена одлуком Владе Кантона расподијелиће се за одабране програме/пројекте.

**Право учешћа** остварује се преко општинског органа власти, јавних установа и објеката те Владе Кантона.

**Циљеви програма:** утопљавање зграда ради уштеде енергије и повећања енергетске ефикасности те да се допринесе смањењу негативних утицаја на глобалне климатске промјене.

**Критеријуми избора програма:** Средства ће се расподијелити за програме и пројекте у складу с критеријумима.

### 3. Суфинансирање изградње и јачања инфраструктуре (водовних и канализационих мрежа и сл.) као подстицање одрживог привредног развоја, а у сврху заштите околиша

- програми, пројекти и сличне активности из области заштите вода који су значајни за Кантон, а обухватају пројекте канализационих система и постројења за пречишћавање отпадних вода урбаних подручја – општина и мјесних заједница, уз препоруку општине, односно регионалних система;

- програми, пројекти и сличне активности из области заштите вода који се односе на: заштиту изворишта – водозаштитне зоне (који подразумевају изразу елабората, провођење мјера заштите на мјестима за

која су елаборати урађени и донесена одлука о заштити изворишта); одрживо управљање отпадним водама; подстицање одрживог коришћења вода; мониторинг квалитета вода и сличне активности које су у складу с поглављем 6. Закона о водама Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 70/06);

- заштита квалитета вода у смислу изградње инфраструктуре ради заштите околиша (изградња и санирања колекторских мрежа, третман и мониторинг отпадних вода и друге сличне активности у области управљања отпадним водама, заштита изворишта – водозаштитних зона, рјешавање проблема у области водоснабдијевања и подстицање одрживог коришћења вода);

- заштита квалитета вода ради заштите флоре и фауне те сличне активности значајне за заштиту околиша и заштиту вода; уређење водотока;

- суфинансирање пројеката из области управљања водним ресурсима (водама) који су дјелимично завршени јер је због недостатка финансијских средстава њихово извођење заустављено или постоји могућност да неће бити завршени на околишно прихватљив начин.

**Право учешћа** остварују општински органи власти у Кантону и мјесне заједнице с подручја Кантона.

**Очекивани учинци:** смањивање прекомјерног искоришћавања природних добара односно одрживо коришћење природних добара, заштићена и одржива употреба околиша, крајолика и природног наслеђа те заштита културног наслеђа простора и побољшање животних услова, као и подизање квалитета основне инфраструктуре као претпоставке за даљњи развој на подручју Кантона, уз истовремен развој пољопривреде, еколошког туризма и привреде.

**Критеријуми избора програма:** квалитет и комплетност програма, побољшање квалитета општег стања околиша у Кантону, могућност финансирања из других извора те постојање пројектне документације и/или урбанистичке сагласности.

### 4. Суфинансирање програма ради заштите околиша, који рјешавају проблеме загађења отпадом које представља велики притисак на околиш и угрожава животе и здравље људи

- санирање површина на којима се налазе нелегалне депоније у општинама на подручју Кантона

- санирање и/или затварање депонија отпада животињског поријекла

- повећање степена рециклаже отпада

- побољшање селектирања отпада

- успостава система одвојеног прикупљања отпада (зелена острва – контејнери) у свим општинама на подручју Кантона

- инфраструктура газдовања отпадом те изградња рециклажних дворишта.

**Право учешћа** остварују општински органи власти у



Кантону; јавна комунална предузећа с подручја Кантона, предузећа која посједују дозволе за активности мале привреде у управљању отпадом (околишне дозволе од Кантона)

**Циљеви програма:** рјешавање проблема загађења у околишу над којима не постоји старање ниједног правног лица и који угрожавају живот и здравље људи; превентивно рјешавање проблема отпада који настаје у процесима производње; израда техничких и технолошких рјешења збрињавања постојећег отпада.

**Критеријуми избора програма:** квалитет и комплетност програма; рјешавање проблема одлагалишта отпада; побољшање квалитета општег стања околиша; посједовање дозвола, финансијски план; осигуравање финансирања из других извора; очекивани резултати.

## 5. Провођење мјера за спречавање ширења и уништавање амброзије, коровске биљне врсте

Овим ставом Програма планирају се пројекти провођења мјера за спречавање ширења и уништавање амброзије, коровске биљне врсте.

**Право учешћа** остварују општински органи власти у Кантону и јавна комунална предузећа с подручја Кантона.

**Очекивани учинци:** смањивање распрострањености амброзије, коровске биљне врсте, а у сврху побољшања квалитета живота и смањења алергијских проблема лица осјетљивих на ту врсту врло распрострањене биљке.

**Критеријуми избора програма:** активности на спровођењу мјера спречавања ширења и уништавања амброзије дужне су проводити надлежне општинске институције које претходно припреме план уништавања те коровске врсте. Апликант мора обезбиједити властиту учешће у висини од 10% од вриједности пријављеног пројекта. Максимални износ средстава која се могу додијелити по пројекту је 1.000,00 КМ.

## 6. Средства за имплементацију Кантоналног плана заштите околиша (КЕАП-а) и Кантоналног плана управљања отпадом за период 2015. – 2025. године

Околишно одржив економски развој може се постићи само планским приступом рјешавању идентификованих проблема те постављањем нових циљева који неће дозволити даље нарушавање квалитета околиша. С тим у вези развијена је и методологија израде националних и локалних акционих планова у области заштите околиша којима се обликује нови приступ у планирању те провођењу плана заштите околиша. Акциони планови за заштиту околиша представљају развојно-планске документе који, на основу процјене стања околиша, утврђених околишних проблема и приоритета те дефинисаних стратегија/акција, доприносе унапређењу стања околиша подручја за које се они израђују.

Како би спровођење КЕАП-а и КПУО-а било што успјешније, потребно је годишње планирати средства да би се могао имплементирати акциони план који подразумијева процес сталног праћења, анализирања и сумирања резултата провођења наведених двају

стратешких околишних докумената, те редовно извјештавање свих заинтересованих страна.

## 7. Управљање Спомеником природе „Прокошко језеро“

Како би се уредила питања заштите, унапређења и коришћења Споменика природе „Прокошко језеро“ ради очувања геолошких, геоморфолошких, хидролошких, биолошких и др. вриједности, уређен је статус привременог управитеља Спомеником природе, као и начин финансирања те права и обавезе, али и одговарајућа овлашћења у вези с управљањем Спомеником природе.

Имајући у виду кантонални Закон о заштити природе („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/05), према којем је кантонално министарство надлежно за спровођење поступака у вези са заштитом заштићеног подручја Споменик природе „Прокошко језеро“, Министарство је предложило покретање поступка давања Споменика природе на управљање, те је донесен Закон о проглашењу Прокошког језера спомеником природе („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 12/05 и 5/22) и Одлука о управљању Спомеником природе Прокошко језеро те кориштењу Споменика природе Прокошко језеро и именовану привременог управитеља („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 8/22).

**Право учешћа** остварују општински органи власти у Кантону, привремени управитељ Споменика природе Прокошко језеро.

**Очекивани учинци:** смањивање прекомјерног искоришћавања природних добара; спречавање пропадања природне вриједности Прокошко језеро односно одрживо коришћење природног добра; заштићена и одржива употреба околиша; подизање квалитета основне инфраструктуре као претпоставке за даљњи развој, уз истовремен развој пољопривреде, еколошког туризма и привреде.

## 8. Пројекти јачања јавне свијести о значају заштите околиша

Овај дио Програма обухвата пројекте који се односе на јачање јавне свијести у подручју заштите околиша и енергетске ефикасности на подручју Кантона, и то кроз сљедеће:

- пројекти јачања јавне свијести о значају заштите околиша кроз промотивне кампање, подршку пројектима одвојеног прикупљања и привременог складиштења материјала за рециклажу, као и подстицај коришћењу других околишно прихватљивих начина амбалажирања производа; подстицај минимизирању, поновном коришћењу и рециклирању отпада (папира, стакла, метала, пластике, биоотпада, гломазног отпада); подстицај минимизирању опасног отпада;

- пројекти заштите околиша регистрованих невладиних удружења и непрофитних организација те међународних организација за помоћ и сарадњу, као и

јавних установа за основно образовање и јавних установа за предшколско образовање;

- одржавање манифестација, конгреса и симпозија с актуелним темама: заштита околиша и енергетска ефикасност.

#### Приоритетна подручја

1. Заштита околиша и енергетска ефикасност: очување и побољшање квалитета ваздуха, тла и вода те ублажавање климатских промјена и заштита озонског омотача; унапређење стања околиша те простора урбаних и руралних средина; управљање отпадом (подстицај минимизирању, поновном коришћењу и рециклирању отпада); промоција образовања за заштиту околиша и одрживи развој

2. Заштита природе: активности унутар заштићеног подручја; едукација и акције за очување; програми едукације и оспособљавања јавности / волонтерске групе; програми едукације и јачања свијести о строго заштићеним врстама.

**Право учешћа** остварују регистрована удружења и непрофитне организације, међународне организације за помоћ и сарадњу, јавне установе за основно образовање и јавне установе за предшколско образовање.

**Очекивани учинци:** омогућити стицање знања и вјештина о различитим аспектима околиша и природе те њиховој заштити на модеран и интерактиван начин.

**Критеријуми избора програма:** финансирање / суфинансирање пројеката усмјерених на јачање свијести о значају квалитетног управљања отпадом, заштите ваздуха, вода и тла те њихова очувања, као и промоцију и одрживо коришћење околиша и природних ресурса.

## 9. Интервентна средства

Интервентна средства су финансијска средства која Министарство може додијелити из Фонда за заштиту околиша Средњобосанског кантона као финансијску помоћ у сврху суфинансирања/финансирања интервенције у околишу ради спровођења мјера отклањања штете у околишу и пријетеће опасности од штете за околиш и људско здравље.

**Интервентне мјере** су мјере које се одређују у сврху отклањања утврђене потенцијалне опасности од настанка штете односно због настанка посљедица од штете у околишу (обављања опасних дјелатности оператора погона и постројења, обављања дјелатности којима се изазову штете у околишу и/или на заштићеним врстама или природним стаништима, посљедица природних/елементарних непогода и сл.).

**Хитне мјере** отклањања штете у околишу и потенцијалне опасности од штете су мјере које се предузимају у случајевима отклањања изненадне пријетеће опасности од штете и приликом природне непогоде или еколошке несреће, а ради хитног отклањања насталих те због ширења могућих посљедица штетних за здравље и околиш, као и ради спречавања настанка даљњих опасности и домино-ефекта након настале штете

у околишу.

За потребе финансирања интервентних и хитних мјера, а према поднесеном захтјеву и утврђеној потенцијалној опасности од настанка штете у околишу, на предлог Министарства, Влада Кантона доноси одлуку о издавању интервентних средстава.

Средства према овој тачки Програма могу се користити за санирање и/или ублажавање настанка штете у околишу, смањивање настајања и обраду отпада, заштиту и очување биолошке разноврсности, провођење енергетских програма и програма уштеде енергије те еколошке инциденте.

Разлоге доношења оваквог програма утрошка средстава Фонда Министарство је пронашло у неколико већ потврђених чињеница:

- Одрживи развој је нормативна идеја којом се прописују и оцјењују промјене у животним условима, водећи при том рачуна о начелима једнакости, одрживој потрошњи, обазривом планирању и брзи о будућим генерацијама.

- Концепт одрживог развоја руралног подручја и газдовања природним добрима усвојен је и уграђен у законске прописе Кантона, с циљем очувања природних богатстава Федерације Босне и Херцеговине, а, прије свега, ради очувања затечених ресурса и њиховог коришћења на начин и у обиму који не води до њиховог пропадања, него обезбјеђује нужно обнављање.

## 10. Пројекат *Паметно одложи, природу оснажи*

За пројекат *Паметно одложи, природу оснажи* планирана су средства суфинансирања, према финансијском плану Министарства, аплицираном на јавни конкурс за додјелу средстава из Фонда за заштиту околиша Федерације Босне и Херцеговине у износу од 120.000,00 КМ.

Одлуком о одабиру корисника средстава федералног Фонда, на основуведеног Јавног конкурса за додјелу средстава за спровођење програма, пројеката и сличних активности из подручја заштите околиша за 2023. годину, број УО-01-3-20-18-2/2023 од 20. децембра 2023. године, лот 12. Пројекти управљања отпадом, тачка 12., Министарство је добило средства за пројекат *Паметно одложи, природу оснажи* у износу од 180.000,00 КМ. У остављеном року приступиће се потписивању уговора с федералним Фондом, те јавна набавка рецикломата провест ће се у 2024. години према динамичком плану.

### Основни минимални услови пријаве за одабир пројекта:

- читко попуњена, потписана и овјерена пријава, на обрасцу који је доступан у Одјелу за заштиту околиша при Министарству, у Травнику, у надлежној општинској служби, или на интернетској страници Владе Кантона

- овјерен предмјер и прерачуна радова, односно спецификација опреме, ако се ради о извођењу радова и/или опремању (нпр. зелених острва или рециклажних дворишта и сл.).

Ако се установи да апликант није приложио потребне



335

На основу става 1. члана 31. и става 2. члана 32. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те ставова (1) и (4) члана 31. и чланка 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О ПРОГРАМУ УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА**  
**ЗА ОБЛАСТ ИНФОРМИСАЊА,**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм утrophка средстава текућих трансфера за област информисања, за 2024. годину, који се односи на средства планирана Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљњем тексту: Буџет Кантона) у износу од 80.000,00 КМ.

Члан 2.

(1) Право на додјелу буџетских средстава из члана 1. ове одлуке за суфинансирање пројеката из области информисања имају општине, мјесне заједнице, јавна и приватна предузећа, непрофитне организације и појединци који се баве информисањем грађана преко свих облика информисања те који дјелују и информишу грађане или реализују своје пројекте и друге активности на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон).

(2) Корисници средстава из става 1. овог члана којима су додијељена средства за претходну годину, а који нису доставили финансијски извјештај о намјенском утrophку средстава додијељених за претходну годину, не могу учествовати у расподјели средстава за текућу годину.

(3) О динамици и приоритетима расподјеле средстава, као и о појединачним износима одлучује Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство).

Члан 3.

(1) Буџетска средства из члана 1. ове одлуке додјељују се на основу пријаве на јавни позив који објављује

Министарство, као и на основу захтјева поднесених током године за пројекте који су значајни за Кантон.

(2) Јавни позив за расподјелу средстава из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Министарства и траје најмање 15 дана од дана објаве.

Члан 4.

(1) Вредновање поднесених пројеката и надзор над утrophком средстава проводи комисија за вредновање пројеката и надзор над утrophком средстава (у даљњем тексту: комисија), коју чине три члана које именује министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: министар), а актом о именовању одређује задатак и начин рада комисије.

(2) Комисија, уз претходно разматрање и утврђивање испуњавања општих, позитивних, посебних и елиминационих критеријума прописаних овом одлуком, доноси предлог одлуке о расподјели средстава корисницима и доставља га министру на даљње поступање.

(3) Комисија ће проводити контролу намјенског утrophка средстава одобрених корисницима на основу извјештаја који је доставио корисник, а према потреби, и непосредно код корисника средстава.

(4) Комисија је дужна након обављеног надзора, а најкасније до 15. априла 2025. године, министру доставити извјештај о контроли утrophка средстава додијељених за претходну годину.

Члан 5.

(1) Подносиоци захтјева наведени у члану 2. ове одлуке Министарству подносе пријаву на објављени јавни позив.

(2) Пријава из става (1) овог члана треба садржавати:

- а) попуњену пријавну документацију;
- б) рјешење о регистрацији;
- ц) увјерење о порезној регистрацији – ИД број;
- д) финансијски план пројекта;
- е) потврду банке, из које је видљив број рачуна и да је корисников рачун активан (потврду која није старија од три мјесеца).

(3) Подносилац захтјева може тражити укупни износ вриједности пројекта или одговарајући дио средстава, што је дужан назначити у захтјеву.

Члан 6.

Пријавну документацију подноси овлаштено лице подносиоца захтјева и садржи:

а) Образац 1. (подаци о подносиоцу пријаве; подаци о приложеној обавезној документацији; податак о правдању средстава ако је подносилац захтјева добио средства Министарства у претходној години);

б) Образац 2. (изјава);

ц) Образац 3. (главни пројекат, с елементима: назив пројекта; носилац пројекта; садржај пројекта; циљеви који се постижу провођењем пројекта; вријеме реализација

пројекта; укупни износ средстава за реализацију пројекта; износ средстава тражен од Министарства; партнерство у спровођењу пројекта; трошковник пројекта).

#### Члан 7.

Пријава из става (1) члана 5. ове одлуке, с комплетном документацијом, подноси се Министарству у затвореној коверти, с назнаком „Комисија за вредновање пројеката – област информисања, за 2024. годину“, с наведеном адресом, лично или поштом.

#### Члан 8.

(1) Вредновање пројеката провешће се у складу са испуњености општих и посебних критеријума прописаних овом одлуком.

(2) Као доказ испуњавања општих услова подносилац пријаве је дужан доставити документацију наведену у ставу (2) члана 5. ове одлуке.

#### Члан 9.

(1) Осим општих и посебних критеријума, приликом вредновања пројеката комисија ће узети у обзир и критеријуме који слиједу:

а) Позитивни критеријуми:

1) пројекат се односи на све категорије грађана и провешће се на подручју Кантона или ће имати позитиван ефекат за Кантон,  
2) поштована је процедура писања пројекта,  
3) јасно је дефинисана циљана група,  
4) очекивани резултати су мјерљиви, реални и оствариви;

б) Елиминациони критеријуми:

1) пројекат није достављен у назначеном року,  
2) недостају формални услови за кандидовање пројекта (непотпуна или нетачна документација),  
3) није оправдан утрошак средстава за претходно одобрене пројекте (није достављен финансијски извјештај о утрошку претходно додијељених средстава),  
4) недостају кључне информације о пројекту,  
5) пројекат својим садржајем није од интереса за Кантон.

(2) Инструкцију за вредновање пројеката, с посебним критеријумима за пројекте из области информисања, доноси министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: министар) на предлог комисије.

#### Члан 10.

(1) Комисија је дужна припремити предлог одлуке о расподјели средстава за пројекте који испуњавају услове јавног позива и доставити га министру у року од 30 дана од дана истека рока јавног позива.

(2) Коначну одлуку о расподјели средстава текућих трансфера за област информисања за 2024. годину доноси Влада Кантона на предлог Министарства.

#### Члан 11.

Средства за пројекте из области информисања издвајаће се из Буџета Кантона, у складу с планом и приливом средстава у Буџет Кантона.

#### Члан 12.

(1) Корисник средстава дужан је, након реализације одобреног пројекта, доставити извјештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. марта 2025. године, а на захтјев Министарства, и током реализације пројекта.

(2) Средства обезбијеђена у Буџету Кантона, у складу с одлуком Владе Кантона, дозносиће се на рачун корисника средстава на начин утврђен уговором о коришћењу додијељених средстава.

#### Члан 13.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

#### Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1277/24  
15. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

336

На основу става 1. члана 31. и става 2. члана 32. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те става (16) члана 31. и члана 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 33. сједници, одржаној 15. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА**  
**ЗА МУЗЕЈСКУ ДЈЕЛАТНОСТ,**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм утрошка средстава

текућих трансфера за музејску дјелатност, за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм), који се односи на средства планирана Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) у износу од 300.000,00 КМ.

#### Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке намијењена су за суфинансирање рада музеја – унапређење музејске дјелатности на подручју Средњобосанског кантона.

Средства према овом програму додјеливаће се на основу члана 7. Закона о музејској дјелатности („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/22) и Одлуке о утврђивању Листе субјеката који обављају музејску дјелатност значајну за Средњобосански кантон за 2024. годину, број 01-11.7-9385/23 од 14. децембра 2023. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/24).

Корисници средстава којима су додијељена средства за претходну годину, а који нису доставили финансијски извјештај о намјенском утрошку средстава додијељених за претходну годину, не могу учествовати у расподјели средстава за текућу годину.

О динамици и приоритетима расподјеле средстава, као и о појединачним износима одлучује Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство).

#### Члан 3.

Корисник средстава је дужан, након утрошка додијељених средстава, доставити извјештај о утрошку тих средстава, најкасније до 30. априла 2025. године, а на захтјев Министарства, и раније.

Средства ће се дозначити на рачун корисника након потписивања уговора о утрошку средстава у складу с одлуком Владе Кантона.

#### Члан 4.

Надзор над утрошком средстава додијељених према овом програму проводи комисија за надзор (у даљњем тексту: комисија), у саставу од три члана, које именује министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: министар), а актом о именовању одређује задатак и начин рада комисије.

Комисија ће проводити контролу намјенског утрошка средстава одобрених корисницима на основу извјештаја који је доставио корисник, а према потреби, и непосредно код корисника средстава.

Комисија је дужна након обављеног надзора, а најкасније до 15. маја 2025. године, министру доставити извјештај о контроли утрошка средстава одобрених за претходну годину.

#### Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

#### Члан 6.

Одлуку о расподјели средстава доноси Влада Кантона на предлог Министарства.

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1278/24  
15. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

337

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

### О Д Л У К У

### О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА, С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА, С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА – РЕГИОНАЛНОЈ ЕКОНОМСКОЈ ЗАЈЕДНИЦИ“ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

##### (Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – Регионалној економској заједници“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

#### Члан 2.

##### (Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6143, субаналитички код ФАН002, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).



338

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ**  
**ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА**  
**– ПОДСТИЦАЈИ ПРИВРЕДИ“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.

**(Средства)**

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код ФАЛ001, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

(2) Средства према Програму додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства.

(3) Средства према Програму распоређују се за суфинансирање подршке општинама за припрему и имплементацију инфраструктурних пројеката.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 300.000,00 КМ.

Члан 3.

**(Намјена)**

Средствима с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди“ суфинансирају се пројекти подршке општинама за припрему и имплементацију инфраструктурних пројеката, и то:

- а) припрема и успостава индустријских зона;
- б) улагање у пројекте опште привредне

инфраструктуре;

- ц) припрема и успостављање инкубатора;
- д) израда пројектне документације за пројекат, што обухвата израду техничке документације за пројекат;
- е) ангажман стручних тимова;
- ф) друге активности у вези с израдом пројектне документације.

Члан 4.

**(Критеријуми вредновања пројекта)**

При разматрању поднесених пројеката вредноваће се пројекти према критеријумима, у распону од 0 до 30 бодова, како слиједи:

- а) квалитет пројекта: 15
- б) степен властитог финансијског учешћа: 30
- ц) извори – начин финансирања пројекта: 15
- д) друштвена корисност пројекта: 20
- е) регионална заступљеност: 20.

Члан 5.

**(Право на подношење пројекта)**

(1) Право на подношење пројеката и захтјева за суфинансирање имају све општине с подручја Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон).

(2) Општине које подnose пријаве за више пројеката дужне су доставити пријаву за сваки пројекат посебно, а Министарство привреде суфинансираће тој општини само један од пројеката према Програму.

(3) Нема право на подношење пројекта и учешће на јавном позиву:

- а) општина која није доставила извјештај о имплементацији програма и резултатима остваривања програма према претходно добијеним подстицајним средствима и чији извјештај Министарство привреде није усвојило;
- б) општина која има доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону.

Члан 6.

**(Поступак)**

(1) Министарство привреде ће за средства која се додјељују према јавном позиву, након ступања на снагу ове одлуке, објавити јавни позив за додјелу средстава, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Позив из става (1) овог члана отворен је 20 дана од дана објаве.

Члан 7.

**(Оснивање комисије и њени задаци)**

(1) Министар привреде оснива комисију за разматрање и вредновање пројеката примљених на основу јавног позива и поднесених захтјева корисника средстава (у даљњем тексту: комисија), која саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року не дужем од седам дана од дана затварања јавног позива.







Члан 3.  
(Намјена)

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ**  
**ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА**  
**– ЗА ЈАВНО-ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.  
(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за јавно-приватно партнерство“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

Члан 2.  
(Средства)

(1) Средства за реализацију Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6141, субаналитички код ФАЛ006, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

(2) Средства према Програму додјељују се корисницима средстава за пројекте као неповратна средства, преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства.

(3) Средства према Програму распоређују се за подстицање и пружање подршке јавним тијелима [органима управе и управним организацијама Средњобосанског кантона; у даљњем тексту: Кантон]) и јединицама локалне самоуправе с подручја Кантона, јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач и већински власник Кантонили јединица локалне самоуправе, уз сагласност оснивача, надлежним за пружање јавне услуге (у даљњем тексту: јавна тијела), за припрему и провођење пројеката јавно-приватног партнерства.

(4) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 100.000,00 КМ.

У области подстицања и пружања подршке јавним тијелима за припрему и провођење пројеката јавно-приватног партнерства суфинансира се:

а) израда пројектне документације за пројекте јавно-приватног партнерства, што обухвата израду техничке документације (нпр. енергијски прегледи, елаборати, идејна рјешења и/или идејни пројекат и сл.);

б) израда студија оправданости за јавно-приватно партнерство;

ц) подстицање и пружање подршке јавним тијелима за припрему и имплементацију инфраструктурних и других пројеката као припрема за јавно-приватно партнерство.

## Члан 4.

## (Критеријуми вредновања пројеката)

(1) При разматрању поднесених пројеката вредноваће се пројекти према критеријумима, у распону од 0 до 30 бодова, како слиједи:

а) квалитет пројекта: 20

б) степен властитог финансијског учешћа: 30

ц) ниво унапређења јавне услуге: 30

д) регионална заступљеност: 20.

## Члан 5.

## (Право на подношење пројекта)

(1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног позива има јавно тијело:

а) које је с подручја Кантона;

б) које ће пројекат проводити на подручју Кантона;

ц) које је идентификовало потенцијалне пројекте јавно-приватног партнерства из своје надлежности и усвојило средњорочни (трогодишњи) и годишњи план потенцијалних пројеката јавно-приватног партнерства.

(2) Право на подношење пројекта и учешћа на јавном позиву нема:

а) јавно тијело и привредно друштво које није доставило извјештај о имплементацији програма и резултатима остваривања програма према раније добијеним подстицајним средствима и чији извјештај Министарство привреде није усвојило;

б) јавно тијело и привредно друштво која имају доспјелих а неизмирених обавеза према Кантону;

ц) јавно тијело које не плаћа порезне обавезе или нема потписан споразум о одгоди плаћања, закључно с 31. децембра 2023. године;

д) јавно тијело које није измирило обавезе на основу јавних прихода или нема потписан споразум о одгоди плаћања (доприноса за пензионо и инвалидско осигурање те здравствено осигурање), закључно с 31. децембра 2023. године.

## Члан 6.

## (Поступак)

(1) Министарство привреде ће за средства која се додјељују преко јавног позива, а након ступања на снагу ове одлуке, објавити јавни позив за додјелу средстава, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона

(у даљњем тексту: Влада Кантона) и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Јавни позив из става (1) овог члана остаје отворен 20 дана од дана објаве.

#### Члан 7.

##### (Оснивање комисије и њени задаци)

(1) Министар привреде оснива комисију за разматрање пројеката примљених на основу јавног позива и поднесених захтјева (у даљњем тексту: комисија), која вреднује примљене пројекте и поднесене захтјеве те саставља предлог одлуке о додјели средстава.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року не дужем од седам дана од дана затварања јавног позива.

(3) Комисија подноси министру привреде извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци из става (4) овог члана Министарство привреде склапа уговор.

#### Члан 8.

##### (Надзор)

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводи комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је вратити цијелокупни износ дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У супротном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

(3) Ако корисник средстава не утроши цијелокупни износ средстава дозначених за реализацију одобреног пројекта, дужан је вратити неутрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

#### Члан 9.

##### (Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

#### 341

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

#### О Д Л У К У

##### О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА, С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА, С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА“ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

##### (Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

#### Члан 2.

##### (Средства)

(1) Средства за провођење Програма утврђена су за 15. раздјел, економски код 6143, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

(2) Средства према Програму додјељују се као неповратна средства, на захтјев непрофитних организација, као интервентна средства.

(3) Укупни износ средстава за додјелу према Програму је 300.000,00 КМ.

#### Члан 3.

##### (Намјена)

Намјена суфинансирања пројеката према Програму је унапређење услова за опстанак, раст и развој друштвене заједнице и непрофитних организација.

#### Члан 4.

##### (Критеријуми вредновања пројеката)

Приликом разматрања захтјева поднесених према Програму вредноваће се пројекти према сљедећим критеријумима:

- квалитет пројекта: 30
- степен властитог финансијског учешћа: 20
- друштвена корисност пројекта: 30
- регионална заступљеност: 20.

Број: 01-11.7-1505/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

.....

#### Члан 4.

##### (Критеријуми вредновања пројеката)

Приликом разматрања захтјева поднесених према Програму вредноваће се пројекти према сљедећим критеријумима:

- квалитет пројекта: 30
- степен властитог финансијског учешћа: 20
- друштвена корисност пројекта: 30
- регионална заступљеност: 20.

## Члан 5.

**(Право на подношење захтјева)**

Право на подношење захтјева за суфинансирање пројекта има непрофитна организација:

- а) која има сједиште на подручју Средњобосанског кантона;
- б) која ће пројекат проводити на подручју Средњобосанског кантона;
- ц) која ће пројектом получити резултате из члана 3. ове одлуке.

## Члан 6.

**(Поступак)**

Непрофитна организација може поднијети захтјев за суфинансирање пројекта на обрасцу који ће Министарство привреде објавити на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона).

## Члан 7.

**(Оснивање комисије и њени задаци)**

(1) Министар привреде оснива комисију за разматрање поднесених захтјева за суфинансирање пројекта и сачињавање предлога одлуке о додјели средстава (у даљњем тексту: комисија).

(2) Комисија подноси министру привреде извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(3) Предлог комисије из става (2) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(4) С корисницима средстава према одлуци из става (3) овог члана Министарство привреде закључује уговор.

## Члан 8.

**(Надзор)**

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводи комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је вратити цјелокупни износ дозначених средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана када је Министарство привреде писаним путем то од њега затражило. У супротном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

(3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ дозначених средстава за реализацију одобреног пројекта, дужан је вратити неутрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

## Члан 9.

**(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1506/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник  
Тахир Лендо, с. р.

## 342

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (8) члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) те на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**ОСТВАРЕНИХ ОД НАКНАДЕ**  
**ЗА ОБАВЉЕНЕ ТЕХНИЧКЕ ПРЕГЛЕДЕ ВОЗИЛА**  
**У 2024. ГОДИНИ**

## Члан 1.

**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, остварених од накнаде за обављене техничке прегледе возила у 2024. години (у даљњем тексту: Програм), који се односи на износ од 58.000,00 КМ за пројекте из области саобраћаја и саобраћајне културе, с позиција „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка унапређењу саобраћаја“, „Текући трансфери непрофитним организацијама – подршка унапређењу саобраћаја“ и „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка унапређењу саобраћаја“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24).

## Члан 2.

**(Средства)**

(1) Средства за реализацију Програма из члана 1. ове одлуке предвиђена су за 15. раздјел Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину.

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте из члана 3. ове одлуке као неповратна средства (грант), на захтјев корисника, као интервентна средства, а у складу с овом одлуком.

**Члан 3.  
(Намјена)**

Средства из члана 2. ове одлуке распоређују се за суфинансирање пројеката који ће се имплементирати на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) како слиједи:

- а) повећање нивоа безбједности саобраћаја;
- б) унапређење нивоа услуга превоза у јавном превозу;
- ц) унапређење провођења контроле техничке исправности возила на станицама техничког прегледа возила;
- д) едукација дјецe у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа;
- е) едукација возача о заштити човјековог околиша и смањењу емисије издувних гасова.

**Члан 4.****(Право на подношење пројекта)**

(1) Право на подношење пројекта, на основу усвојеног Програма, у области унапређење нивоа услуга превоза у јавном превозу и области унапређење провођења контроле техничке исправности возила на станицама техничког прегледа возила, има привредни субјекат:

- а) који је регистрован за обављање дјелатности јавног превоза или дјелатности техничких прегледа возила;
- б) који ће пројекат реализовати на подручју Кантона;
- ц) који је измирио порезе и доприносе.

(2) Право на подношење пројекта, на основу усвојеног Програма, у области повећања нивоа безбједности саобраћаја, области едукација дјецe у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа, те области едукација возача о заштити човјековог околиша и смањењу емисије издувних гасова, има:

- а) општина и мјесна заједница с подручја Кантона;
- б) непрофитна организација с подручја Кантона;
- ц) приватно предузеће и предузетник.

**Члан 5.****(Критеријуми вредновања пројекта)**

При разматрању пројеката које поднесу нижи нивои власти, непрофитне организације те приватна предузећа и предузетници вредноваће се:

- а) квалитет пројекта: 30%;
- б) степен самофинансирања: 30%;
- ц) величина циљане групе обухваћене пројектом: 20%;
- д) територијална заступљеност на подручју Кантона: 20%.

**Члан 6.****(Поступак)**

Након што ова одлука ступи на снагу Министарство привреде додјељиваће средства на основу захтјева корисника.

**Члан 7.****(Оснивање комисија и њени задаци)**

(1) Комисију за разматрање пројеката примљених на основу захтјева корисника, вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљњем тексту: комисија) оснива министар привреде.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року који није дужи од седам дана од дана када је запримљен корисников захтјев.

(3) Комисија подноси министру привреде извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) С корисницима средстава према одлуци Владе Кантона из става (4) овог члана Министарство привреде закључује уговор.

**Члан 8.****(Надзор)**

(1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводи комисија за надзор, коју оснива министар привреде.

(2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је цјелокупни износ дозначених средстава вратити на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од када је Министарство привреде то од њега затражило писаним путем. У супротном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

(3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ средстава дозначених за остварење одобреног пројекта, дужан је вратити неутрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

**Члан 9.****(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1507/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

.....

343

На основу ставка 1. чланка 31. и става 2. члана 32. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те става (13) члана 31. и члана 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА**  
**РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА**  
**НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**  
**– АКАДЕМИЈАМА, ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми утрошка средстава текућих трансфера непрофитним организацијама – академијама, за 2024. годину, планираних Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), у износу од 60.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке намијењена су за суфинансирање програма/пројекта које реализују Академија наука и умјетности Босне и Херцеговине и Хрватска академија за знаност и умјетност у Босни и Херцеговини (допринос развоју, унапређењу, подржавању и промовисању науке и умјетности, брига о афирмацији културно-историјског и природног наслеђа Босне и Херцеговине те допринос одрживом развоју босанскохерцеговачког друштва у контексту научног истраживања и умјетничког рада).

Члан 3.

Средства из члана 1. ове одлуке додијелиће се на основу поднесених захтјева корисника наведених у члану 2. ове одлуке, за програме/пројекте који су значајни за Средњобосански кантон.

Корисник средстава дужан је, након реализације одобреног пројекта, доставити извјештај о реализацији програма/пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. децембра 2024. године, а на захтјев Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство), и током провођења програма/пројекта.

Средства обезбијењена у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину дозначеће се, у складу с одлуком Владе Средњобосанског кантона, на рачун корисника средстава на начин утврђен уговором о утрошку додијелићених средстава.

Одинамици расподјеле средстава, као и о појединачним износима одлучује Влада Средњобосанског кантона, на предлог Министарства.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Одлуку о расподјели средстава доноси Влада Средњобосанског кантона на предлог Министарства.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1508/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

344

На основу става 1. члана 31. и става 2. члана 32. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те става (12) члана 31. и члана 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА**  
**РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА ЗА МЛАДЕ,**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми расподјеле средстава текућих трансфера за младе, за 2024. годину, планираних Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) у износу од 130.000,00 КМ.

Члан 2.

(1) Право на додјелу буџетских средстава из члана 1. ове одлуке за суфинансирање пројеката за младе имају општине, мјесне заједнице, установе, предузећа, непрофитне организације и појединци који реализују активности у које су укључени млади те који дјелују или своје пројекте и друге активности реализују на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон).

(2) Корисници средстава из става 1. овог члана којима су додијељена средства за претходну годину, а који нису доставили финансијски извјештај о намјенском утрошку средстава додијељених за претходну годину, не могу учествовати у расподјели средстава за текућу годину.

(3) О динамици и приоритетима расподјеле средстава, као и о појединачним износима одлучује Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство).

#### Члан 3.

(1) Буџетска средства из члана 1. ове одлуке додјељују се на основу пријаве на јавни позив који објављује Министарство, као и на основу захтјева поднесених током године за пројекте који су значајни за Кантон.

(2) Јавни позив за расподјелу средстава из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Министарства и траје минимално 20 дана од дана објаве.

#### Члан 4.

(1) Вредновање пројеката и надзор над утрошком средстава проводи комисија за вредновање пројеката и надзор над утрошком средстава (у даљњем тексту: комисија), у саставу од три члана, коју оснива министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: министар), а актом о оснивању одређује задатак и начин рада комисије.

(2) Комисија, уз претходно разматрање и утврђивање испуњавања општих, позитивних, посебних и елиминационих критеријума прописаних овом одлуком, доноси предлог одлуке о расподјели средстава корисницима и доставља га министру на даље поступање.

(3) Комисија ће проводити контролу намјенског утрошка средстава одобрених корисницима на основу извјештаја који је доставио корисник, а према потреби, и непосредно код корисника средстава.

(4) Комисија је дужна наконведеног надзора, а најкасније до 15. априла 2025. године, министру доставити извјештај о контроли утрошка средстава одобрених за претходну годину.

#### Члан 5.

(1) Подносиоци захтјева наведени у члану 2. ове одлуке Министарству подносе пријаву на јавни позив.

(2) Пријава из става (1) овог члана треба садржавати:

- а) попуњену пријавну документацију;
- б) рјешење о регистрацији;
- ц) увјерење о порезној регистрацији – ИД број;
- д) идентификациони документ (копију личне карте);
- е) финансијски план пројекта;
- ф) потврду банке, из које се види број корисниковог рачуна те да је рачун активан (која није старија од три мјесеца).

(3) Подносилац захтјева може тражити укупни износ вриједности пројекта или одговарајући дио средстава, што је дужан назначити у захтјеву.

#### Члан 6.

Пријавну документацију подноси овлаштено лице подносиоца и садржи:

- а) Образац 1. (подаци о подносиоцу пријаве; подаци о приложеној обавезној документацији);
- б) Образац 2. (изјава);
- ц) Образац 3. (главни пројекат, с елементима: назив пројекта; носилац пројекта; садржај пројекта; циљеви који се постижу реализацијом пројекта; вријеме реализације пројекта; укупни износ средстава за реализацију пројекта; износ средстава тражен од Министарства; партнерство у реализацији пројекта; трошковник пројекта).

#### Члан 7.

Пријава из става (1) члана 5. ове одлуке подноси се Министарству у затвореној коверти, с назнаком „Комисија за вредновање пројеката – текући трансфери за младе“ и наведеном адресом, лично или поштом.

#### Члан 8.

(1) Вредновање поднесених пројеката провешће се у складу са испуњености општих и посебних критеријума прописаних овом одлуком.

(2) Као доказ испуњавања општих услова подносилац пријаве дужан је доставити документацију наведену у члану 5. ове одлуке.

#### Члан 9.

(1) Осим општих и посебних критеријума, при вредновању пројеката комисија ће узети у обзир и сљедеће критеријуме:

- а) Позитивни критеријуми:
    - 1) пројекат се односи на млада лица и провешће се на подручју Кантона или ће имати позитиван учинак за Кантон,
    - 2) поштована је процедура писања пројекта,
    - 3) јасно је дефинисана циљана група,
    - 4) очекивани резултати су мјерљиви, реални и оствариви,
    - 5) фокус пројекта односи се на људска права, рад с младим лицима, грађански активизам, здрав начин живљења и слично,
    - б) млада лица проводе све активности или дио њих;
  - б) Елиминациони критеријуми:
    - 1) пројекат није достављен у назначеном року,
    - 2) недостају формални услови за кандидовање пројекта (непотпуна или нетачна документација),
    - 3) недостају кључне информације о пројекту,
    - 4) пројекат не промовше рад с младим лицима,
    - 5) пројекат својим садржајем није значајан за Кантон.
- (2) Инструкцију за вредновање пројеката, с посебним критеријумима за пројекте које проводе млада лица, доноси министар на предлог комисије.

#### Члан 10.

(1) Комисија је дужна припремити предлог одлуке о расподјели средстава и доставити га министру у року од 30 дана од дана истека рока јавног позива.



(2) Коначну одлуку о расподјели средстава доноси Влада Кантона на предлог Министарства.

#### Члан 11.

Средства за пројекте младих лица издвајаће се из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину у складу с планом и приливом средстава у Буџет Кантона.

#### Члан 12.

(1) Корисник средстава дужан је, након реализације одобреног пројекта, доставити извјештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. марта 2025. године, а на захтјев Министарства, и током провођења пројекта.

(2) Средства за пројекте према овој одлуци дозначиле се у складу с одлуком Владе Кантона из става (2) члана 10. ове одлуке, на рачун корисника средстава на начин утврђен уговором о утрошку додијељених средстава.

#### Члан 13.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија, свако у оквиру своје надлежности.

#### Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1509/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

345

На основу става 1. члана 31. и става 2. члана 32. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те става (13) члана 31. и члана 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

### О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА ПОЈЕДИНЦИМА ЗА НАУЧНЕ РАДОВЕ, ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми расподјеле средстава текућих трансфера појединцима за научне радове, за 2024. годину, планираних Буџетом

Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљњем тексту: Буџет Кантона) у износу од 40.000,00 КМ.

#### Члан 2.

(1) Право на додјелу буџетских средстава за суфинансирање програма с позиције „Текући трансфери појединцима – за научне радове“ имају појединци (научници/истраживачи), и то:

- за суфинансирање трошкова III - циклуса студија и одбране докторске дисертације;

- за суфинансирање научно-истраживачког / умјетничко-истраживачког рада у склопу израде докторске дисертације;

- за суфинансирање објаве научно-истраживачких / умјетничко-истраживачких радова у међународним часописима и учествовање на међународним конференцијама;

- за суфинансирање издавања новије научне и стручне литературе те универзитетских уџбеника;

- за суфинансирање програма/пројеката из области науке значајних за Средњобосански кантон (у даљњем тексту: Кантон).

(2) Корисници средстава из става (1) овог члана којима су додијељена средства за претходну годину, а који нису доставили финансијски извјештај о намјенском утрошку средстава додијељених за претходну годину, не могу учествовати у расподјели средстава за текућу годину.

(3) О динамици и приоритетима расподјеле средстава, као и о појединачним износима одлучује Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) на предлог Министарства образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: Министарство).

#### Члан 3.

(1) Буџетска средства из члана 1. ове одлуке додјељују се на основу пријаве на јавни позив који објављује Министарство, као и на основу захтјева поднесених током године за програме који су значајни за Кантон.

(2) Јавни позив за расподјелу средстава из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Министарства и траје минимално 15 дана од дана објаве.

#### Члан 4.

(1) Вредновање пројеката и надзор над утрошком средстава проводи комисија за вредновање пројеката и надзор над утрошком средстава (у даљњем тексту: комисија), у саставу од три члана, коју оснива министар образовања, науке, младих, културе и спорта (у даљњем тексту: министар), а актом о оснивању одређује задатак и начин рада комисије.

(2) Комисија, уз претходно разматрање и утврђивање испуњавања општих, позитивних, посебних и елиминационих критеријума прописаних овом одлуком, доноси предлог одлуке о расподјели средстава те га доставља министру на даљње поступање.

(3) Комисија ће проводити контролу намјенског утрошка средстава одобрених корисницима на основу



346

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОЉОПРИВРЕДИ**  
**(ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ САЈМОВА И ИЗЛОЖБИ**  
**ТЕ ЕДУКАЦИЈЕ, ИЗДАВАШТВО И СЛ.),**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I**

Усваја се Програм и критеријуми утрошка средстава за подстицаје пољопривреди (за организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину.

**II**

Средства предвиђена Програмом из тачке I ове одлуке обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) у којем је за позицију „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји пољопривреди (организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6143, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАН002, планиран износ од 120.000,00 КМ.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства, на захтјев Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, а у складу с планом и приливом средстава у Буџет Средњобосанског кантона за 2024. годину.

**IV**

Саставни дио ове одлуке је Програм и критеријуми утрошка средстава за подстицаје пољопривреди (за организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину.

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1540/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ**  
**И КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ПОЉОПРИВРЕДИ**  
**(ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ САЈМОВА И ИЗЛОЖБИ**  
**ТЕ ЕДУКАЦИЈЕ, ИЗДАВАШТВО И СЛ.),**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Износ средстава**

Средства за реализацију овог Програма и критеријума утрошка средстава за подстицаје пољопривреди (за организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм) планирана су у износу од 120.000,00 КМ.

**Извор средстава**

Средства предвиђена овим програмом обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) у којем је на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји пољопривреди (организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6143, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАН002, планиран износ од 120.000,00 КМ.

**Сврха Програма**

Сврха Програма је помоћ непрофитним организацијама:

- а) за организовање сајмова, изложби и сл.;
- б) за едукације пољопривредника;
- ц) за учествовање пољопривредника на сајмовима, изложбама и сл.

**Општи критеријуми:**

- да је непрофитна организација регистрована у складу са Законом о удружењима и фондацијама Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 45/02)

- да је уписана у Регистар удружења при надлежном органу

- да је уписана у Регистар пољопривредних

газдинстава

- да су измирена сва доспјела порезна и друга дуговања Средњобосанском кантону.

**Посебни критеријуми:**

- да пројекат/програм доприноси успјешном презентовању развоја пољопривреде кроз афирмацију и промоцију пољопривредника и њихових производа;

- да пројекат/програм унапређује очување анималног и/или биљног фонда;

- да је пројекту/програму циљ развој руралног подручја те очување традиције и обичаја Средњобосанског кантона.

Корисници средстава према Програму подносе захтјев за остваривање права на новчану подршку, с детаљним описом и трошковником у којем су наведена властита средства и средства која се очекују према овом програму. Уз захтјев достављају се докази о испуњавању општих критеријума прописаних овим програмом, и то:

1. захтјев за остваривање права на новчану подршку (потписан и овјерен);

2. рјешење о регистрацији удружења;

3. извод из Регистра удружења (који није старији од три мјесеца);

4. потврда банке о отвореном и активном рачуну;

5. потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава;

6. увјерење о измиреним порезним обавезама (које није старије од три мјесеца).

Корисници средстава према овом програму дужни су финансијска средства утрошити намјенски те их, након коришћења, оправдати, што ће се регулисати посебним уговором између корисника и Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

Захтјеви за остваривање права на новчану подршку достављају се до 30. октобра 2024. године.

Оправданост поднесених захтјева за остваривање права на новчану подршку и износ накнаде према овом програму процјењује комисија, чије чланове именује министар пољопривреде, водопривреде и шумарства посебним рјешењем. Након што размотри захтјеве комисија процјењује њихову оправданост, предлаже министру пољопривреде, водопривреде и шумарства износ средстава те, након што Влада Средњобосанског кантона донесе одлуку о издвајању средстава шаље је Министарству финансија на исплату.

347

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (1) члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У  
О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА  
И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА  
С ПОЗИЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈЕ  
ПОЉОПРИВРЕДИ  
(ИНТЕРВЕНТНА СРЕДСТВА),  
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I**

Усваја се Програм и критеријуми утрошка средстава с позиција за подстицаје пољопривреде (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

**II**

Средства предвиђена овим програмом осигурана су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), и то на буџетским позицијама:

- „Текући трансфери појединцима – подстицаји пољопривреде (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6142, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАМ004, планиран је износ од 136.000,00 КМ;

- „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји пољопривреде (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6145, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАП005, планиран је износ од 16.000,00 КМ;

- „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји пољопривреде (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6143, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАН006, планиран је износ од 24.000,00 КМ.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства, на захтјев Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, а у складу с планом и приливом средстава у Буџет Средњобосанског кантона за 2024. годину.

## IV

Саставни дио ове одлуке је Програм и критеријуми утрошка средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину.

## V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1541/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ  
И КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА  
С ПОЗИЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈЕ  
ПОЉОПРИВРЕДИ  
(ИНТЕРВЕНТНА СРЕДСТВА),  
БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

### 1. Износ средстава

За провођење овог Програма и критеријума утрошка средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм) планирана су средства у износу од 176.000,00 КМ.

### 2. Извор средстава

Средства предвиђена овим програмом обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљњем тексту: Буџет Кантона), и то на буџетским ставкама:

- „Текући трансфери појединцима – подстицаји пољопривреди (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6142, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАМ004, планиран је износ од 136.000,00 КМ;

- „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји пољопривреди (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6145, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАП005, планиран је износ од 16.000,00 КМ;

- „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји пољопривреди (интервентна средства)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6143, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАН006, планиран је износ од 24.000,00 КМ.

Износи средстава планирани према овом програму распоређиваће се у складу с приливом средстава у Буџет

Кантона, а на основу мјесечних оперативних планова.

Средства према овом програму намијењена су за хитне и непредвиђене издатке који се појаве током 2024. године, а то су:

- интервентна средства за побољшање пољопривредне производње;
- помоћ пољопривредним произвођачима за одрживу производњу;
- ублажавање штете на пољопривредним усјевима изазване природним непогодама (уз захтјев доставља се записник о штети);
- ублажавање штете настале угинућем стоке (уз захтјев доставља се записник о угинућу);
- друге непредвиђене ситуације у вези с пољопривредом.

### 3. Општи критеријуми

Право на остваривање подршке према овом програму стиче:

- корисник који је остварио примарну пољопривредну производњу или пољопривредну дјелатност обавља на подручју Средњобосанског кантона, ако то овим програмом или упутством није другачије прописано;
- корисник који има стално мјесто пребивалишта односно, корисник правно лице, сједиште на подручју Кантона;
- корисник који је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар клијената;
- корисник који је уредно извршио обавезе из свих претходно склопљених уговора о финансирању из буџетских средстава;
- корисник који уредно извршава обавезе плаћања пореза и доприноса.

### 4. Сврха програма

Сврха овог програма је унапређење пољопривредне производње на подручју Средњобосанског кантона, као и ублажавање штете пољопривредним произвођачима који су претрпјели штету услед угинућа стоке односно штету на пољопривредним усјевима проузроковану вишом силом.

Корисници средстава према овом програму морају испунити опште критеријуме предвиђене овим програмом, као и посебне критеријуме које ће кантонални министар пољопривреде, водопривреде и шумарства прописати посебним упутством за 2024. годину.

На основу подтачке д) тачке 18. Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 15/18), буџетска средства према овом програму додјељују се без објаве јавног позива, у оквиру услова и критеријума утврђених Програмом и упутством за 2024. годину.

Захтјеви за додјелу интервентних средстава према овом програму подносе се током 2024. године.

Оправданост поднесених захтјева за остваривање права на новчану подршку и износ накнаде према овом програму процјењује комисија, чије чланове именује министар пољопривреде, водопривреде и шумарства посебним рјешењем. Након што размотри захтјеве комисија процјењује њихову оправданост, предлаже министру пољопривреде, водопривреде и шумарства износ средстава те, након што Влада Средњобосанског кантона донесе одлуку о издвајању средстава шаље је Министарству финансија на исплату.

348

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (3) члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ**  
**ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА**  
**– ПОДСТИЦАЈИ ВЕТЕРИНАРСТВУ**  
**(ЗАКОНСКЕ ОБАВЕЗЕ)“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

I

Усваја се Програм утрошка средстава с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм).

II

Средства предвиђена Програмом обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), и то на позицији „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6141, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАЛ004, планиран је износ од 100.000,00 КМ.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства, на захтјев Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, а у складу с планом и приливом средстава у Буџет Средњобосанског кантона за 2024. годину.

IV

Саставни дио ове одлуке је Програм.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1542/24  
22. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ**  
**УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**С ПОЗИЦИЈЕ „ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ**  
**ДРУГИМ НИВОИМА ВЛАСТИ И ФОНДОВИМА**  
**– ПОДСТИЦАЈИ ВЕТЕРИНАРСТВУ**  
**(ЗАКОНСКЕ ОБЕВЕЗЕ)“**  
**БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

## I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА

На основу одредби Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 46/2000), кантонално Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства прати стање, појаве и кретање заразних болести животиња на подручју Средњобосански кантон (у даљњем тексту: Кантон) као епизоотиолошком подручју.

На основу члана 30. Закона о заштити и добробити животиња („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 25/09), за провођење мјере збрињавања, здравствене заштите и добробити животиња средства за финансирање склоништа и хигијенских сервиса осигурају се у буџетима кантона.

Ставом (1) члана 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) утврђено је да ће се наведена средства користити у складу с програмом утрошка средстава који доноси Влада Средњобосанског кантона.

## II - ИЗВОРИ И ИЗНОС СРЕДСТАВА ИЗ КОЛИХ СЕ ФИНАНСИРА ПРОГРАМ

Средства за реализацију овог Програма утрошка

средстава с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм) планирана су у износу од 100.000,00 КМ.

Средства предвиђена овим програмом обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), и то на позицији „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ 19. раздјела, глава 01, буџетски корисник 0001, економски код 6141, код извора финансирања 10, субаналитички код ЈАЛ004, планиран је износ од 100.000,00 КМ.

### III - АКТИВНОСТ ИЗ ПРОГРАМА – СВРХА И ЦИЉЕВИ

У складу с епизоотиолошком ситуацијом на подручју Кантона те континуитетом у провођењу превентивних мјера здравствене заштите животиња, овим програмом планира се суфинансирање и финансирање сљедећих активности:

1. Помоћ општинама и мјесним заједницама у провођењу мјера збрињавања, здравствене заштите и добробити животиња, које су прописане одредбама члана 30. наведеног Закона о заштити и добробити животиња. Циљ је осигурати услове за смјештај већег броја напуштених животиња те обезбиједити боље услове за пружање здравствене заштите и његе животиња у прихватилиштима.

### IV - КРИТЕРИЈУМИ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА

Корисници средстава према овом програму могу остварити право на средства као помоћ у изградњи склоништа за животиње или као помоћ у осигуравању услова за правилно функционисање склоништа које је у употреби на подручју своје општине.

Корисници средстава према овом програму обавезани су доставити сљедећу документацију:

- дозволу за формирање склоништа, коју је издао надлежни орган (ако је склониште одобрено дозволом надлежног органа);
- спецификацију трошкова у 2024. години, с прегледом конкретних активности: набавка опреме, ветеринарских лијекова и материјала за пружање заштите и добробити животиња (ако је склониште у изградњи).

Захтјев, с прописаним прилозима, доставља се на протокол Кантона непосредно или поштом најкасније до 30. октобра 2024. године.

Оправданост поднесених захтјева за остваривање права на новчану подршку и износ накнаде према овом програму процјењиваће комисија, чије чланове именује министар пољопривреде, водопривреде и шумарства посебним рјешењем. Након што размотри захтјеве

комисија процјењује њихову оправданост, предлаже министру пољопривреде, водопривреде и шумарства износ средстава те, након што Влада Средњобосанског кантона донесе одлуку о издвајању средстава шаље је Министарству финансија на исплату.

### V - НАДЗОР

Надзор над провођењем мјера према овом програму проводиће кантонална Ветеринарска инспекција.

### VI - СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ОБЈАВА

Овај програм ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

### 349

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) те ставова (9) и (10) члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 34. сједници, одржаној 22. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА,**  
**С КРИТЕРИЈУМИМА РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА,**  
**ОСТВАРЕНИХ ОД НАКНАДЕ ЗА КОНЦЕСИЈЕ**  
**ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ**  
**МИНИСТАРСТВА ПРИВРЕДЕ**  
**У 2024. ГОДИНИ**

Члан 1.  
**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, остварених од накнаде за концесије из надлежности Министарства привреде у 2024. години (у даљњем тексту: Програм), који се односи на позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – суфинансирање пројеката заштите и унапређења околиша те развојних пројекта“, „Текући трансфери непрофитним организацијама – суфинансирање пројеката заштите и унапређења околиша те развојних пројекта“ и „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – суфинансирање геолошких радова на истраживању минералних сировина“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског

кантона“, број 1/24).

#### Члан 2. (Намјена)

(1) У области геолошких радова на истраживању минералних сировина на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон) суфинансирају се пројекти:

а) истраживање минералних сировина;  
б) израда програма и пројеката истраживачких радова;  
ц) израда елабората о геолошким резервама минералних сировина.

(2) У области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона суфинансирају се пројекти:

а) заштита и унапређење околиша на подручју мјесних заједница гдје се истражују и/или експлоатишу минералне сировине;  
б) развојни и други пројекти који ублажују посљедице истраживања и/или експлоатације минералних сировина те развојних и других пројеката на подручју Кантона.

#### Члан 3. (Средства)

(1) Средства за реализацију Програма из члана 1. ове одлуке предвиђена су за 15. раздјел Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину у износу до 650.000,00 КМ, и то на позицијама како слиједи:

а) „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – суфинансирање пројеката заштите и унапређења околиша те развојних пројеката“ у износу до 450.000,00 КМ;

б) „Текући трансфери непрофитним организацијама – суфинансирање пројеката заштите и унапређења околиша те развојних пројеката“ у износу до 100.000,00 КМ;

ц) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – суфинансирање геолошких радова на истраживању минералних сировина“ у износу до 100.000,00 КМ.

(2) Средства из става (1) овог члана додјељују се корисницима средстава за пројекте из члана 2. ове одлуке као неповратна средства (грант), и то преко јавног конкурса, с тим да се најмање 20% средстава додјељује, на захтјев привредног субјекта, као интервентна средства, у складу с овом одлуком.

(3) Расподјела средстава из става (1) овог члана условљена је износом прикупљених средстава од накнаде за концесије и обавиће се у износу стварно уплаћених средстава од накнаде за концесије.

#### Члан 4. (Критеријуми вредновања пројеката)

(1) При разматрању пројеката поднесених у области геолошких радова на истраживању минералних сировина на подручју Кантона вредноваће се:

- квалитет пројекта;
- степен самофинансирања;
- нова геолошка истраживања;
- степен заштите околиша;

е) повећање запослености.

(2) При разматрању пројеката поднесених у области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона вредноваће се:

- квалитет пројекта;
- регионална заступљеност;
- степен самофинансирања;
- степен заштите околиша.

#### Члан 5. (Право на подношење пројеката)

(1) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса у области геолошких радова на истраживању минералних сировина на подручју Кантона имају привредни субјекти:

а) који с Министарством привреде имају потписан уговор о концесији за истраживање и/или експлоатацију минералних сировина;  
б) који ће пројекат реализовати на подручју Кантона;  
ц) који су измирили порезе и доприносе;  
д) који су измирили обавезе на основу накнаде за концесију.

(2) Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса у области заштите и унапређења околиша те развојних пројеката на подручју Кантона имају:

- општине и мјесне заједнице с подручја Кантона;
- непрофитне организације с подручја Кантона.

#### Члан 6. (Поступак)

(1) Након што ова одлука ступи на снагу Министарство привреде ће објавити јавни конкурс за средства која се додјељују преко јавног конкурса, на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) или преко софтвера „е-привреда“ и у једном дневном листу доступном на подручју Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Конкурс из става (1) овог члана отворен је 20 дана од дана објаве.

#### Члан 7. (Оснивање комисије и њени задаци)

(1) Комисију за разматрање пројеката примљених на основу јавног конкурса те вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљем тексту: комисија) оснива министар привреде.

(2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року који није дужи од 20 дана од дана затварања конкурса.

(3) Комисија подноси министру привреде извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

(4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар привреде упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

(5) За средства која се додјељују на захтјев корисника као интервентна средства, комисија ће размотрити захтјев те, ако захтјев оцијени оправданим, упутити Влади Кантона предлог одлуке о додјели средстава.







351

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), члана 29. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и члана 14. Закона о подстицању развоја малог привреде Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/22) те Правилника о поступцима у провођењу Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона, број 05-02-1698/24 од 28. фебруара 2024. („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/24), на предлог Министарства привреде, Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 29. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА**  
**РАЗВОЈА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ**  
**СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

ДИО ПРВИ – ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА

Члан 1.

**(Предмет Програма)**

(1) Овом одлуком усваја се Годишњи програм развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљем тексту: Програм).

(2) Предмет Програма односи се на коришћење средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери и други текући расходи“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљем тексту: Буџет Кантона), у Министарству привреде (у даљем тексту: Министарство).

Члан 2.

**(Буџетске позиције)**

(1) Средства за провођење Програма утврђена су за 15. раздјел – Министарство привреде, економски код 6145, на позицијама како слиједи:

а) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“, субаналитички код ФАП001;

б) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка развоју предузетништва и покретању нових *старт-уп* компанија“, субаналитички код ФАП006;

ц) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди (подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета)“, субаналитички код

ФАП009;

д) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица и едукацију у области дефицитарних занимања“, субаналитички код ФАП005;

е) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка скијалиштима и развоју туризма“, субаналитички код ФАП004;

ф) „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за пројекте подршке страним инвестицијама и запошљавању радника који се налазе на привременом раду у иностранству“, субаналитички код ФАП011.

(2) Средства се додјељују корисницима средстава као неповратна средства преко јавног позива за избор корисника подстицајних средстава (у даљем тексту: јавни позив), осим интервентних средстава и развојних пројекта која се додјељују на захтјев корисника средстава за кандидоване пројекте.

ДИО ДРУГИ – ПОЗИЦИЈЕ У БУЏЕТУ КАНТОНА И КРИТЕРИЈУМИ РАСПОДЈЕЛЕ

Члан 3.

**(Субвенције приватним предузећима и**  
**предузетницима**  
**– подстицаји привреди)**

(1) На буџетској позицији „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“ утврђена су финансијска средства у износу од 3.410.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподјелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоређују се:

а) за субвенционисање привредних друштава из дрвопрерађивачке индустрије у износу од 600.000,00 КМ;

б) за субвенционисање привредних друштава из области металне индустрије у износу од 600.000,00 КМ;

ц) за субвенционисање привредних друштава из области индустрије текстила, коже и обуће у износу од 500.000,00 КМ;

д) за субвенционисање привредних друштава из области информационих технологија – ИТ сектора у износу од 50.000,00 КМ;

е) за субвенционисање привредних друштава из осталих индустријских грана у износу од 360.000,00 КМ (Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати);

ф) за субвенционисање оснивања нових обрта у износу од 400.000,00 КМ;

г) као интервентна средства и за развојне пројекте – за опстанак, раст и развој привредних друштава и обртника у износу од 600.000,00 КМ;

х) за суфинансирање дијела каматне стопе или профитне марже у износу од 300.000,00 КМ.

(4) У случају недовољног броја пријава за наведене области, Министарство ће прерасподијелити неутрошена средства на другу област или на више других области у оквиру буџетске позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди“.

#### Члан 4.

##### (Намјена)

(1) Финансијска средства из члана 3. ове одлуке, осим тачака ф), г) и х), намијењена су за суфинансирање пројеката привредних друштава.

(2) Финансијска средства из тачке ф) чланка 3. ове одлуке приоритетно су намијењена за суфинансирање самозапошљавања физичких лица која су у процесу регистрације новог обрта, за период од 12 мјесеци, у мјесечном износу од 600,00 КМ, и за рефундацију дијела трошкова покретања обрта, у мјесечном износу од 50,00 КМ.

(3) У области суфинансирања дијела каматне стопе или профитне марже субвенционисаће се дио каматне стопе или профитне марже у одабраној банци, за привредна друштва и обртнике, за продуктивније пословање и раст привредних активности, како би се омогућило покретање нове и одржавање постојеће производње, пружање услуга, већа искориштеност капацитета, одржавање постојећих радних мјеста, ново запошљавање и повећање извоза.

#### Члан 5.

##### (Критеријуми распоређивања финансијских средстава)

(1) При разматрању поднесених пријава и предлога пројеката за додјелу средстава према члану 3. ове одлуке, осим за тачке г) и х), вредноваће се пријаве и пројекти према сљедећим критеријумима:

а) број запослених радника: максимално до 40 бодова;  
б) квалитет предлога пројекта (који треба садржавати: назив пројекта, износ властитих финансијских средстава за реализацију, планирано ново запошљавање, план улагања, визију за даљњи напредак, раст и развој, очекиване краткорочне и дугорочне резултате, те све друге елементе значајне за предложени пројекат): максимално до 20 бодова

ц) потенцијал за развој и ширење: максимално до 20 бодова;

д) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 20 бодова.

(2) При разматрању поднесених пројеката за додјелу средстава према тачки г) члана 3. ове одлуке пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта;  
б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката;  
ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина).

#### Члан 6.

##### (Трансферирање средстава)

(1) Трансферирање финансијских средстава из члана

4. ове одлуке обављаће се кумулативно према потписаним уговорима и испуњеним уговореним обавезама.

(2) Физичка лица из тачке ф) става (3) члана 3. ове одлуке која се налазе у процесу регистрације обрта, а којима се одлуком Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) распореде финансијска средства за суфинансирање самозапошљавања, оствариће право на суфинансирање након доставе доказа о регистрацији.

#### Члан 7.

##### (Суфинансирање дијела каматне стопе или профитне марже)

(1) За подршку приватним предузећима и предузетницима, према Програму суфинансирање се и дио каматне стопе или профитне марже за привредна друштва и обртнике код једне банке или више банака у износу од 300.000,00 КМ.

(2) У области суфинансирања дијела каматне стопе или профитне марже средства се распоређују изабраним банкама за пласман кредитне линије, уз субвенционисање дијела каматне стопе или профитне марже с одабраном банком за привредна друштва и обртнике који послују на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон).

(3) Пријаве на јавни позив за одабир банке вредноваће се према сљедећим критеријумима:

а) понуђена висина каматне стопе или профитне марже: максимално до 40 бодова;

б) понуђена висина трошкова обраде кредита: максимално до 30 бодова;

ц) финансијски обим кредитне линије: максимално до 10 бодова;

д) граце-период (исказан у мјесецима): максимално до 10 бодова;

е) број пословница које банка има у Кантону: максимално до 10 бодова.

#### Члан 8.

##### (Одобравање кредита)

(1) На основу одобреног кредита, а у складу с уговором склопљеним између корисника средстава и банке, Министарство ће доставити Министарству финансија налог за кумулативну уплату 75% каматне стопе или профитне марже за период отплате кредита. Сва пословна кореспонденција у вези с одобравањем кредита водиће се између корисника кредита и одабране банке.

(2) Банка у потпуности сноси ризик наплате одобрених подстицајних кредитних средстава – главнице и припадајуће камате или профитне марже. Банка се обавезује квартално извјештавати Министарство о намјенском утрошку кредитних средстава, у форми коју усугласе уговором. Банка ће водити посебну рачуноводствену евиденцију за све кориснике према овој кредитној линији.

(3) У складу с уговором, корисници средстава дужни су доставити банци два примјерка извјештаја, с доказима о намјенском утрошку средстава, у року и на начин

прописан уговором, након чега банка један примјерак извјештаја, с доказима, доставља Министарству.

#### Члан 9.

##### **(Право субјеката на аплицирање)**

(1) Право аплицирања за финансирање имају привредна друштва и обртници који трајно обављају законом дозвољене дјелатности ради остваривања дохотка односно добити а који:

- а) имају сједиште на подручју Кантона;
- б) уредно измирују своје законом предвиђене обавезе;
- ц) активно послују и имају запослене раднике;
- д) послују ликвидно и задовољавајућег су бонитета;
- е) на основу текуће кредитне задужености, а према подацима из Централног регистра кредита (ЦРК-а), спадају у „А“ категорију (дозвољена је и „Б“ категорија ако није настала због стварног кашњења клијента у отплати кредитних обавеза).

(2) Средства се неће одобравати за пројекте из сљедећих области:

- а) пољопривредна дјелатност;
- б) производња оружја и војне опреме;
- ц) производња дуванских производа и алкохолних пића;
- д) отварање и рад касина те других објеката за игре на срећу;
- е) државне институције и предузећа;
- ф) непрофитне фондације, удружења и организације;
- г) све врсте финансијских институција, укључујући и банке;
- х) као и за друге дјелатности и намјене које су интерним актима одабране банке означене као недозвољене.

#### Члан 10.

##### **(Критеријуми одабира корисника финансирања)**

(1) При одабиру корисника линије финансирања захтјеви ће се вредновати према критеријумима које утврде одабране банке, а на које сагласност даје Министарство.

(2) Захтјеви, с потребном документацијом, подносе се у затвореним ковертама на адресу одабране банке.

(3) Пријем захтјева те процес анализе, обраде и одобравања за финансирање из средстава финансијске линије обавиће се у складу с редовним процедурама одабране банке. Уговором између банке и корисника финансирања дефинисаће се међусобне обавезе и права уговорних страна те начин коришћења финансирања. За сва финансирања обавезан је мониторинг од одабране банке на полугодишњем нивоу.

(4) Корисник средстава обавезан је доставити одабраној банци сву потребну документацију у сврху доказа испуњења посебних услова из уговора и остваривања права на субвенционисање дијела камате или профитне марже.

#### Члан 11.

##### **(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка развоју предузетништва)**

##### **и покретању нових *старт-уп* компанија)**

(1) На буџетској позицији „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка развоју предузетништва и покретању нових *старт-уп* компанија“ утврђена су финансијска средства у износу од 690.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподјелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана расподјелиће се за подршку развоју предузетништва и *старт-уп* компанија – привредним друштвима и обртницима који нису старији од двије године од дана објаве јавног позива.

(4) Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати.

(5) С позиције наведене у ставу (1) овог члана суфинансираће се трошкови оснивања и регистрације, трошкови набавке машина, алата и опреме за рад те закупа пословног простора и едукације, ако су достављени:

- а) захтјев за укључивање у Програм;
- б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив пројектног предлога, сврху и циљ, очекиване резултате, изворе финансирања, вријеме и мјесто имплементације, број тренутно запослених радника и број радника који ће се запослити).

(6) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

- а) квалитет предлога пројекта: максимално до 40 бодова;
- б) број радника који ће се запослити: максимално до 20 бодова;
- ц) потенцијал за развој и ширење: максимално до 20 бодова;
- д) равномјернији регионални развој (степен развијености општина): максимално до 20 бодова.

(7) При разматрању захтјева за дојелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

- а) квалитет пројекта;
- б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјеката;
- ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина).

#### Члан 12.

##### **(Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди)**

##### **(подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета)**

(1) На буџетској позицији „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подстицаји привреди (подршка предузећима у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета)“ утврђена су финансијска средства у износу од 150.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се привредним друштвима и обртницима за подршку у завршетку имплементације међународно признатих стандарда и квалитета, а суфинансираће се трошкови увођења, припреме, имплементације, сертификарања и ресертификарања међународно признатих стандарда и квалитета, ако су достављени:

а) захтјев за укључивање у Програм;  
б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив стандарда, укупни износ финансијских средстава, са степеном суфинансирања, те очекивани ефекти од увођења стандарда).

(4) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;  
б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;  
ц) значај пројекта за даљњи развој: максимално до 20 бодова.

(5) При разматрању захтјева за дојелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта;  
б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјекта;  
ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина).

#### Члан 13.

##### **(Субвенције приватним предузећима и предузетницима**

##### **– за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица**

##### **и едукацију у области дефицитарних занимања)**

(1) На буџетској позицији „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за преквалификацију и доквалификацију незапослених лица и едукацију у области дефицитарних занимања“ утврђена су финансијска средства у износу од 30.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се према захтјевима корисника средстава.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се привредним друштвима за суфинансирање трошкова преквалификације и доквалификације за дефицитарна занимања у складу с потребама привреде (занимања која недостају), ако су достављени:

а) захтјев за укључивање у Програм;  
б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив занимања, број судионика, укупни износ финансијских средстава потребних за провођење, степен властитог финансијског удјела и остале елементе значајне за провођење пројекта).

(4) При разматрању пројеката поднесених према

овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;

ц) број учесника у преквалификацији и доквалификацији: максимално до 20 бодова.

#### Члан 14.

##### **(Субвенције приватним предузећима и предузетницима**

##### **– подршка скијалиштима и развоју туризма)**

(1) На буџетској позицији „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – подршка скијалиштима и развоју туризма“ утврђена су финансијска средства у износу од 550.000,00 КМ.

(2) Финансијска средства из става (1) овог члана расподијелиће се корисницима средстава преко јавног позива, а најмање 20% средстава додјељује се, на захтјев корисника средстава, као интервентна средства и за развојне пројекте.

(3) Финансијска средства из става (1) овог члана распоредиће се за суфинансирање пројеката изградње, унапређења и модернизације постојећих те изградње нових туристичких, угоститељских и скијашких капацитета.

(4) Право на подношење захтјева на основу јавног позива имају субјекти који су регистровани за обављање дјелатности из области туризма и угоститељства ако доставе:

а) захтјев за укључивање у Програм;  
б) предлог пројекта (који треба садржавати: назив пројекта, број корисника услуга, износ властитих финансијских средстава, планирано ново запошљавање и остале елементе значајне за пројекат).

(5) Министарство ће дефинисати, јавним позивом, подручја области и тачне шифре дјелатности, према КД-у БиХ 2010, које ће се суфинансирати.

(6) При разматрању пројеката поднесених према овом члану, пројекти ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет предлога пројекта: максимално до 50 бодова;

б) степен властитог финансијског учешћа: максимално до 30 бодова;

ц) планирано повећање запослености: максимално до 20 бодова.

(7) При разматрању захтјева за дојелу интервентних средстава, захтјеви ће се вредновати према сљедећим критеријумима:

а) квалитет пројекта;  
б) значај пројекта за опстанак, раст и развој субјекта;  
ц) равномјернији регионални развој (степен развијености општина).



352

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и става (6) члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 29. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ,**  
**С ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА ПОЈЕДИНЦИМА**  
**И ИЗ СУБВЕНЦИЈА ПРИВАТНИМ**  
**ПРЕДУЗЕЋИМА**  
**И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ**  
**КОЈУ ПОЧИНИ ЗАШТИЋЕНА ДИВЉАЧ,**  
**У СКЛАДУ С ЧЛАНОМ 70. ЗАКОНА О ЛОВСТВУ**

**I**

Усваја се Програм и критеријуми утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, с текућих трансфера појединцима и из субвенција приватним предузећима и предузетницима за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству.

**II**

Средства потребна за провођење Програма из тачке I ове одлуке обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и терете позицију Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, у износу од 18.000,00 КМ, и то:

- за текуће трансфере појединцима, у износу од 15.000,00 КМ, код извора финансирања 10, раздјел 19, глава 01, буџетски корисник 0001, функционални код 0423, економски код 6142, субаналитички код ЈАМ001;

- за субвенције приватним предузећима и предузетницима, у износу од 3.000,00 КМ, код извора финансирања 10, раздјел 19, глава 01, буџетски корисник 0001, функционални код 0423, економски код 6145, субаналитички код ЈАП002.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства према захтјеву Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

**IV**

Саставни дио ове одлуке је Програм и критеријуми утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, с текућих трансфера појединцима и из субвенција приватним предузећима и предузетницима за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству.

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1754/24  
29. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ**  
**И КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ,**  
**С ТЕКУЋИХ ТРАНСФЕРА ПОЈЕДИНЦИМА**  
**И ИЗ СУБВЕНЦИЈА ПРИВАТНИМ**  
**ПРЕДУЗЕЋИМА**  
**И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ**  
**КОЈУ ПОЧИНИ ЗАШТИЋЕНА ДИВЉАЧ,**  
**У СКЛАДУ С ЧЛАНОМ 70. ЗАКОНА О ЛОВСТВУ**

Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) планирана су средства за накнаду штете коју почини заштићена дивљач. Разрађен је начин утрошка тих средстава, с посебним освртом на критеријуме утрошка планираних средстава. С тим у вези израђен је Програм и критеријуми утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, с текућих трансфера појединцима и из субвенција приватним предузећима и предузетницима за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству.

НАКНАДА ШТЕТЕ КОЈУ ПОЧИНИ ЗАКОНОМ  
ЗАШТИЋЕНА ДИВЉАЧ

**I - СВРХА ПРОГРАМА**

Законом о ловству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 4/06, 8/10 и 81/14) установљена је заштићена дивљач, као и обавеза накнаде штете коју оштећенику почини дивљач.

Чланом 70. наведеног Закона прописано је сљедеће:

За штету коју почини ловостајем заштићена дивљач одговоран је корисник ловишта у чијем је ловишту штета почињена, ако је оштећеник предузео прописане мјере заштите.

Штету коју почини дивљач за коју је прописана стална или привремена забрана лова дужан је надокнадити онај



ко је ту забрану прописао.

За штету коју почини медвјед на утврђеним узгојним подручјима накнаду плаћа Федерација Босне и Херцеговине у висини од 45%, кантони у висини од 25% и корисник ловишта у висини од 30% од процијењене штете.

## II - ИЗНОСИ СРЕДСТАВА

### 1. Накнада дијела штете коју почини законом заштићена дивљач – с текућих трансфера појединцима 15.000,00 КМ

- код извора финансирања: 10  
- 19. раздјел Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, глава 01, буџетски корисник 0001, функционални код 0423, економски код 6142, субаналитички код ЈАМ001

### 2. Накнада дијела штете коју почини законом заштићена дивљач – субвенције приватним предузећима и предузетницима 3.000,00 КМ

- код извора финансирања: 10  
- 19. раздјел Буџет Средњобосанског кантона за 2024. годину, глава 01, буџетски корисник 0001, функционални код 0423, економски код 6145, субаналитички код ЈАП002

**Укупно 18.000,00 КМ**

## III - КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА

1. Штету коју почини дивљач за коју је прописана стална или привремена забрана лова дужан је надокнадити онај ко је прописао забрану.

Након пријема захтјева, најкасније у року од три дана од настанка штете односно три дана од пријема захтјева оснива се комисија за утврђивање узрока штете и процјену вриједности.

Комисија за утврђивање узрока штете и процјену вриједности чине три члана: представник кантоналног Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, пољопривредни или ветеринарски стручњак за процјену вриједности штете и вјештак за ловство који утврђује узрок штете.

Након обављеног увиђаја, на који позива оштећеника и корисника ловишта, комисија за утврђивање узрока штете и процјену вриједности саставља записник. Записником се евидентирају мјесто и начин настанка штете, знакови који указују на одређену врсту дивљачи, обим и висина штете те мјере које је оштећеник предузео прије и послје почињене штете. На основу записника прави се споразум о накнади штете.

Споразумом о накнади штете дефинише се износ накнаде штете и рок њене исплате.

## IV - НАДЗОР

Надзор над намјенским коришћењем средстава наведених у овом програму обављаће Министарство

пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона.

## 353

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 29. фебруара 2024. године, доноси

### О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА ЗА 2024. ГОДИНУ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ВОДОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА

Члан 1.

**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм и критеријуми утрошка средстава остварених од концесионих накнада за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) из надлежности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона.

Члан 2.

**(Средства)**

Средства потребна за провођење Програма из члана 1. ове одлуке обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и терете позицију Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, раздјел 19, глава 01, буџетски корисник 0001, код извора финансирања 30, намјенска средства.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства према захтјеву Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, уз сагласност Владе Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Програм из члана 1. ове одлуке саставни је њен дио.

Члан 5.

**(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1755/24  
29. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

## ПРОГРАМ И КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

### I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

Законски основ за доношење Програма и критеријума утрошка средстава остварених од концесионих накнада за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) садржан је у одредбама кантоналног Закона о концесијама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 и 14/23) и Закона о извршавању Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљем тексту: Закон о извршавању Буџета), којима је утврђено да ће се наведена средства користити у складу с програмом утрошка средстава који доноси Влада Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

У вези с наведеним у ставу 1. ове тачке, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљем тексту: Министарство) израдило је предлог Програма и критеријума утрошка средстава остварених од концесионих накнада за 2024. годину.

### II - ОБИМ ПЛАНИРАНИХ УЛАГАЊА И НАЧИН ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

#### ЦИЉЕВИ И ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА

Циљеви и предмет овог Програма су обављање послова и задатака Министарства у погледу организовања коришћења прихода, а у складу са Законом о допуни Закона о концесијама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/20), и то:

- финансирање развојних пројеката;
- финансирање програма заштите и унапређења околиша;
- финансирање пројеката истраживања добара која су предмет концесије;
- финансирање других намјена у складу са законом.

#### СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА – ИЗВОРИ СРЕДСТАВА

Средства за провођење Програма планирана су Буџетом Средњобосанског кантона за 2024. годину

(„Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљем тексту: Буџет Кантона), у 19. раздјелу, буџетски корисник 0001, глава 01 – Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, и то на позицијама:

- „Субвенције јавним предузећима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6144, субаналитички код ЈАО008, у износу од 150.000,00 КМ

- „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6143, субаналитички код ЈАН008, у износу од 25.000,00 КМ

- „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји водопривреди“, економски код 6143, субаналитички код ЈАН001, у износу од 50.000,00 КМ

- „Текући трансфери појединцима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6142, субаналитички код ЈАМ008, у износу од 45.000,00 КМ

- „Уговорене и друге посебне услуге – подстицаји водопривреди“, економски код 6139, субаналитички код ЈАК001, у износу од 25.000,00 КМ

- „Капитални трансфери јавним предузећима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6154, субаналитички код ЈАУ006 у износу од 229.331,00 КМ.

#### ИЗНОС СРЕДСТАВА

За реализацију овог програма у Буџету Кантона обезбијеђена су средства у укупном износу од 524.331,00 КМ.

#### КОРИШЋЕЊЕ ПРИХОДА

Средства према овом програму распоређују се за суфинансирање и финансирање како слиједи:

##### 1. Финансирање развојних пројекта

а) изградња водних објеката, и то: заштитних водних објеката, објеката за одводњу и водних објеката за искоришћавање вода на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон);

б) одржавање водних објеката, и то: заштитних водних објеката за заштиту од вода и водних објеката за искоришћавање вода на подручју Кантона;

ц) ревитализација изворишта и тока вода који су дати или се могу дати у концесију.

##### 2. Финансирање пројеката заштите и унапређења околиша

а) реализација пројеката еколошке заштите флоре и фауне на и у предметима концесије с циљем ублажавања негативних посљедица над предметом концесије издавањем концесије;

б) изградња/санација јавне локалне путне инфраструктуре у функцији коришћења потенцијалног

предмета концесије и отклањања негативних посљедица вода.

### 3. Финансирање пројеката истраживања добара која су предмет концесије

а) израда пројектно-техничке документације за изградњу или одржавање, и то: заштитних водних објеката, водних објеката за одводњавање и водних објеката за искоришћавање вода;

б) израда студија о економској оправданости додјеле концесије;

ц) финансирање трошкова издавања концесије.

### 4. Финансирање других намјена

а) едукативно-промоционе активности према плану едукација и промоционих дјелатности за период;

б) набавка опреме за унапређење рада на обављању послова и задатака одређених Законом о концесијама.

### КРИТЕРИЈУМИ ВРЕДНОВАЊА ПРИЈАВА

1. Критеријуми учешћа односно **општи услови** које подносиоци пријава требају испуњавати како би могли конкурисати за додјелу буџетских средстава су:

- упис у одговарајући регистар и/или оснивачким актом утврђено подручје дјеловања које је у складу с приоритетима за које се додјељују буџетска средства;

- уредно испуњавање обавеза из свих претходно склопљених уговора о финансирању из буџетских средстава;

- уредно испуњавање обавезе плаћања пореза и доприноса;

- и остали елементи из Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 15/18; у даљњем тексту: Смјернице).

2. Критеријуми одабира програма и пројеката који ће бити финансирани односно **посебни услови** на основу којих се оцењује пријава:

- квалитет и релевантност пријаве;

- досадашње искуство подносиоца пријаве у провођењу истог програма или пројекта или сличних програма и пројеката;

- учешће других партнера у реализацији те њихови капацитети и досадашње искуство;

- квалитет планираних активности и методе провођења те њихова повезаност с проблемима који су били основ за утврђивање приоритета, а који се настоје ријешити провођењем програма или пројеката;

- укупни износ финансијских средстава потребан за суфинансирање провођења пројекта;

- износ који се тражи од даваоца буџетских средстава.

### ПРАВО УЧЕШЋА – ПОДНОШЕЊА ПРОЈЕКТА

Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса из области водопривреде те осталих послова и задатака имају субјекти с подручја Кантона, и то:

а) јединице локалне самоуправе с најнижим јединицама локалне самоуправе (мјесним заједницама) које ће пројекат проводити на подручју Кантона;

б) јавна предузећа

ц) непрофитне организације.

### ПОСТУПАК

Министарство ће проводити поступак сходно Смјерницама.

### ОСНИВАЊЕ И ЗАДАЦИ КОМИСИЈЕ

Министарство ће основати комисије сходно Смјерницама и Закону о извршавању Буџета, и то:

1. комисију за припрему и провођење позива – комисија за селекцију;

2. комисију за оцењивање пријава – комисија за оцењивање.

### НАДЗОР

Рад комисија дефинисан је сходно Смјерницама и Закону о извршавању Буџета.

### ПЕРАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА УНУТАР ПРОГРАМА

Министарство може прерасподјелјивати планирана средства између појединих позиција Програма, у оквиру укупних средстава планираних према Програму, ако се за тим укаже оправдана потреба, и то ако не буде довољно квалитетних пројеката за одређене групе трансфера а за друге буде више и сл.

### УГОВАРАЊЕ

Министарство се обавезује закључити уговор са свим субјектима (јединицама локалне самоуправе у Кантону, или јавним предузећима, непрофитним организацијама) којима су, према одлуци о додјели средстава, коју доноси Владе Кантона, додијељена средства, којим ће бити уређене међусобне обавезе.

Носилац активности провођења тендерских поступака биће јединице локалне самоуправе, јавна предузећа и непрофитне организације којима су додијељена средства.

У складу с динамиком прикупљања средстава у оквиру предлога – одобреног оперативног плана, проводиће се динамика исплате уговорених обавеза.

### НАЧИН И РОКОВИ ИЗВЈЕШТАВАЊА

1. Јавни позив за пријаву пројекта – подношење захтјева биће објављен на интернетској страници Владе Кантона и остаје отворен 30 дана од дана објаве.

2. Одлука о додјели средстава биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“ и на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона.  
.....

354

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) те на предлог Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 29. фебруара 2024. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА**  
**И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ОСТВАРЕНИХ ОД ВОДНИХ НАКНАДА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ**  
**МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ,**  
**ВОДОПРИВРЕДЕ И ШУМАРСТВА**

Члан 1.  
**(Предмет)**

Овом одлуком усваја се Програм и критеријуми утрошка средстава остварених од водних накнада за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) из надлежности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона.

Члан 2.  
**(Средства)**

Средства потребна за провођење Програма из члана 1. ове одлуке осигурана су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и терете позицију Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, раздјел 19, глава 01, буџетски корисник 0001, код извора финансирања 30, намјенска средства.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона које је дужно пренијети одобрена средства према захтјеву Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, уз сагласност Владе Средњобосанског кантона.

Члан 4.

Програм из члана 1. ове одлуке саставни је њен дио.

Члан 5.

**(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1756/24  
29. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ**  
**И КРИТЕРИЈУМИ УТРОШКА СРЕДСТАВА**  
**ОСТВАРЕНИХ ОД ВОДНИХ НАКНАДА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

Законски основ за доношење Програма и критеријума утрошка средстава остварених од водних накнада за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) садржан је у одредбама Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 70/06), члана 49. Закона о водама („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 11/09) и Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљем тексту: Закон о извршавању Буџета), којима је утврђено да ће се наведена средства користити у складу с програмом утрошка средстава који доноси Влада Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

У вези с наведеним у ставу 1. овог поглавља, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљем тексту: Министарство) израдило је предлог Програма и критеријума утрошка средстава остварених од водних накнада за 2024. годину.

II - ОБИМ ПЛАНИРАНИХ УЛАГАЊА И НАЧИН ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

**ЦИЉЕВИ И ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА**

Циљеви и предмет овог Програма су обављање послова и задатака Министарства у погледу организовања управљања водама, прописаних ставом 2. члана 52. кантоналног Законом о водама.

**СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА – ИЗВОРИ СРЕДСТАВА**

Средства за провођење Програма планирана су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљем тексту: Буџет Кантона) и утврђена за 19. раздјел, буџетски корисник 0001, глава 01 – Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, код извора

финансирања 30 – намјенска средства, на позицијама намјенских средстава за суфинансирање и финансирање пројеката из очекиваног прихода средстава посебних и општинских водних накнада, како слиједи:

#### а) Суфинансирање

1. економски код 6151, субаналитички код ЈАУ004, позиција „Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји водопривреди“, у износу од 516.317,00 КМ;

2. економски код 6151, субаналитички код ЈАУ005, позиција „Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, у износу од 105.140,00 КМ;

3. економски код 6154, субаналитички код ЈАУ007, позиција „Капитални трансфери јавним предузећима – подстицаји водопривреди“, у износу од 661.285,00 КМ;

4. економски код 6143, субаналитички код ЈАН008, позиција „Текући трансфери непрофитним организацијама – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, у износу од 30.000,00 КМ.

#### б) Финансирање

1. економски код 6163, субаналитички кодови ЈАВ001, ЈАВ002 и ЈАВ003, камата на позајмљена средства, у износу од 15.000,00 КМ;

2. економски код 82300, позиција „Издаци за отплате дугова“, у износу од 90.000,00 КМ;

3. економски код 613900, позиција Уговорене и друге посебне услуге“ – израда студија о могућности коришћења хидропотенцијала на подручју Средњобосанског кантона, у износу од 120.000,00 КМ.

#### ИЗНОС СРЕДСТАВА

За реализацију Програма у Буџету Кантона обезбијеђена су средства у укупном износу од 1.537.742,00 КМ.

#### КОРИШЋЕЊЕ ПРИХОДА

Средства предвиђена овим програмом користе се:

1. за суфинансирање израде пројектне документације за водне објекте односно за пројекте значајне за јединице локалне самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице), (заштитне водне објекте, водне објекте за искоришћавање воде, водне објекте за заштиту вода те вишенамјенске водне објекте) на подручју општина у Средњобосанском кантону (у даљем тексту: Кантон);

2. за суфинансирање изградње водних објеката односно пројеката значајних за јединице локалне самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице), (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћења вода те водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

3. за суфинансирање одржавања водних објеката односно пројеката значајних за јединице локалне

самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице), (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћења вода те водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

4. за суфинансирање израде пројектне документације пројектовања водних објеката односно пројеката значајних за јавна предузећа, јединице локалне самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице);

5. за суфинансирање изградње водних објеката значајних за јавна предузећа, јединице локалне самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице);

6. за суфинансирање одржавања водних објеката значајних за јавна предузећа, јединице локалне самоуправе и мјесне самоуправе (мјесне заједнице);

7. за финансирање свих инвестиционих послова и надзора над изградњом водних објеката из програма развоја водопривреде Кантона;

8. за финансирање студије о могућности коришћења хидропотенцијала на подручју Кантона;

9. за финансирање истражних радова те израде инвестиционо-техничке документације;

10. за финансирање израде Стратегије управљања водама у Средњобосанском кантону 2022. – 2025. године;

11. за финансирање израде Плана управљања водама у Средњобосанском кантону за раздобље 2022. – 2025. године;

12. за финансирање отплате кредита и камата према пројекту „Плава вода“ (преузета обавеза из претходног периода).

Документима наведеним у ставу 1. овог поглавља утврђени су оперативни задаци органима надлежним за реализовање пројеката и активности значајних за Кантон, конкретно, развој водне инфраструктуре, који се финансирају из прихода намјенских средстава водних накнада и усмјеравају на основу годишњег плана и програма Министарства, односно за суфинансирање изградње и одржавања водних објеката (заштитних објеката, објеката за водоснабдијевање, објеката за заштиту вода од загађења), у складу с чланом 178. федералног Закона о водама односно у складу са кантоналним Законом о водама, којима је утврђен намјенски утрошак средстава водних накнада.

#### КРИТЕРИЈУМИ ВРЕДНОВАЊА ПРИЈАВА

1. Критеријуми учешћа односно општи услови које подносилац пријаве треба испуњавати како би могао конкурисати за додјелу буџетских средстава су како слиједи:

- упис у одговарајући регистар и/или оснивачким актом утврђено подручје дјеловања које је у складу с приоритетима за које се додјељују буџетска средства;

- уредно извршавање обавеза из свих претходно склопљених уговора о финансирању из буџетских средстава;

- уредно извршавање обавезе плаћања пореза и доприноса;

- и остали елементи из Смјерница о минималним стандардима додјеле буџетских средстава путем

трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 15/18; у даљњем тексту: Смјернице).

2. Критеријуми одабира програма и пројеката који ће бити финансирани односно посебни услови на основу којих се оцјењује пријава су како слиједи:

- квалитет и релевантност пријаве;
- досадашње искуство подносиоца пријаве у провођењу истог програма или пројекта или сличних програма и пројеката;
- учешће других партнера у провођењу те њихови капацитети и досадашње искуство;
- квалитет планираних активности и методе провођења те њихова повезаност с проблемима који су били основ за утврђивање приоритета, а који се настоје ријешити провођењем програма или пројеката;
- укупни износ финансијских средстава потребан за суфинансирање провођења пројекта;
- износ који се тражи од даваоца буџетских средстава.

## ПРАВО УЧЕСТВОВАЊА – ПОДНОШЕЊА ПРОЈЕКТА

Право на подношење пројеката на основу објављеног јавног конкурса из области водопривреде те осталих послова и задатака имају субјекти с подручја Кантона, и то:

- а) јединице локалне самоуправе с најнижим јединицама локалне самоуправе (мјесним заједницама) које ће пројекат реализовати на подручју Кантона;
- б) јавна предузећа.

## ПОСТУПАК

Министарство ће проводити поступак сходно Смјерницама.

## ОСНИВАЊЕ И ЗАДАЦИ КОМИСИЈЕ

Министарство ће основати комисије сходно Смјерницама и Закону о извршавању Буџета, и то:

1. комисију за припрему и провођење позива – комисија за селекцију;
2. комисију за оцјењивање пријава – комисија за оцјењивање.

## НАДЗОР

Рад комисија према овом програму дефинисан је сходно Смјерницама и Закону о извршавању Буџета.

## ПРЕРАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА УНУТАР ПРОГРАМА

Министарство може прерасподјеливати планирана средства између појединих позиција Програма, у оквиру укупних средстава планираних овим програмом, ако се за тим укаже оправдана потреба, и то ако не буде довољно

квалитетних пројеката за одређене групе трансфера а за друге буде више и сл.

## УГОВАРАЊЕ

Министарство се обавезује закључити уговор са свим субјектима којима се додјељују средства, према одлуци о додјели средстава Владе Кантона, којим ће бити уређене међусобне обавезе.

Субјекти активности провођења тендерских поступака биће јединице локалне самоуправе, јединице локалне управе, мјесне заједнице и јавна предузећа, којима су додијељена средства.

Сходно динамици прикупљања средстава у оквиру предлога – одобреног оперативног плана проводиће се динамика исплате уговорених обавеза.

## НАЧИН И РОКОВИ ИЗВЈЕШТАВАЊА

1. Јавни позив за пријаву пројеката – подношење захтјева биће објављен на интернетској страници Владе Кантона и остаје отворен 30 дана од дана објаве.

2. Одлука о додјели средстава биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“ и на интернетској страници Владе Кантона.

## 355

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03) и члана 33. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), те на предлог Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, Влада Средњобосанског кантона на 35. сједници, одржаној 29. фебруара 2024. године, доноси

## О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ С ПОЗИЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ВОДОПРИВРЕДИ

Члан 1.  
(Предмет)

Овом одлуком усваја се Програм и критеријуми утроска средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину са ставки за подстицаје водопривреди (у даљњем тексту: Програм) из надлежности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства Средњобосанског кантона.

**Члан 2.  
(Средства)**

Средства потребна за провођење Програма из члана 1. ове одлуке обезбијеђена су у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24) и терете позицију Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, раздјел 19, глава 01, буџетски корисник 0001, код извора финансирања 10 – Буџетска средства.

**Члан 3.**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства и Министарство финансија Средњобосанског кантона.

**Члан 4.**

Програм из члана 1. ове одлуке саставни је њен дио.

**Члан 5.****(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-1757/24  
29. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

**ПРОГРАМ  
И КРИТЕРИЈУМА УТРОШКА СРЕДСТАВА  
ИЗ БУЏЕТА СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА  
ЗА 2024. ГОДИНУ  
С ПОЗИЦИЈА ЗА ПОДСТИЦАЈЕ ВОДОПРИВРЕДИ**

**I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА  
УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД  
БУЏЕТСКИ СРЕДСТАВА ЗА 2024. ГОДИНУ**

Законски основ за доношење програма утрошка средстава остварених од буџетских средстава за 2024. годину садржан је у одредбама Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 70/06) и члана 49. Закона о водама („Службене новине Средњобосанског кантона“ број 11/09) те Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 у даљњем тексту: Закон о извршавању Буџета) којима је утврђено да ће се наведена средства користити у складу с програмом утрошка средстава који доноси Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона).

У вези с наведеним у ставу 1. овог поглавља, Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљњем тексту: Министарство) израдило је предлог Програма и критеријума утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину с позиција за подстицаје водопривреди (у даљњем тексту: Програм),

који се односи на водне накнаде.

**II - ОБИМ ПЛАНИРАНИХ УЛАГАЊА И НАЧИН  
ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА**

**ЦИЉЕВИ И ПРЕДМЕТ ПРОГРАМА**

Циљеви и предмет овог програма су обављање послова и задатака Министарства у погледу организовања управљања водама и водним објектима у Средњобосанском кантону (у даљњем тексту: Кантон), као и превенција и заштита од штетног дјеловања вода, заштита вода од загађења и остала питања која се уређују Законом о водама.

**III - СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА****ИЗВОРИ СРЕДСТАВА**

За провођење овог програма извори средстава исказани су у одредбама Закона о извршавању Буџета, у раздјелу 19, глава 01, буџетски корисник 0001, код извора финансирања 10, буџетска средства Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, на ставкама:

- „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6141, субаналитички код ЈАЛ002, у износу од 100.000,00 КМ;

- „Субвенције јавним предузећима – подстицаји водопривреди (интервентна средства)“, економски код 6144, субаналитички код ЈАО008, у износу од 100.000,00 КМ;

- „Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји водопривреди“, економски код 6151, субаналитички код ЈАУ002, у износу од 400.000,00 КМ;

- „Капитални трансфери јавним предузећима – подстицаји водопривреди“, економски код 6154, субаналитички код ЈАУ007, у износу од 400.000,00 КМ.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА**

За реализацију овог програма у Буџету Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљњем тексту: Буџет Кантона) обезбијеђена су средства у укупном износу од 1.000.000,00 КМ.

**IV - КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА – ПРИХОДА**

Средства предвиђена према овом програму користити се како слиједи:

**а) Финансирање**

1. за финансирање израде пројектне документације за водне објекте односно пројеката значајних за јединице локалне самоуправе (ЈЛС), (за заштитне водне објекте, водне објекте за коришћење вода, водне објекте за

заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

2. за финансирање изградње водних објеката односно пројеката значајних за јединице локалне самоуправе, (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћење вода, водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

3. за финансирање одржавања водних објеката односно пројеката значајних за јединице локалне самоуправе (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћење вода, водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

4. за финансирање пројектирања, изградње или одржавања објеката на јавном водном добру или водном добру с циљем превенције или санирања посљедица штетног утицаја вода;

5. за финансирање свих инвестиционих послова и надзора над изградњом водних објеката из програма развоја водопривреде Кантона.

#### б) Суфинансирање

1. за суфинансирање израде пројектне документације за водне објекте односно пројеката значајних за јединице локалне самоуправе (ЈЛС), (заштитне водне објекте, водне објекте за коришћење вода, водне објекте за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

2. за суфинансирање изградње водних објеката односно за пројекте значајне за јединице локалне самоуправе (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћење вода, водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

3. за суфинансирање одржавања водних објеката односно за пројекте значајне за јединице локалне самоуправе (заштитних водних објеката, водних објеката за коришћење вода, водних објеката за заштиту вода) на подручју општина у Кантону;

4. за суфинансирање пројектирања, изградње или одржавања објеката на јавном водном добру или водном добру с циљем превенције или санирања посљедица штетног утицаја вода;

5. за суфинансирање свих инвестиционих послова и надзора над изградњом водних објеката из програма развоја водопривреде Кантона.

#### V - КРИТЕРИЈУМИ ВРЕДНОВАЊА ПОНУДА

1. Критеријуми учествовања односно општи услов који подносиоци пријаве требају испуњавати како би могли конкурисати за додјелу буџетских средстава су следећи:

- упис у одговарајући регистар и/или оснивачким актом утврђено подручје дјеловања које је у складу с приоритетима за које се додјељују буџетска средства;

- уредно извршавање обавеза из свих претходно склопљених уговора о финансирању из буџетских средстава;

- уредно извршавање обавезе плаћања пореза и доприноса;

- и остали елементи из Смјерница о минималним

стандардима додјеле буџетских средстава путем трансфера и субвенција у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 15/18; у даљњем тексту: Смјернице).

2. Критеријуми одабира програма и пројеката који ће бити финансирани односно посебни услови на основу којих се оцјењује пријава:

- квалитет и релевантност пријаве;

- досадашње искуство подносилаца у провођењу истог програма или пројекта или сличних програма и пројеката;

- учешће других партнера у реализацији те њихови капацитети и досадашње искуство;

- квалитет планираних активности и методе провођења те њихова повезаност с проблемима који су били основ за утврђивање приоритета, а који се настоје ријешити провођењем програма или пројекта;

- укупни износ финансијских средстава потребан за провођење пројекта за суфинансирање;

- износ који се тражи од даваоца буџетских средстава.

#### VI - ПРАВО УЧЕСТВОВАЊА – ПОДНОШЕЊА ПРОЈЕКТА

Право на подношење пројекта на основу објављеног јавног конкурса из области водопривреде те осталих послова и задатака имају субјекти с подручја Кантона, и то:

а) јединице локалне самоуправе – ЈЛС и најниже јединице локалне самоуправе (мјесне заједнице) те јавна предузећа који ће пројекат проводити на подручју Кантона.

#### VII - ПОСТУПАК

Министарство је дужно расписати јавни позив за додјелу средстава ЈЛС-има односно нижим нивоима власти те јавним предузећима, користећи се Смјерницама, у мјери у којој је примјениво те како је то утврђено кантоналним прописима. Јавни позив ће, у складу с тачком 23. Смјерница, садржавати писане критеријуме на основу којих ће се одабрати кандидовани пројекти, све с циљем ефикасне, економичне и ефективне употребе намјенских средстава.

Образац за пријаву програма или пројекта биће саставни дио јавног позива и обавезно ће садржавати процјену учинака који се постижу реализацијом тих програма или пројеката. Јединице локалне самоуправе односно нижи нивои власти, јавна предузећа и непрофитне организације, као корисници средстава, биће обавезани, након реализације одобреног пројекта, утврдити процјену ефеката који су постигнути утрошком средстава трансфера, а од којих ће зависити висина и намјена средстава која се планира за наредну годину те, уједно, саставити и извјештај о намјенском утрошку средстава а сходно презентованом пројекту.

#### VIII - ОСНИВАЊЕ И ЗАДАЦИ КОМИСИЈЕ



Министарство је дужно основати комисију за утврђивање јавног позива, којим ће бити прописани услови и мјерљиви критеријуми кандидовања пројеката, с циљем повећања ефикасности утрошка намјенских средстава, односно за вредновање, рангирање и одабир пројекта у оквиру укупно одређених средстава за сваку јединицу локалне самоуправе, јавна предузећа и непрофитне организације, а према овом програму.

1) Комисију за разматрање захтјева/пројеката примљених на основу јавног конкурса, вредновање примљених пројеката и састављање предлога одлуке о додјели средстава (у даљем тексту: комисија) оснива министар пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљем тексту: министар).

2) Комисија је дужна дати задатак обавити у року који није дужи од 20 дана од дана затварања конкурса.

3) Комисија подноси министру извјештај о свом раду, с предлогом одлуке о додјели средстава.

4) Предлог комисије из става (3) овог члана министар упућује Влади Кантона која доноси одлуку о додјели средстава.

5) Ранг-листа додијелих средстава објављује се на интернетској страници Владе Кантона.

6) С корисницима средстава, према одлуци Владе Кантона из ставова (4) и (5) овог члана Министарство склапа уговор.

7) Комисији из тачке 1. овог става припада накнада према предлогу предсједника комисије, који доставља министру, уз подношење извјештаја о раду комисије.

#### IX - НАДЗОР

1) Надзор и провјеру корисниковог намјенског коришћења средстава проводи комисија за надзор, на основу Одлуке о усвајању Програма, коју рјешењем оснива министар.

2) Ако се утврди да је корисник средстава ненамјенски утрошио средства, корисник средстава дужан је цјелокупна дозначена средства вратити на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана када је Министарство то од њега затражило писаним путем. У супротном, против корисника средстава који није оправдао дозначена средства покренуће се поступак пред надлежним органима.

3) Ако корисник средстава не утроши цјелокупни износ дозначених средстава за реализацију одобреног пројекта, дужан је вратити неутрошена средства уплатом тих средстава на рачун Владе Кантона у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, уз образложење.

4) Комисији из тачке 1) овог поглавља припада накнада, према предлогу предсједника комисије, који доставља министру уз подношење извјештаја о раду комисије.

#### X - ПЕРАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА УНУТАР ПРОГРАМА

Министарство може прерасподијелити планирана

средства између појединих позиција Програма у оквиру укупно планираних средстава из овог програма ако се за тим укаже оправдана потреба, и то ако није било довољно квалитетних пројеката за одређену групу трансфера а за друге је било више и сл.

#### XI - УГОВАРАЊЕ

Министарство се обавезује са свим субјектима којима су додијелена средства, према одлуци о додјели средстава Владе Кантона, закључити уговор којим ће бити уређене међусобне обавезе и начин провођења одобрених пројеката

Носилац активности провођења тендерских поступака биће јединице локалне самоуправе, локалне управе, мјесне заједнице и јавна предузећа којима су додијелена средства.

#### НАЧИН И РОКОВИ ИЗВЈЕШТАВАЊА

1. Јавни позив за пријаву пројекта – подношење захтјева биће објављен у двама дневним листовима, а пуни текст јавног позива, с програмом и захтјевима – пријавама за пријаву пројеката биће објављен на интернетској страници Владе Кантона и остаје отворен 30 дана од дана посљедње објаве.

2. Одлука о додјели средстава биће објављена у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“ и на интернетској страници Владе Кантона.

#### 356

На основу става 1. члана 31. Закона о Влади Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 5/03 – пречишћени текст и 14/03), а у складу с члановима 19. и 25. Закона о цестама Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 12/10, 16/10 и 66/13), према предлогу Кантоналне дирекције за путеве, Влада Средњобосанског кантона на 31. сједници, одржаној 1. фебруара 2024. године, доноси

### ГОДИШЊИ ПЛАНИ ПРОГРАМ ПРОЈЕКТОВАЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ РЕГИОНАЛНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Годишњи план и програм пројектовања и реконструкције регионалних путева на подручју Средњобосанског кантона за 2024. годину (у даљем тексту: Годишњи план и програм) израђен је на основу потреба и стања регионалне путне мреже, а у износу расположивих средстава планираних у Финансијском плану Кантоналне дирекције за путеве за 2024. годину

(Одлука о Финансијском плану Кантоналне дирекције за путеве за 2024. годину објављена је у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“, број 1/24; у даљњем тексту: Финансијски план за 2024. годину).

#### **А. Средства за реконструкцију и пројектовање регионалних путева**

Из прихода на основу накнада за путеве у 2024. години планирана су средства за реконструкцију и пројектовање регионалних путева у износу од 7.236.000 КМ. У склопу тих средстава планирана су и средства за извођење радова који су уговорени у 2023. години, а чије ће се извођење наставити у 2024. години.

За реализацију пројеката реконструкције регионалних путева распоређују се и средства из уштеда средстава за радове на одржавању регионалних путева у износу од 500.000 КМ.

#### **Б. Кредитна средства**

За реализацију у 2023. години био је преостао износ од 220.000 КМ неутрошених кредитних средстава, за реализацију пројекта изградње доњег строја дионице Р413а Мосор – Гуча Гора. Током 2023. године наведена средства у потпуности су утрошена те, за радове на довршетку започетог наведеног пројекта планиране за 2024. годину, Кантонална дирекција за путеве обезбјеђује средства из властитих извора прихода – средстава из накнада за путеве.

**Укупно за провођење Годишњег плана и програма пројектовања, санације, реконструкције и изградње регионалних путева на подручју Средњобосанског кантона у 2024. години на располагању је износ од 7.736.000 КМ (са средствима уштеда).**

#### **Ц. Грантови од других нивоа власти**

Финансијским планом за 2024. годину планирана су и средства/грантови од других нивоа власти. Та средства ће се, ако буду одобрена и у износу у којем буду одобрена, трошити према програму Владе Федерације Босне и Херцеговине, односно донатора.

У 2024. години планирано је трошење средстава како сlijеди:

Редни број	Врста рада	План за 2023. годину (у КМ)	Процјена извршења Плана за 2023. годину (у КМ)	План за 2024. годину (у КМ)
	<b>А. Средства из накнада за путеве</b>			
1.	Пројектна документација (Прилог 1.)	80.680	70.000	123.000
2. 1.	Изградња, реконструкција и санација регионалних путева	5.070.000	3.770.210	7.264.000
2. 2.	Трошкови надзора	40.000	20.000	84.000
2. 3.	Експропријација и имовинско-правни односи	265.000	90.790	265.000
2.	<b>Укупно: Реконструкција (Прилог 2.)</b>	<b>5.375.000</b>	<b>3.881.000</b>	<b>7.613.000</b>
	<b>Укупно А. (Основна табела)</b>	<b>5.455.680</b>	<b>3.951.000</b>	<b>7.736.000</b>
	<b>Б. Кредитна средства*</b>			
	Кредитна средства из 2018. године**	220.000	220.000	
	Додатна средства из Финансијског плана, за радове, за пројекте из кредита на Р413а*	780.000	24.000	
	Средства за трошкове надзора над извођењем пројеката, из кредитних средстава*	14.135	5.000	
	<b>Укупно Б. за реализацију пројеката средствима одобреним из кредита*</b>	<b>1.034.135</b>	<b>249.000</b>	
				*
	<b>Укупно за провођење Плана за 2024. годину</b>	<b>6.489.815</b>	<b>4.200.000</b>	<b>7.736.000</b>

\*Како је видљиво из претходне табеле, остатак кредитних средстава из 2018. године у 2023. години у потпуности су утрошена на предвиђене пројекте, те Кантонална дирекција за путеве довршетак започетих пројеката финансира из властитих средстава (прихода из накнада за путеве), па су планирани утрошци средстава за довршетак радова на реконструкцији доњег строја регионалног пута Р-413а: Мосор – Гуча Гора, као и за трошкове надзора у 2024. години, приказани у Одјелку А. Табеле у оквиру Извора средстава „Накнаде за путеве“.

#### Члан 2.

Назив пројекта, локација, процјена потребних средстава, разврстано по регионалним путним правцима, детаљно су приказани у прилозима овог плана, и то:

- Основној табели, у којој су приказани износи средстава по путним правцима, сумарно и табелама:

- Прилогу 1. Израда пројектних документација;
  - Прилогу 2. Планирани радови на реконструкцији регионалних путева;
  - Прилогу 3. Планирани и уговорени радови који ће се финансирати из кредитних средстава;
- који су саставни дио овог годишњег плана и програма.

#### Члан 3.

Кантонална дирекција за путеве Средњобосанског кантона реализоваће овај годишњи план и програм у складу са остварењем прихода, водећи рачуна о

приоритетнима радовима.

У случају остварења прихода већег од планираног, а у складу са Законом о цестама Федерације Босне и Херцеговине, тај ће се вишак усмјерити на радове на редовном одржавању регионалних путева те инвестиционо одржавање и реконструкцију регионалних путева и реализоватис уз сагласност Владе Средњобосанског кантона кроз допуну Годишњег плана и програма.

#### Члан 4.

У случају потребе за прекорачењем средстава на појединим ставкама до 25% планираних радова на поједином пројекту, Кантонална дирекције за путеве ће те издатке подмирити из уштеда средстава за друге радове и услуге и из резервних средстава Финансијског плана за 2024. годину.

У случају да се појаве неопходни накнадни радови на уговореним пројектима, дозвољено је уговарање додатних радова до 20% уговорених радова преговарачким поступком, а све у складу с тачком а) става (1) члана 24. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14 и 59/22).

#### Члан 5.

Поступак уступања радова проводи се у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.



Редни број	Врста рада	План за 2023. годину (у КМ)	Процјена извршења Плана за 2023. годину (у КМ)	План за 2024. годину (у КМ)	
1.	Одржавање путева у љетном периоду (Прилог 1.1.)	Редовно одржавање путева у љетном периоду: путарски радови, грађевински радови, ванредно одржавање путева	1.470.000	1.200.000	1.470.000
		Саобраћајна сигнализација и путна опрема	220.000	185.000	270.000
		Резервна средства за редовно одржавање (евентуално, уштеда за санацију / реконструкцију)			
	Одржавање путева у зимском периоду (Прилог 1.2.)	Зимско одржавање путева – радови	1.310.000	1.085.000	1.310.000
		Набавка – потрошња и складиштење соли (900 т)	200.000	200.000	200.000
		Резервна средства за зимско одржавање (евентуално, уштеда за санацију / реконструкцију)			
	Трошкови надзора		40.000	30.000	30.000
<b>Укупно одржавање регионалних путева</b>		<b>3.240.000</b>	<b>2.700.000</b>	<b>3.280.000</b>	

За радове на одржавању регионалних путева користиће се, у случају потребе, резервна средства Финансијског плана за 2024. годину.

#### Члан 2.

##### Врсте одржавања цеста

Врсте одржавања путева су:

- редовно одржавање;
- ванредно одржавање.

Редовно одржавање регионалних путева чини скуп мјера и радњи које се обављају током већег дијела године или цијеле године на путевима, укључујући и све објекте и инсталације, са сврхом одржавања проходности и техничке исправности путева и безбједности промета на њима.

Извођење радова на одржавању јавних путева смије се уступити само извођачу који је регистрован, специјализиран и опремљен за те послове те који располаже оспособљеним кадровима за извођење тих радова и мора бити лиценциран за ту врсту послова у складу с Правилником о лиценцирању.

За учествовање на конкурс за уступање радова на редовном одржавању путева, кандидати требају испуњавати и сљедеће критеријуме:

- правна способност;
- пословна способност;
- финансијска и привредна способност;
- техничка способност;
- кадровска способност.

##### Редовно одржавање путева

Редовно одржавање путева обухвата сљедеће радове:

- поправка коловоза, трупа цесте те подршких и обложних зидова;
- уклањање одроњеног материјала те чишћење коловоза и објеката за одводњу;
- одржавање банкина, берми и косина усјека, насила

и засјека;

- одржавање објеката на путевима те одржавање објеката, опреме и инсталација система наплате путарине, као и интелигентног транспортног система за управљање саобраћајем и вођење саобраћаја;

- одржавање расвјете, семафора и других инсталација и електроопреме који су израђени у функцији безбједности саобраћаја на путевима;

- израду и постављање хоризонталне и вертикалне сигнализације, свјетлосно-сигурносних уређаја те замјену, поправку и уклањање оштећене и непотребне саобраћајне сигнализације и опреме путева;

- кошење траве и одржавање зелених површина и засада у друмском појасу;

- одржавање потребне прегледности путева и ознака у друмском појасу;

- чишћење снијега и леда с коловоза те посипање коловоза ради спречавања поледице и осигурања проходности путева у зимским условима;

- мање захвате на обнављању, замјени и ојачању дотрајалих коловоза;

- мање захвате на ојачању и замјени пропуста, подршких и обложних зидова те заштиту челичних конструкција од корозије;

- мање захвате на уграђивању ивичњака и изради пјешачких стаза;

- мање захвате на санирању клизишта и одрона;

- вођење података о јавним путевима;

- обављање и других послова којима се обезбјеђује сталан, несметан и безбједан саобраћај на путевима;

- обнову и бојење километарских ознака, ступова саобраћајних знакова и носача расвјетних тијела;

- уређење и поправке система за одводњу (јарака, ригола, дренажа и другог);

- мјестимичне поправке бетонских пасица;

- поправке локалних оштећења коловоза (ударних

рупа, појединачних и мрежастих пукотина, уздужних и попречних денивелација, омењаног асфалтног застора, оштећених рубова и раздјелница бетонског коловоза);

- одржавање ознака референтног система означавања путева;

- радове на одржавању друмских објеката те уклањање мањих оштећења која могу угрозити стабилност и безбједност објекта.

#### Члан 3.

Планирана средства, разврстана по регионалним путним правцима, приказана су у прилозима овог годишњег плана и програма, и то: у Основној табели – Прилог 1, и табелама Прилога 1.1. Одржавање у лјетном периоду; Прилога 1. 2. Одржавање у зимском периоду, који саставни су дио овог годишњег плана и програма.

Кантонална дирекције за путеве реализоваће овај годишњи план и програм у складу с остварењем прихода, водећи рачуна о приоритетнима радовима.

#### Члан 4.

Ако буде потребно прекорачење средстава на појединим позицијама до 25% планираних радова, Кантонална дирекције за путеве измириће те издатке из уштеда средстава за друге радове и услуге.

#### Члан 5.

##### Одржавање регионалних путева

За извођење радова на одржавању регионалних путева Кантонална дирекције за путеве припремила је оријентациони годишњи предмјер радова на одржавању регионалних путева за сваки путни правац – лот, на основу стања и потреба те у складу с расположивим средствима, на основу којег ће се провести поступак јавне набавке радова на одржавању путева.

У склопу предмјера радова на одржавању регионалних путева из става првог овог члана дефинисан је и Оперативни програм за зимску службу, који садржи:

- мјеста приправности / локацију пунктова зимске службе;

- потребни број људства, механизације и материјала за чишћење снијега и посипање коловоза те њихов размјештај по пунктовима;

- динамику провођења појединих активности;

- надзор и контролу провођења активности зимске службе;

- процјену трошкова зимске службе.

Радове на одржавању (редовном и зимском) регионалних путева у 2024. години уговориће се у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговина“, број: 39/14 и 59/22), на период 15. марта 2024. до 15. марта 2025. године, а у складу с потписаним оквирним споразумима.

Уговори ће се реализовати у складу с потребама и средствима, путним правцима како је предложено у табели Прилога 1.1. и Прилога 1.2.

У периоду 1. јануара 2024. до 15. марта 2024. године изводе се радови на зимском одржавању регионалних путева према уговорима склопљеним у 2023. години,

за које су утврђени и цјеновници радова на одржавању регионалних путева, по сваком лоту.

Цијене из става другог овог члана могу бити кориговане само у случајевима значајније промјене неке од улазних цијена материјала или робе у калкулацији цијене, а која је саставни дио понуде извођача радова односно у случајевима дефинисаним важећим Законом о облигацијама, Законом о јавним набавкама и Посебним узансама о грађењу.

У случају остварења уштеда на планираним радовима на одржавању путева, средства ће се искористити за радове на ванредном одржавању путева – санацији регионалних путева или радове на реконструкцији за пројектовање регионалних путева.

#### Члан 6.

Овај годишњи план и програм ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а примјењиваће се од 1. јануара 2024. године.

Овај годишњи план и програм објавиће се у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Број: 01-11.7-888/24  
1. фебруара 2024.

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Травник

Тахир Лендо, с. р.

#### 358

На основу члана 47. Закона о допунским правима бранилаца („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/16 – пречишћени текст) те чланова 34. и 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Кантоналне управе за браниоце, Влада Средњобосанског кантона на 32. сједници, одржаној 8. фебруара 2024. године, доноси

### ПРОГРАМ И КРИТЕРИЈУМЕ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ И УРЕЂЕЊА ГРОБЉА ЗА 2024. ГОДИНУ

#### Члан 1.

##### (Предмет)

(1) Овим Програмом и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину (у даљњем тексту: Програм) утврђује се суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину те се утврђују услови и поступак додјеле средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење гробља“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 – у даљњем тексту: Буџет Кантона).

(2) Додјела средстава из става (1) овог члана подразумијева додјелу новчане помоћи за суфинансирање изградње и уређења гробља на подручју Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Кантон) у која су сахрањени погинули браниоци.

#### Члан 2.

##### (Сврха)

Сврха овог програма је пружање новчане помоћи бранилачким удружењима за изградњу и уређење гробља на подручју Кантона у која су сахрањени погинули браниоци.

#### Члан 3.

##### (Појмови)

(1) Под појмом изградња гробља подразумијева се:

- а) изградња вјерског објекта у гробљу;
- б) изградња мртвачнице;
- ц) реконструкција вјерског објекта у гробљу.

(2) Уређењем гробља сматра се уређење приступних стаза и платоа унутар и око гробља те постављање расвјете, ограде и слично.

#### Члан 4.

##### (Поступак додјеле средстава за изградњу и уређење гробља)

(1) Поступак додјеле буџетских средстава која су предвиђена на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење гробља“, за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину, проводи, Кантонална управа за браниоце (у даљњем тексту: Кантонална управа) на основу објављеног јавног позива.

(2) Садржај јавног позива из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

(3) Јавни позив из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона).

(4) Јавни позив из става (1) овог члана траје од дана објаве на интернетској страници Владе Кантона до 31. августа 2024. године.

(5) Кантонална управа је дужна у року од 90 дана од запримања пријаве на јавни позив предложити Влади Кантона додјелу средстава или обавијестити удружење о незадовољавању услова.

#### Члан 5.

##### (Право пријаве на јавни позив)

(1) Право пријаве на јавни позив из члана 4. овог програма има удружење бранилаца које је регистрована на кантоналном нивоу и које у свом саставу има најмање осам регистрованих општинских организација које носе исти назив као и кантоналне удружење које је подносилац пријаве.

(2) Право пријаве на јавни позив, осим удружења бранилаца из става (1) овог члана, има и удружење које је регистрована на општинском нивоу ако је члан удружења бранилаца које је регистрована на кантоналном нивоу

те у свом саставу има најмање осам општинских организација.

#### Члан 6.

##### (Документација потребна за пријаву на јавни позив)

(1) Уз пријаву на јавни позив удружење из члана 5. овог програма прилаже сљедећу документацију:

а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);

б) рјешење о регистрацији удружења (преслика);

ц) увјерење о порезној регистрацији, с идентификацијским бројем удружења (преслика);

д) потврду банке о отвореном (активном) банковном рачуну удруге (која није старија од шест мјесеци, оригинал);

е) финансијски план пројекта за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

ф) одлуку удружења о изградњи и уређењу гробља (оригинал, овјерену печатом и потписом овлаштеног лица удруге);

г) посједовни лист парцеле на којој се налази гробље (копија);

х) катастарски план парцеле на којој се налази гробље (копија);

и) идејни или изведбени пројекат (оригинал или овјерена копија);

ј) предрачун радова, који је направио одабрани извођач радова (оригинал или овјерена копија);

к) минимално пет различитих фотографија у боји, А4 формата, које приказују локацију за изградњу односно изглед гробља које се уређује;

л) сагласност вјерске установе или правног лица које је посједник или има право управљања локацијом предвиђеном за изградњу и уређење гробља (оригинал);

м) уговор о грађењу односно уређењу гробља (оригинал);

н) изјаве општинских удружења бранилаца да су чланови кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења);

о) изјаву кантоналног удружења бранилаца да је општинско удружење бранилаца које подноси пријаву за додјелу средстава члан кантоналног удружења бранилаца (коју је потписало и овјерило овлаштено одговорно лице удружења);

п) изјаву овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

(2) Образац пријаве на јавни позив за изградњу и уређење гробља из тачке а) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-03/24).

(3) Одлуку о изградњи и уређењу гробља из тачке ф) става (1) овог члана доноси орган управљања општинског или кантоналног удружења које је поднијело пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља.

(4) Документација из тачака и) и ј) става (1) овог

члана ако се доставља у овјереној копији, треба имати овјеру надлежног општинског органа.

(5) Изјава из тачака н) и о) става (1) овог члана врјиједе за календарску 2024. годину и не могу се опозвати.

(6) Изјава из тачке о) става (1) овог члана доставља се када је подносилац пријаве за додјелу средстава удружење из става (2) члана 5. овог Програма.

(7) Образац изјаве из тачке п) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-04/24).

#### Члан 7.

##### (Допуна документације)

Подносилац пријаве из члана 5. овог програма током трајања јавног позива може обављати допуну већ поднесене пријаве.

#### Члан 8.

##### (Додјела средстава)

(1) Право на додјелу средстава према овом програму има удружење из ставова (1) и (2) члана 4. овог програма ако поднесе пријаву на јавни позив и ако испуњава услове прописане јавним позивом и овим програмом.

(2) Средства према овом програму могу се одобрити за пројекат у цјелини или за фазу, односно дио пројекта.

(3) Ако је уговором о грађењу предвиђена изградња и уређење гробља у фазама, током једне календарске године могу се одобрити средства према овом програму само за једну фазу пројекта.

(4) Средства према овом програму могу се одобрити за један пројекат по поднесеној једној пријави само једанпут годишње.

#### Члан 9.

##### (Комисија за оцјену пријава и документације)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за оцјену пријава и документације.

(2) Задатак комисије за оцјену пријава и документације је:

а) размотрити пристигле пријаве и приложену документацију;

б) обавити увид у записник о утрошку додијељених средстава у претходној години;

ц) саставити записник о испуњавању услова подносиоца пријаве на јавни позив, који доставља директору Кантоналне управе на увид и даље поступање.

#### Члан 10.

##### (Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља)

Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља су како слиједи:

а) укупна средства потребна за провођење пројекта изградње и уређења гробља;

б) износ средстава удружења намијењених за провођење пројекта;

ц) расположива средства у Буџету Кантона;

д) значај изградње и уређења гробља за друштвену заједницу.

#### Члан 11.

##### (Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава)

(1) Предлог одлуке о додјели и износу средстава одобрених за суфинансирање изградње и уређења гробља сачињава директор Кантоналне управе те га доставља Влади Кантона на усвајање.

(2) Предлог одлуке из става (1) овог члана директор Кантоналне управе доноси на основу средстава расположивих на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење гробља“ Буџета Кантона, у складу с чланом 21. овог програма, те броја пристиглих пријава, записника комисије за оцјену пријава и документације, као и критеријума из члана 10. овог програма.

#### Члан 12.

##### (Уговор о додјели одобрених средстава)

(1) Након што Влада Кантона усвоји предлог одлуке о додјели средстава, директор Кантоналне управе склапа с удружењем бранилаца уговор о додјели одобрених средстава у складу с наведеном одлуком Владе Кантона.

(2) Садржај уговора из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

#### Члан 13.

##### (Начин плаћања радова)

(1) Сва плаћања на основу изведених радова на изградњи и уређењу гробља обављају се с банковног рачуна удружења на банковни рачун извођача радова.

(2) Финансијску документацију из става (1) овог члана удружење чува у својој архиви.

#### Члан 14.

##### (Контрола реализације пројекта)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе и вањских сурадника, комисију за контролу извођења пројекта изградње и уређења гробља.

(2) Комисија из става (1) овог члана проводи контролу реализације пројекта изградње и уређења гробља, на начин:

а) да обави увид у комплетну документацију достављену уз пријаву, а коју ће, након одобрења средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља, преузети од комисије из члана 9. овог програма;

б) да обави непосредни увид на мјесту изградње и уређења гробља током и након завршетка изградње;

ц) да сачини записник о проведеној контроли извођења пројекта.

(3) Као вањски сарадник из става (1) овог члана може се ангажовати само стручно лице грађевинске струке (које има ССС или ВСС).



## Члан 15.

**(Контрола утрошка средстава и евалуација учинака)**

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за контролу утрошка средстава и евалуацију учинка додијелених буџетских средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља.

(2) Комисија из става (1) овог члана проводи контролу утрошка средстава и обавља евалуацију учинка буџетских средстава додијелених за суфинансирање изградње и уређења гробља, на начин:

а) да прегледа пројектну документацију, предрачуне, фотографије, уговоре о грађењу односно уређењу те их упореди са изведеним радовима односно документацијом достављеном уз извјештај о утрошку средстава;

б) да обави увид у записник о контроли реализације пројекта, комисије из члана 14. овог програма;

ц) да евалуира учинак изградње и уређења гробља с обзиром на циљ и значај изградње за друштвену заједницу;

д) да сачини записник оведеној контроли утрошка средстава.

## Члан 16.

**(Извјештај о утрошку средстава)**

(1) Општинско или кантонално удружење бранилаца из члана 5. овог програма којем буду додијелена средства обавезано је Кантоналној управи односно комисији из члана 15. овог програма доставити извјештај о утрошку средстава најкасније до 31. јануара 2025. године.

(2) Ако изградња и уређење гробља не буде завршено до краја календарске године у којој су одобрена средства, удружење бранилаца је дужно до 31. марта 2025. године доставити Кантоналној управи извјештај о стању финансијских средстава на банковном рачуну удружења.

(3) Уз извјештај из става (2) овог члана удружење бранилаца је дужно доставити:

а) извод с банковног рачуна из којег је видљиво да дозначена средства нису потрошена;

б) одлуку о трошењу средстава, ако се планира трошење у извјештајној години.

(4) Ако изградња и уређење гробља не буде завршено до краја календарске године у којој су одобрена средства, удружење бранилаца је дужно извјештај о утрошку средстава доставити у року од 60 дана од дана завршетка радова, а најкасније до 31. октобра 2025. године.

(5) Ако изградња и уређење гробља не буде завршено до 31. октобра 2025. године, удружење бранилаца је дужно неутрошена средства вратити на рачун Кантоналног трезора Средњобосанског кантона, према писаном упутству Кантоналне управе.

(6) Ако удружење бранилаца из члана 5. овог програма не достави уредно извјештај из става (3) овог члана, не могу му бити одобрена средства према новом захтјеву.

## Члан 17.

**(Обавезни елементи извјештаја о утрошку средстава)**

(1) Уз извјештај о утрошку средстава из члана 16. овог програма удружење бранилаца доставља сљедеће

документе:

а) опис изведеног пројекта изградње и уређења гробља;

б) минимално пет различитих фотографија у боји, А4 формата, које приказују изглед гробља након изведених радова;

ц) преглед укупно остварених прихода за извођење пројекта, с износима удјела свих суфинансијера, укључујући и властито учешће, као и остале приходе ако их има;

д) преглед укупних трошкова у вези са суфинансирањем извођења пројекта изградње и уређења гробља, разврстаних како је то наведено у предрачуну радова;

е) списак свих рачуна, фискалних рачуна, одлука органа управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијеленим према овом програму;

ф) копије свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијеленим према овом програму.

(2) Списак из тачке е) става (1) овог члана треба садржавати: редни број, назив, датум настанка финансијског документа и износ исплаћених средстава.

(3) Документација из тачака а), ц), д), е) и ф) става (1) овог члана доставља се у оригиналу или у овјереној копији, а коју је овјерило и потписало овлаштено лице удружења.

## Члан 18.

**(Немогућност додјеле помоћи)**

Подносиоцу пријаве за додјелу средстава према овом програму који није доставио уредно извјештај из члана 16. овог програма за пројекте које је раније изводио, не могу се одобрити нова средства за изградњу и уређење гробља.

## Члан 19.

**(Износ средстава)**

Средства за суфинансирање изградње и уређења гробља могу се одобрити у износу од 5.000,00 до 55.000,00 КМ по једној поднесеној пријави.

## Члан 20.

**(Извори средстава)**

Средства за суфинансирање изградње и уређења гробља осигуравају се у Буџету Кантона.

## Члан 21.

**(Расположивост средстава)**

(1) Помоћ за изградњу и уређење гробља може се одобрити највише до 70% износа потребних средстава наведених у уговору о грађењу односно уређењу.

(2) Ако се изградња и уређење гробља реализује у фазама, помоћ за изградњу и уређење може износити до 70% средстава потребних за свеукупну изградњу и

уређење, с тим да помоћ за поједину фазу може износити највише до 70% средстава наведених у уговору о грађењу за конкретну фазу изградње.

Члан 22.

**(Распоређивање финансијских средстава)**

Финансијска средства према овом програму распоређује одлуком Влада Кантона на предлог Кантоналне управе.

Члан 23.

**(Ступање на снагу)**

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

Члан 24.

**(Престанак примјене)**

Овај програм примјењују се до 31. децембра 2024. године.

Број: 01-11.7-1112/24  
8. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

ОБ-03/24

**П Р И Ј А В А**  
за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину

**1. Подаци о подносиоцу пријаве за додјелу средстава за изградњу и уређење гробља**

(пуни назив подносиоца пријаве)

(адреса)

(име и презиме одговорног лица, функција)

(име и презиме лица за контакт, функција, број телефона/мобитела, е-маил адреса)

**2. Подаци о пројекту**

**Пројекат** (заокружити о којем се пројекту ради): 1. изградње гробља  
2. уређења гробља  
3. изградње и уређења гробља

**Пројекат се изводи у фазама** (заокружити): 1. ДА 2. НЕ

Ако се пројекат изводи у фазама, навести фазу: \_\_\_\_\_

**Мјесто извођења пројекта:** \_\_\_\_\_  
(локација гробља, адреса, општина)

**Кратак опис пројекта** (с циљевима пројекта и наведеним значајем за друштвену заједницу):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Укупна вриједност пројекта, с ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ КМ

**Планирано вријеме извођења пројекта:** од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године

**Очекивани износ средстава из Буџета Средњобосанског кантона према Програму додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ властитих средстава намијењених за извођење пројекта:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ других средстава намијењених за извођење пројекта:** \_\_\_\_\_ КМ.

**3. Документација која се прилаже уз пријаву**(заокружити достављено):

- а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал)
- б) рјешење о регистрацији удружења (копија)
- ц) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем удруге (копија)
- д) потврда банке о отвореном (активном) банковном рачуну удружења (која није старија од шест мјесеци, оригинал)
- е) финансијски план пројекта за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења)
- ф) одлука удружења о изградњи и уређењу гробља (оригинал, овјерена печатом и потписом овлаштеног лица удружења)
- г) посједовни лист парцеле на којој се налази гробље (копија)
- х) катастарски план парцеле на којој се налази гробље (копија)
- и) идејни или изведбени пројект (оригинал или овјерена копија)
- ј) предрачун радова, који је саставио одабрани извођач радова (оригинал или овјерена копија)
- к) минимално пет различитих фотографија А4 формата, у боји, које приказују локацију за изградњу односно изглед гробља које се уређује
- л) сагласност вјерске установе или правног лица које је посједник или има право управљања локацијом предвиђеном за изградњу и уређење гробља (оригинал)
- м) уговор о грађењу (оригинал)
- н) изјаве општинских удружења бранилаца да су чланови кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења)
- о) изјава кантоналног удружења бранилаца да је општинско удружење бранилаца које подноси пријаву за додјелу средстава члан кантоналног удружења бранилаца (коју је потписало и овјерило овлаштено одговорно лице удружења)
- п) изјава овлаштеног и одговорног лица удружења – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

**Напомена:**

- Одлуку о изградњи и уређењу гробља под ф) доноси тијело управљања општинског или кантоналног удружења које је поднијело пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља.
- Документација наведена под и) и ј) ако се доставља у овјереној копији, треба бити овјерена од надлежног општинског органа.
- Изјаве наведене под н) и о) вриједне за календарску 2024. годину и не могу се опозвати.
- Изјава наведена под о) доставља се када је подносилац пријаве за додјелу средстава удружење из става (2) члана 5. Програма и критеријума додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину.

Потпис овлаштеног лица – подносиоца пријаве

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године

М. П.

ОБ-04/24

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ:

НАЗИВ ПРОЈЕКТА:

## ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца пријаве за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем:

- сви подаци наведени у пријави за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину истинити су и тачни;
- уредно је достављен извјештај о утрошку средстава за одобрене пројекте у претходној години;
- додијељена буџетска средства искључиво ће се користити за извођење наведеног пројекта у складу с достављеном документацијом;
- у случају одустанка од извођења наведеног пројекта обавиће се повраћај одобрених буџетских средстава;
- прихватам да контролу намјенског утрошка средстава проведе комисија Кантоналне управе за браниоце на основу достављеног извјештаја, а у случају потребе, и непосредним увидом у документе у нашим просторијама;
- извјештај о утрошку средстава за извођење предметног пројекта, у садржају како је прописано, биће достављен у роковима предвиђеним у Програму и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године

М. П.

Потпис овлаштенослица – подносиоца пријаве

359

На основу члана 47. Закона о допунским правима бранилаца („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/16 – пречишћени текст) те чланова 34. и 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Кантоналне управе за браниоце, Влада Средњобосанског кантона на 32. сједници, одржаној 8. фебруара 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
И КРИТЕРИЈУМЕ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИЗГРАДЊЕ И УРЕЂЕЊА СПОМЕН-ОБИЉЕЖЈА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Члан 1.  
(Предмет)**

(1) Овим Програмом и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се услови и поступак додјеле средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење спомен-обилежја“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 – у даљем тексту: Буџет Кантона).

(2) Додјела средстава из става (1) овог члана подразумијева додјелу новчане помоћи удружењима бранилаца за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја погинулим браниоцима на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон).

**Члан 2.  
(Сврха)**

Сврха овог Програма је пружање новчане помоћи бранилачким удружењима за изградњу и уређење спомен-обилежја погинулим браниоцима на подручју Кантона.

**Члан 3.  
(Појмови)**

(1) Под појмом изградња спомен-обилежја подразумијева се:

а) изградња новог спомен-обилежја, у цјелини или у фазама;

б) реконструкција постојећег спомен-обилежја.

(2) Под појмом уређење спомен-обилежја подразумијева се уређење приступних стаза и платоа око спомен-обилежја те постављање клупа, расвјете, ограде и јарбола за заставу, као и хортикултурално уређење и слично.

**Члан 4.  
(Поступак додјеле средстава  
за изградњу и уређење спомен-обилежја)**

(1) Поступак додјеле буџетских средстава према

овом програму, а која су предвиђена на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење спомен-обилежја“, за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину, проводи Кантонална управа за браниоце (у даљем тексту: Кантонална управа) на основу објављеног јавног позива.

(2) Садржај јавног позива утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

(3) Јавни позив из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(4) Јавни позив из става (1) овог члана траје од дана објаве на интернетској страници Владе Кантона до 31. августа 2024. године.

(5) Кантонална управа је дужна у року од 90 дана од запримања пријаве на јавни позив предложити Влади Кантона додјелу средстава или обавијестити удружење о неиспуњавању услова.

**Члан 5.  
(Право пријаве на јавни позив)**

(1) Право пријаве на јавни позив из члана 4. овог програма има удружење бранилаца које је регистрована на кантоналном нивоу и које у свом саставу има најмање осам регистрованих општинских организација које носе исти назив као и кантонално удружење које је подносилац пријаве.

(2) Право пријаве на јавни позив, осим удружења бранилаца из става (1) овог члана, има и удружење које је регистрована на општинском нивоу ако је члан удружења бранилаца које је регистрована на кантоналном нивоу те у свом саставу има најмање осам општинских организација.

**Члан 6.  
(Документација потребна за пријаву на јавни позив)**

(1) Уз пријаву на јавни позив удружење из члана 5. овог програма прилаже сљедећу документацију:

а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);

б) рјешење о регистрацији удруге (копија);

ц) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем удружења (копија);

д) потврду банке о отвореном активном банковном рачуну удружења (која није старија од шест мјесеци, оригинал);

е) финансијски план пројекта за 2024. годину с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлашћеног лица удружења);

ф) одлуку удружења о изградњи и уређењу спомен-обилежја (оригинал, овјерена печатом и потписом овлашћеног лица удружења);

г) посједовни лист парцеле на којој се налази спомен-обилежје (копија);

х) катастарски план парцеле на којој се налази спомен-обилежје (копија);

и) рјешење о одобрењу градње спомен-обилежја – грађевинска дозвола (овјерена копија);

ј) идејни или изведбени пројект (оригинал или

овјерена копија);

к) предрачун радова, који је направио одабрани извођач радова (оригинал или овјерена копија);

л) минимално пет различитих фотографија у боји, А4 формата, које приказују локацију за изградњу спомен-обилежја односно изглед спомен-обилежја које се уређује;

м) сагласност вјерске установе или правног лица које је посједник или има право управљања локацијом предвиђеном за изградњу спомен-обилежја погинулим браниоцима, ако се изградња спомен-обилежја планира на таквој локацији (оригинал);

н) уговор о грађењу (оригинал);

о) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења);

п) изјаву кантоналног удружења бранилаца да је општинско удружење бранилаца које подноси пријаву за додјелу средстава члан кантоналног удружења бранилаца (коју је потписало и овјерило овлаштено одговорно лице удружења);

q) изјаву овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

(2) Образац пријаве на јавни позив за изградњу и уређење спомен-обилежја из тачке а) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-01/24).

(3) Одлуку о изградњи и уређењу спомен-обилежја из тачке ф) става (1) овог члана доноси тијело управљања општинског или кантоналног удружења које је поднијело пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја.

(4) Подносилац пријаве на јавни позив доказ из тачке и) става (1) овог члана доставља ако се ради о изградњи новог спомен-обилежја односно ако се ради о изградњи спомен-обилежја на локацији на којој се први пут гради спомен-обилежје, а не доставља га ако подноси пријаву за уређење већ изграђеног спомен-обилежја.

(5) Документација из тачака и), j) и к) става (1) овог члана ако се доставља у овјереној копији, треба имати овјереу надлежног општинског органа.

(6) Изјаве из тачака о) и п) става (1) овог члана вриједне за календарску 2024. годину и не могу се опозвати.

(7) Изјава из тачке п) става (1) овог члана доставља се када је подносилац пријаве за додјелу средстава удружење из става (2) члана 5. овог програма.

(8) Образац изјаве из тачке q) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-02/24).

#### Члан 7.

##### (Допуна документације)

Подносилац пријаве из члана 5. овог програма током трајања јавног позива може обављати допуну већ поднесене пријаве.

#### Члан 8.

##### (Додјела средстава)

(1) Право на додјелу средстава према овом програму

има удружење из ставова (1) и (2) члана 4. овог програма ако поднесе пријаву на јавни позив и ако испуњава услове прописане јавним позивом и овим програмом.

(2) Средства према овом програму могу се одобрити за пројекат у цјелини или за фазу, односно дио пројекта.

(3) Ако је уговором о грађењу предвиђена изградња и уређење спомен-обилежја у фазама, током једне календарске године могу се одобрити средства према овом програму само за једну фазу пројекта.

(4) Средства према овом програму могу се одобрити за један пројекат по поднесеној једној пријави само једанпут годишње.

#### Члан 9.

##### (Комисија за оцјену пријава и документације)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за оцјену пријава и документације.

(2) Задатак комисије за оцјену пријава и документације је:

а) размотрити пристигле пријаве и приложену документацију;

б) обавити увид у записник о утрошку додијељених средстава у претходној години;

ц) сачинити записник о испуњавању услова подносиоца пријаве на јавни позив, који доставља директору Кантоналне управе на увид и даље поступање.

#### Члан 10.

##### (Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја)

Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја су:

а) укупна средства потребна за извођење пројекта изградње и уређења спомен-обилежја;

б) износ средстава удружења намијењених за извођење пројекта;

ц) расположива средства у Буџету Кантона;

д) значај изградње и уређења спомен-обилежја за друштвену заједницу.

#### Члан 11.

##### (Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава)

(1) Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја израђује директор Кантоналне управе те га доставља Влади Кантона на усвајање.

(2) Предлог одлуке из става (1) овог члана директор Кантоналне управе доноси на основу средстава расположивих на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за изградњу и уређење спомен-обилежја“ Буџета Кантона, у складу с чланом 21. овог програма, те броја пристиглих пријава, записника комисије за оцјену пријава и документације, као и критеријума из члана 10. овог програма.

## Члан 12.

**(Уговор о додјели одобрених средстава)**

(1) Након што Влада Кантона усвоји предлог одлуке о додјели средстава, директор Кантоналне управе склапа с удружењем бранилаца уговор о додјели одобрених средстава у складу с наведеном одлуком Владе Кантона.

(2) Садржај уговора из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

## Члан 13.

**(Начин плаћања радова)**

(1) Сва плаћања на основу изведених радова на изградњи и уређењу спомен-обилежја обављају се с банковног рачуна удружења на банковни рачун извођача радова.

(2) Финансијску документацију из става (1) овог члана удружење чува у својој архиви.

## Члан 14.

**(Контрола извођења пројекта)**

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе и вањских сарадника, комисију за контролу извођења пројекта изградње и уређења спомен-обилежја.

(2) Комисиј из става (1) овог члана проводи контролу извођења пројекта изградње и уређења спомен-обилежја на начин:

а) да обави увид у комплетну документацију достављену уз пријаву, а коју ће, након одобрења средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја, преузети од комисије из члана 9. овог програма;

б) да обави непосредни увид на мјесту изградње и уређења спомен-обилежја током и након завршетка изградње;

ц) да сачини записник о проведеној контроли извођења пројекта.

(3) Као вањски сарадник из става (1) овог члана може се ангажовати само стручно лице грађевинске струке (које има ССС или ВСС).

## Члан 15.

**(Контрола утрошка средстава и евалуација учинка)**

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за контролу утрошка средстава и евалуацију учинка додијелих буџетских средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја.

(2) Комисија из става (1) овог члана проводи контролу утрошка средстава и обавља евалуацију учинка буџетских средстава додијелих за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја на начин:

а) да прегледа пројектну документацију, предрачуна, фотографије и уговоре о грађењу те их упореди са изведеним радовима односно документацијом достављеном уз извјештај о утрошку средстава;

б) да обави увид у записник о контроли извођења

пројекта комисије из члана 14. овог програма;

ц) да евалуира учинке изградње и уређења спомен-обилежја с обзиром на циљ и значај изградње за друштвену заједницу;

д) да сачини записник о проведеној контроли утрошка средстава и евалуацији учинка.

## Члан 16.

**(Извјештај о утрошку средстава)**

(1) Општинско или кантонално удружење бранилаца из члана 5. овог програма којем буду додијелена средства, обавезано је Кантоналној управи односно комисији из члана 15. овог програма доставити извјештај о утрошку средстава најкасније до 31. јануара 2025. године.

(2) Ако изградња и уређење спомен-обилежја не буде завршено до краја календарске године у којој су одобрена средства, удружење бранилаца је дужно до 31. марта 2025. године доставити Кантоналној управи извјештај о стању финансијских средстава на банковном рачуну удружења.

(3) Уз извјештај из става (2) овог члана удружење бранилаца дужно је доставити:

а) извод с банковног рачуна, из којег је видљиво да дозначена средства нису утрошена;

б) одлуку о трошењу средстава, ако се планира трошење у извјештајној години.

(4) Ако изградња и уређење спомен-обилежја не буде завршено до краја календарске године у којој су одобрена средства, удружење бранилаца је дужно извјештај о утрошку средстава доставити у року од 60 дана од дана завршетка радова, а најкасније до 31. октобра 2025. године.

(5) Ако изградња и уређење спомен-обилежја не буде завршено до 31. октобра 2025. године, удружење бранилаца је дужно неутрошена средства вратити на рачун Кантоналног трезора Средњобосанског кантона, према писаном упутству Кантоналне управе.

(6) Ако удружење бранилаца из члана 5. овог програма не достави уредно извјештај из ставова (2) и (3) овог члана, не могу му бити одобрена средства према новом захтјеву.

## Члан 17.

**(Обавезни елементи извјештаја о утрошку средстава)**

(1) Уз извјештај о утрошку средстава из члана 16. овог програма удружење бранилаца доставља сљедеће документе:

а) опис изведеног пројекта изградње и уређења спомен-обилежја;

б) минимално пет различитих фотографија у боји, А4 формата, које приказују изглед спомен-обилежја након изведених радова;

ц) преглед укупно остварених прихода за извођење пројекта, с износима учешћа свих суфинансијера укључујући и властито учешће, као и остале приходе, ако их има;

д) преглед укупних трошкова у вези са суфинансирањем извођења пројекта изградње и уређења спомен-обилежја разврстаних како је то наведено у предрачуна радова;



е) списак свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму;

ф) копије свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму.

(2) Списак из тачке е) става (1) овог члана треба садржавати: редни број, назив, датум настанка финансијског документа и износ исплаћених средстава.

(3) Документација из тачака а), ц), д), е) и ф) става (1) овог члана доставља се у оригиналу или у овјереној копији, а коју је овјерило и потписало овлаштено лице удружења.

#### Члан 18.

##### **(Немогућност додјеле помоћи)**

Подносиоцу пријаве за додјелу средстава према овом програму који није доставио уредно извјештај из члана 16. овог програма за пројекте које је раније изводио, не могу се одобрити нова средства за изградњу и уређење спомен-обилежја.

#### Члан 19.

##### **(Износ средстава)**

Средства за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја могу се одобрити у износу од 5.000,00 до 55.000,00 КМ по једној поднесеној пријави.

#### Члан 20.

##### **(Извори средстава)**

Средства за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја осигуравају се у Буџету Кантона.

#### Члан 21.

##### **(Расположивост средстава)**

(1) Помоћ за изградњу и уређење спомен-обилежја може се одобрити највише до 70% износа потребних средстава наведених у уговору о грађењу.

(2) Ако се изградња и уређење спомен-обилежја изводи у фазама, помоћ за изградњу и уређење може износити до 70% средстава потребних за свеукупну изградњу и уређење, с тим да помоћ за поједину фазу може износити највише до 70% средстава наведених у уговору о грађењу за конкретну фазу изградње.

#### Члан 22.

##### **(Распоређивање финансијских средстава)**

Финансијска средства према овом програму распоређује одлуком Влада Кантона на предлог Кантоналне управе.

#### Члан 23.

##### **(Ступање на снагу)**

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског

кантона“.

#### Члан 24.

##### **(Престанак примјене)**

Овај програм примјењује се до 31. децембра 2024. године.

Број: 01-11.7-1113/24  
8. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

ОБ-01/24

**П Р И Ј А В А**  
за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења  
спомен-обилежја за 2024. годину

**1. Подаци о подносиоцу пријаве за изградњу и уређење спомен-обилежја**

(пуни назив подносиоца пријаве)

(адреса)

(име и презиме одговорног лица, функција)

(име и презиме лица за контакт, функција, број телефона/мобитела, е-маил адреса)

**2. Подаци о пројекту**

**Пројекат** (заокружити о којем се пројекту ради): 1. изградње спомен-обилежја  
2. уређења спомен-обилежја  
3. изградње и уређења спомен-обилежја  
4. реконструкције спомен-обилежја

**Пројекат се изводи у фазама** (заокружити): 1. ДА 2. НЕ

Ако се пројекат изводи у фазама, навести фазу: \_\_\_\_\_

**Мјесто извођења пројекта:** \_\_\_\_\_  
(локација спомен-обилежја, адреса, општина)

**Кратки опис пројекта** (с циљевима пројекта и наведеним значајем за друштвену заједницу):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Укупна вриједност пројекта, с ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ КМ

**Планирано вријеме извођења пројекта:** од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године

**Очекивани износ средстава из Буџета Средњобосанског кантона према Програму додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ властитих средстава намијењених за извођење пројекта:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ других средстава намијењених за извођење пројекта:** \_\_\_\_\_ КМ.

**3. Документација која се прилаже уз пријаву** (заокружити достављено):

- а) адекватно попуњен, потписан и овјерен пријавни образац (оригинал);
- б) рјешење о регистрацији удружења (копија);
- ц) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем удружења (копија);
- д) потврда банке о отвореном активном банковном рачуну удружења (која није старија од шест мјесеци, оригинал);
- е) финансијски план пројекта за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- ф) одлука удружења о изградњи и уређењу спомен-обилежја (оригинал, овјерена печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- г) посједовни лист парцеле на којој се налази спомен-обилежје (копија);
- х) катастарски план парцеле на којој се налази спомен-обилежје (копија);
- и) рјешење о одобрењу градње спомен-обилежја – грађевинска дозвола (овјерена копија);
- ј) идејни или изведбени пројекат (оригинал или овјерена копија);
- к) предрачун радова, који је саставио одабрани извођач радова (оригинал или овјерена копија);
- л) минимално пет различитих фотографија А4 формата, у боји, које приказују локацију за изградњу спомен-обилежја односно изглед спомен-обилежја које се уређује;
- м) сагласност вјерске установе или правног лица које је посједник или има право управљања локацијом предвиђеном за изградњу спомен-обилежја погинулим браниоцима, ако се изградња спомен-обилежја планира на таквој локацији (оригинал);
- н) уговор о грађењу (оригинал);
- о) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења);
- п) изјава кантоналног удружења бранилаца да је општинско удружење бранилаца које подноси пријаву за додјелу средстава члан кантоналног удружења бранилаца (коју је потписало и овјерило овлаштено одговорно лице удружења);
- q) изјава овлаштеног и одговорног лица удружења – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

**Напомена:**

- Одлуку о изградњи и уређењу спомен-обилежја под ф) доноси тијело управљања општинског или кантоналног удружења које је поднијело пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја.
- Доказ наведен под и) доставља се ако се ради о изградњи новог спомен-обилежја односно ако се ради о изградњи спомен-обилежја на локацији на којој се први пут гради спомен-обилежје. За пројекте уређења већ изграђеног спомен-обилежја није потребно достављати наведени доказ.
- Документација наведена под и), ј) и к) ако се доставља у овјереној копији, треба имати овјеру надлежног општинског органа.
- Изјаве наведене под о) и п) вриједу за календарску 2024. годину и не могу се опозвати.
- Изјава наведена под п) доставља се када је подносилац пријаве за додјелу средстава удружење из става (2) члана 5. Програма и критеријума додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину.

Потпис овлаштеног лица – подносиоца пријаве

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године

М. П.

ОБ-02/24

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ:

НАЗИВ ПРОЈЕКТА: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Као одговорно лице подносиоца пријаве за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем:

- сви подаци наведени у пријави за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину истинити су и тачни;
- уредно је достављен извјештај о утрошку средстава за одобрене пројекте у претходној години;
- додијељена буџетска средства искључиво ће се користити за извођење наведеног пројекта у складу с достављеном документацијом;
- у случају одустанка од извођења наведеног пројекта обавиће се повраћај одобрених буџетских средстава;
- прихватам да контролу намјенског утрошка средстава проведе комисија Кантоналне управе за браниоце на основу достављеног извјештаја, а у случају потребе, и непосредним увидом у документе у нашим просторијама;
- извјештај о утрошку средстава за извођење предметног пројекта, у садржају како је прописано, биће достављен у роковима предвиђеним у Програму и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године

Потпис овлаштеносг лица – подносиоца пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_



360

На основу члана 47. Закона о допунским правима бранилаца („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/16 – пречишћени текст) те чланова 34. и 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Кантоналне управе за браниоце, Влада Средњобосанског кантона на 32. сједници, одржаној 8. фебруара 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
И КРИТЕРИЈУМЕ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈА,  
ОБИЈЕЖАВАЊА ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА  
И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

**(Предмет)**

(1) Овим Програмом и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се услови и поступак додјеле средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за манифестације, обиљежавање значајних датума и спортске активности“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 – у даљем тексту: Буџет Кантона).

(2) Додјела средстава из става (1) овог члана подразумијева додјелу новчане помоћи за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности бранилачке популације на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон).

**Члан 2.**

**(Сврха)**

(1) Сврха овог програма је пружање новчане помоћи бранилачким удружењима за извођење наведених активности на подручју Кантона.

(2) Додјела средстава из става (1) овог члана односи се на следеће:

- а) обиљежавање годишњица, значајних датума и сјећања на важна лица из Рата;
- б) организовање вјерских и традиционалних начина одавања почаста погинулим браниоцима;
- ц) одржавање кантоналних спортских игара ратних војних инвалида.

**Члан 3.**

**(Поступак додјеле средстава за манифестације,  
обиљежавање значајних датума  
и спортске активности)**

(1) Поступак додјеле буџетских средстава према

овом програму, а која су предвиђена на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за манифестације, обиљежавање значајних датума и спортске активности“, за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину, проводи Кантонална управа за браниоце (у даљем тексту: Кантонална управа) на основу објављеног јавног позива.

(2) Садржај јавног позива из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

(3) Јавни позив из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(4) Јавни позив из става (1) овог члана траје од дана објаве на интернетској страници Владе Кантона до 31. августа 2024. године.

(5) Кантонална управа дужна је у року од 90 дана од запримања пријаве на јавни позив предложити Влади Кантона додјелу средстава или обавијестити удружење о неиспуњавању услова.

**Члан 4.**

**(Право пријаве на јавни позив)**

(1) Право пријаве на јавни позив из члана 3. овог Програма има удружење бранилаца које је регистрована на кантоналном нивоу и које у свом саставу има најмање осам регистрованих општинских организација које носе исти назив као и кантонално удружење које је подносилац пријаве.

(2) Изузетно одредби става (1) овог члана, право пријаве на јавни позив има и кантонално удружење бранилаца добитника највећих ратних признања које у своме саставу нема осам општинских удружења.

**Члан 5.**

**(Документација потребна за пријаву на јавни позив)**

(1) Уз пријаву на јавни позив удружење из члана 4. овог програма прилаже следећу документацију:

- а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);
- б) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ц) рјешење о регистрацији кантоналног удружења бранилаца (које није старије од четири године, копија);
- д) изводе из регистра надлежног органа управе о регистрацији општинских удружења удружених у кантонално удружење (који нису старији од четири године, копије);
- е) статут кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ф) потврду банке о отвореном (активном) банковном рачуну кантоналног удружења бранилаца (која није старија од шест мјесеци, оригинал);
- г) одлука кантоналног удружења бранилаца о организовању активности (оригинал, овјерена печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- х) програм обиљежавања објетнице (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

и) програм обиљежавања значајног догађаја и сјећања на важна лица (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

ј) програм вјерског и традиционалног начина одавања почasti погинулим браниоцима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

к) програм одржавања спортских игара (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

л) детаљан план и програм рада кантоналног удружења бранилаца (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

м) финансијски план кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);

н) извјештај о утрошку средстава додијељених кантоналном удружењу бранилаца за исту намјену у претходној години (овјерена копија);

о) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења, те које су овјерили надлежни општински орган);

п) изјава овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

(2) Образац пријаве на јавни позив за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину из тачке а) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-07/24).

(3) Одлуку о организовању активности из тачке г) става (1) овог члана доноси тијело управљања кантоналног удружења које подноси пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности.

(4) Подносилац пријаве доставља програм из тачака х), и), ј) и к) става (1) овог члана зависно од тога за које активности подноси пријаву за суфинансирање.

(5) Образац изјаве из тачке п) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-08/24).

#### Члан 6.

##### (Допуна документације)

Подносилац пријаве из члана 4. овог програма током трајања јавног позива може обављати допуну већ поднесене пријаве.

#### Члан 7.

##### (Комисија за оцјену пријава и документације)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за оцјену пријава и документације.

(2) Задатак комисије за оцјену пријава и документације је:

а) размотрити пристигле пријаве и приложену документацију;

б) обавити увид у записник о утрошку додијељених средстава у претходној години;

ц) сачинити записник о испуњавању услова

подносиоца пријаве на јавни позив, који доставља директору Кантоналне управе на увид и даље поступање.

#### Члан 8.

##### (Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности)

Критеријуми утврђивања износа средства за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности су:

а) укупна средства потребна за реализацију програма манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности;

б) износ средстава удружења намијењених за провођење програма;

ц) расположива средства у Буџету Кантона;

д) значај провођења манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за друштвену заједницу;

е) континуираност у одржавању.

#### Члан 9.

##### (Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава)

(1) Предлог одлуке о додјели и износу средстава одобрених за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности израђује директор Кантоналне управе те га доставља Влади Кантона на усвајање.

(2) Предлог одлуке из става (1) овог члана директор Кантоналне управе доноси на основу средстава расположивих на ставпозицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – за манифестације, обиљежавања значајних датума и спортске активности“ Буџета Кантона, те броја пристиглих пријава, записника комисије за оцјену пријава и документације, као и критеријума из члана 8. овог програма.

#### Члан 10.

##### (Уговор о додјели одобрених средстава)

(1) Након што Влада Кантона усвоји одлуку о додјели средстава, директор Кантоналне управе склапа с удружењем бранилаца уговор о додјели одобрених средстава у складу с наведеном одлуком Владе Кантона.

(2) Садржај уговора из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

#### Члан 11.

##### (Додјела средстава)

Право на додјелу средстава према овом програму има удружење из члана 4. овог програма ако поднесе пријаву на јавни позив и ако испуњава услове прописане јавним позивом и овим програмом.

#### Члан 12.

##### (Начин одобравања и исплате средстава)

(1) Исплата одобрених средстава кантоналном удружењу бранилаца за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности обавља се на основу одлуке о додјели средстава Владе Кантона, а према предлогу директора Кантоналне управе.

(2) Укупна одобрена средства из става (1) овог члана не могу прелазити износ који је удружење бранилаца навело у пријави за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину.

(3) Средства према овом програму могу се одобрити за један пројекат по поднесеној једној пријави само једанпут годишње.

#### Члан 13.

##### (Контрола утрошка средстава и евалуација учинка)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за контролу утрошка средстава и евалуацију учинка буџетских средстава додијељених за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности.

(2) Комисија из става (1) овог члана проводи контролу утрошка средстава и обавља евалуацију учинака буџетских средстава додијељених за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности, на начин:

а) да прегледа извјештај о утрошку средстава за манифестације, обиљежавања значајних датума и спортске активности у 2024. године кантоналног удружења бранилаца;

б) да евалуира учинак суфинансирања манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности те значај њиховог одржавања за друштвену заједницу;

ц) да сачини записник о проведеној контроли утрошка средстава и евалуацији учинка.

#### Члан 14.

##### (Извјештај о утрошку средстава)

(1) Кантонално удружење бранилаца из члана 4. овог програма којем буду додијељена средства, обавезано је Кантоналној управи односно комисији из члана 13. овог програма доставити извјештај о утрошку средстава, који ће садржавати следеће документе:

а) опис проведеног програма;

б) преглед укупних трошкова у вези с провођењем програма;

ц) списак свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму;

д) копије свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму.

(2) Извјештај о утрошку средстава из става (1) овог члана кантонално удружење бранилаца дужно је доставити након истека 2024. године, а најкасније до 31.

марта 2025. године.

(3) Списак из тачке ц) става (1) овог члана треба садржавати: назив финансијског документа, датум настанка и износ исплаћених средстава.

(4) Документација из тачака а), б) и ц) става (1) овог члана доставља се у оригиналу, а коју су овјерила и потписала овлаштена лица удружења.

#### Члан 15.

##### (Немогућност додјеле помоћи)

Подносиоцу пријаве за додјелу средстава према овом програму који није доставио уредно извјештај из члана 14. овог програма за пројекте које је раније проводио, не могу се одобрити нова средства за манифестације, обиљежавања значајних датума и спортске активности.

#### Члан 16.

##### (Извори средстава)

Средства за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности обезбјеђују се у Буџету Кантона.

#### Члан 17.

##### (Распоређивање финансијских средстава)

Финансијска средства према овом програму распоређује одлуком Влада Кантона на предлог Кантоналне управе.

#### Члан 18.

##### (Ступање на снагу)

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

#### Члан 19.

##### (Престанак примјене)

Овај програм примјењује се до 31. децембра 2024. године.

Број: 01-11.7-1114/24  
8. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

ОБ-07/24

**П Р И Ј А В А**  
за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности  
за 2024. годину

**1. Подаци о подносиоцу пријаве за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности**

(пуни назив подносиоца пријаве)

(адреса)

(име и презиме одговорног лица, функција)

(име и презиме лица за контакт, функција, број телефона/мобитела, е-маил адреса)

**2. Подаци о програму**

**Програм** (заокружити о којем се пројекту ради): 1. за манифестацију  
2. за обиљежавање значајних датума  
3. за спортске активности

**Мјесто провођења програма:** \_\_\_\_\_

(адреса, општина)

**Кратак опис програма** (с циљевима пројекта и наведеним значајем за друштвену заједницу):

**Укупна вриједност програма, с ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ КМ

**Планирано вријеме провођења програма:** од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године

**Очекивани износ средстава из Буџета Средњобосанског кантона према Програму додјеле средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ властитих средстава намијењених за провођење програма:** \_\_\_\_\_ КМ.

**Износ других средстава намијењених за провођење програма:** \_\_\_\_\_ КМ.



**3. Документација која се прилаже уз пријаву** (заокружити достављено):

- а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);
- б) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ц) рјешење о регистрацији кантоналног удружења бранилаца (које није старије од четири године, копија);
- д) изводи из регистра надлежног кантоналног органа управе о регистрацији општинских удружења удружених у кантонално удружење (који нису старији од четири године, копија);
- е) статут кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ф) потврда банке о отвореном (активном) банковном рачуну кантоналног удружења бранилаца (која није старија од шест мјесеци, оригинал);
- г) одлука кантоналног удружења бранилаца о организовању активности (оригинал, овјерена печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- х) програм обиљежавања годишњице (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- и) програм обиљежавања значајног догађаја и сјећања на важна лица (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- ј) програм вјерског и традиционалног начина одавања почаста погинулим браниоцима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- к) програм одржавања спортских игара (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- л) детаљан план и програм рада кантоналног удружења бранилаца (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- м) финансијски план кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- н) извјештај о утрошку средстава додијељених кантоналном удружењу бранилаца за исту намјену у претходној години (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- о) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења те које је овјерио надлежни општински орган);
- п) овјерена изјава овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве.

## Напомена:

- Одлуку о организовању активности из тачке г) овог програма доноси тијело управљања кантоналног удружења које подноси пријаву на јавни позив за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортске активности за 2024. годину.

- Подносилац пријаве доставља програм из тачака х), и), ј) и к), зависно од тога за које активности подноси пријаву за суфинансирање.

Потпис овлаштеног лица – подносиоца пријаве  
У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2024. године

М. П.

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ:

НАЗИВ ПРОГРАМА:

**ИЗЈАВА**

Као одговорно лице подносиоца пријаве за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем:

- сви подаци наведени у пријави за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину истинити су и тачни;
- уредно је достављен извјештај о утрошку средстава за одобрене програме у претходној години;
- додијељена буџетска средства искључиво ће се користити за провођење наведеног програма у складу с достављеном документацијом;
- у случају одустанка од провођења наведеног програма, обавиће се повраћај одобрених буџетских средстава;
- прихватам да контролу намјенског утрошка средстава проведе комисија Кантоналне управе за браниоце на основу достављеног извјештаја, а у случају потребе, и непосредним увидом у документе у нашим просторијама;
- извјештај о утрошку средстава за провођење предметног програма, у садржају како је прописано, биће достављен у роковима предвиђеним у Програму и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године  
Потпис овлаштеног лица – подносиоца пријаве  
М. П.



361

На основу члана 47. Закона о допунским правима бранитеља („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 7/16 – пречишћени текст) те чланова 34. и 37. Закона о извршавању Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24), на предлог Кантоналне управе за браниоце, Влада Средњобосанског кантона на 32. сједници, одржаној 8. фебруара 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
И КРИТЕРИЈУМЕ ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
РАДА УДРУЖЕЊА БРАНИЛАЦА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

**(Предмет)**

(1) Овим Програмом и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање рада удружења бранилаца за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) утврђује се суфинансирање рада, односно обављања редовних послова удружења бранилаца за 2024. годину те се утврђују услови и поступак додјеле средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – удружењима бранилаца“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 1/24 – у даљем тексту: Буџет Кантона).

(2) Додјела средстава из става (1) овог члана подразумијева додјелу новчане помоћи удружењима бранилаца на подручју Средњобосанског кантона (у даљем тексту: Кантон) за суфинансирање рада односно обављања активности прописаних статутом удружења.

**Члан 2.**

**(Сврха)**

Циљ овог Програма додјеле средстава за суфинансирање рада, односно обављања редовних послова удружења бранилаца је пружање новчане помоћи бранилачким удружењима у обављању њихових активности прописаних статутом удружења.

**Члан 3.**

**(Поступак додјеле средстава)**

(1) Поступак додјеле буџетских средстава која су предвиђена на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – удружењима бранилаца“, за суфинансирање рада удружења бранилаца за 2024. годину, проводи Кантонална управа за браниоце (у даљем тексту: Кантонална управа) на основу објављеног јавног позива.

(2) Садржај јавног позива из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

(3) Јавни позив из става (1) овог члана објављује се на интернетској страници Владе Средњобосанског кантона

(у даљем тексту: Влада Кантона).

(4) Јавни позив из става (1) овог члана траје од дана објаве на интернетској страници Владе Кантона до 31. августа 2024. године.

(5) Кантонална управа дужна је у року од 90 дана од запримања пријаве на јавни позив из става (1) овог члана предложити Влади Кантона додјелу средстава или обавијестити удружење о неиспуњавању услова.

**Члан 4.**

**(Право пријаве на јавни позив)**

(1) Право пријаве на јавни позив из члана 3. овог програма има удружење удружењима које је регистрована на кантоналном нивоу и које у свом саставу има најмање осам регистрованих општинских организација које носе исти назив као и кантонално удружење које је подносилац пријаве.

(2) Финансијска средства према овом програму могу се одобрити удружењима бранилаца из става (1) овог члана за реализацију програмских циљева и задатака утврђених планом и програмом рада удружења бранилаца донесених на основу статута и других општих аката удружења.

**Члан 5.**

**(Документација потребна за пријаву на јавни позив)**

(1) Уз пријаву на јавни позив удружење из члана 4. овог програма прилаже сљедећу документацију:

а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);

б) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем кантоналног удружења бранилаца (копија);

ц) рјешење о регистрацији кантоналног удружења бранилаца (које није старије од четири године, копија);

д) изводи из регистра надлежног кантоналног органа управе о регистрацији општинских удружења удружених у кантонално удружење (који нису старији од четири године, копије);

е) статут кантоналног удружења бранилаца (копија);

ф) потврда банке о отвореном (активном) банковном рачуну кантоналног удружења бранилаца (која није старија од шест мјесеци, оригинал);

г) детаљан план и програм рада кантоналног удружења бранилаца (оригинал, овјерен печатом и потписом овлашћеног осоица бе удружења);

х) финансијски план кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлашћеног лица удружења);

и) извјештај о раду кантоналног удружења бранилаца за претходну годину који обухвата редовно обављање послова удружења (оригинал, овјерен печатом и потписом овлашћеног лица удружења);

ј) финансијски извјештај удружења (оригинал, овјерен печатом и потписом овлашћеног лица удружења);

к) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила

овлаштена одговорна лица удружења, те овјерио надлежни општински орган);

л) изјава овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

(2) Образац пријаве на јавни позив за суфинансирање рада удружења бранилаца из тачке а) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-05/24).

(3) Образац изјаве из тачке л) става (1) овог члана саставни је дио овог програма (ОБ-06/24).

#### Члан 6.

##### (Допуна документације)

Подносилац пријаве из члана 4. овог програма током трајања јавног позива може обављати допуну већ поднесене пријаве.

#### Члан 7.

##### (Комисија за оцјену пријава и документације)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за оцјену пријава и документације.

(2) Задатак комисије за оцјену пријава и документације је:

а) размотрити пристигле пријаве и приложену документацију;

б) обавити увид у записник о утрошку средстава додијељених у претходној години;

ц) сачинити записник о испуњавању услова подносиоца пријаве на јавни позив, који доставља директору Кантоналне управе на увид и даље поступање.

#### Члан 8.

##### (Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање рада удружења)

Критеријуми утврђивања износа средстава за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца су:

а) активности кантоналног удружења бранилаца планиране планом и програмом рада за 2024. годину;

б) укупна средства потребна за реализацију плана и програма кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину;

ц) расположива средства у Буџету Кантона;

д) значај кантоналног удружења бранилаца за друштвену заједницу;

е) континуитет у одобравању помоћи кантоналном удружењу бранилаца.

#### Члан 9.

##### (Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава)

(1) Предлог одлуке о додјели и износу одобрених средстава за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца сачињава директор Кантоналне управе те га доставља Влади Кантона на усвајање.

(2) Предлог одлуке из става (1) овог члана директор Кантоналне управе доноси на основу средстава

расположивих на позицији „Текући трансфери непрофитним организацијама – удружењима бранилаца“ Буџета Кантона, те броја пристиглих пријава, записника комисије из члана 7. овог програма, као и критеријума из члана 8. Програма.

#### Члан 10.

##### (Уговор о додјели одобрених средстава)

(1) Након што Влада Кантона усвоји одлуку о додјели средстава, директор Кантоналне управе закључује с кантоналним удружењем бранилаца уговор о додјели одобрених средстава у складу с наведеном одлуком Владе Кантона.

(2) Садржај уговора из става (1) овог члана утврђује Кантонална управа у складу с овим програмом и важећим прописима.

#### Члан 11.

##### (Додјела средстава)

Право на додјелу средстава према овом програму има удружење из става (1) члана 4. овог програма ако поднесе пријаву на јавни позив и ако испуњава услове прописане јавним позивом и овим програмом.

#### Члан 12.

##### (Начин одобравања и исплате средстава)

(1) Средства за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца могу се, по поднесеној једној пријави кантоналног удружења бранилаца, одобрити више пута током године, зависно од расположивости буџетских средстава.

(2) Исплата средстава одобрених за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца обавља се на основу одлуке о додјели средстава Владе Кантона, а према предлогу директора Кантоналне управе.

(3) Укупна одобрена средства из става (1) овог члана не могу прелазити износ који је удружење бранилаца навело у пријави за додјелу средстава за рад кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину.

#### Члан 13.

##### (Контрола утрошка средстава и евалуација учинака)

(1) Директор Кантоналне управе оснива, из реда запосленика Кантоналне управе, комисију за контролу утрошка средстава и евалуацију учинака буџетских средстава додијељених за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца.

(2) Комисија из става (1) овог члана проводи контролу утрошка средстава и евалуира учинке буџетских средстава додијељених за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца, на начин:

а) да прегледа извјештај о утрошку средстава за 2024. годину кантоналног удружења бранилаца;

б) да евалуира учинак суфинансирања рада кантоналног удружења бранилаца с обзиром на циљ и значај удружења за друштвену заједницу;

ц) да сачини записник о проведеној контроли утрошка средстава.

## Члан 14.

**(Извјештај о утрошку средстава)**

(1) Кантонално удружење бранилаца из члана 4. овог програма којем буду додијељена средства, обавезано је Кантоналној управи односно комисији из члана 13. овог програма доставити извјештај о утрошку средстава, који ће садржавати сљедеће документе:

- извјештај о раду у 2024. години;
- финансијски извјештај за 2024. годину.

(2) Финансијски извјештај из тачке б) става (1) овог члана треба садржавати сљедеће документе:

- описведеног програма;
- преглед укупних трошкова у вези с реализацијом програма;
- списак свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму;
- копије свих рачуна, фискалних рачуна, одлука тијела управљања, признаница о готовинској исплати, уплатница и других докумената на основу којих су обављена плаћања средствима додијељеним према овом програму.

(3) Извјештај о утрошку средстава из става (1) овог члана кантонално удружење бранилаца дужно је доставити након истека 2024. године, а најкасније до 31. марта 2025. године.

(4) Списак из тачке ц) става (2) овог члана треба садржавати назив финансијског документа, датум настанка и износ исплаћених средстава.

(5) Документација из тачака а), б) и ц) става (2) овог члана доставља се у оригиналу, коју су овјерила и потписала овлаштена лица.

## Члан 15.

**(Немогућност додјеле помоћи)**

Подносиоцу пријаве за додјелу средстава према овом програму који у прописаном року није уредно доставио извјештај о утрошку средстава, за средства додијељена у 2023. години, не могу се одобрити средства за суфинансирање рада у 2024. години.

## Члан 16.

**(Извори средстава)**

Средства за суфинансирање рада кантоналног удружења бранилаца осигуравају се у Буџету Кантона.

## Члан 17.

**(Распоређивање финансијских средстава)**

Финансијска средства према овом програму распоређује одлуком Влада Кантона на предлог Кантоналне управе.

## Члан 18.

**(Ступање на снагу)**

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Средњобосанског кантона“.

## Члан 19.

**(Престанак примјене)**

Овај програм примјењује се до 31. децембра 2024. године.

Број: 01-11.7-1115/24  
8. фебруара 2024.

Травник

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Тахир Лендо, с. р.

ОБ-05/24

**П Р И Ј А В А**  
за додјелу средстава за рад кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину

**1. Подаци о подносиоцу пријаве за рад удружења бранилаца**

(пуни назив подносиоца пријаве)

(адреса)

(име и презиме одговорног лица, функција)

(име и презиме лица за контакт, функција, број телефона/мобитела, е-маил адреса)

**Кратак опис плана и програм рада кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину:**

**Очекивани износ из Буџета Средњобосанског кантона, према Програму и критеријумима додјеле средстава за суфинансирање рада удружења бранилаца за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ

**Износ властитих средстава намијењених за провођење плана и програма рада кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ

**Износ других средстава намијењених за провођење плана и програма рада кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину:** \_\_\_\_\_ КМ

**2. Подаци о члановима кантоналног удружења бранилаца**

**Назив општинског удружења, сједиште:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

**3. Документација која се прилаже уз пријаву** (заокружити достављено):

- а) адекватно попуњен и овјерен пријавни образац (оригинал);
- б) увјерење о порезној регистрацији, с идентификационим бројем кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ц) рјешење о регистрацији кантоналног удружења бранилаца (које није старије од четири године, копија);
- д) изводи из регистра надлежног кантоналног органа управе о регистрацији општинских удружења удружених у кантонално удружење (који нису старији од четири године, копије);
- е) статут кантоналног удружења бранилаца (копија);
- ф) потврда банке о отвореном (активном) банковном рачуну кантоналног удружења бранилаца (која није старија од шест мјесеци, оригинал);
- г) детаљан план и програм рада кантоналног удружења бранилаца (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- х) финансијски план кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину, с очекиваним приходима и расходима (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- и) извјештај о раду кантоналног удружења бранилаца за претходну годину, које обухвата редовно обављање послова удружења (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- ј) финансијски извјештај удружења (оригинал, овјерен печатом и потписом овлаштеног лица удружења);
- к) изјаве општинских удружења бранилаца да су члан кантоналног удружења бранилаца подносиоца пријаве за додјелу средстава (које су потписала и овјерила овлаштена одговорна лица удружења те које је овјерио надлежни општински орган);
- л) изјава овлаштеног и одговорног лица кантоналног удружења бранилаца – подносиоца пријаве (коју је овјерио надлежни општински орган).

Потпис овлаштеног лица – подносиоца пријаве  
У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. године

М. П.





**МИНИСТАРСТВО  
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

362

На основу тачке 3. става 3. члана 17. Закона о унутрашњим пословима Средњобосанског кантона („Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 3/97, 8/02 – ВП, 10/02, 17/02 – ВП, 2/03 и 4/05), на предлог полицијског комесара, министар унутрашњих послова доноси

**П РА В И Л Н И К  
О НАЧИНУ ОДУЗИМАЊА И ВРАЋАЊА  
ЗАДРЖАНОГ СЛУЖБЕНОГ ОРУЖЈА  
И МУНИЦИЈЕ****Члан 1.**

Овим правилником уређује се начин одузимања и враћања задржаног службеног оружја и муниције те службене значке и службене исказнице полицијском службенику по наступању и престанку разлога за привремену спријеченост за рад због болести из групе душевних болести и поремећаја, као и у свим другим случајевима када је полицијски службеник на боловању дужем од 42 дана.

**Члан 2.**

Под појмом болест из групе душевних болести и поремећаја, у смислу овог правилника, подразумијевају се болести прописане Међународном класификацијом болести – МКБ 10, које обухватају болести са шифром Ф00 – Ф99 (у даљњем тексту: душевне болести и поремећаји понашања).

**Члан 3.**

(1) Полицијски службеник којем је на љекарском прегледу одлуком надлежне здравствене установе утврђена привремена спријеченост за рад због болести из групе душевних болести и поремећаја понашања, дужан је, без одгањања, службено оружје и муницију те службену значку и службену исказницу предати непосредном руководиоцу.

(2) Полицијски службеник којем је на љекарском прегледу одлуком надлежне здравствене установе утврђена привремена спријеченост за рад јер је на боловању дужем од 42 дана, дужан је, без одгањања, службено оружје и муницију предати непосредном руководиоцу.

(3) Ако је полицијском службенику рјешењем надлежног тијела Федералног завода за пензионо и инвалидско осигурање утврђено да не може носити оружје, дужан је, без одгањања, службено оружје и муницију предати непосредном руководиоцу.

(4) Службену униформу полицијски службеник не смеје носити за вријеме док се налази на боловању.

**Члан 4.**

(1) Ако полицијски службеник не поступи у складу с чланом 3. овог правилника, непосредни руководилац одмах по сазнању за привремену спријеченост за рад због болести из чланова 2. и 3. овог правилника дужан је ступити у контакт с полицијским службеником и обавијестити га о мјесту и времену одузимања службеног оружја и муниције, а у случају из групе душевних болести и поремећаја, и службене значке и службене исказнице.

(2) Непосредни руководилац предузеће, у складу са законом, све потребне мјере ради одузимања службеног оружја и муниције те службене значке и службене исказнице и, по потреби, ангажовати и полицијске службенике из своје организационе јединице, а ако сматра неопходним, предузети мјере ради ангажовања запосленика и из других организационих јединица (полицијске службенике или друга стручна лица) ради провођења мјера без ризика за безбједност полицијских службеника и других лица.

(3) Полицијски службеник дужан је поступити према упутствима непосредног руководиоца у складу с овим Правилником.

**Члан 5.**

Непосредни руководилац који је од полицијског службеника преузео, одузео односно вратио полицијском службенику службено оружје и муницију те службену значку и службену исказницу, дужан је о томе сачинити пратећу документацију.

**Члан 6.**

Службено оружје и муниција те службена значка и службена исказница које су преузете односно одузете од полицијског службеника чуваће се у просторији намијењеној за складиштење односно чување службеног оружја и муниције односно на мјесту сигурном за чување службеног оружја и муниције, службене значке и службене исказнице.

**Члан 7.**

(1) О престанку привремене спријечености за рад полицијски службеник је дужан одмах обавијестити непосредног руководиоца.

(2) Непосредни руководилац ће на дан почетка рада полицијског службеника вратити полицијском службенику службено оружје и муницију, након закључења привремене спријечености за рад због боловања дужег од 42 дана.

(3) Ако је у извјештају надлежне здравствене установе о привременој спријечености за рад привремена спријеченост за рад закључена због престанка болести из групе душевних болести и поремећаја понашања која носи шифру Ф15.1-4; Ф17.1-4; Ф32.0; Ф430; Ф43.2; Ф45 0-9; Ф480; Ф50.0-9; Ф52.0-9 и Ф54, непосредни руководилац ће на дан почетка рада полицијског службеника вратити полицијском службенику службено оружје и муницију те



(1) На основу овог правилника Министарство сачињава предлог одлуке о усвајању Годишњег програма.

(2) На предлог Министарства, Влада Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Влада Кантона) доноси одлуку којом усваја Годишњи програм.

(3) За обављање одређених задатака у изради Годишњег програма може се задужити комисија коју рјешењем оснива министар привреде Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: министар).

(4) Одлуком се дефинишу називи и врсте програма те се за сваки поједини програм утврђују сљедећи елементи:

- а) циљеви програма;
- б) критеријуми избора;
- ц) корисници програма;
- д) износ и намјена планираних подстицајних средстава;
- е) износ и намјена планираних средстава за субвенционисање камата за пласман кредитних средстава.

### Члан 3.

#### (Начин додјеле подстицајних средстава и избор банке)

(1) Подстицајна средства из тачке д) става (4) члана 2. овог правилника додјељују се провођењем јавног позива субјектима мале привреде односно корисницима подстицајних средстава директно.

(2) У поступку из става (1) овог члана Министарство појединачно с корисником подстицајних средстава, а на основу одлуке Владе Кантона из става (6) члана 12. овог правилника, склапа уговор о коришћењу средстава, чије одредбе морају бити усклађене са Законом о потицању развоја мале привреде Средњобосанског кантона (у даљњем тексту: Закон) и овим правилником.

(3) Подстицајна кредитна средства, тј. кредитна средства уз субвенционисану каматну стопу из тачке д) става (4) члана 2. овог правилника додјељују се провођењем јавног позива, субјектима мале привреде односно корисницима подстицајних кредитних средстава преко изабране банке односно преко изабраних банака.

(4) У складу с овим правилником и Годишњим програмом, Министарство објављује јавни позив и проводи поступак избора једне банке или више банака за пласман кредитних средстава уз субвенционисану каматну стопу.

(5) Комисија за избор банке или банака израђује прелиминарни предлог изабране банке или банака за пласман подстицајних кредитних средстава, те га објављује на интернетској страници Министарства.

(6) Ради заштите својих права, подносилац понуде може доставити писани приговор Министарству у року од осам дана од дана објаве прелиминарних резултата.

(7) У поводу приговора из става (6) овог члана рјешава Министарство најкасније у року од 15 дана.

(8) Одмах након рјешавања свих приговора из става (6) овог члана или одмах након истека рока из става (6) овог члана, ако ти приговори нису достављени у овом року, комисија сачињава предлог изабране банке или банака за пласман подстицајних кредитних средстава.

(9) На основу предлога из става (8) овог члана,

Министарство утврђује предлог одлуке о избору банке или банака, а одлуку, на предлог Министарства, доноси Влада Кантона.

(10) У поступку из става (4) овог члана Министарство појединачно са изабраном банком (у даљњем тексту: банка), а на основу одлуке Владе Кантона из става (9) овог члана, склапа уговор о коришћењу одобрених средстава односно начину пласмана подстицајних кредитних средстава, чије одредбе морају бити усклађене са Законом и овим правилником.

### Члан 4.

#### (Начин објаве јавних позива и резултата)

(1) Јавни позив за избор корисника подстицајних средстава (у даљњем тексту: јавни позив) и јавни позив за избор банке или банака за пласман подстицајних кредитних средстава објављује Министарство.

(2) Јавни позиви из става (1) овог члана објављују се на интернетској страници Министарства, а објављетења о тим јавним позивима објављују се на службеној интернетској страници Владе Кантона и у дневном листу на подручју Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Федерација).

(3) Јавни позив за избор корисника подстицајних кредитних средстава објављује банка.

(4) Јавни позив из става (3) овог члана објављује се у дневном листу који се дистрибуира на подручју Федерације, на интернетској страници банке и, преко Министарства, на интернетској страници Владе Кантона.

(5) Резултати јавних позива из става (1) овог члана објављују се на интернетској страници Владе Кантона.

### Члан 5.

#### (Садржај јавног позива)

Јавни позив обавезно садржи:

- а) предмет јавног позива;
- б) право учешћа на јавном позиву;
- ц) садржај пријаве за додјелу подстицајних средстава (у даљњем тексту: пријава), који подразумева:
  - 1) уредно попуњен пријавни образац,
  - 2) општу и посебну документацију и прилоге;
  - д) начин слања пријаве;
  - е) критеријуме оцњивања пријаве и избора корисника подстицајних средстава;
  - ф) начин преузимања тендерске документације (ако је та документација потребна за пријаву на односни програм из јавног позива);
  - г) начин, рок и трошкове подношења пријаве;
  - х) друге потребне одредбе.

### Члан 6.

#### (Комисија)

(1) Комисију за избор корисника подстицајних средстава (у даљњем тексту: комисија) рјешењем оснива министар.

(2) Комисија се састоји од најмање три, а највише пет чланова из реда државних службеника Министарства и једног члана за обављање административно-техничких послова за потребе рада комисије, без права одлучивања

у раду комисије.

(3) Прије почетка рада комисије предсједник и чланови комисије, као и именовано лице која обавља административно-техничке послове потписују појединачну изјаву о непристрасности, повјерљивости и непостојању сукоба интереса, а дужни су пријавити могући сукоб интереса и тражити искључење из рада комисије.

(4) Комисија је у свом раду одговорна за примјену законских и подзаконских аката те других докумената који се односе на додјелу финансијских средстава подстицаја.

(5) Након оснивања комисија је дужна израдити и донијети пословник комисије (у даљњем тексту: пословник комисије) те даљњи свој рад обављати у складу с пословником комисије.

(6) У складу с одредбама овог правилника и пословника комисије, а на основу прописаних критеријума из одлуке и јавног позива, комисија је дужне израдити предлог корисника подстицајних средстава, с предлогом износа подстицајних средстава, односно предлог изабране банке или банака за пласман подстицајних кредитних средстава те обавити и друге задатке прописане овим правилником и односним рјешењем из става (1) овог члана.

(7) Комисија за свој рад има право на накнаду коју, на предлог предсједника комисије, одређује министар.

#### Члан 7.

##### (Пријава на јавни позив)

(1) Пријава на јавни позив мора бити урађена садржајно према свим елементима захтијеваним у јавном позиву, тј. у зависности од сваког програма из јавног позива (електронички или написмено).

(2) Пријава ће се разматрати ако су достављени следећи документи:

а) уредно попуњен пријавни образац за поједини програм на који се подноси пријава те општа и посебна документација и остали захтијевани прилози;

б) ако се одређеним појединим програмом из јавног позива захтијева достава пројекта, пројекат мора садржавати: назив пројекта, детаљан опис плана провођења, кључне активности и предвиђене датуме провођења. Ако је предвиђено суфинансирање пројекта, потребно је специфицирати планиране активности и навести изворе финансирања наведених активности из властитих и других извора. Пројекат се од дана дознаке средстава на рачун усвојеног пројекта апликанта, тј. корисника подстицајних средстава мора провести у року од шест мјесеци односно у року који је прописан јавним позивом;

ц) Министарство ће за сваки програм за који је предвиђена достава пројекта прописати форму обрасца који ће представљати сажетак пројекта;

д) остали прилози, који подразумевају прилоге који се јавним позивом траже од подносиоца пријаве, а којима се доказује је ли подносилац квалификован, компетентан и поуздан. Прилози који се захтијевају могу бити општи, и тада се захтијевају од свих подносилаца пријаве, и посебни, који се захтијевају у зависности од критеријума

за поједине програме који се проводе и од увјета који су наведени у одлуци и јавном позиву.

(3) Пријава која не садржи кумулативно и опште и посебне прилоге који се захтијевају јавним позивом, одбацује се због неиспуњавања формално-правних услова, без обавезе даљњег разматрања.

(4) Потребно је да су све тражене документе издали надлежни судски и управни органи, а фотокопије докумената која се прилажу морају имати овјеру надлежног органа управе или нотара, овјером која није старија од три мјесеца, рачунајући од дана објаве јавног позива. У супротном, пријава ће бити изузета из даљње процедуре разматрања на исти начин како је наведено у ставу (3) овог члана. Овјера докумената не односи се на рјешење о регистрацији правног субјекта, увјерење о порезној регистрацији и увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност, осим ако се другачије одреди у јавном позиву.

(5) Избор корисника подстицајних средстава обавља се на основу прописаних критеријума.

(6) Апликант остварује право на подстицај само према једном поједином програму из јавног позива.

(7) Пријаве, с потребним прилозима, достављају се преко интернетске платформе е-привреда.

(8) Рок за достављање пријава је 20 дана од дана објаве јавног позива.

(9) Пријаве примљене након истека рока из става (8) овог члана неће бити узете у разматрање.

#### Члан 8.

##### (Обавезе и одговорности према учесницима јавног позива)

(1) У поступку према јавном позиву Министарство не сноси никакве трошкове учесника јавног позива те задржава право усвојити у цијелости или дјелимично њихове пријаве, програме и пројекте, или их одбити те их у било које вријеме прије склапања уговора измијенити или поништити јавни позив или одбацити све пријаве, програме и пројекте.

(2) Министарство не сноси одговорност према учесницима јавног позива у погледу активности које су предузели с циљем аплицирања за одређени програм.

#### Члан 9.

##### (Начин утврђивања категорија које ће имати право учешћа у појединим програмима)

Министарство у Годишњем програму утврђује категорије корисника подстицајних средстава које ће имати право учествовања у појединим програмима.

#### Члан 10.

##### (Ограничења за учествовање у јавном позиву)

(1) Подносилац пријаве који до објаве јавног позива не оправда подстицајна средства која му је Министарство додијелило према раније преузетим уговорним обавезама, нема право учествовања односно његова се пријава неће разматрати.

(2) Корисник подстицајних средстава којем је правоснажном одлуком суда изречена казна за прекршај

који се односи на ненамјенско коришћење подстицајних средстава или коришћење средстава након истека уговорених рокова и корисник подстицајних средстава који није доставио извјештај о утрошку средстава, уз одговарајуће доказе, осим што је обавезан у законском року вратити додијељена средства, такође, у складу са Законом, не може аплицирати за подстицај у периоду од пет година, рачунајући од дана правоснажности одлуке о учињеном прекршају.

#### Члан 11.

##### **(Критеријуми избора и оцјенивања програма/ пројекта)**

(1) Током рада комисија се руководи критеријумима утврђеним у Одлуци о усвајању Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2024. годину („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 4/24) и јавном позиву.

(2) Квалитет програма и пројекта оцјењује се кроз преферисање производне над услужном дјелатношћу, осигурања финансијских средстава из других извора, покретања активности које се користе новом технологијом за раст и опстојност (присуство на тржишту у годинама).

#### Члан 12.

##### **(Избор корисника подстицајних средстава)**

(1) Комисија на основу критеријума назначених у јавном позиву оцјењује пријаве програма/пројекта, које су као услов из јавног позива доставили подносиоци пријаве, а пријаве су испуниле формално-правне услове, према појединим програмима. Максималан број бодова, према свим критеријумима, који се може додијелити пријави за појединачни програм према којем је апликант обавезан доставити пројекат, је 100 (100%).

(2) Комисија израђује прелиминарни предлог корисника подстицајних средстава те га објављује на интернетској страници Министарства.

(3) Ради заштите својих права подносилац пријаве – апликант према јавном позиву може доставити приговор Министарству у року од осам дана од дана објаве прелиминарног предлога из става (2) овог члана.

(4) У поводу приговора из става (3) овог члана рјешава Министарство најкасније у року од 15 дана.

(5) Одмах након рјешавања свих приговора из става (4) овог члана или одмах након истека рока из става (3) овог члана ако ти приговори нису достављени у овом року, комисија израђује предлог корисника подстицајних средстава, са износом средстава.

(6) На основу предлога из става (5) овог члана Министарство утврђује предлог одлуке о избору корисника подстицајних средстава, са износима тих средстава, а одлуку, на предлог Министарства, доноси Влада Кантона.

#### Члан 13.

##### **(Избор корисника подстицајних кредитних средстава)**

(1) Банка, на основу јавног позива за избор корисника подстицајних кредитних средстава и интерних аката

банке, разматра заprimљене пријаве апликаната те, у складу с уговором из става (10) члана 3. овог правилника, проводи и друге активности у складу с актима банке.

(2) Одлуку о избору корисника подстицајних кредитних средстава, уз претходну писану сагласност Министарства, доноси банка.

(3) У поступку из става (3) члана 3. овог правилника банка појединачно с корисницима подстицајних кредитних средстава, а на основу одлуке из става (2) овог члана, склапа уговор о додјели подстицајних кредитних средстава, чије одредбе морају бити усклађене са Законом и овим правилником.

(4) Банка је обавезана Министарству доставити извјештај о коришћењу кредитне линије, с потребном документацијом о корисницима подстицајних кредитних средстава, а у складу с уговором из става (10) члана 3. овог правилника.

(5) Према сваком појединачном захтјеву Министарства банка је обавезана доставити Министарству и други извјештај, с потребном документацијом.

#### Члан 14.

##### **(Уговор о коришћењу подстицајних средстава)**

(1) Након што Влада Кантона, у складу са ставом (6) члана 12. овог правилника, донесе одлуку, Министарство с одабраним корисницима подстицајних средстава закључује уговоре о коришћењу подстицајних средстава (у даљњем тексту: уговор).

(2) Уговор обавезно садржи: износ, намјену и услове додјеле средстава, рокове утрошка одобрених средстава, међусобна права и обавезе, начин и рокове извјештавања о утрошку средстава, надзор над утрошком средстава у сврху за коју су одобрена те санкције у случају непоштовања уговора.

(3) Обавезни саставни дио уговора је образац Извјештај о коришћењу одобрених средстава.

(4) Уговор ступа на снагу када га уредно потпишу обе уговорне стране. У случају кад је наступила околност која је објективно онемогућила уговорну страну да извршава обавезе или остварује права из уговора, односно у случају догађаја који могу утицати на благовремено обављање задатака и остваривање циљева пројекта, тј, одгодити или у потпуности спријечити реализацију преузетих обавеза, уговорна страна која се позива на те околности дужна је написмено обавијестити другу уговорну страну из уговора најкасније у року од три дана од дана настанка таквих околности.

(5) Уговором се утврђују сљедеће обавезе и одговорности корисника подстицајних средстава:

а) додијељена средства подстицаја користити намјенски, у складу с одобреним пројектом и програмом;

б) изузетно се може самоиницијативно обавити пренамјена додијељених подстицајних средстава, с једне на другу позицију, највише у висини до 20% укупне вриједности додијељених средстава, а преко тог ограничења само уз претходну сагласност Министарства;

ц) приликом извођења одобреног пројекта / програма придржавати се свих планова и придржавати се рокова коришћења додијељених подстицајних средстава

предвиђених појединачним програмом / пројектом, а у складу с односним одредбама уговора;

д) одмах након потпуног утеша одобрених средстава, а најкасније у року од шест мјесеци од дана уплате одобрених средстава, доставити у потпуности попуњен образац Извјештај о коришћењу одобрених средстава, који се прилаже уз уговор и сматра се његовим саставним дијелом;

е) приликом коришћења средстава придржавати се свих позитивних законских прописа који се примјењују у Босни и Херцеговини, Федерацији и Средњобосанском кантону.

(6) Уговором се утврђују сљедеће обавезе и одговорности Министарства:

а) изградити и упутити захтјев Министарству финансија за плаћање према потписаном уговору о коришћењу одобрених средстава;

б) уплатити одобрена подстицајна средства кориснику;

ц) обављати управни надзор над спровођењем уговорних обавеза из уговора, увидом у односну документацију у властитим просторијама и код корисника подстицајних средстава када је то потребно у поводу одређеног питања, а у случају потребе, и увидом у податке прибављене службеним путем од односног надлежног органа, као и друге радње којима може надзирати имплементацију пројекта;

д) у случају да се пројекат усвоји дјеломично, те кориснику подстицајних средстава додијели мањи износ од износа који је постављен у захтјеву и његову пројекту, уговором ће се регулисати који ће се дио пројекта реализовати додијељеним средствима, тј. за коју намјену ће се средства трошити;

е) предузети све законом предвиђене мјере за повраћај уплаћених средстава ако корисник подстицајних средстава у уговореном року не започне њихово коришћење и не предузме све предвиђене програмске активности, или троши уплаћена средства ненамјенски, те је очигледно да није ни имао намјеру користити додијељена средства за активности описане у програму / пројекту.

(7) Министарство обавља управни надзор у оквиру своје надлежности, а надлежно инспекцијско тијело проводи инспекцијски надзор и предузима мјере у складу са Законом.

(8) Ако Министарство или тијела из става (7) овог члана утврде постојање основане сумње да постоји кривична одговорност одређеног лица у везу поступању прије и након склапања уговора, без одгађања покренуће поступак утврђивања кривичне одговорности тог лица.

(9) Корисник подстицајних средстава може, према условима из уговора, једнострано раскинути уговор и одмах обавити повраћај уплаћених средстава, или дијела средстава, ако утврди да их неће моћи искористити на начин и под условима под којим су му одобрена.

(10) Министарство може једнострано раскинути уговор ако и када утврди да корисник подстицајних средстава не користи одобрена средства на начин и под увјетима под којим су одобрена.

(11) Обје уговорне стране могу раскинути уговор у случају догађаја проузрокованих вишом силом, који могу

одгодити или у потпуности спријечити имплементацију пројекта, програма и коришћење средстава.

(12) У случају раскида уговора на захтјев било које стране, а из разлога наведених у ставовима (9), (10) и (11) овог члана, уговор се обавезно уграђује одредба о сагласности корисника подстицајних средстава да одобрена средства одмах врати Министарству.

#### Члан 15.

##### **(Информациони систем за јавне позиве е-господарство)**

(1) Кориснички софтвер за провођење јавних позива е-привреда представља информациони систем за објаву јавних позива, њихово провођење, креирање уговора, доставу извјештаја и праћење примјеном технологије управљања документима.

(2) Сврха софтвера је да се у највећем могућем обиму постигне аутоматизација пословних процеса који се одвијају у поступцима провођења јавних позива, а нарочито објаве, провођења поступка, потписивања и праћења уговора, доставе извјештаја о имплементацији одобрених средстава и контроле извршења уговора, те смањење употребе папира, кашњења и погрешака насталих људским фактором, изостављањем класичне доставе докумената, као уштеда бржом дистрибуцијом радних задатака и целокупних процеса.

(3) Министарство води администрацију и управљање софтвером те обезбјеђује његово одржавање и унапређење.

(4) Министарство има увид у целокупну базу података софтвера.

(5) Све документе и материјале који настану током поступка провођења јавних позива архивира и чува Министарство.

(6) Сва лица која су имала увид у достављене податке који се, према законским прописима, сматрају повјерљивим, обавезане су чувати их као повјерљиве и одбити давање информације која би значила повреду њихове повјерљивости.

(7) Министарство израђује моделе унифицирања образаца за провођење јавних позива.

(8) Министарство ће након усвајања овог правилника донијети упутство о коришћењу софтвера за провођење јавних позива е-привреда.

#### Члан 16.

##### **(Инспекцијски надзор над имплементацијом подстицајних средстава)**

(1) Инспекцијски надзор над имплементацијом подстицајних средстава проводи надлежна кантонална инспекција.

(2) Задатак инспектора је да у поступку надзора из става (1) овог члана континуирано прати утрошак финансијских средстава од стране корисника подстицајних средстава и извршење других преузетих обавеза, с циљем правилног провођења Закона, овог правилника, уговора и других аката који се односе на провођење програма.

(3) Субјекат надзора дужан је омогућити инспектору провођење инспекцијског надзора, увид у документацију



**МИНИСТАРСТВО  
ОБРАЗОВАЊА, НАУКЕ, МЛАДИХ,  
КУЛТУРЕ И СПОРТА**

365

На основу ставка 4. чланка 14. Закона о средњем школству („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 11/01; „Службене новине Средњобосанског кантона“, број: 17/04 и 15/12) и чланка 8. Правилника о поступку утврђивања увјета за упис у Регистар средњих школа те о садржају и начину вођења Регистра („Службене новине Средњобосанског кантона“, број 3/05), Министарство образовања, знаности, младих, културе и спорта објављује

**СПИСАК  
ВЕРИФИКОВАНИХ СРЕДЊИХ ШКОЛА  
У СРЕДЊОБОСАНСКОМ КАНТОНУ  
УПИСАНИХ У РЕГИСТАР СРЕДЊИХ ШКОЛА,  
ЗА 2023./2024. ШКОЛСКУ ГОДИНУ**

**I**

Овај Списак садржи податке о свим средњим школама у Средњобосанском кантону које су верификоване и уписане у Регистар средњих школа (у даљњем тексту: Регистар), за 2023./2024. школску годину.

**II**

1. СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 8, на страницама 93. – 96. Јавна установа Средња стручна школа, Бугојно, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Машинска струка (III степен)**

Занимања: аутомеханичар, плински и водоинсталатер, оператер на ЦНЦ машинама

- **Електро струка (III степен)**

Занимања: електроинсталатер, електромеханичар

- **Саобраћајна струка (IV степен)**

Стручна звања: техничар друмског саобраћаја, техничар ПТТ саобраћаја

- **Саобраћајна струка (III степен)**

Занимање: возач моторних возила

- **Трговинска струка (III степен)**

Занимање: продавац

2. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ГИМНАЗИЈА БУГОЈНО“, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 6, на страницама 89. – 92. Јавна установа Мјешовита средња школа „Гимназија Бугојно“, Бугојно, испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Медицинска струка (IV степен)**

Стручно звање: медицинска сестра – техничар

3. СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА, БУГОЈНО, уписана је у Регистар под редним бројем 22, на страницама 121. – 124. Јавна установа Средња техничка школа, Бугојно, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Машинска струка (IV степен)**

Стручно звање: машински техничар програмер на ЦНЦ машинама

- **Електротехничка струка (IV степен)**

Стручна звања: електротехничар рачунарства и информатике, електротехничар енергетике обновљивих извора енергије и електронике, електротехничар рачунарске технике и аутоматике

- **Грађевинска струка (IV степен)**

Стручно звање: грађевински техничар

- **Економска струка (IV степен)**

Стручно звање: економски техничар

4. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА БУСОВАЧА, БУСОВАЧА, уписана је у Регистар под редним бројем 16, на страницама 109. – 112. Јавна установа Мјешовита средња школа Бусовача, Бусовача, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Економска струка (IV степен)**

Стручна звања: економски техничар, банкарски техничар

- **Машинска струка (IV степен)**

Стручна звања: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- **Машинска струка (III степен)**

Занимања: аутомеханичар, заваривач, инсталатер централног гријања

- **Пољопривредна струка (IV степен)**

Стручна звања: пољопривредни техничар, агротуристички техничар

5. СРЕДЊА ШКОЛА „БУСОВАЧА“, БУСОВАЧА, уписана је у Регистар под редним бројем 3, на страницама 05. – 08. Јавна установа Средња школа „Бусовача“, Бусовача, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Природословна гимназија**

- **Цестовни промет (А)**

Стручно звање: техничар цестовног промета

- **Стројарство (А)**

Стручно звање: техничар за возила и возна средства

- **Стројарство (II)**

Занимање: инсталатер гријања и климатизације

- **Шумарство (А)**



Стручно звање: шумарски техничар

- **Угоститељство и туризам (Б)**

Стручно звање: угоститељски техничар кухарства

- **Особне услуге (Ц)**

Занимање: фризер

6. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА, ДОЊИ ВАКУФ, уписана је у Регистар под редним бројем 4, на страницама 85. – 88. Јавна установа Мјешовита средња школа, Доњи Вакуф, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Машинска струка (IV степен)**

Стручна звања: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- **Машинска струка (III степен)**

Занимања: заваривач, аутомеханичар, оператер на ЦНЦ машинама

- **Електротехничка струка (IV степен)**

Стручно звање: електротехничар информацијских технологија

- **Подручје рада: Шумарство (IV степен)**

Стручно звање: шумарски техничар

- **Угоститељско-туристичка струка (III степен)**

Занимање: кухар

7. СРЕДЊА МЈЕШОВИТА ШКОЛА „ЗИЈАХ ДИЗДАРЕВИЋ“, ФОЈНИЦА, уписана је у Регистар под редним бројем 12, на страницама 101. – 104. Јавна установа Средња мјешовита школа „Зијах Диздаревић“, Фојница, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Гимназија информационих технологија**

- **Медицинска струка (IV степен)**

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, физиотерапеутски техничар, фармацеутски техничар

- **Дрвопрерађивачка струка (IV степен)**

Стручно звање: техничар финалне обраде дрвета

- **Подручје рада: Шумарство (IV степен)**

Стручно звање: шумарски техничар

- **Електротехничка струка (IV степен)**

Стручно звање: електротехничар рачунарске технике и аутоматике

- **Машинска струка (III степен)**

Занимање: аутомеханичар

- **Услугне дјелатности (III степен)**

Занимање: фризер/власуљар

8. „МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА ГОРЊИ ВАКУФ“, ГОРЊИ ВАКУФ– УСКОПЉЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 14, на страницама 105. – 108. Јавна установа „Мјешовита средња школа Горњи Вакуф“, Горњи Вакуф – Ускопље, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Машинска струка (IV степен)**

Стручно звање: машински техничар за компјутерско управљање машинама

- **Машинска струка (III степен)**

Занимања: заваривач, оператер на ЦНЦ машинама

- **Услугне дјелатности (III степен)**

Занимање: фризер – власуљар

- **Електротехничка струка (IV степен)**

Стручно звање: електротехничар рачунарства и информатике

- **Медицинска струка (IV степен)**

Стручно звање: медицинска сестра – техничар

9. СРЕДЊА ШКОЛА „УСКОПЉЕ“, ГОРЊИ ВАКУФ– УСКОПЉЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 5, на страницама 09. – 12. Јавна установа Средња школа „Ускопље“, Горњи Вакуф – Ускопље, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Здравство (А)**

Стручно звање: медицинска сестра – медицински техничар

- **Електротехника (А)**

Стручна звања: електротехничар, техничар за рачуналство

- **Графика**

Стручно звање: графички уредник – дизајнер

- **Стројарство (Ц)**

Занимање: аутомеханичар

10. СРЕДЊА СТРУКОВНА ШКОЛА „ЈАЈЦЕ“, ЈАЈЦЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 17, на страницама 33. – 36. Јавна установа Средња струковна школа „Јајце“, Јајце, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Електротехника (А)**

Стручно звање: техничар за рачуналство

- **Стројарство (Ц)**

Занимања: ЦНЦ оператер, заваривач

- **Угоститељство и туризам (А)**

Стручно звање: хотелијерско-туристички техничар

- **Угоститељство и туризам (Ц)**

Занимање: кухар

- **Градитељство, геодезија и грађевински материјали (А)**

Стручна звања: грађевински техничар – високоградња, рачунални техничар у градитељству

- **Градитељство (Ц)**

Занимања: керамичар – облагач, зидар

- **Шумарство (А)**

Стручно звање: шумарски техничар

11. СРЕДЊА ШКОЛА „НИКОЛА ШОП“, ЈАЈЦЕ, уписана је у Регистар под редним бројем 19, на страницама 37. – 40. Јавна установа Средња школа

„Никола Шоп“, Јајце, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Економија и трговина (А)**

Стручно звање: економист програмер

- **Здравство (А)**

Стручна звања: медицинска сестра/техничар, фармацеутски техничар, физиотерапеутски техничар

- **Особне услуге (Ц)**

Занимање: фризер

12. СРЕДЊА ШКОЛА „ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ“, КИСЕЉАК, уписана је у Регистар под редним бројем 13, на страницама 25. – 28. Јавна установа Средња школа „Иван Горан Ковачић“, Кисељак, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Језична гимназија**

- **Спортска гимназија**

- **Економија и трговина (А)**

Стручна звања: економист, комерцијалист, пословни тајник

- **Ликовна умјетност и дизајн (А)**

Стручно звање: дизајнер одјеће

13. СРЕДЊА СТРУКОВНА ШКОЛА ФОЈНИЦА У КИСЕЉАКУ, уписана је у Регистар под редним бројем 11, на страницама 21. – 24. Јавна установа Средња струковна школа Фојница у Кисељаку испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Здравство (А)**

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, фармацеутски техничар, физиотерапеутски техничар, дентални асистент

- **Угоститељство и туризам (А)**

Стручно звање: хотелијерско-туристички техничар

- **Угоститељство и туризам (Ц)**

Занимање: кухар

- **Особне услуге (Ц)**

Занимање: фризер

14. СРЕДЊА ШКОЛА „КРЕШЕВО“, КРЕШЕВО, уписана је у Регистар под редним бројем 21, на страницама 41. – 44. Јавна установа Средња школа „Крешево“, Крешево, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућем наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Електротехника (А)**

Стручно звање: техничар за рачуналство

- **Електротехника (Ц)**

Занимање: електроинсталатер

- **Стројарство (А)**

Стручно звање: техничар за возила и возна средства

- **Стројарство (Ц)**

Занимања: аутомеханичар, ЦНЦ оператер

- **Цестовни промет (А)**

Стручно звање: техничар цестовног промета

15. „МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА“, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 24, на страницама 125. – 128. Јавна установа „Мјешовита средња школа“, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Машинска струка (IV степен)**

Стручна звања: машински техничар конструктор на рачунару, машински техничар за компјутерско управљање машинама

- **Машинска струка (III степен)**

Занимања: оператер на ЦНЦ машинама, заваривач

- **Саобраћајна струка (IV степен)**

Стручно звање: техничар друмског саобраћаја

- **Саобраћајна струка (III степен)**

Занимање: возач моторних возила

- **Трговинска струка (III степен)**

Занимање: продавач

16. СРЕДЊА ГЛАЗБЕНА ШКОЛА ЈАКОВА ГОТОВЦА, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 7, на страницама 13. – 16. Јавна установа Средња глазбена школа Јакова Готовца, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Глазбена умјетност**

Теоријски смјер

Инструментални смјер: гласовирач, виолинист, кларинетист, саксофонист, трубач, флаутист, хармоникаш, гитарист

Соло пјевач

17. СРЕДЊА ШКОЛА „НОВИ ТРАВНИК“, НОВИ ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 1, на страницама 01. – 04. Јавна установа Средња школа „Нови Травник“, Нови Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

- **Опћа гимназија**

- **Цестовни промет (А)**

Стручно звање: техничар цестовног промета

- **Електротехника (А)**

Стручна звања: техничар за рачуналство, електротехничар

- **Стројарство (Ц)**

Занимања: инсталатер гријања и климатизације, аутомеханичар

- **Особне услуге (Ц)**

Занимање: фризер

Остала занимања, козметички техничар

18. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем

18, на страницама 113. – 116. Јавна установа Мјешовита средња техничка школа, Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

**- Машинска струка (IV степен)**

Стручно звање: машински техничар за компјутерско управљање машинама

**- Машинска струка (III степен)**

Занимања: заваривач, оператер на ЦНЦ машинама

**- Електротехничка струка (IV степен)**

Стручна звања: електротехничар рачунарске технике и аутоматике, електротехничар енергетике, електротехничар рачунарства и информатике, електротехничар информацијских технологија

**- Електро струка (III степен)**

Занимања: електромеханичар, аутоелектричар, електроинсталатер

**- Текстилна струка (IV степен)**

Стручна звања: текстилни техничар конфекционар, текстилни техничар конструктор моделар, дизајнер текстила и одјеће на рачунару

**- Грађевинска струка (IV степен)**

Стручно звање: грађевински техничар

**- Грађевинска струка (III степен)**

Занимање: керамичар

**- Подручје рада: Шумарство (IV степен)**

Стручно звање: шумарски техничар

19. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ЕКОНОМСКО-УГОСТИТЕЉСКА ШКОЛА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 10, на страницама 97. – 100. Јавна установа Мјешовита средња економско-угоститељска школа, Травник, испуњава услове за образовање редовних и изванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

**- Економска струка (IV степен)**

Стручна звања: економски техничар, пословно-информатички техничар

**- Угоститељско-туристичка струка (IV степен)**

Стручно звање: хотелско-туристички техничар

**- Угоститељско-туристичка струка (III степен)**

Занимање: кухар

**- Услугне дјелатности (IV степен)**

Стручно звање: козметички техничар

**- Услугне дјелатности (III степен)**

Занимање: фризер – власуљар

**- Трговинска струка (III степен)**

Занимање: продавач

20. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ТРАВНИК“, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 2, на страницама 81. – 84. Јавна установа Мјешовита средња школа „Травник“, Травник, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

**- Опћа гимназија**

**- Филолошка гимназија**

**- Гимназија информацијских технологија**

**- Математичко-информатичка гимназија**

**- Медицинска струка (ИВ степен)**

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, лабораторијски техничар, зубни техничар

21. КАТОЛИЧКИ ШКОЛСКИ ЦЕНТАР „ПЕТАР БАРБАРИЋ“, ГИМНАЗИЈА, ТРАВНИК, уписана је у Регистар под редним бројем 23, на страницама 45. – 48. Католички школски центар „Петар Барбарић“, Гимназија, Травник, испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Гимназије, и то:

**- Опћа гимназија**

22. СРЕДЊА ШКОЛА „ТРАВНИК“, Нова Била, уписана је у Регистар под редним бројем 9, на страницама 17. – 20. Јавна установа Средња школа „Травник“, Нова Била, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

**- Здравство (А)**

Стручна звања: медицинска сестра – техничар, фармацеутски техничар, здравствено-лабораторијски техничар, физиотерапеутски техничар

**- Економија и трговина (А)**

Стручна звања: економист, економист – пословна информатика

23. ЕЛЧИ ИБРАХИМ-ПАШИНА МЕДРЕСА У ТРАВНИКУ уписана је у Регистар под редним бројем 26, на страницама 129. – 132. Елчи Ибрахим-пашина медреса у Травнику испуњава услове за образовање редовних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Медресе.

Стручно звање: свршеник медресе

24. МЈЕШОВИТА СРЕДЊА ШКОЛА „ВИТЕЗ“, ВИТЕЗ, уписана је у Регистар под редним бројем 20, на страницама 117. – 120. Јавна установа Мјешовита средња школа „Витез“, Витез, испуњава услове за образовање редовних и ванредних ученика у складу с одговарајућим наставним планом и програмом Школе, и то:

**- Подручје рада: ИТ Графика (IV степен)**

Стручно звање: веб-дизајнер

**- Саобраћајна струка (IV степен)**

Стручно звање: техничар друмског саобраћаја

**- Саобраћајна струка (III степен)**

Занимање: возач моторних возила

**- Електротехничка струка (IV степен)**

Стручно звање: електротехничар рачунарства и информатике

**- Услугне дјелатности (III степен)**

Занимање: фризер/власуљар

25. СРЕДЊА ШКОЛА „ВИТЕЗ“, ВИТЕЗ, уписана је у Регистар под редним бројем 15, на страницама 29. – 32.



## САДРЖАЈ

- 323 Одлука** о замјени некретнина **1445**
- 324 Програм рада** Скупштине Средњобосанског кантона за 2024. годину **1445**
- 325 Програм** развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону за период 2024. – 2029. године **1450**
- 326 Закључак** (о усвајању Програма рада Владе Средњобосанског кантона за 2024. годину) **1499**
- 327 Закључак** о усвајању Програма развоја заштите и спашавања људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Средњобосанском кантону за период 2024. – 2029. године **1499**
- 328 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, капиталних трансфера за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1500**
- Програм** утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, капиталних трансфера за подстицаје повратку прогнаника, обнови и развоју, Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1500**
- 329 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава с позиције „Субвенције приватним предузећима и предузетницима – за учешће на сајмовима и изложбама“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1503**
- 330 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава с позиције „Уговорене и друге посебне услуге – Економско-социјалном вијећу за подручје Средњобосанског кантона“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1503**
- 331 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и подршку раду еколошких друштава“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1504**
- Програм** утрошка средстава с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – за обиљежавање значајних дана еколошког календара и подршку раду еколошких друштава“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1505**
- 332 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава с позиције „Субвенције јавним предузећима – за санирање еколошких инцидената“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1506**
- Програм** утрошка средстава с позиције „Субвенције јавним предузећима – за санирање еколошких инцидената“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1506**
- 333 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту животне средине за 2024. годину **1507**
- Програм** утрошка средстава, с критеријумима расподеле средстава, намијењених за заштиту животне средине за 2024. годину **1507**
- 334 Одлука** о овлаштењу Министарству просторног уређења, грађења, заштите околиша, повратка и стамбених послова за располагање намјенским средствима за заштиту животне средине из Фонда за заштиту околиша за 2024. годину **1511**
- 335 Одлука** о Програму утрошка средстава текућих трансфера за област информисања, за 2024. годину **1512**
- 336 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава текућих трансфера за музејску дјелатност, за 2024. годину **1513**
- 337 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама – Регионалној економској заједници“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1514**
- 338 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји привреди“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1516**

- 339 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подршка развоју предузетничких зона“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1517**
- 340 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – за јавно-приватно партнерство“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1519**
- 341 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Текући трансфери непрофитним организацијама“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1520**
- 342 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, остварених од накнаде за обављене техничке прегледе возила у 2024. години **1521**
- 343 Одлука** о утврђивању критеријума расподјеле средстава текућих трансфера непрофитним организацијама – академијама, за 2024. годину **1523**
- 344 Одлука** о утврђивању критеријума расподјеле средстава текућих трансфера за младе, за 2024. годину **1523**
- 345 Одлука** о утврђивању критеријума расподјеле средстава текућих трансфера појединцима за научне радове, за 2024. годину **1525**
- 346 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава за подстицаје пољопривреди (за организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1527**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава за подстицаје пољопривреди (за организовање сајмова и изложби те едукације, издаваштво и сл.), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1527**
- 347 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1528**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава с позиција за подстицаје пољопривреди (интервентна средства), Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1529**
- 348 Одлука** о усвајању Програма утрошка средстава с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1530**
- Програм** утрошка средстава с позиције „Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима – подстицаји ветеринарству (законске обавезе)“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1530**
- 349 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, остварених од накнаде за концесије из надлежности Министарства привреде у 2024. години **1531**
- 350 Одлука** о усвајању Програма коришћења средстава, с критеријумима расподјеле средстава, с позиције „Субвенције јавним предузећима – подстицаји привреди за повећање конкурентности“ Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину **1533**
- 351 Одлука** о усвајању Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона за 2024. годину **1535**
- 352 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, с текућих трансфера појединцима и из субвенција приватним предузећима и предузетницима за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству **1540**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину, с текућих трансфера појединцима и из субвенција приватним предузећима и предузетницима за накнаду штете коју почини заштићена дивљач, у складу с чланом 70. Закона о ловству **1540**
- 353 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава остварених од концесионих накнада за 2024. годину из надлежности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства **1541**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава остварених од концесионих накнада за 2024. годину **1542**

- 354 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава остварених од водних накнада за 2024. годину из надлежности министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства **1544**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава остварених од водних накнада за 2024. годину **1544**
- 355 Одлука** о усвајању Програма и критеријума утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину с позиција за подстицаје водопривреди **1546**
- Програм** и критеријуми утрошка средстава из Буџета Средњобосанског кантона за 2024. годину с позиција за подстицаје водопривреди **1547**
- 356 Годишњи план и програм** пројектовања и реконструкције регионалних путева на подручју Средњобосанског кантона за 2024. годину **1549**
- 357 Годишњи план и програм** одржавања регионалних путева на подручју Средњобосанског кантона за 2024. годину **1552**
- 358 Програм** и критеријуми додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину **1554**
- Образац** пријаве за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења гробља за 2024. годину – ОБ-03/24 **1559**
- Образац** изјаве – ОБ-04/24 **1561**
- 359 Програм** и критеријуми додјеле средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину **1562**
- Образац** пријаве за додјелу средстава за суфинансирање изградње и уређења спомен-обилежја за 2024. годину – ОБ-01/24 **1566**
- Образац** изјаве – ОБ-02/24 **1568**
- 360 Програм** и критеријуми додјеле средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину **1569**
- Образац** пријаве за додјелу средстава за суфинансирање манифестација, обиљежавања значајних датума и спортских активности за 2024. годину – ОБ-07/24 **1572**
- Образац** изјаве – ОБ-08/24 **1574**
- 361 Програм** и критеријуми додјеле средстава за суфинансирање рада удружења бранилаца за 2024. годину **1575**
- Образац** пријаве за додјелу средстава за рад кантоналног удружења бранилаца за 2024. годину – ОБ-05/24 **1578**
- Образац** – ОБ-06/24 **1580**
- 362 Правилник** о начину одузимања и враћања задржаног службеног оружја и муниције **1581**
- 363 Правилник** о поступцима у провођењу Годишњег програма развоја мале привреде Средњобосанског кантона **1582**
- 364 Рјешење** о продужењу важења регистрованих возних редова на кантоналним аутобусним линијама у Средњобосанском кантону **1587**
- 365 Списак** верификованих средњих школа у Средњобосанском кантону уписаних у Регистар средњих школа, за 2023./2024. школску годину **1588**







# SLUŽBENE NOVINE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Broj 4

25. marta 2024.  
TRAVNIK

Godina XXVIII.

## SKUPŠTINA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

323

Na osnovu člana 22. i stava (4) člana 363. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 66/13 i 100/13), a u vezi s članom 115. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05), na prijedlog Vlade Srednjobosanskog kantona, Skupština Srednjobosanskog kantona na X. sjednici održanoj 20. februara 2024. godine, donosi

### ODLUKU O ZAMJENI NEKRETNINA

I.

Odobrava se zamjena nekretnina između Ministarstva unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona i Općine Fojnica, i to:

- nekretnine Ministarstva unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona: k.č. 1183/1, „zgrada SSNO i društvene samozaštite“, površine 222 m<sup>2</sup>, zemljište uz zgradu, površine 485 m<sup>2</sup>, upisane u KK uložak, broj 532, k. o. Fojnica, i k. č. 1183/2, „stambeno-poslovna zgrada“, u A1 listu, pod tačkom 3. upisan je poslovni prostor u privredi, površine 56 m<sup>2</sup>, s jedne strane

za

- nekretninu Općine Fojnica, građevinsku parcelu, k. č. 345/2, k. o. Fojnica, gradilište, površine 1.550 m<sup>2</sup>, s druge strane.

II.

Ovlašćuje se ministar unutrašnjih poslova da s ovlaštenim predstavnikom Općine Fojnica zaključi notarski obrađen ugovor o zamjeni nekretnina iz tačke I. ove Odluke, uz prethodno pribavljeno mišljenje Kantonalnog pravobranilaštva.

III.

Troškovi izrade notarske isprave ugovora o zamjeni nekretnina, kao i ostali troškovi koji se odnose na završetak postupka zamjene nekretnina prema ovoj Odluci padaju na

teret Ministarstva unutrašnjih poslova.

IV.

U skladu s tačkom 1. stava 1. člana 4. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 11/13 – prečišćeni tekst i 16/20), porez na promet nekretnina iz ove Odluke ne plaća se.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-173/24 PREDSEDavajući SKUPŠTINE  
20. februara 2024.

Travnik

Dražen Matišić, s. r.

324

Na osnovu tačke i) stava 1. člana 41. Ustava Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – ispravka teksta, 8/98, 10/2000, 8/03, 2/04 i 14/04) i člana 50. Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20) te na prijedlog Kolegija Skupštine Srednjobosanskog kantona, Skupština Srednjobosanskog kantona na X sjednici, održanoj 20. februara 2024. godine, donosi

### PROGRAM RADA SKUPŠTINE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Program rada Skupštine Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program rada Skupštine Kantona) sadrži zadaće koji proizlaze iz Ustava Srednjobosanskog kantona, zakona i planskih dokumenata Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) te ostale poslove i zadaće u nadležnosti Skupštine Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Skupština Kantona).

Programske zadaće Skupštine Kantona postavljene su radi realizacije politike Skupštine Kantona kojom se žele

urediti sve oblasti života i rada u nadležnosti Kantona.

Skupština Kantona razmatrat će u 2024. godini nacrt i prijedloge zakona i drugih akata koje podnesu Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), zastupnici u Skupštini Kantona i ostali ovlašteni predlažaći.

Za realizaciju utvrđenih zadaća iz Programa rada Skupštine Kantona zadužena je, u načelu, Vlada Kantona. Utvrđene zadaće obavezuju Vladu Kantona, ali je ne ograničavaju u iniciranju i predlaganju drugih akata radi izvršavanja obaveza utvrđenih važećim propisima. To se odnosi, također, i na ostale ovlaštene predlažaće.

Skupština Kantona će, također, na osnovu prijedloga ovlaštenih predlažaća, razmatrati i pitanja koja proističu iz nadležnosti podijeljene između Kantona i Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Skupština Kantona će prema ukazanoj potrebi, i u skladu s dostavljenim materijalima, održavati tematske sjednice Skupštine Kantona u svim oblastima iz nadležnosti kantonalnih ministarstava, prema prethodno donesenim odlukama Kolegija Skupštine Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kolegij Skupštine Kantona).

## II. SADRŽAJ PROGRAMA RADA SKUPŠTINE KANTONA

### OBLAST UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o mirnom okupljanju Srednjobosanskog kantona	Treći kvartal
Zakon o javnim priredbama Srednjobosanskog kantona	Četvrti kvartal

### OBLAST PRAVOSUĐA I UPRAVE

Planirana aktivnost	Rok
Prijedlog Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći	Prvi kvartal
Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona	Drugi kvartal
Nacrt Zakona o inspekciji u Srednjobosanskom kantonu	Prvi kvartal
Prijedlog Zakona o prevenciji korupcije i koordinaciji aktivnosti na suzbijanju korupcije	Prvi kvartal
Prijedlog Zakona o državnoj službi u Srednjobosanskom kantonu	Prvi kvartal
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu kantonalnih ministarstava i drugih organa kantonalne uprave Srednjobosanskog kantona	Prvi kvartal

Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Kantonalnom tužilaštvu Srednjobosanskog kantona	Četvrti kvartal
Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama	Četvrti kvartal

### OBLAST FINANSIJA

Planirana aktivnost	Rok
Budžet Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	Nacrt: Oktobar
Zakon o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu	Nacrt: Oktobar
Izveštaj o izvršenju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (za prvu polovinu godine)	Juni
Izveštaj o izvršenju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	August

### OBLAST PRIVREDE

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o javnim skijalištima u Srednjobosanskom kantonu	Treći kvartal
Zakon o ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti Srednjobosanskog kantona	Treći kvartal
Zakon o cestama Srednjobosanskog kantona	Četvrti kvartal
Strategija razvoja turizma u Srednjobosanskom kantonu za period 2024-2034 godine.	Četvrti kvartal

### OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, GRAĐENJA, ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada	Kraj godine
Izmjene Zakona iz oblasti zaštite okoliša u skladu s Federalnim zakonima i evropskim standardima	Kraj godine

### OBLAST POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama i dopunama kantonalnog Zakona o šumama	Kraj godine

**OBLAST OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH,  
KULTURE I SPORTA**

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o srednjoj školi	Do kraja godine
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sportu	Do kraja godine
Zakon o bibliotekama	Treći kvartal
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnoj školi	Drugi kvartal
Zakon o pozorištima	Do kraja godine
Zakon o priznavanju inostranih obrazovnih isprava	Treći kvartal
Strategija saobraćajne edukacije	Do kraja godine
Strategija razvoja sporta Kantona	Do kraja godine
Dopuna Strategije kulturne politike	Do kraja godine
Strategija uključivanja djece s poteškoćama u razvoju u redovni odgojno-obrazovni sistem	Treći kvartal

**OBLAST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE**

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama Zakona o socijalnoj brizi, briga o civilnim žrtvama rata i briga o porodicama s djecom (u dijelu koji se odnosi na civilne žrtve rata zbog stepena na snagu Zakona o zaštiti civilnih žrtava rata u FBiH)	Prvi kvartal
Donošenje nove Dokumentacijske osnove za nivo primarne zdravstvene djelatnosti Srednjobosanskog kantona	Kraj godine

**OBLAST KANTONALNE UPRAVE ZA BRANIOCE**

Planirana aktivnost	Rok
Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima boraca	Decembar

**OBLAST CIVILNE ZAŠTITE**

Planirana aktivnost	Rok
Plan zaštite od požara Srednjobosanskog kantona	Prvi kvartal

**OBLAST KANTONALNE DIREKCIJE ZA PUTEVE**

Planirana aktivnost	Rok
Strategija razvoja i održavanja regionalnih putnih pravaca na području Kantona	Juni

**TEMATSKJE SJEDNICE SKUPŠTINE KANTONA**

Skupština Kantona će po potrebi, i u skladu s dostavljenim materijalima, održavati tematske sjednice Skupštine Kantona u svim oblastima iz nadležnosti kantonalnih ministarstava, prema prethodno donesenim odlukama Kolegija Skupštine Srednjobosanskog kantona.

Nosilac aktivnosti: nadležna ministarstva  
Predlagač: Vlada Kantona  
Rok: prema ukazanoj potrebi.

**SKUPŠTINSKA RADNJA TIJELA**

1. Prijedlog etičkog kodeksa zastupnika u Skupštini Srednjobosanskog kantona

Nosilac izrade: Komisija za borbu protiv korupcije  
Predlagač: Komisija za borbu protiv korupcije  
Rok: II tromjesečje.

**ODLUKE I POSLOVNIK SKUPŠTINE  
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

Skupština Kantona će, u okviru svojih ovlaštenja, razmatrati te donositi i sljedeće:

1. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona

Nosioci aktivnosti: Stručna služba Skupštine Srednjobosanskog kantona i Kolegij Skupštine Kantona  
Predlagač: Kolegij Skupštine Kantona  
Rok: kontinuirano, na osnovu inicijativa ovlaštenih predlagača

2. Odluka o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu i Odluku o davanju saglasnosti na Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

Nosilac aktivnosti: Zavod za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona  
Predlagač: Vlada Kantona  
Rok: decembar 2024.

3. Odluka o davanju saglasnosti na Finansijski plan Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu za 2025. godinu i Odluku o davanju saglasnosti na Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu za 2025. godinu.

Nosilac aktivnosti: Agencija za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu  
Predlagač: Vlada Kantona

Rok: decembar 2024.

4. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o Finansijskom planu Kantonalne direkcije za puteve za 2025. godinu i Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Kantonalne direkcije za puteve za 2025. godinu

Nosilac aktivnosti: Kantonalna direkcija za puteve

Predlagač: Vlada Kantona

Rok: decembar 2024.

5. Odluka o davanju saglasnosti na Finansijski plan Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu i Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona za 2025. godinu.

Nosilac aktivnosti: Služba za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona

Predlagač: Vlada Kantona

Rok: decembar 2024.

### **Analitičko-informativna djelatnost Skupštine Kantona**

#### *Studijsko-analitički materijali*

1. Izvještaj o radu Vlade Srednjobosanskog kantona u 2023. godini

Nosilac izrade: Vlada Kantona

Predlagač: premijer Srednjobosanskog kantona

Rok: april 2024.

2. Godišnji izvještaj o radu Kantonalnog suda u Novom Travniku 2023. godini

Nosilac izrade: Kantonalni sud u Novom Travniku

Predlagač: predsjednik Kantonalnog suda u Novom Travniku

Rok: mart 2024.

3. Izvještaj o radu Kantonalnog tužilaštva Srednjobosanskog kantona u 2023. godini

Nosilac izrade: Kantonalno tužilaštvo Srednjobosanskog kantona

Predlagač: glavni kantonalni tužilac

Rok: mart 2024.

4. Izvještaj o radu Kantonalnog pravobranilaštva u 2023. godini

Nosilac izrade: Kantonalno pravobranilaštvo

Predlagač: kantonalni pravobranilac

Rok: mart 2024.

5. Izvještaj o izvršenju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2023. godinu i Izvještaj o izvršenju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu u periodu januar – juni 2024.

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada Kantona

Rok: mart 2024.; juli 2024.

6. Izvještaj o korištenju Tekuće rezerve Budžeta

Srednjobosanskog kantona za 2023. godinu u periodu juli – decembar 2023. godine i Izvještaj o korištenju Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu u periodu januar – juli 2024. godine

Nosilac izrade: Ministarstvo finansija

Predlagač: Vlada Kantona

Rok: mart 2024.; juli 2024.

7. Godišnji izvještaj Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine za 2023. godinu

Nosilac izrade: Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine

Predlagač: Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine

Rok: nakon što Izvještaj dostavi Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine

8. Informacija o provođenju Programa rada Skupštine Srednjobosanskog kantona za 2023. godinu u periodu januar – decembar 2023. godine i Informacija o provođenju Programa rada Skupštine Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu u periodu januar – juni 2024. godine

Nosilac izrade: sekretar Skupštine Kantona

Predlagač: Kolegij Skupštine Kantona

Rok: mart 2024.; juli 2024.

9. Konačni izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Budžeta Srednjobosanskog kantona na dan 31. decembra 2023. godine

Nosilac izrade: Ured za reviziju Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine

Predlagač: Vlada Kantona

Rok: nakon što izvještaj dostavi Ured za reviziju budžeta u Federaciji Bosne i dostavi izvještaj

10. Izvještaji o finansijskoj reviziji svih ministarstava, uprava, zavoda, javnih ustanova, direkcija i drugih kantonalnih tijela uprave te javnih preduzeća

Nosilac izrade: Ured za reviziju budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine

Predlagač: Vlada Kantona / Ured za reviziju budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine

Rok: nakon što izvještaje dostavi Ured za reviziju budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine

11. Izvještaj o radu Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova u 2023. godini

Nosilac izrade: Ministarstvo unutrašnjih poslova

Predlagač: Ministarstvo unutrašnjih poslova

Rok: nakon što izvještaj dostavi Ministarstvo unutrašnjih poslova

12. Izvještaj o radu Javne ustanove Bolnica Travnik u 2023. godini

Nosilac izrade: Javna ustanova Bolnica Travnik

Predlagač: predsjednik Upravnoga odbora Javne ustanove Bolnica Travnik

Rok: juni 2024. godine



325

Na osnovu tačke 2. stava 1. člana 27. i stava 4. člana 173. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 39/03, 22/06 i 43/10) i člana 3. Zakona o nadležnostima kantonalnih organa Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 2/06 i 2/12), Skupština Srednjobosanskog kantona na X. Sjednici, održanoj 20. februara 2024. godine donosi

**PROGRAM  
RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI  
I MATERIJALNIH DOBARA  
OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA  
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU  
ZA PERIOD 2024. DO 2029. GODINE**

## 1. UVOD

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024. do 2029. godine (u daljem tekstu: Program razvoja) predstavlja okvirni i temeljni dokument kojim će se u pravcu razvoja i izgradnje sistema zaštite i spašavanja te razvoja zaštite od požara i vatrogastva unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljem tekstu: Zakona o zaštiti i spašavanju) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 64/09) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 15/12; u daljem tekstu: Kanton) te drugih provedbenih akata proisteklih iz ovih zakona.

Program razvoja je integrisani i multisektorski dokument Kantona kojim se definišu osnovna načela, opredjeljenja i programski zadaci razvoja sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu, određuje politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća te definišu konkretni programi i projekti usaglašeni s utvrđenom politikom i strateškim pravcima razvoja zaštite i spašavanja na području Kantona, naročito iz oblasti prevencije kao najvažnijeg segmenta sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Ovaj dokument usklađen je s Programom razvoja Federacije Bosne i Hercegovine zaštite ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća Federacije Bosne i Hercegovine od 2021. do 2028. godine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 98/21) i drugim strateškim dokumentima na nivou kantona.

Program razvoja sadrži:

1. Politiku razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih

dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu;

2. Posebne dokumente o sadašnjem stanju razvoja sistema zaštite i spašavanja i načinu realizovanja zadataka iz Programa razvoja u pojedinim oblastima;

3. Strateške ciljeve i projekte razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara s akcionim planovima njihove realizacije.

## 2. POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U KANTONU

Politikom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu (u daljnjem tekstu: Politika razvoja) utvrđuju se politika, vizija i strateški ciljevi razvoja zaštite i spašavanja u Kantonu. Za politiku razvoja možemo reći da je okvirni i osnovni dokument kojim se omogućuje donošenje i realizacija zakona, provedbenih i drugih akata, odlučuje o osnovnim načelima i opredjeljenjima te područjima razvoja, akcionim planovima i prioritetima na nivou Kantona i općina.

### 2.1. Vizija razvoja

Svjedoci smo sve intenzivnijih klimatskih promjena, kao i trenda ekstremnih pojava razorne snage s velikim posljedicama za ljudske živote i materijalna dobra. Sve su to okolnosti koje iziskuju preispitivanje rizika u kontekstu nastajanja potencijalno novih ili pak revidiranja postojećih rizika u Kantonu. S ciljem smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica nastalih uslijed velikih nesreća i katastrofa, definisana je sljedeća vizija razvoja sistema zaštite i spašavanja:

**- U Srednjobosanskom kantonu uspostaviti savremen i funkcionalan sistem zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji nudi adekvatne odgovore na prijetnje od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa.**

### 2.2. Strateški ciljevi razvoja

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema sistema zaštite i spašavanja, prepoznajući buduće ciljeve razvoja i povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja. Osim prethodno iznesenih elemenata vizije razvoja, a uvažavajući naučene lekcije, vlastite i drugih, a posebno iskustva proteklog teškog perioda, pojave, događaje i trendove koji imaju ili mogu imati utjecaj na organizaciju i funkcionisanje sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za budući period, postavljeni su sljedeći ciljevi razvoja:

1. izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu;

2. modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete

sistema zaštite i spašavanja;

3. povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

### 2.3. Swot analiza strateških ciljeva

SWOT analiza koristi se za utvrđivanje prilika i prijetnji, kao i snaga i slabosti za postizanje postavljenih ciljeva razvoja. SWOT (snage-S-Strengths, slabosti-W-weaknesses, prilike-O-opportunities, i prijetnje-T-threats).

*Tabela 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz mehanizam EU-a za civilnu zaštitu*

Snage	Slabosti
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakon o nadležnostima kantonalnih organa Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,</li> <li>- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona,</li> <li>- Procjena ugroženosti Srednjobosanskog kantona od prirodnih i drugih nesreća,</li> <li>- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Srednjobosanskog kantona,</li> <li>- Provedbeni propisi iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara i vatrogastva,</li> <li>- Dobra saradnja sa strukturama civilne zaštite na lokalnom nivou,</li> <li>- Mogućnosti daljeg razvijanja zaštite i spašavanja kroz saradnju na lokalnom, kantonalnom i međunarodnom nivou.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nizak stepen razvitka kapaciteta i infrastrukture (nedostatak ljudstva i zastarjelost opreme i sredstava),</li> <li>- Nedovoljna tehničko - tehnološka uvezanost struktura zaštite i spašavanja na svim nivoima,</li> <li>- Neusklađenost sa propisima Evropske unije u oblasti zaštite i spašavanja,</li> <li>- Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja,</li> <li>- Nepovoljna starosna i kvalitativna struktura vatrogasaca,</li> <li>- Nerazvijeni kapaciteti inspeksijskih tijela nadležnih za zaštitu i spašavanje i zaštitu od požara,</li> <li>- Nepostojanje baze podataka u oblasti zaštite i spašavanja i vatrogastva,</li> <li>- Ograničena mogućnost korištenja finansijskih sredstava iz međunarodnih institucija.</li> </ul>
Prilike	Prijetnje
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Postojanje realne mogućnosti daljeg planskog razvitka zaštite i spašavanja u Kantonu,</li> <li>- Poboljšanje saradnje sa nevladinim sektorom,</li> <li>- Učestvovanje u znanstvenim i drugim edukativnim projektima u suradnji sa akademskim, nevladinim, vladinim i drugim organizacijama,</li> <li>- Sticanje novih znanja i vještina u okviru UN kampanje „Učinimo grad/regiju otpornim na katastrofe“,</li> <li>- Postojanje definisanih uslova za realizaciju javno-privatnog partnerstva,</li> <li>- Uključivanje Bosne i Hercegovine u Mehanizam civilne zaštite EU.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uticaj nepovoljnih političkih prilika na nivou države na razvoj kapaciteta za zaštitu i spašavanje,</li> <li>- Neprimjenjivanje zakonskih propisa iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara,</li> <li>- Nedostatak potrebnih ljudskih resursa, naročito za praćenje ubrzanog tehnološkog razvoja,</li> <li>- Komplikirane procedure javnih nabavki.</li> </ul>

Tabela 2. Strateški cilj 2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

Snage	Slabosti
<p>Zakon o nadležnostima kantonalnih organa Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,</p> <p>Zakono zaštititi od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona,</p> <p>Procjena ugroženosti Srednjobosanskog kantona od prirodnih i drugih nesreća,</p> <p>Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Srednjobosanskog kantona,</p> <p>Formirane strukture zaštite i spašavanja na kantonalnom nivou,</p> <p>Osiguran adekvatan skladišni prostor,</p> <p>Osiguran adekvatan prostor za formiranje i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite.</p>	<p>Nedovoljno popunjeni lični i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja,</p> <p>Ograničavajuće normativno - pravne odredbe,</p> <p>Složen postupak javnih nabavki,</p> <p>Nedostatak certificiranih instruktora za obuku,</p> <p>Neadekvatna i zastarjela vatrogasna oprema,</p> <p>Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja,</p> <p>Odliv mladih kadrova iz struktura.</p>
Prilike	Prijetnje
<p>Nabavka oprema kroz učešće u zajedničkim projektima sa međunarodnim organizacijama,</p> <p>Pridruživanje Mehanizmu civilne zaštite EU i korištenje finansijskih instrumenata pomoći,</p> <p>Sve veći zahtjevi za bolju organizaciju, opremljenosti i funkcionalnost civilne zaštite i zaštite od požara,</p> <p>Razvoj volonterizma, naročito među mladima,</p> <p>Poboljšanje saradnje sa nevladinim sektorom.</p>	<p>Nagle klimatske promjene,</p> <p>Nastanak prirodne i druge nesreće velikih razmjera koja bi mogla ugroziti ljudske i materijalne kapacitete zaštite i spašavanja,</p> <p>Nepovoljan politički ambijent u državi,</p> <p>Nezainteresiranost među građanima za aktivnije uključivanje u sistem zaštite i spašavanja,</p> <p>Nepoštivanje pozitivnih zakonskih propisa.</p>



*Tabela 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz realizaciju preventivnih mjera*

Snage	Slabosti
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakon o nadležnostima kantonalnih tijela KSB u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,</li> <li>- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona,</li> <li>- Procjena ugroženosti Srednjobosanskog kantona od prirodnih i drugih nesreća,</li> <li>- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća KSB,</li> <li>- Platforma za smanjenje rizika od katastrofa kao poveznice za međunarodnu saradnju,</li> <li>- Formirane strukture zaštite i spašavanja na kantonalnom nivou,</li> <li>- Dobra saradnja KUCZ sa jedinicama lokalne samouprave kroz sufinansiranje projekata na prevenciji.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedovoljna kadrovska i materijalna popunjenost u organima civilne zaštite,</li> <li>- Nedovoljno popunjeni lični i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja,</li> <li>- U većini općina nisu formirane profesionalne vatrogasne jedinice,</li> <li>- Nepovoljna starosna i kvalitativna struktura vatrogasaca,</li> <li>- Neadekvatna interesorna saradnja u provođenju projekata prevencije.</li> </ul>
Prilike	Prijetnje
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Učestvovanje predstavnika radne grupe za smanjenje rizika od katastrofa u obukama i treninzima radi usavršavanja i stjecanja novih saznanja koja se mogu primjeniti na kantonalnom nivou,</li> <li>- Postojanje definisanih uslova za eventualnu provedbu javno-privatnog partnerstva,</li> <li>- Nabavka opreme kroz učešće u zajedničkim projektima sa međunarodnim organizacijama,</li> <li>- Pridruživanje Mehanizmu civilne zaštite EU i korištenje finansijskih instrumenata pomoći.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nepovoljan politički ambijent u državi sporo prilagođavanje zakonskim i drugim podzakonskim aktima Evropske Unije,</li> <li>- Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa u različitim segmentima.</li> </ul>

### 3. TEMELJNA NAČELA

Svi oblici zaštite i spašavanja uključujući i zaštitu od požara, moraju se provoditi u skladu s načelima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi, životinja, kulturnih dobara i okoliša od opasnih utjecaja prirodnih i drugih nesreća, te u skladu s preuzetim međunarodnim obavezama (Ženevskom konvencijom o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba iz 1949. godine, kao i Dopunskim protokolom o Ženevskim konvencijama iz 1977. godine, Konvencijom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1954. godine, Drugim protokolom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1999. godine, Konvencijom o zabrani upotrebe sredstava za promjenu okoline u vojne i druge neprijateljske svrhe iz 1976. godine, Dopunskim protokolom ženevskih konvencija i preporuka u svijetu prihvaćene Rezolucije 46/182 iz 1991. godine o jačanju i koordinaciji humanitarne pomoći UN, koja uključuje glavna načela provođenja humanitarne pomoći UN i zemalja članica i preporuke u provođenju specifičnih mjera prevencije i pripravnosti za brz i koordiniran odgovor u prirodnim i drugim

nesrećama, kao i neobavezujućih preporuka iz Osla, a koja obuhvaćaju načela, mehanizme i procedure koje se odnose na djelovanje vojno - civilnih snaga u mirnodopskim prirodnim i drugim nesrećama) i načelima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Temeljna načela u ovoj oblasti su:

- Svaki građanin ima pravo na zaštitu i spašavanje, ako je zbog prirodne i druge nesreće ugrožen njegov život, zdravlje i imovina;
- U slučaju prirodne i druge nesreće, zaštita i spašavanje ljudskih života ima prednost pred svim drugim zaštitama i spasilačkim djelatnostima;
- U slučaju prirodne i druge nesreće svatko je dužan pomagati u okviru svojih mogućnosti i sposobnosti. Čovjeku koji je u životnoj opasnosti svatko mora priteći u pomoć,

ukoliko na taj način ne ugrožava svoj život ili zdravlje;

- Ako ne može pomoći, treba o tome žurno obavijestiti Operativni centar civilne zaštite ili Upravu civilne zaštite u Kantonu i službe civilne zaštite općine;

- Sve aktivnosti za zaštitu i spašavanje su humanitarne i nadpolitičke naravi, Federacija Bosne i Hercegovine, kantoni i jedinice lokalne samouprave, organizuju zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao jedinstven i cjelovit sistem;

- Kanton i Općine su direktno odgovorni za realizaciju zaštite i spašavanja na svom području;

- Preventivne mjere moraju imati prednost nad svim oblicima planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća;

- Organizovane snage zaštite i spašavanja u ratu obavezne su pomoći provođenju humanitarnih načela određenih Ženevskim konvencijama;

- Podaci o opasnostima, planovima, mjerama i aktivnostima za zaštitu i spašavanje su javni;

- Svaki punoljetni građanin mora obavijestiti najbliži operativni centar civilne zaštite, policiju, odgovarajuću službu ili upravu civilne zaštite o svakoj opasnosti ili prirodnoj i drugoj nesreći odmah kada je uoči ili za nju sazna;

- U skladu s Zakonom o zaštiti i spašavanju svako fizičko i pravno lice odgovorno je za realizaciju zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća;

- Jedinice lokalne samouprave (općine), putem operativnih centara civilne zaštite i sredstava javnog informisanja, moraju obavijestiti stanovništvo o opasnostima, načinu zaštite i upoznati ih planovima zaštite i spašavanja i pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće;

- Fizička i pravna lica dužna su provedbeno izvršiti sve predviđene mjere zaštite svojih objekata i uposlenika od eventualnog nastanka prirodne ili druge nesreće kroz realizaciju mjera zaštite i spašavanja propisanim u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i osiguranja imovine kod nadležnih osiguravajućih kuća. Eventualnu pomoć u saniranju nastalih šteta mogu tražiti od drugih fizičkih i pravnih lica, tek ako su proveli prethodne aktivnosti;

- Jedinica lokalne samouprave (općina), u slučaju prirodne ili druge nesreće prvo upotrebljava svoje snage i sredstva za zaštitu i spašavanje. U slučaju, kada zbog velikog obima nesreće, snage i sredstva jedinica lokalne samouprave nisu dovoljne, ugrožena jedinica lokalne samouprave traži pomoć od susjednih. Ako i njihova pomoć nije dovoljna, pomoć joj pruža kanton, Federacija Bosne i Hercegovine i država Bosna i Hercegovina u skladu s mogućnostima;

- Oružane snage Bosne i Hercegovine i obrambena sredstva mogu se upotrijebiti za zaštitu i spašavanje kada raspoloživi civilni resursi nisu dovoljni za brzo i učinkovito izvođenje akcija zaštite i spašavanja i kada vojska nije prioritarno potrebna za obavljanje obrambenih zadataka u skladu s važećim propisima;

- Upotreba snaga i sredstava u slučaju prirodne i druge nesreće, mora biti dovoljna i ekonomična u razmjeru s ugroženošću, odnosno posljedicama prirodne i druge nesreće;

- Izvođenje akcija zaštite i spašavanja temelji se na obaveznom provođenju odluka nadležnih stožera civilne zaštite;

- Svaki ovlašteni dužnosnik civilne zaštite, zapovjednik, šef službe odnosno vođa grupe i spasilac mora znati ko je

njegov nadređeni;

- Snage za zaštitu i spašavanje moraju biti organizovane i osposobljene tako da se u slučaju prirodne i druge nesreće mogu odazvati u što kraćem roku;

- Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje organizuju se ovisno od Procjene ugroženosti i usklađene potrebe na nivou općine, kantona, Federacije Bosne i Hercegovine i države Bosne i Hercegovine;

- Službe zaštite i spašavanja organizuju se za obavljanje onih zadataka zaštite i spašavanja za koje nisu razvijeni kapaciteti u okviru redovite djelatnosti ministarstava i drugih organa uprave, u službama jedinica lokalne samouprave, institucijama, zavodima, ustanovama, javnim preduzećima, postojećih dobrovoljnih ili profesionalnih spasilačkih službi;

- Jedinice civilne zaštite organizuju se po prostornim i funkcionalnim načelima, a mogu i u kombinaciji oba načela;

- Realizaciju djelatnosti zaštite i spašavanja u miru, kao i u izvanrednim uslovima zahtijeva stabilnu organizaciju struktura, opremljenu i osposobljenu za vršenje zadataka u svim uslovima prirodne i druge nesreće;

- Pripadnici snaga za zaštitu i spašavanje imaju pravo na zaštitu pri radu za što su odgovorni njihovi utemeljitelji. Za realizaciju propisanih mjera za zaštitu i zdravlje na radu skrbe tijela koja direktno zapovijedaju određenim postrojbama, službama i svim drugim snagama u operativnoj situaciji;

- Rješenja i postupci iz planova zaštite i spašavanja moraju biti jednostavni, jasni i razumljivi i prethodno simulirani kroz oblike obuke radi provjere valjanosti i ažurnosti, s čime moraju biti upoznati svi čimbenici njihove izvedbe;

- Korištenje preventivnog pristupa podrazumijeva ostvarivanje priprema za realizaciju zaštite i spašavanja koje imaju nezamjenljivu ulogu. Skupe, a učinkovite mjere ne smiju biti izgovor niti razlog odlaganja njihove realizacije od strane nosilaca planiranja za slučajeve kada postoji opasnost velike ili nepopravljive štete;

- Za svaku fizičko i pravno lice koja je namjerno ili uz nepažnju uzrokovala ugroženost zbog koje su nastali troškovi dodatnog provođenja mjera, odnosno koja je uzrokovala naknadnu štetu, primjenjuje se odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine“ broj: 2/92, 13/93 i 13/94), („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 29/03 i 42/11), te („Službeni list SFRJ“ broj: 29/78, 39/85, 45/89 i 57/89).

- Protiv poznatih rizika po pravilu treba se zaštititi;

- Država i svi nivoi vlasti po pravilu skrbe za pomoć, odnosno socijalnu zaštitu samo onim pojedincima koji je sami sebi ne mogu osigurati;

- Pomoć u slučaju prirodne i druge nesreće u pravilu je besplatna.

U postupcima Budžetavanja potrebnih sposobnosti za nošenje sa procijenjenim opasnostima i mogućim posljedicama koristit će se data načela.

## PODRUČJA RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiranje razvoja sistema zaštite i spašavanja za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama je izvodljiv

i isplativ način da se osigura učinkovito suočavanje s posljedicama djelovanja tih nesreća.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja uz dobro provedenu saradnju i koordinaciju, odnosno upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama, može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, političke i sigurnosne poremećaje, sprečiti lanac naknadnih nesreća, koje mogu izazvati i veće posljedice od uticaja prirodne ili druge nesreće koja se već dogodila.

Programom razvoja uspostavlja se međuresorna saradnja nosilaca planiranja, veza između različitih stručnih profesionalnih i dobrovoljnih grupa i ukazuje na elemente njihovog zakonskog i funkcionalnog djelovanja u produciranju mogućnosti novog, prikladnog odgovora društvene zajednice na prirodne i druge nesreće.

Utjecaji prirodnih i drugih nesreća razlikuju se prema načinu iskazivanja, nivoima i vrsti izazvanih oštećenja, geografskom obimu, rasporedu izazvanih šteta i stepenu upozorenja koji se može očekivati. Ali načini odgovora, uključeni nosioci planiranja (ministarstva i drugi organi uprave), sektori – oblasti, protok informacija, način ostvarivanja komunikacijsko-informacijske podrške upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama i drugi dijelovi hitnog odgovora zajednice, imaju jasne sličnosti.

Razvoj zaštite i spašavanja suštinski treba biti usmjeren postizanju uspješnog odgovora na prirodne i druge nesreće, spašavanju života, brige za unesrećene, ostvarivanju mjera oporavka i održanju kontinuiteta upravljanja u prirodnoj i drugoj nesreći na pogođenom području.

Programom razvoja omogućuje se redovno godišnje planiranje, izrada planova zaštite i spašavanja na osnovu važnih podataka iz Procjene ugroženosti, nadzor i odgovornost nad realizacijom i kontinuirano poboljšanje postojećih rješenja u odnosu na promijenjene okolnosti, mjesto zbivanja, jačinu i tačne osobine hitnosti kojima će trebati upravljati.

Stoga će biti potrebno provedbenim, racionalnim, timskim radom različitih struktura i profila, na osnovu novih tehničko-tehnoloških standarda, uz upotrebu novijih dostignuća u zaštiti i spašavanju, u vrlo kratkom vremenu graditi novi učinkovit sistem zaštite i spašavanja radi poboljšanja organizacije, upravljanja i materijalne pokrivenosti zaštite i spašavanja u uslovima provođenja društvenih, sigurnosnih, odrambenih, ekonomskih i tehničko-tehnoloških reformi, u procesima tranzicije i globalizacije ka evropskim i evroatlanskim integracijama.

Koncept strateškog programiranja i planiranja sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara se stručno, metodski i logički podrazumijeva u okviru dvije faze i to:

### **1) Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći obuhvata:**

- Prevencija od prirodnih i drugih nesreća
- Ublažavanje kao dio područja prevencije
- Pripravnost/spremnost za odgovor na vanredne situacije.

### **2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvata:**

- Odgovor
- Oporavak.

#### **4.1. Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći**

##### **4.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća**

Prevencija kao razvojno područje zaštite i spašavanja jeste središnja tačka aktivnosti nosilaca planiranja institucija javne vlasti, pravnih lica i građana u pripremama društvene zajednice za odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća. Cilj prevencije je sprečavanje, onemogućavanje i smanjenje rizika i izvora ugrožavanja, te sprečavanje i ublažavanje posljedica tih nesreća.

Na osnovu zakonskog djelokruga rada nadležna ministarstva i drugi organi uprave u Kantonu i jedinici lokalne samouprave obavezni su planirati i provoditi prevenciju od prirodnih i drugih nesreća jednako kao i građani, udruženja građana, organizacije civilnog društva i druge organizacije u skladu s njihovom djelatnosti. Planiranje mjera prevencije ostvaruje se kroz programe i planove zaštite od prirodnih i drugih nesreća u okviru razvojnog ciklusa za pojedine djelatnosti.

Realizacija preventivnih mjera, u skladu s zaključcima iz Procjene ugroženosti, naročito je važno u oblasti:

- zakonodavstva;
- zaštite zdravlja ljudi (epidemije);
- planiranja prostornog razvoja, građenja i urbanizma (zaštita od potresa, rušenja, odrona, klizanja i slijeganja tla);
- zaštite okoliša, šuma i voda, bilja i biljnih proizvoda (upravljanje otpadom, biljne bolesti i štetočine, požari i poplave, prelijevanje brana na akumulacijama, protugradna zaštita, oluja i mraz);
- energetike, rudarstva i industrije (rudarska nesreća, eksplozije plinova i opasnih tvari);
- zaštite životinja i namirnica životinjskog podrijetla (epizootije, zoonoze);
- radijacijske, hemijske i biološke zaštite (radijacijsko i drugo onečišćenje zraka, vode i tla), prometa i komunikacija;
- rizika uslijed visokog snijega i velikih snježnih nanosa;
- rizika od mina i neeksplodiranih ubojnih sredstava.

##### **4.1.2. Ublažavanje**

Učinci prirodne i druge nesreće prouzrokuju direktne i indirektno posljedice po ljude i materijalna dobra.

Uz poduzimanje odgovarajućih aktivnosti posljedice se mogu umanjiti ili izmijeniti.

Razvojna orijentacija na ovom području uglavnom podrazumijeva stručne mjere usmjerene na smanjenje sila

udara, rušilačkog djelovanja prirodne ili druge nesreće po ljude i materijalna dobra.

Područje ublažavanja faktički je nastavak ojačavanja prevencije primjenom konkretnih mjera i aktivnosti, koje se načelno dijele na:

**Strukturalne mjere ublažavanja** – direktno su u funkciji učinkovite zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i zaštite od požara i vatrogastva i razvijaju se na osnovu:

- a) odgovarajućeg prostornog planiranja;
- b) procjene fizičkih sila koje mogu nastati potencijalnim opasnostima od prirodnih nesreća;
- c) planiranja i analiza mjera da bi se odoljelo takvim silama.

Tim preventivnim mjerama se doprinosi kvalitetu izgradnje objekata koji će biti otporni na sile izazvane prirodnim nesrećama što će omogućiti:

- a) izgradnju građevina koje će biti otporne na fizičke sile izazvane prirodnim nesrećama (potresima, poplavama, snježnim nanosima, jakim vjetrovima, klizištima itd.);
- b) ojačavanje postojećih građevina da bi ih učinili još otpornijim na fizičke sile prirodne nesreće.

#### **Nestrukturalne mjere obuhvataju:**

- a) razvoj zakonskog okvira;
- b) finansijske podsticaje usmjerene na promoviranje strukturalnih mjera ili ublažavanja, tehničku pomoć, olakšice, osiguranja, porezne olakšice itd.;
- c) obuku i obrazovanje;
- d) izgradnju i razvoj upravnih i stručnih institucija;
- e) instaliranje sistema za operativne centre civilne zaštite;
- f) svjesnost javnosti o rizicima i opasnostima.

#### **4.1.3. Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije**

Razvojno usmjerenje pripravnosti/spremnosti treba fokusirati na najosjetljivije komponente i to:

- a) organizaciju i planiranje, što sadrži jasnu i sveobuhvatnu politiku u zaštiti i spašavanju, odgovarajuće i kvalitetne i održive propise o prirodnim i drugim nesrećama i kvalitetne doktrinarne dokumente o mjerama zaštite i spašavanja, obučavanje i osposobljavanje, jasnu i funkcionalnu organizacijsku strukturu snaga, strukturu upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća, okvir za planiranje, posebno za hitni odgovor, kao što je evakuacija stanovništva ili njihovo privremeno premještanje u sigurna područja;
- b) resursi, pod kojima podrazumijevamo objekte i sisteme za upozoravanje i operativno vođenje akcija zaštite i spašavanja, tačnu i ažurnu specifikaciju resursa koji će se koristiti, opremu, sredstva i zalihe, logističke centre;
- c) koordinaciju kao proces uvećavanja sepna pripravnosti i napora u vođenju akcije zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, kroz upozorenje na opasnost i predostrožnost u upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama;
- d) spremnost i pripravnost operativnih centara civilne

zaštite za situacije prirodne i druge nesreće;

e) obuka i svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama, psihološke i druge kompenzacijske mjere učinka pritiska prirodne i druge nesreće.

Pripravnost i spremnost su u praktičnom smislu jedinstveno razvojno područje sistema zaštite i spašavanja, međusobno zavisni i povezani, od čijeg kvaliteta zavise operacije razvojnog područja odgovora na prirodne i druge nesreće. WHO - World Health Organization (Svjetska zdravstvena organizacija) je 1995. godine promovisala „spremnost“ kao stanje koje povezuje učinkovitu pripravnost sa učinkovitom pomoći.

Na osnovu toga, sasvim je prihvatljiva definicija WHO o stanju spremnosti kao „organizacije postojećih tehničkih kapaciteta pojedinog sektora, institucije ili organizacije“, uzimajući u obzir da je pripravnost razvoj novih dodatnih kapaciteta tako da bi sljedeći odgovor na izazove prirodne i druge nesreće trebao biti bolji od prethodnog.

U razvojnom pogledu posebnu pažnju treba posvetiti sljedećim elementima spremnosti:

- a) obuci i usavršavanju struktura zaštite i spašavanja;
- b) digitalizaciji informacijsko komunikacijskog sistema operativnih centara civilne zaštite na području Kantona i uvezivanju sistema ranog upozoravanja;
- c) uspostavi baze podataka značajnih za zaštitu i spašavanje;
- d) osiguravanju namjenskih zaliha u odnosu na potrebe faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći;
- e) zalihama za ublažavanje posljedica, faze oporavka nakon prirodne ili druge nesreće;
- f) vježbama simulacije – provjere planova zaštite i spašavanja.

Programi pripravnosti definišu prilagođavanje ili prečišćavanje ovih funkcija kako bi ih napravili odgovarajućim za korištenje u situacijama prirodnih i drugih nesreća.

#### **4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće**

##### **4.2.1. Odgovor**

Bit ukupnih priprema za zaštitu i spašavanje jest postizanje sposobnosti odgovora (reakcije, intervencije) na izazove prirodnih i drugih nesreća. Zapravo, to je središnje, razvojno područje sistema zaštite i spašavanja koje je uslovljeno i određeno postizanjem kvaliteta razvoja područja prevencije s ublažavanjem, a posebno pripravnosti/spremnosti.

Mjere odgovora (interventne mjere) su one koje se poduzimaju neposredno prije (nakon uzbuđenja) ili poslije udara prirodne i druge nesreće usmjerene ka spašavanju života i zaštiti imovine i sagledavanju trenutačnih šteta nastalih na početku te nesreće.

Operacije odgovora izvode se u krajnje teškim uslovima nametnutim silom destrukcije, teško se realizuju, zahtijevaju

veliko angažovanje ljudstva, osigurane resurse, prethodno planiranje i programiranje, organizovanost, obučenosť i uvježbanost snaga i operativno stručnih organa za upravljanje procesom.

Učinkovitim odgovorom na stanje prirodne i druge nesreće postiže se smanjenje broja nastradalih, olakšavanje teškoća i patnji, povrat osnovnih uslova potrebnih za život i funkcionisanje sistema u pogođenom području.

Na osnovu navedenog, glavni su vidovi odgovora (interventnih mjera) u situacijama prirodnih i drugih nesreća:

- pokretanje interventnog sistema;
- analiza i procjena;
- spašavanje života, imovine i okoliša;
- spašavanje ljudi zarobljenih pod ruševinama, na vodi, pod vodom;
- trijaža, liječnička pomoć, hospitalizacija, medicinska evakuacija i briga za žrtve;
- evakuacija osoba s pogođenog područja;
- gašenje požara i zaustavljanje ispuštanja opasnih tvari;
- organizovanje smještaja za stradale (hitni popravci kuća, smještaj u šatore, škole, hotele, sportske dvorane i sl.);
- organizovanje prehrane žrtava prirodne ili druge nesreće te radnika spasilačkih jedinica i službi, distribucija artikala – hrane, osnovnih životnih namirnica i odjeće, procjena zaliha i šteta na prehrambenom fondu;
- osposobljavanje ulaznih i izlaznih puteva, raščišćavanje ključnih saobraćajnica, priprema heliodroma i sl. (omogućiti kružni promet unutar pogođenog područja);
- uspostavljanje komunikacija i veza (radio i TV, telefonske, mobilne i informacijske veze);
- obezbijediti pitku vodu i struju;
- organizovanje zdravstvenih i higijensko-epidemioloških neposrednih operacija;
- informisanje javnosti i rad s medijima (informacijsko upravljanje);
- organizovanje pojačanih mjera zaštite imovinske i lične sigurnosti, javnog reda i mira na ugroženom području;
- građevinske operacije na uklanjanju nestabilnih elemenata oštećenih građevina koji predstavljaju opasnost za ljude ili druge građevine;
- praćenje situacije kod stanovništva pogođenog prirodnom ili drugom nesrećom, pronalaženje nestalih lica i ponovno spajanje porodica;
- održavanje morala stanovništva.

Navedeni vidovi učinkovitog odgovora u vođenju akcija zaštite i spašavanja zahtijevaju:

- sveobuhvatne informacije o pripravnosti/spremnosti (politička usmjerenja, nosioci planiranja, organizacija, resursi i obučenosť);
- pravovremeno i prikladno aktiviranje sistema odgovora (planovi, pripravnost, aktiviranje i dr.)
- stručno koordiniranje operacija odgovora (vođenje akcija zaštite i spašavanja);
- alternativne komunikacije i veze;
- pregled stanja (mapiranje), analiza i procjena;
- kvalitetno i odgovorno upravljanje informacijama;
- planska evakuacija.

U operacijama odgovora (interventnim mjerama) redovno se, u više sektora, javljaju ozbiljni problemi na koje u periodu priprema za zaštitu i spašavanje u okviru područja prevencije, pripravnost (spremnost) treba obratiti izrazitu pažnju, i to:

- nepostojanje ili neprikladnost kontingentnih planova ili konceptualnih resursa i logističkih centara;
- funkcionalno neizgrađena pripravnost (spremnost);
- pravni, organizacioni i tehnički nedostaci kod upozoravanja na opasnost;
- stepen organizovanosti, usklađenosti, razvijenosti i sposobnosti aktiviranja pojedinih elemenata ili cjeline sistema odgovora;
- fizičke, psihološke, socijalno-sigurnosne i ekonomske posljedice učinaka i pritisaka udara prirodne ili druge nesreće;
- teškoće u procjenjivanju i evidenciji šteta i konceptualizaciji procjene o potrebama;
- netačne i/ili nekompletne informacije iz ankete o stanju stanovništva na pogođenom području;
- spajanje ljudi (u pogođenom području);
- slabo upravljanje informacijama;
- neodgovarajući artikli koji se dostavljaju i računaju kao pomoć;
- slaba koordinacija operacija odgovora (interventnih mjera)
- nedostajuća i nedovoljna svjesnost javnosti;
- prihvatanje međunarodne pomoći.

#### 4.2.2. Oporavak

Oporavak je postupak kojim se na ugroženom području pomaže u postizanju odgovarajuće razine funkcioniranja nakon prirodne i druge nesreće.

Sa stajališta razvoja ovog područja zaštite i spašavanja treba imati u vidu da proces oporavka može potrajati čak pet do 10 godina, pa i više, čemu se mora prilagoditi i planiranje i programiranje ukupne konsolidacije i stabilizacije.

Usmjerenost razvojnog područja oporavka jest postizanje stabilizacije stanja na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom, koja je, u odnosu na izravnu operativnu funkciju sistema zaštite i spašavanja života, zdravlja ljudi i materijalnih dobara, najvažnija. Ostale faze oporavka: rehabilitacija i rekonstrukcija takve su aktivnosti koje se mogu obavljati u okviru redovne aktivnosti, nakon faze saniranja stanja, pa Program razvoja ih neće posebno obrađivati.

Oporavak u pravilu zavisi o uspješnosti odgovora na prirodne i druge nesreće jednako kao što učinkovita prevencija, ublažavanje i pripravnost zavise o naučenim lekcijama nakon odgovora i oporavka.

Posebnu pažnju s obzirom na oporavak treba posvetiti analizi stanja nakon prirodne ili druge nesreće, s ciljem:

- saniranja stanja;
- rehabilitacije lica pogođenih učinkom prirodne ili druge nesreće;
- prioritete rekonstrukcije građevina.

Za saniranje stanja osigurati:

- analizu šteta i procjenu potreba, prioritete i potrebno

vrijeme reakcije u pružanju pomoći ugroženim ljudima i materijalnim dobrima;

- sanaciju ključnih službi (zdravstvene, komunalne, epidemiološko-higijenske, građevinske, transportne, elektrodistributivne i dr.);

- hitan popravak kuća, stambenih i drugih objekata koji se mogu popraviti;

- privremeni smještaj ugroženog stanovništva, dostavu prehrambenih artikala i osnovnih životnih potrepština;

- operaciju raščišćavanja.

## 5. REALIZACIJA

Uvažavajući činjenicu da politika razvoja proizlazi iz Procjene ugroženosti te da su zaključci iz Procjene ugroženosti sastavni dio Programa razvoja, najvažniji dio politike razvoja čini realizacija zaključaka iz Procjene ugroženosti i utvrđene politike u ovoj oblasti.

### 5.1. Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara

Na osnovu zaključaka iz Procjene ugroženosti, zatim na osnovu načela politike razvoja izrađen je Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024. do 2029. godine.

### 5.2. Razvojni programi i projekti

Program razvoja u praksi postaje platforma razvoja i integrisanja u jedinstven, efikasan i funkcionalan sistem zaštite i spašavanja. Program razvoja uključuje konkretne realizacijske korake, razvojne programe i projekte, aktivnosti i inicijative s odgovarajućim opisima, nosioce realizacije, rokove, procjenu potrebnih resursa i očekivane učinke realizacije.

Kanton će poticati realizaciju razvojnih programa i projekata kroz različite mjere i aktivnosti jer su isprepleteni i međusobno povezani trajni zahtjevi za zaštitom i spašavanjem.

### 5.3. Nosioci provedbe politike razvoja

U skladu s Programom razvoja Kantona, općine (jedinice lokalne samouprave) u svojim programima razvoja utvrđuju strateške pravce razvoja, s akcijskim planovima, obuhvaćajući i primjenjujući utvrđena strateška područja djelovanja od faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći, do faze odgovora i oporavka nakon prirodne i druge nesreće.

Sve te aktivnosti moraju imati oslonac na vlastite procjene ugroženosti i utvrđen vlastiti nivo odgovornosti realizacije.

Za ostvarivanje politike razvoja, u skladu s Zakonom o zaštiti i spašavanju, odgovorni su: Skupština Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona), Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), kantonalna ministarstva i drugi organi kantonalne uprave, općinska vijeća, nosioci izvršne vlasti, općina – općinski načelnici i njihove službe za upravu.

Kantonalna ministarstva i drugi organi kantonalne uprave, te službe za upravu u jedinicama lokalne samouprave (općinama), u skladu s definisanim nadležnostima i obavezama, dužni su osigurati koordinaciju djelovanja i realizaciju ciljeva postavljenih politikom razvoja i Strategijom razvoja.

Ključna odgovornost navedenih nosioca realizacije politike razvoja ogleda se u osnovnoj zadaći osiguranja uslova razvoja sistema zaštite i spašavanja osiguranjem odgovarajuće organizacije kadrova, materijalnih resursa. Naime, suštinski je cilj razvoja sistema zaštite i spašavanja osposobljenost i spremnost djelovanja na nivou općina, gdje prirodne i druge nesreće nastaju.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i općinske službe za civilnu zaštitu kao stručni organi, imaju ključnu ulogu u koordinaciji realizacije politike razvoja i Programa razvoja na nivou Kantona i općina.

### 5.4. Finansiranje programa razvoja

Finansiranje programa razvoja možemo podijeliti na:

- finansiranje u oblasti zaštite i spašavanja;
- finansiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva.

### Finansiranje u oblasti zaštite i spašavanja

U Zakonu o zaštiti i spašavanju, u poglavlju finansiranja, a osobito od članka 179. do 184. točno su predviđeni izvori sredstava, kao i područja ulaganja sredstava iz posebnih naknada.

Finansijska sredstva potrebna za realiziranje programa i projekata iz odgovarajućih akcijskih planova osigurat će se:

- iz budžetskih sredstava svakog nosioca planiranja u okviru redovnog planiranja za potrebe redovne djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće;

- iz posebnih budžetskih sredstava za zaštitu i spašavanje;

- iz sredstava pravnih lica, iz osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima;

- na osnovu posebne naknade na netoplaće 0,5 % iz sredstava koja pripadaju Kantonu i općini, a na osnovu godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u Programu razvoja, u načelu naročito za osiguranje materijalnih resursa – opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

Navedeni izvor sredstava i njihov planirani iznos utvrđeni su u Akcijskom planu, s finansijskim okvirom za provođenje Programa razvoja zaštite i spašavanja za period 2024. do 2029. godine.

U skladu s ekonomskim razvojem i dodatnim mogućnostima, izvršna i zakonodavna vlast na svim nivoima nastojat će osigurati dodatna sredstva za razvoj zaštite i spašavanja radi integriranja u jedinstveni sistem sposoban za učinkovit odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća u Kantonu i za učestvovanje u akcijama pružanja pomoći izvan Kantona.

**Finansiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva**

Vatrogasna djelatnost predviđena Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 15/12) finansira se:

- 1) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Budžet Kantona) i općinskih budžeta;
- 2) iz sredstava pravnih lica i vatrogasnih udruženja;
- 3) iz premija osiguranja;
- 4) iz dobrovoljnih priloga ili poklona pravnih ili fizičkih lica;
- 5) iz međunarodne pomoći;
- 6) iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

**Kanton finansira:**

- obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva koji su u nadležnosti Kantona i Kantonalne uprave za civilnu zaštitu;
  - pružanje materijalne pomoći općinama za finansiranje profesionalnih vatrogasnih jedinica koje osnivaju općine;
  - učestvovanje u finansiranju saniranja posljedica na području Kantona koje su nastale uslijed požara, radi stvaranja uslova za život ljudi na tom području;
  - istraživačke i razvojne projekte bitne za zaštitu od požara i vatrogastvo a koji su u nadležnosti Kantona;
  - naknade za učestvovanje profesionalnih vatrogasnih jedinica u slučaju pružanja pomoći drugim općinama u gašenju požara koje angažuje Kantonalni stožer civilne zaštite;
  - organizovanje i provođenje stručne obuke i osposobljavanja vatrogasaca i drugih lica za obavljanje vatrogasne djelatnosti koje su u nadležnosti Kantona;
  - pružanje pomoći dobrovoljnim vatrogasnim udruženjima osnovanim na području Kantona za finansiranje određenih poslova iz njihove nadležnosti bitnih za zaštitu od požara i vatrogastvo, a posebno za finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih jedinica osnovanih u tim udruženjima;
  - naknade plaće i druge naknade predviđene za građane i licu radnom odnosu za njihovo učestvovanje u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, te naknade za korištenje njihovih prevoznih, tehničkih i drugih sredstava i opreme koja se koristi u gašenju požara po naredbi Kantonalnog stožera civilne zaštite;
  - druge potrebe u oblasti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti koje su u nadležnosti Kantona.
- Sredstva za finansiranje ovih zadataka planiraju se i osiguravaju u Budžetu Kantona na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu.

Osigurana finansijska sredstva koriste se:

- za nabavku tehničke opreme i sredstava za gašenje požara;
- za održavanje vatrogasnih objekata;
- za izgradnju objekata za smještaj vatrogasnih vozila i vatrogasaca;
- za obrazovanje vatrogasnih kadrova;
- za propagandnu djelatnost
- za naučnoistraživačku djelatnost u oblasti zaštite od požara.

Privredna društva i druga pravna lica osiguravaju sredstva

potrebna za nabavku uređaja, alata i druge opreme za gašenje početnog požara i brinu se o njihovu ispravnom održavanju, osiguravaju sredstva potrebna za obučavanje i upoznavanje radnika s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara vezanim za rad na poslovima i radnim zadacima na koje su raspoređeni, praktičnom upotrebom aparata za gašenje početnog požara, kao i s materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara. Također, osiguravaju sredstva i za stručno osposobljavanje zaposlenika u privrednim subjektima, državnim organima i drugim institucijama, a koja su odgovorna za brigu o provođenju mjera zaštite od požara. Finansiranje ostalih potreba iz oblasti zaštite od požara, utvrđenih zakonom i drugim propisima, kao i ovim planom, pada na teret investitora, odnosno naručioca poslova.

**6. POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STEPENU RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA****6.1. Stanje organiziranosti civilne zaštite u Kantonu**

Upravne, stručne i druge poslove u oblasti civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva na području Kantona obavljaju organi uprave za civilnu zaštitu – Kantonalna uprava za civilnu zaštitu iz nadležnosti Kantona i općinske službe za civilnu zaštitu iz nadležnosti općina.

U sastavu navedenih organa civilne zaštite organizuju se operativni centri civilne zaštite u skladu s Pravilnikom o organizovanju i funkcionisanju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 9/19). Zakonom o nadležnostima kantonalnih organa Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, propisana su i definisana prava i dužnosti organa vlasti Kantona i općina u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. U skladu s donesenim federalnim, kantonalnim i općinskim propisima za izvršavanje operativnih poslova na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće formirani su:

- stožeri civilne zaštite kao stručno-operativni organi za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja;
- jedinice civilne zaštite;
- službe za zaštitu i spašavanja
- povjerenici civilne zaštite.

Od stepena na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, sve do danas traje proces formiranja općinskih službi za civilnu zaštitu koje obavljaju upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine, koje imaju status općinske službe za upravu, i taj proces još nije okončan. U vezi s tim, u nekim općinama su formirane samostalne općinske službe za upravu, ali u nekim općinama, umjesto samostalnih službi za upravu, službe su formirane kao odjeli ili odsjeci za poslove civilne zaštite u okviru drugih, već postojećih općinskih službi (Kreševo, Fojnica, Donji Vakuf i Dobretići), čime se odstupa od zakonom predviđene jedinstvene strukture u sistemu zaštite

i spašavanja.

Analizom podataka dobivenih iz općina vidljivi su sljedeći pokazatelji organizovanosti:

- U općinskim službama za civilnu zaštitu uposlena su ukupno 34 djelatnika na poslovima civilne zaštite i 41 djelatnik na poslovima zaštite od požara i vatrogastva.

- Samo četiri općine u Kantonu (Kiseljak, Jajce, Novi Travnik i Gornji Vakuf – Uskoplje) formirale su profesionalne vatrogasne jedinice, a u toku je procedura formiranja profesionalne vatrogasne jedinice u općini Travnik.

- U općinama Dobretići i Kreševo zaposlen je samo jedan djelatnik koji obavlja, osim poslova civilne zaštite, i druge poslove.

- U općinama Donji Vakuf, Busovača i Bugojno zaposlena su po dva djelatnika na poslovima civilne zaštite.

- U Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu zaposleno je 12 djelatnika.

Organizaciona struktura zaposlenih u Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu i općinskim službama za civilnu zaštitu prikazana je u sljedećoj tabeli.

Tabela 4. Pregled broja zaposlenih u općinskim službama za civilnu zaštitu i Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu

Redni broj	Naziv općinske službe	Broj zaposlenih		Stručna sprema zaposlenih					Broj zaposlenih na poslovima		
		Po sistematizaciji	Popunjeno	Nije popunjeno	VSS	VŠS (IV)	SSS	NSS	CZ	ZPV	Ostali poslovi
1.	Služba za CZ Kiseljak	15	15	-	3	-	12	-	4	11	-
2.	Služba za CZ Travnik	7	6	1	3	-	3	-	6	-	-
3.	Služba za društvene djelatnosti, opću upravu i CZ – Donji Vakuf	13	9	4	5	1	3	-	2	-	7
4.	Služba za CZ Busovača	7	5	2	2	-	2	1	2	-	3
5.	Služba za CZ Vitez	4	3	1	1	-	2	-	3	-	-
6.	Služba za CZ Novi Travnik	21	14	7	2	-	12	-	3	11	-
7.	Služba za CZ i inspeksijski nadzor Fojnica	5	5	-	3	-	2	-	3	-	2
8.	Služba za katastar, imov. pravne, stambeno-komunalne poslove i CZ Dobretići	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-
9.	Služba za CZ, urbanizam, imov. pravne poslove i katastar Kreševo	8	8	-	5	1	2	-	1	2	5
10.	Služba za CZ Jajce	19	15	4	4	-	11	-	3	12	-
11.	Služba za CZ Bugojno	7	3	4	2	-	1	-	2	-	1
12.	Služba za CZ G. Vakuf -Uskoplje	9	9	-	2	1	6	-	4	5	-
	Kantonalna uprava za CZ	19	12	7	6	1	5	-	11	1	-
	<b>UKUPNO SBK</b>	<b>135</b>	<b>105</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>5</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>45</b>	<b>42</b>	<b>18</b>
	<b>UKUPNO NA POSLOVIMA CZ SBK U 2023.GOD</b>								<b>45</b>		
	<b>UKUPNO NA POSLOVIMA ZAŠTITE OD POŽARA I NA VATROGASTVU SBK</b>								<b>42</b>		



**ZAKLJUČAK**

1. Neophodno je kadrovski ojačati općinske službe i Kantonalnu upravu za civilnu zaštitu.

2. S ciljem realizacije Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva neophodno je formirati profesionalne vatrogasne jedinice i tako povećati broj zaposlenih na poslovima zaštite od požara u općinama.

**6.2. Organizovanost struktura zaštite i spašavanja na kantonalnom nivou**

Na kantonalnom nivou organizovane su sljedeće strukture zaštite i spašavanja:

**a) Kantonalni stožer civilne zaštite****b) kantonalne službe za zaštitu i spašavanje, i to:**

- Služba za zaštitu i spašavanje od požara u Šumskoprivrednom društvu „Šume Srednjobosanskog kantona“, d. o. o., Donji Vakuf
- Služba za zaštitu i spašavanje s visina pri Gorskoj službi spašavanja, Stanica Travnik, i Gorskoj službi spašavanja, Stanica Gornji Vakuf – Uskoplje
- Služba za RKB zaštitu pri Zavodu za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona
- Služba za zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom pri Ministarstvu unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona i Rafting klubu „Dabar“, Donji Vakuf, i Klubu ekstremnih sportova „Rafting klub Jajce“, Jajce.

**c) Povjerenici civilne zaštite u organima uprave Kantona**

Lične i materijalne formacije Kantonalnog stožera civilne zaštite i službi za zaštitu i spašavanja, te popis imenovanih povjerenika u organima uprave nalazi se u prilogu Procjene ugroženosti Srednjobosanskog kantona. Dosadašnja iskustva u provođenju aktivnosti na sprečavanju djelovanja prirodnih i drugih nesreća (poplave iz 2014. i 2019. godine, pojava koronavirusa 2020. godine) pokazuju da je neophodno formiranje kantonalne službe za prevenciju i pripravnost, a što je predviđeno i procjenom ugroženosti Srednjobosanskog kantona.

**6.3. Organizovanost struktura zaštite i spašavanja u općinama**

U skladu s Pravilnikom o načinu rada i funkcionisanja stožera i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 77/06, 5/07 i 32/14), formirani su stožeri civilne zaštite u svim općinama i Kantonu. Također, u skladu s Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), imenovane su komisije za procjenu šteta u svim općinama i Kantonu. Formiranje ostalih struktura civilne zaštite: službi, jedinica opće i specijalizirane namjene, te povjerenika, kao i njihovo opremanje i osposobljavanje radi neposrednog angažovanja na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nepogoda nije na zadovoljavajućem nivou.

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obaveznika civilne zaštite („Službene novine Federacije

Bosne i Hercegovine“, broj 1/19) uređuje se sadržaj podataka, način vođenja evidencije i uspostava jedinstvene elektroničke baze podataka pripadnika civilne zaštite u Federaciji Bosne i Hercegovine, kriteriji raspoređivanja i postupak popunjavanja, čuvanje i zaštita ličnih i drugih podataka, uvođenje u evidenciju, pozivanje, uslovi za ukidanje rasporeda, kao i način pristupa elektroničkoj bazi podataka.

U skladu s obavezama iz Zakona o zaštiti i spašavanju i provedbenih propisa koji su proistekli iz toga Zakona, a nakon prikupljanja i analiziranja pokazatelja realizacije tih obaveza, konstatujemo da je stanje organizovanosti strukture sistema zaštite i spašavanja na području Kantona neujednačeno po općinama i samim tim ne pridonosi učinkovitosti djelovanja sistema zaštite i spašavanja u fazi prevencije, spašavanja i otklanjanja posljedica, što se vidi iz sljedećeg analitičkog prikaza.

Tabela 5. Strukture zaštite i spašavanja (Kanton i općine)

REDNI BROJ	KANTON	STOŽER CZ	POVJERENICI CZ	SLUŽBE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE JEDINICE OPĆE I SPECIJALNE NAMJENE	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	SREDNJOBOSANSKI KANTON	11 ČLANOVA	17 POVJERENIKA U TIJELIMA UPRAVE	SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (22 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE S VISINA (25 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM (20 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA RKB ZAŠTITU (13 PRIPADNIKA)	108	TOYOTA HILUX 3X VOZILA I OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBI
REDNI BROJ	OPĆINA	OPĆINSKI STOŽER CZ	POVJERENICI CZ	SLUŽBE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	<u>FOJNICA</u>	13 ČLANOVA	9 POVJERENIKA  9 ZAMJENIKA I POVJERENIKA	NE	31	NE
2.	<u>DONJI VAKUF</u>	9 ČLANOVA	13 POVJERENIKA CZ	SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (6 PRIPADNIKA)	28	NEDOSTAJE MTS I OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
3.	<u>BUGOJNO</u>	13 ČLANOVA	27 POVJERENIKA CZ	JEDINICE OPĆE NAMJENE (27 ODJELA – 297 PRIPADNIKA)  POSTROJBA SPECIJALNE NAMJENE: ZA ZAŠTITU OD POŽARA (17 PRIPADNIKA)  SLUŽBE ZA Z I S: ZA VODOSNABDIJEVANJE (7 PRIPADNIKA) ZA ČISTOĆU (12 PRIPADNIKA)	373	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
4.	<u>KREŠEVO</u>	12 ČLANOVA	9 POVJERENIKA  MZ-POLJE 5 (članova)  MZ-CRNIĆI 5 (članova)  MZ-KREŠEVO-5 5 (članova)  OŠ-KREŠEVO-1  SŠ KREŠEVO-1 ELEKTROPRIVREDA - 1 POŠTA-1  OPĆINA-1  PS-1	SLUŽBA ZA VODOSNABDIJEVANJE (6 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA SNABDIJEVANJE I OPSKRBU (4 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA MEDICINSKU POMOĆ (8 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (10 PRIPADNIKA)	49	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

5.	<b><u>KISELJAK</u></b>	15 ČLANOVA	9 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA)  POSTROJBA SPEC. NAMJENE: ZA ZAŠTITU OD POŽARA (11 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (8 PRIPADNIKA)	54	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
6.	<b><u>DOBRETIĆI</u></b>	11 ČLANOVA	NE	NE	11	NE
7.	<b><u>BUSOVAČA</u></b>	11 ČLANOVA	22 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE – 5 ODJELA, 16 PRIPADNIKA	49	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
8.	<b><u>GORNJI VAKUF- USKOPLJE</u></b>	13 ČLANOVA	8 POVJERENIKA	NE	21	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
9.	<b><u>JAJCE</u></b>	14 ČLANOVA	28 POVJERENIKA	SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM (10 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE S NEPRISTUPAČNIH TERENA (8 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (12 PRIPADNIKA)	78	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE  OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
10.	<b><u>NOVI TRAVNIK</u></b>	13 ČLANOVA	20 POVJERENIKA	NE	33	NE
11.	<b><u>TRAVNIK</u></b>	12 ČLANOVA	7 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (32 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA VODOSNABDIJEVANJE (3 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SNABDIJEVANJE I OPSKRBU (3 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU POMOĆ (9 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (19 PRIPADNIKA) DODATNE OSOBE IMENOVANE ZA RAD U OPERATIVNOM CENTRU (5 PRIPADNIKA)	71	3 VOZILA I OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBI I OPERATIVNOG CENTRA

12.	<b>VITEZ</b>	13 ČLANOVA	REGIONALNI STOŽERI-6 (34 ČLANA)  POVJERENICI 37	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA I POPLAVA (16 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA MEDICINSKU POMOĆ (U TOKUFORMIRANJE)  SLUŽBA ZA VETERINARSKU ZAŠTITU (4 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA GRAĐEVINSKU OPERATIVU (22 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE I SANACIJU (32 PRIPADNIKA)	NE
	<b>KANTON</b>				<b>108</b>
	<b>OPĆINE</b>				<b>1321</b>
	<b>UKUPNO</b>				<b>1429</b>

Općinski stožeri civilne zaštite formirani su u svim općinama u Kantonu, ali njihova opremljenost i obučenosť nije na zadovoljavajućem nivou u svim općinama.

Službe za zaštitu i spašavanje i jedinice još uvijek nisu formirane u četirima općinama:

- Fojnica
- Dobretići
- Gornji Vakuf – Uskoplje
- Novi Travnik.

#### 6.4. Stanje operativnih centara civilne zaštite u Kantonu

Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), u člancima 149. do 163., i Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 9/19), ustanovljeno je organizovanje i funkcionisanje operativnih centara civilne zaštite na svim nivoima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Navedenim aktima definisani su mjesto, uloga, nadležnosti, zadaci, postupci, načini organizovanja, način rada te uslovi za rad kantonalnih centara civilne zaštite. Tim aktima precizirani su i sadržaji informacija koje se prikupljaju i obrađuju, njihova vremenska dinamika, forma, tokovi i odredišta.

#### KANTONALNI OPERATIVNI CENTAR

##### a) Popunjenost:

U Kantonalnom operativnom centru civilne zaštite trenutno je zaposleno 5 djelatnika: 4 namještenika – operativca i 1 državni službenik – šef Operativnog centra.

##### b) Radno vrijeme (dostupnost):

Neprekidno (24/7/365)

##### c) Obučenosť:

Obučavanje osoblja svedeno je na povremenu prisutnost raznim prezentacijama, dok se specijalistička obuka ne obavlja zbog nedostatka organiziranih posebnih programa za specijalističko obučavanje.

##### d) Uslovi za rad:

Osigurana je adekvatna prostorija za rad djelatnika i smještaj informacijske i komunikacijske opreme. Pristup prostorijama Operativnog centra treba biti ograničen na lica koje su raspoređene za rad u Operativnom centru, kao i ostala lica ovlaštena posebnim odobrenjem rukovodioca nadležnog organa civilne zaštite.

##### e) Opremljenost (MTS):

Kantonalni operativni centar civilne zaštite opremljen je sljedećim:

- 3 računara, s pratećom opremom;
- 3 printera;
- 2 skenera;
- 5 ručnih radiostanica;
- 1 bazna radiostanica;
- postoji LAN ožičenje prostora;
- IP adresa – postoji mogućnost umrežavanja;
- ISND – postoji mogućnost osiguranja priključka.
- Operativni centar posjeduje električnu instalaciju odgovarajućeg kapaciteta. U posjedu su 2 agregata na MB95,

jačine maksimalno 7 kW.

#### f) Komunikacijska i informacijska uvezanost:

Za svoj rad koristi se resursima javnih telekom operatera (mobilna i fiksna telefonija, faks i e-mail i pristup internetu, TV). Nema alternativnih uspostavljenih načina komunikacije, što je jedan od najvećih problema.

#### g) Operativni postupci:

- Informacije o nastanku prirodne i druge nepogode uobličavaju se i preciziraju korištenjem standardizirane liste pitanja o predmetnoj nepogodi.

- Zahtjevom za pomoć, Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, pokreće se procedura za dobivanje pomoći u ljudskim ili tehničkim resursima kojima raspolažu Oružane snage Bosne i Hercegovine.

#### 6.4.1. Općinski operativni centri civilne zaštite i uvezanost s Kantonalnim operativnim centrom

Na području Kantona formirani su općinski operativni centri civilne zaštite u općinama: Jajce, Bugojno, Gornji Vakuf – Uskoplje, Novi Travnik, Travnik, Vitez, Busovača i Kiseljak, od kojih samo neki zadovoljavaju kriterije za funkcionalan rad operativnih centara.

Tabela 6. Prikaz stanja u operativnim centrima civilne zaštite na području Kantona (maj 2023.)

Redni broj	Općina	Da li je oformljen oc	Broj radnika	Materijalno tehnička sredstva oc
1.	Bugojno	Da	1	Računar, printer, fotoaparati, sredstva veze
2.	Busovača	Da	-	računar, kopir aparat, skener, fax telefoni, radio
3.	Dobretići	Ne	-	-
4.	Donji Vakuf	Ne	-	sredstva veze
5.	Fojnica	Ne	-	
6.	Gornji Vakuf – Uskoplje	Da	1	računari i ostala tehnička oprema
7.	Jajce	Da	1	računar – 1 komad, štampač - 2 komada, skener, telefon-fax, agregat, tv prijamnik, radio prijamnik, ručni GPS, sredstva veze
8.	Kiseljak	Da	1	telefon, fax, e-mail, mobilni telefon
9.	Kreševo	Ne	-	
10.	Novi Travnik	Da	-	telefon, faks sa skenerom, radio stanice fiksne i mobilne po 4 komada
11.	Travnik	Da	1	kopir aparat, radiouređaj, televizor, kompjuter, agregat, sredstva veze
12.	Vitez	Da	1	sredstva veze, kompjuter, skener

U općinama Donji Vakuf, Kreševo i Dobretići nisu formirane samostalne službe civilne zaštite, niti operativni centri, dok u općini Fojnica nije formiran operativni centar, tako da se poslovi civilne zaštite obavljaju u sklopu neke od

općinskih službi.

Veza se s općinskim operativnim centrima odvija preko telefona, faksa, mail-a te, po potrebi, mobilne telefonije.

Općine Gornji Vakuf – Uskoplje, Bugojno, Donji Vakuf i Jajce međusobno su uvezane radiovezom bez povezanosti s Kantonalnim operativnim centrom, a isto je urađeno kroz projekt Transfer tehnologija u upravljanju rizicima od poplava u slivu Vrbasa, koji je financirao UNDP. U suradnji s BH Telecomom i HT Mostar aktiviran je poseban broj 121 u Kantonalnom operativnom centru preko kojeg građani besplatnim pozivom s fiksnog telefona ili mobitela mogu dostaviti informacije o svim vrstama opasnosti ili pojavama prirodnih i drugih nesreća.

#### **6.5. Uspostava, vođenje i održavanje centralne baze podataka o prirodnim i drugim nesrećama**

Federalna uprava civilne zaštite uspostavlja, vodi i održava elektroničku Centralnu bazu podataka o prirodnim i drugim nesrećama na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Baza). Unos podataka sadržanih u listi pitanja, koja je sastavni dio tog dokumenta, obavljaju i organi civilne zaštite Kantona.

Pravo pristupa, korištenje i obim podataka iz Baze, u vezi s podacima na kantonalnom nivou, odobrava – autorizira rukovodilac Kantonalne uprave za civilnu zaštitu.

#### **DAVANJE INFORMACIJA SREDSTVIMA JAVNOG INFORMIRANJA**

1) Operativni centri dužni su dati informacije iz nadležnosti operativnog centra koje se odnose na prirodne ili druge nesreće.

2) Tražene informacije, po pravilu, sredstvima javnog informiranja daje šef operativnog centra, a u njegovoj odsutnosti dežurni operativac.

3) Osoba koja je dala informaciju sredstvima javnog informiranja dužna je sastaviti službenu zabilješku i u njoj navesti sadržaj informacije i naziv javnog medija kojem je informacija dana, te o tome odmah obavijestiti rukovodioca nadležnog organa civilne zaštite.

#### **ZAKLJUČAK:**

a) Trenutačni sistem operativnih centara civilne zaštite na području Kantona nije organizovan u potpunosti u skladu s odredbama federalnog Zakona o zaštiti i spašavanju. U četirima općinama nisu formirani operativni centri civilne zaštite (Donji Vakuf, Fojnica, Kreševo i Dobretići), dok se u nekim općinama ne popunjavaju radna mjesta u operativnim centrima nakon odlaska radnika u penziju (Busovača, Novi Travnik).

b) Potrebno je jače uvezivanje općinskih centara s Kantonalnim operativnim centrom preko radioveze i drugih sofisticiranijih sistema.

c) Uslovi rada u pojedinim operativnim centrima općina nezadovoljavajući su – prvenstveno se misli na kadrovsku popunjenost, kao i postojeće stanje s materijalno-tehničkim sredstvima.

d) Sistem za uzbunjivanje nije u funkciji u svim općinama.

e) Poboljšati obuku djelatnika operativnih centara općina – saradnja s Federalnom upravom za civilnu zaštitu.

f) Intenzivirati aktivnosti na uspostavi digitalizacije informacijsko-komunikacijskog sistema operativnih centara civilne zaštite na području Kantona.

#### **6.6. Opremljenost struktura civilne zaštite**

Strukture civilne zaštite u općinama: Donji Vakuf, Bugojno, Kreševo, Kiseljak, Gornji Vakuf – Uskoplje, Jajce i Travnik imaju osnovna materijalna sredstva i opremu koja su neophodna da bi snage civilne zaštite mogle učinkovito djelovati u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u nastalim prirodnim i drugim nesrećama.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu kontinuirano oprema kantonalne službe za zaštitu i spašavanje i Kantonalni stožer civilne zaštite u skladu s materijalnim formacijama i Godišnjim planom korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

#### **6.7. Proces obuke i osposobljavanja i dalji planovi aktivnosti na obuci i osposobljavanju**

Proces obuke i osposobljavanja s ciljem unapređivanja znanja o međunarodnim, regionalnim i nacionalnim organizacijama te njihovim programima i mehanizmima odgovora na upravljanje u katastrofama, nije moguć bez finansijske, organizacijske i tehničke podrške institucija vlasti u Kantonu i općinama. Da bi se proces obuke i osposobljavanja struktura civilne zaštite mogao obavljati u skladu s zakonom utvrđenim obavezama potrebno je formirati edukacijski centar za obuku struktura zaštite i spašavanja, te ga opremiti savremenim nastavno-edukacijskim sredstvima. Analiza u području obuke i stručnog osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja na kantonalnom i općinskom nivou pokazala je da su postignuti početni rezultati te da su do sada doneseni federalni nastavni planovi i programi (NPiP) samo djelimično realizovani, ali je njihov obim i sadržaj ocijenjen primjenjivim.

U sljedećem periodu potrebno je da Federalna uprava civilne zaštite donese inovirane – dopunjene NPiP-e, te kao dio tih planova, uvrstiti i planove koji se donose u skladu s Zakonom o zaštiti od požara, a odnose se na NPiP stručnog osposobljavanja inspektora za zaštitu od požara i inspektora za vatrogastvo, te NPiP poduke za stručno osposobljavanje, uvježbavanje i kondicioniranje profesionalnih vatrogasaca, Program obuke i osposobljavanja za dobrovoljne vatrogasce i način polaganja stručnog ispita za dobrovoljne vatrogasce, te Program obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u području zaštite od požara. Temeljni je preduslov za funkcionisanje jedinstvenog sistema zaštite i spašavanja u Kantonu uspostava učinkovite organizacije svih nivoa organizovanja zaštite i spašavanja u Federaciji, kantonima, gradu i općinama, a posebno kvalitetan izbor rukovodnih i drugih stručnih lica u organima uprave za civilnu zaštitu, kao i odgovarajuća podrška izvršnih i zakonodavnih organa na svim nivoima vlasti, u njihovu opremanju, obučavanju i osposobljavanju po donesenim NPiP-ima.

Neophodno je da Kantonalna uprava za civilnu zaštitu poduzme potrebne radnje i postupke na planiranju, organizaciji (materijalnom i tehničkom) te realizovanju obuke budućih instruktora – predavača, koji će nakon provedene obuke dobiti odgovarajuće certifikate i moći provoditi obuke na kantonalnom i općinskom nivou.

Posredovanjem inspeksijske kontrole i nadzora utvrditi realizaciju prihvaćenih politika i zakona, kao i stanje organizovanosti struktura zaštite i spašavanja u Kantonu i općinama, te poduzeti mjere da se njihova organizacija i funkcionisanje usklade sa zakonskim odredbama i onda prijeđe na realizovanje NPIP-a.

### **6.8. Zadaci i smjernice za razvoj struktura civilne zaštite u Kantonu**

Na osnovu izvedene analize prikazanih pokazatelja, došlo se do sljedećih zaključaka:

Kako bi se ojačao sistem civilne zaštite u Kantonu, potrebno je opremiti i obučiti Stožer civilne zaštite, službe za zaštitu i spašavanje i povjerenike, u skladu s procijenjenim rizikom opasnosti od prirodnih i drugih nesreća

- izvršiti reorganizaciju postojećih službi za zaštitu i spašavanje, uz kadrovsko i materijalno jačanje;
- organizovati obuku za sertifikovane predavače – instruktore u oblasti civilne zaštite;
- prema procijenjenoj situaciji ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u proteklom periodu, potrebno je organizovati Kantonalnu službu za prevenciju i pripravnost u skladu s važećim propisima;
- kontinuirano pružati stručnu i finansijsku pomoć za organizovanje, opremanje i obučavanje općinskih struktura civilne zaštite;
- neophodno je nastaviti aktivnosti na uređenju skladišta za opremu i MTS;
- formirati edukacijski centar za obuku struktura zaštite i spašavanja;
- planirati organizovanje zajedničkih vježbi struktura civilne zaštite na svim nivoima.

#### **Nosioci aktivnosti:**

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- općinske službe za civilnu zaštitu;
- nadležna ministarstva i drugi organi uprave;
- privredni subjekti i udruženja građana u kojima su formirane službe za zaštitu i spašavanje.

### **6. 9. Organizacija i opremljenost vatrogasnih snaga na području Kantona**

Provođenje zaštite od požara na području Kantona obavlja se na osnovu Plana zaštite od požara Srednjobosanskog kantona, planova općina i planova pravnih lica koji su predviđeni općinskim planom u skladu s Procjenom ugroženosti od požara, koju je donijela Vlada Kantona (Odluka, broj 01-02-385/18 od 25. 5. 2018. godine), Pravna lica, državni organi i druge institucije dužni su svojim općim aktom (pravilnikom),

u skladu s vrstom djelatnosti koju obavljaju u procesu rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima te utvrditi odgovornost za organizovanje, provođenje i brigu o zaštiti od požara i vatrogastvu. Zaštita od požara organizuje se i provodi u svim stambenim i drugim zgradama i objektima te na svim prostorima koji se smatraju građevinama prema Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/06, 72/07, 32/08, 41/10, 13/10, 45/10, 85/21 i 92/21) i Uredbi o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti, te načina korištenja i održavanja građevina („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 29/07, 51/08 i 99/14) koji, prema Procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnostima od izbijanja i širenja požara.

Osnovni nosilac organizacije i provođenja zaštite od požara su općine, kao jedinice lokalne samouprave, dok je Kanton odgovoran za ova pitanja na području Kantona, u skladu s Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona. Jedinstveno funkcionisanje zaštite na cijelom području Federacije osigurava Federacija u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije Bosne i Hercegovine i podzakonskim propisima donesenim na osnovu tog Zakona.

Organizovanje i funkcionisanje zaštite od požara u općinama utvrđuje se planovima zaštite od požara općina, koje donose općinska vijeća na prijedlog općinskog načelnika, a Plan zaštite od požara Kantona donosi Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona.

Plan zaštite od požara izrađen je na osnovu Procjene ugroženosti od požara općina odnosno Kantona, koja je sastavni dio jedinstvene Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća Srednjobosanskog kantona.

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Kantona su:

- profesionalne vatrogasne jedinice čiji je osnivač općina i nalaze se u sastavu službi za civilnu zaštitu općine;
- dobrovoljne vatrogasne jedinice koje utemeljuju dobrovoljna vatrogasna društva;
- vatrogasne jedinice privrednog društva (čiji su osnivači pravna lica);
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i općinske službe za civilnu zaštitu te stožeri civilne zaštite Kantona i općina.

Na području Kantona djeluju 4 profesionalne vatrogasne jedinice: PVP Gornji Vakuf – Uskoplje, PVP Kiseljak, PVP Novi Travnik i PVP Jajce, te UO TVJ Travnik, kao i 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava i 2 DVD-a pravnih subjekata. Kada je riječ o postepenu u slučaju požara, odnosno samom sistemu uključivanja vatrogasnih jedinica na prostoru Kantona u akciji gašenja požara, postupak je precizno određen u Planu zaštite Srednjobosanskog kantona, koju je donijela Skupština Kantona (Odluka, broj 01-02-558/19 od 18. 6. 2019. godine). U nastavku je dat tabelarni prikaz vatrogasnih jedinica na području Kantona.

*Napomena:* U toku je procedura formiranja profesionalne vatrogasne jedinice u općini Travnik.

Tabela 7. Pregled vatrogasnih jedinica/društava i vatrogasnih domova na području Kantona

Općina/grad	Vatrogasna postrojba	Adresa	Kontakt - email	Odgovorna osoba Zapovjednik/komandir	Broj vatrogasaca	Vatrogasni dom
Bugojno	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Sultan Ahmedova 68	030 251- 095 e-mail:vatrogasno-bugojno@ gmail.com	Sadik Verunica 061-452-151	12	Da
Busovača	Udruženje dobrovoljnih vatrogasaca	Gradski trg bb.	030 733-146	Ilija Bartula	12	Da
Donji Vakuf	Vatrogasna jedinica	14. septembra b.b.	030-205-067 vatrogasnodrdv@bh.net.ba		6	Da
Fojnica	Udruženje građana vatrogasno društvo	Mualim ef.Borića		Kučuk Amir	5	Da
Gornji Vakuf- Uskoplje	Profesionalna vatrogasna postrojba	Vrbaska bb	030-494-068		5	Da
Jajce	Teritorijalna vatrogasna jedinica	Zmaja od Bosne bb	030-659-655 062-752-655	Behrudin Halaba	11	Da
Kiseljak	Profesionalna vatrogasna postrojba	Stjepana Radića br.14	063-030-044 antun.kvesic@opcina-kiseljak.org	Antun Kvesić	11	Da
Kreševo	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Fra Grge Martića br.49	063-352-336	Josip Kožul	10	Ne
Novi Travnik	Profesionalna vatrogasna postrojba	Hanumina br.6	030-525-333 063-903-835	Mladen Vidak	11	Da
Travnik	UO Teritorijalna vatrogasna jedinica Travnik	Pirota bb	030 511-246 tvjtravnik@gmail.com	Efraim Pinjo	22	Da
Travnik -Turbe-	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Aleja bb	060-311 1347	Alman Hrustanović	9	Da
Travnik- Sebešić Nova Bila	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Nova Bila bb.	063-336-482 ivokolenda66@gmail.com	Vinko Mišković	15	Ne
Travnik Bruneji - Vlašić	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Vitovlje	062-065-674 vlasic.bruneji@outlook.com	Melić Elvis	3	Da
Vitez	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Stjepana Radića 1	030-714-123 dvdvitez1965@gmail.com	Dragan Radoš	12	Da
Vitez – Stari Vitez	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Branilaca Starog Viteza 1	030-520-004 061-795-508 vitezvatrogasci@gmail.com	Muharem Čupina	12	Da
<b>Vatrogasna društva u pravnim licima</b>						
Vitez	PVJ "Fis" Vitez	Poslovni centar 96	062-333-837	Danijel Vrebac	15	Da
Busovača	Vatrogasna jedinica u Srednjobosanske šume d.o.o.	Odjeljenje vatrogasne jedinice u Bugojnu  Odjeljenje vatrogasne jedinice u Travniku  Odjeljenje vatrogasne jedinice u Busovači	063-333-282	Ljubo Marković	25	Da



Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Srednjobosanskog kantona nije proveden u cijelosti.

Poseban problem predstavlja činjenica da je samo mali broj općina formirao profesionalne vatrogasne jedinice (Jajce, Novi Travnik, Gornji Vakuf – Uskoplje, Kiseljak i Travnik). U ostalim općinama uglavnom su formirana dobrovoljna vatrogasna društva.

#### 6.10. Zadaci i smjernice za razvoj vatrogasnih snaga

Cilj je razvoja vatrogastva učinkovito djelovanje u realizaciji preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine, pružanju tehničke pomoći pri svim vrstama ugrožavanja, gašenju većih i dugotrajnijih požara (velikih šumskih požara, požari spremnika s gorivom i sl.), djelovanju pri ostalim složenijim događajima (nesreće s opasnim tvarima, elementarne nepogode, nesreće u prometu, pružanje pomoći drugim državama). Za realizaciju ciljeva razvoja bitna je izrada odgovarajuće pravne regulative te materijalna, tehnička i kadrovska podrška.

Glavni ciljevi razvoja sistema zaštite od požara i prioriteta kroz preventivno i operativno djelovanje su:

- smanjiti broj nastalih požara;
- smanjiti broj stradalih osoba;
- smanjiti materijalnu štetu nastalu uslijed posrednog i neposrednog djelovanja požara;
- unaprijediti sistem vatrogastva te redefinisati status vatrogasaca.

Smanjenje broja nastalih požara moguće je postići prvenstveno kroz preventivno djelovanje na svim nivoima u kojem će vodeću ulogu imati inspekcija zaštite od požara.

Da bi se postigli zadani ciljevi potrebno je odrediti prioritete:

1. Prilikom izrade ili ažuriranja procjena ugroženosti od požara u okviru procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara za područje Kantona i općina na području Kantonu, pored ostalog, utvrditi potreban broj profesionalnih vatrogasaca u PVP-ima, ali i DVD-ima, kako bi se pored statusa profesionalnih vatrogasaca rješavao i status DVD-a i dragovoljnih vatrogasaca, u skladu s zakonom.

2. Prilikom popunjavanja PVP-a profesionalnim vatrogascima u općinama voditi računa o potrebi pomlađivanja sastava u onim jedinicama u kojima je doba struktura nepovoljna. Isto se odnosi i na popunu kadrovima sa završenim VII. stepenom stručne spreme.

3. Uspostaviti sistem stručnog osposobljavanja mladih ljudi za obavljanje vatrogasne djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu s Uredbom o tehničkim uslovima koje mora zadovoljiti obrazovna ustanova u vezi sa školovanjem vatrogasaca u srednjim školama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 78/15), osigurati njihovo zapošljavanje u profesionalnim vatrogasnim jedinicama općine, grada i Kantona i pomlađivanje dobne strukture u

PVP-ima općina.

4. Intenzivirati aktivnosti na provođenju podzakonskih propisa utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, koji se odnose na obavezu kontinuiranog stručnog obučavanja, osposobljavanja i kondicioniranja profesionalnih vatrogasaca u PVP-ima u Federaciji Bosne i Hercegovine, pa tako i na području Kantona, što podrazumijeva:

- edukaciju kroz osnovno, srednjoškolsko i visoko obrazovanje (znanstvene institucije, fakulteti i sl.);
- izraditi metodologije za određivanje broja i vrste vatrogasaca u vatrogasnoj jedinici u privredi te u općinskim jedinicama, s vrstama i količinama vatrogasne opreme;
- održavati i nabavljati potrebna materijalno-tehnička sredstva i opremu za preventivno i operativno djelovanje te provoditi uvježbavanje i edukaciju ljudskih potencijala.

#### 7. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI KANTONA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Procjenu ugroženosti, u skladu s tačkom 2. stava 2. člana 28. Zakona o zaštiti i spašavanju, izradila je Kantonalna uprava za civilnu zaštitu u saradnji s kantonalnim ministarstvima i drugim organima kantonalne uprave. Na osnovu prijedloga Kantonalne uprave za civilnu zaštitu i mišljenja Kantonalnog stožera civilne zaštite, u skladu s članom 4. Zakona o nadležnostima kantonalnih organa Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 2/06 i 2/12), Vlada Kantona razmotrila je predloženu Procjenu ugroženosti i Odlukom, broj 01-11.7-2228/2022 od 24. 3. 2022. godine, prihvatila je. U skladu s tačkom 20. Metodologije za izradu Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, prihvaćena Procjena ugroženosti podliježe obaveznoj analizi najmanje jednom godišnje, pri čemu se ocjenjuje potreba za njeno ažuriranje.

Područje Bosne i Hercegovine, pa samim tim i Kantona značajno je izloženo klimatskim promjenama. Prema scenarijima, pogotovo onima koji ne predviđaju provođenje adekvatnih mjera ublažavanja, do kraja stoljeća moguća promjena srednje godišnje temperature može dosegnuti od 2,4 do četiri stepena više, a negativne anomalije od više desetaka posto moguće su i što se padavina tiče. Već se javljaju problemi u sektorima poljoprivrede, vodoprivrede, zdravstva, šumarstva i turizma te upravljanju vodnim resursima i zaštićenim područjima. Prema svim pokazateljima, najranjiviji sektori na klimatske promjene u Bosni i Hercegovini su poljoprivreda, vodni resursi, zdravlje ljudi, šumarstvo, biodiverzitet i osjetljivi ekosistemi.

U tom smislu obavljene su analize dugoročnih klimatskih promjena u tim sektorima, koje su pokazale da npr. u sektoru poljoprivrede, uticaj klimatskih promjena uključuje smanjenje prinosa kao posljedicu smanjenih količina padavina i povećane stope isparavanja, potencijalno smanjenje produktivnosti domaćih životinja, učestaliju pojavu poljoprivrednih štetočina i bolesti usjeva, te povećanu nesigurnost hrane/namirnica. Sektoru vodoprivrede prijete češće suše, pad vodostaja ljeti,

češće poplave, a zdravlju povećana učestalost i ozbiljnost epidemija i pandemija tokom toplijih zima, smrtnost povezana s toplinskim udarima, širenje tigrastog komarca i povećanje bolesti koje prenose krpelji. Poljoprivreda i šumarstvo dvije su najvažnije privredne grane koje u BDP-u imaju učešće s 12 posto, zapošljavaju 20 posto radne snage, a u budućnosti će ih ugrožavati smanjenje padavina do 50 posto, što će uticati i na hidroenergiju. Bez adekvatnih mjera prilagđavanja, ističu, moguće je da potrebe za energijom neće biti zadovoljene. Tu je i povećana učestalost i intenzitet šumskih požara, uz veći broj štetočina i mortalitet stabala većih razmjera, sve uz rizik gubitka staništa i istrebljenja vrsta zbog promjena koje utiču na ekosisteme.

U Procjeni ugroženosti identificirani su sljedeći reprezentativni rizici na području Kantona: epidemije, poplave, klizanje i odronjavanje tla, potresi, veliki požari, nesreće od mina i zaostalih neeksplodiranih ubojitih sredstava, snježni nanosi i lavine, suša, tuča, mraz i niske temperature, epizootije, kalamitet biljnih bolesti i štetočina, onečišćenje zraka, vode i tla.

Navedeni rizici prikazani su u sljedećoj matrici:

Tabela 8. Matrica identificiranih rizika na području Kantona

Vjerojatnoća	Vrlo visoka vjerojatnoća (5)					
	Visoka vjerojatnoća (4)		Snježni nanosi i lavine	kalamitet biljnih bolesti i štetočina, mraz i niske temperature, onečišćenje zraka, vode, tla	epidemije poplave, veliki požari, klizanje i odronjavanje tla, nesreće od mina i NUS-a	
	Prosječna vjerojatnoća (3)		Olujni vjetar	tuča (grad, led), suša, epizootije, kem. i biološko onečišćenje zraka, vode, zemljišta i namirnica biljnog podrijetla	potres/zemljotres	
	Niska vjerojatnoća (2)			nesreće prilikom transporta ekspl. i lako zap. mat., rušenje i prelijevanje brana na akumulacijama, velike nesreće u cestovnom i zračnom prometu i	rudarske nesreće, ekspanzije i ekspl. opasnih tvari	
	Vrlo niska vjerojatnoća (1)			transportu slijeganje tla zbog eksploatacije ruda		
		Ograničen (1)	Osrednji (2)	Ozbiljan (3)	Jak (4)	Kritičan (5)
		<b>U t j e c a j / P o s l j e d i c e</b>				
	Visok rizik					
	Prosječan rizik					
	Nizak rizik					
	Vrlo nizak rizik					

Procjenom ugroženosti prepoznate su moguće nesreće u odnosu na specifičnosti okoliša. To obavezuje dodatno i konkretno procjenjivanje osjetljivosti i podložnosti na sve opasnosti i rizike tih kritičnih tačaka i objekata prema savremenim standardima o sigurnosti i poduzimanje konkretnih mjera poboljšanja spremnosti i odgovora na nesreće.

Tabela 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća

Redni broj	Vrsta opasnosti – prirodne i druge nesreće	Ugroženo područje
1.	<b>Epidemije</b>	Registrirane su kao učestale i s velikim negativnim učincima na području Kantona.
2.	<b>Poplave</b>	Posljednjih godina, intenzivno pogađaju područje KSB i nanose velike materijalne štete.
3.	<b>Klizanje i odronjavanje tla</b>	Ova se pojava javlja kao posljedica velikog broja uzroka, a zabilježena je posebno na području: Travnika, Jajca, Busovače, Viteza.
4.	<b>Potresi/zemljotresi</b>	Ovoj opasnosti i rizicima podložne su sve urbane sredine, dakle stambeni konglomerati na području Kantona.
5.	<b>Veliki požari</b>	To je opasnost koja se javlja skoro svake godine i koja ima brojne uzročnike.
6.	<b>Nesreće od mina i zaostalih neeksplodiranih ubojitih sredstava</b>	Minsko sumnjive površine nalaze se na području svih općina Kantona, izuzev Kreševa a najveće su u općinama: Donji Vakuf, Gornji Vakuf- Uskoplje, Travnik i Bugojno.
7.	<b>Snježni nanosi i lavine</b>	Posljednjih godina smanjen obim snježnih nanosa i lavina. Zadnja nesreća zabilježena je 2012.godine.
8.	<b>Suša</b>	Kao prirodna nesreća koja nanosi velike štete na ratarskim i voćarskim kulturama, zabilježena je posebno 2012. i 2015.godine.
9.	<b>Tuča (grad, led)</b>	Prirodna nesreća koja nastaje iznenadno i kratko traje, a njezin negativni učinak je najizraženiji na voćarskim i ratarskim kulturama (Busovača 2022.godine).
10.	<b>Mraz i niske temperature</b>	U našim krajevima posebno su opasni mrazevi koji se javljaju u proljeće, kada vegetacija bilja već počela i posljedice su velike štete.
11.	<b>Epizootije</b>	Na području Kantona umjeren rizik od zaraznih bolesti životinja sa najtežim mogućim posljedicama.
12.	<b>Kalamitet biljnih bolesti i štetočina</b>	Usljed klimatskih promjena, registrirani su kao učestala pojava i na ovim prostorima.
13.	<b>Zagađenje zraka</b>	Zagađenje zraka sve je prisutnije, posebno u urbanim naseljima kao posljedica emitiranja štetnih tvari iz industrijskih postrojenja, motornih vozila, mini toplana i domaćinstava koja za grijanje koriste fosilna goriva.
14.	<b>Zagađenje vode</b>	Nastaje kao rezultat sve većeg korištenja raznih opasnih materija, posebno u industriji.
15.	<b>Zagađenje tla</b>	Opasnost pojačana velikim brojem divljih deponija otpada, industrijskih otpada i neadekvatne uporabe kemijskih sredstava u poljoprivredni proizvodi.

U matrici rizika navedene su i druge nesreće, kao što su: nesreće prilikom transporta eksplozivnih lako zapaljivih tvari, rušenje i prelijevanje brana na akumulacijama, velike nesreće u drumskom i zračnom prometu i transportu, slijeganje tla zbog eksploatacije, rudarske nesreće, ekspanzije eksplozije opasnih tvari, za koje se smatra da je niska vjerojatnoća pojave, ali da posljedice mogu biti ozbiljne.

## 7.1. Zaključci i neophodne preventivne mjere zaštite i spašavanja po pojedinim opasnostima

### 7.1.1. Potresi

Da bi se posljedice za ljude i materijalna dobra od pojave potresa umanjile potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove Kantona i jedinica lokalne samouprave. Osim toga, potrebno je primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih i infrastrukturnih objekata (puteva, vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.). Uzimajući u obzir konkretne seizmičke uslove područja, lokalitete na kojima se grade građevine i primjenom osnovnih principa potresnog inženjerstva u projektovanju, u velikoj mjeri se može direktno uticati na smanjenje posljedica

od potresa. Na osnovu postojećeg stanja može se zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija građevina na određenim područjima ne pruža mogućnost primjene efikasne zaštite od potresa, osim građevina građenih savremenim otpornim konstruktivnim sistemima u većim gradovima i sl.

U slučaju nastanka potresa većih razmjera u Kantonu i jedinicama lokalne samouprave, potrebno je poduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizovati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje. U tim aktivnostima potrebno je angažovati sve raspoložive snage i sredstva za zaštitu i spašavanje, uključujući i Oružane snage.

S obzirom na to da će u akcijama potrage i spašavanja zatrpanih biti potrebno angažovati i druge snage i sredstva (pse tragače, specijalne instrumente za otkrivanje zatrpanih, specijalne strojeve za uklanjanje ruševina i sl.), potrebno je kroz planove zaštite i spašavanja planirati traženje pomoći od susjednih općina i kantona ili šire društvene zajednice, pa i međunarodne zajednice.

S obzirom na visoku seizmiku teritorija Bosne i Hercegovine, potrebno je inicirati da se izvrši modernizacija i osavremenjivanje mreže seizmičkih postaja, kako bi se obavljalo sistemno registrowanje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo-tektonskih pojava (prirodni i inducirani potresi, eksplozije i gorski udari), proučavanje seizmike, seizmičke aktivnosti i učestalosti potresa, kao i definisanje seizmičkih učinaka djelovanja lokalnih i udaljenih potresa na izučavani prostor i prognoziranje njihova uticaja na zemljište, vode, vodotoke i objekte.

S ciljem preventive zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove vrste prirodne nesreće, potrebno je ažurirati karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmoloških, seizmo-tektonskih i drugih, potrebnih za prostorno planiranje i seizmičko projektiranje i građenje.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;
- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa;
- Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.2. Poplave

U slučaju poplava potrebno je:

- osigurati sredstva i redovno održavati izgrađene objekte za zaštitu od poplava i jasno utvrditi stepenj zaštite kojega oni osiguravaju;

- administrativnim mjerama osigurati poštovanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju uticaja na nastanak poplava. Pritom posebno voditi računa o stanju u širem slivnom području (kontrolisana sječa šuma i pošumljavanje, način korištenja zemljišta i način obrade, uspostava odgovarajućih uslova u vezi s vodnim režimom prilikom izgradnje bilo kojih objekata, dosljedna primjena svih predviđenih mjera, radova, postupaka pri izgradnji objekata i sl.);

- prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije ranije izvedenih objekata za zaštitu od poplava, treba nastojati poboljšati stepenj zaštite i spašavanja;

- u područjima koja ostaju izvan zaštite (prostori predviđeni da prihvate velike vode plavljenjem – inundacijski dio riječnog korita, retenzija), kao i u prostorima koji još nisu obuhvaćeni zaštitom od poplava, obaviti kategorizaciju i propisati namjensko korištenje. Namjenu utvrđivati prema visini štete, koja bi u vremenu korištenja prostora mogla nastati pojavom poplave – prirodne i druge nesreće;

- stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata;

- u Kantonu i jedinicama lokalne samouprave osiguravati uslove za poduzimanje mjera, kroz donošenje preventivnih i operativnih planova obrane od poplava, u skladu s odgovarajućim propisima kojima se uređuje ova oblast.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;
- Ministarstvo privrede;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.3. Veliki požari

Zaštita i spašavanje od požara zahtijeva temeljitu rekonstrukciju u svim važnim pitanjima bitnim za kvalitetnu uspostavu organizacije, funkcionisanja i razvoja, usklađivanje i objedinjavanje postojećih resursa u organima uprave, pravnim licima, privredi, profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama i društvima te povećanje svjesnosti o razvoju lične i uzajamne zaštite od ovih opasnosti kod građana, u mjestu gdje žive i rade, kao dio ukupnog sistema zaštite i spašavanja. Imajući u vidu činjenicu da se za uspješnu intervenciju u velikim požarima, eksplozijama plinova, akcidenata s opasnim tvarima mora osigurati u izuzetno kratkom roku veliki broj osposobljenih ljudi, specifičnu opremu i sredstva, koji bi, prema unaprijed utvrđenom planu, trebali intervenirati, može se konstatovati da u Kantonu nema dovoljno i na optimalan način organizovanih snaga, opreme i sredstava za uspješne intervencije u ovoj vrsti prirodne i druge nesreće.

Neophodno je da Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona u okviru ovlasti, preko Inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija, i nadalje kontinuirano obavlja inspekcijski nadzor svih privrednih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Preventivne i druge mjere zaštite od požara detaljno su obrađene i prezentirane u Procjeni ugroženosti od požara Srednjobosanskog kantona (Odluka Vlade Kantona, broj 01-02-385/18 od 25. 5. 2018. godine).

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo unutrašnjih poslova;
- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Šumskoprivredno društvo „Šume Srednjobosanskog kantona“, d. o. o., Donji Vakuf;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.4. Epidemije

U slučaju epidemija važno je:

- rano otkrivanje izvora zaraze i puteva prenošenja zaraze;
- prijavljivanje obolijevanja;
- osiguranje higijenski ispravne vode za piće, kao i sanitarne zaštite izvorišta i objekata za javno vodosnabdijevanje;
- uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari na način

i pod uslovima kojima se osigurava zaštita od onečišćenja voda i zemljišta, kao i zaštita od razmnožavanja insekata i glodara;

- održavanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uslova u javnim objektima, sredstvima javnog prometa i na javnim mjestima;

- osiguranje zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i sanitarno-tehničkih i higijenskih uslova za njihovu proizvodnju i promet;

- obavljanje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u naseljenim mjestima, na javnim površinama, u sredstvima javnog prometa, objektima za proizvodnju i promet životnih namirnica i drugim javnim objektima;

- izolacija, prijevoz i liječenje oboljelih osoba;

- zdravstvena edukacija stanovništva;

- zdravstveni nadzor nad zaposlenim i drugim licima i nad kliconošama;

- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa;

- karanten;

- otvaranje privremenih bolnica u slučaju epidemija većih razmjera;

- mobilizacija zdravstvenih i drugih ustanova i građana, poslovnih i drugih objekata, transportnih sredstava;

- zabrana prodaje i uništavanja određenih namirnica;

- zabrana okupljanja u školama, kinima, kazalištima, vrtićima, sportskim dvoranama;

- zabrana kretanja u zaraženom ili ugroženom području;

- zabrana prometa pojedinih roba.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike;
- Zavod za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona;
- zdravstvene ustanove;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.5. Epizootije

- provođenje mjera na ranom otkrivanju i sprječavanju pojava, zaraznih, parazitskih i drugih bolesti i osiguranje pravovremenog angažovanja snaga i sredstava na zaštitu zdravlja životinja, a time i zdravlja ljudi;

- kontinuirano praćenje stanja zdravlja ljudi i životinja na području Kantona preko Ministarstva zdravstva i socijalne politike, Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;

- osiguranje opremljenosti veterinarskih stanica lijekovima i sredstvima za zaštitu zdravlja životinja;

- kontinuirano podizanje svijesti građana o mogućim rizicima i mjerama prevencije, kao i postupcima za brzo reagovanje i izvještavanje, kao i obavljanje stalnih obuka i edukacija;

- izrada planova za rješavanje hitnih i kriznih situacija i uspostavu fondova za njihovo provođenje, a u skladu s odredbama legislative na snazi;

- uspostava bolje međusektorske komunikacije i saradnje;

- osiguranje izvora finansiranja za oporavak od kriznih situacija;

- osiguranje praćenja rezidua u živim životinjama i

proizvodima životinjskog porijekla.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike;
- Zavod za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona;
- veterinarske ustanove;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.6. Odranjavanje, klizanje i slijeganje tla

Posljedice od nastanka klizišta ili općenito od pokreta stijenske mase ili tla na padinama, mogu se umanjiti na sljedeće načine:

- identifikacijom područja u kojima je velika vjerovatnost od nastanka klizišta;

- dizajniranjem nagiba padine ili izgradnjom inženjerskih struktura koje će pomoći u održanju stabilnosti padina: pošumljavanjem, uređenjem i održavanjem vodotoka i bujičnjaka;

- edukacijom ljudi u potencijalno opasnim područjima na moguće posljedice od nastanka klizišta;

- kontrolom klizišta, nakon što je proces pokreta mase na padini već započeo (projektiranje i izgradnja potpornih zidova koji moraju uvijek imati odgovarajuću drenažu, opterećenje padine, izgradnja horizontalnih drenova – rupa koje će odvoditi vodu iz padina). Postoji i hemijsko rješenje – da se u tlo ubrizgavaju hemijske supstance koje povećavaju koheziju tla.

Površinske vode se rješavaju obodnim kanalima, a podzemne horizontalnim ili kosim bušotinama koje će odvoditi vodu iz padine.

- izradom katastra klizišta u općinama Jajce, Travnik, Vitez i Busovača. Stalno praćenje katastra klizišta i uvezivanje katastra klizišta u jedinstven informacijski sistem na nivou Kantona;

- izradom inženjersko-geološke karte (1 : 25.000) na području Kantona, na kojoj su registrovana područja s nestabilnom strukturom zemljišta;

- osiguranjem finansijskih sredstava u općinskim budžetima za saniranje najprioritetnijih klizišta, posebno onih koji ugrožavaju stambene i infrastrukturne objekte;

- zabranom izgradnje stambenih, infrastrukturnih i građevinskih objekata na područjima koja su evidentirana kao klizišta, kao i na područjima u blizini rudnika za površinsku i jamsku eksploataciju ugljena i drugih mineralnih sirovina;

- inspekcijom kontrolom radi zabrane nekontrolisane sječe šuma.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;
- Ministarstvo privrede;
- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa;

- Kantonalna uprava za geodetske i imovinskoppravne poslove;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi

- izraditi općinske planove i program za zimsko održavanje lokalnih puteva i gradskih saobraćajnica, kao i planove za zimsko održavanje magistralnih i regionalnih puteva;
- opremiti i osposobiti općinske službe i komunalna poduzeća za zimsko održavanje puteva;
- nabaviti i održavati neophodne mašine i opremu za uklanjanje snijega s puteva, te osigurati dovoljne količine posipnog materijala za puteve;
- pripremiti općinske službe za civilnu zaštitu i druge strukture civilne zaštite, posebno stožer i povjerenike civilne zaštite u mjesnim zajednicama, za obavljanje zadataka iz nadležnosti civilne zaštite za vrijeme visokog snijega i snježnih padavina;
- obavještavati, na najprikladniji način, stanovništvo i vlasnike poslovnih i drugih objekata o potrebi izvršavanja zakonske obaveze uklanjanja snijega s prilaza navedenim objektima;
- kontinuirano obavljati opremanje i obučavanje kantonalne Službe za zaštitu i spašavanje s visina.

#### Nosioci aktivnosti:

- Kantonalna direkcija za puteve;
- JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.8. Suša

- Provođenjem preventivnih mjera od nastanka štete od suše velikih razmjera koje mogu ugroziti ljude i materijalna dobra treba osigurati smanjenje gubitaka u vodovodnim sistemima, rekonstrukcijom i bržim protokom kroz sistem.
- Uvođenjem novih tehnologija u proizvodnim procesima smanjiti potrebu za dodatnim količinama vode uz istovremeno poboljšanje kvaliteta korištene i ispuštane vode (veliki industrijski potrošači, navodnjavanje).
- Osigurati dovoljne količine vode za navodnjavanje obradivih površina, čime bi bili stvoreni uslovi za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju.
- Zahvaćanjem dodatnih količina vode iz raspoloživih ili pripremljenih novih izvorišta poboljšati opskrbljenost stanovništva kroz već obuhvaćene javne vodovode i njihovim proširivanjem na veći broj naselja u kojima je došlo do smanjenja dotoka u vodospremnike.
- Štititi i razvijati postojeća izvorišta i pronalaziti nova radi osiguranja dodatnih količina vode u ugroženim područjima.
- Obavljati prihvati i kaptažu velikih voda kada ih ima, i stavljati ih na raspolaganje u uslovima potrebe, kroz izgradnju umjetnih akumulacija, čime se osim proizvodnje električne energije stvaraju i uslovi za razvoj turizma, obavlja zaštita od poplava nizvodnog područja, osigurava voda za navodnjavanje.

- Planirati i osigurati transport vode cisternama za potrebe najugroženijih potrošača, za što je potrebno sistemski nabavljati i čuvati dovoljan broj transportnih sredstava.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.9. Tuča/grād

- izraditi planove za izgradnju sistema za protugradnu obranu i redovno održavati sistem za protugradnu obranu, posebno u područjima s razvijenom poljoprivredom i voćarstvom;
- poduzimati sve neophodne mjere zaštite u poljoprivredi i voćarstvu, s ciljem zaštite od grada;
- opremiti i osposobiti meteorološke stanice u općinama za prognozu vremena.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina

- stalno praćenje meteoroloških uslova (temperature, vlažnosti zraka, količine padavina), kao i drugih pokazatelja bitnih za pojavu biljnih bolesti i štetočina;
- uzimanje uzoraka zemljišta, provođenje higijenskog tretmana skladišta, prostorija za preradu i čuvanje biljaka preko nadležnih službi i preduzeća u oblasti poljoprivrede;
- stalna kontrola uređaja za preradu bilja i kontrolisanje upotrebe sredstava za zaštitu bilja;
- provođenje preventivnih mjera zaštite odnosno gospodarenje šumama na način jačanja stabilnosti šumskih ekosistema;
- osiguravanje provođenja šumskog reda, pravovremenog obavljanja sanitarnih sječa;
- zbrinjavanje i uklanjanje zaražene drvne mase iz šume prije nego što bi se šume mogle ugroziti prekomjernim razmnožavanjem kukaca i širenjem uzročnika biljnih bolesti ili drugih štetnih organizama;
- u slučaju pojave značajnije prisutnosti štetnih kukaca u šumama, neizostavno i pravovremeno provoditi sve raspoložive mjere na sanaciji i zaštiti šuma.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Šumskoprivredno društvo „Šume Srednjobosanskog kantona“, d. o. o., Donji Vakuf;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

#### 7.1.11. Rizik od mina i neeksplodiranih ubojitih sredstava

**(NUS-a)**

- provesti sve aktivnosti iz Strategije protuminskih akcija, u funkciji smanjenja rizične površine radi omogućavanja ekonomske osnove održivog povratka i stabilnog sigurnog okruženja;

- razviti sve oblike prevencije o minskim opasnostima u organima vlasti i svjesnosti kod građana;

- stalno upozoravati stanovništvo na opasnost od zaostalih mina, minsko-eksplozivnih i neeksplozivnih ubojitih sredstava preko svih vrsta usmenih, pisanih i elektroničkih medija;

- educirati stanovništvo, s posebnim akcentom na edukaciju u obrazovnim ustanovama;

- obilježavati kontaminirane zone odgovarajućim znacima (minska polja).

**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;

- Centar za uklanjanje mina u Bosni i Hercegovini Regionalni ured Travnik;

- Ministarstvo unutrašnjih poslova;

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;

- nadležne općinske službe.

**7.1.12. Radiološko-hemijsko i biološko onečišćenje zraka, vode i zemljišta**

- Procjenom ugroženosti utvrđene su moguće posljedice za ljude i materijalna dobra od RKB agensa. S ciljem preventivne zaštite potrebno je inicirati donošenje zakonskih i provedbenih propisa na državnom nivou koji trebaju biti usklađeni s međunarodnim konvencijama i propisima Evropske unije iz oblasti ionizirajućeg i neionizirajućeg zračenja, iz oblasti sigurnosnog postepena s hemikalijama, te drugih provedbenih propisa;

- poduzimati sve mjere inspeksijskog nadzora i kontrole kvalitete vode, zraka, zemljišta i namirnica biljnog i životinjskog porijekla;

- instalirati sisteme kontrolnih jedinica za monitoring kvalitete zraka i vode u vodotocima;

- poduzimati sve zakonom predviđene, preventivne i zaštitne mjere kod rada s radioaktivnim izotopima, u institucijama iz oblasti zdravstva, naučnoistraživačkog rada i školstva;

- realizovati zakonom propisana kontrolna mjerenja radioaktivnog zračenja u atmosferi, vodi i namirnicama biljnog i životinjskog porijekla;

- redovno kontrolisati higijensku ispravnost vode za piće u gradskim i lokalnim vodovodima te javnim česmama, bunarima, izvoristima i drugim individualnim vodnim objektima;

- redovno provoditi inspeksijski nadzor i kontrolu kvalitete namirnica biljnog i životinjskog porijekla;

- poštovati ekološke norme prilikom izdavanja okolišne saglasnosti za rad industrijskih, termoelektričnih i drugih privrednih preduzeća, ugostiteljskih objekata, benzinskih

pumpi, hemijskih čistionica i drugih zanatskih radionica, sa aspekta zaštite od onečišćenja zraka, vodotoka i zemljišta;

- provoditi inspeksijski nadzor i poduzimati zakonom predviđene sankcije prilikom odlaganja otpadnog materijala na „divljim“ odlagalištima;

- educirati stanovništvo o potrebi očuvanja ekološki čistog životnog okoliša;

- neophodno je da Kanton i općine donesu dugoročne programe i godišnje planove izgradnje i održavanja javnih skloništa i zaklona, odnosno da prilagode druge zaštitne objekte za sklanjanje na svom području, u skladu s važećim propisima iz oblasti prostornog uređenja te zaštite i spašavanja.

**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;

- Ministarstvo privrede;

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;

- Zavod za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona;

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;

- nadležne općinske službe.

**7.1.13. Rušenje ili prelivanje brana na akumulacijama**

Imajući u vidu činjenicu da do rušenja brana može doći u slučaju katastrofalnih potresa (u seizmički nestabilnim područjima), zatim u slučajevima naknadnih slijeganja, gubljenja konstruktivno-nosivih osobina tla u zoni brane i akumulacije i u ratnim djelovanjima, nameću se sljedeći zaključci:

- Prilikom izgradnje novih brana i vodozaštitnih nasipa provoditi striktnu primjenu propisa, pravila i tehničkih normativa u vezi s branama, a odnose se na:

- tehničke propise za projekovanje i građenje brana;

- uputstva za tehnička posmatranja visokih brana;

- pravilnike o tehničkim normativima za seizmičko posmatranje visokih brana.

- Na objektima koji su već izgrađeni i u funkciji, izraditi studije stanja i stabilnosti brana na svim vodotocima gdje su one izgrađene ili se planiraju graditi te provesti i druge aktivnosti koje utiču na sigurnost brana, kao što su:

- fizikalna (izvidnička – vizualna i optičkim instrumentima) posmatranja;

- geodetska posmatranja;

- seizmološka posmatranja.

- Za sve vodoakumulacije treba izraditi studije uticaja plavnog vala (primarnog i sekundarnog) na ljude i materijalna dobra u zahvatu vodotoka koji bi mogli biti zahvaćeni tim valom. Osim toga, izraditi planove uzbunjivanja, evakuacije ljudi i materijalnih dobara te obilježiti kote plavnog vala (PV).

- Izraditi studiju preventivnog upozoravanja ljudi na opasnost od plavnog vala, odnosno poplave kroz instaliranje automatskih mjernih postaja i dojavljivača vodostaja na svim većim vodotocima i nizvodno od brana.



**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova;
- Ministarstvo privrede;
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

**7.1.14. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih tvari**

- Osigurati potrebne uslove i mjere za sigurno rukovanje opasnim tvarima u proizvodnji i prometu, skladištenju, odnosno odlaganju i uništavanju opasnih tvari.

- Osigurati stručne kadrove i opremanje svih objekata hemijske, petrohemijske, farmaceutske industrije i druge, tehničkim sredstvima za automatsku dojavu požara, detektorima eksploziva, stabilnim instalacijama za gašenje požara, sredstvima lične i kolektivne zaštite.

- Neophodno je da Ministarstvo unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona u okviru ovlasti, preko Inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija, i dalje kontinuirano obavlja inspeksijski nadzor svih privrednih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo unutrašnjih poslova;
- Ministarstvo privrede;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.

**7.1.15. Velike nesreće u drumskom saobraćaju**

- U skladu s materijalnim mogućnostima, redovno održavati drumsku mrežu na magistralnim i regionalnim putevima, a prilikom izgradnje novih saobraćajnica pridržavati se tehničkih normativa.

- Poštriti primjenu i provedbu propisa koji regulišu tehničku ispravnost motornih vozila i priključnih sredstava, a prema potrebi obaviti njihovu dogradnju.

**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo unutrašnjih poslova;
- Kantonalna direkcija za puteve;
- JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.

**7.1.16. Rudarske nesreće**

Ulaganje s ciljem poboljšanja sigurnosnih uslova u rudarskim kapacitetima (površinski kop rudnika u Gračanici i jamski kopovi u Rudniku „Bila“) najbolja je i najsigurnija preventivna mjera. Posebna preventivna zaštita poduzima se u slučajevima nastanka eksplozija metana, prodora plinova (ugljičnog dioksida) te i produkata gorenja plinova i ugljena nakon eksplozije metana i ugljene prašine i ugljičnog monoksida koji se javlja kao produkt jamskih požara.

Da ne bi došlo do takvih i sličnih situacija, u rudnicima se obavljaju odgovarajuće procjene stanja ugroženosti rudnika od eksplozija, te se poduzimaju preventivne mjere zaštite.

Rudnici raspolažu odgovarajućim planovima zaštite i spašavanja. Posebno mjesto u provođenju zaštite i spašavanja imaju rudarske inspekcije koje provode kontrolu sigurnosti na rudarskim radilištima, u skladu s Zakonom o rudarstvu i drugim pozitivnim zakonskim propisima.

Posebno treba osigurati visoki nivo:

- funkcionisanja zaštitnih uređaja na plinove i štetne tvari;
- osposobljenosti i uvježbanosti zaposlenih u rudnicima na upotrebu zaštitne opreme, kao i uvježbanost spasilačkih ekipa.

**Nosioci aktivnosti:**

- Ministarstvo privrede;
- rudnici na području Kantona;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

**8. ZAŠTITA KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA**

Preporuke zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa:

- Programima razvoja na svim nivoima vlasti treba nametnuti obavezu nosiocima planiranja zaštite i spašavanja da kroz svoje akcione planove planiraju sredstva i za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, a kroz planove zaštite i spašavanja i obavezu određivanje snaga i sredstava za eventualno spašavanje tih dobara.

- Potrebno je izraditi digitalnu bazu podataka za Kanton, s ucrtanim rizicima i opasnostima za sve objekte kulturne i prirodne baštine, po zonama, i ažurirati je nakon svakog novog proglašenja spomenika kulture.

- Izraditi studiju o stanju kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa (porušeni, djelomično porušeni, zapušteni, obnovljeni objekti i sl.) te obavljati ažuriranje stanja tih objekata godišnje.

- Kontinuirano educirati konzervatorske i restauratorske stručnjake, s aspekta primjene novih saznanja i tehnoloških rješenja obnove objekata kulturne baštine u svijetu.

**Nosioci aktivnosti:**

- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- nadležne općinske službe.

**9. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA KANTONA**

Pravna lica na području Kantona ne provode u potpunosti propisane mjere zaštite od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu te podzakonskim aktima, posebno u dijelu instaliranja, održavanja i ispitivanja stabilnih sistema za dojavu i gašenje požara, uređaja i instalacija u „Ex“ izvedbi, gromobranskih i električnih instalacija.

Hidrantska mreža za gašenje požara u određenim naseljima na području Kantona nije zadovoljavajuća.

Hidrantska mreža nije u potpunosti usklađena s važećim propisima, a pravna lica koje se bave djelatnošću vodoopskrbe nisu napravile registar hidrantske mreže, s ucrtanim položajima hidranata, tako da ga nemaju ni vatrogasne jedinice. Preporučuje se ugradnja aktivnih sistema zaštite od požara, a prvenstveno sistema za ranu dojavu požara i curenja eksplozivnih plinova na svim objektima od posebnog značaja za Kanton, te njihovo povezivanje s tehničkim centrom za nadzor preventivnih sistema za dojavu od požara i tehnoloških eksplozija, s ciljem ranog uzbunjivanja i ubrzane intervencije vatrogasnih jedinica.

U periodu proljeće – jesen veliki je dio šumskog područja Kantona ugrožen, jer se obavlja paljenje korova na poljoprivrednim zemljištima i u njihovoj neposrednoj blizini. Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu nije u potpunosti organizovana niti se provodi u skladu s propisima. Učesnici u provođenju zaštite od požara ne provode kontinuirano upozoravanje javnosti na postojeće opasnosti od nastajanja požara i opasnosti za nastajanje velike materijalne štete uslijed požara.

Preventivni pristup problematici zaštite od požara vrlo je bitan s aspekta podizanja ukupne protupožarne svijesti svih građana Kantona, a posebno mlađih generacija, koje su, statistički gledano, najčešći uzročnici namjernih i nenamjernih požara. Ovakav pristup prema evropskom modelu bitno smanjuje ukupan rizik od nastajanja požara, čime se smanjuje broj vatrogasnih intervencija na godišnjem nivou.

Plansko-organizacijske mjere ključni su čimbenik u preventivnoj borbi protiv požara, jer se prvo studioznom procjenom prepoznaju potencijalne krizne tačke za nastajanje eventualnih požara, a zatim se planiraju preventivne opće mjere zaštite od požara koje smanjuju mogućnost njegova nastanka, odnosno u slučaju nastanka omogućavaju brzu i efikasnu intervenciju vatrogasnih jedinica.

Organiziranost vatrogasnih jedinica drugi je ključni čimbenik u smanjenju ukupne nastale požarne štete, jer dobro opremljene vatrogasne jedinice brzo dolaze na mjesto požarnog incidenta i profesionalnim pristupom reaguju u najefikasnijoj mjeri s ciljem gašenja požara.

Zaštitu od požara, kao mjeru i specifičan podsistem zaštite i spašavanja, potrebno je na osnovu preporuka i standarda EU-a, uspostaviti i ojačati na svim nivoima, kao funkciju operativnih poslova uz kontrolne/inspekcijske mehanizme, s jasno definisanim nadležnostima. Prevenciju nesreća treba učiniti sastavnim dijelom politika planova i strategija ekonomskog razvoja. S ciljem ispunjenja kriterija opće sigurnosti i sigurnosti građana, kao najvišeg javnog interesa, potrebno je poduzeti značajne korake integrisanja vladinog, nevladinog i privatnog sektora u cjelinu i osigurati oslonac sistema na naučnoistraživački rad i „know-how“ u oblasti

sigurnosti. Na osnovu prikaza postojećeg stanja i stručne obrade podataka može se zaključiti da će se provođenjem prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera opasnost od nastajanja i širenja požara svesti na najmanji mogući nivo.

#### Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Ministarstvo unutrašnjih poslova;
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu;
- Šumskoprivredno društvo „Šume Srednjobosanskog kantona“, d. o. o., Donji Vakuf;
- privredni subjekti;
- nadležne općinske službe;
- vatrogasne jedinice i DVD-i.

#### 10. OBAVEZE KANTONALNIH ORGANA UPRAVE I DRUGIH ORGANA VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Obraveze kantonalnih ministarstava i drugih organa Kantona, u oblasti zaštite i spašavanja sadržane su u članu 5. Zakona o nadležnostima kantonalnih organa vlasti Srednjobosanskog kantona u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a odnose se naročito na poduzimanje sljedećih aktivnosti u okviru svojega djelovanja:

- organizovanje, planiranje i osiguravanje provođenja preventivnih mjera zaštite za zaštitu zaposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu;
- učestvovanje u izradi Procjene ugroženosti, Programa razvoja i Plana zaštite i spašavanja Kantona;
- provođenje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz svoje oblasti, a naročito mjera koje zapovjedi Kantonalni stožer civilne zaštite, a koje se odnose na angažovanje službi za zaštitu i spašavanje, privrednih društava i drugih pravnih lica u zaštiti i spašavanju;
- izvještavanje Kantonalne uprave za civilnu zaštitu o podacima koji su značajni za planiranje, organizovanje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz nadležnosti Kantona;
- učestvovanje u izradi elaborata za izvođenje zajedničkih i samostalnih vježbi zaštite i spašavanja;
- obavljanje i drugih poslova u oblasti zaštite i spašavanja u skladu s zakonom, drugim propisima i općim aktima.

#### 11. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, SNAGA I SREDSTAVA ZA PRIVREDNA DRUŠTVA I DRUGA PRAVNA LICA

U skladu s članom 32. Zakona, privredna društva i druga pravna lica u Kantonu (u daljem tekstu: pravna lica) koja obavljaju djelatnosti iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, hemijske i petrohemijske industrije, rudarstva, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, ekologije i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti značajne za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, dužna su organizovati i provoditi poslove zaštite i spašavanja, u skladu s Zakonom i drugim pratećim

propisima.

U obavljanju navedenih poslova pravna lica provode odgovarajuće pripreme, donose i razrađuju planove zaštite i spašavanja za svoje djelovanje u zaštiti i spašavanju, osiguravaju MTS za provođenje mjera zaštite i spašavanja i organiziraju jedinice i povjerenike civilne zaštite, opremaju te jedinice i povjerenike potrebnom opremom i sredstvima i osposobljavaju ih za njihovo učestvovanje u zaštiti i spašavanju.

Tokom vođenja akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća pravna lica su dužna provoditi odluku nadležnog stožera civilne zaštite koji upravlja akcijama zaštite i spašavanja na području na kojem se nalaze objekti tih pravnih subjekata.

Sva pravna lica koja su vlasnici poslovnih objekata i stambenih zgrada odgovorna su za provođenje propisanih mjera zaštite i spašavanja i moraju nabaviti i držati u funkcionalnom stanju potrebna sredstva i opremu za zaštitu i spašavanje, te općinskoj službi za civilnu zaštitu i povjereniku civilne zaštite dati podatke o objektima i korisnicima i stanju sredstava i opreme namijenjene za potrebe civilne zaštite.

## 12. UČESTVOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUŽENJA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Na području Kantona djeluje više nevladinih organizacija i udruženja koja učestvuju u poslovima: osiguranje veza, poduzimanje preventivnih mjera, sprječavanje, smanjenje ili otklanjanje posljedica u slučaju nesreća, edukacije stanovništva i slično, i to:

- vatrogasna društva u svim općinama na području Kantona;
- Crveni križ Srednjobosanskog kantona i dvanaest općinskih organizacija Crvenog križa;
- radioklub u Travniku i Donjem Vakufu;
- Radio klub „KraK“, Kreševo, i Radio klub „E7EJC“, Jajce;
- Gorska služba spašavanja u Travniku, Gornjem Vakufu – Uskoplju, Busovači, Jajcu i Vitezu;
- ekološki pokreti i udruženja;
- planinarska društva;
- rafting klubovi;
- udruženja sportskih ribolovaca;
- humanitarne organizacije i dr.

U situacijama prirodnih i drugih nesreća, Crveni križ Srednjobosanskog kantona i općinske organizacije Crvenog križa obavljaju posebne zadatke, u skladu s važećim propisima.

Saradnja između Kantonalne uprave za civilnu zaštitu i Crvenog križa Srednjobosanskog kantona uređena je Sporazumom o međusobnoj saradnji u ostvarivanju zadataka u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, broj 01-44-137/2011 od 23. 12. 2011. godine.

## 13. UČESTVOVANJE ORUŽANIH SNAGA BOSNE I HERCEGOVINE U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Angažovanje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće obavlja se u skladu sa Zakonom o odbrani Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 88/05), Okvirnim zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih ili drugih nesreća u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 50/08), Sporazumom između Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine i Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine u pružanju pomoći u reagovanju na prirodne i druge nesreće, Sarajevo, maja 2009. godine) te Pravilnikom o pružanju vojne pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne i druge katastrofe i nesreće („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 34/18).

Da bi se uopće mogle angažovati Oružane snage Bosne i Hercegovine, neophodno je da se zadovolje sljedeći uslovi:

1. da je na određenom području Federacije Bosne i Hercegovine nastala neka od prirodnih nesreća ili druga nesreća većih razmjera;
2. da snage i sredstva civilne zaštite i druge snage i sredstva koja su angažovana na zaštiti ljudi i materijalnih dobara nisu dovoljna da osiguraju efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području;
3. da će se angažovanjem Oružanih snaga Bosne i Hercegovine smanjiti posljedice prirodne ili druge nesreće.

Oružane snage Bosne i Hercegovine mogu se angažovati u sljedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne ili druge nesreće:

1. Faza upozoravanja;
2. Faza uzbunjivanja i angažovanja resursa pomoći;
3. Faza procjena i izvođenja operacija;
4. Faza prestanka angažmana snaga pomoći.

- Civilni i vojni organi prosuđuju situaciju i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja uslijed prirodne nesreće.

- Obavijest o nesreći (Privitak 1. SOP\*-a razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće, popunjava nadležni civilni organ.

- Zahtjev za pomoć Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (Privitak 2. SOP-a razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, popunjava nadležno civilno tijelo – Služba za civilnu zaštitu.

- Prihvatanje zahtjeva za pomoć Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (Privitak 3. SOP).

- Dnevno situacijski izvještaj (Privitak 4. SOP-a), popunjava nadležni civilni organ u saradnji s nadležnim zapovjednikom vojne jedinice.

Zahtjev za angažovanjem Oružanih snaga za potrebe općine podnosi općinski stožer civilne zaštite Kantonalnom stožeru civilne zaštite, nakon čega Kantonalni stožer civilne zaštite prosljeđuje zahtjev Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ili Federalnom stožeru civilne zaštite. Zapovjednik Federalnog stožera civilne zaštite zahtjev za pomoć dostavlja Ministarstvu

sigurnosti Bosne i Hercegovine, na propisanom obrascu. Nakon što razmotri zahtjev, ministar sigurnosti Bosne i Hercegovine podnosi zahtjev ministru obrane Bosne i Hercegovine. Ministar obrane Bosne i Hercegovine, na osnovu zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva Bosne i Hercegovine ovlast za angažovanje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće.

Nakon što dobije ovlast izdaje zapovijed za angažovanje Oružanih snaga. Za sve vrijeme angažovanja pripadnika i jedinica Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, njima zapovijeda nadređeni zapovjednik. Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine utvrđuje odgovarajući civilni organ kojem će biti odgovorni angažovani pripadnici i jedinice Oružanih snaga Bosne i Hercegovine za vrijeme angažovanja u akcijama zaštite i spašavanja.

#### 14. SARADNJA SA SUSJEDNIM KANTONIMA I REPUBLIKOM SRPSKOM

U slučaju nastanka prirodne i druge nesreće na području Kantona, Kantonalni stožer civilne zaštite ima mogućnost, nakon što Vlada Kantona proglasi stanje prirodne ili druge nesreće, zatražiti od drugih kantona i Republike Srpske pomoć preko Federalnog stožera civilne zaštite, kao i pomoć Federalne uprave civilne zaštite, ali samo pod uslovom da su općine i Kanton iscrpili sve resurse i mogućnosti za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

#### 15. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine nadležno je da poduzima sve mjere i postupke ostvarivanja međunarodne saradnje iz područja zaštite i spašavanja odnosno civilne zaštite. Na državnom nivou doneseni su sljedeći propisi kojima se, osim ostalih pitanja regulišu i pitanja primanja i davanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju: Uputstvo o načinu i postupku prelaska državne granice prilikom primanja i/ili upućivanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/09) i Uputstvo za međuresornu koordinaciju prilikom primanja, upućivanja i tranzita međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 77/13). Također, potpisan je i Sporazum o saradnji Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine i Ministarstva sigurnosti o pružanju pomoći u reagovanju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, maja 2009. godine).

Osim toga, Bosna i Hercegovina je potpisala sporazume i memorandume sa sljedećim organizacijama i državama:

- Memorandum o razumijevanju o olakšavanju vitalnog civilnog prekograničnog transporta NATO/EAPC (2010. godine);

- Memorandum o razumijevanju između Bosne i Hercegovine i Republike Turske (2011. godine);

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Srbije o saradnji u zaštiti od katastrofa (2011.

godine);

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Hrvatske u zaštiti od prirodnih i civilizacijskih katastrofa (2012. godine);

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Makedonije o saradnji u zaštiti od prirodnih katastrofa (2012. godine);

- Memorandum o razumijevanju između Ministarstva Bosne i Hercegovine – Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine Sektor za zaštitu i spašavanje i Vijeća ministara Republike Italije – Odsjek za civilnu zaštitu (2012. godine);

- Memorandum o razumijevanju između Bosne i Hercegovine i Republike Albanije o upravljanju u slučaju nesreća (2012. godine);

- Memorandum o namjeri saradnje u oblasti sprečavanja elementarnih nepogoda i industrijskih katastrofa te uklanjanje njihovih posljedica između Ministarstva Ruske Federacije za pitanja civilne zaštite, vanredne situacije i uklanjanje posljedica elementarnih nepogoda i Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine (2014. godine);

- Sporazum o pristepenu Bosne i Hercegovine Mehanizmu civilne zaštite Evropske Unije potpisan je 6. 9. 2022. godine u Sarajevu, a stupio je na snagu 1. 1. 2023. godine;

- Mehanizam civilne zaštite EU-a ima za cilj jačanje saradnje između 27 zemalja EU-a i 7 država članica (Island, Norveška, Srbija, Sjeverna Makedonija, Crna Gora, Turska, i sada i Bosna i Hercegovina) u oblasti civilne zaštite radi unaprjeđenja prevencije, pripravnosti i odgovora na katastrofe;

- Punopravno članstvo Bosne i Hercegovine u Mehanizmu pridonijet će boljoj regionalnoj spremnosti EU-a za izvanredne situacije i jačanju kapaciteta za spašavanje;

- Kada hitna situacija nađe mogućnosti jedne zemlje u EU i šire, ta zemlja može zatražiti pomoć preko Mehanizma. Europska komisija ima ključnu ulogu u koordinaciji odgovora na katastrofe širom svijeta. Od svog osnivanja 2001. godine, Mehanizam civilne zaštite EU-a odgovorio je na skoro 600 zahtjeva za pomoć unutar i izvan EU-a;

- Zajednički pristup dodatno omogućuje koncentraciju stručnosti i kapaciteta interventnih službi, izbjegava dupliranje prilikom pružanja pomoći i osigurava da pomoć bude adekvatna potrebama onih koji su pogođeni. Udruživanje kapaciteta i sposobnosti civilne zaštite omogućuje snažniji i koherentniji kolektivni odgovor.

- Mehanizam također pomaže u koordinaciji aktivnosti koje nacionalne vlasti poduzimaju na pripravnosti i prevenciji katastrofa i pridonosi razmjeni najboljih praksi. Olakšava kontinuirani razvoj viših zajedničkih standarda te omogućuje timovima da bolje razumiju različite pristupe i rade naizmjenično kada dođe do katastrofe.

#### 16. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA S AKCIONIM PLANOM

##### 1. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

S ciljem razvoja sistema civilne zaštite koji će moći odgovoriti na posljedice sve učestalijih katastrofa odnosno jačanja

preventivnih mjera, ali i sistemskih organizacijskih i razvojnih rješenja, neophodno je odrediti prioritete i mjere za svaki strateški cilj razvoja.

### **Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu**

#### **Prioriteti:**

1.1. Poboljšanje postojećeg normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja te zaštite od požara

1.2. Ojačati interesorno djelovanje kantonalnih organa uprave u oblasti zaštite i spašavanja s ciljem smanjenja rizika od katastrofa

1.3. Poticati svijest građana o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća i o njihovoj ulozi u sistemu zaštite i spašavanja

1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe.

#### **Mjere:**

1.1.1. Podrška usklađivanju i implementaciji normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja u skladu s praksom EU-a

1.1.2. Usvojiti jedinstvenu terminologiju koja se odnosi na smanjenje rizika od katastrofa (UNISDR terminologiju)

1.2.1. Izrada strategije za smanjenje rizika od katastrofa Srednjobosanskog kantona

1.3.1. Organizovanje edukativnih radionica, izrada brošura i priručnika o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, medijska kampanja

1.1.1. Omogućiti prijavu volontera i izraditi bazu podataka s ciljem angažovanja u kriznim situacijama.

### **Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja**

#### **Prioriteti:**

2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite

2.2. Osiguranje uslova za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite

2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje

2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica

2.5. Modernizacija protupožarnih kapaciteta preko resc EU službi za spašavanje.

2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite (digitalni sistem radioveza, sistem za uzbunjivanje, sistem prikupljanja podataka, predviđanje i procjena rizika, mapiranje rizika od katastrofa te podaci o kapacitetima odgovora)

2.2.1. Rekonstrukcija i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite

2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta

službi za zaštitu i spašavanje

2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica

2.5.1. Podrška modernizaciji vozila i materijalno-tehničkih sredstava vatrogasnih jedinica.

### **Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera**

#### **Prioriteti:**

3.1. Unaprjeđenje i jačanje kapaciteta za otpornost Kantona na rizike od poplava, potresa, klizišta, požara, onečišćenosti zraka, vode i tla te očuvanju kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa

3.2. Sufinansiranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

#### **Mjere:**

3.1.1. Uspostava baze podataka, s mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području Kantona i podacima o kapacitetima odgovora te ugroženosti kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa (poplave, potresi, klizišta, veliki požari, minsko sumnjive površine i dr.)

3.1.2. Upravljanje podacima o prirodnim i drugim nesrećama

3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja.

Strateški ciljevi iz Programa razvoja implementirati će se kroz provođenje multisektorskih projekata i projekata Kantonalne uprave za civilnu zaštitu. I pored toga što su sva kantonalna ministarstva i organi uprave imala mogućnost dostaviti projektne ideje, samo nekoliko ministarstava, uprava i zavoda dostavilo ih je. Oni su, zajedno s projektima Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, prikazani u sljedećim tabelama.

Tabela 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu</b>		
<b>Prioritet</b>	1.2.Ojačati interesorno djelovanje kantonalnih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja s ciljem smanjenja rizika od katastrofa		
<b>Naziv mjere</b>	1.2.1.Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa Srednjobosanskog kantona		
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	Prikupljanje i analiza podataka s ciljem smanjenja rizika od katastrofa Kroz interesorno djelovanje svih kantonalnih institucija, planirati projekte za smanjenje rizika od katastrofa		
<b>Strateški projekti</b>	1.	Strategija za smanjenje rizika od katastrofa Srednjobosanskog kantona	
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>	<b>Polazne vrijednosti 2018. – 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika	NE	DA
	Iznos potrošenih sredstava iz Budžeta Kantona za finansiranje otklanjanja posljedica od prirodnih i drugih nesreća.	2.000.000 KM	600.000 KM
	Prihvatanjem Strategije ostvaruju se preduvjeti za pristepene EU fondovima.	0,00 KM	2.000.000 KM
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	Povećana otpornost Kantona na rizike od katastrofa u skladu sa četiri osnovna prioriteta Sendai okvira Uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika Ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja		
<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 7.000 KM</b> <b>Izvor: 7.000 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava)</b>		
<b>Period provođenja mjere</b>	2024. godina		
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, resorna ministarstva i drugi organi uprave		
<b>Ciljane skupine</b>	Nadležne institucije, stanovništvo		

Tabela 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje evropske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu</b>		
<b>Prioritet</b>	1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe		
<b>Naziv mjere</b>	1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i izraditi bazu podataka s ciljem angažovanja u kriznim situacijama		
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medijska promocija volonterstva u civilnoj zaštiti</li> <li>- raspisivanje javnog poziva za prijavu volontera</li> <li>- izrada web aplikacije za prijavu volontera uz osiguranje odgovarajućeg servera</li> <li>- uspostava registra volontera</li> </ul>		
<b>Strateški projekti</b>	1.	Uspostava mreže volontera u civilnoj zaštiti na području Kantona	
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>
	Uspostavljena mreža volontera		0- (nema) volontera CZ
	Povećan broj registrovanih ljudskih kapaciteta u odgovoru na prirodne i druge nesreće		1429
<b>Ciljne vrijednosti 2029. godine</b>			120 volontera CZ
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- ojačan sistem zaštite i spašavanja</li> </ul>		
<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 10.000 KM</b> <b>Izvor: Budžet Kantona i iz namjenskih sredstava</b>		
<b>Period provođenja mjere</b>	2026. godina		
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Ciljne skupine</b>	Građani Kantona		

Tabela 12. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja</b>
<b>Prioritet</b>	2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite
<b>Naziv mjere</b>	2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite (digitalni sistem radioveza, sistem za uzbunjivanje, sistem prikupljanja podataka o mogućim prirodnim i drugim nesrećama te podataka o kapacitetima odgovora)

<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nabava i uspostava digitalne radioveze na području Kantona</li> <li>- uspostava e-baze podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće</li> <li>- uspostava e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama</li> <li>- obuka uposlenika Kantonalne uprave za civilnu zaštitu za uporabu sistema i e-baza</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sistema operativnih centara na području Kantona		
	2.	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Uspostavljen informacijsko-komunikacijski sistem radioveza		0	13
	e-Baza podataka		0	1
	Obuka na godišnjem nivou		0	6
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvarena pokrivenost radiomrežom s ciljem bržeg reagiranja na prirodne i druge nesreće</li> <li>- unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora</li> <li>- povećan stepen educiranosti i osposobljenosti zaposlenika Kantonalne uprave za civilnu zaštitu</li> <li>- povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara</li> </ul>			
<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 600. 000 KM (1. PROJEKAT 400.000 KM, 2. PROJEKAT 200.000 KM)</b> <b>Izvor: 400.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Budžeta Kantona) i 200.000KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
<b>Period provođenja mjere</b>	2024. – 2027. godine			
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne jedinice			
<b>Ciljane skupine</b>	Strukture zaštite i spašavanja i građani			

Tabela 13. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja</b>
<b>Prioritet</b>	2.2.Osiguranje uslova za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite
<b>Naziv mjere</b>	2.2.1.Rekonstrukcija i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite



<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kroz izgradnju Edukacijskog centra unaprijediti funkcionalnost postojećeg objekta, s obzirom na činjenicu da i sam objekt i sama lokacija objekta ima potencijala kao mjesto za edukaciju.</li> <li>- Kroz kontinuiranu edukaciju u namjenski izgrađenom objektu za te svrhe bit će omogućena veća sposobnost kako kantonalnih tako i općinskih struktura civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Formiranje edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Broj pripadnika struktura civilne zaštite obuhvaćen obukom		25	250
	Broj službi za zaštitu i spašavanje		4	16
	Broj edukacijskih centara za obuku struktura civilne zaštite		0	1
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veći broj osposobljenih pripadnika struktura civilne zaštite</li> <li>- Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Smanjeni potencijalni negativni učinci na ljude i materijalna dobra, čime se sredstva realociraju sa pozicija namijenjenih za otklanjanje posljedica od prirodnih i drugih nesreća na razvojne projekte</li> </ul>			
<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 250.000 KM</b> <b>Izvor: 150.000 KM iz Budžeta Kantona (namjenska sredstva i sredstva Budžeta Kantona) i 100.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
<b>Period provođenja mjere</b>	2025. – 2028. godine			
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i resorna ministarstva			
<b>Ciljane skupine</b>	Strukture zaštite i spašavanja i stanovništvo			

Tabela 14. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja</b>	
<b>Prioritet</b>	2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje	
<b>Naziv mjere</b>	2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje	
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obaviti reorganizaciju i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje s ciljem efikasnijeg odgovora na prirodne i druge nesreće (sjedište službi na više lokacija)</li> <li>- Nabavka opreme i materijalno-tehničkih sredstava za potrebe službi</li> <li>- Kontinuirano obavljati reviziju materijalnih formacija</li> <li>- Redovno obavljati obuku i provjeru osposobljenosti pripadnika službi</li> </ul>	
<b>Strateški projekti</b>	1.	Uspostava i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće

Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2023. godine	Ciljane vrijednosti 2029. godine
	Broj pripadnika službi	108	200
	Broj organiziranih obuka	2	10
	Finansijska vrijednost nabavljene opreme u periodu 2018. – 2023. godine	300.000	960.000
Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veći broj osposobljenih pripadnika kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje</li> <li>- Bolja opremljenost materijalno-tehničkim sredstvima</li> <li>- Poboljšana efikasnost djelovanja kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje</li> <li>- Povećana mobilnost službi</li> <li>- Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> </ul>		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	<b>Iznos: 960.000 KM</b> <b>Izvor : 660.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Budžeta Kantona)</b> <b>i 300.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>		
Period provođenja mjere	2024. – 2029. godine		
Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
Nosioci mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ured za javne nabavke za potrebe korisnika Budžeta Kantona		
Ciljane skupine	Kantonalne službe za zaštitu i spašavanje i udruge građana		

Tabela 15. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica		
Naziv mjere	2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabava neophodnih vozila i materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- Obuka vatrogasaca za uporabu nabavljene opreme i materijalno-tehničkih sredstava</li> </ul>		
Strateški projekti	1.	Sufinansiranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica na području Kantona	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2023. godine	Ciljane vrijednosti 2029. godine
	Iznos izdvojenih sredstava za finansiranje nabavke vozila i materijalno-tehničkih sredstava za profesionalne vatrogasne jedinice, iz Budžeta Kantona	-	300.000 KM
	Broj organiziranih obuka vatrogasaca za korištenje novih materijalno-tehničkih sredstava	-	Sukladno nabavi MTS
Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- smanjeni potencijalni negativni učinci požara na ljude i materijalna dobra</li> <li>- brže i efikasnije djelovanje u akcijama gašenja požara na području Kantona</li> </ul>		

<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 300.000 KM</b> <b>Izvor: 300.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Budžeta Kantona)</b>
<b>Period provođenja mjere</b>	2024. – 2029. godine
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu Općinske službe za civilnu zaštitu Vatrogasne jedinice
<b>Ciljane skupine</b>	Vatrogasne jedinice i građani

Tabela 16. *Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera*

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera</b>			
<b>Prioritet</b>	3.1. Unapređenje i jačanje kapaciteta za otpornost Kantona na rizike od poplava, potresa, klizišta, te očuvanje kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa			
<b>Naziv mjere</b>	3.1.1. Uspostava baze podataka, s mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području Kantona i podacima o kapacitetima odgovora (poplave, potresi, klizišta veliki požari, minsko-sumnjive površine i dr.)			
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje podataka o prirodnim i drugim nesrećama</li> <li>- prikupljanje podataka o ugroženosti kulturno-historijskog naslijeđa</li> <li>- procjene prostornih rizika</li> <li>- analiza prikupljenih podataka</li> <li>- nabavka potrebne opreme</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća, kao i procjenu šteta		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Broj baza		0	1
	Umreženost podataka s općinama		0	12
	Umreženost s mjerodavnim ministarstvima i drugim organima uprave		0	8
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povećanje dostupnosti i razmjene podataka</li> <li>- veći stepen sigurnosti građana, materijalnih dobara i kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa na području Kantona</li> </ul>			
<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 230.000,00 KM</b> <b>Izvor: 180.000,00 KM iz Budžeta Kantona (namjenska sredstva i sredstva iz Budžeta) i 50.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
<b>Period provođenja mjere</b>	2025. – 2028. godine			
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			

<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove, Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa, Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
<b>Ciljane skupine</b>	Općine s područja Kantona

Tabela 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera</b>			
<b>Prioritet</b>	3.2. Sufinansiranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja			
<b>Naziv mjere</b>	3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja			
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lociranje divljih odlagališta uz vodotoke</li> <li>- unošenje lokacija na mape</li> <li>- aktivnosti na saniranju i čišćenju divljih odlagališta</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Mapiranje i saniranje divljih odlagališta otpada uz vodotoke na području Kantona		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Mapa divljih odlagališta otpada uz riječne tokove		0	1
	Broj interesornih aktivnosti na saniranju divljih odlagališta uz vodotoke		0	kontinuirano
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povećana sigurnost odnosno smanjen stepen opasnosti od poplava i negativan utjecaj na onečišćenje okoliša</li> </ul>			

<b>Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja</b>	<b>Iznos: 500.000,00 KM</b> <b>Izvor: 300.000,00 KM iz Budžeta Kantona i 200.000,00 KM iz općinskih izvora i iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>
<b>Period provođenja mjere</b>	2026. – 2027. godine
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
<b>Nosioci mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, općine
<b>Ciljane skupine</b>	Građani

## 17. PROVOĐENJE PROJEKATA

Provođenje interesornih i resornih projekata planirano je u Akcionom planu.

Za svaki je projekt u Akcionom planu precizirano koja je institucija odgovorna za koordinaciju provođenja, tko su nosioci, te vremenski i finansijski okvir za provedbu.

Neophodno je da sva ministarstva i druga tijela uprave na nivou Kantona izrade detaljan akcijski plan za provođenje zacrtanih projekata iz njihova resora.

### AKCIONI PLAN (S FINANSIJSKIM OKVIROM) PROVOĐENJA PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU ZA PERIOD 2024. DO 2029. GODINE

Redni broj	Naziv projekta	Institucija odgovorna za koordinaciju	Nosioci mjere	Godine realizacije	Potrebna finansijska sredstva i izvor sredstava
1.	Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, resorna ministarstva i drugi organi uprave	2024.	Iznos: 7.000,00 KM Izvor: 7.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava)
2.	Uspostava mreže volontera u civilnoj zaštiti na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	2026.	Iznos: 10.000,00KM Izvor: iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava
3.	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sistema operativnih centara na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne jedinice	2024. – 2025.	Iznos:400.000,00KM Izvor: 300.000,00KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 150.000,00KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
4.	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne jedinice	2025. – 2027.	Iznos:200.000,00KM Izvor: 150.000,00KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 50.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)

5.	Formiranje edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i resorna ministarstva	2025. – 2028.	Iznos: 250.000,00KM  Izvor: 150.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 100.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
6.	Uspostava i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ured za javne nabavke za potrebe korisnika Budžeta Kantona	2024. – 2029.	Iznos: 960.000,00 KM  Izvor: 660.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 300.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
7.	Sufinansiranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,  Općinske službe za civilnu zaštitu i vatrogasne jedinice	2024. – 2029.	Iznos: 300.000,00 KM  Izvor: 300.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava)
8.	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća, kao i procjenu šteta	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,  Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove,  Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova,  Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	2025. – 2028.	Iznos: 230.000,00 KM  Izvor: 180.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 50.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
9.	Mapiranje i saniranje divljih odlagališta otpada uz vodotoke na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,  Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, općine	2026. – 2027.	Iznos: 500.000,00 KM Izvor: 300.000,00 KM iz Budžeta Kantona i 200.000,00 KM iz općinskih izvora i iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
10.					<b>UKUPNO:</b> Iznos: 2.857.000,00 KM Izvor: 2.007.000,00 KM (iz Budžeta Kantona i namjenskih sredstava) te 850.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)

Tabela 18. Aktivnosti/projekti kojima se ostvaruje Program razvoja

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
1.2.1. Izrada Strategije za smanjenje rizika od katastrofa KSB												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.2.; M 1.2.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
1. Strategija za smanjenja rizika od katastrofa KSB	Prosinac 2024.	Povećana otpornost Kantona na rizike od katastrofa u skladu sa 4 osnovna prioriteta Sendai okvira - uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa - uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika - ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	DA	10 - Opći prihodi i primitci	7.000	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	-	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.2.1.</b>						<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 2.; P 2.1.; M 2.1.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
3. Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara na području KSB	Prosinac 2027.	Ostvarena pokrivenost radio-mrežom u cilju bržeg reagiranja na prirodne i druge nesreće Unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i primitci	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	150.000	50.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	100.000	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Formiranje e - baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protivpožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama	Prosinac 2027.	Povećan stupanj educiranosti i osposobljenosti uposlenika KUCZ Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i primitci	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	100.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 2.1.1.</b>						<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>200.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i sačiniti bazu podataka s ciljem angažiranja u kriznim situacijama												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.4.; M 1.4.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
2. Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području KSB	Prosinac 2026.	Veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća Ojačan sustav zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i primitci	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	10.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.4.1.</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):**2.2.1. Rekonstrukcija i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite**

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC2.; P2.2.; M 2.2.1.

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
5. Formiranje edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite	Prosinac 2028.	Veći broj osposobljenih pripadnika struktura civilne zaštite -Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća -Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih i drugih nesreća -Smanjeni potencijalni negativni efekti na ljude i materijalna dobra čime se sredstva realociraju sa pozicija namijenjenih za otklanjanje	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i primitci	30.000	30.000			30.000	
						30 - Namjenski prihodi	20.000	20.000	-	-	20.000	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	50.000	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>
						10 - Opći prihodi i primitci	30.000	30.000	0	0	30.000	0
30 - Namjenski prihodi	20.000	20.000	0	0	20.000	0						
40 - Donacije	0	0	0	0	0	0						
50 - Primljeni tekući	0	0	0	0	0	0						
60 - Primljeni kapitalni	0	0	50.000	50.000	0	0						
<b>Ukupno</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>						

Ukupno za program (mjera) 2.2.1.

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):**2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje**

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC2.; P 2.3.; M 2.3.1.

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
6. Uspostavljanje i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće	Prosinac 2029.	Veći broj osposobljenih pripadnika kantonalnih službi zaštite i spašavanja -Bolja opremljenost materijalno-tehničkim sredstvima -Poboljšana efikasnost djelovanja kantonalnih službi zaštite i	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	100.000	80.000	150.000	100.000	100.000	40.000
						30 - Namjenski prihodi	-	40.000	50.000			
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	60.000	60.000	60.000
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	40.000	40.000	40.000
						<b>Ukupno</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>140.000</b>
						10 - Opći prihodi i	0	0	0	0	0	0
30 - Namjenski prihodi	100.000	80.000	150.000	100.000	100.000	40.000						
40 - Donacije	0	40.000	50.000	0	0	0						
50 - Primljeni tekući	0	0	0	0	0	0						
60 - Primljeni kapitalni	0	0	0	100.000	100.000	100.000						
<b>Ukupno</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>140.000</b>						

Ukupno za program (mjera) 2.3.1.

Redni broj i naziv programa (mjere)<sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):**2.4.1. Opremanje i obučavanje**

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 2.; P 2.4.; M 2.4.1.

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
7. Sufinanciranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica na području KSB	Prosinac 2029.	Smanjeni potencijalni negativni efekti požara na ljude i materijalna dobra -Brže i efikasnije djelovanje u akcijama gašenja požara na području Kantona	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primljeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primljeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
						10 - Opći prihodi i	0	0	0	0	0	0
30 - Namjenski prihodi	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000						
40 - Donacije	0	0	0	0	0	0						
50 - Primljeni tekući	0	0	0	0	0	0						
60 - Primljeni kapitalni	0	0	0	0	0	0						
<b>Ukupno</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>						

Ukupno za program (mjera) 2.4.1.





326

Na osnovu člana 110. Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“ broj: 3/04, 6/13 i 16/20), povodom rasprave o Programu rada Vlade Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, Skupština Srednjobosanskog kantona na X. sjednici, održanoj 20. februara 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

I.

Skupština Srednjobosanskog kantona usvaja Program rada Vlade Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“ i dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-02-166/24 PREDSEDavajući SKUPŠTINE  
20. februara 2024.

Travnik Dražen Matišić, s. r.

327

Na osnovu člana 110. Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20), povodom rasprave o Prijedlogu programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024 – 2029. godine, Skupština Srednjobosanskog kantona na X. sjednici, održanoj 20. februara 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
O USVAJANJU PROGRAMA  
RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI  
I MATERIJALNIH DOBARA  
OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA  
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU  
ZA PERIOD 2024 – 2029. GODINE**

I.

Usvaja se Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024 – 2029. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“

te dostaviti Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu i Vladi Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-02-169/24 PREDSEDavajući SKUPŠTINE  
20. februara 2024.

Travnik Dražen Matišić, s. r.

**V L A D A  
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

328

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni teksti 14/03) i člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 31. sjednici, održanoj 1. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U  
O USVAJANJU PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
KAPITALNIH TRANSFERA  
ZA POTICAJE POVRAJKU PROGNIKA  
OBNOVI I RAZVOJU,  
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU**

Član 1.

Usvaja se Program utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024 godinu (u daljnjem tekstu: Program), broj 07-11-1-757/24 od 30. 1. 2024. godine, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u iznosu od 5.255.000,00 KM.

Član 2

Program iz člana 1. sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Projekti usvojeni prema Programu realizirat će se u skladu s članom 5. Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024 godinu, („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) i članu 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) te sporazumima o realizaciji projekata koje Ministarstvo sklopi s korisnicima sredstava.

Član 4.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke terete budžetske pozicije Ministarstva, 18. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001,

izvor finansiranja 10, ekonomski kod 615, pozicija „Kapitalni transferi – poticaj povratku prognanika, obnovi i razvoju“.

#### Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.

Prijedlog odluke o odabranim projektima Ministarstvo će dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona na usvajanje. Ugovore/sporazume o realizaciji projekata potpisuje ministar prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

Konačni izvještaj o realizaciji ove Odluke, Ministarstvo je dužno dostaviti, preko Ministarstva finansija, Vladi Srednjobosanskog kantona najkasnije do 31. marta 2025. godine.

#### Član 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“, a stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-11.7-964/24  
1. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 ), Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, donosi:

**PROGRAM  
UTROŠKA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
KAPITALNIH TRANSFERA  
ZA POTICAJE POVRAJKU PROGNANIKA,  
OBNOVI I RAZVOJU,  
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024 GODINU**

Predmet je Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sufinansiranje i finansiranje projekata za poticaj povratku prognanika, obnovi i razvoju, predviđenih kroz kapitalne transfere u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) Ministarstvu prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u iznosu od 5.255.000,00 KM.

Ministarstvo, putem javnog poziva, prima zahtjeve o potrebama sanacije i izgradnje lokalne infrastrukture, kao što su putevi, javna rasvjeta i ostali prateći objekti, vjerski, kulturni i sportski objekti koji su značajni za normalno funkcionisanje jedne lokalne zajednice.

Da bi se ostvario održivi povratak kao i ostanak, potrebno je intenzivnije vršiti sanaciju i izgradnju infrastrukturnih projekata koji bi omogućili što normalniji život i lakšu komunikaciju između grada i sela te olakšalo uslove poljoprivredne proizvodnje i drugih privrednih djelatnosti.

Postoji i veliki broj pojedinačnih zahtjeva za interventnu pomoć izazvanu elementarnim nepogodama, ali i teškim socijalnim i ekonomskim stanjem za ostvarivanje minimalnih uslova za život.

Javlja se potreba za finansiranje i sufinansiranje privatnih preduzeća i poduzetnika u manjem obimu.

Ministarstvo će pomoći kroz projekte sufinansiranja projekata, u saradnji s općinama i lokalnim zajednicama, kao i finansiranjem projekata u granicama svojih mogućnosti.

Kako bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju problema održivog povratka, obnove i razvoja potrebno je uložiti određena sredstva u slijedeće projekte:

#### **I. Finansiranje i sufinansiranje izgradnje lokalne infrastrukture (lokalnih puteva, javne rasvjete i sličnih infrastrukturnih projekata ) kao poticaj održivog povratka i održivog razvitka.**

- projekti koji su od značaja za područje općine na kojoj se nalaze i obuhvaćaju projekte sanacije i izgradnje putne komunikacije i javne rasvjete

- projekti i slične aktivnosti koji se odnose na izradu elaborata i projektne dokumentacije, a odnose se na putnu komunikaciju i javnu rasvjetu

- projekti zaštite izgrađene infrastrukture, u smislu izgradnje zaštitnih zidova uslijed ugroženosti od elementarnih nepogoda

- projekti iz oblasti lokalnih puteva i javne rasvjete koji su dijelom završeni zbog nedostatka sredstava, odnosno njihova realizacija je zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni.

**Pravo učesća ostvaruju:** općine, mjesne zajednice s preporukom općine i javna preduzeća, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje uslova života, održivost povratka i razvitka, te bolja i sigurnija komunikacija unutar lokalne zajednice.

**Kriterij za izbor projekata:** raspodjela sredstava vršit će se za programe i projekte u skladu sa općim i ostalim kriterijima.

#### *Opći kriteriji raspodjele sredstava:*

- projekti nominirani preko javnog oglasa.

#### *Ostali kriteriji raspodjele sredstava:*

- sufinansiranje projekata općina, mjesnih zajednica i javnih preduzeća

- nastavak već započetih projekata

- održivost povratka i razvoj

- izvještavanje o provođenju ranije finansiranih projekata.

Nakon što Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i općina / javno preduzeće

Izvještaj o realizaciji projekta dostavlja općina / javno preduzeće.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija, svako iz svoje nadležnosti.

**II. Pomoć pojedincima** (interventna sredstva kao pomoć za saniranje štete nastale uslijed elementarnih nepogoda; pomoć u obnovi za osobe s teškim socijalnim i ekonomskim stanjem, za ostvarivanje minimalnih uslova za život, kao što su električna energija, voda i sanitarni uslovi; rješavanja stambenog prostora mladim porodicama kroz sufinansiranje)

**Pravo učešća ostvaruju:** pojedinci, općine, mjesne zajednice, javne ustanove u ime pojedinaca, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje životnih uslova i održivost povratka te smanjenje broja odlaska mladih.

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

**Opći kriterij raspodjele sredstava:**

- projekti nominovani preko javnog oglasa.

**Ostali kriteriji raspodjele sredstava su eliminatorni.**

U razmatranje se uzimaju samo zahtjevi koji zadovoljavaju neku od nabrojanih kategorija, uz dokaze o tome:

- teško socijalno i ekonomsko stanje

(kućna lista; potvrda o zaposlenju; potvrde Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona; potvrda centra za socijalni rad)

- žive u uslovima koji su ispod utvrđenog stambenog minimuma, bez vode, struje i sanitarnih uslova.

(potvrda iz mjesne zajednice ili općine, o uslovima)

- izvještavanje o utrošku ranije dobivenih sredstava

(ako su korištena, obrazložiti koji iznos sredstava i namjenu u koju su potrošena)

- elementarna nepogoda – požar, poplava, nevrijeme i sl.

(zapisnik općine, policije ili civilne zaštite o šteti koja je nastala elementarnom nepogodom)

- rješavanja stambenog prostora mladim porodicama, kroz sufinansiranje

(kućna lista; potvrda o zaposlenju i primanjima, od poslodavca; potvrda Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona).

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluke o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za obavijest pojedincima i uplatu sredstava pripremit će Ministarstvo.

Izvještaj o realizaciji projekta dostavljaju korisnici donacije.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija, svako iz okvira svoje nadležnosti.

**III. Finansiranje i sufinansiranje neprofitnih organizacija**

- projekti sanacije ili izgradnje manjih sportskih terena, sa

sadržajima uz objekte i mjesne zajednice za okupljanje mlađe populacije

- sportskim udruženjima, za sanaciju i uređenje prostorija ili nabavku opreme

- sanacija vjerskih i kulturnih objekata

- projekti kojima je cilj poboljšanje životnih uslova i održivog povratka, koji omogućuju socijalno, političko, ekonomsko i privredno funkcionisanje jedne zajednice.

**Pravo učešća ostvaruju:** općine, mjesne zajednice, uz preporuku općine, registrovana udruženja i neprofitne organizacije, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje životnih uslova života, kroz socijalne, sportske, kulturne i vjerske aktivnosti

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

**Opći kriteriji raspodjele sredstava:**

- projekti nominovani preko javnog oglasa.

**Ostali kriteriji raspodjele sredstava:**

- sufinansiranje projekata vlastitim sredstvima, od općina, mjesne zajednice i slično

- nastavak već započetih projekata

- održivost povratka i razvoj kroz socijalne, kulturne, sportske i vjerske institucije

- izvještavanje o realizaciji ranije finansiranih projekata

- novi projekti.

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i općina ili korisnik donacije.

Izvještaj o realizaciji projekta dostavlja potpisnik sporazuma.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.

**IV. Finansiranje i sufinansiranje privatnih preduzeća i poduzetnika**

Finansiranje i sufinansiranje djelatnosti u proširenju i unapređenju samostalnog rada za renoviranje prostora ili nabavku opreme.

**Pravo učešća ostvaruju:** postojeći obrti, mikro i mali subjekti s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton), prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje uslova rada i poslovanja.

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

**Opći kriterij raspodjele sredstava:**

- projekti nominovani preko javnog oglasa.

**Ostali kriteriji raspodjele sredstava:**

- subjekti koji obavljaju proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost

(rješenje o registraciji, od nadležnog općinskog organa, i potvrdu/uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj)

- sufinansiranje projekata vlastitim sredstvima (izjava o sufinansiranju)

- povećanje nivoa produktivnosti i konkurentnosti – nabavka osnovnih sredstava ili opreme za obavljanje djelatnosti (ovjerenja specifikacija osnovnih sredstava ili opreme i sl.)

- dokaz o podmirenim porezima i doprinosima zaključno s 31. 12. 2023. godine (potvrda iz Porezne uprave)

- stvaranje preduslova za očuvanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta (potvrda o broju zaposlenika)

- prijedlog projekta.

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i općina ili korisnik donacije.

Izveštaj o realizaciji projekta dostavlja potpisnik sporazuma.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.

**Opći kriteriji za tačke I., II., III. i IV. ovog Programa,** kao uslov za daljnje razmatranje:

- čitko popunjen, potpisan i/ili ovjeren obrazac prijave koji se objavljuje uz javni poziv, a koji će biti dostupan u Ministarstvu i u općinskim službama ili na internetskoj stranici Vlade Kantona

- ovjeren predmjer i predračun radova odnosno specifikacija materijala i/ili opreme i sl.

## 329

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava (2) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA S POZICIJE**  
**„SUBVENCIJE PRIVATNIM PREDUZEĆIMA**  
**I PODUZETNICIMA – ZA UČEŠĆE NA**  
**SAJMOVIMA I IZLOŽBAMA“,**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

Član 1.

**(Predmet)**

Usvaja se Program korištenja sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za

učešće na sajmovima i izložbama“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Mnistarstvo privrede, 15. razdjel, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP002, člana 5. Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

Član 2.

**(Sredstva)**

Sredstva za realizaciju ove Odluke, u ukupnom iznosu od 150.000,00 KM, koristiti će se za pokrivanje dijela troškova privrednih društava i poduzetnika za učešće i nastup na sajmovima, izložbama i manifestacijama u Bosni i Hercegovini te u inostranstvu.

Član 3.

**(Namjena)**

Sredstva iz člana 2. ove Odluke mogu se koristiti za sljedeće aktivnosti:

a) promocija, razvoj i afirmacija subjekata male, srednje i velike privrede s prostora Srednjobosanskog kantona;

b) poboljšanje promocije proizvoda i privrednih potencijala Srednjobosanskog kantona kako bi se prostor Srednjobosanskog kantona učinio konkurentnim za strana i domaća ulaganja (u poduzetništvo) u odnosu na zemlje okruženja;

c) saradnja s udruženjima i delegacijama iz oblasti privrede kako na prostoru naše zemlje tako i u inostranstvu;

d) ostali projekti koji doprinose poboljšanju poslovne klime i imidža Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

**(Postupak)**

Sredstva iz člana 2. ove Odluke raspoređuju se na osnovu iskazanog interesa privrednih društava, obrtnika, udruženja poslodavaca i nevladinih organizacija, a na prijedlog Ministarstva privrede i uz saglasnost i odluku Vlade Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1256/24  
15. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

330

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj; 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava (5) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA S POZICIJE**  
**„UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE**  
**– EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU**  
**ZA PODRUČJE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA”**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

Član 1.  
**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava s pozicije „Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Program).

Član 2.  
**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel, izvor finansiranja 10, ekonomski kod 6139, subanalitički kod FAK002, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.200,00 KM.

Član 3  
**(Namjena)**

Sredstva utvrđena prema ovom Programu raspoređuju se za sufinansiranje rada Ekonomsko-socijalnog vijeća, i to za:

a) promociju privrednih potencijala Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton)

b) pripremu, izradu i štampanje dokumenata, materijala, brošura i CD-ova o stanju privrede i privrednim potencijalima na području Kantona

c) plaćanje troškova smještaja, hrane, pića i ostalih troškova koji nastanu prilikom organizacije sastanaka Ministarstva privrede s ciljem promocije Kantona

d) zajedničke aktivnosti predstavnika Vlade Srednjobosanskog kantona, udruženja poslodavaca i sindikata na na promociji privrede Kantona.

Član 4.

**(Postupak)**

U skladu s potrebama Ekonomsko-socijalnog vijeća i namjenom korištenja sredstava, Ministarstvo privrede upućuje prijedlog Vladi Srednjobosanskog kantona koja donosi odluku o raspodjeli sredstava.

Član 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1257/24  
15. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

331

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava (2) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**UTROŠKA SREDSTAVA**  
**S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA**  
**– ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DANA**  
**EKOLOŠKOG KALENDARA I PODRŠKU**  
**RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA“**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i podršku radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 10.000,00 KM.

II.

Program utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i podršku radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, broj 07-11-1214/24 od 13. 2. 2024. godine, iz tačke I. ove Odluke sastavni je njen dio.

III.







333

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava (5) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU  
ŽIVOTNE SREDINE  
ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Program utroška namjenskih sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona, u iznosu od 1.400.000,00 KM.

II.

Program, broj: 07-11-1213/24 od 13. februara 2024. godine, iz tačke I. ove Odluke sastavni je njen dio.

III.

Sredstva iz tačke I ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), prema oblastima iz Programa, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1270/24  
15. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/05), člana 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj

14/11) i stava (5) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, donosi

**PROGRAM  
UTROŠKA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU  
ŽIVOTNE SREDINE  
ZA 2024. GODINU**

Predmet Programa utroška namjenskih sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) je subvencioniranje i dodjela namjenskih sredstava za zaštitu životne sredine, u skladu s stavom (5) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Zakon o izvršavanju Budžeta), s pozicija: „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za utopljanje zgrada, vodovod i kanalizaciju“; „Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – za utopljanje zgrada, vodovod i kanalizaciju“; „Kapitalni transferi javnim preduzećima – za utopljanje zgrada, zbrinjavanje otpada, vodovod i kanalizaciju“; „Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima – za utopljanje zgrada, zbrinjavanje otpada, vodovod i kanalizaciju“, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Budžet Kantona), namijenjenih za zaštitu okoliša u ukupnom iznosu od 1.400.000,00 KM.

Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: M;inistarstvo), susreće se s različitim problemima u oblasti zaštite okoliša, koji se odražavaju na svakodnevni život stanovnika.

Kako bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju okolišnih problema, potrebno je ispuniti određene predušlove, kao npr:

- definisanje aktivnosti za rješavanje okolišnih prioriteta u Srednjobosanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton) prema iskazanim potrebama općina s područja Kantona
- osiguranje uslova za kvalitetniju podršku u rješavanju problema iz oblasti zaštite okoliša
- uključivanje javnosti u rješavanje postojećih okolišnih problema u Kantonu.

Sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Fond) namijenjena ulaganju u projekte i programe zaštite okoliša dodjeljivat će se u sljedećim oblastima:

**1. Sufinansiranje drugih nivoa vlasti – za projekte utopljanja stambenih zgrada radi uštede energije**

Sredstava utvrđena odlukom Vlade Srednjobosanskog

kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) raspodijelit će se za odabrane programe/projekte.

**Pravo učesća** subjekti ostvaruju preko općinskog organa vlasti.

**Ciljevi programa:** utopljivanje stambenih zgrada na području Kantona radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti, kako bi se pridonijelo smanjenju negativnih uticaja na globalne klimatske promjene.

**Kriterij izbora programa:** S ciljem ostvarenja prethodno postavljenih ciljeva za poboljšanje uslova u stambenom sektoru u vezi s iskorištavanjem i upotrebom toplinske energije u Kantonu, a na osnovu prethodno provedenih analiza različitih aspekata navedenog sektora, potrebno je poduzeti potrebne aktivnosti u ovoj oblasti. Sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s kriterijima. Prednost se daje programima/projektima koji imaju veći udio u sufinansiranju kandidovanog projekta

(Napomena: maksimalno sufinansiranje iz sredstava Fonda je 25 % u odnosu na visinu traženih sredstava).

## 2. Sufinansiranje drugih nivoa vlasti – za projekte utopljavanja javnih objekata radi uštede energije

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Kantona raspodijelit će se za odabrane programe/projekte.

**Pravo učesća** ostvaruje se preko općinskog organa vlasti, javnih ustanova i objekata te Vlade Kantona.

**Ciljevi programa:** utopljivanje zgrada radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti te da se pridonese smanjenju negativnih uticaja na globalne klimatske promjene.

**Kriterij izbora programa:** Sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s kriterijima.

## 3. Sufinansiranje izgradnje i jačanje infrastrukture (vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.) kao poticanje održivom privrednom razvoju, a u svrhu zaštite okoliša

- programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji su od značaja za Kanton, a obuhvataju projekte kanalizacijskih sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda urbanih područja – općina i mjesnih zajednica uz preporuku općine, odnosno regionalnih sistema;

- programi, projekti, i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda, koje se odnose na: zaštitu izvorišta – vodozaštitne zone (koji podrazumjevaju izradu elaborata, provođenja mjera zaštite na mjestima gdje su elaborati urađeni i donesena odluka o zaštiti izvorišta); održivo upravljanje otpadnim vodama; podsticanje održivog korištenja voda; monitoring kvaliteta voda i slične aktivnosti koje su u skladu s poglavljem 6. Zakona o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06);

- zaštita kvaliteta voda u smislu izgradnje infrastrukture u cilju zaštite okoliša (izgradnja i saniranja kolektorskih mreža, tretman i monitoring otpadnih voda i druge slične aktivnosti u oblasti upravljanja otpadnim vodama, zaštita izvorišta – vodozaštitnih zona, rješavanje problema u oblasti vodosnabdijevanja i poticanje održivog korištenja voda);

- zaštita kvaliteta voda, radi zaštite flore i faune i slične aktivnosti od značaja za zaštitu okoliša i zaštitu voda, uređenje vodotoka;

- sufinansiranje projekata iz oblasti upravljanja vodnim resursima (vodama) koji su djelomično završeni, jer je zbog nedostatka finansijskih sredstava njihova realizacija zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni na okolišno prihvatljiv način.

**Pravo učesća** ostvaruju: općinski organi vlasti Kantona i mjesne zajednice s područja Kantona.

**Očekivani učinci:** smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara, odnosno održivo korištenje prirodnih dobara, zaštićena i održiva upotreba okoliša, krajolika i prirodnog naslijeđa, te zaštita kulturnog naslijeđa prostora i poboljšanje uslova života, kao i podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj na području Kantona, uz istovremen razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

**Kriteriji za izbor programa:** kvalitet i kompletnost programa, poboljšanje kvaliteta općeg stanja okoliša u Kantonu, mogućnost finansiranja iz drugih izvora, te postojanje projektne dokumentacije i/ili urbanističke saglasnosti

## 4. Sufinansiranje programa u cilju zaštite okoliša, koji rješavaju probleme zagađenja otpadom, koji predstavlja veliki pritisak na okoliš i ugrožava živote i zdravlje ljudi

- saniranje površina na kojima se nalaze nelegalna odlagališta u općinama na području Kantona

- saniranje i/ili zatvaranje odlagališta otpada životinjskog porijekla

- povećanje stepena reciklaže otpada

- poboljšanje selektiranja otpada

- uspostava sistema odvojenog prikupljanja otpada (zeleni otoci – kontejneri) u svim općinama Kantona

- infrastruktura gospodarenja otpadom te izgradnja reciklažnih dvorišta.

**Pravo učesća** ostvaruju: općinski organi vlasti u Kantonu; javna komunalna preduzeća s područja Kantona, preduzeća koja posjeduju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom (okolišne dozvole od Kantona).

**Ciljevi programa** su: rješavanje problema zagađenja u okolišu nad kojima ne postoji zaštita nijednog pravnog lica i koji ugrožavaju život i zdravlje ljudi; preventivno rješavanje otpada koji nastaje u procesima proizvodnje; izrada tehničkih i tehnoloških rješenja zbrinjavanja postojećeg otpada.

**Kriterij za izbor programa** su: kvalitet i kompletnost programa; rješavanje problema odlagališta otpada; poboljšanje kvaliteta općeg stanja okoliša; posjedovanje dozvola, finansijski plan; osiguravanje finansiranja iz drugih izvora; očekivani rezultati.

## 5. Realizaciju mjera za sprječavanje širenja i uništavanje ambrozije, korovske biljne vrste

Ovim stavom Programa se planiraju projekti provođenja mjera za sprečavanje širenja i uništavanje ambrozije, korovske

biljne vrste.

**Pravo učešća** ostvaruju: općinski organi vlasti Kantona i javna komunalna preduzeća s područja Kantona.

**Očekivani učinci:** smanjivanje rasprostranjenosti ambrozije, korovske biljne vrste, a u svrhu poboljšanja kvaliteta života i smanjenja alergijskih problema kod osoba osjetljivih na tu vrstu veoma rasprostranjene biljke.

**Kriterij za izbor programa:** ove aktivnosti dužne su provoditi nadležne općinske institucije, koje prethodno pripreme plan uništavanja te korovske vrste. Aplikant mora osigurati vlastito učešće u iznosu od 10% od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalan iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 1.000,00 KM.

## 6. Sredstva za implementaciju Kantonalnog plana zaštite okoliša (KEAP) i Kantonalnog plana upravljanja otpadom za period 2015 – 2025. godine

Okolišno održivi ekonomski razvoj se može postići samo planskim pristupom rješavanju identificiranih problema te postavljanjem novih ciljeva, koji neće dozvoliti dalje narušavanje kvaliteta okoliša. S tim u vezi, razvijena je i metodologija izrade nacionalnih i lokalnih akcionih planova u oblasti zaštite okoliša kojima se oblikuje novi pristup u planiranju i implementaciji zaštite okoliša. Akcioni planovi za zaštitu okoliša predstavljaju razvojno-planske dokumente koji, na osnovu procjene stanja okoliša, utvrđenih okolišnih problema i prioriteta te definisanih strategija/akcija, doprinose unapređenju stanja okoliša područja za koji se on izrađuju.

Kako bi realizaciju KEAP-a i KPUO-a bilo što uspješnije, potrebno je godišnje planirati sredstva da bi se mogao implementirati akcioni plan koji podrazumijeva proces stalnog praćenja, analiziranja i sumiranja rezultata realizacije navedena dva strateška okolišna dokumenta, te redovno izvještavanje svih zainteresiranih strana.

## 7. Upravljanje Spomenikom prirode „Prokoško jezero“

Kako bi se uredila pitanja zaštite, unapređenja i korištenja Spomenika prirode „Prokoško jezero“ radi očuvanja geoloških, geomorfoloških, hidroloških, bioloških i drugih vrijednosti, regulisan je status privremenog upravnika Spomenikom prirode, kao i način finansiranja, prava i obaveze, te odgovarajuća ovlaštenja u vezi s upravljanjem Spomenikom prirode.

Imajući u vidu Zakon o zaštiti prirode Srednjobosanskog kantona, prema kojem je kantonalno ministarstvo nadležno za obavljanje postupaka vezanih za zaštitu zaštićenog područja, Spomenik prirode „Prokoško jezero“, Ministarstvo je predložilo pokretanje postupka davanja Spomenika prirode na upravljanje, donošenjem Odluke o upravljanju, korištenju i imenovanjau privremenog upravnika Spomenika prirode „Prokoško jezero“ [Zakon o proglašenu Spomenika prirode „Prokoško jezero“, („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 12/05 i 5/22)].

**Pravo učešća** ostvaruju: općinski organi vlasti Kantona, privremeni upravnik Spomenika prirode Prokoško jezero.

**Očekivani učinci:** smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara; sprečavanje propadanja prirodne vrijednosti – Prokoško jezero, odnosno održivo korištenje prirodnog dobra; zaštićena i održiva upotreba okoliša; podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture, kao pretpostavke za daljnji razvoj, uz istovremeni razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

## 8. Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša

Ovaj dio Programa obuhvata projekte koji se odnose na jačanje javne svijesti u području zaštite okoliša i energijske efikasnosti na teritoriji Kantona, i to kroz sljedeće:

- projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša kroz promotivne kampanje, podršku projektima odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja materijala za reciklažu, kao i poticaj za korištenje drugih okolišno prihvatljivih načina ambalažiranja proizvoda: poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada (papira, stakla, metala, plastike, biootpada, glomaznog otpada, opasnog otpada).

- projekti zaštite okoliša nevladinih registrovanih udruženja i neprofitnih organizacija i međunarodnih organizacija za pomoć i saradnju, kao i javnih ustanova za osnovno i javnih ustanova za predškolsko obrazovanje;

- održavanje manifestacija, kongresa, simpozija s aktuelnim temama zaštite okoliša i energijske efikasnosti.

Prioritetna područja

1. Zaštita okoliša i energijska efikasnost: očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka, tla i voda, te ublažavanje klimatskih promjena i zaštita ozonskog omotača; unapređenje stanja okoliša i prostora urbanih i ruralnih sredina; upravljanje otpadom (poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada); promocija obrazovanja za zaštitu okoliša i održivi razvoj.

2. Zaštita prirode: aktivnosti unutar zaštićenog područja, edukacija i akcije za očuvanje, programi edukacije i osposobljavanja javnosti/volonterske grupe; programi edukacije i jačanja svijesti o strogo zaštićenim vrstama.

**Pravo učešća** ostvaruju: registrovana udruženja i neprofitne organizacije, međunarodne organizacije za pomoć i saradnju, javne ustanove za osnovno obrazovanje i javne ustanove za predškolsko obrazovanje.

**Očekivani učinci:** omogućiti sticanje znanja i vještina o različitim aspektima okoliša i prirode i njihovoj zaštiti na moderan i interaktivan način.

**Kriteriji za izbor programa:** finansiranje/sufinansiranje projekata usmjerenih na jačanje svijesti o značaju kvalitetnog upravljanja otpadom te zaštite zraka, voda i tla i njihovog očuvanja, kao i promociju i održivo korištenje okoliša i prirodnih resursa.

## 9. Interventna sredstva

Interventna sredstva su finansijska sredstva koja iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona može dodijeliti kao finansijsku pomoć u svrhu sufinansiranja/finansiranja intervencije u okolišu s ciljem provođenja mjera

otklanjanja šteta u okolini i prijeteeće opasnosti od štete po okoliš i ljudsko zdravlje.

*Interventne mjere* su mjere koje se određuju u svrhu otklanjanja utvrđene potencijalne opasnosti od nastanka štete, odnosno zbog nastanka posljedica od štete u okolišu (obavljanja opasnih djelatnosti operatora pogona i postrojenja, obavljanja aktivnosti kojima se izazovu štete u okolišu i/ili na zaštićenim vrstama ili prirodnim staništima, posljedica prirodnih /elementarnih nepogoda i sl.).

*Hitne mjere* otklanjanja štete u okolišu i potencijalne opasnosti od štete su mjere koje se poduzimaju u slučajevima otklanjanja iznenadne prijeteće opasnosti od štete i prilikom prirodne nepogode ili ekološke nesreće, a radi hitnog otklanjanja nastalih, te širenja mogućih štetnih posljedica za zdravlje i okoliš, kao i radi spriječavanja nastanka daljnjih opasnosti i domino efekta nakon nastale štete u okolišu.

Za potrebe finansiranja interventnih i hitnih mjera, a prema podnesenom zahtjevu i utvrđenoj potencijalnoj opasnosti od nastanka štete u okolišu, na prijedlog Ministarstva, Vlade Kantona donosi odluku o izdvajanju interventnih sredstava.

Sredstva se mogu koristiti za saniranje i/ili ublažavanje nastanka štete u okolišu, smanjivanje nastajanja i obradu otpada, zaštitu i očuvanje biološke raznovrsnosti, realizaciju energetskih programa i programa uštede energije te za ekološke incidenatne.

Donošenje ovakvog Programa utroška sredstava Fonda Ministarstvo je pronašlo u nekoliko već potvrđenih činjenica:

- Održivi razvoj je normativna ideja kojom se propisuju i ocjenjuju promjene u životnim uslovima vodeći pri tom računa o načelima jednakosti, održivoj potrošnji, obazrivom planiranju i brizi za buduće generacije.

- Koncept održivog razvoja ruralnog područja i gospodarenja prirodnim dobrima prihvaćen je i ugrađen u zakonske propise Kantona s ciljem očuvanja prirodnih bogatstava Federacije Bosne i Hercegovine, a prije svega radi očuvanja zatečenih resursa i njihovog korištenja na način i u obimu koji ne vodi do njihovog propadanja nego osigurava nužno obnavljanje.

### 10. Projekat *Pametno odloži, prirodu osnaži*

Za projekat *Pametno odloži, prirodu osnaži* planirana su sredstva sufinansiranja, prema finansijskom planu Ministarstva, apliciranom na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine u iznosu od 120.000,00 KM.

Odlukom o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine, na osnovu provedenog javnog konkursa za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023. godinu, broj UO-01-3-20-18-2/23 od 20. 12. 2023. godine, LOT 12. – Projekti upravljanja otpadom, tačka 12., Ministarstvo je dobilo sredstva za projekat *Pametno odloži, prirodu osnaži*, u iznosu od 180.000,00 KM. U ostavljenom roku pristupit će se potpisivanju ugovora s Fondom za zaštitu

okoliša Federacije Bosne i Hercegovine i javna nabavka za nabavku reciklomata provest će se u 2024. godini prema dinamičkom planu.

#### **Osnovni minimalni uslovi prijave za odabir projekta:**

- čitko popunjenu, potpisanu i ovjerenu prijavu na obrascu koji je dostupan u Odjelu za zaštitu okoliša pri Ministarstvu, u travniku, u nadležnoj općinskoj službi ili na web stranici Vlade Kantona.

- ovjeren predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija opreme, ukoliko se radi o izvođenju radova i/ili opremanju, npr. zelenih otoka ili reciklažnih dvorišta i sl.

Ukoliko se ustanovi da aplikant nije priložio potrebne dokumente, njegova prijava neće se razmatrati.

Prijave koje zadovoljavaju minimalne uslove mogu se dalje bodovati prema slijedećim **osnovnim stručnim kriterijima:**

1. kvalitet i relevantnost projekta (pripremljenost) – usklađenost s ciljevima i aktivnostima, strateškim dokumentom Kantonalni plan zaštite okoliša, odnosno s temom / programskom aktivnošću pod rednim brojevima 1., 2., 3., 4., 5.....20 bodova

2. stepen povoljnog uticaja na okoliš i održivost projekta 20 bodova

3. sufinansiranje u promatranom periodu za određeni projekat 20 bodova

4. nastavak realizacije već započetog projekta koji se radi u fazama 10 bodova.

Da bi prijava bila stručno prihvatljiva, treba biti ocijenjena s minimalno 50 bodova, a maksimalan broj bodova, koji može biti dodijeljen od strane komisije za stručnu ocjenu prijave prema javnom oglasu, iznosi 70.

Uslove koje trebaju zadovoljiti aplikanti, kako bi bili na listi prihvatljivih projekata, su:

a) prijava je zadovoljila formalno-pravne uslove učesća

b) prijava je zadovoljila minimalne stručne kriterije prema javnom oglasu

c) projekat je stručno ocijenjen, tj. ima minimalno 50 bodova.

Komisija za stručnu ocjenu će razmotriti pristigle prijave nakon objave javnog oglasa i ocijeniti ispunjenost osnovnih minimalnih uslova za njihovo odobravanje, potom ih bodovati prema osnovnim stručnim kriterijima i sastaviti popis svih dostavljenih i prihvatljivih prijava, s obrazloženjem i mišljenjem.

Popis svih prihvatljivih prijava komisija za stručni odabir dostavlja ministru prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljem tekstu: ministar), koji izrađuje popis projekata za sufinansiranje/ finansiranje na osnovu javnog oglasa za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2024. godinu.

**Posebni kriterij** na osnovu kojih Vlada Kantona donosi, na prijedlog ministra, odluku o raspodjeli i izdvajanju sredstava sa sastavljenog popisa prihvatljivih prijava komisije za stručnu ocjenu, a koje zadovoljavaju stručne kriterije, su slijedeći:

1. razvojni kriterij (projekat je značajan za Kanton, održivost i razvoj zajednice)

2. disperzna raspodjela sredstava po općinama (u skladu s veličinom i potrebama općine)

3. ranija iskustva s aplikantom, u smislu ozbiljnosti pristupu i realizaciji kandidovanih projekata.

334

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/05) i stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) u vezi s članovima 13. i 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 14/11), Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O OVLAŠTENJU MINISTARSTVA  
PROSTORNOG UREĐENJA, GRAĐENJA,  
ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA  
I STAMBENIH POSLOVA ZA RASPOLAGANJE  
NAMJENSKIM SREDSTVIMA  
ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE  
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA  
ZA 2024. GODINU**

## I.

Ovlašćuje se Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da do imenovanja direktora Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona upravlja poslovima raspodjele sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1271/24  
15. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

335

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), stavova (1) i (4) člana 31. i člana 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 33. sjednici, održanoj 15. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PROGRAMU UTROŠKA SREDSTAVA  
TEKUĆIH TRANSFERA  
ZA OBLAST INFORMISANJA,  
ZA 2024. GODINU**

## Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program utroška sredstava tekućih transfera za oblast informisanja za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program), koji se odnosi na transfere, planirane Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), u iznosu od 80.000,00 KM.

## Član 2.

(1) Pravo na dodjelu budžetskih sredstava iz člana 1. ove Odluke za sufinansiranje projekata iz oblasti informisanja imaju općine, mjesne zajednice, javna i privatna preduzeća, neprofitne organizacije i pojedinci koji se bave informisanjem građana putem svih oblika informisanja, te koji djeluju i informišu građane ili provode svoje projekte i druge aktivnosti na prostoru Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(2) Korisnici sredstava iz stava 1. ovoga člana kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

## Član 3.

(1) Budžetska sredstva iz člana 1. ove Odluke se dodjeljuju na osnovu prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo, kao i na osnovu zahtjeva podnesenih tokom godine za projekte koji su od značaja za Kanton.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stava (1) ovog člana objavljuje se na web stranici Ministarstva i traje minimalno 15 dana od dana objavljivanja.

## Član 4.

(1) Vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava

provodi komisija za vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava (u daljem tekstu: komisija), koju čine tri člana koje imenuje ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljem tekstu: ministar), a aktom o imenovanju određuje njen zadatak i način rada komisije.

(2) Komisija, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih, pozitivnih, posebnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom Odlukom, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava koji dostavlja ministru na dalje postupene.

(3) Komisija će provoditi kontrolu namjenskog utroška sredstava odobrenih korisnicima na osnovu izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(4) Komisija je dužna nakon obavljenog nadzora, najkasnije do 15. 4. 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utrošenih sredstava za prethodnu godinu.

#### Član 5.

(1) Podnosioci zahtjeva navedeni u članu 2. ove Odluke Ministarstvu podnose prijavu na objavljeni javni poziv.

(2) Prijava iz stava (1) ovog člana treba sadržavati:

- a) popunjenu prijavnu dokumentaciju;
- b) rješenje o registraciji;
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;
- d) finansijski plan projekta;
- e) potvrdu banke iz koje je vidljiv broj računa i da je račun korisnika aktivan (potvrdu ne stariju od tri mjeseca).

(3) Podnosilac zahtjeva može tražiti ukupan iznos vrijednosti projekta ili dio odgovarajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

#### Član 6.

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlašteno lice podnosioca i ona sadrži:

- a) Obrazac 1. (podaci o podnosiocu prijave; podaci o priloženoj obaveznoj dokumentaciji; podatak o pravdanju sredstava ako je podnosilac zahtjeva dobio sredstva Ministarstva u prethodnoj godini);
- b) Obrazac 2. (izjava);
- c) Obrazac 3. (glavni projekat, s elementima: naziv projekta; nosilac projekta; sadržaj projekta; ciljevi koji se postižu realizacijom projekta; vrijeme realizacije projekta; ukupan iznos sredstava za realizaciju projekta; traženi iznos sredstava od Ministarstva; partnerstvo u realizaciji projekta; troškovnik projekta).

#### Član 7.

Prijava iz stava (1) člana 5. ove Odluke, s kompletnom dokumentacijom, podnosi se Ministarstvu u zatvorenoj koverti, s naznakom „Komisija za vrednovanje projekata – oblast informisanja, za 2024. godinu“, s navedenom adresom, lično ili poštom.

#### Član 8.

(1) Vrednovanje projekata provest će se u skladu s zadovoljenjem općih i posebnih kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Kao dokaz zadovoljenja općih uslova podnosilac prijave je dužan dostaviti dokumentaciju navedenu u stavu (2) člana 5. ove Odluke.

#### Član 9.

(1) Osim općih i posebnih kriterija, pri vrednovanju projekata komisija će uzeti u obzir i pozitivne i eliminacijske kriterije.

(2) Pozitivni kriteriji su:

a) projekat se odnosi na sve kategorije građana i provest će se na području Kantona ili će imati pozitivan učinak za Kanton;

b) poštovana je procedura pisanja projekta;

c) jasno je definisana ciljana grupa;

d) očekivani rezultati su mjerljivi, realni i ostvarivi.

(3) Eliminacijski kriteriji su:

a) projekat nije dostavljen u naznačenom roku;

b) nedostaju formalni uslovi za kandidovanje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);

c) nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene projekte (nije dostavljen finansijski izvještaj o utrošku ranije dodijeljenih sredstava);

d) nedostaju ključne informacije o projektu;

e) projekat svojim sadržajem nije od interesa za Kanton.

(4) Instrukciju za vrednovanje projekata s posebnim kriterijima za projekte iz oblasti informisanja, donosi ministar na prijedlog komisije.

#### Član 10.

(1) Komisija je dužna pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava za projekte koji zadovoljavaju uslove javnog poziva i istu dostaviti ministru u roku od 30 dana od dana isteka roka javnoga poziva.

(2) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva.

#### Član 11.

Sredstva za projekte iz oblasti informisanja izdvajat će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24), u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet Kantona.

#### Član 12.

(1) Korisnik sredstava dužan je, nakon realizacije odobrenog projekta, dostaviti izvještaj o realizaciji projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. 3. 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i u toku realizacije projekta.

(2) Sredstva osigurana u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, u skladu s odlukom Vlade Kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o utrošku dodijeljenih sredstava.

#### Član 13.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.



337

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22 februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA**  
**– REGIONALNOJ EKONOMSKOJ ZAJEDNICI“**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

Član 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Regionalnoj ekonomskoj zajednici“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program).

Član 2.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN002, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu se dodjeljuju kao nepovratna sredstva na zahtjev Regionalne ekonomske zajednice za projekte koji će se realizovati na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(3) Sredstva prema Programu se raspoređuju za sufinansiranje projekata koje realizuje Regionalna ekonomska zajednica, i to:

a) sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica realizuje zajedno s Vladom Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona);

b) sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica realizuje zajedno sa općinama na području Kantona;

c) sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica realizuje zajedno s privrednim društvima, obrtnicima, udruženjima poslodavaca s područja Kantona.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 70.000,00 KM.

Član 3.

**(Namjena)**

Namjena sufinansiranja projekata koje realizuje

Regionalna ekonomska zajednica je unapređenje poslovnog ambijenta u kome djeluju privredna društva i obrtnici na području Kantona, povećanje zaposlenosti – otvaranje novih radnih mjesta privrednih društava i obrtnika, povećanje produktivnosti i efikasnosti privrednih društava i obrtnika uvođenjem međunarodnih standarda i certifikata.

Član 4.

**(Postupak)**

(1) Nakon usvajanja ove odluke Regionalna ekonomska zajednica može podnijeti zahtjev za sufinansiranje svakog od projekata, s jasno definisanim obrazloženjem koje treba da sadrži namjenu i cilj projekta, vrijeme i mjesto implementacije projekta, značaj implementacije projekta za krajnje korisnike, finansijsku kalkulaciju i sve druge elemente od značaja za implementaciju projekta.

(2) Zahtjev, sa svom popratnom dokumentacijom, dostavlja se lično ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva privrede (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(3) Broj prihvaćenih projekata, te visina sredstava koja će se dodjeliti korisniku, zavisit će od visine raspoloživih sredstava prema Programu.

(4) Ministarstvo privrede ne snosi nikakve troškove prema podnosiocu zahtjeva, te zadržava pravo da zahtjev prihvati u cijelosti ili dijelimično, ili da ga u potpunosti odbije u bilo koje vrijeme prije zaključivanja ugovora, a prispijela dokumentacija se neće vraćati.

Član 5.

**(Imenovanje i zadaci komisije)**

(1) Ministar privrede imenuje komisiju za razmatranje podnesenih zahtjeva i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava, (u daljem tekstu: komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku, ne dužem od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Komisija podnosi izvještaj o svom radu ministru privrede, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema Odluci iz stava (4) ovog člana Ministarstvo privrede zaključuje ugovor.

Član 6.

**(Nadzor)**

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava uplatom tih sredstava na račun Vlade Srednjobosanskog kantona u roku od 30 dana, od kada je Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom pokrenut će se postupak pred nadležnim organima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava ne utroši cjelokupan iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva uplatom tih sredstava



na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

**Član 7.****(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1502/24      PREMIJER KANTONA  
22. februara 2024.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

338

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22 februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU****USVAJANJU PROGRAMA****KORIŠTENJA SREDSTAVA,****S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,****S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI****DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA****– POTICAJI PRIVREDI”****BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA****ZA 2024. GODINU****Član 1.****(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj 1/24; u daljem tekstu: Program).

**Član 2.****(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL001, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu se dodjeljuju korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva putem javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu se raspoređuju za sufinansiranje podrške općinama za pripremu implementacije infrastrukturnih projekata.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu iznosi 300.000,00 KM.

**Član 3.****(Namjena)**

S pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi“ sufinansiraju se projekti podrške općinama za pripremu i implementaciju infrastrukturnih projekata, i to:

- a) priprema i uspostava industrijskih zona;
- b) ulaganje u projekte opće privredne infrastrukture;
- c) priprema i uspostava inkubatora;
- d) izrada projektne dokumentacije za projekat, što obuhvata izradu tehničke dokumentacije za projekat;
- e) angažman stručnih timova;
- f) druge aktivnosti vezane za izradu projektne dokumentacije.

**Član 4.****(Kriteriji za vrednovanje projekta)**

Podneseni projekti pri razmatranju vrednovat će se prema kriterijima u rasponu od 0 do 30 bodova:

- a) kvalitet projekta: 15
- b) stepen vlastitog finansijskog učešća: 30
- c) izvori – način finansiranja projekta: 15
- d) društvena korisnost projekta; 20
- c) regionalna zastupljenost: 20.

**Član 5,****(Pravo na podnošenje projekta)**

(1) Pravo na podnošenje projekta i zahtjeva za sufinansiranje imaju sve općine s područja Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(2) Općine koje podnose prijave za više projekata dužne su dostaviti prijavu za svaki projekat posebno, a Ministarstvo privrede sufinansirat će im samo jedan od projekata prema Programu.

(3) Nemaju pravo na podnošenje projekta i učešće na javnom pozivu:

a) općine koje nisu dostavile izvještaj o implementaciji programa i rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo.

b) općine koje imaju dospjelih, a neizmirenih obaveza prema Kantonu.

**Član 6.****(Postupak)**

(1) Ministarstvo privrede će za sredstva koja se dodjeljuju putem javnog poziva, nakon stepena na snagu ove Odluke objaviti javni poziv za dodjelu sredstava na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Poziv iz stava (1) ovog člana je otvoren 20 dana od dana objave.

## Član 7.

**(Imenovanje i zadaci komisije)**

(1) Ministar privrede imenuje komisiju koja razmatra i vrednuje primljene projekte na osnovu javnog poziva i podnesenih zahtjeva korisnika sredstava, koja sačinjava prijedlog odluke o dodjeli sredstava, (u daljem tekstu: komisija).

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne dužem od 7 dana od dana zatvaranja javnog poziva.

(3) Komisija podnosi izvještaj o svome radu ministru privrede s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije ministar privrede upućuje Vladi Srednjobosanskog kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema Odluci iz stava (4) ovog člana Ministarstvo privrede zaključuje ugovor.

## Član 8.

**(Nadzor)**

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, koje osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenut će se postupak pred nadležnim sudom protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupan iznos sredstava doznačenih za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

## Član 9.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1503/24  
22. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

.....

## 339

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22 februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA**  
**– PODRŠKA RAZVOJU PODUZETNIČKIH ZONA“,**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

## Član 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Program).

## Član 2.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL009, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Sredstva se dodjeljuju korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, putem javnog poziva, a najmanje 20% sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu se raspoređuju za sufinansiranje projekata za podsticanje i pružanje podrške općinama za razvoj i izgradnju poduzetničkih zona.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 250.000,00KM.

## Član 3.

**(Namjena)**

Pružanje podrške općinama za razvoj i izgradnju nove i unapređenje postojeće infrastrukture u poduzetničkim zonama, tamo gdje ona predstavlja prepreku razvoju poduzetništva, kao i unapređenje usluga za razvoj poduzetničkih zona u Srednjobosanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).



340

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22 februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDOVIMA**  
**– ZA JAVNO-PRIVATNO PARTNERSTVO“,**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

Član 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj 1/24; u daljem tekstu: Program).

Član 2.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL006, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona”, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu se dodjeljuju korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, putem javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu se raspoređuju za podsticanje i pružanje podrške javnim organima (organima uprave i upravnim organizacijama Srednjobosanskog kantona i jedinicama lokalne samouprave s područja Srednjobosanskog kantona, javnim ustanova i javnim preduzećima čiji je osnivač i većinski vlasnik Kanton ili jedinica lokalne samouprave, uz saglasnost osnivača, nadležan za pružanje javne usluge – u daljem tekstu: javni organi), za pripremu i implementaciju projekata javno-privatnog partnerstva.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 100.000,00 KM.

Član 3.

**(Namjena)**

U oblasti podsticanja i pružanja podrške javnim organima za pripremu i implementaciju projekata javno-privatnog partnerstva sufinansira se:

a) izrada projektne dokumentacije za projekte javno-privatnog partnerstva, što obuhvata izradu tehničke dokumentacije (npr. energijski pregledi, elaborati, idejna rješenja i/ili idejni projekat, i sl.);

b) izrada studija opravdanosti za javno-privatno partnerstvo;

c) podsticanje i pružanje podrške javnim organima za pripremu i implementaciju infrastrukturnih i drugih projekata kao priprema za javno-privatno partnerstvo.

Član 4.

**(Kriteriji za vrednovanje projekta)**

(1) Podnesene projekte pri razmatranju vrednovat će prema sljedećim kriterijima, u rasponu od 0 do 30 bodova:

a) kvalitet projekta: 20

b) stepen vlastitog finansijskog učešća: 30

c) nivo unapređenja javne usluge: 30

d) regionalna zastupljenost: 20.

Član 5.

**(Pravo na podnošenje projekta)**

(1) Pravo na podnošenje projekta na osnovu objavljenog javnog poziva imaju javni organi:

a) koja su s područja Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton);

b) koja će projekat realizovati na području Kantona;

c) koja su identifikovala potencijalne projekte javno-privatnog partnerstva iz svoje nadležnosti i usvojili srednjoročne (trogodišnje) i godišnje planove potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

(2) Nemaju pravo na podnošenje projekta i učešće na javnom pozivu:

a) javni organi i privredna društva koja nisu dostavila izvještaj o implementaciji programa i rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima, i čiji izvještaj Ministarstvo privrede nije prihvatilo;

b) javni organi i privredna društva koja imaju dospjelih, a neizmirenih, obaveza prema Kantonu;

c) javni organi koji ne plaćaju porezne obaveze ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 31. 12. 2023. godine;

d) javni organi koji nisu izmirili obaveze na osnovu javnih prihoda ili nemaju potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje), zaključno s 31. 12. 2023. godine.

Član 6.

**(Postupak)**

(1) Ministarstvo privrede će za sredstva koja se dodjeljuju putem javnog poziva, a nakon stepena na snagu ove Odluke, objaviti javni poziv za dodjelu sredstava na web stranici Vlade Kantona i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Javni poziv iz stava (1) ovog člana ostaje otvoren 20 dana od dana objave.

Član 7.

**(Imenovanje i zadaci komisije)**

(1) Ministar privrede imenuje komisiju za razmatranje

primljenih projekata na osnovu javnog poziva i podnesenih zahtjeva (u daljem tekstu: komisija), koja vrednuje primljene projekte i podnesene zahtjeve te sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku ne dužem od sedam dana od dana zatvaranja poziva.

(3) Komisija podnosi izvještaj o svom radu ministru privrede, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar privrede upućuje Vladi Kantona, koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stava (4) ovog člana Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

#### Član 8.

##### (Nadzor)

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, koje osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan vratiti cjelokupan iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatražilo. U suprotnom, pokrenut će se postupak pred nadležnim organima protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupan iznos sredstava doznačenih za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

#### Član 9.

##### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1505/24

PREMIJER KANTONA

22. februara 2024.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

.....

## 341

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22 februara 2024. godine, donosi

### O D L U K U

#### O USVAJANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA, S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA, S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA“, BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2024. GODINU

#### Član 1.

##### (Predmet)

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“, Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Program).

#### Član 2.

##### (Sredstva)

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjelu, ekonomski kod 6143, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu se dodjeljuju kao nepovratna sredstva na zahtjev neprofitnih organizacija, kao interventna sredstva.

(3) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 300.000,00 KM.

#### Član 3.

##### (Namjena)

Namjena sufinansiranja projekata je unapređenje uslova za opstanak, rad i razvoj društvene zajednice i neprofitnih organizacija.

#### Član 4.

##### (Kriteriji za vrednovanje projekta)

Podnesene zahtjeve pri razmatranju vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- kvalitet projekta: 30
- stepen vlastitog finansijskog učešća: 20
- društvena korisnost projekta: 30
- regionalna zastupljenost: 20.



e) edukaciju vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije izduvnih gasova.

#### Član 4.

##### (Pravo na podnošenje projekata)

(1) Pravo na podnošenje projekata, na osnovu usvojenog Programa, u oblasti unapređenja nivoa usluga prijevoza u javnom prijevozu i iz oblasti unapređenja vršenja kontrole tehničke ispravnosti vozila na stanicama tehničkog pregleda, imaju privredni subjekti:

- a) koji su registrovani za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza ili djelatnosti tehničkih pregleda vozila;
- b) koji će projekat realizovati na području Kantona;
- c) koji su podmirili poreze i doprinose.

(2) Pravo na podnošenje projekata na osnovu usvojenog Programa u oblasti povećanja nivoa sigurnosti saobraćaja, edukacije djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti saobraćajne kulture i poznavanja saobraćajnih propisa, edukacije vozača o zaštiti čovjekove okoline i smanjenju emisije izduvnih gasova, imaju:

- a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona;
- b) neprofitne organizacije s područja Kantona;
- c) privatna preduzeća i poduzetnici.

#### Član 5.

##### (Kriteriji vrednovanja projekata)

Pri razmatranju projekata podnesenih od strane drugih nivoa vlasti, neprofitnih organizacija i privatnih preduzeća i poduzetnika vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta: 30%;
- b) stepen samofinansiranja: 30%;
- c) veličina ciljne grupe obuhvaćene projektom: 20%;
- d) teritorijalna zastupljenost na području Kantona: 20%.

#### Član 6.

##### (Postupak)

Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo privrede će dodjeljivati sredstva na osnovu zahtjeva korisnika.

#### Član 7.

##### (Imenovanje i zadaci komisije)

(1) Komisiju za razmatranje projekata primljenih na osnovu zahtjeva korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljem tekstu: komisija) osniva ministar privrede.

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku koji nije duži od sedam dana od dana zaprimanja zahtjeva korisnika.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svom radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar privrede upućuje Vladi Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stava (4) ovog člana, Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

#### Član 8.

##### (Nadzor)

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat

će i provjeravati će komisija za nadzor, koju osniva ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

#### Član 9.

##### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1507/24

PREMIJER KANTONA

22. februara 2024.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

343

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst 14/03), stava (13) člana 31. i člana 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

#### O D L U K U

##### O UTVRĐIVANJU KRITERIJA RASPODJELE SREDSTAVA TEKUĆIH TRANSFERA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA – AKADEMIJAMA, ZA 2024. GODINU

#### Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji utroška sredstava tekućih transfera neprofitnim organizacijama – akademijama, za 2024. godinu planiran Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), u iznosu od 60.000,00 KM.

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje programa/projekata koje realizuju Akademija nauka i umjetnosti Bosne i Hercegovine i Hrvatska Akademija za znanost i umjetnost u Bosni i Hercegovini

(doprinos razvoju, unapređenju, podržavanju i promociji nauke i umjetnosti, briga o afirmaciji kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Bosne i Hercegovine te doprinos održivom razvoju bosanskohercegovačkog društva u kontekstu naučnog istraživanja i umjetničkog rada).

#### Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke dodijelit će se na osnovu podnesenih zahtjeva korisnika navedenih u članu 2. ove Odluke za programe/projekte koji značajni za Srednjobosanski kanton.

Korisnik sredstava dužan je, nakon realizacije odobrenog projekta, dostaviti izvještaj o realizaciji programa/projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. 12. 2024. godine, a na zahtjev Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo), i u toku realizacije programa/projekta.

Sredstva osigurana u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, u skladu s odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o utrošku dodijeljenih sredstava.

O dinamici raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva.

#### Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

#### Član 5.

Odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva.

#### Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1508/24  
22. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

344

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst 14/03), stava (12) člana 31. i člana 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

### O D L U K U O UTVRĐIVANJU KRITERIJA RASPODJELE SREDSTAVA TEKUĆIH TRANSFERA ZA MLADE, ZA 2024. GODINU

#### Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji raspodjele sredstava tekućih transfera za mlade, za 2024. godinu, planirani Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), u iznosu od 130.000,00 KM.

#### Član 2.

(1) Pravo na dodjelu budžetskih sredstava iz člana 1. ove Odluke za sufinansiranje projekata za mlade imaju općine, mjesne zajednice, ustanove, preduzeća, neprofitne organizacije i pojedinci koji realizuju aktivnosti u koje su uključeni mladi te koji djeluju ili provode svoje projekte i druge aktivnosti na području Srednjobosanskog kantona.

(2) Korisnici sredstava iz stava 1. ovoga člana kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

#### Član 3.

(1) Budžetska sredstva iz člana 1. ove Odluke se dodjeljuju na osnovu prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo, kao i na osnovu zahtjeva podnesenih tokom godine za projekte koji su značajni za Srednjobosanski kanton (u daljem tekstu: Kanton).

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stava (1) ovog člana objavljuje se na web stranici Ministarstva i traje minimalno 20 dana od dana objave.

#### Član 4.

(1) Vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava provodi komisija za vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava (u daljnjem tekstu: komisija), u





345

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst 14/03), stava (13) člana 31. i člana 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU KRITERIJA**  
**RASPODJELE SREDSTAVA**  
**TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA**  
**ZA NAUČNE RADOVE, ZA 2024. GODINU**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji raspodjele sredstava tekućih transfera pojedincima za naučne radove, planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24; u daljem tekstu: Budžet Kantona), u iznosu od 40.000,00 KM.

Član 2.

(1) Pravo na dodjelu budžetskih sredstava iz člana 1. ove Odluke za sufinansiranje programa s tekućih transfera pojedincima – za naučne radove imaju pojedinci (naučnici/istraživači) za:

- sufinansiranje troškova III ciklusa studija i odbrane doktorske disertacije
- sufinansiranje naučnoistraživačkog/umjetničko-istraživačkog rada u sklopu izrade doktorske disertacije
- sufinansiranje objavljivanja naučnoistraživačkih/umjetničko-istraživačkih radova u međunarodnim časopisima i učestvovanje na međunarodnim konferencijama
- sufinansiranje izdavanja novije naučne i stručne literature te univerzitetskih udžbenika
- sufinansiranje programa/projekata značajnih za Srednjobosanski kanton (u daljem tekstu: Kanton), iz oblasti nauke.

(2) Korisnici sredstava iz stava 1. ovoga člana kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima, odlučuje Vlada Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Član 3.

(1) Budžetska sredstva iz člana 1. ove Odluke se dodjeljuju na osnovu prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo, kao i na osnovu zahtjeva podnesenih tokom godine za programe koji su značajni za Kanton.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stava (1) ovog člana objavljuje se na web stranici Ministarstva i traje minimalno 15 dana od dana objave.

Član 4.

(1) Vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava provodi komisija za vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava (u daljnjem tekstu: komisija), u sastavu od tri člana, koju osniva ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: ministar), a aktom o osnivanju određuje njen zadatak i način rada.

(2) Komisija, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih, pozitivnih, posebnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom Odlukom, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostavlja ga ministru na daljnje postepene.

(3) Komisija će provoditi kontrolu namjenskog utroška sredstava odobrenih korisnicima na osnovu izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(4) Komisija je dužna nakon obavljenog nadzora, najkasnije do 15. 4. 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utrošenih sredstava za prethodnu godinu.

Član 5.

(1) Podnosioci zahtjeva navedeni u članu 2. ove odluke Ministarstvu podnose prijavu na javni poziv.

(2) Prijava iz stava (1) ovog člana treba sadržavati:

- a) popunjenu prijavnu dokumentaciju;
- b) identifikacijski dokument – kopija lične karte;
- c) biografiju/životopis;
- d) potvrdu od banke, iz koje je vidljiv broj računa i da je račun korisnika aktivan (potvrdu koja nije starija od tri mjeseca);
- e) ostalu potrebnu dokumentaciju, zavisno od programa na koji se prijavljuje, a ista će biti definisana u javnom pozivu.

(3) Podnosilac zahtjeva može tražiti ukupan iznos vrijednosti programa ili dio odgovarajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Podnosilac zahtjeva može prijaviti jedan program.

Član 6.

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlašteno lice podnosioca, a dokumentacija sadrži:

- a) Obrazac 1. (podaci o podnosiocu prijave; podaci o priloženoj obaveznoj dokumentaciji);
- b) Obrazac 2. (izjava);
- c) Obrazac 3. (glavni program, s elementima: naziv programa; nosilac programa; sadržaj programa; ciljevi koji se postižu realizacijom programa; vrijeme realizacije programa; ukupan iznos sredstava za realizaciju programa; traženi iznos sredstava od Ministarstva; partnerstvo u realizaciji programa; troškovnik programa).

Član 7.

Prijava iz člana 5. ove Odluke, podnosi se u zatvorenoj kovrti Ministarstvu, s naznakom „Komisija za vrednovanje programa – tekući transfer za naučne radove“, sa navedenom adresom, lično ili poštom.

## Član 8.

(1) Vrednovanje programa provest će se u skladu sa zadovoljenosti općih i posebnih kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Kao dokaz zadovoljavanja općih uslova podnosilac prijave je dužan dostaviti dokumentaciju navedenu u članu 5. ove Odluke.

## Član 9.

(1) Osim općih i posebnih kriterija, pri vrednovanju projekta komisija će uzeti u obzir pozitivne i eliminacione kriterije.

(2) Pozitivni kriteriji su:

a) program se odnosi na oblast nauke i provest će se na području Kantona;

b) poštovana je procedura pisanja programa;

c) jasno je definisana ciljana grupa;

d) očekivani rezultati su mjerljivi, realni i ostvarivi;

e) fokus programa se odnosi na doktorski studij i naučni rad.

(3) Eliminacijski kriteriji su:

a) program nije dostavljen u naznačenom roku;

b) nedostaju formalni uslovi za kandidovanje programa (nepotpuna ili netačna dokumentacija);

c) nedostaju ključne informacije o programu;

d) program ne promovise oblast nauke;

e) program svojim sadržajem nije značajan za Kanton.

(4) Instrukciju za vrednovanje programa, s posebnim kriterijima, donosi Ministar na prijedlog komisije.

## Član 10.

(1) Komisija je dužna pripremiti prijedlog odluke za raspodjelu sredstava i dostaviti ga ministru u roku od 15 dana od dana isteka roka javnoga poziva.

(2) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava prema ovoj Odluci donosi Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva.

## Član 11.

Sredstva za programe naučnih radova izdvajati će se iz Budžeta Kantona u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet Kantona.

## Član 12.

(1) Korisnik sredstava dužan je, nakon realizacije odobrenog programa, dostaviti izvještaj o realizaciji programa i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. 3. 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i u toku realizacije programa.

(2) Sredstva osigurana u Budžetu Kantona, u skladu s odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o utrošku dodijeljenih sredstava.

## Član 13.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

## Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1510/24

22. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

## 346

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**I KITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA**  
**ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI**  
**(ZA ORGANIZOVANJE SAJMOVA I IZLOŽBI**  
**TE EDUKACIJE, IZDAVAŠTVO I SL.),**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

## I.

Usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (organizovanje sajмова, izložbi edukacija, izdavaštvo i slično), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

## II.

Sredstva predviđena Pogromom iz tačke I. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24), u kojem je na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (organizovanje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.)“ 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, izvora finansiranja 10, subanalitički kod JAN002, planiran iznos od 120.000,00 KM.

## III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet Srednjobosanskog kantona u 2024. godinu.

## IV.

Sastavni dio ove Odluke čini Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (organizovanje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Budžeta

Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1540/24  
22. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA  
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI  
(ZA ORGANIZOVANJE SAJMOVA I IZLOŽBI  
TE EDUKACIJE, IZDAVAŠTVO I SL.),  
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU**

**Iznos sredstava**

Sredstva za realizaciju ovog Programa i kriterija utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (organizovanje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) planirana su u iznosu od 120.000,00 KM.

**Izvor sredstava**

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona, broj 1/24) u kojem je na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (organizovanje sajмова i izložbi, te edukacije, izdavaštvo i sl.)“, 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAN002, planiran iznos od 120.000,00 KM.

**Svrha Programa**

Svrha Programa je pomoć neprofitnim organizacijama za:

- organizovanje sajмова, izložbi i slično
- edukacije poljoprivrednika
- učestvovanje poljoprivrednika na sajmovima, izložbama i slično.

**Opći kriteriji:**

- da je neprofitna organizacija registrovana u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 45/02)

- da je upisana u Registar udruženja kod nadležnog organa  
- da je upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava  
- da su izmjerena sva dospjela poreska i druga dugovanja prema Srednjobosanskom kantonu.

**Posebni kriteriji:**

- da projekat/program doprinosi uspješnoj prezentaciji razvoja poljoprivrede kroz afirmaciju i promociju poljoprivrednika i njihovih proizvoda
- da projekat/program unapređuje očuvanje animalnog i/ili biljnog fonda
- da projekat/program ima za cilj razvoj ruralnog područja, očuvanje tradicije i običaja Srednjobosanskog kantona.

Korisnici podnose zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku, s detaljnim opisom i troškovnikom u kojem su navedena vlastita sredstva i sredstva koja se očekuju prema ovom Programu. Uz zahtjev dostavljaju se dokazi o zadovoljavanju općih kriterija propisanih ovim Programom, i to:

1. zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku, potpisan i ovjeren
2. rješenje o registraciji udruženja
3. izvod iz Registra udruženja (koji nije stariji od tri mjeseca)
4. potvrda banke o otvorenom i aktivnom računu
5. potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava
6. potvrda/uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (koja nije starija od tri mjeseca).

Korisnici sredstava prema ovom Programu dužni su finansijska sredstva utrošiti namjenski, te ih nakon realizacije opravdati, što će se regulisati posebnim ugovorom između korisnika i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na novčanu podršku dostavljaju se do 30. 10. 2024. godine.

Procjenu zahtjeva i iznos naknade prema ovom Programu procjenjivat će komisija, čije članove imenuje ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva posebnim rješenjem. Nakon što razmotri zahtjeve, komisija procjenjuje opravdanost zahtjeva, predlaže ministru poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva iznos sredstava, i nakon što Vlada Srednjobosanskog kantona donese odluku o izdavanju sredstava, šalje je Ministarstvu finansija na isplatu.

.....

347

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (1) člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA**  
**S POZICIJA ZA POTICAJE U POLJOPRIVREDI**  
**(INTERVENTNA SREDSTVA),**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava s pozicija za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program).

II.

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), i to:

- na poziciji „Tekući transferi pojedincima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“, 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6142, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAM004, planiran je iznos od 136.000,00 KM;

- na poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“, 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6145, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAP005, planiran je iznos od 16.000,00 KM;

- na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“, 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAN006, planiran je iznos od 24.000,00 KM.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona, koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program i kriterij utroška sredstava s pozicija za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1541/24  
22. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM**  
**I KRITERIJ UTROŠKA SREDSTAVA**  
**S POZICIJA ZA POTICAJE U POLJOPRIVREDI**  
**(INTERVENTNA SREDSTVA),**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

**1. Iznos sredstava**

Za realizaciju ovog Programa i kriterija utroška sredstava s pozicija za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) planirana su sredstva u iznosu od 176.000,00 KM.

**2. Izvor sredstava**

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Budžet Kantona), i to:

- na poziciji „Tekući transferi pojedincima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6142, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAM004, planiran je iznos od 136.000,00 KM;

- na poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6145, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAP005, planiran je iznos od 16.000,00 KM;

- na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAN006, planiran je iznos od 24.000,00 KM.

Iznosi sredstava planirani prema ovom Programu raspoređit će se u skladu s prilivom sredstava u Budžet Kantona, a na osnovu mjesečnih operativnih planova.

Sredstva iz ovog Programa namijenjena su za hitne i

nepredviđene izdatke koji se pojave tokom 2024. godine, a to su:

- interventna sredstva za poboljšanje poljoprivredne proizvodnje
- pomoć poljoprivrednim proizvođačima za održivu proizvodnju
- ublažavanje štete na poljoprivrednim usjevima izazvane prirodnim nesrećama (uz zahtjev se dostavlja zapisnik o šteti)
- ublažavanje štete nastale uginućem stoke (uz zahtjev se dostavlja zapisnik o uginuću)
- druge nepredviđene situacije u vezi s poljoprivredom.

### 3. Opći kriteriji

Pravo na ostvarivanje podrške prema ovom Programu stižu:

- korisnici koji su ostvarili primarnu poljoprivrednu proizvodnju ili poljoprivrednu djelatnost obavljaju na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), ako to ovim Programom ili uputstvom nije drugačije propisano;
- korisnici koji imaju stalno mjesto prebivališta, odnosno za pravna lica sjedište na području Kantona;
- korisnici koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata;
- subjekti koji uredno ispunjavaju obaveze iz svih prethodnih sklopljenih ugovora o finansiranju iz budžetskih sredstava;
- subjekti koji uredno ispunjavaju obaveze plaćanja poreza i doprinosa.

### 4.Svrha programa

Svrha je ovog Programa unapređenje poljoprivredne proizvodnje na području Kantona, kao i ublažavanje štete poljoprivrednim proizvođačima koji su pretrpili štetu usljed uginuća stoke, odnosno štetu na poljoprivrednim usjevima uzrokovane višom silom.

Korisnici sredstava prema ovom Programu moraju ispuniti opće kriterije predviđene ovim Programom, kao i posebne kriterije koje će kantonalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva propisati posebnim uputstvom za 2024. godinu.

Na osnovu tačke 18d) Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18), budžetska sredstva prema ovom Programu dodjeljuju se bez objave javnog poziva, u okviru uslova i kriterija utvrđenih Programom i uputstvom za 2024. godinu.

Zahtjevi za dodjelu interventnih sredstava se podnose u toku 2024. godine.

Opravdanost zahtjeva i iznos naknade prema ovom Programu procjenjivat će komisija, čije članove imenuje ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, posebnim

rješenjem. Nakon razmatranja zahtjeva komisija procjenjuje opravdanost zahtjeva te predlaže ministru poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva iznos sredstava, a nakon što Vlada Srednjobosanskog kantona donese odluku o izdavanju, šalje je u Ministarstvu finansija na isplatu.

348

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (3) člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**UTROŠKA SREDSTAVA**  
**S POZICIJE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**DRUGIM NIVOIMA VLASTI I FONDovima**  
**– POTICAJI VETERINARSTVU**  
**(ZAKONSKE OBAVEZE)**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Usvaja se Program utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obaveze)“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program).

II.

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), i to na poziciji „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obaveze)“ 19. razdjela, glava 01, budžetski korisnik 0001, ekonomski kod 6141, izvor finansiranja 10, subanalitički kod JAL004, planiran je iznos od 100.000,00 KM.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno da prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu sa planom i prilivom sredstava u Budžet Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima



Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stavova (9) i (10) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 34. sjednici, održanoj 22. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**OSTVARENIH OD NAKNADE ZA KONCESIJE**  
**IZ NADLEŽNOSTI**  
**MINISTARSTVA PRIVREDE**  
**U 2024. GODINI**

**Član 1.**  
**(Predmet)**

Ovom odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije iz nadležnosti Ministarstva privrede u 2024. godini (u daljem tekstu: Program), koji se odnosi na sredstva s pozicija „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“ „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“ i „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – sufinansiranje geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina“ Budžeta Srednjobosanskog kantona u 2024. godini („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/24; u daljem tekstu: Budžet Kantona).

**Član 2.**  
**(Namjena)**

(1) U oblasti geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) sufinansiraju se projekti:

- a) istraživanje mineralnih sirovina;
- b) izrada programa i projekata istraživačkih radova;
- c) izrada elaborata o geološkim rezervama mineralnih sirovina.

(2) U oblasti zaštite i unapređenja okoliša, te razvojnih projekata na području Kantona sufinansiraju se projekti:

- a) zaštita i unapređenje okoliša na području mjesnih zajednica gdje se istražuju i/ili eksploatišu mineralne sirovine;
- b) razvojni i drugi projekti koji ublažuju posljedice istraživanja i/ili eksploatacije mineralnih sirovina, te razvojnih i drugih projekata na području Kantona.

**Član 3.**  
**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa iz člana 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Budžeta Kantona u iznosu do 650.000,00 KM, i to kako slijedi:

- a) na poziciji „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“ u iznosu do 450.000,00 KM;
- b) na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje projekata zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata“ u iznosu do 100.000,00 KM;
- c) na poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – sufinansiranje geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina“ u iznosu do 100.000,00 KM.

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz člana 2. ove Odluke kao nepovratna sredstva (grant), i to putem javnog konkursa, s tim da se najmanje 20% sredstava dodjeljuje na zahtjev privrednog subjekta, kao interventna sredstava, u skladu s ovom Odlukom.

(3) Raspodijela sredstava iz stava (1) ovog člana uslovljena je iznosom prikupljenih sredstava od naknade za koncesije i izvršit će se u iznosu stvarno uplaćenih sredstava od naknada za koncesije.

**Član 4.**  
**(Kriteriji vrednovanja projekata)**

(1) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina na području Kantona vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta;
- b) stepen samofinansiranja;
- c) nova geološka istraživanja;
- d) stepen zaštite okoliša;
- e) povećanje zaposlenosti.

(2) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona vrednovat će se:

- a) kvalitet projekta;
- b) regionalna zastupljenost;
- c) stepen samofinansiranja;
- e) stepen zaštite okoliša.

**Član 5.**  
**(Pravo na podnošenje projekta)**

(1) Pravo na podnošenje projekta na osnovu objavljenog javnog konkursa u oblasti geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina na području Kantona imaju privredni subjekti:

- a) koji s Ministarstvom privrede imaju potpisan ugovor o koncesiji za istraživanje i/ili eksploataciju mineralnih sirovina;
- b) koji će projekat realizovati na području Kantona;
- c) koji su podmirili poreze i doprinose;
- d) koji su podmirili obaveze na osnovu naknade za koncesiju.

(2) Pravo na podnošenje projekata na osnovu objavljenog



javnog konkursa u oblasti zaštite i unapređenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona imaju:

- a) općine i mjesne zajednice s područja Kantona;
- b) neprofitne organizacije s područja Kantona.

**Član 6.**  
**(Postupak)**

(1) Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo privrede će objaviti javni konkurs za sredstva koja se dodjeljuju preko javnog konkursa, na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) ili putem softvera „e-privreda“, i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Konkurs iz stava (1) ovog člana otvoren je 20 dana od dana objave.

**Član 7.**  
**(Imenovanje i zadaci komisije)**

(1) Komisiju za razmatranje projekata primljenih na osnovu javnog konkursa, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: komisija) imenuje ministar privrede.

(2) Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku koji nije duži od 20 dana od dana zatvaranja konkursa.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar privrede upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) Za sredstva koja se dodjeljuju, na zahtjev korisnika kao interventna sredstva, komisija će razmotriti zahtjev te, ako zahtjev ocijeni opravdanim, uputiti Vladi Kantona prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(6) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavova (4) i (5) ovog člana, Ministarstvo privrede sklapa ugovor.

**Član 8.**  
**(Nadzor)**

(1) Nadzor i provjeru korisnikovog namjenskog korištenja sredstava provodit će Komisija za nadzor, koju imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski utrošio sredstva, korisnik sredstava je dužan cjelokupan iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo privrede to od njega zatražilo pisanim putem. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava nije utrošio cjelokupan iznos doznačenih sredstava za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

**Član 9.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1543/24  
22. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

350

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (12) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**S POZICIJE**  
**„SUBVENCIJE JAVNIM PREDUZEĆIMA**  
**– POTICAJI PRIVREDI**  
**ZA POVEĆANJE KONKURENTNOSTI“**  
**BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

**Član 1.**  
**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi za povećanje konkurentnosti“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

**Član 2.**  
**(Sredstva)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su za 15. razdjel Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana dodjeljuju se za projekte kao nepovratna sredstva, a na osnovu zahtjeva korisnika.

(3) Sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređuju se za sufinansiranje projekata kako slijedi:

- a) nabavka nove i održavanje postojeće opreme;
- b) izgradnja i obnova infrastrukturnih objekata;
- c) subvencioniranje kamate na uzete komercijalne kredite;
- d) unapređenje turističke ponude Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);
- e) povećanje zaposlenosti.

(4) Ukupan iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 300.000,00 KM.

**Član 3.  
(Cilj)**

Cilj je realizacije Programa:

- zadržavanje postojećega broja zaposlenika;
- povećanje zaposlenosti – otvaranje novih radnih mjesta;
- nabavka nove i održavanje postojeće opreme – unapređenje usluge;
- povećanje produktivnosti i uspješnosti u obavljanju zadane funkcije;
- održavanje likvidnosti preduzeća.

**Član 4.****(Kriterij vrednovanja projekta)**

Pri razmatranju zaprimljenih zahtjeva u oblasti poticanja javnih preduzeća i pružanja podrške javnim preduzećima s područja Kantona za pripremu i realizaciju projekata navedenih u stavu (2) člana 2. ove Odluke, vrednovat će se:

- cilj projekta;
- kvalitet projekta;
- stepen vlastitog finansijskog učešća;
- nivo unapređenja javne usluge.

**Član 5.****(Pravo na podnošenje projekta)**

Pravo na podnošenje projekata, na osnovu prihvaćenog Programa, imaju javna preduzeća, javne ustanove i turističke zajednice:

- s područja Kantona;
- koji će projekat provoditi na području Kantona;
- koji će projektima ostvariti ciljeve iz člana 3. ove Odluke.

**Član 6.****(Postupak)**

(1) Nakon stepena na snagu ove Odluke Ministarstvo privrede će za sredstva prema Programu koja se dodjeljuju preko javnog konkursa objaviti obavijest o usvajanju Programa za dodjelu sredstava, na mrežnoj (web) stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(2) Zaprimanje zahtjeva od korisnika sredstava te raspodjela sredstava obavljat će se do kraja 2024. godine odnosno do raspodjele sredstava raspoloživih za ove namjene.

**Član 7.****(Imenovanje članova komisije  
i zadaci komisije)**

(1) Članove komisije za razmatranje primljenih projekata prema zahtjevu korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: komisija) imenuje ministar privrede.

(2) Komisija je dužna obraditi zaprimljeni korisnikov zahtjev u roku ne dužem od 10 dana od dana prijema zahtjeva.

(3) Komisija podnosi ministru privrede izvještaj o svom radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Ministar privrede upućuje prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) Na osnovu odluke iz stava (4) ovog člana Ministarstvo privrede sklapa ugovore s korisnicima sredstava.

**Član 8.  
(Nadzor)**

(1) Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, čije članove imenuje ministar privrede.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, dužan ih je vratiti u cjelokupnom iznosu doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona, u roku od 30 dana od kada Ministarstvo privrede pisanim putem to od njega zatraži. U suprotnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva, pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupan iznos sredstava doznačenih za realizaciju odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva njihovom uplatom na račun Vlade Kantona, u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

**Član 9.****(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1752/24  
29. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

.....

351

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) te člana 14. Zakona o podsticanju razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/22), Pravilnika o postupcima provođenja Godišnjeg programa poticanja razvoja male privrede, broj 05-02-1698/24 od 28. februara 2024. („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/24), na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU GODIŠNJEG PROGRAMA**  
**RAZVOJA MALE PRIVREDE**  
**SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**ZA 2024. GODINU**

DIO PRVI – PREDMET PROGRAMA

Član 1.

**(Predmet Programa)**

(1) Ovom Odlukom usvaja se Godišnji program razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

(2) Predmet Programa odnosi se na korištenje sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Budžet Kantona) u Ministarstvu privrede.

Član 2.

**(Budžetske pozicije)**

(1) Sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u 15. razdjelu Budžeta – Ministarstvo privrede, ekonomski kod 6145, na pozicijama kako slijedi:

a) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“, subanalitički kod FAP001;

b) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“, subanalitički kod FAP006;

c) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“, subanalitički kod FAP009;

d) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“, subanalitički kod FAP005;

e) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima

– podrška skijalištima i razvoju turizma“, subanalitički kod FAP004;

f) „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu“, subanalitički kod FAP011.

(2) Sredstva se dodjeljuju korisnicima sredstava kao nepovratna sredstva, preko javnog poziva za izbor korisnika poticajnih sredstava (u daljem tekstu: javni poziv), izuzev interventnih sredstava i razvojnih projekata koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika sredstava za kandidovane projekte.

DIO DRUGI – POZICIJE U BUDŽETU KANTONA I  
KRITERIJ ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 3.

**(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima**  
**– poticaji privredi)**

(1) Na budžetskoj poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 3.410.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava – za interventna sredstva i razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspoređuju se za:

a) subvencioniranje privrednih društava iz drvoprerađivačke industrije u iznosu od 600.000,00 KM

b) subvencioniranje privrednih društava iz oblasti metalne industrije u iznosu od 600.000,00 KM

c) subvencioniranje privrednih društava iz oblasti industrije tekstila, kože i obuće u iznosu od 500.000,00 KM

d) subvencioniranje privrednih društava iz oblasti informacione tehnologije – IT sektor u iznosu od 50.000,00 KM

e) subvencioniranje privrednih društava iz ostalih industrijskih grana u iznosu od 360.000,00 KM (Ministarstvo privrede će javnim pozivom definisati područja oblasti i tačne šifre djelatnosti KD Bosne i Hercegovine 2010 koje će se sufinansirati.)

f) subvencioniranje osnivanja novih obrta u iznosu od 400.000,00 KM

g) interventna sredstva i razvojni projekti za opstanak, rast i razvoj privrednih društava i obrtnika u iznosu od 600.000,00 KM

h) sufinansiranje dijela kamatne stope ili profitne marže u iznosu od 300.000,00 KM.

(4) U slučaju nedovoljnog broja prijava na navedene oblasti, Ministarstvo privrede preraspodijelit će neutrošena sredstva na drugu oblast ili više drugih oblasti u okviru budžetske pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi“ Budžeta Kantona.

Član 4.

**(Namjena)**

(1) Finansijska sredstva iz člana 3. ove Odluke, osim tačaka f), g) i h), namijenjena su za sufinansiranje projekata privrednih društava.

(2) Finansijska sredstava iz tačke f) člana 3. ove Odluke prioritarno su namijenjena za sufinansiranje samozapošljavanja fizičkih lica koja su u procesu registracije novog obrta, za period od 12 mjeseci, u mjesečnom iznosu od 600,00 KM, i za refundaciju dijela troškova za pokretanje obrta, u mjesečnom iznosu od 50,00 KM.

(3) U oblasti sufinansiranja dijela kamatne stope ili profitne marže subvencionirat će se dio kamatne stope ili profitne marže u odabranoj banci, za privredna društva i obrtnike, za produktivnije poslovanje i rast privrednih aktivnosti, kako bi se omogućilo pokretanje nove i održavanje postojeće proizvodnje, pružanje usluga, veća iskorištenost kapaciteta, održavanje postojećih radnih mjesta, novo zapošljavanje i povećanje izvoza.

#### Član 5.

##### (Kriteriji za raspored finansijskih sredstava)

(1) Podnesene prijave i prijedlozi projekata za dodjelu sredstava prema članu 3. ove Odluke, osim tačaka g) i h), pri razmatranju vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) broj zaposlenih radnika: maksimalno do 40 bodova
- b) kvalitet prijedloga projekta, koji treba sadržavati naziv projekta, iznos vlastitih finansijskih sredstava za realizaciju, planirano novo zapošljavanje, plan ulaganja, viziju za dalji napredak, rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate te sve druge elemente značajne za predloženi projekt: maksimalno do 20 bodova
- c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova
- d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(2) Podneseni projekti za dodjelu sredstava prema tački g) člana 3. ove Odluke, pri razmatranju vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina).

#### Član 6.

##### (Transferiranje sredstava)

(1) Transferiranje finansijskih sredstava iz člana 4. ove Odluke obavljat će se kumulativno prema potpisanim ugovorima i ispunjenim ugovorenim obavezama.

(2) Fizička lica iz tačke f) stava (3) člana 3. ove Odluke koja se nalaze u procesu registracije obrta, a kojima se odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) rasporede finansijska sredstva za sufinansiranje samozapošljavanja, ostvarit će pravo na sufinansiranje nakon dostavljanja dokaza o registraciji.

#### Član 7.

##### (Sufinansiranje dijela kamatne stope ili profitne marže)

(1) Za podršku privatnim preduzećima i poduzetnicima, prema Programu će se sufinansirati i dio kamatne stope ili profitne marže za privredna društva i obrtnike kod jedne ili više banaka u iznosu od 300.000,00 KM.

(2) U oblasti sufinansiranja dijela kamatne stope ili profitne marže sredstva se raspoređuju izabranim bankama za

plasman kreditne linije, uz subvencioniranje dijela kamatne stope ili profitne marže s odabranom bankom za privredna društva i obrtnike koji posluju na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

(3) Prijave na javni poziv za odabir banke vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) ponuđena visina kamatne stope ili profitne marže: maksimalno do 40 bodova
- b) ponuđena visina troškova obrade kredita: maksimalno do 30 bodova
- c) finansijski obim kreditne linije: maksimalno do 10 bodova
- d) grace-period (iskazan u mjesecima): maksimalno do 10 bodova
- e) broj poslovnica koje banka ima u Kantonu: maksimalno do 10 bodova.

#### Član 8.

##### (Odobranje kredita)

(1) Na osnovu odobrenog kredita, a u skladu s ugovorom sklopljenim između korisnika sredstava i banke, Ministarstvo privrede će dostaviti Ministarstvu finansija nalog za kumulativnu uplatu 75 % kamatne stope ili profitne marže za period otplate kredita. Sva poslovna korespondencija u vezi s odobravanjem kredita vodit će se između korisnika kredita i odabrane banke.

(2) Banka u potpunosti snosi rizik naplate odobrenih poticajnih kreditnih sredstava – glavnice i pripadajuće kamate ili profitne marže. Banka se obavezuje tromjesečno izvještavati Ministarstvo privrede o namjenskom trošenju kreditnih sredstava, u formi koju usuglase ugovorom. Banka će voditi posebnu računovodstvenu evidenciju za sve korisnike prema ovoj kreditnoj liniji.

(3) U skladu s ugovorom, korisnici sredstava su dužni dostaviti banci dva primjerka izvještaja, s dokazima o namjenskom utrošku sredstava, u roku i na način propisan ugovorom, nakon čega banka jedan primjerak izvještaja, s dokazima, dostavlja Ministarstvu privrede.

#### Član 9.

##### (Pravo subjekata na apliciranje)

(1) Pravo apliciranja za finansiranje imaju privredna društva i obrtnici koji trajno obavljaju zakonom dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka odnosno dobiti, koji:

- a) imaju sjedište na području Kantona;
- b) uredno podmiruju svoje zakonom predviđene obaveze;
- c) aktivno posluju i imaju uposlene radnike;
- d) posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta;
- e) na osnovu tekuće kreditne zaduženosti, a prema podacima iz Centralnog registra kredita (CRK-a), spadaju u „A“ kategoriju (dopuštena je i „B“ kategorija ako nije nastala zbog stvarnog kašnjenja klijenta u otplati kreditnih obaveza).

(2) Sredstva se neće odobravati za projekte iz sljedećih oblasti:

- a) poljoprivredne djelatnosti;
- b) proizvodnja oružja i vojne opreme;
- c) proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića;
- d) otvaranje i rad kasina te drugih objekata za igre na sreću;

- e) državnih institucije i preduzeća;
- f) neprofitnih fondacija, udruženja i organizacija;
- g) sve vrste finansijskih institucija, uključujući i banke;
- h) kao i za druge djelatnosti i namjene koje su internim aktima odabrane banke označene kao nedopuštene.

#### Član 10.

##### **(Kriteriji za odabir korisnika finansiranja)**

(1) Pri odabiru korisnika linije finansiranja zahtjevi će se vrednovati prema kriterijima koje utvrde odabrane banke, a na koje saglasnost daje Ministarstvo privrede.

(2) Zahtjevi, s potrebnom dokumentacijom, podnose se u zatvorenim kovertama na adresu odabrane banke.

(3) Prijem zahtjeva te proces analize, obrade i odobravanja za finansiranje iz sredstava finansijske linije obaviti će se u skladu s redovnim procedurama odabrane banke. Ugovorom između banke i korisnika finansiranja definisat će se međusobne obaveze i prava ugovornih strana te način korištenja finansiranja. Za sva finansiranja obavezan je monitoring od odabrane banke na polugodišnjem nivou.

(4) Korisnik sredstava u obavezi je dostaviti odabranoj banci svu potrebnu dokumentaciju u svrhu dokaza zadovoljenja posebnih uslova iz ugovora i ostvarivanja prava na subvencioniranje dijela kamate ili profitne marže.

#### Član 11.

##### **(„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija“)**

(1) Na poziciji Budžeta Kantona „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 690.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se za podršku razvoju poduzetništva start-up kompanija – privrednim društvima i obrtnicima koji nisu stariji više od dvije godine od dana objave javnog poziva.

(4) Ministarstvo privrede će javnim pozivom definisati područja oblasti i tačne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinansirati.

(5) S pozicije navedene u stavu (1) ovog člana sufinansirat će se troškovi osnivanja i registracije, troškovi nabavke mašina, alata i opreme za rad te zakupa poslovnog prostora i edukacije, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program
- b) prijedlog projekta, koji treba sadržavati: naziv projektnog prijedloga, svrhu i cilj, očekivane rezultate, izvore finansiranja, vrijeme i mjesto implementacije, broj trenutno zaposlenih radnika i broj radnika koji će se zaposliti.

(6) Pri razmatranju podneseni projekti vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet prijedloga projekta: maksimalno do 40 bodova
- b) broj radnika koji će se zaposliti: maksimalno do 20 bodova
- c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova

d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjevi za interventna sredstva vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina).

#### Član 12.

##### **(„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta“)**

(1) Na budžetskoj poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – poticaji privredi (podrška preduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 150.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana rasporedit će se privrednim društvima i obrtnicima za podršku u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, a sufinansirat će se troškovi uvođenja, pripreme, implementacije, certificiranja i recertificiranja međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta, koji treba sadržavati (naziv standarda, ukupan iznos finansijskih sredstava, sa stepenom sufinansiranja, te očekivani efekti od uvođenja standarda).

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu, vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova
- b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova
- c) značaj projekta za dalji razvoj: maksimalno do 20 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjevi za interventna sredstva vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina).

#### Član 13.

##### **(„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“)**

(1) Na budžetskoj poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih lica i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 30.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se prema zahtjevima korisnika sredstava.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana rasporedit

će se privrednim društvima za sufinansiranje troškova prekvalifikacije i dokvalifikacije za deficitarna zanimanja, u skladu s potrebama privrede (zanimanja koja nedostaju), ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta, koji treba sadržavati: naziv zanimanja, broj učesnika, ukupan iznos finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju, stepen vlastitog finansijskog učešća i druge elemente značajne za realizaciju projekta.
- (4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članu vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:
  - a) kvalitet prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova
  - b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova
  - c) broj učesnika u prekvalifikaciji i dokvalifikaciji: maksimalno do 20 bodova.

#### Član 14.

##### **(„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma“)**

(1) Na budžetskoj poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – podrška skijalištima i razvoju turizma“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 550.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, za interventna sredstva i razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana rasporedit će se za sufinansiranje projekata izgradnje, unapređenja i modernizacije postojećih te izgradnje novih turističkih, ugostiteljskih i skijaških kapaciteta.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva na osnovu javnog poziva imaju subjekti koji su registrovani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva, ako dostave:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta, koji treba sadržavati: naziv projekta, broj korisnika usluga, iznos vlastitih finansijskih sredstava, planirano novo zapošljavanje i druge elemente značajne za projekt.

(5) Ministarstvo privrede će javnim pozivom definisati područja oblasti i tačne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinansirati.

(6) Pri razmatranju podneseni projekti vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova
- b) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 30 bodova
- c) planirano povećanje zaposlenosti: maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjevi za dodjelu interventnih sredstava vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekta
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina).

#### Član 15.

##### **(„Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima**

##### **– za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu“)**

(1) Na budžetskoj poziciji „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za projekte podrške stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 200.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stava (1) ovog člana raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Pravo učešća u Programu imaju:

a) strani investitori – pravna lica – privredni subjekti registrovani izvan Bosne i Hercegovine čiji su vlasnici / većinski suvlasnici državljani Bosne i Hercegovine koji imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine, a koji planiraju proširiti poslovanje na područje Kantona

b) privredna društva i obrtnici s većinskim stranim kapitalom koji imaju sjedište na području Kantona, a koji nisu stariji više od tri godine

c) domaći investitori, tj. privredna društva i obrtnici iz Bosne i Hercegovine koji imaju sjedište na području Kantona a koji planiraju zaposliti radnike iz inostranstva.

(4) Pri razmatranju podneseni projekti vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) stepen vlastitog finansijskog učešća: maksimalno do 50 bodova
- b) planirano zapošljavanje novih radnika: maksimalno do 50 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjevi za dodjelu interventnih sredstava vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) kvalitet projekta
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekta
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti općina).

#### DIO TREĆI – JAVNI POZIV ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA

#### Član 16.

##### **(Odabir korisnika poticajnih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona donese odluku o usvajanju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, Ministarstvo privrede raspisuje javni poziv.

(2) Javni poziv se objavljuje na web stranici Vlade Kantona, na platformi e-privreda, a obavijest o tom, s naznakom linka na kojem se može preuzeti integralni tekst javnog poziva, objavljuje se u jednom dnevnom listu koji izlazi na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Konačna odluka o izboru korisnika poticajnih sredstava objavljuje se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

#### Član 17.

##### **(Sadržaj javnog poziva)**

Javni poziv iz člana 16. ove Odluke sadrži:

- a) predmet javnog poziva;

- b) pravo učešća u javnom pozivu;
- c) sadržaj prijave za dodjelu finansijskih sredstava poticaja (u daljnjem tekstu: prijava), pod kojom se podrazumijeva:
  - obrazac Zahtjev za uključivanje u program
  - sažetak projektnog prijedloga aplikanta
  - priloge (opće i posebne)
- d) kriterije ocjenjivanja prijave i izbor korisnika;
- e) način preuzimanja tenderske dokumentacije (dokumentacije potrebne za prijavu na javni poziv);
- f) način podnošenja prijave;
- g) troškove prijave;
- h) druge potrebne stavke.

#### Član 18.

#### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1753/24                      PREMIJER KANTONA  
29. februara 2024.

Travnik                                      Tahir Lendo, s. r.

352

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – p rečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU PROGRAMA  
I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA  
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU,  
S TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA  
I IZ SUBVENCIJA PRIVATNIM PREDUZEĆIMA  
I PODUZETNICIMA ZA NAKNADU ŠTETE  
KOJU POČINI ZAŠTIĆENA DIVLJAČ,  
U SKLADU S ČLANOM 70. ZAKONA O LOVSTVU**

#### I.

Usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim preduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. Zakona o lovstvu.

#### II.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa iz tačke I. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“,

broj 1/24) i terete poziciju Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u iznosu od 18.000,00 KM, i to:

- za tekuće transfere pojedincima, u iznosu od 15.000,00 KM, izvor finansiranja 10, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, funkcija 0423, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM001
- za subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, u iznosu od 3.000,00 KM, izvor finansiranja 10, razdjel 19, glava 01, Budžetski korisnik 0001, funkcija 0423, ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP002.

#### III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

#### IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program i kriteriji utroška sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim preduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. Zakona o lovstvu.

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1754/24                      PREMIJER KANTONA  
29. februara 2024.  
Travnik                                      Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA  
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU,  
S TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA  
I IZ SUBVENCIJA PRIVATNIM PREDUZEĆIMA  
I PODUZETNICIMA ZA NAKNADU ŠTETE  
KOJU POČINI ZAŠTIĆENA DIVLJAČ,  
U SKLADU S ČLANOM 70. ZAKONA O LOVSTVU**

Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) planirana su sredstva za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač. Razrađen je način utroška tih sredstava, s posebnim osvrtom na kriterije trošenja planiranih sredstava. S tim u vezi izrađen je Program i kriteriji utroška sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim preduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. Zakona o lovstvu (u daljem tekstu: Program).

NAKNADA ŠTETE KOJU POČINI ZAKONOM  
ZAŠTIĆENA DIVLJAČ

štete. Na osnovu zapisnika pravi se sporazum o naknadi štete.  
- Sporazumom o naknadi štete definiše se iznos naknade štete i rok njene isplate.

**I. SVRHA PROGRAMA**

Zakonom o lovstvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 4/06, 8/10 i 81/14) ustanovljena je zaštićena divljač, kao i obaveza naknade štete koju oštećenom počinu divljač.

Članom 70. navedenog Zakona propisano je sljedeće:

Za štetu koju počinu lovostajem zaštićena divljač odgovoran je korisnik lovišta u čijem je lovištu šteta počinjena, ako je oštećenik poduzeo propisane mjere zaštite.

Štetu koju počinu divljač za koju je propisana stalna ili privremena zabrana lova dužan je nadoknaditi onaj ko je tu zabranu propisao.

Za štetu koju počinu medvjed na utvrđenim uzgojnim područjima naknadu plaća Federacija Bosne i Hercegovine u visini od 45 %, kantoni u visini od 25 % i korisnik lovišta u visini od 30 % od procijenjene štete.

**II. IZNOSI SREDSTAVA****1. Naknada dijela štete koju počinu zakonom zaštićena divljač – tekući transferi pojedincima****15.000,00 KM**

- izvor finansiranja: 10

- Budžet Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM001

**2. Naknada dijela štete koju počinu zakonom zaštićena divljač – subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima****3.000,00 KM**

- izvor finansiranja: 10

- Budžet Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP002

**Ukupno****18.000,00 KM****III. KRITERIJI ZA UTROŠAK SREDSTAVA**

1. Štetu koju počinu divljač za koju je propisana stalna ili privremena zabrana lova dužan je nadoknaditi onaj ko je propisao zabranu.

- Nakon prijema zahtjeva, najkasnije u roku od tri dana od nastanka štete, odnosno tri dana nakon prijema zahtjeva, formira se komisija za utvrđivanje uzroka štete i procjenu vrijednosti (u daljem tekstu: komisija).

- Komisiju čine tri člana: predstavnik kantonalnog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poljoprivredni ili veterinarski stručnjak za procjenu vrijednosti štete i vještak za lovstvo koji utvrđuje uzrok štete.

- Komisija nakon završenog uviđaja, na koji poziva oštećenika i korisnika lovišta, sastavlja zapisnik. Zapisnikom se evidentira mjesto i način nastanka štete, znakovi koji upućuju na određenu vrstu divljači, obim i visina štete te mjere koje je oštećenik poduzeo prije i poslije počinjene

**IV NADZOR**

Nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava navedenih u tački II. ovog Programa obavljat će Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona.

**353**

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU PROGRAMA  
I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA  
OSTVARENIH OD KONCESIJSKIH NAKNADA  
ZA 2024. GODINU IZ NADLEŽNOSTI  
MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE,  
VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

Član 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Član 2.

**(Sredstva)**

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz člana 1. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) i terete poziciju Ministarstva, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 30 – namjenska sredstva.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona.



## Član 4.

Sastavni dio ove Odluke je Program i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu.

## Član 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1755/24  
29. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM  
I KRITEIRIJI UTROŠKA SREDSTAVA  
OSTVARENIH OD KONCESIJSKIH NAKNADA  
ZA 2024. GODINU**

**I. ZAKONSKI OSNOV ZA DONOŠENJE PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH OD  
KONCESIJSKIH NAKNADA ZA 2024. GODINU**

Zakonski osnov za donošenje programa utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu sadržana je u odredbama Zakona o koncesijama Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 8/2009, 9/15, 6/16 i 7/20) i Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Zakon o izvršavanju Budžeta), kojima je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom utroška sredstava koji donosi Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim u stavu 1. ove tačke, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program).

**II. OBIM PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN  
REALIZACIJE PROGRAMA**

**CILJEVI I PREDMET PROGRAMA**

Ciljevi i predmet ovog Programa su obavljanje poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organizovanja korištenja prihoda, a u skladu sa Zakonom o dopuni Zakona o koncesijama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/20), i to:

- a) finansiranje razvojnih projekata;
- b) finansiranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša;
- c) finansiranje projekata istraživanja dobara koja su predmet koncesije;
- d) finansiranje drugih namjena u skladu sa zakonom.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA – IZVORI  
SREDSTAVA**

Sredstva za realizaciju Programa planirana su Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Budžet Kantona), utvrđena za 19. razdjel, budžetski korisnik 0001, glava 01 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, i to na pozicijama:

- „Subvencija javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6144, subanalitički kod JAO008, u iznosu od 150.000,00 KM;

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN008, u iznosu od 25.000,00 KM;

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi“, ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN001, u iznosu od 50.000,00 KM;

- „Tekući transferi pojedincima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM008, u iznosu od 45.000,00 KM;

- „Ugovorene i druge posebne usluge“, ekonomski kod 6139, subanalitički kod JAK001, u iznosu od 25.000,00KM;

- „Kapitalni transferi javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU006 u iznosu od 229.331,00 KM.

**IZNOS SREDSTAVA**

Za provođenje ovog Programa u Budžetu Kantona osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 524.331,00 KM.

**KORIŠTENJE PRIHODA**

Sredstva prema ovom Programu raspoređuju se za sufinansiranje i finansiranje kako slijedi:

**1. Finansiranje razvojnih projekta**

a) izgradnja vodnih objekata, i to: zaštitnih vodnih objekata, objekata za odvodnju i vodnih objekata za iskorištavanje voda na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) održavanje vodnih objekata, i to: zaštitnih vodnih objekata za zaštitu od voda i vodnih objekata za iskorištavanje voda na području Kantona;

c) revitalizacija izvorišta i toka voda koji su dati ili se mogu dati u koncesiju.

**2. Finansiranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša**

a) provođenje projekata ekološke zaštite flore i faune na i u predmetima koncesije, s ciljem ublažavanja negativnih posljedica nad predmetom koncesije izdavanjem koncesije;

b) izgradnja/sanacija javne lokalne putne infrastrukture u funkciji korištenja potencijalnog predmeta koncesije i otklanjanja negativnih posljedica voda.

**3. Finansiranje projekata istraživanja dobara koja su**



Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) te na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROGRAMA**  
**I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA**  
**OSTVARENIH OD VODNIH NAKNADA**  
**ZA 2024. GODINU,**  
**IZ NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA**  
**POLJOPRIVREDE,**  
**VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

Član 1.  
**(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Član 2.  
**(Sredstva)**

Sredstva potrebna za realizaciju Programa iz člana 1. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) i terete poziciju Ministarstva, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 30 – namjenska sredstva.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, prema zahtjevu Ministarstva, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Sastavni dio ove Odluke je Program i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu.

Član 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

**P R O G R A M**  
**I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA**  
**OSTVARENIH OD VODNIH NAKNADA**  
**ZA 2024. GODINU**

**I. ZAKONSKI OSNOV ZA DONOŠENJE PROGRAMA**  
**UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH OD VODNIH**  
**NAKNADA ZA 2024. GODINU**

Zakonski osnov za donošenje Programa utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu sadržan je u odredbama Zakona o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06), člana 49. Zakona o vodama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 11/09) i Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Zakon o izvršavanju Budžeta), kojim je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom utroška sredstava koji donosi Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

**II. OBIM PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN**  
**REALIZACIJE PROGRAMA**

**CILJEVI I PREDMET PROGRAMA**

Ciljevi i predmet ovog Programa su obavljanje poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organizovanja upravljanja vodama, propisanih stavom 2. člana 52. kantonalnog Zakona o vodama.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA – IZVORI**  
**SREDSTAVA**

Sredstva za realizaciju Programa planirana su u Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Budžet Kantona), utvrđena za 19. razdjel, budžetski korisnik 0001, glava 01 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, izvor finansiranja 30 – namjenska sredstva, na pozicijama namjenskih sredstava za sufinansiranje i finansiranje projekata iz očekivanog prihoda sredstava posebnih i općih vodnih naknada, kako slijedi:

**a) Sufinansiranje**

1. ekonomski kod 6151, subanalitički kod JAU004, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi“, u iznosu od 516.317,00 KM;

2. ekonomski kod 6151, subanalitički kod JAU005, pozicija „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, u iznosu od 105.140,00 KM;

3. ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU007, pozicija „Kapitalni transferi javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi“, u iznosu od 661.285,00 KM;

4. ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN008, pozicija „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, u iznosu od 30.000,00 KM.

#### **b) Finansiranje**

1. ekonomski kod 6163, subanalitički kodovi JAV001, JAV002, JAV003, kamata na pozajmljena sredstva, u iznosu od 15.000,00 KM;

2. ekonomski kod 82300, pozicija „Izdaci za otplate dugova“, u iznosu od 90.000,00 KM;

3. ekonomski kod 613900, pozicija „Ugovorene i druge posebne usluge – izrada studije o mogućnosti korištenja hidropotencijala na području Srednjobosanskog kantona“, u iznosu od 120.000,00 KM.

#### **IZNOS SREDSTAVA**

Za realizaciju Programa u Budžetu Kantona osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.537.742,00 KM.

#### **KORIŠTENJE PRIHODA**

Sredstva predviđena ovim Programom koristit će se za:

1. sufinansiranje izrade projektne dokumentacije za vodne objekte, odnosno za projekte značajne za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitne vodne objekte, vodne objekte za iskorištavanje vode, vodne objekte za zaštitu voda, višenamjenske vodne objekte) na području općina u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton);

2. sufinansiranje izgradnje vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenja voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. sufinansiranje održavanja vodnih objekata odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenja voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. sufinansiranje izrade projektne dokumentacije projektovanje vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za javna preduzeća i jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

5. sufinansiranje izgradnje vodnih objekata značajnih za javna preduzeća i jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

6. sufinansiranje održavanja vodnih objekata značajnih za javna preduzeća i jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

7. finansiranje svih investicijskih poslova i nadzora nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona;

8. finansiranje studije o mogućnosti korištenja hidropotencijala na području Kantona;

9. finansiranje istražnih radova te izrade investicijsko-tehničke dokumentacije;

10. finansiranje izrade Strategije upravljanja vodama u Srednjobosanskom kantonu 2022. – 2025. godine;

11. finansiranje izrade Plana upravljanja vodama u Srednjobosanskom kantonu za period 2022. – 2025. godine;

12. finansiranje otplate kredita i kamata prema projektu „Plava voda“ (preuzeta obaveza iz prethodnog perioda).

Navedenim dokumentima utvrđeni su operativni zadaci organima nadležnim za realizaciju projekata i aktivnosti značajnih za Kanton, konkretno razvoj vodne infrastrukture, koji se finansiraju iz prihoda namjenskih sredstava vodnih naknada i usmjeravaju na osnovu godišnjeg plana i programa Ministarstva, odnosno za sufinansiranje izgradnje i održavanja vodnih objekata (zaštitnih objekata, objekata za vodosnabdijevanje, objekata za zaštitu voda od zagađenja), u skladu s članom 178. federalnog Zakona o vodama, odnosno u skladu s kantonalnim Zakonom o vodama, kojima je utvrđen namjenski utrošak sredstava vodnih naknada.

#### **KRITERIJI VREDNOVANJA PRIJAVA**

1. Kriterij učešća, odnosno opći uslovi koje podnosioci prijave trebaju ispunjavati kako bi mogli konkurisati za dodjelu budžetskih sredstava su sljedeći:

- upis u odgovarajući registar i/ili osnivačkim aktom utvrđeno područje djelovanja, koje je u skladu s prioritetima, za koje se dodjeljuju budžetska sredstva;

- uredno ispunjavanje obaveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o finansiranju iz budžetskih sredstava;

- uredno ispunjavanje obaveze plaćanja poreza i doprinosa;

- i ostali elementi iz Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18; u daljnjem tekstu: Smjernice).

2. Kriteriji odabira programa i projekata koji će biti finansirani, odnosno posebni uslovi na osnovu kojih se ocjenjuje prijava su:

- kvalitet i relevantnost prijave;

- dosadašnje iskustvo podnosioca prijave u realizaciji istog programa i projekta ili sličnih programa i projekata;

- učešće drugih partnera u realizaciji te njihovi kapaciteti i dosadašnje iskustvo;

- kvalitet planiranih aktivnosti i metode realizacije te njihova povezanost s problemima koji su bili osnova za utvrđivanje prioriteta, a koji se nastoje riješiti realizacijom programa ili projekata;

- ukupan iznos finansijskih sredstava potreban za realizaciju projekta za sufinansiranje;

- iznos koji se traži od davaoca budžetskih sredstava.

**PRAVO UČEŠĆA– PODNOŠENJE PROJEKATA**

Pravo na podnošenje projekata na osnovu objavljenog javnog konkursa iz oblasti vodoprivrede te ostalih poslova i zadataka imaju subjekti s područja Kantona, i to:

a) jedinice lokalne samouprave i najniže jedinice lokalne samouprave (mjesne zajednice) koje će projekat provoditi na području Kantona;

b) javna preduzeća.

**POSTUPAK**

Ministarstvo će postupak provoditi shodno Smjernicama.

**OSNIVANJE I ZADACI KOMISIJA**

Ministarstvo će osnovati komisije shodno Smjernicama i Zakonu o izvršavanju Budžeta, i to:

1. komisija za pripremu i realizaciju poziva – komisija za selekciju;

2. komisija za ocjenjivanje prijava – komisija za ocjenjivanje.

**NADZOR**

Rad komisija definisan je shodno Smjernicama i Zakonu o izvršavanju Budžeta.

**PRERASPODJELA SREDSTAVA UNUTAR PROGRAMA**

Ministarstvo može preraspodijeliti planirana sredstva između pojedinih pozicija Programa, u okviru ukupno planiranih sredstava iz ovog Programa, ako se za tim pokaže opravdana potreba, i to ako ne bude dovoljno kvalitetnih projekata za određene grupe transfera a za druge bude više, i slično.

**UGOVARANJE**

Sa svim subjektima određenim za dodjelu sredstava, prema odluci o dodjeli sredstava koju donosi Vlada Kantona, Ministarstvo se obavezuje sklopiti ugovor kojim će biti uređene međusobne obaveze.

Subjekti aktivnosti provođenja tenderskih postupaka bit će jedinice lokalne samouprave, jedinice lokalne uprave, mjesne zajednice i javna preduzeća, kojima su dodijeljena sredstva.

Shodno dinamici prikupljanja sredstava u okviru prijedloga – odobrenog operativnog plana provodit će se dinamika isplate ugovorenih obaveza.

**NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA**

Javni poziv za prijavu projekata – podnošenje zahtjeva bit će objavljen na internetskoj stranici Vlade Kantona i ostaje otvoren 30 dana od dana objave.

Odluka o dodjeli sredstava bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“ i na internetskoj

stranici Vlade Kantona.

355

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), te na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona na 35. sjednici, održanoj 29. februara 2024. godine, donosi

**O D L U K U****O USVAJANJU PROGRAMA  
I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA  
S POZICIJA ZA POTICAJE VODOPRIVREDI  
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU****Član 1.****(Predmet)**

Ovom Odlukom usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava s pozicija za poticaje vodoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

**Član 2.****(Sredstva)**

Sredstva potrebna za realizaciju Programa iz člana 1. ove Odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24) i terete poziciju Ministarstva, 19. razdjel, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 10, budžetska sredstva.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

**Član 4.**

Sastavni dio ove Odluke je Program i kriteriji utroška sredstava s pozicija za poticaje vodoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu.

**Član 5.****(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-1757/24

29. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA  
S POZICIJA ZA POTICAJE VODOPRIVREDI  
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU**

**I. ZAKONSKI OSNOV ZA DONOŠENJE PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA OSTVARENIH OD BUDŽETSKI  
SREDSTAVA ZA 2024. GODINU**

Zakonski osnov za donošenje programa utroška sredstava ostvarenih od budžetskih sredstava za 2024. godinu sadržana je u odredbama Zakona o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06) i člana 49. Zakona o vodama („Službene novine Srednjobosanskog kantona“ broj 11/09) te Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Zakon o izvršavanju Budžeta), kojima je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom utroška sredstava koji donosi Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim u stavu 1. ove tačke, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija utroška sredstava s pozicija za poticaje vodoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program), koji se odnosi na vodne naknade.

**II. OBIM PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN  
REALIZACIJE PROGRAMA**

**CILJEVI I PREDMET PROGRAMA**

Ciljevi i predmet ovog Programa su realizacija poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organizovanja upravljanja vodama i vodnim objektima u Srednjobosanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton), kao i prevencija i zaštita od štetnog djelovanja voda, zaštita voda od zagađenja i ostala pitanja koja se uređuju Zakonom o vodama.

**III. SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA**

**IZVORI SREDSTAVA**

Za realizaciju ovog Programa izvori sredstava iskazani su u odredbama Zakona o izvršavanju Budžeta, u 19. razdjelu, glava 01, budžetski korisnik 0001, izvor finansiranja 10, budžetska sredstva Ministarstvo, na pozicijama:

- „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6141, subanalitički kod JAL002, u iznosu od 100.000,00 KM;

- „Subvencije javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6144, subanalitički

kod JAO008, u iznosu od 100.000,00 KM;

- „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi“, ekonomski kod 6151, subanalitički kod JAU002, u iznosu od 400.000,00 KM;

- „Kapitalni transferi javnim preduzećima – poticaji vodoprivredi“, ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU007, u iznosu od 400.000,00 KM.

**IZNOS SREDSTAVA**

Za realizaciju ovog Programa u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24; u daljem tekstu: Budžet Kantona) osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.000.000,00 KM.

**IV. KORIŠTENJE SREDSTAVA – PRIHODA**

Sredstva predviđena prema ovom Programu koristit će se za:

**a) Finansiranje**

1. finansiranje izrade projektne dokumentacije za vodne objekte, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (JLS), (zaštitne vodne objekte, vodne objekte za korištenje voda, vodne objekte za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

2. finansiranje izgradnje vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave, (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. finansiranje održavanja vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave, (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. finansiranje projektovanja, izgradnje ili održavanja objekata na javnom vodnom dobru ili vodnom dobru, s ciljem prevencije ili saniranja posljedica štetnog uticaja voda;

5. finansiranje svih investicijskih poslova i nadzora nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona.

**b) Sufinansiranje**

1. sufinansiranje izrade projektne dokumentacija za vodne objekte, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (JLS), (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

2. sufinansiranje izgradnje vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. sufinansiranje održavanja vodnih objekata, odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave, (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje

voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. sufinansiranje projektovanja, izgradnje ili održavanja objekata na javnom vodnom dobru ili vodnom dobru s ciljem prevencije ili saniranja posljedica štetnog uticaja voda;

5. sufinansiranje svih investicijskih poslova i nadzora nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona.

## V. KRITERIJI VREDNOVANJA PONUDA

**1. Kriteriji učešća odnosno opći uslovi** koji podnosioci prijave trebaju ispuniti kako bi mogli konkurisati za dodjelu budžetskih sredstava su:

- upis u odgovarajući registar i/ili osnivačkim aktom utvrđeno područje djelovanja, koje je u skladu s prioritetima za koje se dodjeljuju budžetska sredstva;

- uredno ispunjavanje obaveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o finansiranju iz budžetskih sredstava;

- uredno ispunjavanje obaveze plaćanja poreza i doprinosa;

- i ostali elementi iz Smjernica o minimalnim standardima dodjele Budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18; u daljnjem tekstu: Smjernice).

**2. Kriteriji odabira programa i projekata** koji će biti finansirani, odnosno posebni uslovi na osnovu kojih se ocjenjuje prijava:

- kvalitet i relevantnost prijave;

- dosadašnje iskustvo podnosioca u realizaciji istog ili sličnih programa i projekata;

- učešće drugih partnera u realizaciji te njihovi kapaciteti i dosadašnje iskustvo;

- kvalitet planiranih aktivnosti i metode realizacije te njihova povezanost s problemima koji su bili osnova za utvrđivanje prioriteta, a koji se nastoje riješiti realizacijom programa ili projekta;

- ukupan iznos finansijskih sredstava potreban za realizaciju projekta za sufinansiranje;

- iznos koji se traži od davaoca budžetskih sredstava

## VI. PRAVO UČEŠĆA – PODNOŠENJA PROJEKATA

Pravo na podnošenje projekta na osnovu objavljenog javnog konkursa iz oblasti vodoprivrede te ostalih poslova i zadataka imaju subjekti s područja Kantona, i to:

a) jedinice lokalne samouprave – JLS i najniže jedinice lokalne samouprave (mjesne zajednice) te javna preduzeća koji će projekat provoditi na području Kantona.

## VII. POSTUPAK

Ministarstvo je dužno raspisati javni poziv za dodjelu sredstava jedinicama lokalne samouprave, odnosno nižim nivoima vlasti, javnim preduzećima, koristeći se Smjericama, u mjeri u kojoj je primjenjivo, kako je to utvrđeno kantonalnim propisima. Javni poziv će, u skladu s

tačkom 23. Smjernica, sadržavati pisane kriterije na osnovu kojih će se odabrati kandidovani projekti, sve s ciljem efikasne, ekonomične i učinkovite upotrebe namjenskih sredstava.

Obrazac za prijavu programa ili projekta bit će sastavni dio javnog poziva i obavezno će sadržavati procjenu učinaka koji se postižu realizacijom tih programa ili projekata. Jedinice lokalne samouprave, odnosno niži nivoi vlasti, javna preduzeća, neprofitne organizacije, kao korisnici sredstava, bit će u obavezi nakon realizacije odobrenog projekta utvrditi procjenu učinaka koji su postignuti utroškom sredstava transfera, a od kojih će zavisi visina i namjena sredstava koja se planira za sljedeću godinu, te ujedno sastaviti i izvještaj o namjenskom utrošku sredstava a shodno prezentiranom projektu.

## VIII. OSNIVANJE I ZADACI KOMISIJE

Ministarstvo je dužno osnovati komisije za utvrđivanje javnog poziva, kojim će biti propisani uslovi i mjerljivi kriteriji kandidovanja projekata, s ciljem povećanja učinkovitosti trošenja namjenskih sredstava, odnosno za vrednovanje, rangiranje i odabir projekta u okviru ukupno opredijeljenih sredstava za svaku jedinicu lokalne samouprave, javna preduzeća i neprofitne organizacije, a prema ovom Programu.

Komisija za razmatranje zahtjeva/projekata primljenih na osnovu javnog konkursa, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljem tekstu: komisija) osniva ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: ministar).

Komisija je dužna dati zadatak obaviti u roku koji nije duži od 20 dana od dana zatvaranja konkursa.

Komisija podnosi ministru izvještaj o svom radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

Prijedlog komisije iz stava (3) ovog člana ministar upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

Rang-lista dodijeljenih sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona.

S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavova (4) i (5) ovog člana Ministarstvo sklapa ugovor.

Komisiji iz tačke 1. ovog člana pripada naknada prema prijedlogu predsjednika komisije, koji dostavlja ministru, uz podnošenje izvještaja o radu komisije.

## IX. NADZOR

Korisnikovo namjensko korištenje sredstava nadzirat će i provjeravati komisija za nadzor, na osnovu Odluke o usvajanju Programa.

Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupna doznačena sredstva vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana kada je Ministarstvo to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred nadležnim organima.

Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupan iznos doznačenih sredstava za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti neutrošena sredstva uplatom tih sredstava na

račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Komisiji, iz tačke 1. ovog člana, pripada naknada prema prijedlogu predsjednika komisije, koji dostavlja ministru uz podnošenje izvještaja o radu komisije.

#### X. PRERASPODJELA SREDSTAVA UNUTAR PROGRAMA

Ministarstvo može preraspodijeliti planirana sredstva između pojedinih pozicija Programa u okviru ukupno planiranih sredstava iz ovog Programa, ako se za tim pokaže opravdana potreba i to ako nije bilo dovoljno kvalitetnih projekata za određenu grupu transfera, a za druge je bilo više i sl.

#### XI. UGOVARANJE

Ministarstvo se obavezuje sa svim subjektima kojima su dodijeljena sredstva, prema odluci o dodjeli sredstava Vlade Kantona, sklopiti ugovor kojim će biti uređene međusobne obaveze i način realizacije odobrenih projekata.

Nosilac aktivnosti realizacije tenderskih postupaka bit će jedinice lokalne samouprave, lokalne uprave, mjesne zajednice i javna preduzeća kojima su dodijeljena sredstva.

#### NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA

Javni poziv za prijavu projekata – podnošenje zahtjeva bit će objavljen u dvama dnevnim listovima, a puni tekst javnog poziva, s programom i zahtjevima – prijavama za prijavu projekata bit će objavljen na internetskoj stranici Vlade Kantona i ostaje otvoren 30 dana od dana posljednje objave.

Odluka o dodjeli sredstava bit će objavljena u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“ i na internetskoj stranici Vlade Kantona.

356

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u skladu s članovima 19. i 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/10, 16/10 i 66/13), na prijedlog Kantonalne direkcije za puteve, Vlada Srednjobosanskog kantona na 31. sjednici, održanoj 1. februara 2024. godine, donosi

### GODIŠNJI PLAN I PROGRAM PROJEKTOVANJA I REKONSTRUKCIJE REGIONALNIH PUTEVA NA PODRUČJU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA ZA 2024. GODINU

#### Član 1.

Godišnji plan i program projektovanja i rekonstrukcije regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Godišnji plan i program) izrađen je na osnovu potreba i stanja regionalne putne mreže, a u iznosu raspoloživih sredstava planiranih u Finansijskom planu Kantonalne direkcije za puteve za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

#### A. Sredstva za rekonstrukciju i projektovanje regionalnih puteva

Iz prihoda na osnovu naknada za puteve u 2024. godini planirana su sredstva za rekonstrukciju i projektovanje regionalnih puteva u iznosu od 7.236.000,00 KM. U sklopu tih sredstava su i sredstva za radove koji su ugovoreni u 2023. godini, a čije će se izvođenje nastaviti u 2024. godini.

Za realizaciju projekata rekonstrukcije raspoređuju se i sredstva ušteda na radovima na održavanju regionalnih puteva u iznosu od 500.000,00 KM.

#### B. Kreditna sredstva

Za realizaciju u 2023. godini je preostao iznos od 220.000,00 KM neutrošenih kreditnih sredstava, za realizovanje projekata izgradnje donjeg stroja dionice R413a Mosor – Guča Gora. Tokom 2023. godine navedena sredstva u potpunosti su utrošena te Kantonalna direkcija za puteve, za planirane radove u 2024. godini, na dovršetku započetog navedenog projekta osigurava sredstva iz vlastitih izvora prihoda – sredstava iz naknada za puteve.

**Ukupno za realizaciju Godišnjeg plana i programa projektovanja, sanacije, rekonstrukcije i izgradnje regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona u 2024. godini na raspolaganju je iznos od 7.736.000,00 KM (sa sredstvima ušteda).**

#### C. Grantovi od drugih nivoa vlasti

Finansijskim planom za 2024. godinu planirana su i sredstva grantova od drugih nivoa vlasti. Ta sredstva će se, ako budu odobrena i u iznosu u kojem budu odobrena, utrošiti



prema programu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno donatora.

U 2024. godini planirano je trošenje sredstava kako slijedi u tabeli:

Redni broj	Vrsta rada	Plan za 2023. godinu (u KM)	Procjena izvršenja Plana za 2023. godinu (u KM)	Plan za 2024. godinu (u KM)
	<b>A. Sredstva iz naknada za puteve</b>			
1.	Projektna dokumentacija (Prilog 1.)	80.680,00	70.000,00	123.000,00
2. 1.	Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija regionalnih puteva	5.070.000,00	3.770.210,00	7.264.000,00
2. 2.	Troškovi nadzora	40.000,00	20.000,00	84.000,00
2. 3.	Eksproprijacija i imovinskopravni odnosi	265.000,00	90.790,00	265.000,00
<b>2.</b>	<b>Ukupno: Rekonstrukcija (Prilog 2.)</b>	<b>5.375.000,00</b>	<b>3.881.000,00</b>	<b>7.613.000,00</b>
	<b>Ukupno pod A. (Osnovna tabela)</b>	<b>5.455.680,00</b>	<b>3.951.000,00</b>	<b>7.736.000,00</b>
	<b>B. Kreditna sredstva*</b>			
	Kreditna sredstva iz 2018. godine**	220.000,00	220.000,00	
	Dodatna sredstva iz Finansijskog plana, za radove, za projekte iz kredita na R413a*	780.000,00	24.000,00	
	Sredstva za troškove nadzora za realizaciju projekata, iz kreditnih sredstava*	14.135,00	5.000,00	
	<b>Ukupno B. za realizaciju projekata odobrenih iz kredita*</b>	<b>1.034.135,00</b>	<b>249.000,00</b>	
				*
	<b>Ukupno za realizaciju Plana u 2024. godini</b>	<b>6.489.815,00</b>	<b>4.200.000,00</b>	<b>7.736.000,00</b>

\*Kako je vidljivo iz prethodne tabele, ostatak kreditnih sredstava iz 2018. godine u 2023. godini u potpunosti su potrošena na predviđene projekte, te Kantonalna direkcija za puteve završetak započetih projekata finansira iz vlastitih sredstava (prihoda iz naknada za puteve), te su planirani trošci sredstava za završetak radova rekonstrukcije donjeg stroja R-413a: Mosor – Guča Gora, kao i troškove nadzora u 2024. godini prikazani u Odjeljku A. tabele u okviru Izvora sredstava „Naknade za puteve“.

## Član 2.

Naziv projekta, lokacija, procjena potrebnih sredstava, razvrstano po regionalnim putnim pravicima, detaljno su prikazani u prilogima ovog Plana, i to:

- Osnovnoj tabeli, u kojoj su prikazani iznosi sredstava po putnim pravicima, sumarno i tabelama:

- Prilogu 1. Izrada projektnih dokumentacija;  
- Prilogu 2. Planirani radovi na rekonstrukciji regionalnih puteva;

- Prilogu 3. Planirani i ugovoreni radovi iz kreditnih sredstava; koji su sastavni dio ovog Godišnjeg plana i programa.

## Član 3.

Kantonalna direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona realizovat će ovaj Godišnji plan i program u skladu sa ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritetnim radovima.

U slučaju ostvarenja većeg prihoda od planiranog, a u skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine, taj će se višak usmjeriti na radove na redovnom održavanju regionalnih puteva te investicijsko održavanje i rekonstrukciju regionalnih puteva i provoditi uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona kroz dopunu Godišnjeg plana i programa.

## Član 4.

U slučaju potrebe za prekoračenjem pojedinih pozicija do 25 % planiranih radova na pojedinom projektu, Kantonalna direkcija za puteve će te izdatke podmiriti iz ušteda na drugim radovima i uslugama i iz sredstava rezerve Finansijskog plana Kantonalne direkcije za puteve za 2024. godinu.

U slučaju da se pojave neophodni naknadni radovi na ugovorenim projektima, dopušteno je ugovaranje dodatnih radova do 20 % ugovorenih radova pregovaračkim postupkom, a sve u skladu sa tačkom a) stava (1) člana 24. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14 i 59/22).

## Član 5.

Postupak ustepena radova provodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

## Član 6.

**Projektovanje**

Sredstva u iznosu od 123.000,00 KM utrošit će se na izradu potrebnih projektnih dokumentacija prikazanih u Prilogu 1.

**Rekonstrukcija**

Sredstva u iznosu od 7.613.000,00 KM utrošit će se na izvođenje radova na rekonstrukciji regionalnih puteva, odnosno za investicije (radovi, nadzor, eksproprijacija).

U taj iznos uključeni su i radovi koji su ugovoreni u 2023. godini, a čije se izvođenje nastavlja u 2024. godini.

Za izradu projektne dokumentacije i investicijske radove te rješavanje imovinskopravnih odnosa, iz tabele Priloga 1. i Priloga 2., raspoređuju se i dodatna sredstva ušteda na radovima na održavanju regionalnih puteva u iznosu od 500.000,00 KM.

## Član 7.

**Projektovanje i rekonstrukcija regionalnih puteva  
– investicije iz grantova drugih nivoa vlasti**

Sredstva koja budu odobrena od drugih nivoa vlasti, a koja se stave na raspolaganje u 2024. godini bit će u iznosu u kojem budu odobrena implementirana za projekte prema odluci donatora ili prema ugovoru o sufinansiranju.

Za projekte koji se sufinansiraju, s općinama će se sklopiti ugovori kojima će se definisati ugovaranje radova, postotak sufinansiranja, nadzor i kontrola utroška sredstava.

Ovaj Godišnji plan i program stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 1. januara

2024. godine.

Ovaj Godišnji plan i program objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Ovaj Godišnjeg plan i program predstavlja osnovu za izradu plana javnih nabavki Kantonalne direkcije za puteve Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-11.7-887/24

PREMIJER KANTONA

1. februara 2024.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

357

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), a u skladu s članovima 19. i 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/10, 16/10 i 66/13) i Pravilnikom o održavanju javnih puteva („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 57/15), na prijedlog Kantonalne direkcije za puteve, Vlada Srednjobosanskog kantona na 31. sjednici, održanoj 1. februara 2024. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM  
ODRŽAVANJA REGIONALNIH PUTEVA  
NA PODRUČJU  
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA  
ZA 2024. GODINU**

## Član 1.

Godišnjim planom i programom održavanja regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Godišnji plan i program), a u iznosu sredstava odobrenih u Finansijskom planu Kantonalne direkcije za puteve za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), za radove na održavanju regionalnih puteva, u iznosu od 3.200.000,00 KM, planirano je kako slijedi u tabeli:

Redni broj	Vrsta rada	Plan za 2023.godinu (u KM)	Ocjena izvršenja Plana za 2023. godinu (u KM)	Plan za 2024.godinu (u KM)	
1.	Održavanje puteva u ljetnom periodu (Prilog 1.1.)	Redovno održavanje puteva u ljetnom periodu: putarski radovi, građevinski radovi; vanredno održavanje puteva	1.470.000,00	1.200.000,00	1.470.000,00
		Prometna signalizacija i putna oprema	220.000,00	185.000,00	270.000,00
		Rezervna sredstva za redovno održavanje puteva (eventualno ušteda za sanaciju /rekonstrukciju)			
	Održavanje puteva u zimskom periodu (Prilog 1.2.)	Zimsko održavanje puteva – radovi	1.310.000,00	1.085.000,00	1.310.000,00
		Nabavka – potrošnja i skladištenje soli (900 t)	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		Rezerva sredstava za zimsko održavanje puteva (eventualno ušteda za sanaciju /rekonstrukciju)			
	Troškovi nadzora		40.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>Ukupno održavanje</b>		<b>3.240.000,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>3.280.000,00</b>	

Za radove na održavanju regionalnih puteva koristit će se, u slučaju potrebe, sredstva rezerve Finansijskog plana Kantonalne direkcije za puteve za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24).

## Član 2.

### Vrste održavanja puteva

Vrste održavanja puteva su:

- redovno održavanje;
- vanredno održavanje.

Redovno održavanje regionalnih puteva čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tokom većeg dijela ili cijele godine na putevima, uključujući i sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti puteva i sigurnosti saobraćaja na njima.

Izvođenje radova na održavanju javnih puteva smije se ustupiti samo izvođaču koji je registrovan, specijalizovan i opremljen za te poslove te koji raspolaže osposobljenim kadrovima za izvođenje tih radova i mora biti licenciran za tu vrstu poslova u skladu s Pravilnikom o licenciranju.

Za učestvovanje na takmičenju za ustepene radova na redovnom održavanju, kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće kriterije:

- pravna sposobnost;
- poslovna sposobnost;
- finansijska i privredna sposobnost;
- tehnička sposobnost;
- kadrovska sposobnost.

### Redovno održavanje puteva

Redovno održavanje puteva obuhvaća sljedeće radove:

- popravka kolovoza i trupa puta te potpornih i obložnih zidova;
- uklanjanje odronjenog materijala te čišćenje kolovoza i objekata za odvodnju;
- održavanje bankina, bermi i kosina usjeka, nasipa i zasjeka;
- održavanje objekata na putevima te održavanje objekata, opreme i instalacija sistema naplate putarine, kao i inteligentnog transportnog sistema za upravljanje i vođenje

saobraćaja;

- održavanje rasvjete, semafora i drugih instalacija i elektroopreme koji su izgrađeni u funkciji sigurnosti saobraćaja na putevima;

- izrada i postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije, svjetlosno-sigurnosnih uređaja te zamjena, popravka i uklanjanje oštećene i nepotrebne saobraćajne signalizacije i opreme puta;

- košenje trave i održavanje zelenih površina i zasada u putnom pojasu;

- održavanje potrebne preglednosti puteva i oznaka u putnom pojasu;

- čišćenje snijega i leda s kolovoza te posipanje kolovoza radi sprečavanja poledice i osiguranja prohodnosti puteva u zimskim uvjetima;

- manji zahvati na obnavljanju, zamjeni i ojačanju dotrajalih kolovoza;

- manji zahvati na ojačanju i zamjeni propusta, potpornih i obložnih zidova te zaštita čeličnih konstrukcija od korozije;

- manji zahvati na ugrađivanju ivičnjaka i izradi pješačkih staza;

- manji zahvati na saniranju klizišta i odrona;

- vođenje podataka o javnim putevima;

- obavljanje i drugih poslova kojima se osigurava stalan, nesmetan i siguran saobraćaj na putevima;

- obnova i farbanje kilometarskih oznaka, stupova saobraćajnih znakova i nosača rasvjetnih tijela;

- uređenje i popravke sistema za odvodnju (jaraka, rigola, drenaža i drugog);

- mjestimični popravci betonskih pasica;

- popravci lokalnih oštećenja kolovoza (udarnih rupa, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, oštećenih rubova i razdjelnica betonskog kolovoza);

- održavanje oznaka referentnog sistema označavanja puteva;

- radovi na održavanju putnih objekata te uklanjanje manjih oštećenja koja mogu ugroziti stabilnost i sigurnost objekta.

## Član 3.

Planirana sredstva, razvrstana po regionalnim putnim pravcima, prikazana su u prilogima ovog Godišnjeg plana i programa, i to: u Osnovnoj tabeli – Prilog 1, i tabelama Priloga 1.1. – Održavanje u ljetnom periodu; Priloga 1. 2. – Održavanje u zimskom periodu, i sastavni su dio ovog Godišnjeg plana i programa.

Kantonalna direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona će realizovati ovaj Godišnji plan i program u skladu s ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritetnim radovima.

## Član 4.

U slučaju potrebe za prekoračenjem pojedinih stavki do 25 % planiranih radova, Kantonalna direkcija za puteve će podmiriti te izdatke iz ušteda sredstava za druge radove i usluge.

## Član 5.

**Održavanje**

Za izvođenje radova na održavanju regionalnih puteva Kantonalna direkcija za puteve pripremila je orijentacijski godišnji predmjer radova na održavanju regionalnih puteva za svaki putni pravac – lot, na osnovu stanja, potreba i u skladu s raspoloživim sredstvima, na osnovu kojega će se provoditi postupak javne nabavke radova na održavanju puteva.

U sklopu predmjera radova na održavanju regionalnih puteva iz stava 1. ovog člana definisan je i Operativni program za zimsku službu, koji sadrži:

- mjesta pripravnosti / lokaciju punktova zimske službe;
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za čišćenje snijega i posipanje kolovoza te njihov razmještaj po punktovima;
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti;
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe;
- procjenu troškova zimske službe.

Radovi na održavanju (redovnom i zimskom) regionalnih puteva u 2024. godini ugovarat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovina“, broj: 39/14 i 59/22), na period 15. marta 2024. godine do 15. marta 2025. godine, a u skladu s potpisanim okvirnim sporazumima.

Ugovori će se realizovati u skladu s potrebama i sredstvima, po putnim pravcima kako je predloženo u tabeli Priloga 1.1. i Priloga 1.2.

U periodu 1. januara 2024. do 15. marta 2024. godine izvode se radovi na zimskom održavanju regionalnih puteva prema ugovorima sklopljenim u 2023. godini, za koje su utvrđeni i cjenovnici radova na održavanju regionalnih puteva, po svakom lotu.

Cijene iz stava 2. ovoga člana mogu biti korigovane samo u slučaju značajnije promjene neke od ulaznih cijena materijala ili robe u kalkulaciji cijene, a koja je sastavni dio ponude izvođača radova, odnosno u slučajevima definisanim važećim Zakonom o obligacijama, Zakonom o javnim nabavkama i Posebnim uzansama o građenju.

U slučaju ostvarenja planiranih ušteda na radovima održavanja regionalnih puteva, sredstva će se iskoristiti za

radove na vanrednom održavanju – sanacije regionalnih puteva ili radove na rekonstrukciji i projektovanju regionalnih puteva.

## Član 6.

Ovaj Godišnji plan i program stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 1. januara 2024. godine.

Ovaj Godišnji plan i program objavit će se u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-11.7-888/24

PREMIJER KANTONA

1. februara 2024.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

358

Na osnovu člana 47. Zakona o dopunskim pravima branilaca („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/16 – prečišćeni tekst) te članova 34. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona na 32. sjednici, održanoj 8. februara 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANSIRANJE  
IZGRADNJE I UREĐENJA  
MEZARJA I GROBLJA ZA 2024. GODINU**

## Član 1.

**(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program) utvrđuje se sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu te se utvrđuju uslovi i postupak dodjele sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje mezarja i groblja“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 – u daljem tekstu: Budžet Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stava (1) ovog člana podrazumijeva dodjelu novčane pomoći za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja na području Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) u kojima su sahranjeni poginuli branioци.

## Član 2.

**(Svrha)**

Ovaj Program ima za svrhu pružanje novčane pomoći branilačkim udruženjima za izgradnju i uređenje mezarja i groblja na području Kantona u kojima su sahranjeni poginuli branioци.

## Član 3.

**(Pojmovi)**

(1) Pod pojmom izgradnja mezarja i groblja podrazumijeva se:

- a) izgradnja vjerskog objekta u mezarju i groblju;
- b) izgradnja mrtvačnice;
- c) rekonstrukcija vjerskog objekta u mezarju i groblju.

(2) Uređenjem mezarja i groblja smatra se uređenje pristupnih staza i platoa unutar i oko mezarja i groblja te postavljanje rasvjete, ograde i slično.

## Član 4.

**(Postupak dodjele sredstava za izgradnju i uređenje mezarja i groblja)**

(1) Postupak dodjele budžetskih sredstava koja su predviđena na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje mezarja i groblja“ provodi, za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu, Kantonalna uprava za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na osnovu objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stava (1) ovog člana objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stava (1) ovog člana traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. augusta 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava je dužna u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruženje o neispunjavanju uslova.

## Član 5.

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz člana 4. ovog Programa ima udruženje branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou i koje u svom sastavu ima najmanje osam registrovanih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalno udruženje koje je podnosilac prijave.

(2) Pravo prijave na javni poziv, osim udruženja branilaca iz stava (1) ovog člana, ima i udruženje koje je registrovano na općinskom nivou ako je član udruženja branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou te u svom sastavu ima najmanje osam (8) općinskih organizacija.

## Član 6.

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na Javni poziv udruženja iz člana 5. prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac – original
- b) rješenje o registraciji udruženja – kopija
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji s identifikacijskim brojem udruženja – kopija
- d) potvrdu banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu udruženja, ne stariju od šest (6) mjeseci – original

e) finansijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima – original (ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe u udruženju)

f) odluka udruženja o izgradnji i uređenju groblja i mezarja – original (ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica u udruženju)

g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi groblje ili mezarje – kopija

h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi groblje i mezarje – kopija

i) idejni ili izvedbeni projekat – original ili ovjeren kopija

j) predračun radova, sačinjen od strane odabranog izvođača radova – original ili ovjeren kopija

k) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju, odnosno izgled groblja i mezarja koje se uređuje

l) saglasnost vjerske ustanove ili pravnog lica koja je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju i uređenje groblja i mezarja – original

m) ugovor o građenju, odnosno uređenju groblja i mezarja – original

n) izjave općinskih udruženja branilaca da su članice kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava, potpisane i ovjerene od strane ovlaštenih odgovornih lica udruženja

o) izjavu kantonalnog udruženja branilaca da je općinsko udruženje branilaca, koja podnosi prijavu za dodjelu sredstava, član kantonalnog udruženja branilaca, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog odgovornog lica udruženja

p) izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca, podnosioca prijave, ovjeren od strane nadležnog općinskog organa.

(2) Obrazac prijave na Javni poziv za izgradnju i uređenje groblja i mezarja iz stava (1) tačka a) sastavni je dio ovog Programa (OB-03/24).

(3) Odluku o izgradnji i uređenju groblja i mezarja iz tačke f) stava (1) ovog člana donosi organ upravljanja općinskog ili kantonalnog udruženja koja je podnijela prijavu na Javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja.

(4) Dokumentacija iz tačaka i), i j) stava (1) ovog člana, ako se dostavlja u ovjereoju kopiji treba biti ovjerena od strane nadležnog općinskog organa.

(5) Izjave iz tačaka n) i o) stava (1) ovog člana vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.

(6) Izjava iz tačke o) stava (1) ovog člana dostavlja se kada je podnosilac prijave za dodjelu sredstava udruženje iz stava (2) člana 5. ovog Programa.

(7) Obrazac izjave iz tačke p) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-04/24).

## Član 7.

**(Dopuna dokumentacije)**

Podnosioci prijave iz člana 5. ovog Programa tokom trajanja javnog poziva može dopuniti već podnesenu prijavu.

## Član 8.

**(Dodjela sredstava)**

(1) Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruženje iz stavova (1) i (2) člana 4. ovog Programa ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uslove propisane javnim pozivom i ovim Programom.

(2) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za projekat u cjelini ili za fazu, odnosno dio projekta.

(3) Ako je ugovorom o građenju predviđena izgradnja i uređenje mezarja i groblja po fazama, tokom jedne kalendarske godine, mogu se odobriti sredstva iz ovog Programa samo za jednu fazu projekta.

(4) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za jedan projekat po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

## Član 9.

**(Komisija za ocjenu prijava i dokumentacije)**

(1) Komisija za ocjenu prijava i dokumentacije osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, direktor Kantonalne uprave.

(2) Zadatak je komisije za ocjenu prijava i dokumentacije:

a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;  
b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;

c) sastaviti zapisnik o ispunjavanju uslova podnosioca prijave na javni poziv, koji dostavlja direktoru Kantonalne uprave na uvid i dalje postupene.

## Član 10.

**(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja su:

a) ukupna sredstva potrebna za provođenje projekta izgradnje i uređenja mezarja i groblja;

b) iznos sredstava udrženja namijenjena za realizaciju projekta;

c) raspoloživa sredstva u Budžetu Kantona;

d) značaj izgradnje i uređenja mezarja i groblja za društvenu zajednicu.

## Član 11.

**(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu sredstava odobrenih za sufinansiranje izgradnje i uređenje mezarja i groblja sačinjava direktor Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na usvajanje.

(2) Prijedlog odluke iz stava (1) ovog člana direktor Kantonalne uprave donosi na osnovu sredstava raspoloživih na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje mezarja i groblja“ Budžeta Kantona, u skladu s članom 21. ovog Programa, te broja pristiglih prijava, zapisnika komisije za ocjenu prijava i dokumentacije, kao i kriterija iz člana 10. ovog Programa.

## Član 12.

**(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati prijedlog odluke o dodjeli sredstava, direktor Kantonalne uprave sklapa s udruženjem branilaca ugovor o dodjeli odobrenih sredstava u skladu s navedenom odlukom Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stava (1) ovog člana utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

## Član 13.

**(Način plaćanja radova)**

(1) Sva plaćanja na osnovu izvedenih radova na izgradnju i uređenju mezarja i groblja obavljaju se s bankovnog računa udruženja na bankovni račun izvođača radova.

(2) Finansijsku dokumentaciju iz stava (1) ovog člana udruženje čuva u svojoj arhivi.

## Član 14.

**(Kontrola izvršenja projekta)**

(1) Direktor Uprave imenuje komisiju za kontrolu izvršenja projekta izgradnje i uređenja mezarja i groblja iz reda uposlenika Uprave i vanjskih saradnika.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana vrši kontrolu izvršenja projekta izgradnje i uređenja mezarja i groblja na način:

a) da izvrši uvid u kompletnu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, a koju će po odobrenju sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja preuzeti od komisije iz člana 9. ovog Programa,

b) da izvrši neposredan uvid na mjestu izgradnje i uređenja mezarja i groblja tokom i nakon završetka izgradnje,

c) da sačini zapisnik o izvršenoj kontroli izvršenja projekta.

(3) Kao vanjski saradnik iz stava (1) ovog člana može se angažovati samo stručno lice građevinske struke (SSS ili VSS).

## Član 15.

**(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinaka)**

(1) Direktor Uprave imenuje komisiju za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka dodijeljenih budžetskih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenje mezarja i groblja iz reda uposlenika Uprave.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana vrši kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka dodijeljenih budžetskih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenje mezarja i groblja na način:

a) da izvrši pregled projektne dokumentacije, predračuna, fotografija, ugovora o građenju, odnosno uređenju te izvrši njihovo poređenje sa izvršenim radovima, odnosno dokumentacijom dostavljenom uz izvještaj o utrošenim sredstvima,

b) da izvrši uvid u zapisnik o kontroli izvršenja projekta komisije iz člana 14. ovog Programa,

c) da izvrši evaluaciju učinka izgradnje i uređenja mezarja i groblja s obzirom na cilj i značaj izgradnje za društvenu zajednicu,

d) da sačini zapisnik o izvršenoj kontroli utroška sredstava.

## Član 16.

**(Izvjestaj o utrošenim sredstvima)**

(1) Općinska ili kantonalna udruženje branilaca iz člana 5. ovog Programa, kojima budu dodijeljena sredstva, obavezno je Upravi, odnosno komisiji iz člana 15. ovog Programa dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima najkasnije do 31. 1. 2025. godine.

(2) Ukoliko izgradnja i uređenje mezarja i groblja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruženje branilaca je dužno do 31. 3. 2025. godine dostaviti Upravi izvještaj o stanju finansijskih sredstava na bankovnom računu udruženja.

(3) Uz izvještaj iz prethodnog stava udruženje branilaca je dužno dostaviti:

a) izvod s bankovnog računa iz kojeg je vidljivo da doznačena sredstva nisu utrošena,

b) odluku o realizaciji sredstava, ukoliko se planira realizacija u izvještajnoj godini.

(4) Ukoliko izgradnja i uređenje mezarja i groblja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruženje branilaca je dužno izvještaj o utrošenim sredstvima dostaviti u roku od 60 dana od dana završetka radova, a najkasnije do 31. 10. 2025. godine.

(5) Ako izgradnja i uređenje mezarja i groblja ne bude završena do 31. 10. 2025. godine udruženje branilaca je dužno neutrošena sredstva vratiti na račun Trezora Srednjobosanskog kantona, prema pisanoj uputi Uprave.

(6) Ukoliko udruženje branilaca iz člana 5. ovog Programa ne dostavi uredan izvještaj iz stava (3) ovog člana, ne mogu mu biti odobrena sredstva prema novom zahtjevu.

## Član 17.

**(Obavezni elementi izvještaja o utrošenim sredstvima)**

(1) Uz izvještaj o utrošenim sredstvima iz člana 16. ovog Programa udruženje branilaca dostavlja sljedeća dokumenta:

a) opis realiziranog projekta izgradnje i uređenja mezarja i groblja;

b) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju izgled mezarja i groblja nakon izvršenih radova;

c) pregled ukupno ostvarenih prihoda za realizaciju projekta s iznosima učešća svih sufinansijera uključujući i vlastito učešće, kao i ostale prihode, ako ih ima;

d) pregled ukupnih troškova u vezi s sufinansiranjem izvođenja projekta izgradnje i uređenja mezarja i groblja, razvrstanih kako je to navedeno u predračunu radova;

e) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su izvršena plaćanja dodijeljenim sredstvima iz ovog Programa;

f) kopije svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su izvršena plaćanja dodijeljenim sredstvima iz ovog Programa.

(2) Popis iz tačke e) stava (1) ovoga člana treba da sadrži: redni broj, naziv, datum nastanka finansijskog dokumenta i iznos isplaćenih sredstava.

(3) Dokumentacija iz tačaka a), c), d) e) i f) stava (1)

ovoga člana dostavlja se u originalu ili u ovjerenoj kopiji, a koju je ovjerala i potpisala ovlašteno lice udruženja.

## Član 18.

**(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnosiocu prijave za dodjelu sredstava iz ovog Programa koji nije dostavio uredan izvještaj iz člana 16. ovog Programa za projekte koje je ranije provodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za izgradnju i uređenje mezarja i groblja.

## Član 19.

**(Iznos sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja mogu se odobriti u iznosu od 5.000,00 do 55.000,00 KM po jednoj podnesenoj prijavi.

## Član 20.

**(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja osiguravaju se u Budžetu Srednjobosanskog kantona.

## Član 21.

**(Raspoloživost sredstava)**

(1) Pomoć za izgradnju i uređenje mezarja i groblja može se odobriti najviše do 70 % iznosa potrebnih sredstava navedenih u ugovoru o građenju, odnosno uređenju.

(2) Ako se izgradnja i uređenje mezarja i groblja izvodi u fazama, pomoć za izgradnju i uređenje može iznositi do 70 % sredstava potrebnih za sveukupnu izgradnju i uređenje, s tim da pomoć za pojedinu fazu može iznositi najviše do 70 % sredstava navedenih u ugovoru o građenju za konkretnu fazu izgradnje.

## Član 22.

**(Raspoređivanje finansijskih sredstava)**

Finansijska sredstva prema ovom Programu raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

## Član 23.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

## Član 24.

**(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuju se do 31. decembra 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1112/24  
8. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

.....

OB-03/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu

**1. Podaci o podnosiocu prijave za dodjelu sredstava za izgradnju i uređenje mezarja i groblja**

\_\_\_\_\_ (puni naziv podnosioca prijave)

\_\_\_\_\_ (adresa)

\_\_\_\_\_ (ime i prezime odgovornog lica, dužnost)

\_\_\_\_\_ (ime i prezime lica za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podaci o projektu**

**Projekat** (zaokružiti o kojem se projektu radi): 1. izgradnje mezarja i groblja  
2. uređenja mezarja i groblja  
3. izgradnje i uređenja mezarja i groblja

**Projekat se izvodi u fazama** (zaokružiti): 1. DA 2. NE

Ako se projekat izvodi u fazama, navesti fazu: \_\_\_\_\_

**Mjesto izvođenja projekta:** \_\_\_\_\_  
(lokacija mezarja i groblja, adresa, općina)

**Kratak opis projekta** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ukupna vrijednost projekta, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme izvođenja projekta:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.



**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original)
- b) rješenje o registraciji udruženja (kopija)
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruženja (kopija)
- d) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu udruženja (koja nije starija od šest mjeseci, original)
- e) finansijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- f) odluka udruženja o izgradnji i uređenju mezarja i groblja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi mezarje i groblje (kopija)
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi mezarje i groblje (kopija)
- i) idejni ili izvedbeni projekat (original ili ovjerena kopija)
- j) predračun radova, koji je sastavio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena kopija)
- k) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju, odnosno izgled mezarja i groblja koje se uređuje
- l) saglasnost vjerske ustanove ili pravnog lica koje je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju i uređenje mezarja i groblja (original)
- m) ugovor o građenju (original)
- n) izjave općinskih udruženja branilaca da su članice kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštena odgovorna lica udruženja)
- o) izjava kantonalnog udruženja branilaca da su općinska udruženja branilaca, koja podnose prijavu za dodjelu sredstava članica kantonalnog udruženja branilaca (koju je potpisalo i ovjerilo ovlašteno odgovorno lice udruženja)
- p) izjava ovlaštenog i odgovornog lica udruženja – podnosioca prijave (koju je ovjerilo nadležni općinski organ).

**Napomena:**

- Odluku o izgradnji i uređenju mezarja i groblja pod f) donosi organ upravljanja općinskog ili kantonalnog udruženja koje je podnijelo prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja.
- Dokumentacija navedena pod i) i j) ako se dostavlja u ovjerenoj kopiji, treba biti ovjerena od nadležnog općinskog organa.
- Izjave navedene pod n) i o) vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.
- Izjava navedena pod o) dostavlja se kada je podnosilac prijave za dodjelu sredstava udruženje iz stava (2) člana 5. Programa i kriterija dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu.

Potpis ovlaštenog lica – podnosioca prijave

U \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2024. godine

M. P.



359

Na osnovu člana 47. Zakona o dopunskim pravima branilaca („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/16 – prečišćeni tekst) te članova 34. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona na 32. sjednici, održanoj 8. februara 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANSIRANJE  
IZGRADNJE I UREĐENJA SPOMEN-OBILJEŽJA  
ZA 2024. GODINU**

**Član 1.  
(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Budžet Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stava (1) ovog člana podrazumijeva dodjelu novčane pomoći udruženjima branilaca za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja poginulim braniocima na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

**Član 2.  
(Svrha)**

Ovaj Program ima za svrhu pružanje novčane pomoći branilačkim udruženjima za izgradnju i uređenje spomen-obilježja poginulim braniocima na području Kantona.

**Član 3.  
(Pojmovi)**

(1) Pod pojmom izgradnja spomen-obilježja podrazumijeva se:

a) izgradnja novog spomen-obilježja, u cjelini ili u fazama;

b) rekonstrukcija postojećeg spomen-obilježja.

(2) Uređenjem spomen-obilježja smatra se uređenje pristupnih staza i platoa oko spomen-obilježja te postavljanje klupa, postavljanje rasvjete, ograde i jarbola za zastavu, kao hortikulturalno uređenje i slično.

**Član 4.  
(Postupak dodjele sredstava  
za izgradnju i uređenje spomen-obilježja)**

(1) Postupak dodjele budžetskih sredstava prema ovom Programu, a koja su predviđena na poziciji „Tekući transferi

neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“, za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu provodi Kantonalna uprava za braniocce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na osnovu objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stava (1) ovog člana objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stava (1) ovog člana traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. augusta 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava je dužna u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruženje o neispunjavanju uslova.

**Član 5.**

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz člana 4. ovog Programa ima udruženje branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou i koje u svom sastavu ima najmanje osam registrovanih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalno udruženje koje je podnosilac prijave.

(2) Pravo prijave na javni poziv, osim udruženja branilaca iz stava (1) ovog člana, ima i udruženje koje je registrovano na općinskom nivou, ako je član udruženja branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou te u svom sastavu ima najmanje osam općinskih organizacija.

**Član 6.**

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruženje iz člana 5. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);

b) rješenje o registraciji udruženja (kopija);

c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruženja (kopija);

d) potvrdu banke o otvorenom aktivnom bankovnom računu udruženja (koja nije starija od šest mjeseci, original);

e) finansijski plan projekta za 2024. godinu s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

f) odluku udruženja o izgradnji i uređenju spomen-obilježja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (kopija);

h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (kopija);

i) rješenje o odobrenju izgradnje spomen-obilježja – građevinska dozvola (ovjerena kopija);

j) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena kopija);

k) predračun radova, koji je napravio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena kopija);

l) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju spomen-obilježja,

odnosno izgled spomen-obilježja koje se uređuje;

m) saglasnost vjerske ustanove ili pravnog lica koje je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju spomen-obilježja poginulim braniocima, ako se izgradnja spomen-obilježja planira na takvoj lokaciji (original);

n) ugovor o građenju (original);

o) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (potpisane i ovjerene od ovlaštenih odgovornih lica udruženja);

p) izjavu kantonalnog udruženja branilaca da su općinska udruženja branilaca koja podnose prijavu za dodjelu sredstava članice kantonalnog udruženja branilaca (potpisane i ovjerene od ovlaštenog odgovornog lica udruženja);

q) izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca – podnosioca prijave (ovjerena od nadležnog općinskog organa).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za izgradnju i uređenje spomen-obilježja iz tačke a) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-01/24).

(3) Odluku o izgradnji i uređenju spomen-obilježja iz tačke f) stava (1) ovog člana donosi organ upravljanja općinskog ili kantonalnog udruženja koje je podnijelo prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(4) Podnosilac prijave na javni poziv dokaz iz tačke i) stava (1) ovog člana dostavlja ako se radi o izgradnji novog spomen-obilježja, odnosno ako se radi o izgradnji spomen-obilježja na lokaciji na kojoj se prvi put gradi spomen-obilježje, a ne dostavlja ga ako podnosi prijavu za uređenje već izgrađenog spomen-obilježja.

(5) Dokumentacija iz tačaka i), j) i k) stava (1) ovog člana ako se dostavlja u ovjerenoj kopiji, treba biti ovjerena od nadležnog općinskog organa.

(6) Izjave iz tačaka o) i p) stava (1) ovog člana vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.

(7) Izjava iz tačke p) stava (1) ovog člana dostavlja se kada je podnosilac prijave za dodjelu sredstava udruženje iz stava (2) člana 5. ovog Programa.

(8) Obrazac izjave iz tačke q) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-02/24).

#### Član 7.

##### **(Dopuna dokumentacije)**

Podnosilac prijave iz člana 5. ovog Programa tokom trajanja javnog poziva može dopuniti već podnesenu prijavu.

#### Član 8.

##### **(Dodjela sredstava)**

(1) Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruženje iz stavova (1) i (2) člana 4. ovog Programa, ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uslove propisane javnim pozivom i ovim Programom.

(2) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za projekat u cjelini ili za fazu, odnosno dio projekta.

(3) Ako je ugovorom o građenju predviđena izgradnja i uređenje spomen-obilježja po fazama, tokom jedne kalendarske godine mogu se odobriti sredstva iz ovog

Programa samo za jednu fazu projekta.

(4) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za jedan projekt po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

#### Član 9.

##### **(Komisiju za ocjenu prijava i dokumentacije)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za ocjenu prijava i dokumentacije.

(2) Zadatak je komisije za ocjenu prijava i dokumentacije:

a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;

b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;

c) sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uslova podnosioca prijave na javni poziv, koji dostavlja direktoru Kantonalne uprave na uvid i dalje postupene.

#### Član 10.

##### **(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja)**

Kriteriji su utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja:

a) ukupna sredstva potrebna za izvođenje projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja;

b) iznos sredstava udruženja namijenjena za izvođenje projekta;

c) raspoloživa sredstva u Budžetu Kantona;

d) značaj izgradnje i uređenja spomen-obilježja za društvenu zajednicu.

#### Član 11.

##### **(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja sastavlja direktor Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na usvajanje.

(2) Prijedlog odluke iz stava (1) ovog člana direktor Kantonalne uprave donosi na osnovu sredstava raspoloživih na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“ Budžeta Kantona, u skladu s članom 21. ovog Programa, te broja pristiglih prijava, zapisnika komisije za ocjenu prijava i dokumentacije, kao i kriterija iz člana 10. ovog Programa.

#### Član 12.

##### **(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati prijedlog odluke o dodjeli sredstava, direktor Kantonalne uprave sklapa s udruženjem branilaca ugovor o dodjeli odobrenih sredstava, u skladu s navedenom odlukom Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stava (1) ovog člana utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

#### Član 13.

##### **(Način plaćanja radova)**

(1) Sva plaćanja na osnovu izvedenih radova na izgradnji i uređenju spomen-obilježja obavljaju se s bankovnog računa udruženja na bankovni račun izvođača radova.

(2) Finansijsku dokumentaciju iz stava (1) ovog člana udruženje čuva u svojoj arhivi.

#### Član 14.

##### **(Kontrola realizacije projekta)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave i vanjskih saradnika, komisiju za kontrolu realizacije projekata izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana provodi kontrolu realizacije projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja na način:

a) da obavi uvid u kompletnu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, a koju će nakon odobrenja sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja preuzeti od komisije iz člana 9. ovog Programa;

b) da obavi neposredni uviđaj na mjestu izgradnje i uređenja spomen-obilježja, tokom i nakon završetka izgradnje;

c) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli realizacije projekta.

(3) Kao vanjski saradnik iz stava (1) ovog člana može se angažovati samo stručna osoba građevinske struke (SSS ili VSS).

#### Član 15.

##### **(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinka)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka dodijeljenih budžetskih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana kontrolira utrošak sredstava i obavlja evaluaciju učinka budžetskih sredstava, dodijeljenih za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja na način:

a) da pregleda projektnu dokumentaciju, predračune, fotografije, ugovore o građenju te ih uporedi sa izvedenim radovima, odnosno dokumentacijom dostavljenom uz izvještaj o utrošku sredstava;

b) da obavi uvid u zapisnik o kontroli realizacije projekta komisije iz člana 14. ovog Programa;

c) da evaluiira učinak izgradnje i uređenja spomen-obilježja s obzirom na cilj i značaj izgradnje za društvenu zajednicu;

d) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava i evaluaciji učinka.

#### Član 16.

##### **(Izveštaj o utrošku sredstava)**

(1) Općinska ili kantonalna udruženja branilaca iz člana 5. ovog Programa, kojima budu dodijeljena sredstva, obavezna su Kantonalnoj upravi, odnosno komisiji iz člana 15. ovog Programa, dostaviti izvještaj o utrošku sredstava najkasnije do 31. januara 2025. godine.

(2) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruženje branilaca je dužno do 31. marta 2025.

godine dostaviti Kantonalnoj upravi izvještaj o stanju finansijskih sredstava na bankovnom računu udruženja.

(3) Uz izvještaj iz stava (2) ovog člana udruženje branilaca dužno je dostaviti:

a) izvod s bankovnog računa iz kojeg je vidljivo da doznačena sredstva nisu potrošena;

b) odluku o utrošku sredstava, ako se planira utrošak u izvještajnoj godini.

(4) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruženje branilaca je dužno izvještaj o utrošku sredstava dostaviti u roku od 60 dana od dana završetka radova, a najkasnije do 31. oktobra 2025. godine.

(5) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do 31. oktobra 2025. godine, udruženje branilaca je dužno neutrošena sredstva vratiti na račun Kantonalnog trezora Srednjobosanskog kantona, prema pisanoj uputi Kantonalne uprave.

(6) Ako udruženje branilaca iz člana 5. ovog Programa ne dostavi uredan izvještaj iz stavova (2) i (3) ovog člana, ne mogu mu biti odobrena sredstva prema novom zahtjevu.

#### Član 17.

##### **(Obavezni elementi izvještaja o utrošku sredstava)**

(1) Uz izvještaj o utrošku sredstava iz člana 16. ovog Programa udruženje branilaca dostavlja sljedeće dokumente:

a) opis izvedenog projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja;

b) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju izgled spomen-obilježja nakon izvedenih radova;

c) pregled ukupno ostvarenih prihoda za izvođenje projekta, s iznosima učešća svih sufinansijera uključujući i vlastito učešće, kao i ostale prihode, ako ih ima;

d) pregled ukupnih troškova u vezi sa sufinansiranjem izvođenja projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja razvrstanih kako je to navedeno u predračunu radova;

e) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

f) kopije svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(2) Popis iz tačke e) stava (1) ovog člana treba sadržavati: redni broj, naziv, datum nastanka finansijskog dokumenta i iznos isplaćenih sredstava.

(3) Dokumentacija iz tačaka a), c), d), e) i f) stava (1) ovog člana dostavlja se u originalu ili u ovjerenoj kopiji, a koju je ovjerala i potpisala ovlašteno lice udruženja.

#### Član 18.

##### **(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnosiocu prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji nije dostavio uredan izvještaj iz člana 16. ovog Programa, za projekte koje je ranije izvodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za izgradnju i uređenje spomen-obilježja.

## Član 19.

**(Iznos sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja mogu se odobriti u iznosu od 5.000,00 do 55.000,00 KM, po jednoj podnesenoj prijavi.

## Član 20.

**(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja osiguravaju se u Budžetu Kantona.

## Član 21.

**(Raspoloživost sredstava)**

(1) Pomoć za izgradnju i uređenje spomen-obilježja može se odobriti najviše do 70 % iznosa potrebnih sredstava navedenih u ugovoru o građenju.

(2) Ako se izgradnja i uređenje spomen-obilježja izvodi u fazama, pomoć za izgradnju i uređenje može iznositi do 70 % sredstava potrebnih za sveukupnu izgradnju i uređenje, s tim da pomoć za pojedinu fazu može iznositi najviše do 70 % sredstava navedenih u ugovoru o građenju za konkretnu fazu izgradnje.

## Član 22.

**(Raspoređivanje finansijskih sredstava)**

Finansijska sredstva prema ovom Programu se raspoređuju odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

## Član 23.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

## Član 24.

**(Prestanak primjene)**

Ovaj Program se primjenjuje do 31. decembra 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1113/24  
8. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

OB-01/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja  
spomen-obilježja za 2024. godinu

**1. Podaci o podnosiocu prijave za izgradnju i uređenje spomen-obilježja**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovornog lica, dužnost)

(ime i prezime lica za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podaci o projektu**

**Projekt** (zaokružiti o kojem se projektu radi):

1. izgradnje spomen-obilježja
2. uređenja spomen-obilježja
3. izgradnje i uređenja spomen-obilježja
4. rekonstrukcije spomen-obilježja

**Projekt se izvodi u fazama** (zaokružiti): 1. DA    2. NE

Ako se projekat izvodi u fazama, navesti fazu: \_\_\_\_\_

**Mjesto izvođenja projekta:** \_\_\_\_\_

(lokacija spomen-obilježja, adresa, općina)

**Kratak opis projekta** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

**Ukupna vrijednost projekta, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme izvođenja projekta:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac (original)
- b) rješenje o registraciji udruženja (kopija)
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruženja (kopija)
- d) potvrda banke o otvorenom aktivnom bankovnom računu udruženja (koja nije starija od šest mjeseci, original)
- e) finansijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- f) odluka udruženja o izgradnji i uređenju spomen-obilježja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (kopija)
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (kopija)
- i) rješenje o odobrenju gradnje spomen-obilježja – građevinska dozvola (ovjerena kopija)
- j) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena kopija)
- k) predračun radova, koji je sastavio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena kopija)
- l) minimalna pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju spomen-obilježja, odnosno izgled spomen-obilježja koje se uređuje
- m) saglasnost vjerske ustanove ili pravnog lica koje je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju spomen-obilježja poginulim braniocima, ako se izgradnja spomen-obilježja planira na takvoj lokaciji (original)
- n) ugovor o građenju (original)
- o) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštena odgovorna lica udruženja)
- p) izjava kantonalnog udruženja branilaca da su općinska udruženja branilaca koji podnose prijavu za dodjelu sredstava članova kantonalnog udruženja branilaca (koju je potpisala i ovjerala ovlašteno odgovorno lice udruženja)
- q) izjava ovlaštenog i odgovornog lica udruženja – podnosioca prijave (koju je ovjerio nadležni općinski organ).

**Napomena:**

- Odluku o izgradnji i uređenju spomen-obilježja pod f) donosi organ upravljanja općinskog ili kantonalnog udruženja koje je podnijelo prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.
- Dokaz naveden pod i) dostavlja se ako se radi o izgradnji novog spomen-obilježja, odnosno ako se radi o izgradnji spomen-obilježja na lokaciji na kojoj se prvi put gradi spomen-obilježje. Za projekte uređenja već izgrađenog spomen-obilježja nije potrebno dostavljati navedeni dokaz.
- Dokumentacija navedena pod i), j) i k) ako se dostavlja u ovjerenoj kopiji, treba biti ovjerena od nadležnog općinskog organa.
- Izjave navedene pod o) i p) vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.
- Izjava navedena pod p) dostavlja se kada je podnosilac prijave za dodjelu sredstava udruženje iz stava (2) člana 5. Programa i kriterija dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu.

Potpis ovlaštenog lica – podnosioca prijave

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

M. P.





360

Na osnovu člana 47. Zakona o dopunskim pravima branilaca („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/16 – prečišćeni tekst) te članova 34. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona na 32. sjednici, održanoj 8. februara 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANSIRANJE MANIFESTACIJA,  
OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA  
I SPORTSKIH AKTIVNOSTI  
ZA 2024. GODINU**

Član 1.

**(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uslovi i postupak dodjele sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Budžet Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stava (1) ovog člana podrazumijeva dodjelu novčane pomoći za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti branilačke populacije na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

Član 2.

**(Svrha)**

(1) Svrha je ovoga Programa pružanje novčane pomoći branilačkim udruženjima za izvođenje navedenih aktivnosti na području Kantona.

(2) Dodjela sredstava iz stava (1) ovog člana odnosi se na:

- a) obilježavanje godišnjica, značajnih datuma i sjećanja na važne osobe iz rata;
- b) organizovanje vjerskih i tradicionalnih načina odavanja počasti poginulim braniocima;
- c) održavanje kantonalnih sportskih igara ratnih vojnika invalida.

Član 3.

**(Postupak dodjele sredstava za manifestacije,  
obilježavanje značajnih datuma  
i sportskih aktivnosti)**

(1) Postupak dodjele budžetskih sredstava prema ovom Programu, a koja su predviđena na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“, za sufinansiranje

manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu realizuje Kantonalna uprava za braniocce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na osnovu objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stava (1) ovog člana objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stava (1) ovog člana traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. augusta 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava dužna je u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruženje o neispunjavanju uslova.

Član 4.

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz člana 3. ovog Programa ima udruženje branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou i koje u svom sastavu ima najmanje osam registrovanih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalno udruženje koje je podnosilac prijave.

(2) Izuzetno odredbi stava (1) ovog člana, pravo prijave na javni poziv ima i kantonalno udruženje branilaca dobitnika najvećih ratnih priznanja koja u svome sastavu nema osam općinskih udruženja.

Član 5.

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruženje iz člana 4. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavi obrazac (original);
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalnog udruženja branilaca (kopija);
- c) rješenje o registraciji kantonalnog udruženja branilaca (koje nije starije od četiri godine, kopija);
- d) izvode iz registra nadležnog organa uprave o registraciji općinskih udruženja udruženih u kantonalnu udruženje (koji nisu stariji od četiri godine, kopije);
- e) statut kantonalnog udruženja branilaca (kopija);
- f) potvrdu banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalnog udruženja branilaca (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- g) odluka kantonalnog udruženja branilaca o organizovanju aktivnosti (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);
- h) program obilježavanja godišnjice (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- i) program obilježavanja značajnog događaja i sjećanja na važne osobe (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);
- j) program vjerskog i tradicionalnog načina odavanja počasti poginulim braniocima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);
- k) program održavanja sportskih igara (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

l) detaljan plan i program rada kantonalnog udruženja branilaca (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

m) finansijski plan kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

n) izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih kantonalnom udruženju branilaca za istu namjenu u prethodnoj godini (ovjeren kopija);

o) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (potpisane i ovjerene od ovlaštenih odgovornih lica udruženja, ovjerene od nadležnog općinskog organa);

p) izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca – podnosioca prijave (ovjeren kopija nadležnog općinskog organa).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu iz tačke a) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-07/24).

(3) Odluku o organizovanju aktivnosti iz tačke g) stava (1) ovog člana donosi organ upravljanja kantonalnog udruženja koje podnosi prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti.

(4) Podnosilac prijave dostavlja program iz tačaka h), i), j) i k) stava (1) ovog člana ovisno o tome za koje aktivnosti podnosi prijavu za sufinansiranje.

(5) Obrazac izjave iz tačke p) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-08/24).

#### Član 6.

##### **(Dopuna dokumentacije)**

Podnosilac prijave iz člana 4. ovog Programa tokom trajanja javnog poziva može dopuniti već podnesenu prijavu.

#### Član 7.

##### **(Komisiju za ocjenu prijavi i dokumentacije)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za ocjenu prijavi i dokumentacije.

(2) Zadatak je komisije za ocjenu prijavi i dokumentacije:

a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;

b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;

c) sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uslova podnosioca prijave na javni poziv, koji dostavlja direktoru Kantonalne uprave na uvid i dalje postepene.

#### Član 8.

##### **(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti)**

Kriteriji za utvrđivanje iznosa sredstva za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti su:

a) ukupna sredstva potrebna za realizaciju programa

manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti;

b) iznos sredstava udruženja namijenjenih za realizaciju programa;

c) raspoloživa sredstva u Budžetu Kantona;

d) značaj realizacije manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za društvenu zajednicu;

e) kontinuiranost u održavanju.

#### Član 9.

##### **(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu sredstava odobrenih za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti sastavlja direktor Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na usvajanje.

(2) Prijedlog odluke iz stava (1) ovog člana direktor Kantonalne uprave donosi na osnovu sredstava raspoloživih na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“ Budžeta Kantona, te broja pristiglih prijavi, zapisnika komisije za ocjenu prijavi i dokumentacije, kao i kriterija iz člana 8. Programa.

#### Član 10.

##### **(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o dodjeli sredstava, direktor Kantonalne uprave sklapa s udruženjem branilaca ugovor o dodjeli odobrenih sredstava u skladu s navedenom odlukom Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stava (1) ovog člana utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

#### Član 11.

##### **(Dodjela sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruženje iz člana 4. ovog Programa, ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uslove propisane javnim pozivom i ovim Programom.

#### Član 12.

##### **(Način odobravanja i isplate sredstava)**

(1) Isplata odobrenih sredstava kantonalnom udruženju branilaca za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti obavlja se na osnovu odluke o dodjeli sredstava Vlade Kantona, a prema prijedlogu direktora Kantonalne uprave.

(2) Ukupna odobrena sredstva iz stava (1) ovog člana ne mogu prelaziti iznos koji je udruženje branilaca navelo u prijavi za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu.

(3) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za jedan projekat po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

#### Član 13.

##### **(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinka)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka budžetskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana kontroliše utrošak sredstava i obavlja evaluaciju učinaka budžetskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti, na način:

a) da pregleda izvještaj o utrošku sredstava za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti u 2024. godine kantonalnog udruženja branilaca;

b) da evaluiira učinak sufinansiranja manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti te značaj njihova održavanja za društvenu zajednicu;

c) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava i evaluaciji učinka.

#### Član 14.

##### (Izvještaj o utrošku sredstava)

(1) Kantonalnom udruženju branilaca iz člana 4. ovog Programa kojem budu dodijeljena sredstva, obavezno je Kantonalnoj upravi, odnosno komisiji iz člana 13. ovog Programa dostaviti izvještaj o utrošku sredstava, koji će sadržavati sljedeće dokumente:

a) opis realizovanog programa;

b) pregled ukupnih troškova u vezi s realizacijom programa;

c) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

d) kopije svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su izvršena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(2) Izvještaj o utrošku sredstava iz stava (1) ovog člana kantonalno udruženje branilaca dužno je dostaviti nakon isteka 2024. godine, a najkasnije do 31. marta 2025. godine.

(3) Popis iz tačke c) stava (1) ovog člana treba sadržavati: naziv finansijskog dokumenta, datum nastanka i iznos isplaćenih sredstava.

(4) Dokumentacija iz tačaka a), b) i c) stava (1) ovog člana dostavlja se u originalu, a koju su ovjerile i potpisale ovlaštena lica udruženja.

#### Član 15.

##### (Nemogućnost dodjele pomoći)

Podnosiocu prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji nije dostavio uredan izvještaj iz člana 14. ovog Programa za projekte koje je ranije provodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti.

#### Član 16.

##### (Izvori sredstava)

Sredstva za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti osiguravaju se u Budžetu Kantona.

#### Član 17.

##### (Raspoređivanje finansijskih sredstava)

Finansijska sredstva raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

#### Član 18.

##### (Stupanje na snagu)

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

#### Član 19.

##### (Prestanak primjene)

Ovaj Program se primjenjuje do 31. decembra 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1114/24

8. februara 2024.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

OB-07/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti  
za 2024. godinu

**1. Podaci o podnosiocu prijave za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti**

\_\_\_\_\_

(puni naziv podnosioca prijave)

\_\_\_\_\_

(adresa)

\_\_\_\_\_

(ime i prezime odgovornog lica, dužnost)

\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podaci o programu**

**Program** (zaokružiti o kojem se projektu radi): 1. za manifestaciju  
2. za obilježavanje značajnih datuma  
3. za sportske aktivnosti

**Mjesto provođenja programa:** \_\_\_\_\_  
(adresa, općina)

**Kratak opis programa** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ukupna vrijednost programa, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme provođenja programa:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za realizaciju programa:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za realizaciju programa:** \_\_\_\_\_ KM.

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original)
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalnog udruženja branilaca (kopija)
- c) rješenje o registraciji kantonalnog udruženja branilaca (koje nije starije od četiri godine, kopija)
- d) izvodi iz registra nadležnog kantonalnog organa uprave o registraciji općinskih udruženja udruženih u kantonalno udruženje (koji nisu stariji od četiri godine, kopija)
- e) statut kantonalnog udruženja branilaca (kopija)
- f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalnog udruženja branilaca (koja nije starija od šest mjeseci, original)
- g) odluka kantonalnog udruženja branilaca o organizovanju aktivnosti (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- h) program obilježavanja godišnjice (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- i) program obilježavanja značajnog događaja i sjećanja na važne osobe (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- j) program vjerskog i tradicionalnog načina odavanja počasti poginulim braniocima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- k) program održavanja sportskih igara (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- l) detaljan plan i program rada kantonalnog udruženja branilaca (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- m) finansijski plan kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- n) izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih kantonalnom udruženju branilaca za istu namjenu u prethodnoj godini (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- o) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštena odgovorna lica udruženja te koje je ovjerio nadležni općinski organ)
- p) ovjerena izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca – podnosioca prijave.

## Napomena:

- Odluku o organizovanju aktivnosti iz tačke g) ovog Programa donosi organ upravljanja kantonalnog udruženja koji podnosi prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportske aktivnosti za 2024. godinu.

- Podnosilac prijave dostavlja program iz tačaka h), i), j) i k), ovisno o tome za koje aktivnosti podnosi prijavu za sufinansiranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2024. godine

M. P.

Potpis ovlaštenog lica – podnosioca prijave

OB-08/24

NAZIV PODNOSIOCA PRIJAVE:

\_\_\_\_\_

NAZIV PROGRAMA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Kao odgovorno lice podnosioca prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu, pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem:

- svi podaci navedeni u prijavi za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu istiniti su i tačni;
- uredno je dostavljen izvještaj o utrošku sredstava za odobrene programe u prethodnoj godini;
- dodijeljena budžetska sredstva isključivo će se koristiti za realizaciju navedenog programa u skladu s dostavljenom dokumentacijom;
- u slučaju odustanka od realizacije navedenog programa, obaviti će se povrat odobrenih budžetskih sredstava;
- prihvatam da kontrolu namjenskog utroška sredstava provede komisija Kantonalne uprave za braniocce na osnovu dostavljenog izvještaja, a u slučaju potrebe, i neposrednim uvidom u dokumente u našim prostorijama;
- izvještaj o utrošku sredstava za provođenje predmetnog programa, u sadržaju kako je propisano, bit će dostavljeno u rokovima predviđenim u Programu i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

Potpis ovlaštenog lica – podnosioca prijave

M. P.

\_\_\_\_\_



361

Na osnovu člana 47. Zakona o dopunskim pravima branilaca („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/16 – prečišćeni tekst) te članova 34. i 37. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona na 32. sjednici, održanoj 8. februara 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANSIRANJE  
RADA UDRUŽENJA BRANILACA  
ZA 2024. GODINU**

Član 1.

**(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje rada udruženja branilaca za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sufinansiranje rada, odnosno obavljanja redovnih poslova udruženja branilaca za 2024. godinu, te se utvrđuju uslovi i postupak dodjele sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udruženjima branilaca“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Budžet Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stava (1) ovog člana podrazumijeva dodjelu novčane pomoći udruženjima branilaca na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) za sufinansiranje rada, odnosno obavljanja aktivnosti propisanih statutom udruženja.

Član 2.

**(Svrha)**

Cilj je ovog Programa dodjele sredstava za sufinansiranje rada, odnosno obavljanja redovnih poslova udruženja branilaca pružanje novčane pomoći branilačkim udruženjima u obavljanju njihovih aktivnosti propisanih statutom udruženja.

Član 3.

**(Postupak dodjele sredstava)**

(1) Postupak dodjele Budžetskih sredstava koja su predviđena na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udruženjima branilaca“, za sufinansiranje rada udruženja branilaca za 2024. godinu provodi Kantonalna uprava za branioce (u daljem tekstu: Kantonalna uprava) na osnovu objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva iz stava (1) ovog člana utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stava (1) ovog člana objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stava (1) ovog člana traje od dana

objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. augusta 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava dužna je u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv iz stava (1) ovog člana predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruženje o neispunjavanju uslova.

Član 4.

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz člana 3. ovog Programa ima udruženje branilaca koje je registrovano na kantonalnom nivou i koje u svom sastavu ima najmanje osam registrovanih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalno udruženje koje je podnosilac prijave.

(2) Finansijska sredstva mogu se odobriti udruženjima branilaca iz stava (1) ovog člana za ostvarenje programskih ciljeva i zadataka utvrđenih planom i programom rada udruženja branilaca donesenih na osnovu statuta i drugih općih akata udruženja.

Član 5.

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruženje iz člana 4. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavi obrazac (original);

b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalnog udruženja branilaca (kopija);

c) rješenje o registraciji kantonalnog udruženja branilaca (koje nije starije od četiri godine, kopija);

d) izvodi iz registra nadležnog kantonalnog organa uprave o registraciji općinskih udruženje udruženih u kantonalna udruženja (koji nisu stariji od četiri godine (kopije);

e) statut kantonalnog udruženja branilaca (kopija);

f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalnog udruženja branilaca (koja nije starija od šest mjeseci, original);

g) detaljan plan i program rada kantonalnog udruženja branilaca (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

h) finansijski plan kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

i) izvještaj o radu kantonalnog udruženja branilaca za prethodnu godinu koji obuhvata redovno obavljanje poslova udruženja (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

j) finansijski izvještaj udruženja (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja);

k) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštena odgovorna lica udruženje, te ovjerilo nadležni općinski organ);

l) izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca – podnosioca prijave (koju je ovjerio nadležni općinski organ).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za sufinansiranje rada udruženja branilaca iz tačke a) stava (1) ovog člana sastavni



je dio ovog Programa (OB-05/24).

(3) Obrazac izjave iz tačke I) stava (1) ovog člana sastavni je dio ovog Programa (OB-06/24).

Član 6.

**(Dopuna dokumentacije)**

Podnosilac prijave iz člana 4. ovog Programa tokom trajanja javnog poziva može dopuniti već podnesenu prijavu.

Član 7.

**(Komisija za ocjenu prijavi i dokumentacije)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za ocjenu prijavi i dokumentacije.

(2) Zadatak je komisije za ocjenu prijavi i dokumentacije:

- a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;
- b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnoj godini;
- c) sastaviti zapisnik o ispunjavanju uslova podnosioca prijave na javni poziv, koji dostavlja direktoru Kantonalne uprave na uvid i daljnje postepene.

Član 8.

**(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje rada udruženja)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca su:

- a) aktivnosti kantonalnog udruženja branilaca planirane planom i programom rada za 2024. godinu;
- b) ukupna sredstva potrebna za ostvarenje plana i programa kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu;
- c) raspoloživa sredstva u Budžetu Kantona;
- d) značaj kantonalnog udruženja branilaca za društvenu zajednicu;
- e) kontinuitet u odobravanju pomoći kantonalnom udruženju branilaca.

Član 9.

**(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca sastavlja direktor Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na usvajanje.

(2) Prijedlog odluke iz stava (1) ovog člana direktor Kantonalne uprave donosi na osnovu sredstava raspoloživih na poziciji „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udruženjima branilaca“ Budžeta Kantona, te broja pristiglih prijavi, zapisnika komisije iz člana 7. ovog Programa, kao i kriterija iz člana 8. Programa.

Član 10.

**(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona usvoji odluku o dodjeli sredstava, direktor Kantonalne uprave sklapa s kantonalnim udruženjem branilaca ugovor o dodjeli odobrenih sredstava u skladu s navedenom odlukom Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stava (1) ovog člana utvrđuje Kantonalna uprava u skladu s ovim Programom i važećim

propisima.

Član 11.

**(Dodjela sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruženje iz stava (1) člana 4. ovog Programa, ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uslove propisane javnim pozivom i ovim Programom.

Član 12.

**(Način odobravanja i isplate sredstava)**

(1) Sredstva za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca mogu se, po podnesenoj jednoj prijavi kantonalnog udruženja branilaca, odobriti više puta tokom godine, zavisno o raspoloživosti Budžetskih sredstava.

(2) Isplata sredstava odobrenih za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca obavlja se na osnovu odluke o dodjeli sredstava Vlade Kantona, a prema prijedlogu direktora Kantonalne uprave.

(3) Ukupna odobrena sredstva iz stava (1) ovog člana ne mogu prelaziti iznos koji je udruženje branilaca navelo u prijavi za dodjelu sredstava za rad kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu.

Član 13.

**(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinaka)**

(1) Direktor Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, komisiju za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinaka Budžetskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana kontroliše utrošak sredstava i evaluira učinke Budžetskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca, na način:

- a) da pregleda izvještaj o utrošku sredstava za 2024. godinu kantonalnog udruženja branilaca;
- b) da evaluira učinak sufinansiranja rada kantonalnog udruženja branilaca s obzirom na cilj i značaj udruženja za društvenu zajednicu;
- c) da sastavi zapisnik o realizovanoj kontroli utroška sredstava.

Član 14.

**(Izvještaj o utrošku sredstava)**

(1) Kantonalno udruženje branilaca iz člana 4. ovog Programa kojem budu dodijeljena sredstva, obavezno je Kantonalnoj upravi, odnosno komisiji iz člana 13. ovog Programa, dostaviti izvještaj o utrošku sredstava, koje će sadržavati sljedeće dokumente:

- a) izvještaj o radu za 2024. godinu;
  - b) finansijski izvještaj za 2024. godinu.
- (2) Finansijski izvještaj iz tačke b) stava (1) ovog člana treba sadržavati sljedeće dokumente:
- a) opis realizovanog programa;
  - b) pregled ukupnih troškova u vezi s realizacijom programa;
  - c) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su obavljena plaćanja

sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

d) kopije svih računa, fiskalnih računa, odluka organa upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na osnovu kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(3) Izvještaj o utrošku sredstava iz stava (1) ovog člana kantonalno udruženje branilaca dužno je dostaviti nakon isteka 2024. godine, a najkasnije do 31. marta 2025. godine.

(4) Popis iz tačke c) stava (2) ovog člana treba sadržavati naziv finansijskog dokumenta, datum nastanka i iznos isplaćenih sredstava.

(5) Dokumentacija iz tačaka a), b) i c) stava (2) ovog člana dostavlja se u originalu, koju su ovjerile i potpisale ovlaštena lica.

#### Član 15.

##### **(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnosiocu prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji u propisanom roku nije uredno dostavio izvještaj o utrošku sredstava, za sredstva dodijeljena u 2023. godini, ne mogu se odobriti sredstva za sufinansiranje rada u 2024. godini.

#### Član 16.

##### **(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje rada kantonalnog udruženja branilaca osiguravaju se u Budžetu Kantona.

#### Član 17.

##### **(Raspoređivanje finansijskih sredstava)**

Finansijska sredstva raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

#### Član 18.

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

#### Član 19.

##### **(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1115/24  
8. februara 2024.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

OB-05/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za rad kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu

**1. Podaci o podnosiocu prijave za rad udruženja branilaca**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovornog lica, funkcija)

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**Kratak opis plana i program rada kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu:**

Očekivani iznos iz Budžeta Srednjobosanskog kantona, prema Programu i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje rada udruženja branilaca za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za realizaciju plana i program rada kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

Iznos drugih sredstava namijenjenih za realizaciju plana i program rada kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

**2. Podaci o članicama kantonalnog udruženja branilaca**

Naziv općinskog udruženja, sjedište:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original)
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalnog udruženja branilaca (kopija)
- c) rješenje o registraciji kantonalnog udruženja branilaca (koje nije starije od četiri godine, kopija)
- d) izvodi iz registra nadležnog kantonalnog organa uprave o registraciji općinskih udruženje udruženih u kantonalno udruženje (koji nisu stariji od četiri godine, kopije)
- e) statut kantonalnog udruženja branilaca (kopija)
- f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalnog udruženja branilaca (koja nije starija od šest mjeseci, original)
- g) detaljan plan i program rada kantonalnog udruženja branilaca (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- h) finansijski plan kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- i) izvještaj o radu kantonalnog udruženja branilaca za prethodnu godinu, koji obuhvata redovno obavljanje poslova udruženja (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- j) finansijski izvještaj udruženja (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštenog lica udruženja)
- k) izjave općinskih udruženja branilaca da su članovi kantonalnog udruženja branilaca podnosioca prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštena odgovorna lica udruženje te koje je ovjerio nadležni općinski organ)
- l) izjava ovlaštenog i odgovornog lica kantonalnog udruženja branilaca – podnosioca prijave (koju je ovjerio nadležni općinski organ).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

Potpis ovlaštenog lica – podnosioca prijave  
M. P.



**MINISTARSTVO  
UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

362

Na osnovu tačke 3. stava 3. člana 17. Zakona o unutrašnjim poslovima Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 3/97, 8/02; „Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 10/02, 17/02, 2/03 i 4/05), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova donosi

**PRAVILNIK  
O NAČINU ODUZIMANJA  
I VRAĆANJA ZADRŽANOG  
SLUŽBENOG ORUŽJA I MUNICIJE****Član 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se način oduzimanja i vraćanja zadržanog službenog oružja i municije, službene značke i službene iskaznice policijskom službeniku, po nastepenu i prestanku razloga za privremenu spriječenost za rad zbog bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja, kao i u svim drugim slučajevima kada je policijski službenik na bolovanju dužem od 42 dana.

**Član 2.**

Pod pojmom bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju se bolesti propisane Međunarodnom klasifikacijom bolesti – MKB 10, koje obuhvataju bolesti sa šifrom F00 – F99, (u daljem tekstu: duševne bolesti i poremećaji ponašanja).

**Član 3.**

(1) Policijski službenik kome je na ljekarskom pregledu, odlukom nadležne zdravstvene ustanove, utvrđena privremena spriječenost za rad zbog bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja ponašanja, dužan je da preda neposrednom rukovodiocu, bez odlaganja, službeno oružje i municiju, službenu značku i službenu iskaznicu.

(2) Policijski službenik kome je na ljekarskom pregledu, odlukom nadležne zdravstvene ustanove, utvrđena privremena spriječenost za rad, jer je na bolovanju dužem od 42 dana, dužan je da bez odlaganja, službeno oružje i municiju preda neposrednom rukovodiocu.

(3) Ukoliko je policijskom službeniku rješenjem nadležnog organa, Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, utvrđeno da ne može nositi oružje, isti je dužan da bez odlaganja, službeno oružje i municiju preda neposrednom rukovodiocu.

(4) Službenu uniformu policijski službenik ne smije se nositi za vrijeme bolovanja.

**Član 4.**

(1) Ako policijski službenik ne postupi u skladu sa članom

3. ovog Pravilnika, neposredni rukovodilac je, odmah po saznanju o privremenoj spriječenosti policijskog službenika za rad zbog bolesti iz člana 2. i 3. ovog Pravilnika, dužan da stupi u kontakt s policijskim službenikom i obavijesti ga o mjestu i vremenu oduzimanja službenog oružja i municije, a u slučaju spriječenosti zbog bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja i službene značke i službene iskaznice.

(2) Neposredni rukovodilac poduzet će, u skladu sa zakonom, sve potrebne mjere radi oduzimanja službenog oružja i municije, službene značke i službene iskaznice i prema potrebi angažovati i policijske službenike iz svoje organizacione jedinice, a ako smatra neophodnim, preduzet će mjere angažovanja zaposlenih i iz drugih organizacionih jedinica (policijske službenike ili druga stručna lica), radi sprovođenja mjera bez rizika po sigurnost policijskih službenika i drugih lica.

(3) Policijski službenik dužan je da postupi po uputama neposrednog rukovodioca u skladu s ovim Pravilnikom.

**Član 5.**

Neposredni rukovodilac, koji je od policijskog službenika preuzeo, oduzeo, odnosno vratio policijskom službeniku službeno oružje i municiju, službenu značku i službenu iskaznicu, dužan je da o tome načini prateću dokumentaciju.

**Član 6.**

Službeno oružje i municija, službena značka i službena iskaznica koji su preuzeti, odnosno oduzeti od policijskog službenika, čuvat će se u prostoriji namijenjenoj za skladištenje, odnosno čuvanje službenog oružja i municije, tj. na mjestu sigurnom za čuvanje službenog oružja i municije, službene značke i službene iskaznice.

**Član 7.**

(1) O prestanku privremene spriječenosti za rad policijski službenik je dužan odmah obavijestiti neposrednog rukovodioca.

(2) Neposredni rukovodilac će, na dan početka rada, policijskom službeniku vratiti službeno oružje i municiju, po zaključenju privremene spriječenosti za rad zbog bolovanja dužeg od 42 dana.

(3) Ako je u izvještaju nadležne zdravstvene ustanove o privremenoj spriječenosti za rad, privremena spriječenost za rad zaključena zbog prestanka bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja ponašanja, koja nosi šifru: F15.1-4; F17.1-4; F32.0; F430; F43.2; F45 0-9; F480; F50.0-9; F52.0-9 i F54, neposredni rukovodilac će na dan početka rada policijskom službeniku vratiti službeno oružje i municiju, službenu značku i službenu iskaznicu.

**Član 8.**

Ako je u izvještaju nadležne zdravstvene ustanove navedeno da policijski službenik ne može nositi službeno oružje i municiju ili je privremena spriječenost za rad zaključena zbog prestanka bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja, osim duševnih bolesti i poremećaja navedenih u stavu 3. člana 7. ovog Pravilnika, neposredni rukovodilac neće vratiti službeno oružje i municiju policijskom službeniku na dan početka rada.

## Član 9.

(1) Ako je u izvještaju nadležne zdravstvene ustanove privremena spriječnost za rad, zaključena zbog bolesti iz grupe duševnih bolesti i poremećaja ponašanja, koja nije navedena u stavu 3. člana 7. ovog Pravilnika, kao i u svim drugim slučajevima kada postoji opravdana sumnja na promjenu ili gubitak radne sposobnosti, neposredni rukovodilac će danom početka rada policijskog službenika inicirati postupak njegovog upućivanja na vanredni zdravstveni pregled za ocjenu radne sposobnosti i prijedlog dostaviti, s relevantnom dokumentacijom, policijskom komesaru.

(2) Po završetku postupka iz stava 1. ovog člana, neposredni rukovodilac postupa u skladu s izvještajem nadležne zdravstvene ustanove.

## Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01/1-04-5-336/24  
18. marta 2024.

MINISTAR

Travnik

Feliks Vidović, s. r.

**MINISTARSTVO  
PRIVREDE**

363

Na osnovu člana 10. Zakona o podsticanju razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/22) te članova 66. i 68. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05 i 24/13 – Odluka Ustavnog suda), ministar privrede, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK  
O POSTUPCIMA U REALIZACIJI  
GODIŠNJEG PROGRAMA RAZVOJA  
MALE PRIVREDE  
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

## Član 1.

**(Predmet Pravilnika)**

(1) Ovim Pravilnikom detaljnije se uređuju postupci u provođenju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu (u daljem tekstu: Godišnji program) kojima se, radi ostvarenja ciljeva razvoja male privrede, podsticajne mjere i aktivnosti njihova provođenja utvrđuju na način koji osigurava jednakopravnost krajnjih korisnika podsticajnih sredstava.

- (2) Postupci koje uređuje ovaj Pravilnik obuhvaćaju:
- metodologiju rada kojom se osigurava javnost rada;
  - kriterije izbora učesnika u provođenju Godišnjeg programa;
  - kriterij izbora korisnika sredstava razvojnih projekta kojima se jača konkurentska sposobnost subjekata male privrede;
  - način i kriterij procjenjivanja u slučaju učešća novoosnovanih subjekata male privrede u procesu;
  - definisanje obaveze potpisivanja ugovora između Ministarstva privrede Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) i korisnika podsticajnih sredstava;
  - pouka o pravnom lijeku stranci koja smatra da su aktivnostima u provođenju Godišnjeg programa povrijeđena njezina prava ili je na drugi način oštećena;
  - način izvještavanja i praćenje provođenja Godišnjeg programa;
  - uvođenje softvera za provođenje Godišnjeg programa.

## Član 2.

**(Odluka o usvajanju programa utroška sredstava)**

(1) Na osnovu ovog Pravilnika Ministarstvo izrađuje prijedlog odluke o usvajanju Godišnjeg programa.

(2) Na prijedlog Ministarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) donosi odluku kojom usvaja Godišnji program.

(3) Za obavljanje određenih zadataka u izradi Godišnjeg programa može se zadužiti komisija koju rješenjem osniva ministar privrede Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: ministar).

(4) Odlukom se definišu nazivi i vrste programa te se za svaki pojedini program utvrđuju sljedeći elementi:

- ciljevi programa;
- kriteriji izbora;
- korisnici programa;
- iznos i namjena planiranih poticajnih sredstava;
- iznos i namjena planiranih sredstava za subvencioniranje kamata za plasman kreditnih sredstava.

## Član 3.

**(Način dodjele podsticajnih sredstava i izbor banke)**

(1) Podsticajna sredstva iz tačke d) stava (4) člana 2. ovog Pravilnika dodjeljuju se provođenjem javnog poziva subjektima male privrede odnosno korisnicima podsticajnih sredstava direktno.

(2) U postupku iz stava (1) ovog člana Ministarstvo pojedinačno s korisnikom podsticajnih sredstava, a na osnovu odluke Vlade Kantona iz stava (6) člana 12. ovog Pravilnika, sklapa ugovor o korištenju sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom o podsticanju razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu: Zakon) i ovim Pravilnikom.

(3) Podsticajna kreditna sredstva, tj. kreditna sredstva uz subvencioniranu kamatnu stopu iz tačke d) stava (4) člana 2. ovog Pravilnika dodjeljuju se provođenjem javnog poziva, subjektima male privrede, odnosno korisnicima podsticajnih kreditnih sredstava preko izabrane banke, odnosno preko izabranih banaka.

(4) U skladu s ovim Pravilnikom i Godišnjim programom,

Ministarstvo objavljuje javni poziv i provodi postupak izbora jedne banke ili više banaka za plasman kreditnih sredstava uz subvencioniranu kamatnu stopu.

(5) Komisiju za izbor banke ili banaka izrađuje preliminarni prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman podsticajnih kreditnih sredstava, te ga objavljuje na internetskoj stranici Ministarstva.

(6) Radi zaštite svojih prava, podnosilac ponude može dostaviti pisani prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave preliminarnih rezultata.

(7) Povodom prigovora iz stava (6) ovog člana rješava Ministarstvo najkasnije u roku od 15 dana.

(8) Odmah nakon rješavanja svih prigovora iz stava (6) ovog člana ili odmah nakon isteka roka iz stava (6) ovog člana, ako ti prigovori nisu dostavljeni u ovom roku, komisija izrađuje prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman podsticajnih kreditnih sredstava.

(9) Na osnovu prijedloga iz stava (8) ovog člana, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru banke ili banaka, a odluku, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada Kantona.

(10) U postupku iz stava (4) ovog člana Ministarstvo pojedinačno sa izabranom bankom (u daljem tekstu: banka), a na osnovu odluke Vlade Kantona iz stava (9) ovog člana, sklapa ugovor o korištenju odobrenih sredstava, odnosno načinu plasmana podsticajnih kreditnih sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

#### Član 4.

##### (Način objave javnih poziva i rezultata)

(1) Javni poziv za izbor korisnika podsticajnih sredstava (u daljem tekstu: javni poziv) i javni poziv za izbor banke ili banaka za plasman podsticajnih kreditnih sredstava objavljuje Ministarstvo.

(2) Javni pozivi iz stava (1) ovog člana objavljuju se na internetskoj stranici Ministarstva, a obavijesti o tim javnim pozivima objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Vlade Kantona i u dnevnom listu na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija).

(3) Javni poziv za izbor korisnika podsticajnih kreditnih sredstava objavljuje banka.

(4) Javni poziv iz stava (3) ovog člana objavljuje se u dnevnom listu koji se distribuira na području Federacije, na internetskoj stranici banke i, preko Ministarstva, na internetskoj stranici Vlade Kantona.

(5) Rezultati javnih poziva iz stava (1) ovog člana objavljuju se na internetskoj stranici Vlade Kantona.

#### Član 5.

##### (Sadržaj javnog poziva)

Javni poziv obavezno sadrži:

- a) predmet javnog poziva;
- b) pravo učešća na javnom pozivu;
- c) sadržaj prijave za dodjelu podsticajnih sredstava (u daljem tekstu: prijava), koji podrazumijeva:
  - 1) uredno popunjen prijavni obrazac;
  - 2) opću i posebnu dokumentaciju i priloge;
  - d) način slanja prijave;

e) kriterij ocjenjivanja prijave i izbora korisnika podsticajnih sredstava;

f) način preuzimanja tenderske dokumentacije (ako je ta dokumentacija potrebna za prijavu na odnosni program iz javnog poziva);

g) način, rok i troškove podnošenja prijave;

h) druge potrebne odredbe.

#### Član 6.

##### (Komisija)

(1) Komisiju za izbor korisnika podsticajnih sredstava (u daljem tekstu: komisiju) rješenjem osniva ministar.

(2) Komisija se sastoji od najmanje tri, a najviše pet članova iz reda državnih službenika Ministarstva i jednog člana za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe rada komisije, bez prava odlučivanja u radu komisije.

(3) Prije početka rada komisije predsjednik i članovi komisije, kao i imenovano lice koja obavlja administrativno-tehničke poslove potpisuju pojedinačnu izjavu o nepristranosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa, a dužni su prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada komisije.

(4) Komisija je u svom radu odgovorna za primjenu zakonskih i podzakonskih akata te drugih dokumenata koji se odnose na dodjelu finansijskih sredstava poticaja.

(5) Nakon osnivanja komisija je dužna izraditi i donijeti poslovnik komisije (u daljem tekstu: poslovnik komisije) te daljnji svoj rad obavljati u skladu s poslovníkom komisije.

(6) U skladu s odredbama ovog Pravilnika i poslovnika komisije, a na osnovu propisanih kriterija iz odluke i javnog poziva, komisija je dužna izraditi prijedlog korisnika podsticajnih sredstava, s prijedlogom iznosa podsticajnih sredstava, odnosno prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman podsticajnih kreditnih sredstava te obaviti i druge zadatke propisane ovim Pravilnikom i odnosnim rješenjem iz stava (1) ovog člana.

(7) Komisija za svoj rad ima pravo na naknadu koju, na prijedlog predsjednika komisije, određuje ministar.

#### Član 7.

##### (Prijava na javni poziv)

(1) Prijava na javni poziv mora biti urađena sadržajno prema svim elementima zahtijevanim u javnom pozivu, tj. u zavisnosti od svakog programa iz javnog poziva (elektronički ili napismeno).

(2) Prijava će se razmatrati ako su dostavljeni sljedeći dokumenti:

a) uredno popunjen prijavni obrazac za pojedini program na koji se podnosi prijava te opća i posebna dokumentacija i ostali zahtijevani prilozi;

b) ako se određenim pojedinim programom iz javnog poziva zahtijeva dostava projekta, projekat mora sadržavati: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti i predviđene datume realizacije. Ako je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz vlastitih i drugih izvora. Projekat se od dana doznake sredstava na račun prihvaćenog projekta aplikanta, tj. korisnika podsticajnih sredstava mora provesti u roku od šest



mjeseci, odnosno u roku koji je propisan javnim pozivom;

c) Ministarstvo će za svaki program za koji je predviđena dostava projekta propisati formu obrasca koji će predstavljati sažetak projekta;

d) ostali prilozi, koji podrazumijevaju priloge koji se javnim pozivom traže od podnosilaca prijave, a kojima se dokazuje je li podnosilac kvalifikovan, kompetentan i pouzdan. Prilozi koji se zahtijevaju mogu biti opći, i tada se zahtijevaju od svih podnosilaca prijave, i posebni, koji se zahtijevaju u zavisnosti od kriterija za pojedine programe koji se provode i od uslova koji su navedeni u odluci i javnom pozivu.

(3) Prijava koja ne sadrži kumulativno i opće i posebne priloge koji se zahtijevaju javnim pozivom, odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova, bez obaveze daljnjeg razmatranja.

(4) Potrebno je da su sve tražene dokumente izdali nadležni sudski i upravni organi, a fotokopije dokumenata koja se prilažu moraju imati ovjeru nadležnog organa uprave ili notara, ovjerom koja nije starija od tri mjeseca, računajući od dana objave javnog poziva. U protivnom, prijava će biti izuzeta iz dalje procedure razmatranja na isti način kako je navedeno u stavu (3) ovog člana. Ovjera dokumenata ne odnosi se na rješenje o registraciji pravnog subjekta, uvjerenje o poreznoj registraciji i uvjerenje o registraciji obaveznika poreza na dodanu vrijednost, osim ako se drugačije odredi u javnom pozivu.

(5) Izbor korisnika podsticajnih sredstava obavlja se na osnovu propisanih kriterija.

(6) Aplikant ostvaruje pravo na podsticaj samo prema jednom pojedinom programu iz javnog poziva.

(7) Prijave, s potrebnim priložima, dostavljaju se preko internetske platforme e-privreda.

(8) Rok za dostavu prijave je 20 dana od dana objave javnog poziva.

(9) Prijave primljene nakon isteka roka iz stava (8) ovog člana neće biti uzete u razmatranje.

#### Član 8.

##### **(Obaveze i odgovornosti prema učesnicima javnog poziva)**

(1) U postupku prema javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnika javnog poziva te zadržava pravo prihvatiti u cijelosti ili djelomično njihove prijave, programe i projekte, ili ih odbiti te ih u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora izmijeniti ili poništi javni poziv ili odbaciti sve prijave, programe i projekte.

(2) Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima javnog poziva u pogledu aktivnosti koje su poduzeli s ciljem apliciranja za određeni program.

#### Član 9.

##### **(Način utvrđivanja kategorija koje će imati pravo učešća u pojedinim programima)**

Ministarstvo u Godišnjem programu utvrđuje kategorije korisnika podsticajnih sredstava koje će imati pravo učešća u pojedinim programima.

#### Član 10.

##### **(Ograničenja za učešće u javnom pozivu)**

(1) Podnosilac prijave koji do objave javnog poziva ne opravda podsticajna sredstva koja mu je Ministarstvo dodijelilo prema ranije preuzetim ugovornim obavezama, nema pravo učešća, odnosno njegova se prijava neće razmatrati.

(2) Korisnik podsticajnih sredstava kojem je pravomoćnom odlukom suda izrečena kazna za prekršaj, koji se odnosi na nenamjensko korištenje podsticajnih sredstava ili korištenje sredstava nakon isteka ugovorenih rokova i korisnik podsticajnih sredstava koji nije dostavio izvještaj o utrošku sredstava, uz odgovarajuće dokaze, osim što je obavezan u zakonskom roku vratiti dodijeljena sredstva, također, u skladu sa Zakonom, ne može aplicirati za podsticaj u periodu od pet godina, računajući od dana punomoćnosti odluke o učinjenom prekršaju.

#### Član 11.

##### **(Kriterij izbora i ocjenjivanja programa/projekta)**

(1) Tokom rada komisija se rukovodi kriterijima utvrđenim u Odluci o usvajanju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 4/24) i javnom pozivu.

(2) Kvalitet programa i projekta ocjenjuje se kroz preferiranje proizvodne nad uslužnom djelatnošću, osiguranja finansijskih sredstava iz drugih izvora, pokretanja aktivnosti koje se koriste novom tehnologijom za rast i opstojnost (prisutnost na tržištu u godinama).

#### Član 12.

##### **(Izbor korisnika podsticajnih sredstava)**

(1) Komisija na osnovu kriterija naznačenih u javnom pozivu ocjenjuje prijave programa/projekata, koje su kao uslov iz javnog poziva dostavili podnosioci prijave, a prijave su zadovoljile formalno-pravne uslove, prema pojedinim programima. Maksimalan broj bodova, prema svim kriterijima, koji se može dodijeliti prijavi za pojedinačni program prema kojem je aplikant obavezan dostaviti projekt, je 100 (100 %).

(2) Komisija izrađuje preliminarni prijedlog korisnika podsticajnih sredstava te ga objavljuje na internetskoj stranici Ministarstva.

(3) Radi zaštite svojih prava podnosilac prijave – aplikant prema javnom pozivu može dostaviti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave preliminarnog prijedloga iz stava (2) ovog člana.

(4) U povodu prigovora iz stava (3) ovog člana rješava Ministarstvo najkasnije u roku od 15 dana.

(5) Odmah nakon rješavanja svih prigovora iz stava (4) ovog člana ili odmah nakon isteka roka iz stava (3) ovog člana ako ti prigovori nisu dostavljeni u ovom roku, komisija izrađuje prijedlog korisnika podsticajnih sredstava, s iznosom sredstava.

(6) Na osnovu prijedloga iz stava (5) ovog člana Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika podsticajnih sredstava, s iznosima tih sredstava, a odluku, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada Kantona.

## Član 13.

**(Izbor korisnika podsticajnih kreditnih sredstava)**

(1) Banka, na osnovu javnog poziva za izbor korisnika podsticajnih kreditnih sredstava i internih akata banke, razmatra zaprimljene prijave aplikantata te, u skladu s ugovorom iz stava (10) člana 3. ovog Pravilnika, provodi i druge aktivnosti u skladu s aktima banke.

(2) Odluku o izboru korisnika podsticajnih kreditnih sredstava, uz prethodnu pisanu saglasnost Ministarstva, donosi banka.

(3) U postupku iz stava (3) člana 3. ovog Pravilnika banka pojedinačno s korisnicima podsticajnih kreditnih sredstava, a na osnovu odluke iz stava (2) ovog člana, sklapa ugovor o dodjeli podsticajnih kreditnih sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

(4) Banka je obavezna Ministarstvu dostaviti izvještaj o korištenju kreditne linije, s potrebnom dokumentacijom o korisnicima podsticajnih kreditnih sredstava, a u skladu s ugovorom iz stava (10) člana 3. ovog Pravilnika.

(5) Prema svakom pojedinačnom zahtjevu Ministarstva banka je obavezna dostaviti Ministarstvu i drugi izvještaj, s potrebnom dokumentacijom.

## Član 14.

**(Ugovor o korištenju podsticajnih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona, u skladu sa stavom (6) člana 12. ovog Pravilnika, donese odluku, Ministarstvo s odabranim korisnicima podsticajnih sredstava sklapa ugovore o korištenju podsticajnih sredstava (u daljem tekstu: ugovor).

(2) Ugovor obavezno sadrži: iznos, namjenu i uslove dodjele sredstava, rokove trošenja odobrenih sredstava, međusobna prava i obaveze, način i rokove izvještavanja o utrošku sredstava, nadzor nad trošenjem sredstava u svrhu za koju su odobrena te sankcije u slučaju nepoštovanja ugovora.

(3) Obavezni je sastavni dio ugovora obrazac Izvještaj o korištenju odobrenih sredstava.

(4) Ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje ugovorne strane. U slučaju kad je nastupila okolnost koja je objektivno onemogućila ugovornu stranu da izvršava obaveze ili ostvaruje prava iz ugovora, odnosno u slučaju događaja koji mogu uticati na pravovremeno obavljanje zadataka i ostvarivanje ciljeva projekta, tj. odgoditi ili u potpunosti sprečiti ostvarivanje preuzetih obaveza, ugovorna strana koja se poziva na te okolnosti dužna je napisмено obavijestiti drugu ugovornu stranu iz ugovora najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka takvih okolnosti.

(5) Ugovorom se utvrđuju sljedeće obaveze i odgovornosti korisnika podsticajnih sredstava:

a) dodijeljena sredstva podsticaja koristiti namjenski, u skladu s odobrenim projektom i programom;

b) izuzetno se može samoinicijativno obaviti prenamjena dodijeljenih podsticajnih sredstava, s jedne na drugu poziciju, najviše u visini do 20 % ukupne vrijednosti dodijeljenih sredstava, a preko tog ograničenja samo uz prethodnu saglasnost Ministarstva;

c) prilikom izvođenja odobrenog projekta/programa pridržavati se svih planova i pridržavati se rokova korištenja

dodijeljenih podsticajnih sredstava predviđenih pojedinačnim programom/projektom, a u skladu s odnosnim odredbama ugovora;

d) odmah nakon potpunog utroška odobrenih sredstava, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana uplate odobrenih sredstava, dostaviti u potpunosti popunjen obrazac Izvještaj o korištenju odobrenih sredstava, koji se prilaže uz ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom;

e) prilikom korištenja sredstava pridržavati se svih pozitivnih zakonskih propisa koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini, Federaciji i Srednjobosanskom kantonu.

(6) Ugovorom se utvrđuju sljedeće obaveze i odgovornosti Ministarstva:

a) izraditi i uputiti zahtjev Ministarstvu finansija za plaćanje prema potpisanom ugovoru o korištenju odobrenih sredstava;

b) uplatiti odobrena podsticajna sredstva korisniku;

c) obavljati upravni nadzor nad realizacijom ugovornih obaveza iz ugovora, uvidom u odnosnu dokumentaciju u vlastitim prostorijama i kod korisnika podsticajnih sredstava kada je to potrebno u povodu određenog pitanja, a u slučaju potrebe, i uvidom u podatke pribavljene službenim putem od odgovornog nadležnog organa, kao i druge radnje kojima može nadzirati provođenje projekta;

d) u slučaju da se projekt prihvati djelimično, te korisniku podsticajnih sredstava dodijeli manji iznos od iznosa koji je postavljen u zahtjevu i njegovu projektu, ugovorom će se urediti koji će se dio projekta provoditi dodijeljenim sredstvima, tj. za koju namjenu će se sredstva trošiti;

e) poduzeti sve zakonom predviđene mjere za povrat uplaćenih sredstava, ako korisnik podsticajnih sredstava u ugovorenom roku ne započne njihovo korištenje i ne poduzme sve predviđene programske aktivnosti, ili troši uplaćena sredstva nenamjenski, te je očigledno da nije ni imao namjeru koristiti dodijeljena sredstva za aktivnosti opisane u programu/projektu.

(7) Ministarstvo obavlja upravni nadzor u okviru svoje nadležnosti, a nadležni inspekcijiski organ provodi inspekcijiski nadzor i poduzima mjere u skladu sa Zakonom.

(8) Ako Ministarstvo ili organi iz stava (7) ovog člana utvrde postojanje osnovane sumnje da postoji kaznena odgovornost određenog lica u njegovom postepenu prije i nakon sklapanja ugovora, bez odgađanja pokrenut će postupak utvrđivanja kaznene odgovornosti tog lica.

(9) Korisnik podsticajnih sredstava može, prema uslovima iz ugovora, jednostrano raskinuti ugovor i odmah obaviti povrat uplaćenih sredstava, ili dijela sredstava, ako utvrdi da ih neće moći iskoristiti na način i pod uslovima pod kojim su mu odobrena.

(10) Ministarstvo može jednostrano raskinuti ugovor ako i kada utvrdi da korisnik podsticajnih sredstava ne koristi odobrena sredstva na način i pod uslovima pod kojim su odobrena.

(11) Obje ugovorne strane mogu raskinuti ugovor u slučaju događaja prouzročenih višom silom, koji mogu odgoditi ili u potpunosti spriječiti provođenje projekta, programa i korištenje sredstava.

(12) U slučaju raskida ugovora na zahtjev bilo koje strane, a iz razloga navedenih u stavovima (9), (10) i (11) ovog



364

Na osnovu stava 2. člana 25. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 28/06, 2/10 i 57/20) i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 75/21), Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona donosi

**R J E Š E N J E**  
**O PRODUŽENJU VAŽENJA**  
**REGISTROVANIH VOZNIH REDOVA**  
**NA KANTONALNIM AUTOBUSNIM LINIJAMA**  
**U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU**

I.

Važenja vozni redova na kantonalnim autobusnim linijama registrovanim u Ministarstvu privrede Srednjobosanskog kantona, čije važenje ističe 31. januara 2024. godine, produžuju se do završetka postupka usklađivanja vozni redova na kantonalnim autobusnim linijama, a najduže do 31. januara 2025. godine.

II.

Od odredbi ovog Rješenja izuzimaju se vozni redovi koji su pravosnažnim rješenjem Ministarstva privrede Srednjobosanskog kantona brisani iz Registra kantonalnih autobusnih linija.

III.

Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“ te na internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona i oglasnoj tabli Ministarstva privrede.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 05-06-23-616/24  
23. januara 2024.

MINISTAR

Travnik

Sedžad Milanović, s. r.

.....

**MINISTARSTVO**  
**OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH,**  
**KULTURE I SPORTA**

365

Na osnovu stava 4. člana 14. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i člana 8. Pravilnika o postupku utvrđivanja uslova za upis u Registar srednjih škola te o sadržaju i načinu vođenja Registra („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 3/05), Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta objavljuje

**POPIS**  
**VERIFIKOVANIH SREDNJIH ŠKOLA**  
**SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**  
**UPISANIH U REGISTAR SREDNJIH ŠKOLA,**  
**ZA 2023/2024. ŠKOLSKU GODINU**

I.

Ovaj popis sadrži podatke o svim srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu koje su verifikovane i upisane u Registar srednjih škola (u daljnjem tekstu: Registar), za 2023/2024. školsku godinu.

II.

1. SREDNJA STRUČNA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 8, na stranicama 93–96. Javna ustanova Srednja stručna škola, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: automehaničar, plinski i vodoinstalater, operater na CNC mašinama

- **Elektro struka (III stepen)**

Zanimanja: elektroinstalater, elektromehaničar

- **Saobraćajna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: tehničar drumskog saobraćaja, tehničar PTT saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III stepen)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač.

2. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „GIMNAZIJA BUGOJNO“, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 6, na stranicama 89. – 92. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Medicinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar

3. SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana

je u Registar pod rednim brojem 22, na stranicama 121–124. Javna ustanova Srednja tehnička škola, Bugojno, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar programer na CNC mašinama

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar energetike obnovljivih izvora energije i elektronike, elektrotehničar računarske tehnike i automatike

**- Građevinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: građevinski tehničar

**- Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: ekonomski tehničar.

4. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA BUSOVAČA, BUSOVAČA upisana je u Registar pod rednim brojem 16, na stranicama 109–112. Javna ustanova Mješovita srednja škola Busovača, Busovača, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, bankarski tehničar

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: automehaničar, zavarivač, instalater centralnog grijanja

**- Poljoprivredna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: poljoprivredni tehničar, agroturistički tehničar.

5. SREDNJA ŠKOLA „BUSOVAČA“, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 3, na stranicama 05–08. Javna ustanova Srednja škola „Busovača“, Busovača, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Prirodoslovna gimnazija**

**- Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa

**- Strojarnstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

**- Strojarnstvo (C)**

Zanimanje: instalater grijanja i klimatizacije

**- Šumarstvo (A)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

**- Ugostiteljstvo i turizam (B)**

Stručno zvanje: ugostiteljski tehničar kuharstva

**- Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer.

6. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA, DONJI VAKUF, upisana je u Registar pod rednim brojem 4, na stranicama 85–88. Javna ustanova Mješovita srednja škola, Donji

Vakuf, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, automehaničar, operater na CNC mašinama

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar informacijskih tehnologija

**- Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

**- Ugostiteljsko-turistička struka (III stepen)**

Zanimanje: kuhar.

7. SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA „ZIJAH DIZDAREVIĆ“, FOJNICA, upisana je u Registar pod rednim brojem 12, na stranicama 101–104. Javna ustanova Srednja mješovita škola „Zijah Dizdarević“, Fojnica, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Gimnazija informacionih tehnologija**

**- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, fizioterapeutski tehničar, farmaceutski tehničar

**- Drvoprerađivačka struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: tehničar finalne obrade drveta

**- Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanje: automehaničar

**- Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer/vlasuljar.

8. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „GORNJI VAKUF“, GORNJI VAKUF – USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 14, na stranicama 105–108. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

**- Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer – vlasuljar

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

**- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar.

9. SREDNJA ŠKOLA „USKOPLJE“, GORNJI VAKUF – USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 5, na stranicama 09–12. Javna ustanova Srednja škola „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Zdravstvo (A)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – medicinski tehničar

- **Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: elektrotehničar, tehničar za računarstvo

- **Grafika**

Stručno zvanje: grafički urednik – dizajner

- **Strojarstvo**

Zanimanje: automehaničar.

10. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA „JAJCE“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 17, na stranicama 33. – 36. Javna ustanova Srednja strukovna škola „Jajce“, Jajce, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računarstvo

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: CNC operater, zavarivač

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar

- **Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)**

Stručna zvanja: građevinski tehničar – visokogradnja, računarni tehničar u graditeljstvu

- **Graditeljstvo (C)**

Zanimanja: keramičar – oblagrač, zidar

- **Šumarstvo (A)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar.

11. SREDNJA ŠKOLA „NIKOLA ŠOP“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 19, na stranicama 37. – 40. Javna ustanova Srednja škola „Nikola Šop“, Jajce, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručno zvanje: ekonomist programer

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra/tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer.

12. SREDNJA ŠKOLA „IVAN GORAN KOVAČIĆ“, KISELJAK, upisana je u Registar pod rednim brojem 13, na stranicama 25–28. Javna ustanova Srednja škola „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim

nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Jezična gimnazija**

- **Sportska gimnazija**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, komercijalist, poslovni tajnik

- **Likovna umjetnost i dizajn (A)**

Stručno zvanje: dizajner odjeće.

13. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA FOJNICA U KISELJAKU, upisana je u Registar pod rednim brojem 11, na stranicama 21. – 24. Javna ustanova Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar, dentalni asistent

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer.

14. SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“, KREŠEVO, upisana je u Registar pod rednim brojem 21, na stranicama 41. – 44. Javna ustanova Srednja škola „Kreševo“, Kreševo, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računarstvo

- **Elektrotehnika (C)**

Zanimanje: elektroinstalater

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: automehaničar, CNC operater

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa.

15. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 24, na stranicama 125. – 128. Javna ustanova „Mješovita srednja škola“, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- **Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: operater na CNC mašinama, zavarivač

- **Saobraćajna struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III stepen)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač.

16. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA JAKOVA GOTOVCA, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 7, na stranicama 13. – 16. Javna ustanova Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Glazbena umjetnost**

Teorijski smjer

Instrumentalni smjer: glasovirač, violinist, klarinetist, saksofonist, trubač, flautist, harmonikaš, gitarist solo pjevač.

17. SREDNJA ŠKOLA „NOVI TRAVNIK“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 1, na stranicama 01. – 04. Javna ustanova Srednja škola „Novi Travnik“, Novi Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa

**- Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: tehničar za računalstvo, elektrotehničar

**- Strojarstvo (C)**

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar

**- Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer

Ostala zanimanja, kozmetički tehničar.

18. MJEŠOVITA SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 18, na stranicama 113. – 116. Javna ustanova Mješovita srednja tehnička škola, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, elektrotehničar energetike, elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar informacijskih tehnologija

**- Elektro struka (III stepen)**

Zanimanja: elektromehaničar, autoelektričar, elektroinstalater

**- Tekstilna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: tekstilni tehničar konfeksionar, tekstilni tehničar konstruktor modelar, dizajner tekstila i odjeće na računaru

**- Građevinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: građevinski tehničar

**- Građevinska struka (III stepen)**

Zanimanje: keramičar

**- Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar.

19. MJEŠOVITA SREDNJA EKONOMSKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 10, na stranicama 97. – 100. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, poslovno-informatički tehničar

**- Ugostiteljsko-turistička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

**- Ugostiteljsko-turistička struka (III stepen)**

Zanimanje: kuhar

**- Uslužne djelatnosti (IV stepen)**

Stručno zvanje: kozmetički tehničar

**- Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer – vlasuljar

**- Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač.

20. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 2, na stranicama 81. – 84. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Travnik“, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Filološka gimnazija**

**- Gimnazija informacionih tehnologija**

**- Matematičko-informatička gimnazija**

**- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, laboratorijski tehničar, zubni tehničar.

21. KATOLIČKI ŠKOLSKI CENTAR „PETAR BARBARIĆ“, GIMNAZIJA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 23, na stranicama 45. – 48. Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Gimnazija, Travnik, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Gimnazije, i to:

**- Opća gimnazija.**

22. SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, Nova Bila, upisana je u Registar pod rednim brojem 9, na stranicama 17. – 20. Javna ustanova Srednja škola „Travnik“, Nova Bila, ispunjava uslove za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

**- Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, farmaceutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, fizioterapeutski tehničar

**- Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, ekonomist – poslovna





## S A D R Ź A J

<b>323 Odluka</b> o zamjeni nekretnina	<b>1601</b>	<b>332 Odluka</b> o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1656</b>
<b>324 Program rada</b> Skupštine Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1601</b>	<b>Program</b> utroška sredstava s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1656</b>
<b>325 Program</b> razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024. – 2029. godine	<b>1606</b>	<b>333 Odluka</b> o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu	<b>1657</b>
<b>326 Zaključak</b> (o usvajanju Programa rada Vlade Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu)	<b>1650</b>	<b>Program</b> utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu	<b>1657</b>
<b>327 Zaključak</b> o usvajanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Srednjobosanskom kantonu za period 2024. – 2029. godine	<b>1650</b>	<b>334 Odluka</b> o ovlaštenju Ministarstvu prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova za raspolaganje namjenskim sredstvima za zaštitu životne sredine iz Fonda za zaštitu okoliša za 2024. godinu	<b>1661</b>
<b>328 Odluka</b> o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za podsticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1650</b>	<b>335 Odluka</b> o Programu utroška sredstava tekućih transfera za oblast informisanja, za 2024. godinu	<b>1661</b>
<b>Program</b> utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvoju, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1651</b>	<b>336 Odluka</b> o usvajanju Programa utroška sredstava tekućih transfera za muzejsku djelatnost, za 2024. godinu	<b>1663</b>
<b>329 Odluka</b> o usvajanju Programa korištenja sredstava s pozicije „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima – za učešće na sajmovima i izložbama“, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1653</b>	<b>337 Odluka</b> o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Regionalnoj ekonomskoj zajednici“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1664</b>
<b>330 Odluka</b> o usvajanju Programa korištenja sredstava s pozicije „Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Srednjobosanskog kantona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1654</b>	<b>338 Odluka</b> o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji privredi“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1665</b>
<b>331 Odluka</b> o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i podršku radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1654</b>	<b>339 Odluka</b> o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podrška razvoju poduzetničkih zona“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1666</b>
<b>Program</b> utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i podršku radu ekoloških društava“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1655</b>		

- 340 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1668**
- 341 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1669**
- 342 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za obavljene tehničke preglede vozila u 2024. godini **1670**
- 343 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera neprofitnim organizacijama – akademijama, za 2024. godinu **1671**
- 344 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera za mlade, za 2024. godinu **1672**
- 345 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera pojedincima za naučne radove, za 2024. godinu **1674**
- 346 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (za organizovanje sajmova i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1675**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organizovanje sajmova i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1676**
- 347 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava s pozicija za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1677**
- Program** i kriteriji utroška sredstava sa pozicija za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1677**
- 348 Odluka** o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – podsticaji veterinarstvu (zakonske obaveze)“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1678**
- Program** utroška sredstava s pozicije „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obaveze)“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1679**
- 349 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije iz nadležnosti Ministarstva privrede u 2024. godini **1680**
- 350 Odluka** o usvajanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, s pozicije „Subvencije javnim preduzećima – poticaji privredi za povećanje konkurentnosti“ Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1681**
- 351 Odluka** o usvajanju Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1683**
- 352 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim preduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. Zakona o lovstvu **1687**
- Program** i kriteriji utroška sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim preduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s članom 70. Zakona o lovstvu **1687**
- 353 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva **1688**
- Program** i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu **1689**
- 354 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu, iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva **1691**
- Program** i kriteriji utroška sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu **1691**
- 355 Odluka** o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava s pozicija za poticaje vodoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu **1693**

<b>Program</b> i kriteriji utroška sredstava s pozicija za poticaje vodoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1694</b>	<b>363 Pravilnik</b> o postupcima u realizaciji Godišnjeg programa razvoja male privrede Srednjobosanskog kantona	<b>1727</b>
<b>356 Godišnji plan i program</b> projektovanja i rekonstrukcije regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1696</b>	<b>364 Rješenje</b> o produženju važenja registrovanih vozničkih redova na kantonalnim autobusnim linijama u Srednjobosanskom kantonu	<b>1732</b>
<b>357 Godišnji plan i program</b> održavanja regionalnih puteva na području Srednjobosanskog kantona za 2024. godinu	<b>1698</b>	<b>365 Popis</b> verifikovanih srednjih škola Srednjobosanskog kantona upisanih u Registar srednjih škola, za 2023/2024. školsku godinu	<b>1732</b>
<b>358 Program</b> i kriterije dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu	<b>1700</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja mezarja i groblja za 2024. godinu – OB-03/24	<b>1704</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-04/24	<b>1706</b>		
<b>359 Program</b> i kriterije dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu	<b>1707</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu – OB-01/24	<b>1711</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-02/24	<b>1713</b>		
<b>360 Program</b> i kriterije dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu	<b>1714</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu – OB-07/24	<b>1717</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-08/24	<b>1719</b>		
<b>361 Program</b> i kriterije dodjele sredstava za sufinansiranje rada udruženja branilaca za 2024. godinu	<b>1720</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za rad kantonalnog udruženja branilaca za 2024. godinu – OB-05/24	<b>1723</b>		
<b>Obrazac</b> – OB-06/24	<b>1725</b>		
<b>362 Pravilnik</b> o načinu oduzimanja i vraćanja zadržanog službenog oružja i municije	<b>1726</b>		





# SLUŽBENE NOVINE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj 4

25. ožujka 2024.  
TRAVNIK

Godište XXVIII.

## S A B O R KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

323

Na temelju članka 22. i stavka (4) članka 363. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 66/13 i 100/13), a u vezi s člankom 115. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 35/05), na prijedlog Vlade Kantona Središnja Bosna, Sabor Kantona Središnja Bosna na X. sjednici, održanoj 20. veljače 2024. godine, donosi

### ODLUKU O ZAMJENI NEKRETNINA

I.

Odobrava se zamjena nekretnina između Ministarstva unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna i Općine Fojnica, i to:

- nekretnina Ministarstva unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna: k. č. 1183/1, „zgrada SSNO i društvene samozaštite“, površine 222 m<sup>2</sup>, zemljište uz zgradu, površine 485 m<sup>2</sup>, upisane u KK uložak, broj 532, k. o. Fojnica, i k. č. 1183/2, „stambeno-poslovna zgrada“, u A1 listu, pod točkom 3. upisan je poslovni prostor u gospodarstvu, površine 56 m<sup>2</sup>, s jedne strane  
za

- nekretninu Općine Fojnica, građevinsku parcelu, k. č. 345/2, k. o. Fojnica, gradilište, površine 1.550 m<sup>2</sup>, s druge strane.

II.

Ovlašćuje se ministar unutarnjih poslova da s ovlaštenim predstavnikom Općine Fojnica sklopi notarski obrađen ugovor o zamjeni nekretnina iz točke I. ove Odluke, uz prethodno pribavljeno mišljenje Kantonalnog pravobraniteljstva.

III.

Troškovi izrade notarske isprave ugovora o zamjeni nekretnina, kao i ostali troškovi koji se odnose na okončanje postupka zamjene nekretnina prema ovoj Odluci padaju na teret Ministarstva unutarnjih poslova.

IV.

Sukladno točki 1. stavka 1. članka 4. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 11/13 – pročišćeni tekst i 16/20), porez na promet nekretnina iz ove Odluke ne plaća se.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-02-173/24  
20. veljače 2024.

PREDSJEDATELJ SABORA

Travnik

Dražen Matišić, v. r.

324

Na temelju točke i) stavka 1. članka 41. Ustava Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – ispravak teksta, 8/98, 10/2000, 8/03; „Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/04 i 14/04) i članka 50. Poslovnika Sabora Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20) te na prijedlog Kolegija Sabora Kantona Središnja Bosna, Sabor Kantona Središnja Bosna na X. sjednici, održanoj 20. veljače 2024. godine, donosi

### PROGRAM RADA SABORA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Program rada Sabora Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program rada Sabora Kantona) sadrži zadaće koje proizlaze iz Ustava Kantona Središnja Bosna, zakona i planskih dokumenata Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) te ostale poslove i zadaće u mjerodavnosti Sabora Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Sabor Kantona).

Programske zadaće Sabora Kantona postavljene su radi provođenja politike Sabora Kantona kojom se žele urediti sve oblasti života i rada u mjerodavnosti Kantona.

Sabor Kantona razmatrat će u 2024. godini nacрте i prijedloge zakona i drugih akata koje podnesu Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), zastupnici

u Saboru Kantona i ostali ovlaštteni predlagatelji.

Za izvršenje utvrđenih zadaća iz Programa rada Sabora Kantona zadužena je, u načelu, Vlada Kantona. Utvrđene zadaće obvezuju Vladu Kantona, ali je ne ograničuju u iniciranju i predlaganju drugih akata radi izvršavanja obveza utvrđenih važećim propisima. To se odnosi, također, i na ostale ovlaštene predlagatelje.

Sabor Kantona će, također, na temelju prijedloga ovlaštenih predlagatelja, razmatrati i pitanja koja proistječu iz mjerodavnosti podijeljene između Kantona i Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Sabor Kantona će, prema pokazanoj potrebi i u skladu s dostavljenim materijalima, održavati tematske sjednice Sabora Kantona u svim oblastima iz mjerodavnosti kantonalnih ministarstava, prema prethodno donesenim odlukama Kolegija Sabora Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kolegij Sabora Kantona).

## II. SADRŽAJ PROGRAMA RADA SABORA KANTONA

### OBLAST UNUTARNJIH POSLOVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o mirnom okupljanju Kantona Središnja Bosna	T r e ć e tromjesečje
Zakon o javnim priredbama Kantona Središnja Bosna	Č e t v r t o tromjesečje

### OBLAST PRAVOSUDA I UPRAVE

Planirana aktivnost	Rok
Prijedlog zakona o besplatnoj pravnoj pomoći	Prvo tromjesečje
Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Kantona Središnja Bosna	Drugo tromjesečje
Nacrt zakona o inspekciji u Kantonu Središnja Bosna	Prvo tromjesečje
Prijedlog zakona o prevenciji korupcije i koordinaciji aktivnosti na suzbijanju korupcije	Prvo tromjesečje
Prijedlog zakona o državnoj službi u Kantonu Središnja Bosna	Prvo tromjesečje
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu kantonalnih ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Kantona Središnja Bosna	Prvo tromjesečje
Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Kantonalnom tužiteljstvu Kantona Središnja Bosna	Četvrto tromjesečje
Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim pristojbama	Četvrto tromjesečje

### OBLAST FINACIJA

Planirana aktivnost	Rok
Proračun Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	Nacrt: listopad
Zakon o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu	Nacrt: listopad
Izvješće o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (za prvu polovicu godine)	Lipanj
Izvješće o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	Kolovoz

### OBLAST GOSPODARSTVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o javnim skijalištima u Kantonu Središnja Bosna	Treće tromjesečje
Zakon o ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti Kantona Središnja Bosna	Treće tromjesečje
Zakon o cestama Kantona Središnja Bosna	Četvrto tromjesečje
Strategija razvoja turizma u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. – 2034. godine	Četvrto tromjesečje

### OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, GRADNJE, ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada te upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade	Kraj godine
Izmjene Zakona iz oblasti zaštite okoliša (u skladu s federalnim zakonima i europskim standardima)	Kraj godine

### OBLAST POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o šumama	Kraj godine

**OBLAST OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH,  
KULTURE I ŠPORTA**

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o srednjem školstvu	Do kraja godine
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o športu	Do kraja godine
Zakon o knjižnicama	Treće tromjesečje
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu	Drugo tromjesečje
Zakon o kazalištima	Do kraja godine
Zakon o priznavanju inozemnih obrazovnih isprava	Treće tromjesečje
Strategija prometne edukacije	Do kraja godine
Strategija razvoja športa Kantona Središnja Bosna	Do kraja godine
Dopuna Strategije kulturne politike	Do kraja godine
Strategija uključivanja djece s teškoćama u razvoju u redoviti odgojno-obrazovni sustav	Treće tromjesečje

**OBLAST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE**

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama Zakona o socijalnoj skrbi, skrbi o civilnim žrtvama rata i skrbi o obiteljima s djecom (u dijelu koji se odnosi na civilne žrtve rata, zbog stupanja na snagu Zakona o zaštiti civilnih žrtava rata u Federaciji Bosne i Hercegovine)	Prvo tromjesečje
Donošenje nove dokumentacijske osnove za razinu primarne zdravstvene djelatnosti Kantona Središnja Bosna	Kraj godine

**OBLAST KANTONALNE UPRAVE ZA BRANITELJE**

Planirana aktivnost	Rok
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja	Prosinac

**OBLAST CIVILNE ZAŠTITE**

Planirana aktivnost	Rok
Plan zaštite od požara Kantona Središnja Bosna	Prvo tromjesečje

**OBLAST KANTONALNOG RAVNATELJSTVA ZA  
CESTE**

Planirana aktivnost	Rok
Strategija razvoja i održavanja regionalnih cestovnih pravaca na području Kantona Središnja Bosna	Lipanj

**TEMATSKJE SJEDNICE SABORA KANTONA**

Sabor Kantona će, prema pokazanoj potrebi i sukladno dostavljanim materijalima, održavati tematske sjednice Sabora Kantona u svim oblastima iz mjerodavnosti kantonalnih ministarstava, prema prethodno donesenim odlukama Kolegija Sabora Kantona.

Nositelji aktivnosti: mjerodavna ministarstva  
Predlagatelj: Vlada Kantona  
Rok: prema pokazanoj potrebi

**SABORSKA RADNA TIJELA**

1. Prijedlog etičkog kodeksa zastupnika u Saboru Kantona Središnja Bosna

Nositelj izrade: Povjerenstvo za borbu protiv korupcije  
Predlagatelj: Povjerenstvo za borbu protiv korupcije  
Rok: II. tromjesečje

**ODLUKE I POSLOVNIK SABORA KANTONA  
SREDIŠNJA BOSNA**

Sabor Kantona će, u okviru svojih ovlasti, razmatrati te donositi i sljedeće:

1. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Sabora Kantona Središnja Bosna

Nositelji aktivnosti: Stručna služba Sabora Kantona Središnja Bosna i Kolegij Sabora Kantona  
Predlagatelj: Kolegij Sabora Kantona  
Rok: kontinuirano, na temelju inicijativa ovlaštenih predlagatelja

2. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za zdravstveno osiguranje Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu i Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju Financijskog plana Zavoda za zdravstveno osiguranje Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu

Nositelj aktivnosti: Zavod za zdravstveno osiguranje Kantona Središnja Bosna  
Predlagatelj: Vlada Kantona  
Rok: prosinca 2024.

3. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna za 2025. godinu i Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju Financijskog plana Agencije za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna za 2025. godinu

Nositelj aktivnosti: Agencija za privatizaciju u Kantonu Središnja Bosna

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: prosinca 2024.

4. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o Financijskom planu Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2025. godinu i Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju Financijskog plana Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2025. godinu

Nositelj aktivnosti: Kantonalno ravnateljstvo za ceste

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: prosinca 2024.

5. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu i Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izvršavanju Financijskog plana Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna za 2025. godinu

Nositelj aktivnosti: Služba za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: prosinca 2024.

## **Analitičko-informativna djelatnost Sabora Kantona**

### *Studijsko-analitički materijali*

1. Izvješće o radu Vlade Kantona Središnja Bosna u 2023. godini

Nositelj izrade: Vlada Kantona

Predlagatelj: predsjednik Vlade Kantona Središnja Bosna

Rok: travnja 2024.

2. Godišnje izvješće o radu Kantonalnog suda u Novom Travniku u 2023. godini

Nositelj izrade: Kantonalni sud u Novom Travniku

Predlagatelj: predsjednik Kantonalnog u Novom Travniku

Rok: ožujka 2024.

3. Izvješće o radu Kantonalnog tužiteljstva Kantona Središnja Bosna u 2023. godini

Nositelj izrade: Kantonalno tužiteljstvo Kantona Središnja Bosna

Predlagatelj: glavni kantonalni tužitelj

Rok: ožujka 2024.

4. Izvješće o radu Kantonalnog pravobraniteljstva u 2023. godini

Nositelj izrade: Kantonalno pravobraniteljstvo

Predlagatelj: kantonalni pravobranitelj

Rok: ožujka 2024.

5. Izvješće o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna

za 2023. godinu i Izvješće o izvršenju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu u razdoblju siječanj – lipanj 2024.

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: ožujka 2024.; srpnja 2024.

6. Izvješće o korištenju Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2023. godinu u razdoblju srpanj – prosinac 2023. godine i Izvješće o korištenju Tekuće pričuve Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu u razdoblju siječanj – lipanj 2024. godine

Nositelj izrade: Ministarstvo financija

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: ožujka 2024.; srpnja 2024.

7. Godišnje izvješće Visokog sudbenog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine za 2023. godinu

Nositelj izrade: Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine

Predlagatelj: Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine

Rok: nakon što izvješće dostavi Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine

8. Informacija o provođenju Programa rada Sabora Kantona Središnja Bosna za 2023. godinu u razdoblju siječanj – prosinac 2023. godine i Informacija o provođenju Programa rada Sabora Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu u razdoblju siječanj – lipanj 2024. godine

Nositelj izrade: tajnik Sabora Kantona

Predlagatelj: Kolegij Sabora Kantona

Rok: ožujka 2024.; srpnja 2024.

9. Konačno izvješće o reviziji finansijskih izvješća Proračuna Kantona Središnja Bosna na dan 31. prosinca 2023. godine

Nositelj izrade: Ured za reviziju proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine

Predlagatelj: Vlada Kantona

Rok: nakon što izvješće dostavi Ured za reviziju proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine

10. Izvješća o finansijskoj reviziji svih ministarstava, uprava, zavoda, javnih ustanova, ravnateljstava i drugih kantonalnih tijela uprave te javnih poduzeća

Nositelj izrade: Ured za reviziju proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine

Predlagatelj: Vlada Kantona / Ured za reviziju proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine

Rok: nakon što izvješća dostavi Ured za reviziju proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine

11. Izvješće o radu Uprave policije Ministarstva unutarnjih poslova u 2023. godini

Nositelj izrade: Ministarstvo unutarnjih poslova

Predlagatelj: Ministarstvo unutarnjih poslova

Rok: nakon što izvješće dostavi Ministarstvo unutarnjih poslova





325

Na temelju točke 2) stavka 1. članka 27. i stavka 4. članka 173. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 39/03, 22/06 i 43/10) te članka 3. Zakona o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Kantona Središnja Bosna“ broj: 2/06 i 2/12), Sabor Kantona Središnja Bosna na X. sjednici, održanoj dana 20. veljače 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI  
I MATERIJALNIH DOBARA  
OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA  
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA  
ZA RAZDOBLJE 2024. DO 2029. GODINE**

## 1. UVOD

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Program razvoja) predstavlja okvirni i temeljni dokument kojim će se u pravcu razvoja i izgradnje sustava zaštite i spašavanja te razvoja zaštite od požara i vatrogastva unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 64/09) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 15/12) te drugih provedbenih akata proisteklih iz navedenih zakona.

Program razvoja je integrirani i multisektorski dokument Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) kojim se definiraju osnovna načela, opredjeljenja i programski zadatci razvoja sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu, određuje politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća te definiraju konkretni programi i projekti usuglašeni s utvrđenom politikom i strateškim pravcima razvoja zaštite i spašavanja na području Kantona, poglavito iz oblasti prevencije kao najvažnijeg segmenta sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Ovaj dokument usklađen je s Programom razvoja zaštite ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća Federacije Bosne i Hercegovine od 2021. – 2028. godine, („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 98/21) i drugim strateškim dokumentima na razini Kantona.

Program razvoja sadrži:

1. Politiku razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna

2. Posebne dokumente o sadašnjem stanju razvoja sustava zaštite i spašavanja te načinu realiziranja zadataka iz Programa razvoja u pojedinim oblastima

3. Strateške ciljeve i projekte razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara s akcijskim planovima njihove realizacije.

## 2. POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U KANTONU

Politikom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Politika razvoja) utvrđuju se politika, vizija i strateški ciljevi razvoja zaštite i spašavanja u Kantonu. Za politiku razvoja možemo reći da je okvirni i temeljni dokument kojim se omogućuje donošenje i provedba zakona, provedbenih i drugih akata, odlučuje o temeljnim načelima i opredjeljenjima te područjima razvoja, akcijskim planovima i prioritetima na razini Kantona i općina.

### 2.1. Vizija razvoja

Svjedoci smo sve intenzivnijih klimatskih promjena, kao i trenda ekstremnih pojava razorne snage s velikim posljedicama za ljudske živote i materijalna dobra. Sve su to okolnosti koje iziskuju preispitivanje rizika u kontekstu nastajanja potencijalno novih ili pak revidiranja postojećih rizika u Kantonu. S ciljem smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica nastalih uslijed velikih nesreća i katastrofa, definirana je sljedeća vizija razvoja sustava zaštite i spašavanja:

**- U Kantonu Središnja Bosna uspostaviti suvremen i funkcionalan sustav zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji nudi adekvatne odgovore na prijetnje od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa.**

### 2.2. Strateški ciljevi razvoja

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema sustava zaštite i spašavanja, prepoznajući buduće ciljeve razvoja i povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja. Osim prethodno iznesenih elemenata vizije razvoja, a uvažavajući naučene lekcije, vlastite i drugih, a posebice iskustva proteklog teškog razdoblja, pojave, događaje i trendove koji imaju ili mogu imati utjecaj na organizaciju i funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za buduće razdoblje, postavljeni su sljedeći ciljevi razvoja:

1. Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu

2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

3. Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

### 2.3. Swot analiza strateških ciljeva

SWOT analiza koristi se za utvrđivanje prilika i prijetnji, kao i snaga i slabosti za postizanje postavljenih ciljeva razvoja. SWOT (snage-S-Strengths, slabosti-W-weaknesses, prilike-O-opportunities, i prijetnje-T-threats).

*Tablica 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz mehanizam EU-a za civilnu zaštitu*

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakon o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Procjena ugroženosti Kantona Središnja Bosna od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Provedbeni propisi iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara i vatrogastva</li> <li>- Dobra suradnja sa strukturama civilne zaštite na lokalnoj razini</li> <li>- Mogućnosti daljnjeg razvijanja zaštite i spašavanja kroz suradnju na lokalnoj, kantonalnoj i međunarodnoj razini.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nizak stupanj razvitka kapaciteta i infrastrukture (nedostatak ljudstva i zastarjelost opreme i sredstava)</li> <li>- Nedovoljna tehničko-tehnološka uvezanost struktura zaštite i spašavanja na svim razinama</li> <li>- Neusklađenost s propisima Europske unije u oblasti zaštite i spašavanja</li> <li>- Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja</li> <li>- Nepovoljna dobna i kvalitativna struktura vatrogasaca</li> <li>- Nerazvijeni kapaciteti inspeksijskih tijela mjerodavnih za zaštitu i spašavanje i zaštitu od požara</li> <li>- Nepostojanje baze podataka u oblasti zaštite i spašavanja i vatrogastva</li> <li>- Ograničena mogućnost korištenja finansijskih sredstava iz međunarodnih institucija.</li> </ul>
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Postojanje realne mogućnosti daljnjeg planskog razvitka zaštite i spašavanja u Kantonu</li> <li>- Pобољшanje suradnje s nevladinim sektorom</li> <li>- Sudjelovanje u znanstvenim i drugim edukativnim projektima u suradnji s akademskim, nevladinim, vladinim i drugim organizacijama</li> <li>- Stjecanje novih znanja i vještina u okviru UN-ove kampanje „Učinimo grad/regiju otpornim na katastrofe“</li> <li>- Postojanje definiranih uvjeta za provedbu javno-privatnog partnerstva</li> <li>- Uključivanje Bosne i Hercegovine u Mehanizam civilne zaštite EU-a.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utjecaj nepovoljnih političkih prilika na razini države na razvoj kapaciteta za zaštitu i spašavanje</li> <li>- Neprimjenjivanje zakonskih propisa iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara</li> <li>- Nedostatak potrebnih ljudskih resursa, osobito za praćenje ubrzanog tehnološkog razvoja</li> <li>- Komplicirane procedure javnih nabava.</li> </ul>

,Tablica 2. Strateški cilj 2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakon o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Procjena ugroženosti Kantona Središnja Bosna od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Formirane strukture zaštite i spašavanja na kantonalnoj razini</li> <li>- Osiguran adekvatan skladišni prostor</li> <li>- Osiguran adekvatan prostor za formiranje i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedovoljna popunjenost osobama i materijalnim kapacitetima struktura zaštite i spašavanja</li> <li>- Ograničavajuće normativno-pravne odredbe</li> <li>- Složen postupak javnih nabava</li> <li>- Nedostatak certificiranih instruktora za obuku</li> <li>- Neadekvatna i zastarjela vatrogasna oprema</li> <li>- Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja</li> <li>- Odljev mladih kadrova iz struktura.</li> </ul>
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabava oprema kroz sudjelovanje u zajedničkim projektima s međunarodnim organizacijama</li> <li>- Pridruživanje Mehanizmu civilne zaštite EU-a i korištenje finansijskih instrumenata pomoći</li> <li>- Sve veći zahtjevi za boljom organizacijom, opremljenosti i funkcionalnosti civilne zaštite i zaštite od požara</li> <li>- Razvoj volonterstva, osobito među mladima</li> <li>- Poboljšanje suradnje s nevladinim sektorom.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nagle klimatske promjene</li> <li>- Nastanak prirodne i druge nesreće velikih razmjera koja bi mogla ugroziti ljudske i materijalne kapacitete zaštite i spašavanja</li> <li>- Nepovoljan politički ambijent u državi</li> <li>- Nezainteresiranost među građanima za aktivnije uključivanje u sustav zaštite i spašavanja</li> <li>- Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa.</li> </ul>

,Tablica 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakon o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Procjena ugroženosti Kantona Središnja Bosna od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Kantona Središnja Bosna</li> <li>- Platforma za smanjenje rizika od katastrofa kao poveznice za međunarodnu suradnju</li> <li>- Formirane strukture zaštite i spašavanja na kantonalnoj razini</li> <li>- Dobra suradnja KUCZ-a s jedinicama lokalne samouprave kroz sufinansiranje projekata na prevenciji.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedovoljna kadrovska i materijalna popunjenost u tijelima civilne zaštite</li> <li>- Nedovoljna popunjenost osobama i materijalnim kapacitetima struktura zaštite i spašavanja</li> <li>- U većini općina nisu formirane profesionalne vatrogasne postrojbe</li> <li>- Nepovoljna dobna i kvalitativna struktura vatrogasaca</li> <li>- Neadekvatna interesorna suradnja u provođenju projekata prevencije.</li> </ul>

PRIJEDLOG	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudjelovanje predstavnika radne skupine za smanjenje rizika od katastrofa u obukama i treninzima radi usavršavanja i stjecanja novih saznanja koja se mogu primijeniti na kantonalnoj razini</li> <li>- Postojanje definiranih uvjeta za eventualnu provedbu javno-privatnog partnerstva</li> <li>- Nabava oprema kroz sudjelovanje u zajedničkim projektima s međunarodnim organizacijama</li> <li>- Pridruživanje Mehanizmu civilne zaštite EU-a i korištenje finansijskih instrumenata pomoći.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nepovoljan politički ambijent u državi sporo prilagođavanje zakonskim i drugim podzakonskim aktima Europske Unije</li> <li>- Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa u različitim segmentima.</li> </ul>

### 3. TEMELJNA NAČELA

Svi oblici zaštite i spašavanja, uključujući i zaštitu od požara, moraju se provoditi sukladno načelima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi, životinja, kulturnih dobara i okoliša od opasnih utjecaja prirodnih i drugih nesreća, te sukladno preuzetim međunarodnim obvezama (Ženevskoj konvenciji o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba, iz 1949. godine, kao i Dopunskom protokolu o Ženevskim konvencijama, iz 1977. godine, Konvenciji o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba, iz 1954. godine, Drugom protokolu o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba, iz 1999. godine, Konvenciji o zabrani upotrebe sredstava za promjenu okoline u vojne i druge neprijateljske svrhe, iz 1976. godine, Dopunskom protokolu ženevskih konvencija i preporuka u svijetu prihvaćene Rezolucije 46/182, iz 1991. godine, o jačanju i koordinaciji humanitarne pomoći UN-a, koja uključuje glavna načela provođenja humanitarne pomoći UN-a i zemalja članica i preporuke u provođenju specifičnih mjera prevencije i pripravnosti za brz i koordiniran odgovor u prirodnim i drugim nesrećama, kao i neobvezujućih preporuka iz Osla, a koja obuhvaćaju načela, mehanizme i procedure koje se odnose na djelovanje vojno-civilnih snaga u mirnodopskim prirodnim i drugim nesrećama) i načelima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Temeljna su načela u ovoj oblasti:

- Svaki građanin ima pravo na zaštitu i spašavanje, ako je zbog prirodne i druge nesreće ugrožen njegov život, zdravlje i imovina.

- U slučaju prirodne i druge nesreće, zaštita i spašavanje ljudskih života ima prednost pred svim drugim zaštitama i spasilačkim djelatnostima.

- U slučaju prirodne i druge nesreće svatko je dužan pomagati u okviru svojih mogućnosti i sposobnosti. Čovjeku koji je u životnoj opasnosti svatko mora priteći u pomoć, ako na taj način ne ugrožava svoj život ili zdravlje.

- Ako ne može pomoći, treba o tome žurno obavijestiti operativni centar civilne zaštite ili Upravu civilne zaštite u Kantonu i općinske službe za civilnu zaštitu.

- Sve aktivnosti za zaštitu i spašavanje su humanitarne i nadpolitičke naravi.

- Federacija Bosne i Hercegovine, kantoni i jedinice

lokalne samouprave organiziraju zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao jedinstven i cjelovit sustav.

- Kanton i općine izravno su odgovorni za provođenje zaštite i spašavanja na svom području.

- Preventivne mjere moraju imati prednost nad svim oblicima planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća.

- Organizirane snage zaštite i spašavanja u ratu obvezane su pomoći provođenju humanitarnih načela određenih Ženevskim konvencijama.

- Podatci o opasnostima, planovima, mjerama i aktivnostima za zaštitu i spašavanje javni su.

- Svaki punoljetni građanin mora obavijestiti najbliži operativni centar civilne zaštite, policiju, odgovarajuću službu ili upravu za civilnu zaštitu o svakoj opasnosti ili prirodnoj i drugoj nesreći odmah kada je uoči ili za nju sazna.

- Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća.

- Jedinice lokalne samouprave (općine), preko operativnih centara civilne zaštite i sredstava javnog informiranja, moraju obavijestiti stanovništvo o opasnostima i načinu zaštite te ih upoznati s planovima zaštite i spašavanja i pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće.

- Fizičke i pravne osobe dužne su provedbeno izvršiti sve predviđene mjere zaštite svojih objekata i uposlenika od eventualnog nastanka prirodne ili druge nesreće, kroz provođenje mjera zaštite i spašavanja propisanih u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i osiguranja imovine kod mjerodavnih osiguravajućih kuća. Eventualnu pomoć u saniranju nastalih šteta mogu tražiti od drugih fizičkih i pravnih osoba tek ako su proveli prethodne aktivnosti.

- Jedinica lokalne samouprave (općina), u slučaju prirodne ili druge nesreće prvo upotrebljava svoje snage i sredstva za zaštitu i spašavanje. U slučaju, kada zbog velikog obujma nesreće, snage i sredstva jedinica lokalne samouprave nisu dovoljne, ugrožena jedinica lokalne samouprave traži pomoć od susjednih. Ako i njihova pomoć nije dovoljna, pomoć joj pruža Kanton, Federacija Bosne i Hercegovine i država Bosna i Hercegovina sukladno mogućnostima.

- Oružane snage Bosne i Hercegovine i obrambena sredstva mogu se upotrijebiti za zaštitu i spašavanje kada raspoloživi civilni resursi nisu dovoljni za brzo i učinkovito izvođenje akcija zaštite i spašavanja i kada vojska nije prioritarno potrebna za obavljanje obrambenih zadataka u skladu s

važćim propisima.

- Uporaba snaga i sredstava u slučaju prirodne i druge nesreće mora biti dovoljna i ekonomična u razmjeru s ugroženošću odnosno posljedicama prirodne i druge nesreće.

- Izvođenje akcija zaštite i spašavanja temelji se na obveznom provođenju odluka mjerodavnih stožera civilne zaštite.

- Svaki ovlašteni dužnosnik civilne zaštite, zapovjednik, šef službe odnosno vođa skupine i spasilac mora znati tko je njegov nadređeni.

- Snage za zaštitu i spašavanje moraju biti organizirane i osposobljene tako da se u slučaju prirodne i druge nesreće mogu odazvati u što kraćem roku.

- Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje organiziraju se ovisno o Procjeni ugroženosti i usklađene potrebe na razini općine, kantona, Federacije Bosne i Hercegovine i države Bosne i Hercegovine.

- Službe za zaštitu i spašavanja organiziraju se za obavljanje onih zadataka zaštite i spašavanja za koje nisu razvijeni kapaciteti u okviru redovite djelatnosti ministarstava i drugih tijela uprave, u službama jedinica lokalne samouprave, institucijama, zavodima, ustanovama, javnim poduzećima i postojećim dragovoljnim ili profesionalnim spasilačkim službama.

- Postrojbe civilne zaštite organiziraju se po prostornim i funkcionalnim načelima, a mogu i u kombinaciji obaju načela.

- Provođenje djelatnosti zaštite i spašavanja u miru, kao i u izvanrednim uvjetima zahtijeva stabilnu organizaciju struktura, opremljenu i osposobljenu za obavljanje zadataka u svim uvjetima prirodne i druge nesreće.

- Pripadnici snaga za zaštitu i spašavanje imaju pravo na zaštitu pri radu, za što su odgovorni njihovi utemeljitelji. O provođenju propisanih mjera za zaštitu i zdravlje na radu brinu se tijela koja izravno zapovijedaju određenim postrojbama, službama i svim drugim snagama u operativnoj situaciji.

- Rješenja i postupci iz planova zaštite i spašavanja moraju biti jednostavni, jasni i razumljivi te prethodno simulirani kroz oblike obuke radi provjere valjanosti i ažurnosti, s čime moraju biti upoznati svi čimbenici njihove izvedbe.

- Korištenje preventivnog pristupa podrazumijeva ostvarivanje priprema za provođenje zaštite i spašavanja koje imaju nezamjenjivu ulogu. Skupe, a učinkovite mjere ne smiju biti izgovor niti razlog odlaganja njihove realizacije od strane nositelja planiranja za slućajeve kada postoji opasnost velike ili nepopravljive štete.

- Za svaku fizićku i pravnu osobu koja je namjerno ili uz nepažnju prouzročila ugroženost zbog koje su nastali troškovi dodatnog provođenja mjera, odnosno koja je prouzročila naknadnu štetu, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list R BiH“, broj: 2/92, 13/93 i 13/94), („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 29/03 i 42/11) te („Službeni list SFRJ“, broj: 29/78, 39/85, 45/89 i 57/89).

- Protiv poznatih rizika po pravilu treba se zaštititi.

- Država i sve razine vlasti po pravilu brinu se za pomoć odnosno socijalnu skrb samo onim pojedincima koji je sami sebi ne mogu osigurati.

- Pomoć u slučaju prirodne i druge nesreće u pravilu je besplatna.

U postupcima proraćunavanja potrebnih sposobnosti za nošenje s procijenjenim opasnostima i mogućim posljedicama koristit će se dana načela.

#### 4. PODRUĆJA RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiranje razvoja sustava zaštite i spašavanja za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama izvodljiv je i isplativ način da se osigura učinkovito suoćavanje s posljedicama djelovanja tih nesreća.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja, uz dobro provedenu suradnju i koordinaciju odnosno upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama, može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno-ekonomske, politićke i sigurnosne poremećaje, spriječiti lanac naknadnih nesreća, koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja prirodne ili druge nesreće koja se već dogodila.

Programom razvoja uspostavlja se međuresorna suradnja nositelja planiranja, veza između razlićitih stručnih profesionalnih i dragovoljnih skupina i upućuje na elemente njihova zakonskog i funkcionalnog djelovanja u produciranju mogućnosti novog, prikladnog odgovora društvene zajednice na prirodne i druge nesreće.

Utjecaji prirodnih i drugih nesreća razlikuju se po načinu iskazivanja, razinama i vrsti izazvanih oštećenja, zemljopisnom obujmu, rasporedu izazvanih šteta i stupnju upozorenja koji se može očekivati. Ali načini odgovora, uključeni nositelji planiranja (ministarstva i druga tijela uprave), sektori – oblasti, protok informacija, način ostvarivanja komunikacijsko-informacijske podrške upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama i drugi dijelovi žurnog odgovora zajednice, imaju jasne sličnosti.

Razvoj zaštite i spašavanja suštinski treba biti usmjeren postizanju uspješnog odgovora na prirodne i druge nesreće, spašavanju života, skrbi za unesrećene, ostvarivanju mjera oporavka i održanju kontinuiteta upravljanja u prirodnoj i drugoj nesreći na pogoćenom području.

Programom razvoja omogućuje se redovito godišnje planiranje, izrada planova zaštite i spašavanja na temelju važnih podataka iz Procjene ugroženosti, nadzor i odgovornost nad provođenjem i kontinuirano poboljšanje postojećih rješenja u odnosu na promijenjene okolnosti, mjesto zbivanja, jaćinu i toćne osobine žurnosti kojima će trebati upravljati.

Stoga će biti potrebno provedbenim, racionalnim, timskim radom razlićitih struktura i profila, na temelju novih tehnićko-tehnoških standarda, uz uporabu novijih dostignuća u zaštiti i spašavanju, u vrlo kratkom vremenu graditi novi učinkovit sustav zaštite i spašavanja radi poboljšanja organiziranosti, upravljanja i materijalne pokrivenosti zaštite i spašavanja u uvjetima provođenja društvenih, sigurnosnih, obrambenih, ekonomskih i tehnićko-tehnoških reformi u procesima

tranzicije i globalizacije ka europskim i euroatlantskim integracijama.

Koncept strateškog programiranja i planiranja sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara stručno, metodski i logički podrazumijeva se u okviru dviju faza, i to:

### 1) Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći obuhvaća:

- Prevenciju od prirodnih i drugih nesreća
- Ublažavanje kao dio područja prevencije
- Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije.

### 2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvaća:

- Odgovor
- Oporavak.

## 4.1. Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći

### 4.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća

Prevencija kao razvojno područje zaštite i spašavanja jest središnja točka aktivnosti nositelja planiranja institucija javne vlasti, pravnih osoba i građana u pripremama društvene zajednice za odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća. Cilj je prevencije sprječavanje, onemogućavanje i smanjenje rizika i izvora ugrožavanja te sprječavanje i ublažavanje posljedica tih nesreća.

Na temelju zakonskog djelokruga rada mjerodavna ministarstva i druga tijela uprave u Kantonu i jedinici lokalne samouprave obvezani su planirati i provoditi prevenciju od prirodnih i drugih nesreća jednako kao i građani, udruge građana, organizacije civilnog društva i druge organizacije sukladno njihovoj djelatnosti. Planiranje mjera prevencije ostvaruje se kroz programe i planove zaštite od prirodnih i drugih nesreća u okviru razvojnog ciklusa za pojedine djelatnosti.

Provođenje preventivnih mjera, sukladno zaključcima iz Procjene ugroženosti, osobito je važno u oblasti:

- zakonodavstva
- zaštite zdravlja ljudi (epidemije)
- planiranja prostornog razvoja, građenja i urbanizma (zaštita od potresa, rušenja, odrona, klizanja i slijeganja tla)
- zaštite okoliša, šuma i voda, bilja i biljnih proizvoda (upravljanje otpadom, biljne bolesti i štetočine, požari i poplave, prelijevanje brana na akumulacijama, protugradna zaštita, oluja i mraz)
- energetike, rudarstva i industrije (rudarska nesreća, eksplozije plinova i opasnih tvari)
- zaštite životinja i namirnica životinjskog podrijetla (epizootije, zoonoze)
- radijacijske, kemijske i biološke zaštite (radijacijsko i drugo onečišćenje zraka, vode i tla), prometa i komunikacija
- rizika uslijed visokog snijega i velikih snježnih nanosa

- rizika od mina i neeksploziranih ubojnih sredstava.

### 4.1.2. Ublažavanje

Učinci prirodne i druge nesreće prouzrokuju izravne i neizravne posljedice za ljude i materijalna dobra.

Uz poduzimanje odgovarajućih aktivnosti posljedice se mogu umanjiti ili izmijeniti.

Razvojna orijentacija na ovom području uglavnom podrazumijeva stručne mjere usmjerene na smanjenje sila udara, rušilačkog djelovanja prirodne ili druge nesreće za ljude i materijalna dobra.

Područje ublažavanja faktički je nastavak ojačavanja prevencije primjenom konkretnih mjera i aktivnosti, koje se načelno dijele na:

**Strukturalne mjere ublažavanja** – izravno su u funkciji učinkovite zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara te zaštite od požara i vatrogastva, a razvijaju se na temelju:

- odgovarajućeg prostornog planiranja
- procjene fizičkih sila koje mogu nastati potencijalnim opasnostima od prirodnih nesreća
- planiranja i analiza mjera da bi se odoljelo takvim silama.

Tim preventivnim mjerama doprinosi se kvaliteti izgradnje objekata koji će biti otporni na sile izazvane prirodnim nesrećama, što će omogućiti:

- izgradnju građevina koje će biti otporne na fizičke sile izazvane prirodnim nesrećama (potresima, poplavama, snježnim nanosima, jakim vjetrovima, klizištima itd.)
- ojačavanje postojećih građevina da bi ih učinili još otpornijim na fizičke sile prirodne nesreće.

### Nestrukturalne mjere obuhvaćaju:

- razvoj zakonskog okvira
- financijske poticaje usmjerene na promoviranje strukturalnih mjera ili ublažavanja, tehničku pomoć, olakšice, osiguranja, porezne olakšice itd.
- obuku i obrazovanje
- izgradnju i razvoj upravnih i stručnih institucija
- instaliranje sustava za operativne centre civilne zaštite
- svjesnost javnosti o rizicima i opasnostima.

### 4.1.3. Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije

Razvojno usmjerenje pripravnosti/spremnosti treba fokusirati na najosjetljivije komponente, i to:

- organizaciju i planiranje, što sadrži jasnu i sveobuhvatnu politiku u zaštiti i spašavanju, odgovarajuće i kvalitetne te održive propise o prirodnim i drugim nesrećama i kvalitetne doktrinarne dokumente o mjerama zaštite i spašavanja, obučavanje i osposobljavanje, jasnu i funkcionalnu organizacijsku strukturu snaga, strukturu upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća, okvir za planiranje, posebno za žurni odgovor, kao što je evakuacija stanovništva ili njihovo privremeno premještanje u sigurna područja

b) resursi, pod kojima podrazumijevamo objekte i sustave za upozoravanje i operativno vođenje akcija zaštite i spašavanja, točnu i ažurnu specifikaciju resursa koji će se koristiti, opremu, sredstva i zalihe, logističke centre

c) koordinaciju kao proces uvećavanja stupnja pripravnosti i napora u vođenju akcije zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, kroz upozorenje na opasnost i predostrožnost u upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama

d) spremnost i pripravnost operativnih centara civilne zaštite za situacije prirodne i druge nesreće

e) obuka i svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama, psihološke i druge kompenzacijske mjere učinka pritiska prirodne i druge nesreće.

Pripravnost i spremnost su u praktičnom smislu jedinstveno razvojno područje sustava zaštite i spašavanja, međusobno ovisni i povezani, o čijoj kvaliteti ovise operacije razvojnog područja odgovora na prirodne i druge nesreće. WHO – World Health Organization (Svjetska zdravstvena organizacija) je 1995. godine promovirala „spremnost“ kao stanje koje povezuje učinkovitu pripravnost sa učinkovitom pomoći.

Na temelju toga, sasvim je prihvatljiva definicija WHO-a o stanju spremnosti kao „organiziranosti postojećih tehničkih kapaciteta pojedinog sektora, institucije ili organizacije“, uzimajući u obzir da je pripravnost razvoj novih dodatnih kapaciteta tako da bi sljedeći odgovor na izazove prirodne i druge nesreće trebao biti bolji od prethodnog.

U razvojnom pogledu posebnu pozornost treba posvetiti sljedećim elementima spremnosti:

- a) obuci i usavršavanju struktura zaštite i spašavanja
- b) digitalizaciji informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara civilne zaštite na području Kantona i uvezivanju sustava ranog upozoravanja
- c) uspostavi baze podataka značajnih za zaštitu i spašavanje
- d) osiguravanju namjenskih zaliha u odnosu na potrebe faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći
- e) zalihama za ublažavanje posljedica, faze oporavka nakon prirodne ili druge nesreće
- f) vježbama simulacije – provjere planova zaštite i spašavanja.

Programi pripravnosti definiraju prilagođavanje ili pročišćavanje ovih funkcija kako bi ih napravili odgovarajućim za korištenje u situacijama prirodnih i drugih nesreća.

## 4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće

### 4.2.1. Odgovor

Bit ukupnih priprema za zaštitu i spašavanje jest postizanje sposobnosti odgovora (reakcije, intervencije) na izazove prirodnih i drugih nesreća. Zapravo, to je središnje, razvojno područje sustava zaštite i spašavanja koje je uvjetovano i određeno postizanjem kvaliteta razvoja područja prevencije s ublažavanjem, a posebno pripravnosti/spremnosti.

Mjere odgovora (interventne mjere) su one koje se poduzimaju neposredno prije (nakon uzbunjivanja) ili poslije

udara prirodne i druge nesreće usmjerene ka spašavanju života i zaštiti imovine i sagledavanju trenutačnih šteta nastalih na početku te nesreće.

Operacije odgovora izvode se u krajnje teškim uvjetima nametnutim silom destrukcije, teško se realiziraju, zahtijevaju veliko angažiranje ljudstva, osigurane resurse, prethodno planiranje i programiranje, organiziranost, obučenost i uvježbanost snaga i operativno stručnih tijela za upravljanje procesom.

Učinkovitim odgovorom na stanje prirodne i druge nesreće postiže se smanjenje broja nastradalih, olakšavanje teškoća i patnji, povrat osnovnih uvjeta potrebnih za život i funkcioniranje sustava u pogođenom području.

Na temelju navedenog, glavni su vidovi odgovora (interventnih mjera) u situacijama prirodnih i drugih nesreća:

- pokretanje interventnog sustava
- analiza i procjena
- spašavanje života, imovine i okoliša
- spašavanje ljudi zarobljenih pod ruševinama, na vodi, pod vodom
- trijaža, liječnička pomoć, hospitalizacija, medicinska evakuacija i skrb za žrtve
- evakuacija osoba s pogođenog područja
- gašenje požara i zaustavljanje ispuštanja opasnih tvari
- organiziranje smještaja za stradale (žurni popravci kuća, smještaj u šatore, škole, hotele, sportske dvorane i sl.)
- organiziranje prehrane žrtava prirodne ili druge nesreće te djelatnika spasilačkih postrojbi i službi, distribucija artikala – hrane, osnovnih životnih namirnica i odjeće, procjena zaliha i šteta na prehrambenom fondu
- osposobljavanje ulaznih i izlaznih putova, raščišćavanje ključnih prometnica, priprema heliodroma i sl. (omogućiti kružni promet unutar pogođenog područja)
- uspostavljanje komunikacija i veza (radio i TV, telefonske, mobilne i informacijske veze)
- opskrba pitkom vodom i strujom
- organiziranje zdravstvenih i higijensko-epidemioloških neposrednih operacija
- informiranje javnosti i rad s medijima (informacijsko upravljanje)
- organiziranje pojačanih mjera zaštite imovinske i osobne sigurnosti, javnog reda i mira na ugroženom području
- građevinske operacije na uklanjanju nestabilnih elemenata oštećenih građevina koji predstavljaju opasnost za ljude ili druge građevine
- praćenje situacije kod stanovništva pogođenog prirodnom ili drugom nesrećom, pronalaženje nestalih osoba i ponovno spajanje obitelji
- održavanje morala stanovništva.

Navedeni vidovi učinkovitog odgovora u vođenju akcija zaštite i spašavanja zahtijevaju:

- sveobuhvatne informacije o pripravnosti/spremnosti (politička usmjerenja, nositelji planiranja, organizacija, resursi i obučenost)
- pravodobno i prikladno aktiviranje sustava odgovora (planovi, pripravnost, aktiviranje i dr.)



- stručno koordiniranje operacija odgovora (vođenje akcija zaštite i spašavanja)
- alternativne komunikacije i veze
- pregled stanja (mapiranje), analiza i procjena
- kvalitetno i odgovorno upravljanje informacijama
- planska evakuacija.

U operacijama odgovora (interventnim mjerama) redovito se, u više sektora, pojavljuju ozbiljni problemi na koje u razdoblju priprema za zaštitu i spašavanje u okviru područja prevencije, pripravnost (spremnost) treba obratiti izrazitu pozornost, i to:

- nepostojanje ili neprikladnost kontingentnih planova ili konceptualnih resursa i logističkih centara
- funkcionalno neizgrađena pripravnost (spremnost)
- pravni, organizacijski i tehnički nedostaci kod upozoravanja na opasnost
- stupanj organiziranosti, usklađenosti, razvijenosti i sposobnosti aktiviranja pojedinih elemenata ili cjeline sustava odgovora
- fizičke, psihološke, socijalno-sigurnosne i ekonomske posljedice učinaka i pritisaka udara prirodne ili druge nesreće
- teškoće u procjenjivanju i evidenciji šteta i konceptualizaciji procjene o potrebama
- netočne i/ili nekompletne informacije iz ankete o stanju stanovništva na pogođenom području
- spajanje ljudi (u pogođenom području)
- slabo upravljanje informacijama
- neodgovarajući artikli koji se dostavljaju i računaju kao pomoć
- slaba koordinacija operacija odgovora (interventnih mjera)
- nedostajuća i nedovoljna svjesnost javnosti
- prihvata međunarodne pomoći.

#### 4.2.2. Oporavak

Oporavak je postupak kojim se na ugroženom području pomaže u postizanju odgovarajuće razine funkcioniranja nakon prirodne i druge nesreće.

Sa stajališta razvoja ovog područja zaštite i spašavanja treba imati u vidu da proces oporavka može potrajati čak pet do 10 godina, pa i više, čemu se mora prilagoditi i planiranje i programiranje ukupne konsolidacije i stabilizacije.

Usmjerenost razvojnog područja oporavka jest postizanje stabilizacije stanja na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom, koja je, u odnosu na izravnu operativnu funkciju sustava zaštite i spašavanja života, zdravlja ljudi i materijalnih dobara, najvažnija. Ostale faze oporavka: rehabilitacija i rekonstrukcija takve su aktivnosti koje se mogu obavljati u okviru redovite djelatnosti, nakon faze saniranja stanja, pa Program razvoja ih neće posebno obrađivati.

Oporavak u pravilu ovisi o uspješnosti odgovora na prirodne i druge nesreće jednako kao što učinkovita prevencija, ublažavanje i pripravnost ovise o naučenim lekcijama nakon odgovora i oporavka.

Posebnu pozornost glede oporavka treba posvetiti analizi stanja nakon prirodne ili druge nesreće, s ciljem:

- saniranja stanja
- rehabilitacije osoba pogođenih učinkom prirodne ili druge nesreće
- prioritetne rekonstrukcije građevina.

Za saniranje stanja osigurati:

- analizu šteta i procjenu potreba, prioritete i potrebno vrijeme reakcije u pružanju pomoći ugroženim ljudima i materijalnim dobrima
- sanaciju ključnih službi (zdravstvene, komunalne, epidemiološko-higijenske, građevinske, transportne, elektrodistributivne i dr.)
- žurni popravak kuća, stambenih i drugih objekata koji se mogu popraviti
- privremeni smještaj ugroženog stanovništva, dostavu prehrambenih artikala i osnovnih životnih potrepština
- operaciju raščišćavanja.

## 5. PROVEDBA

Uvažavajući činjenicu da politika razvoja proizlazi iz Procjene ugroženosti te da su zaključci iz Procjene ugroženosti sastavni dio Programa razvoja, najvažniji dio politike razvoja čini provedba zaključaka iz Procjene ugroženosti i utvrđene politike u ovoj oblasti.

### 5.1. Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara

Na temelju zaključaka iz Procjene ugroženosti, zatim na temelju načela politike razvoja izrađen je Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. do 2029. godine.

### 5.2. Razvojni programi i projekti

Program razvoja u praksi postaje platforma razvoja i integriranja u jedinstven, efikasan i funkcionalan sustav zaštite i spašavanja. Program razvoja uključuje konkretne provedbene korake, razvojne programe i projekte, aktivnosti i inicijative s odgovarajućim opisima, nositelje realizacije, rokove, procjenu potrebnih resursa i očekivane učinke realizacije.

Kanton će poticati provedbu razvojnih programa i projekata kroz različite mjere i aktivnosti jer su isprepleteni i međusobno povezani trajni zahtjevi za zaštitom i spašavanjem.

### 5.3. Nositelji provedbe politike razvoja

Sukladno Programu razvoja Kantona, općine (jedinice lokalne samouprave) u svojim programima razvoja utvrđuju strateške pravce razvoja, s akcijskim planovima, obuhvaćajući i primjenjujući utvrđena strateška područja djelovanja od faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći, do faze odgovora i oporavka nakon prirodne i druge nesreće.

Sve te aktivnosti moraju imati oslonac na vlastite procjene ugroženosti i utvrđenu vlastitu razinu odgovornosti provedbe.

Za ostvarivanje politike razvoja, sukladno Zakonu o zaštiti

i spašavanju, odgovorni su: Sabor Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Sabor Kantona), Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), kantonalna ministarstva i druga tijela kantonalne uprave, općinska vijeća, nositelji izvršne vlasti, općina – općinski načelnici i njihove službe za upravu.

Kantonalna ministarstva i druga tijela kantonalne uprave, te službe za upravu u jedinicama lokalne samouprave (općinama), sukladno definiranim mjerodavnostima i obvezama, dužni su osigurati koordinaciju djelovanja i provedbu ciljeva postavljenih politikom razvoja i Strategijom razvoja.

Ključna odgovornost navedenih nositelja provedbe politike razvoja ogleda se u osnovnoj zadaći osiguranja uvjeta razvoja sustava zaštite i spašavanja osiguranjem odgovarajuće organizacije kadrova, materijalnih resursa. Naime, suštinski je cilj razvoja sustava zaštite i spašavanja osposobljenost i spremnost djelovanja na razini općina, gdje prirodne i druge nesreće nastaju.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i općinske službe za civilnu zaštitu kao stručna tijela, imaju ključnu ulogu u koordinaciji provedbe politike razvoja i Programa razvoja na razini Kantona i općina.

#### 5. 4. Financiranje programa razvoja

Financiranje programa razvoja možemo podijeliti na:

- financiranje u oblasti zaštite i spašavanja
- financiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva.

#### Financiranje u oblasti zaštite i spašavanja

U Zakonu o zaštiti i spašavanju, u poglavlju financiranja, a osobito od članka 179. do 184. točno su predviđeni izvori sredstava, kao i područja ulaganja sredstava iz posebnih naknada.

Financijska sredstva potrebna za realiziranje programa i projekata iz odgovarajućih akcijskih planova osigurat će se:

- iz proračunskih sredstava svakog nositelja planiranja u okviru redovitog planiranja za potrebe redovite djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće

- iz posebnih proračunskih sredstava za zaštitu i spašavanje

- iz sredstava pravnih osoba, iz osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima

- na osnovu posebne naknade na netoplaće 0,5 % iz sredstava koja pripadaju Kantonu i općini, a na temelju godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u Programu razvoja, u načelu osobito za osiguranje materijalnih resursa – opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

Navedeni izvor sredstava i njihov planirani iznos utvrđeni su u Akcijskom planu, s financijskim okvirom za provođenje Programa razvoja zaštite i spašavanja za razdoblje 2024. do 2029. godine.

Sukladno ekonomskom razvoju i dodatnim mogućnostima,

izvršna i zakonodavna vlast na svim razinama nastojat će osigurati dodatna sredstva za razvoj zaštite i spašavanja radi integriranja u jedinstveni sustav sposoban za učinkovit odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća u Kantonu i za sudjelovanje u akcijama pružanja pomoći izvan Kantona.

#### Financiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva

Vatrogasna djelatnost predviđena Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 15/12) financira se:

- 1) iz Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Proračun Kantona) i općinskih proračuna
- 2) iz sredstava pravnih osoba i vatrogasnih udruga
- 3) iz premija osiguranja
- 4) iz dobrovoljnih priloga ili darova pravnih ili fizičkih osoba
- 5) iz međunarodne pomoći
- 6) iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

#### Kanton financira:

- obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva koji su u mjerodavnosti Kantona i Kantonalne uprave za civilnu zaštitu

- pružanje materijalne pomoći općinama za financiranje profesionalnih vatrogasnih postrojbi koje osnivaju općine

- sudjelovanje u financiranju saniranja posljedica na području Kantona koje su nastale uslijed požara, radi stvaranja uvjeta za život ljudi na tom području

- istraživačke i razvojne projekte bitne za zaštitu od požara i vatrogastvo a koji su u mjerodavnosti Kantona

- naknade za sudjelovanje profesionalnih vatrogasnih postrojbi u slučaju pružanja pomoći drugim općinama u gašenju požara koje angažira Kantonalni stožer civilne zaštite

- organiziranje i provođenje stručne obuke i osposobljavanja vatrogasaca i drugih osoba za obavljanje vatrogasne djelatnosti koje su u mjerodavnosti Kantona

- pružanje pomoći dobrovoljnim vatrogasnim udrugama osnovanim na području Kantona za financiranje određenih poslova iz njihove mjerodavnosti bitnih za zaštitu od požara i vatrogastvo, a posebno za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi osnovanih u tim udrugama

- naknade plaće i druge naknade predviđene za građane i osobe u radnom odnosu za njihovo sudjelovanje u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, te naknade za korištenje njihovih prijevoznih, tehničkih i drugih sredstava i opreme koja se koristi u gašenju požara po naredbi Kantonalnog stožera civilne zaštite

- druge potrebe u oblasti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti koje su u mjerodavnosti Kantona.

Sredstva za financiranje ovih zadataka planiraju se i osiguravaju u Proračunu Kantona na prijedlog Kantonalne uprave za civilnu zaštitu.

Osigurana financijska sredstva koriste se:

- za nabavu tehničke opreme i sredstava za gašenje požara
- za održavanje vatrogasnih objekata
- za izgradnju objekata za smještaj vatrogasnih vozila i vatrogasaca

- za obrazovanje vatrogasnih kadrova
- za propagandnu djelatnost
- za znanstvenoistraživačku djelatnost u oblasti zaštite od požara.

Gospodarska društva i druge pravne osobe osiguravaju sredstva potrebna za nabavu uređaja, alata i druge opreme za gašenje početnog požara i brinu se o njihovu ispravnom održavanju, osiguravaju sredstva potrebna za obučavanje i upoznavanje radnika s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara vezanim za rad na poslovima i radnim zadacima na koje su raspoređeni, praktičnom upotrebom aparata za gašenje početnog požara, kao i s materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara. Također, osiguravaju sredstva i za stručno osposobljavanje zaposlenika u gospodarskim subjektima, državnim tijelima i drugim institucijama a koja su odgovorna za brigu o provođenju mjera zaštite od požara. Financiranje ostalih potreba iz oblasti zaštite od požara, utvrđenih zakonom i drugim propisima, kao i ovim planom, pada na teret investitora, odnosno naručitelja poslova.

## **6. POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STUPNJU RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA**

### **6.1. Stanje organiziranosti civilne zaštite u Kantonu**

Upravne, stručne i druge poslove u oblasti civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva na području Kantona obavljaju tijela uprave za civilnu zaštitu – Kantonalna uprava za civilnu zaštitu iz mjerodavnosti Kantona i općinske službe za civilnu zaštitu iz mjerodavnosti općina.

U sastavu navedenih tijela civilne zaštite organiziraju se operativni centri civilne zaštite sukladno Pravilniku o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 9/19). Zakonom o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, propisana su i definirana prava i dužnosti tijela vlasti Kantona i općina u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Sukladno donesenim federalnim, kantonalnim i općinskim propisima za izvršavanje operativnih poslova na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće formirani su:

- stožeri civilne zaštite kao stručno-operativna tijela za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja
- postrojbe civilne zaštite
- službe za zaštitu i spašavanja
- povjerenici civilne zaštite.

Od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, sve do danas traje proces formiranja općinskih službi za civilnu zaštitu koje obavljaju upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz mjerodavnosti općine, koje imaju status općinske službe za upravu, i taj proces još nije okončan. U vezi s tim, u

nekim općinama su formirane samostalne općinske službe za upravu, ali u nekim općinama, umjesto samostalnih službi za upravu, službe su formirane kao odjeli ili odsjeci za poslove civilne zaštite u okviru drugih, već postojećih općinskih službi (Kreševo, Fojnica, Donji Vakuf i Dobretići), čime se odstupa od zakonom predviđene jedinstvene strukture u sustavu zaštite i spašavanja.

Analizom podataka dobivenih iz općina vidljivi su sljedeći pokazatelji organiziranosti:

- U općinskim službama za civilnu zaštitu uposlena su ukupno 34 djelatnika na poslovima civilne zaštite i 41 djelatnik na poslovima zaštite od požara i vatrogastva.
- Samo četiri općine u Kantonu (Kiseljak, Jajce, Novi Travnik i Gornji Vakuf – Uskoplje) formirale su profesionalne vatrogasne postrojbe, a u tijeku je procedura formiranja profesionalne vatrogasne postrojbe u općini Travnik.
- U općinama Dobretići i Kreševo uposlen je samo jedan djelatnik koji obavlja, osim poslova civilne zaštite, i druge poslove.
- U općinama Donji Vakuf, Busovača i Bugojno uposlena su po dva djelatnika na poslovima civilne zaštite.
- U Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu uposleno je 12 djelatnika.

Ustrojstvena struktura zaposlenih u Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu i općinskim službama za civilnu zaštitu prikazana je u sljedećoj tablici.

Tablica 4. Pregled broja zaposlenih u općinskim službama za civilnu zaštitu i Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu

Redni broj	NAZIV OPĆINSKE SLUŽBE	BROJ ZAPOSLENIH		STRUČNA SPREMA ZAPOSLENIH					BROJ ZAPOSLENIH NA POSLOVIMA		
		Po sistematizaciji	Popunjeno	Nije popunjeno	VSS	VŠS (IV)	SSS	NSS	CZ	ZPV	Ostali poslovi
1.	Služba za CZ Kiseljak	15	15	-	3	-	12	-	4	11	-
2.	Služba za CZ Travnik	7	6	1	3	-	3	-	6	-	-
3.	Služba za društvene djelatnosti, opću upravu i CZ – Donji Vakuf	13	9	4	5	1	3	-	2	-	7
4.	Služba za CZ Busovača	7	5	2	2	-	2	1	2	-	3
5.	Služba za CZ Vitez	4	3	1	1	-	2	-	3	-	-
6.	Služba za CZ Novi Travnik	21	14	7	2	-	12	-	3	11	-
7.	Služba za CZ i inspeksijski nadzor Fojnica	5	5	-	3	-	2	-	3	-	2
8.	Služba za katastar, imovinsko-pravne, stambeno-komunalne poslove i CZ Dobretići	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-
9.	Služba za CZ, urbanizam, imovinsko-pravne poslove i katastar Kreševo	8	8	-	5	1	2	-	1	2	5
10.	Služba za CZ Jajce	19	15	4	4	-	11	-	3	12	-
11.	Služba za CZ Bugojno	7	3	4	2	-	1	-	2	-	1
12.	Služba za CZ Gornji Vakuf -Uskoplje	9	9	-	2	1	6	-	4	5	-
	Kantonalna uprava za CZ	19	12	7	6	1	5	-	11	1	-
	<b>UKUPNO U KANTONU</b>	<b>135</b>	<b>105</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>5</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>45</b>	<b>42</b>	<b>18</b>
	<b>UKUPNO NA POSLOVIMA CZ-a U KANTONU U 2023. GODINI</b>								<b>45</b>		
	<b>UKUPNO NA POSLOVIMA ZAŠTITE OD POŽARA I NA VATROGASTVU U KANTONU</b>								<b>42</b>		

**ZAKLJUČAK**

1. Neophodno je kadrovski ojačati općinske službe i Kantonalnu upravu za civilnu zaštitu.

2. S ciljem provedbe Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva neophodno je formirati profesionalne vatrogasne postrojbe i tako povećati broj uposlenih na poslovima zaštite od požara u općinama.

**6.2. Organiziranost struktura zaštite i spašavanja na kantonalnoj razini**

Na kantonalnoj razini organizirane su sljedeće strukture zaštite i spašavanja:

**a) Kantonalni stožer civilne zaštite****b) kantonalne službe za zaštitu i spašavanje, i to:**

- Služba za zaštitu i spašavanje od požara u Šumskogospodarskom društvu „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf
- Služba za zaštitu i spašavanje s visina pri Gorskoj službi

spašavanja, Stanica Travnik, i Gorskoj službi spašavanja, Stanica Gornji Vakuf – Uskoplje

- Služba za RKB zaštitu pri Zavodu za javno zdravstvo Kantona Središnja Bosna

- Služba za zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom pri Ministarstvu unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna i Rafting klubu „Dabar“, Donji Vakuf, i Klubu ekstremnih sportova „Rafting klub Jajce“, Jajce.

### **c) Povjerenici civilne zaštite u tijelima uprave Kantona**

Osobne i materijalne formacije Kantonalnog stožera civilne zaštite i službi za zaštitu i spašavanja, te popis imenovanih povjerenika u tijelima uprave nalazi se u privitku Procjene ugroženosti Kantona Središnja Bosna. Dosadašnja iskustva u provođenju aktivnosti na sprječavanju djelovanja prirodnih i drugih nesreća (poplave iz 2014. i 2019. godine, pojava koronavirusa 2020. godine) pokazuju da je neophodno formiranje kantonalne službe za prevenciju i pripravnost, a što je predviđeno i procjenom ugroženosti Kantona Središnja Bosna.

### **6.3. Organiziranost struktura zaštite i spašavanja u općinama**

Sukladno Pravilniku o načinu rada i funkcioniranja stožera i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 77/06, 5/07 i 32/14), formirani su stožeri civilne zaštite u svim općinama i Kantonu. Također, sukladno Uredbi o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), imenovana su povjerenstva za procjenu šteta u svim općinama i Kantonu. Formiranje ostalih struktura civilne zaštite: službi, postrojbi opće i specijalizirane namjene, te povjerenika, kao i njihovo opremanje i osposobljavanje radi neposrednog angažiranja na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nepogoda nije na zadovoljavajućoj razini.

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 1/19) uređuje se sadržaj podataka, način vođenja evidencije i uspostava jedinstvene elektroničke baze podataka pripadnika civilne zaštite u Federaciji Bosne i Hercegovine, kriteriji raspoređivanja i postupak popune, čuvanje i zaštita osobnih i drugih podataka, uvođenje u evidenciju, pozivanje, uvjeti za ukidanje rasporeda, kao i način pristupa elektroničkoj bazi podataka.

Sukladno obvezama iz Zakona o zaštiti i spašavanju i provedbenih propisa koji su proistekli iz toga Zakona, a nakon prikupljanja i analiziranja pokazatelja provedbe tih obveza, konstatiramo da je stanje organiziranosti strukture sustava zaštite i spašavanja na području Kantona neujednačeno po općinama i samim tim ne pridonosi učinkovitosti djelovanja sustava zaštite i spašavanja u fazi prevencije, spašavanja i otklanjanja posljedica, što se vidi iz sljedećeg analitičkog prikaza.

Tablica 5. Strukture zaštite i spašavanja (Kanton i općine)

REDNI BROJ	KANTON	STOŽER CZ	POVJERENICI CZ	SLUŽBE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE POSTROJBE OPĆE I SPECIJALNE NAMJENE	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	KANTON SREDIŠNJA BOSNA	11 ČLANOVA	17 POVJERENIKA U TIJELIMA UPRAVE	SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (22 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE S VISINA (25 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM (20 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA RKB ZAŠTITU (13 PRIPADNIKA)	108	TOYOTA HILUX 3X VOZILA I OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBI
REDNI BROJ	OPĆINA	OPĆINSKI STOŽER CZ	POVJERENICI CZ	SLUŽBE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	<u>FOJNICA</u>	13 ČLANOVA	9 POVJERENIKA 9 ZAMJENIKA I POVJERENIKA	NE	31	NE
2.	<u>DONJI VAKUF</u>	9 ČLANOVA	13 POVJERENIKA CZ	SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (6 PRIPADNIKA)	28	NEDOSTAJE MTS I OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
3.	<u>BUGOJNO</u>	13 ČLANOVA	27 POVJERENIKA CZ	POSTROJBE OPĆE NAMJENE (27 ODJELA – 297 PRIPADNIKA) POSTROJBA SPECIJALNE NAMJENE: ZA ZAŠTITU OD POŽARA (17 PRIPADNIKA) SLUŽBE ZA Z I S: ZA VODOSNABDIJEVANJE (7 PRIPADNIKA) ZA ČISTOČU (12 PRIPADNIKA)	373	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
4.	<u>KREŠEVO</u>	12 ČLANOVA	9 POVJERENIKA MZ-POLJE 5 (članova) MZ-CRNIĆI 5 (članova) MZ-KREŠEVO-5 5 (članova) OŠ-KREŠEVO-1 SŠ KREŠEVO-1 ELEKTROPRIVREDA - 1 POŠTA-1 OPĆINA-1 PS-1	SLUŽBA ZA VODOSNABDIJEVANJE (6 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SNABDIJEVANJE I OPSKRBU (4 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA MEDICINSKU POMOĆ (8 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (10 PRIPADNIKA)	49	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

5.	<b><u>KISELJAK</u></b>	15 ČLANOVA	9 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA)  POSTROJBA SPEC. NAMJENE: ZA ZAŠTITU OD POŽARA (11 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (8 PRIPADNIKA)	54	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
6.	<b><u>DOBRETIĆI</u></b>	11 ČLANOVA	NE	NE	11	NE
7.	<b><u>BUSOVAČA</u></b>	11 ČLANOVA	22 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE – 5 ODJELA, 16 PRIPADNIKA	49	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
8.	<b><u>GORNJI VAKUF- USKOPLJE</u></b>	13 ČLANOVA	8 POVJERENIKA	NE	21	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
9.	<b><u>JAJCE</u></b>	14 ČLANOVA	28 POVJERENIKA	SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM (10 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE S NEPRISTUPAČNIH TERENA (8 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (12 PRIPADNIKA)	78	OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE  OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE
10.	<b><u>NOVI TRAVNIK</u></b>	13 ČLANOVA	20 POVJERENIKA	NE	33	NE
11.	<b><u>TRAVNIK</u></b>	12 ČLANOVA	7 POVJERENIKA	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (32 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA VODOSNABDIJEVANJE (3 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SNABDIJEVANJE I OPSKRBU (3 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU POMOĆ (U TIJEKU FORMIRANJE) (9 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA (19 PRIPADNIKA) DODATNE OSOBE IMENOVANE ZA RAD U OPERATIVNOM CENTRU (5 PRIPADNIKA)	71	3 VOZILA I OSNOVNA (MTS) OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBI I OPERATIVNOG CENTRA
12.	<b><u>VITEZ</u></b>	13 ČLANOVA	REGIONALNI STOŽERI-6 (34 ČLANA)  POVJERENICI 37	POSTROJBA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA I POPLAVA (16 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA MEDICINSKU POMOĆ (U TIJEKU FORMIRANJE)  SLUŽBA ZA VETERINARSKU ZAŠTITU (4 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA GRAĐEVINSKU OPERATIVU (22 PRIPADNIKA)  SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE I SANACIJU (32 PRIPADNIKA)		NE
	<b>KANTON</b>				<b>108</b>	
	<b>OPĆINE</b>				<b>1321</b>	
	<b>UKUPNO</b>				<b>1429</b>	

Općinski stožeri civilne zaštite formirani su u svim općinama u Kantonu, ali njihova opremljenost i obučenosť nije na zadovoljavajućoj razini u svim općinama.

Službe za zaštitu i spašavanje i postrojbe još uvijek nisu formirane u četirima općinama:

- Fojnica
- Dobretići
- Gornji Vakuf – Uskoplje
- Novi Travnik.

#### 6.4. Stanje operativnih centara civilne zaštite u Kantonu

Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), u člancima 149. do 163., i Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 9/19), ustanovljeno je organiziranje i funkcioniranje operativnih centara civilne zaštite na svim razinama u Federaciji Bosne i Hercegovine. Navedenim aktima definirani su mjesto, uloga, mjerodavnosti, zadatci, postupci, načini organiziranja, način rada te uvjeti za rad kantonalnih centara civilne zaštite. Tim aktima precizirani su i sadržaji informacija koje se prikupljaju i obrađuju, njihova vremenska dinamika, forma, tijekovi i odredišta.

#### KANTONALNI OPERATIVNI CENTAR

##### a) Popunjenost:

U Kantonalnom operativnom centru civilne zaštite trenutno je uposleno 5 djelatnika: 4 namještenika – operativca i 1 državni službenik – šef Operativnog centra.

##### b) Radno vrijeme (dostupnost):

Neprekidno (24/7/365)

##### c) Obučenosť:

Obučavanje osoblja svedeno je na povremenu prisutnost raznim prezentacijama, dok se specijalistička obuka ne obavlja zbog nedostatka organiziranih posebnih programa za specijalističko obučavanje.

##### d) Uvjeti za rad:

Osigurana je adekvatna prostorija za rad djelatnika i smještaj informacijske i komunikacijske opreme. Pristup prostorijama Operativnog centra treba biti ograničen na osobe koje su raspoređene za rad u Operativnom centru, kao i ostale osobe ovlaštene posebnim odobrenjem rukovoditelja mjerodavnog tijela civilne zaštite.

##### e) Opremljenost (MTS):

Kantonalni operativni centar civilne zaštite opremljen je sljedećim:

- 3 računala, s pratećom opremom
- 3 pisaača
- 2 skenera
- 5 ručnih radiostanica
- 1 bazna radiostanica
- postoji LAN ožičenje prostora
- IP adresa – postoji mogućnosť umrežavanja
- ISND – postoji mogućnosť osiguranja priključka.
- Operativni centar posjeduje električnu instalaciju odgovarajućeg kapaciteta. U posjedu su 2 agregata na MB95, jaćine maksimalno 7 kW.

##### f) Komunikacijska i informacijska uvezanosť:

Za svoj rad koristi se resursima javnih telekom operatera (mobilna i fiksna telefonija, faks i e-mail i pristup internetu, TV). Nema alternativnih uspostavljenih načina komunikacije, što je jedan od najvećih problema.

##### g) Operativni postupci:

- Informacije o nastanku prirodne i druge nepogode uobličavaju se i preciziraju korištenjem standardizirane liste pitanja o predmetnoj nepogodi.
- Zahtjevom za pomoć, Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, pokreće se procedura za dobivanje pomoći u ljudskim ili tehničkim resursima kojima raspolažu Oružane snage Bosne i Hercegovine.

#### 6.4.1. Općinski operativni centri civilne zaštite i uvezanosť s Kantonalnim operativnim centrom

Na području Kantona formirani su općinski operativni centri civilne zaštite u općinama: Jajce, Bugojno, Gornji Vakuf – Uskoplje, Novi Travnik, Travnik, Vitez, Busovaća i Kiseljak, od kojih samo neki zadovoljavaju kriterije za funkcionalan rad operativnih centara.



Tablica 6. Prikaz stanja u operativnim centrima civilne zaštite na području Kantona (svibanj 2023.)

REDNI BROJ	OPĆINA	JE LI OFORMLJEN OC	BROJ DJELATNIKA	MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA OC-a
1.	Bugojno	Da	1	računalo, pisač, fotoapar sredstva veze
2.	Busovača	Da	-	računalo, kopirni aparat, skener, faks, telefoni, radio
3.	Dobretići	Ne	-	-
4.	Donji Vakuf	Ne	-	sredstva veze
5.	Fojnica	Ne	-	
6.	Gornji Vakuf – Uskoplje	Da	1	računala i ostala tehnička oprema
7.	Jajce	Da	1	računalo - 1 komad, pisač - 2 komada, skener, telefon – faks, agregat, TV prijamnik, radioprijamnik, ručni GPS, sredstva veze
8.	Kiseljak	Da	1	telefon, faks, e-mail, mobilni telefon
9.	Kreševo	Ne	-	
10.	Novi Travnik	Da	-	telefon, faks sa skenerom, radiostanice, fiksne i mobilne po 4 komada
11.	Travnik	Da	1	kopirni aparat, radiouređaj, televizor, kompjuter, agregat, sredstva veze
12.	Vitez	Da	1	sredstva veze, kompjuter, skener

U općinama Donji Vakuf, Kreševo i Dobretići nisu formirane samostalne službe civilne zaštite, niti operativni centri, dok u općini Fojnica nije formiran operativni centar, tako da se poslovi civilne zaštite obavljaju u sklopu neke od općinskih službi.

Veza se s općinskim operativnim centrima odvija preko telefona, faksa, mail-a te, po potrebi, mobilne telefonije.

Općine Gornji Vakuf – Uskoplje, Bugojno, Donji Vakuf i Jajce međusobno su uvezane radiovezom bez povezanosti s Kantonalnim operativnim centrom, a isto je urađeno kroz projekt Transfer tehnologija u upravljanju rizicima od

poplava u slivu Vrbasa, koji je financirao UNDP. U suradnji s BH Telecomom i HT Mostar aktiviran je poseban broj 121 u Kantonalnom operativnom centru preko kojeg građani besplatnim pozivom s fiksnog telefona ili mobitela mogu dostaviti informacije o svim vrstama opasnosti ili pojavama prirodnih i drugih nesreća.

#### 6.5. Uspostava, vođenje i održavanje centralne baze podataka o prirodnim i drugim nesrećama

Federalna uprava civilne zaštite uspostavlja, vodi i održava

elektroničku Centralnu bazu podataka o prirodnim i drugim nesrećama na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Baza). Unos podataka sadržanih u listi pitanja, koja je sastavni dio tog dokumenta, obavljaju i tijela civilne zaštite Kantona.

Pravo pristupa, korištenje i opseg podataka iz Baze, u vezi s podatcima na kantonalnoj razini, odobrava – autorizira rukovoditelj Kantonalne uprave za civilnu zaštitu.

## DAVANJE INFORMACIJA SREDSTVIMA JAVNOG INFORMIRANJA

1) Operativni centri dužni su dati informacije iz mjerodavnosti operativnog centra koje se odnose na prirodne ili druge nesreće.

2) Tražene informacije, po pravilu, sredstvima javnog informiranja daje šef operativnog centra, a u njegovoj odsutnosti dežurni operativac.

3) Osoba koja je dala informaciju sredstvima javnog informiranja dužna je sastaviti službenu zabilješku i u njoj navesti sadržaj informacije i naziv javnog medija kojem je informacija dana, te o tome odmah obavijestiti rukovoditelja mjerodavnog tijela civilne zaštite.

## ZAKLJUČAK:

a) Trenutačni sustav operativnih centara civilne zaštite na području Kantona nije organiziran u potpunosti sukladno odredbama federalnog Zakona o zaštiti i spašavanju. U četirima općinama nisu formirani operativni centri civilne zaštite (Donji Vakuf, Fojnica, Kreševo i Dobretići), dok se u nekim općinama ne popunjavaju radna mjesta u operativnim centrima nakon odlaska djelatnika u mirovinu (Busovača, Novi Travnik).

b) Potrebno je jače uvezivanje općinskih centara s Kantonalnim operativnim centrom preko radioveze i drugih sofisticiranih sustava.

c) Uvjeti rada u pojedinim operativnim centrima općina nezadovoljavajući su – prvenstveno se misli na kadrovsku popunjenost, kao i postojeće stanje s materijalno-tehničkim sredstvima.

d) Sustav za uzbunjivanje nije u funkciji u svim općinama.

e) Poboľšati obuku djelatnika operativnih centara općina – suradnja s Federalnom upravom za civilnu zaštitu.

f) Intenzivirati aktivnosti na uspostavi digitalizacije informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara civilne zaštite na području Kantona.

## 6.6. Opremljenost struktura civilne zaštite

Strukture civilne zaštite u općinama: Donji Vakuf, Bugojno, Kreševo, Kiseljak, Gornji Vakuf – Uskoplje, Jajce i Travnik imaju osnovna materijalna sredstva i opremu koja su neophodna da bi snage civilne zaštite mogle učinkovito djelovati u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u nastalim prirodnim i drugim nesrećama.

Kantonalna uprava za civilnu zaštitu kontinuirano oprema kantonalne službe za zaštitu i spašavanje i Kantonalni stožer civilne zaštite sukladno materijalnim formacijama i Godišnjem

planu korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

## 6.7. Proces obuke i osposobljavanja i daljnji planovi aktivnosti na obuci i osposobljavanju

Proces obuke i osposobljavanja s ciljem unaprjeđivanja znanja o međunarodnim, regionalnim i nacionalnim organizacijama te njihovim programima i mehanizmima odgovora na upravljanje u katastrofama, nije moguć bez financijske, organizacijske i tehničke podrške institucija vlasti u Kantonu i općinama. Da bi se proces obuke i osposobljavanja struktura civilne zaštite mogao obavljati sukladno zakonom utvrđenim obvezama potrebno je formirati edukacijskog centar za obuku struktura zaštite i spašavanja, te ga opremiti suvremenim nastavno-edukacijskim sredstvima. Analiza u području obuke i stručnog osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja na kantonalnoj i općinskoj razini pokazala je da su postignuti početni rezultati te da su do sada doneseni federalni nastavni planovi i programi (NPiP) samo djelomično realizirani, ali je njihov opseg i sadržaj ocijenjen primjenjivim.

U sljedećem razdoblju potrebno je da Federalna uprava civilne zaštite donese inovirane – dopunjene NPiP-e, te kao dio tih planova, uvrstiti i planove koji se donose sukladno Zakonu o zaštiti od požara, a odnose se na NPiP stručnog osposobljavanja inspektora za zaštitu od požara i inspektora za vatrogastvo, te NPiP poduke za stručno osposobljavanje, uvježbavanje i kondicioniranje profesionalnih vatrogasaca, Program obuke i osposobljavanja za dobrovoljne vatrogasce i način polaganja stručnog ispita za dobrovoljne vatrogasce, te Program obuke zaposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i drugim institucijama u području zaštite od požara. Temeljni je preduvjet za funkcioniranje jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja u Kantonu uspostava učinkovite organizacije svih razina organiziranja zaštite i spašavanja u Federaciji, kantonima, gradu i općinama, a posebice kvalitetan izbor rukovodnih i drugih stručnih osoba u tijelima uprave za civilnu zaštitu, kao i odgovarajuća podrška izvršnih i zakonodavnih tijela na svim razinama vlasti, u njihovu opremanju, obučavanju i osposobljavanju po donesenim NPiP-ima.

Neophodno je da Kantonalna uprava za civilnu zaštitu poduzme potrebne radnje i postupke na planiranju, ustrojstvu (materijalnom i tehničkom) te realiziranju obuke budućih instruktora – predavača, koji će nakon provedene poduke dobiti odgovarajuće certifikate i moći provoditi obuke na kantonalnoj i općinskoj razini.

Posredovanjem inspekcijske kontrole i nadzora utvrditi provedbu prihvaćenih politika i zakona, kao i stanje organiziranosti struktura zaštite i spašavanja u Kantonu i općinama, te poduzeti mjere da se njihovo ustrojstvo i funkcioniranje usklade sa zakonskim odredbama i onda prijeđe na realiziranje NPiP-a.

## 6.8. Zadatci i smjernice za razvoj struktura civilne zaštite u Kantonu

Na temelju izvedene analize prikazanih pokazatelja, došlo se do sljedećih zaključaka:

Kako bi se ojačao sustav civilne zaštite u Kantonu, potrebno je opremiti i obučiti Stožer civilne zaštite, službe za zaštitu i spašavanje i povjerenike, sukladno procijenjenom riziku opasnosti od prirodnih i drugih nesreća

- izvršiti preustroj postojećih službi za zaštitu i spašavanje, uz kadrovske i materijalno jačanje
- organizirati obuku za certificirane predavače – instruktore u oblasti civilne zaštite
- prema procijenjenoj situaciji ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u proteklom razdoblju, potrebno je organizirati Kantonalnu službu za prevenciju i pripravnost sukladno važećim propisima
- kontinuirano pružati stručnu i financijsku pomoć za organiziranje, opremanje i obučavanje općinskih struktura civilne zaštite
- neophodno je nastaviti aktivnosti na uređenju skladišta za opremu i MTS
- formirati edukacijski centar za obuku struktura zaštite i spašavanja
- planirati organiziranje združenih vježbi struktura civilne zaštite na svim razinama.

#### Nositelj aktivnosti:

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- općinske službe za civilnu zaštitu
- mjerodavna ministarstva i druga tijela uprave
- gospodarski subjekti i udruge građana u kojima su formirane službe za zaštitu i spašavanje.

#### 6. 9. Ustrojstvo i opremljenost vatrogasnih snaga na području Kantona

Provođenje zaštite od požara na području Kantona obavlja se na temelju Plana zaštite od požara Kantona Središnja Bosna, planova općina i planova pravnih osoba koje su predviđene općinskim planom u skladu s Procjenom ugroženosti od požara, koju je donijela Vlada Kantona (Odluka, broj 01-02-385/18 od 25. 5. 2018. godine), Pravne osobe, državna tijela i druge institucije dužni su svojim općim aktom (pravilnikom), u skladu s vrstom djelatnosti koju obavljaju u procesu rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima te utvrditi odgovornost za organiziranje, provođenje i brigu o zaštiti od požara i vatrogastvu. Zaštita od požara organizira se i provodi u svim stambenim i drugim zgradama i objektima te na svim prostorima koji se smatraju građevinama prema Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/06, 72/07, 32/08, 41/10, 13/10, 45/10, 85/21 i 92/21) i Uredbi o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti, te načina korištenja i održavanja građevina („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 29/07, 51/08 i 99/14) koji, prema Procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnostima od izbijanja i širenja požara.

Osnovni nositelj organiziranja i provođenja zaštite od

požara su općine, kao jedinice lokalne samouprave, dok je Kanton odgovoran za ova pitanja na području Kantona, sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna. Jedinstveno funkcioniranje zaštite na cijelom području Federacije osigurava Federacija u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije Bosne i Hercegovine i podzakonskim propisima donesenim na osnovi tog Zakona.

Organiziranje i funkcioniranje zaštite od požara u općinama utvrđuje se planovima zaštite od požara općina, koje donose općinska vijeća na prijedlog općinskog načelnika, a Plan zaštite od požara Kantona donosi Sabor Kantona, na prijedlog Vlade Kantona.

Plan zaštite od požara izrađen je na temelju Procjene ugroženosti od požara općina odnosno Kantona, koja je sastavni dio jedinstvene Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća Kantona Središnja Bosna.

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Kantona su:

- profesionalne vatrogasne postrojbe čiji je osnivač općina i nalaze se u sastavu službi za civilnu zaštitu općine
- dobrovoljne vatrogasne postrojbe koje utemeljuju dobrovoljna vatrogasna društva
- vatrogasne postrojbe gospodarskog društva (čiji su osnivači pravne osobe)
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i općinske službe za civilnu zaštitu te stožeri civilne zaštite Kantona i općina.

Na području Kantona djeluju 4 profesionalne vatrogasne postrojbe: PVP Gornji Vakuf – Uskoplje, PVP Kiseljak, PVP Novi Travnik i PVP Jajce, te UO TVJ Travnik, kao i 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava i 2 DVD-a pravnih subjekata. Kada je riječ o postupanju u slučaju požara, odnosno samom sustavu uključivanja vatrogasnih postrojbi na prostoru Kantona u akciji gašenja požara, postupak je precizno određen u Planu zaštite Kantona Središnja Bosna, koji je donio Sabor Kantona (Odluka, broj 01-02-558/19 od 18. 6. 2019. godine). U nastavku je dan tablični prikaz vatrogasnih postrojbi na području Kantona.

*Napomena:* U tijeku je procedura formiranja profesionalne vatrogasne postrojbe u općini Travnik.

Tablica 7. Pregled vatrogasnih postrojbi/društava i vatrogasnih domova na području Kantona

Općina/grad	Vatrogasna postrojba	Adresa	Kontakt – e-mail	Odgovorna osoba Zapovjednik/ komandir	Broj vatrogasaca	Vatrogasni dom
Bugojno	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Sultan-Ahmedova 68	030 251- 095 e-mail:vatrogasno-bugojno@gmail.com	Sadik Verunica 061-452-151	12	Da
Busovača	Udruga dobrovoljnih vatrogasaca	Gradski trg b. b.	030 733-146	Ilija Bartula	12	Da
Donji Vakuf	Vatrogasna jedinica	14. septembar b. b.	030-205-067 vatrogasnodrdv@bh.net.ba		6	Da
Fojnica	Udruga građana vatrogasno društvo	Mualim ef. Borića		Amir Kučuk	5	Da
Gornji Vakuf – Uskoplje	Profesionalna vatrogasna postrojba	Vrbaska b. b.	030-494-068		5	Da
Jajce	Teritorijalna vatrogasna jedinica	Zmaja od Bosne b. b.	030-659-655 062-752-655	Behrudin Halaba	11	Da
Kiseljak	Profesionalna vatrogasna postrojba	Stjepana Radića br.14	063-030-044 antun.kvesic@opcina-kiseljak.org	Antun Kvesić	11	Da
Kreševo	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Fra Grge Martića br. 49	063-352-336	Josip Kožul	10	Ne
Novi Travnik	Profesionalna vatrogasna postrojba	Hanumina br. 6	030-525-333 063-903-835	Mladen Vidak	11	Da
Travnik	UO Teritorijalna vatrogasna jedinica Travnik	Pirota b. b.	030 511-246 tvjtravnik@gmail.com	Efraim Pinjo	22	Da
Travnik -Turbe-	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Aleja b. b.	060-311 1347	Alman Hrustanović	9	Da
Travnik - Sebešić Nova Bila	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Nova Bila b. b.	063-336-482 ivokolenda66@gmail.com	Vinko Mišković	15	Ne
Travnik Bruneji - Vlašić	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Vitovlje	062-065-674 vlasic.bruneji@outlook.com	Elvis Melić	3	Da
Vitez	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Stjepana Radića 1	030-714-123 dvdvitez1965@gmail.com	Dragan Radoš	12	Da
Vitez – Stari Vitez	Dobrovoljno vatrogasno društvo	Branilaca Starog Viteza 1	030-520-004 061-795-508 vitezvatrogasci@gmail.com	Muharem Čupina	12	Da
<b>Vatrogasna društva u pravnim osobama</b>						
Vitez	PVJ “Fis” Vitez	Poslovni centar 96	062-333-837	Danijel Vrebac	15	Da
Busovača	Vatrogasna jedinica u Šumskogospodarskom društvu „Šume Središnje Bosne“, d. o. o.	Odjeljenje vatrogasne jedinice u Bugojnu Odjeljenje vatrogasne jedinice u Travniku Odjeljenje vatrogasne jedinice u Busovači	063-333-282	Ljubo Marković	25	Da

Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Kantona Središnja Bosna nije proveden u cijelosti.

Poseban problem predstavlja činjenica da je samo mali broj općina formirao profesionalne vatrogasne postrojbe (Jajce, Novi Travnik, Gornji Vakuf – Uskoplje, Kiseljak i Travnik). U ostalim općinama uglavnom su formirana dobrovoljna vatrogasna društva.

#### 6.10. Zadatci i smjernice za razvoj vatrogasnih snaga

Cilj je razvoja vatrogastva učinkovito djelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine, pružanju tehničke pomoći pri svim vrstama ugrožavanja, gašenju većih i dugotrajnijih požara (velikih šumskih požara, požari spremnika s gorivom i sl.), djelovanju pri ostalim složenijim događajima (nesreće s opasnim tvarima, elementarne nepogode, nesreće u prometu, pružanje pomoći drugim državama). Za realizaciju ciljeva razvoja bitna je izrada odgovarajuće pravne regulative te materijalna, tehnička i kadrovska podrška.

Glavni ciljevi razvoja sustava zaštite od požara i prioriteta kroz preventivno i operativno djelovanje su:

- smanjiti broj nastalih požara
- smanjiti broj stradalih osoba
- smanjiti materijalnu štetu nastalu uslijed posrednog i neposrednog djelovanja požara
- unaprijediti sustav vatrogastva te redefinirati status vatrogasaca.

Smanjenje broja nastalih požara moguće je postići prvenstveno kroz preventivno djelovanje na svim razinama u kojem će vodeću ulogu imati inspekcija zaštite od požara.

Da bi se postigli zadani ciljevi potrebno je odrediti prioritete:

1. Prilikom izrade ili ažuriranja procjena ugroženosti od požara u okviru procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara za područje Kantona i općina na području Kantonu, pored ostalog, utvrditi potreban broj profesionalnih vatrogasaca u PVP-ima, ali i DVD-ima, kako bi se pored statusa profesionalnih vatrogasaca rješavao i status DVD-a i dragovoljnih vatrogasaca, sukladno zakonu.

2. Prilikom popunjavanja PVP-a profesionalnim vatrogascima u općinama voditi računa o potrebi pomlađivanja sastava u onim postrojbama u kojima je dobna struktura nepovoljna. Isto se odnosi i na popunu kadrovima sa završenim VII. stupnjem stručne spreme.

3. Uspostaviti sustav stručnog osposobljavanja mladih ljudi za obavljanje vatrogasne djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine sukladno Uredbi o tehničkim uvjetima koje mora zadovoljiti obrazovna ustanova u vezi sa školovanjem vatrogasaca u srednjim školama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 78/15), osigurati njihovo zapošljavanje u profesionalnim vatrogasnim postrojbama

općine, grada i Kantona i pomlađivanje dobne strukture u PVP-ima općina.

4. Intenzivirati aktivnosti na provođenju podzakonskih propisa utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, koji se odnose na obvezu kontinuiranog stručnog obučavanja, osposobljavanja i kondicioniranja profesionalnih vatrogasaca u PVP-ima u Federaciji Bosne i Hercegovine, pa tako i na području Kantona, što podrazumijeva:

- edukaciju kroz osnovno, srednjoškolsko i visoko obrazovanje (znanstvene institucije, fakulteti i sl.)
- izraditi metodologije za određivanje broja i vrste vatrogasaca u vatrogasnoj postrojbama u gospodarstvu te u općinskim postrojbama, s vrstama i količinama vatrogasne opreme
- održavati i nabavljati potrebna materijalno-tehnička sredstva i opremu za preventivno i operativno djelovanje te provoditi uvježbavanje i edukaciju ljudskih potencijala.

#### 7. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI KANTONA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Procjenu ugroženosti, sukladno točki 2. stavka 2. članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju, izradila je Kantonalna uprava za civilnu zaštitu u suradnji s kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave. Na temelju prijedloga Kantonalne uprave za civilnu zaštitu i mišljenja Kantonalnog stožera civilne zaštite, sukladno članku 4. Zakona o mjerodavnostima kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 2/06 i 2/12), Vlada Kantona razmotrila je predloženu Procjenu ugroženosti i Odlukom, broj 01-11.7-2228/2022 od 24. 3. 2022. godine, prihvatila je. Sukladno točki 20. Metodologije za izradu Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, prihvaćena Procjena ugroženosti podliježe obveznoj analizi najmanje jednom godišnje, pri čemu se ocjenjuje potreba njezina ažuriranja.

Područje Bosne i Hercegovine, pa samim tim i Kantona značajno je izloženo klimatskim promjenama. Prema scenarijima, pogotovo onima koji ne predviđaju provođenje adekvatnih mjera ublažavanja, do kraja stoljeća moguća promjena srednje godišnje temperature može dosegnuti od 2,4 do četiri stupnja više, a negativne anomalije od više desetaka posto moguće su i što se padalina tiče. Već se javljaju problemi u sektorima poljoprivrede, vodoprivrede, zdravstva, šumarstva i turizma te upravljanju vodnim resursima i zaštićenim područjima. Prema svim pokazateljima, najranjiviji sektori na klimatske promjene u Bosni i Hercegovini su poljoprivreda, vodni resursi, zdravlje ljudi, šumarstvo, biodiverzitet i osjetljivi ekosustavi.

U tom smislu obavljene su analize dugoročnih klimatskih promjena u tim sektorima, koje su pokazale da npr. u sektoru poljoprivrede, utjecaj klimatskih promjena uključuje smanjenje prinosa kao posljedicu smanjenih količina padalina i povećane stope isparavanja, potencijalno smanjenje produktivnosti domaćih životinja, učestaliju pojavu poljoprivrednih štetočina

i bolesti usjeva, te povećanu nesigurnost hrane/namirnica. Sektoru vodoprivrede prijete češće suše, pad vodostaja ljeti, češće poplave, a zdravlju povećana učestalost i ozbiljnost epidemija i pandemija tijekom toplijih zima, smrtnost povezana s toplinskim udarima, širenje tigrastog komarca i povećanje bolesti koje prenose krpelji. Poljoprivreda i šumarstvo dvije su najvažnije gospodarske grane koje u BDP-u sudjeluju s 12 posto, zapošljavaju 20 posto radne snage, a u budućnosti će ih ugrožavati smanjenje padalina do 50 posto, što će utjecati i na hidroenergiju. Bez adekvatnih mjera prilagodbe, ističu, moguće je da potrebe za energijom neće biti zadovoljene. Tu je i povećana učestalost i intenzitet šumskih požara, uz veći broj štetočina i mortalitet stabala većih razmjera, sve uz rizik gubitka staništa i istrebljenja vrsta zbog promjena koje utječu na ekosustave.

U Procjeni ugroženosti identificirani su sljedeći reprezentativni rizici na području Kantona: epidemije, poplave, klizanje i odronjavanje tla, potresi, veliki požari, nesreće od mina i zaostalih neeksplodiranih ubojitih sredstava, snježni nanosi i lavine, suša, tuča, mraz i niske temperature, epizootije, kalamitet biljnih bolesti i štetočina, onečišćenje zraka, vode i tla.

Navedeni rizici prikazani su u sljedećoj matrici:

Tablica 8. Matrica identificiranih rizika na području Kantona

Vjerojatnoća	Vrlo visoka vjerojatnoća (5)					
	Visoka vjerojatnoća (4)		Snježni nanosi i lavine	kalamitet biljnih bolesti i štetočina, mraz i niske temperature, onečišćenje zraka, vode, tla	epidemije poplave, veliki požari, klizanje i odronjavanje tla, nesreće od mina i NUS-a	
	Prosječna vjerojatnoća (3)		Olujni vjetar	tuča (grad, led), suša, epizootije, kem. i biološko onečišćenje zraka, vode, zemljišta i namirnica biljnog podrijetla	potres/zemljotres	
	Niska vjerojatnoća (2)			nesreće prilikom transporta ekspl. i lako zap. mat., rušenje i prelijevanje brana na akumulacijama, velike nesreće u cestovnom i zračnom prometu i transportu	rudarske nesreće, ekspanzije i ekspl. opasnih tvari	
	Vrlo niska vjerojatnoća (1)			slijeganje tla zbog eksploatacije ruda		
		Ograničen (1)	Osrednji (2)	Ozbiljan (3)	Jak (4)	Kritičan (5)
		<b>U t j e c a j / P o s l j e d i c e</b>				
	Visok rizik					
	Prosječan rizik					
	Nizak rizik					
	Vrlo nizak rizik					

Procjenom ugroženosti prepoznate su moguće nesreće u odnosu na specifičnosti okoliša. To obvezuje dodatno i konkretno procjenjivanje osjetljivosti i podložnosti na sve opasnosti i rizike tih kritičnih točaka i objekata prema suvremenim standardima o sigurnosti i poduzimanje konkretnih mjera poboljšanja spremnosti i odgovora na nesreće.

Tablica 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća

Redni broj	Vrsta opasnosti – prirodne i druge nesreće	Ugroženo područje
1.	<b>Epidemije</b>	Registrirane su kao učestale i s velikim negativnim učincima na području Kantona.
2.	<b>Poplave</b>	Posljednjih godina, intenzivno pogađaju područje Kantona i nanose velike materijalne štete.
3.	<b>Klizanje i odronjavanje tla</b>	Ova se pojava javlja kao posljedica velikog broja uzroka, a zabilježena je posebno na području: Travnik, Jajca, Busovača, Viteza.
4.	<b>Potresi/zemljotresi</b>	Ovoj opasnosti i rizicima podložne su sve urbane sredine, dakle stambeni konglomerati na području Kantona.
5.	<b>Veliki požari</b>	To je opasnost koja se javlja skoro svake godine i koja ima brojne uzročnike.
6.	<b>Nesreće od mina i zaostalih neeksplozivnih ubojitih sredstava</b>	Minsko sumnjive površine nalaze se na području svih općina Kantona, osim Kreševa a najveće su u općinama: Donji Vakuf, Gornji Vakuf – Uskoplje, Travnik i Bugojno.
7.	<b>Snježni nanosi i lavine</b>	Posljednjih godina smanjen je opseg snježnih nanosa i lavina. Posljednja nesreća zabilježena je 2012. godine.
8.	<b>Suša</b>	Kao prirodna nesreća koja nanosi velike štete na ratarskim i voćarskim kulturama, zabilježena je posebno 2012. i 2015. godine.
9.	<b>Tuča (grād, led)</b>	Prirodna nesreća koja nastaje iznenadno i kratko traje, a njezin negativni učinak je najizraženiji na voćarskim i ratarskim kulturama (Busovača, 2022. godine).
10.	<b>Mraz i niske temperature</b>	U našim krajevima posebno su opasni mrazovi koji se javljaju u proljeće, kada je vegetacija bilja već počela i posljedice su velike štete.
11.	<b>Epizootije</b>	Na području Kantona umjeren rizik od zaraznih bolesti životinja, s najtežim mogućim posljedicama.
12.	<b>Kalamitet biljnih bolesti i štetočina</b>	Uslijed klimatskih promjena registrirani su kao učestala pojava i na ovim prostorima.
13.	<b>Onečišćenje zraka</b>	Onečišćenje zraka sve je prisutnije, posebno u urbanim naseljima kao posljedica emitiranja štetnih tvari iz industrijskih postrojenja, motornih vozila, mini toplana i domaćinstava koja za grijanje koriste fosilna goriva.
14.	<b>Onečišćenje vode</b>	Nastaje kao rezultat sve većeg korištenja raznih opasnih tvari, posebno u industriji.
15.	<b>Onečišćenje tla</b>	Opasnost pojačana velikim brojem divljih odlagališta otpada, industrijskih otpada i neadekvatne uporabe kemijskih sredstava u poljoprivrednim proizvodima.

U matrici rizika navedene su i druge nesreće, kao što su: nesreće prilikom transporta eksplozivnih lako zapaljivih tvari, rušenje i prelijevanje brana na akumulacijama, velike nesreće u



cestovnom i zračnom prometu i transportu, slijeganje tla zbog eksploatacije, rudarske nesreće, ekspanzije eksplozije opasnih tvari, za koje se smatra da je niska vjerojatnoća pojave, ali da posljedice mogu biti ozbiljne.

## 7.1. Zaključci i neophodne preventivne mjere zaštite i spašavanja po pojedinim opasnostima

### 7.1.1. Potresi

Da bi se posljedice za ljude i materijalna dobra od pojave potresa umanjile potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove Kantona i jedinica lokalne samouprave. Osim toga, potrebno je primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih i infrastrukturnih objekata (putova, vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.). Uzimajući u obzir konkretne seizmičke uvjete područja, lokalitete na kojima se grade građevine i primjenom temeljnih principa potresnog inženjerstva u projektiranju, u velikoj mjeri se može izravno utjecati na smanjenje posljedica od potresa. Na temelju postojećeg stanja može se zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija građevina na određenim područjima ne pruža mogućnost primjene efikasne zaštite od potresa, osim građevina građenih suvremenim otpornim konstruktivnim sustavima u većim gradovima i sl.

U slučaju nastanka potresa većih razmjera u Kantonu i jedinicama lokalne samouprave, potrebno je poduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizirati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje. U tim aktivnostima potrebno je angažirati sve raspoložive snage i sredstva za zaštitu i spašavanje, uključujući i Oružane snage.

S obzirom na to da će u akcijama potrage i spašavanja zatrpanih biti potrebno angažirati i druge snage i sredstva (pse tragače, specijalne instrumente za otkrivanje zatrpanih, specijalne strojeve za uklanjanje ruševina i sl.), potrebno je kroz planove zaštite i spašavanja planirati traženje pomoći od susjednih općina i kantona ili šire društvene zajednice, pa i međunarodne zajednice.

S obzirom na visoku seizmiku teritorija Bosne i Hercegovine, potrebno je inicirati da se izvrši moderniziranje i osuvremenjivanje mreže seizmičkih postaja, kako bi se obavljalo sustavno registriranje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo-tektonskih pojava (prirodni i inducirani potresi, eksplozije i gorski udari), izučavanje seizmike, seizmičke aktivnosti i učestalosti potresa, kao i definiranje seizmičkih učinaka djelovanja lokalnih i udaljenih potresa na izučavani prostor i prognoziranje njihova utjecaja na zemljište, vode, vodotoke i objekte.

S ciljem preventive zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove vrste prirodne nesreće, potrebno je ažurirati karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmoloških, seizmo-tektonskih i drugih, potrebnih za

prostorno planiranje i seizmičko projektiranje i građenje.

### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova
- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa
- Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

### 7.1.2. Poplave

U slučaju poplava potrebno je:

- osigurati sredstva i redovito održavati izgrađene objekte za zaštitu od poplava i jasno utvrditi stupanj zaštite kojega oni osiguravaju

- administrativnim mjerama osigurati poštovanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju utjecaja na nastanak poplava. Pritom posebice voditi računa o stanju u širem slivnom području (kontrolirana sječa šuma i pošumljavanje, način korištenja zemljišta i način obrade, uspostava odgovarajućih uvjeta u vezi s vodnim režimom prilikom izgradnje bilo kojih objekata, dosljedna primjena svih predviđenih mjera, radova, postupaka pri izgradnji objekata i sl.)

- prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije ranije izvedenih objekata za zaštitu od poplava, treba nastojati poboljšati stupanj zaštite i spašavanja

- u područjima koja ostaju izvan zaštite (prostori predviđeni da prihvate velike vode plavljenjem – inundacijski dio riječnog korita, retenzija), kao i u prostorima koji još nisu obuhvaćeni zaštitom od poplava, obaviti kategorizaciju i propisati namjensko korištenje. Namjenu utvrđivati prema visini štete, koja bi u vremenu korištenja prostora mogla nastati pojavom poplave – prirodne i druge nesreće.

- stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata

- u Kantonu i jedinicama lokalne samouprave osiguravati uvjete za poduzimanje mjera, kroz donošenje preventivnih i operativnih planova obrane od poplava, sukladno odgovarajućim propisima kojima se uređuje ova oblast.

### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova
- Ministarstvo gospodarstva
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

### 7.1.3. Veliki požari

Zaštita i spašavanje od požara zahtijeva temeljitu rekonstrukciju u svim važnim pitanjima bitnim za kvalitetnu uspostavu organizacije, funkcioniranja i razvoja, usklađivanje i objedinjavanje postojećih resursa u tijelima uprave, pravnim

osobama, gospodarstvu, profesionalnim i dragovoljnim vatrogasnim postrojbama i društvima te povećanje svjesnosti o razvoju osobne i uzajamne zaštite od ovih opasnosti kod građana, u mjestu gdje žive i rade, kao dio ukupnog sustava zaštite i spašavanja. Imajući u vidu činjenicu da se za uspješnu intervenciju u velikim požarima, eksplozijama plinova, akcidenata s opasnim tvarima mora osigurati u iznimno kratkom roku veliki broj osposobljenih ljudi, specifičnu opremu i sredstva, koji bi, prema unaprijed utvrđenom planu, trebali intervenirati, može se konstatirati da u Kantonu nema dovoljno i na optimalan način organiziranih snaga, opreme i sredstava za uspješne intervencije u ovoj vrsti prirodne i druge nesreće.

Neophodno je da Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna u okviru ovlasti, preko Inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija, i nadalje kontinuirano obavlja inspekcijski nadzor svih gospodarskih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Preventivne i druge mjere zaštite od požara detaljno su obrađene i prezentirane u Procjeni ugroženosti od požara Kantona Središnja Bosna (Odluka Vlade Kantona, broj 01-02-385/18 od 25. 5. 2018. godine).

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo unutarnjih poslova
- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Šumskogospodarsko društvo „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

#### 7.1.4. Epidemije

U slučaju epidemija važno je:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze
- prijavljivanje obolijevanja
- osiguranje higijenski ispravne vode za piće, kao i sanitarne zaštite izvorišta i objekata za javnu vodoopskrbu vodom za piće
- uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari na način i pod uvjetima kojima se osigurava zaštita od onečišćenja voda i zemljišta, kao i zaštita od razmnožavanja insekata i glodara
- održavanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta u javnim objektima, sredstvima javnog prometa i na javnim mjestima
- osiguranje zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta za njihovu proizvodnju i promet
- obavljanje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u naseljenim mjestima, na javnim površinama, u sredstvima javnog prometa, objektima za proizvodnju i promet životnih namirnica i drugim javnim objektima
- izolacija, prijevoz i liječenje oboljelih osoba

- zdravstvena edukacija stanovništva
- zdravstveni nadzor nad uposlenim i drugim osobama i nad kliconošama
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa
- karantena
- otvaranje privremenih bolnica u slučaju epidemija većih razmjera
- mobilizacija zdravstvenih i drugih ustanova i građana, poslovnih i drugih objekata, transportnih sredstava
- zabrana prodaje i uništavanja određenih namirnica
- zabrana okupljanja u školama, kinima, kazalištima, vrtićima, sportskim dvoranama
- zabrana kretanja u zaraženom ili ugroženom području
- zabrana prometa pojedinih roba.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike
- Zavod za javno zdravstvo Kantona Središnja Bosna
- zdravstvene ustanove
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

#### 7.1.5. Epizootije

- provođenje mjera na ranom otkrivanju i sprječavanju pojava, zaraznih, parazitskih i drugih bolesti i osiguranje pravovremenog angažiranja snaga i sredstava na zaštiti zdravlja životinja, a time i zdravlja ljudi
- kontinuirano praćenje stanja zdravlja ljudi i životinja na području Kantona preko Ministarstva zdravstva i socijalne politike, Zavoda za javno zdravstvo Kantona Središnja Bosna i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- osiguranje opremljenosti veterinarskih stanica lijekovima i sredstvima za zaštitu zdravlja životinja
- kontinuirano podizanje svijesti građana o mogućim rizicima i mjerama prevencije, kao i postupcima za brzo reagiranje i izvještavanje, kao i obavljanje stalnih obuka i edukacija
- izrada planova za rješavanje hitnih i kriznih situacija i uspostavu fondova za njihovo provođenje, a u skladu s odredbama legislative na snazi
- uspostava bolje međusektorske komunikacije i suradnje
- osiguranje izvora financiranja za oporavak od kriznih situacija
- osiguranje praćenja rezidua u živim životinjama i proizvodima životinjskog podrijetla.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike
- Zavod za javno zdravstvo Kantona Središnja Bosna
- veterinarske ustanove
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

### 7.1.6. Odranjavanje, klizanje i slijeganje tla

Posljedice od nastanka klizišta ili općenito od pokreta stijenske mase ili tla na padinama, mogu se umanjiti na sljedeće načine:

- identifikacijom područja u kojima je velika vjerojatnost od nastanka klizišta

- dizajniranjem nagiba padine ili izgradnjom inženjerskih struktura koje će pomoći u održanju stabilnosti padina: pošumljavanjem, uređenjem i održavanjem vodotoka i bujičnjaka

- edukacijom ljudi u potencijalno opasnim područjima na moguće posljedice od nastanka klizišta

- kontrolom klizišta, nakon što je proces pokreta mase na padini već započeo (projektiranje i izgradnja potpornih zidova koji moraju uvijek imati odgovarajuću drenažu, opterećenje padine, izgradnja horizontalnih drenova – rupa koje će odvoditi vodu iz padina). Postoji i kemijsko rješenje – da se u tlo ubrizgavaju kemijske supstancije koje povećavaju koheziju tla.

Površinske vode se rješavaju obodnim kanalima, a podzemne horizontalnim ili kosim bušotinama koje će odvoditi vodu iz padine.

- izradom katastra klizišta u općinama Jajce, Travnik, Vitez i Busovača. Stalno praćenje katastra klizišta i uvezivanje katastra klizišta u jedinstven informacijski sustav na razini Kantona

- izradom inženjerijsko-geološke karte (1 : 25.000) na području Kantona, na kojoj su registrirana područja s nestabilnom strukturom zemljišta

- osiguranjem financijskih sredstava u općinskim proračunima za saniranje najprioritetnijih klizišta, posebice onih koji ugrožavaju stambene i infrastrukturne objekte

- zabranom izgradnje stambenih, infrastrukturnih i građevinskih objekata na područjima koja su evidentirana kao klizišta, kao i na područjima u blizini rudnika za površinsku i jamsku eksploataciju ugljena i drugih mineralnih sirovina

- inspeksijskom kontrolom radi zabrane nekontrolirane sječe šuma.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova

- Ministarstvo gospodarstva

- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa

- Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu

- mjerodavne općinske službe.

### 7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi

- izraditi općinske planove i program za zimsko održavanje lokalnih putova i gradskih prometnica, kao i planove za zimsko održavanje magistralnih i regionalnih cesta

- opremiti i osposobiti općinske službe i komunalna poduzeća za zimsko održavanje cesta

- nabaviti i održavati neophodne strojeve i opremu za uklanjanje snijega s putova, te osigurati dovoljne količine posipnog materijala za putove

- pripremiti općinske službe za civilnu zaštitu i druge strukture civilne zaštite, posebno stožer i povjerenike civilne zaštite u mjesnim zajednicama, za obavljanje zadataka iz mjerodavnosti civilne zaštite za vrijeme visokog snijega i snježnih padalina

- obavještavati, na najprikladniji način, stanovništvo i vlasnike poslovnih i drugih objekata o potrebi izvršavanja zakonske obveze uklanjanja snijega s prilaza navedenim objektima

- kontinuirano obavljati opremanje i obučavanje kantonalne Službe za zaštitu i spašavanje s visina.

#### Nositelji aktivnosti:

- Kantonalno ravnateljstvo za ceste

- JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu

- mjerodavne općinske službe.

### 7.1.8. Suša

- Provođenjem preventivnih mjera od nastanka štete od suše velikih razmjera koje mogu ugroziti ljude i materijalna dobra treba osigurati smanjenje gubitaka u vodovodnim sustavima, rekonstrukcijom i bržim protokom kroz sustav.

- Uvođenjem novih tehnologija u proizvodnim procesima smanjiti potrebu za dodatnim količinama vode uz istovremeno poboljšanje kvalitete korištene i ispuštane vode (veliki industrijski potrošači, navodnjavanje).

- Osigurati dovoljne količine vode za navodnjavanje obradivih površina, čime bi bili stvoreni uvjeti za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju.

- Zahvaćanjem dodatnih količina vode iz raspoloživih ili pripremljenih novih izvorišta poboljšati opskrbljenost stanovništva kroz već obuhvaćene javne vodovode i njihovim proširivanjem na veći broj naselja u kojima je došlo do smanjenja dotoka u vodospremnike.

- Štititi i razvijati postojeća izvorišta i pronalaziti nova radi osiguranja dodatnih količina vode u ugroženim područjima.

- Obavljati prihvati i kaptazu velikih voda kada ih ima, i stavljati ih na raspolaganje u uvjetima potrebe, kroz izgradnju umjetnih akumulacija, čime se osim proizvodnje električne energije stvaraju i uvjeti za razvoj turizma, obavlja zaštita od poplava nizvodnog područja, osigurava voda za navodnjavanje.

- Planirati i osigurati transport vode cisternama za potrebe najugroženijih potrošača, za što je potrebno sustavno nabavljati i čuvati dovoljan broj transportnih sredstava.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu

- mjerodavne općinske službe.

**7.1.9. Tuča/grād**

- izraditi planove za izgradnju sustava za protugradnu obranu i redovito održavati sustav za protugradnu obranu, posebice u područjima s razvijenom poljoprivredom i voćarstvom

- poduzimati sve neophodne mjere zaštite u poljoprivredi i voćarstvu, s ciljem zaštite od grada

- opremiti i osposobiti meteorološke stanice u općinama za prognozu vremena.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

**7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina**

- stalno praćenje meteoroloških uvjeta (temperature, vlažnosti zraka, količine padalina), kao i drugih pokazatelja bitnih za pojavu biljnih bolesti i štetočina

- uzimanje uzoraka zemljišta, provođenje higijenskog tretmana skladišta, prostorija za preradu i čuvanje biljaka preko mjerodavnih službi i poduzeća u oblasti poljoprivrede

- stalna kontrola uređaja za preradu bilja i kontroliranje uporabe sredstava za zaštitu bilja

- provođenje preventivnih mjera zaštite odnosno gospodarenje šumama na način jačanja stabilnosti šumskih ekosustava

- osiguranje provođenja šumskog reda, pravovremenog obavljanja sanitarnih sječa

- zbrinjavanje i uklanjanje zaražene drvne mase iz šume prije nego što bi se šume mogle ugroziti prekomjernim razmnožavanjem kukaca i širenjem uzročnika biljnih bolesti ili drugih štetnih organizama

- u slučaju pojave značajnije prisutnosti štetnih kukaca u šumama, neizostavno i pravovremeno provoditi sve raspoložive mjere na sanaciji i zaštiti šuma.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Šumskogospodarsko društvo „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

**7.1.11. Rizik od mina i neeksplodiranih ubojitih sredstava (NUS-a)**

- provesti sve aktivnosti iz Strategije protuminskih akcija, u funkciji smanjenja rizične površine radi omogućavanja ekonomske osnove održivog povratka i stabilnog sigurnog okruženja

- razviti sve oblike prevencije o minskim opasnostima u tijelima vlasti i svjesnosti kod građana

- stalno upozoravati stanovništvo na opasnost od zaostalih mina, minsko-eksplozivnih i neeksplodiranih ubojitih

sredstava preko svih vrsta usmenih, pisanih i elektroničkih medija

- educirati stanovništvo, s posebnim akcentom na edukaciju u obrazovnim ustanovama

- obilježavati kontaminirane zone odgovarajućim znacima (minska polja).

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova

- Centar za uklanjanje mina u Bosni i Hercegovini Regionalni ured Travnik

- Ministarstvo unutarnjih poslova

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu

- mjerodavne općinske službe.

**7.1.12. Radiološko-kemijsko i biološko onečišćenje zraka, vode i zemljišta**

- Procjenom ugroženosti utvrđene su moguće posljedice za ljude i materijalna dobra od RKB agensa. S ciljem preventivne zaštite potrebno je inicirati donošenje zakonskih i provedbenih propisa na državnoj razini koji trebaju biti usklađeni s međunarodnim konvencijama i propisima Europske unije iz oblasti ionizirajućeg i neionizirajućeg zračenja, iz oblasti sigurnosnog postupanja s kemikalijama, te drugih provedbenih propisa

- poduzimati sve mjere inspekcijskog nadzora i kontrole kvalitete vode, zraka, zemljišta i namirnica biljnog i životinjskog podrijetla

- instalirati sustave kontrolnih postaja za monitoring kvalitete zraka i vode u vodotocima

- poduzimati sve zakonom predviđene, preventivne i zaštitne mjere kod rada s radioaktivnim izotopima, u institucijama iz oblasti zdravstva, znanstvenoistraživačkog rada i školstva

- realizirati zakonom propisana kontrolna mjerenja radioaktivnog zračenja u atmosferi, vodi i namirnicama biljnog i životinjskog podrijetla

- redovito kontrolirati higijensku ispravnost vode za piće u gradskim i lokalnim vodovodima te javnim česmama, bunarima, izvorištima i drugim individualnim vodnim objektima

- redovito provoditi inspekcijski nadzor i kontrolu kvalitete namirnica biljnog i životinjskog podrijetla

- poštovati ekološke norme prilikom izdavanja okolišne suglasnosti za rad industrijskih, termoelektričnih i drugih gospodarskih poduzeća, ugostiteljskih objekata, benzinskih crpki, kemijskih čistionica i drugih zanatskih radionica, sa aspekta zaštite od onečišćenja zraka, vodotoka i zemljišta

- provoditi inspekcijski nadzor i poduzimati zakonom predviđene sankcije prilikom odlaganja otpadnog materijala na „divljim“ odlagalištima

- educirati stanovništvo o potrebi očuvanja ekološki čistog životnog okoliša

- neophodno je da Kanton i općine donesu dugoročne programe i godišnje planove izgradnje i održavanja javnih skloništa i zaklona, odnosno da prilagode druge zaštitne

objekte za sklanjanje na svom području, sukladno važećim propisima iz oblasti prostornog uređenja te zaštite i spašavanja.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova
- Ministarstvo gospodarstva
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Zavod za javno zdravstvo Kantona Središnja Bosna
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

**7.1.13. Rušenje ili prelijevanje brana na akumulacijama**

Imajući u vidu činjenicu da do rušenja brana može doći u slučaju katastrofalnih potresa (u seizmički nestabilnim područjima), zatim u slučajevima naknadnih slijeganja, gubljenja konstruktivno-nosivih osobina tla u zoni brane i akumulacije i u ratnim djelovanjima, nameću se sljedeći zaključci:

- Prilikom izgradnje novih brana i vodozaštitnih nasipa provoditi striktnu primjenu propisa, pravila i tehničkih normativa u vezi s branama, a odnose se na:

- tehničke propise za projektiranje i građenje brana
- naputke za tehnička motrenja visokih brana
- pravilnike o tehničkim normativima za seizmičko motrenje visokih brana.

- Na objektima koji su već izgrađeni i u funkciji, izraditi studije stanja i stabilnosti brana na svim vodotocima gdje su one izgrađene ili se planiraju graditi te provesti i druge aktivnosti koje utječu na sigurnost brana, kao što su:

- fizikalna (izvidnička – vizualna i optičkim instrumentima) motrenja
- geodetska motrenja
- seizmološka motrenja.

- Za sve vodoakumulacije treba izraditi studije utjecaja plavnog vala (primarnog i sekundarnog) na ljude i materijalna dobra u zahvatu vodotoka koji bi mogli biti zahvaćeni tim valom. Osim toga, izraditi planove uzbunjivanja, evakuacije ljudi i materijalnih dobara te obilježiti kote plavnog vala (PV).

- Izraditi studiju preventivnog upozoravanja ljudi na opasnost od plavnog vala, odnosno poplave kroz instaliranje automatskih mjernih postaja i dojavljivača vodostaja na svim većim vodotocima i nizvodno od brana.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova
- Ministarstvo gospodarstva
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

**7.1.14. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih tvari**

- osigurati potrebne uvjete i mjere za sigurno rukovanje opasnim tvarima u proizvodnji i prometu, skladištenju, odnosno odlaganju i uništavanju opasnih tvari.

- Osigurati stručne kadrove i opremanje svih objekata kemijske, petrokemijske, farmaceutske industrije i druge, tehničkim sredstvima za automatsku dojavu požara, detektorima eksploziva, stabilnim instalacijama za gašenje požara, sredstvima osobne i kolektivne zaštite.

- Neophodno je da Ministarstvo unutarnjih poslova Kantona Središnja Bosna u okviru ovlasti, preko Inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija, i nadalje kontinuirano obavlja inspeksijski nadzor svih gospodarskih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo unutarnjih poslova
- Ministarstvo gospodarstva
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.

**7.1.15. Velike nesreće u cestovnom prometu**

- Sukladno materijalnim mogućnostima, redovito održavati cestovnu mrežu na magistralnim i regionalnim cestama, a prilikom izgradnje novih prometnica pridržavati se tehničkih normativa.

- Pooštriti primjenu i provedbu propisa koji reguliraju tehničku ispravnost motornih vozila i priključnih sredstava, a po potrebi obaviti njihovu dogradnju.

**Nositelji aktivnosti:**

- Ministarstvo unutarnjih poslova
- Kantonalno ravnateljstvo za ceste
- JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.

**7.1.16. Rudarske nesreće**

Ulaganje s ciljem poboljšanja sigurnosnih uvjeta u rudarskim kapacitetima (površinski kop rudnika u Gračanici i jamski kopovi u Rudniku „Bila“) najbolja je i najsigurnija preventivna mjera. Posebna preventivna zaštita poduzima se u slučajevima nastanka eksplozija metana, prodora plinova (ugljičnog dioksida) te i produkata gorenja plinova i ugljena nakon eksplozije metana i ugljene prašine i ugljičnog monoksida koji se javlja kao produkt jamskih požara.

Da ne bi došlo do takvih i sličnih situacija, u rudnicima se obavljaju odgovarajuće procjene stanja ugroženosti rudnika od eksplozija, te se poduzimaju preventivne mjere zaštite.

Rudnici raspolažu odgovarajućim planovima zaštite i spašavanja. Posebno mjesto u provođenju zaštite i spašavanja imaju rudarske inspekcije koje provode kontrolu sigurnosti na rudarskim radilištima, sukladno Zakonu o rudarstvu i drugim pozitivnim zakonskim propisima.

Posebice treba osigurati visoku razinu:

- funkcioniranja zaštitnih uređaja na plinove i štetne tvari
- osposobljenosti i uvježbanosti uposlenih u rudnicima na uporabu zaštitne opreme, kao i uvježbanost spasilačkih ekipa.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo gospodarstva
- rudnici na području Kantona
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

## 8. ZAŠTITA KULTURNO-POVIJESNOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA

Preporuke zaštite kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa:

- Programima razvoja na svim razinama vlasti treba nametnuti obvezu nositeljima planiranja zaštite i spašavanja da kroz svoje akcijske planove planiraju sredstva i za zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa, a kroz planove zaštite i spašavanja i obvezu određivanje snaga i sredstava za eventualno spašavanje tih dobara.

- Potrebno je izraditi digitalnu bazu podataka za Kanton, s ucertanim rizicima i opasnostima za sve objekte kulturne i prirodne baštine, po zonama, i ažurirati je nakon svakog novog proglašenja spomenika kulture.

- Izraditi studiju o stanju kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (porušeni, djelomično porušeni, zapušteni, obnovljeni objekti i sl.) te obavljati ažuriranje stanja tih objekata godišnje.

- Kontinuirano educirati konzervatorske i restauratorske stručnjake, s aspekta primjene novih saznanja i tehnoloških rješenja obnove objekata kulturne baštine u svijetu.

#### Nositelji aktivnosti:

- Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- mjerodavne općinske službe.

## 9. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OD POŽARA KANTONA

Pravne osobe na području Kantona ne provode u potpunosti propisane mjere zaštite od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu te podzakonskim aktima, posebno u dijelu instaliranja, održavanja i ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara, uređaja i instalacija u „Ex“ izvedbi, gromobranskih i električnih instalacija.

Hidrantska mreža za gašenje požara u određenim naseljima na području Kantona nije zadovoljavajuća.

Hidrantska mreža nije u potpunosti usklađena s važećim propisima, a pravne osobe koje se bave djelatnošću vodoopskrbe nisu napravile registar hidrantske mreže, s ucertanim položajima hidranata, tako da ga nemaju ni vatrogasne postrojbe. Preporučuje se ugradnja aktivnih sustava zaštite od

požara, a prvenstveno sustava za ranu dojavu požara i curenja eksplozivnih plinova na svim objektima od posebnog značaja za Kanton, te njihovo povezivanje s tehničkim centrom za nadzor preventivnih sustava za dojavu od požara i tehnoloških eksplozija, s ciljem ranog uzbunjivanja i ubrzane intervencije vatrogasnih postrojbi.

U razdoblju proljeće – jesen veliki je dio šumskog područja Kantona ugrožen jer se obavlja paljenje korova na poljoprivrednim zemljištima i u njihovoj neposrednoj blizini. Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu nije u potpunosti organizirana niti se provodi u skladu s propisima. Sudionici u provođenju zaštite od požara ne provode kontinuirano upozoravanje javnosti na postojeće opasnosti od nastajanja požara i opasnosti za nastajanje velike materijalne štete uslijed požara.

Preventivni pristup problematici zaštite od požara vrlo je bitan s aspekta podizanja ukupne protupožarne svijesti svih građana Kantona, a posebno mlađih generacija, koje su, statistički gledano, najčešći uzročnici namjernih i nenamjernih požara. Ovakav pristup po europskom modelu bitno smanjuje ukupni rizik od nastajanja požara, čime se smanjuje broj vatrogasnih intervencija na godišnjoj razini.

Plansko-organizacijske mjere ključni su čimbenik u preventivnoj borbi protiv požara, jer se prvo studioznom procjenom prepoznaju potencijalne krizne točke za nastajanje eventualnih požara, a zatim se planiraju preventivne opće mjere zaštite od požara koje smanjuju mogućnost njegova nastanka, odnosno u slučaju nastanka omogućavaju brzu i efikasnu intervenciju vatrogasnih postrojbi.

Organiziranost vatrogasnih postrojbi drugi je ključni čimbenik u smanjenju ukupne nastale požarne štete, jer dobro opremljene vatrogasne postrojbe brzo dolaze na mjesto požarnog incidenta i profesionalnim pristupom reaguju u najefikasnijoj mjeri s ciljem gašenja požara.

Zaštitu od požara, kao mjeru i specifičan podsustav zaštite i spašavanja, potrebno je na osnovi preporuka i standarda EU-a, uspostaviti i ojačati na svim razinama, kao funkciju operativnih poslova za kontrolne/inspekcijske mehanizme, s jasno definiranim mjerodavnostima. Prevenciju nesreća treba učiniti sastavnim dijelom politika planova i strategija ekonomskog razvoja. S ciljem ispunjenja kriterija opće sigurnosti i sigurnosti građana, kao najvišeg javnog interesa, potrebno je poduzeti značajne korake integriranja vladinog, nevladinog i privatnog sektora u cjelinu i osigurati oslonac sustava na znanstvenoistraživački rad i „know-how“ u oblasti sigurnosti. Na osnovi prikaza postojećeg stanja i stručne obrade podataka može se zaključiti da će se provođenjem prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera opasnost od nastajanja i širenja požara svesti na najmanju moguću razinu.

#### Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- Ministarstvo unutarnjih poslova

- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- Šumskogospodarsko društvo „Šume Središnje Bosne“, d. o. o., Donji Vakuf
- gospodarski subjekti
- mjerodavne općinske službe
- vatrogasne postrojbe i DVD-i.

## 10. OBVEZE KANTONALNIH TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Obveze kantonalnih ministarstava i drugih tijela Kantona, u oblasti zaštite i spašavanja sadržane su u članku 5. Zakona o mjerodavnostima kantonalnih tijela vlasti Kantona Središnja Bosna u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a odnose se osobito na poduzimanje sljedećih aktivnosti u okviru svojega djelokruga:

- organiziranje, planiranje i osiguranje provođenja preventivnih mjera zaštite za zaštitu uposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu
- sudjelovanje u izradi Procjene ugroženosti, Programa razvoja i Plana zaštite i spašavanja Kantona
- provođenje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz svoje oblasti, a poglavito mjera koje zapovjedi Kantonalni stožer civilne zaštite, a koje se odnose na angažiranje službi za zaštitu i spašavanje, gospodarskih društava i drugih pravnih osoba u zaštiti i spašavanju
- izvještavanje Kantonalne uprave za civilnu zaštitu o podatcima koji su značajni za planiranje, organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz mjerodavnosti Kantona
- sudjelovanje u izradi elaborata za izvođenje zajedničkih i samostalnih vježbi zaštite i spašavanja
- obavljanje i drugih poslova u oblasti zaštite i spašavanja sukladno zakonu, drugim propisima i općim aktima.

## 11. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, SNAGA I SREDSTAVA ZA GOSPODARSKA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE

Sukladno članku 32. Zakona, gospodarska društva i druge pravne osobe u Kantonu (u daljnjem tekstu: pravne osobe) koje obavljaju djelatnosti iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, kemijske i petrokemijske industrije, rudarstva, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, ekologije i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti značajne za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, dužna su organizirati i provoditi poslove zaštite i spašavanja, sukladno Zakonu i drugim pratećim propisima.

U obavljanju navedenih poslova pravne osobe provode odgovarajuće pripreme, donose i razrađuju planove zaštite i spašavanja za svoje djelovanje u zaštiti i spašavanju, osiguravaju MTS za provođenje mjera zaštite i spašavanja i organiziraju postrojbe i povjerenike civilne zaštite, opremaju te postrojbe i povjerenike potrebnom opremom i sredstvima i osposobljavaju ih za njihovo sudjelovanje u zaštiti i spašavanju.

Tijekom vođenja akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća pravne osobe su dužne provoditi odluku mjerodavnog stožera civilne zaštite koji upravlja akcijama zaštite i spašavanja na području na kojem se nalaze objekti tih pravnih subjekata.

Sve pravne osobe koje su vlasnici poslovnih objekata i stambenih zgrada odgovorne su za provođenje propisanih mjera zaštite i spašavanja i moraju nabaviti i držati u funkcionalnom stanju potrebna sredstva i opremu za zaštitu i spašavanje, te općinskoj službi za civilnu zaštitu i povjereniku civilne zaštite dati podatke o objektima i korisnicima i stanju sredstava i opreme namijenjene za potrebe civilne zaštite.

## 12. SUDJELOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUGA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Na području Kantona djeluje više nevladinih organizacija i udruga koje sudjeluju u poslovima: osiguranje veza, poduzimanje preventivnih mjera, sprječavanje, smanjenje ili otklanjanje posljedica u slučaju nesreća, edukacije stanovništva i slično, i to:

- vatrogasna društva u svim općinama na području Kantona
- Crveni križ Kantona Središnja Bosna i dvanaest općinskih organizacija Crvenog križa
- radioklub u Travniku i Donjem Vakufu
- Radio klub „Krač“, Kreševo, i Radio klub „E7EJC“, Jajce
- Gorska služba spašavanja u Travniku, Gornjem Vakufu – Uskoplju, Busovači, Jajcu i Vitezu
- ekološki pokreti i udruge
- planinarska društva
- rafting klubovi
- udruge sportskih ribolovaca
- humanitarne organizacije i dr.

U situacijama prirodnih i drugih nesreća, Crveni križ Kantona Središnja Bosna i općinske organizacije Crvenog križa obavljaju posebne zadatke, sukladno važećim propisima.

Suradnja između Kantonalne uprave za civilnu zaštitu i Crvenog križa Kantona Središnja Bosna uređena je Sporazumom o međusobnoj suradnji u ostvarivanju zadataka u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, broj 01-44-137/2011 od 23. 12. 2011. godine.

## 13. SUDJELOVANJE ORUŽANIH SNAGA BOSNE I HERCEGOVINE U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće obavlja se u skladu sa Zakonom o obrani Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 88/05), Okvirnim zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih ili drugih nesreća u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 50/08), Sporazumom između Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine i Ministarstva obrane Bosne i Hercegovine u pružanju pomoći u reagiranju na prirodne i druge nesreće,

Sarajevo, svibnja 2009. godine) te Pravilnikom o pružanju vojne pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne i druge katastrofe i nesreće („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 34/18).

Da bi se uopće mogle angažirati Oružane snage Bosne i Hercegovine, neophodno je da se zadovolje sljedeći uvjeti:

1. da je na određenom području Federacije Bosne i Hercegovine nastala neka od prirodnih nesreća ili druga nesreća većih razmjera
2. da snage i sredstva civilne zaštite i druge snage i sredstva koja su angažirana na zaštitu ljudi i materijalnih dobara nisu dovoljna da osiguraju efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području
3. da će se angažiranjem Oružanih snaga Bosne i Hercegovine smanjiti posljedice prirodne ili druge nesreće.

Oružane snage Bosne i Hercegovine mogu se angažirati u sljedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne ili druge nesreće:

1. Faza upozoravanja
2. Faza uzbunjivanja i angažiranja resursa pomoći
3. Faza procjena i izvođenja operacija
4. Faza prestanka angažmana snaga pomoći.

- Civilna i vojna tijela prosuđuju situaciju i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja uslijed prirodne nesreće.

- Obavijest o nesreći (Privitak 1. SOP\*-a razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće, popunjava mjerodavno civilno tijelo.

- Zahtjev za pomoć Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (Privitak 2. SOP-a razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, popunjava mjerodavno civilno tijelo – Služba za civilnu zaštitu.

- Prihvatanje zahtjeva za pomoć Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (Privitak 3. SOP)

- Dnevno situacijski izvještaj (Privitak 4. SOP-a), popunjava mjerodavno civilno tijelo u suradnji s mjerodavnim zapovjednikom vojne postrojbe.

Zahtjev za angažiranjem Oružanih snaga za potrebe općine podnosi općinski stožer civilne zaštite Kantonalnom stožeru civilne zaštite, nakon čega Kantonalni stožer civilne zaštite prosljeđuje zahtjev Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ili Federalnom stožeru civilne zaštite. Zapovjednik Federalnog stožera civilne zaštite zahtjev za pomoć dostavlja Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine, na propisanom obrascu. Nakon što razmotri zahtjev, ministar sigurnosti Bosne i Hercegovine podnosi zahtjev ministru obrane Bosne i Hercegovine. Ministar obrane Bosne i Hercegovine, na temelju zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva Bosne i Hercegovine ovlast za angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće.

Nakon što dobije ovlast izdaje zapovijed za angažiranje Oružanih snaga. Za sve vrijeme angažiranja pripadnika i postrojbi Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, njima

zapovijeda nadređeni zapovjednik. Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine utvrđuje odgovarajuće civilno tijelo kojem će biti odgovorni angažirani pripadnici i postrojbe Oružanih snaga Bosne i Hercegovine za vrijeme angažiranja u akcijama zaštite i spašavanja.

#### **14. SURADNJA SA SUSJEDNIM KANTONIMA I REPUBLIKOM SRPSKOM**

U slučaju nastanka prirodne i druge nesreće na području Kantona, Kantonalni stožer civilne zaštite ima mogućnost, nakon što Vlada Kantona proglasi stanje prirodne ili druge nesreće, zatražiti od drugih kantona i Republike Srpske pomoć preko Federalnog stožera civilne zaštite, kao i pomoć Federalne uprave civilne zaštite, ali samo pod uvjetom da su općine i Kanton iscrpili sve resurse i mogućnosti za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

#### **15. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA**

Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine mjerodavno je da poduzima sve mjere i postupke ostvarivanja međunarodne suradnje iz područja zaštite i spašavanja odnosno civilne zaštite. Na državnoj razini doneseni su sljedeći propisi kojima se, osim ostalih pitanja reguliraju i pitanja primanja i davanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju: Naputak o načinu i postupku prelaska državne granice prilikom primanja i/ili upućivanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/09) i Naputak za međuresornu koordinaciju prilikom primanja, upućivanja i tranzita međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 77/13). Također, potpisan je i Sporazum o suradnji Ministarstva obrane Bosne i Hercegovine i Ministarstva sigurnosti o pružanju pomoći u reagiranju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, svibnja 2009. godine).

Osim toga, Bosna i Hercegovina je potpisala sporazume i memorandume sa sljedećim organizacijama i državama:

- Memorandum o razumijevanju o olakšavanju vitalnog civilnog prekograničnog transporta NATO/EAPC (2010. godine)

- Memorandum o razumijevanju između Bosne i Hercegovine i Republike Turske (2011. godine)

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Srbije o suradnji u zaštiti od katastrofa (2011. godine)

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Hrvatske u zaštiti od prirodnih i civilizacijskih katastrofa (2012. godine)

- Sporazum između Vijeća ministara i Vlade Republike Makedonije o suradnji u zaštiti od prirodnih katastrofa (2012. godine)

- Memorandum o razumijevanju između Ministarstva Bosne i Hercegovine – Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine Sektor za zaštitu i spašavanje i Vijeća ministara Republike Italije – Odsjek za civilnu zaštitu (2012. godine)

- Memorandum o razumijevanju između Bosne i



Hercegovine i Republike Albanije o upravljanju u slučaju nesreća (2012. godine)

- Memorandum o namjeri suradnje u oblasti sprečavanja elementarnih nepogoda i industrijskih katastrofa te uklanjanje njihovih posljedica između Ministarstva Ruske Federacije za pitanja civilne zaštite, vanredne situacije i uklanjanje posljedica elementarnih nepogoda i Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine (2014. godine)

- Sporazum o pristupanju Bosne i Hercegovine Mehanizmu civilne zaštite Europske Unije potpisan je 6. 9. 2022. godine u Sarajevu, a stupio je na snagu 1. 1. 2023. godine

- Mehanizam civilne zaštite EU-a ima za cilj jačanje suradnje između 27 zemalja EU-a i 7 država članica (Island, Norveška, Srbija, Sjeverna Makedonija, Crna Gora, Turska, i sada i Bosna i Hercegovina) u oblasti civilne zaštite radi unaprjeđenja prevencije, pripravnosti i odgovora na katastrofe

- Punopravno članstvo Bosne i Hercegovine u Mehanizmu pridonijet će boljoj regionalnoj spremnosti EU-a za izvanredne situacije i jačanju kapaciteta za spašavanje.

- Kada hitna situacija nađe mogućnosti jedne zemlje u EU i šire, ta zemlja može zatražiti pomoć preko Mehanizma. Europska komisija ima ključnu ulogu u koordinaciji odgovora na katastrofe širom svijeta. Od svog osnivanja 2001. godine, Mehanizam civilne zaštite EU-a odgovorio je na skoro 600 zahtjeva za pomoć unutar i izvan EU-a.

- Zajednički pristup dodatno omogućuje koncentraciju stručnosti i kapaciteta interventnih službi, izbjegava dupliranje prilikom pružanja pomoći i osigurava da pomoć bude adekvatna potrebama onih koji su pogođeni. Udruživanje kapaciteta i sposobnosti civilne zaštite omogućuje snažniji i koherentniji kolektivni odgovor.

- Mehanizam također pomaže u koordinaciji aktivnosti koje nacionalne vlasti poduzimaju na pripravnosti i prevenciji katastrofa i pridonosi razmjeni najboljih praksi. Olakšava kontinuirani razvoj viših zajedničkih standarda te omogućuje timovima da bolje razumiju različite pristupe i rade naizmjenično kada dođe do katastrofe.

## 16. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA S AKCIJSKIM PLANOM

### 1. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

S ciljem razvoja sustava civilne zaštite koji će moći odgovoriti na posljedice sve učestalijih katastrofa odnosno jačanja preventivnih mjera, ali i sustavnih organizacijskih i razvojnih rješenja, neophodno je odrediti prioritete i mjere za svaki strateški cilj razvoja.

**Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu**

#### Prioriteti:

1.1. Poboljšanje postojećeg normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja te zaštite od požara

1.2. Ojačati interresorno djelovanje kantonalnih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja s ciljem smanjenja rizika od katastrofa

1.3. Poticati svijest građana o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća i o njihovoj ulozi u sustavu zaštite i spašavanja

1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe.

#### Mjere:

1.1.1. Potpora usklađivanju i implementaciji normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja u skladu s praksom EU-a

1.1.2. Usvojiti jedinstvenu terminologiju koja se odnosi na smanjenje rizika od katastrofa (UNISDR terminologiju)

1.2.1. Izrada strategije za smanjenje rizika od katastrofa Kantona Središnja Bosna

1.3.1. Organiziranje edukativnih radionica, izrada brošura i priručnika o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, medijska kampanja

1.1.1. Omogućiti prijavu volontera i izraditi bazu podatak s ciljem angažiranja u kriznim situacijama.

### **Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja**

#### Prioriteti:

2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite

2.2. Osiguranje uvjeta za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite

2.3. Preustroj i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje

2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih postrojbi

2.5. Modernizacija protupožarnih kapaciteta preko resc EU službi za spašavanje.

2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite (digitalni sustav radioveza, sustav za uzbunjivanje, sustav prikupljanja podataka, predviđanje i procjena rizika, mapiranje rizika od katastrofa te podatci o kapacitetima odgovora)

2.2.1. Rekonstrukcija i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite

2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje

2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih postrojbi

2.5.1. Potpora modernizaciji vozila i materijalno-tehničkih sredstava vatrogasnih postrojbi.

### **Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera**

#### Prioriteti:

3.1. Unaprjeđenje i jačanje kapaciteta za otpornost Kantona

na rizike od poplava, potresa, klizišta, požara, onečišćenosti zraka, vode i tla te očuvanju kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa

3.2. Sufinanciranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

#### **Mjere:**

3.1.1. Uspostava baze podataka, s mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području Kantona i podacima o kapacitetima odgovora te ugroženosti kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (poplave, potresi, klizišta, veliki požari, minsko sumnjive površine i dr.)

3.1.2. Upravljanje podacima o prirodnim i drugim nesrećama

3.2.1. Unaprijediti sufinanciranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja.

Strateški ciljevi iz Programa razvoja implementirati će se kroz provođenje multisektorskih projekata i projekata Kantonalne uprave za civilnu zaštitu. I pored toga što su sva kantonalna ministarstva i tijela uprave imala mogućnost dostaviti projektne ideje, samo nekoliko ministarstava, uprava i zavoda dostavilo ih je. Oni su, zajedno s projektima Kantonalne uprave za civilnu zaštitu, prikazani u sljedećim tablicama.

Tablica 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu</b>			
<b>Prioritet</b>	1.2.Ojačati interesorno djelovanje kantonalnih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja s ciljem smanjenja rizika od katastrofa			
<b>Naziv mjere</b>	1.2.1.Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa Kantona Središnja Bosna			
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	Prikupljanje i analiza podataka s ciljem smanjenja rizika od katastrofa  Kroz interesorno djelovanje svih kantonalnih institucija, planirati projekte za smanjenje rizika od katastrofa			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Strategija za smanjenje rizika od katastrofa Kantona Središnja Bosna		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2018. – 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika		NE	DA
	Iznos potrošenih sredstava iz Proračuna Kantona za financiranje otklanjanja posljedica od prirodnih i drugih nesreća.		2.000.000 KM	600.000 KM
	Prihvatanjem Strategije ostvaruju se preduvjeti za pristupanje EU fondovima.		0,00 KM	2.000.000 KM
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	Povećana otpornost Kantona na rizike od katastrofa u skladu sa četiri osnovna prioriteta Sendai okvira  Uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa  Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika  Ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja			
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 7.000 KM</b> <b>Izvor: 7.000 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava)</b>			
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2024. godina			
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, resorna ministarstva i druga tijela uprave			
<b>Ciljane skupine</b>	Mjerodavne institucije, stanovništvo			

Tablica 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU-a za civilnu zaštitu</b>		
<b>Prioritet</b>	1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe		
<b>Naziv mjere</b>	1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i izraditi bazu podataka s ciljem angažiranja u kriznim situacijama		
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medijska promocija volonterstva u civilnoj zaštiti</li> <li>- raspisivanje javnog poziva za prijavu volontera</li> <li>- izrada web aplikacije za prijavu volontera uz osiguranje odgovarajućeg servera</li> <li>- uspostava registra volontera</li> </ul>		
<b>Strateški projekti</b>	1.	Uspostava mreže volontera u civilnoj zaštiti na području Kantona	
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>
	Uspostavljena mreža volontera		0- (nema) volontera CZ
	Povećan broj registriranih ljudskih kapaciteta u odgovoru na prirodne i druge nesreće		1429
<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>	120 volontera CZ		
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- ojačan sustav zaštite i spašavanja</li> </ul>		
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 10.000 KM</b> <b>Izvor: Proračun Kantona i iz namjenskih sredstava</b>		
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2026. godina		
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Ciljane skupine</b>	Građani Kantona		

Tablica 12. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja</b>
<b>Prioritet</b>	2.1.Uspostava informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite
<b>Naziv mjere</b>	2.1.1.Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite (digitalni sustav radioveza, sustav za uzbuđivanje, sustav prikupljanja podataka o mogućim prirodnim i drugim nesrećama te podataka o kapacitetima odgovora)
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nabava i uspostava digitalne radioveze na području Kantona</li> <li>- uspostava e-baze podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće</li> <li>- uspostava e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama</li> <li>- obuka uposlenika Kantonalne uprave za civilnu zaštitu za uporabu sustava i e-baza</li> </ul>

Strateški projekti	1.	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara na području Kantona		
	2.	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Uspostavljen informacijsko-komunikacijski sustav radioveza		0	13
	e-Baza podataka		0	1
	Obuka na godišnjoj razini		0	6
Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ostvarena pokrivenost radiomrežom s ciljem bržeg reagiranja na prirodne i druge nesreće</li> <li>- unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora</li> <li>- povećan stupanj educiranosti i osposobljenosti uposlenika Kantonalne uprave za civilnu zaštitu</li> <li>- povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara</li> </ul>			
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	<b>Iznos: 600. 000 KM (1. PROJEKT 400.000 KM, 2. PROJEKT 200.000 KM)</b> <b>Izvor: 400.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Proračuna Kantona) i 200.000KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
Razdoblje provođenja mjere	2024. – 2027. godine			
Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			
Nositelji mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne postrojbe			
Ciljane skupine	Strukture zaštite i spašavanja i građani			

Tablica 13. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	<b>Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja</b>			
Prioritet	2.2.Osiguranje uvjeta za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite			
Naziv mjere	2.2.1.Rekonstrukcija i opremanje Edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite			
Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kroz izgradnju Edukacijskog centra unaprijediti funkcionalnost postojećeg objekta, s obzirom na činjenicu da i sam objekt i sama lokacija objekta ima potencijala kao mjesto za edukaciju.</li> <li>- Kroz kontinuiranu edukaciju u namjenski izgrađenom objektu za te svrhe bit će omogućena veća sposobnost kako kantonalnih tako i općinskih struktura civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.</li> </ul>			
Strateški projekti	1.	Formiranje edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Broj pripadnika struktura civilne zaštite obuhvaćen obukom		25	250
	Broj službi za zaštitu i spašavanje		4	16
	Broj edukacijskih centara za obuku struktura civilne zaštite		0	1

<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veći broj osposobljenih pripadnika struktura civilne zaštite</li> <li>- Veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih i drugih nesreća</li> <li>- Smanjeni potencijalni negativni učinci na ljude i materijalna dobra, čime se sredstva realociraju sa pozicija namijenjenih za otklanjanje posljedica od prirodnih i drugih nesreća na razvojne projekte</li> </ul>
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 250.000 KM</b> <b>Izvor: 150.000 KM iz Proračuna Kantona (namjenska sredstva i sredstva Proračuna Kantona) i 100.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2025. – 2028. godine
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i resorna ministarstva
<b>Ciljane skupine</b>	Strukture zaštite i spašavanja i stanovništvo

Tablica 14. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja			
<b>Prioritet</b>	2.3. Preustroj i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje			
<b>Naziv mjere</b>	2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje			
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obaviti reorganizaciju i proširenje postojećih kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje s ciljem efikasnijeg odgovora na prirodne i druge nesreće (sjedište službi na više lokacija)</li> <li>- Nabava opreme i materijalno-tehničkih sredstava za potrebe službi</li> <li>- Kontinuirano obavljati reviziju materijalnih formacija</li> <li>- Redovito obavljati obuku i provjeru osposobljenosti pripadnika službi</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Uspostava i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Broj pripadnika službi		108	200
	Broj organiziranih obuka		2	10
	Financijska vrijednost nabavljene opreme u razdoblju 2018. – 2023. godine		300.000	960.000
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veći broj osposobljenih pripadnika kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje</li> <li>- Bolja opremljenost materijalno-tehničkim sredstvima</li> <li>- Poboľšana efikasnost djelovanja kantonalnih službi za zaštitu i spašavanje</li> <li>- Povećana mobilnost službi</li> <li>- Veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća</li> </ul>			
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 960.000 KM</b> <b>Izvor : 660.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Proračuna Kantona) i 300.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2024. – 2029. godine			

<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona
<b>Ciljane skupine</b>	Kantonalne službe za zaštitu i spašavanje i udruge građana

Tablica 15. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja		
<b>Prioritet</b>	2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih postrojbi		
<b>Naziv mjere</b>	2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih postrojbi		
<b>Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabava neophodnih vozila i materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- Obuka vatrogasaca za uporabu nabavljene opreme i materijalno-tehničkih sredstava</li> </ul>		
<b>Strateški projekti</b>	1.	Sufinanciranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih postrojbi na području Kantona	
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>
	Iznos izdvojenih sredstava za financiranje nabave vozila i materijalno-tehničkih sredstava za profesionalne vatrogasne postrojbe, iz Proračuna Kantona		-
	Broj organiziranih obuka vatrogasaca za korištenje novih materijalno-tehničkih sredstava		-
<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>			300.000 KM
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- smanjeni potencijalni negativni učinci požara na ljude i materijalna dobra</li> <li>- brže i efikasnije djelovanje u akcijama gašenja požara na području Kantona</li> </ul>		
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 300.000 KM</b> <b>Izvor: 300.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Proračuna Kantona)</b>		
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2024. – 2029. godine		
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu Općinske službe za civilnu zaštitu Vatrogasne postrojbe		
<b>Ciljane skupine</b>	Vatrogasne postrojbe i građani		

Tablica 16. Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

Veza sa strateškim ciljem	Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera
<b>Prioritet</b>	3.1. Unaprjeđenje i jačanje kapaciteta za otpornost Kantona na rizike od poplava, potresa, klizišta, te očuvanje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa
<b>Naziv mjere</b>	3.1.1. Uspostava baze podataka, s mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području Kantona i podacima o kapacitetima odgovora (poplave, potresi, klizišta veliki požari, minsko-sumnjive površine i dr.)

<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje podataka o prirodnim i drugim nesrećama</li> <li>- prikupljanje podataka o ugroženosti kulturno-povijesnog naslijeđa</li> <li>- procjene prostornih rizika</li> <li>- analiza prikupljenih podataka</li> <li>- nabava potrebne opreme</li> </ul>			
<b>Strateški projekti</b>	1.	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća, kao i procjenu šteta		
<b>Indikatori za praćenje rezultata mjere</b>	<b>Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)</b>		<b>Polazne vrijednosti 2023. godine</b>	<b>Ciljane vrijednosti 2029. godine</b>
	Broj baza		0	1
	Umreženost podataka s općinama		0	12
	Umreženost s mjerodavnim ministarstvima i drugim tijelima uprave		0	8
<b>Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povećanje dostupnosti i razmjene podataka</li> <li>- veći stupanj sigurnosti građana, materijalnih dobara i kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa na području Kantona</li> </ul>			
<b>Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja</b>	<b>Iznos: 230.000,00 KM</b> <b>Izvor: 180.000,00 KM iz proračuna Kantona (namjenska sredstva i sredstva iz Proračuna) i 50.000 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)</b>			
<b>Razdoblje provođenja mjere</b>	2025. – 2028. godine			
<b>Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu			
<b>Nositelji mjere</b>	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove, Kantonalni zavod za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa, Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva			
<b>Ciljane skupine</b>	Općine s područja Kantona			

Tablica 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

<b>Veza sa strateškim ciljem</b>	<b>Povećati otpornost Kantona na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera</b>	
<b>Prioritet</b>	3.2. Sufinanciranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja	
<b>Naziv mjere</b>	3.2.1. Unaprijediti sufinanciranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja	
<b>Opis mjere s okvirnim područjima djelovanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lociranje divljih odlagališta uz vodotoke</li> <li>- unošenje lokacija na mape</li> <li>- aktivnosti na saniranju i čišćenju divljih odlagališta</li> </ul>	
<b>Strateški projekti</b>	1.	Mapiranje i saniranje divljih odlagališta otpada uz vodotoke na području Kantona



	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2023. godine	Ciljane vrijednosti 2029. godine
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Mapa divljih odlagališta otpada uz riječne tokove	0	1
	Broj interesornih aktivnosti na saniranju divljih odlagališta uz vodotoke	0	kontinuirano
Razvojni učinak i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	- povećana sigurnost odnosno smanjen stupanj opasnosti od poplava i negativan utjecaj na onečišćenje okoliša		
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Iznos: 500.000,00 KM Izvor: 300.000,00 KM iz Proračuna Kantona i 200.000,00 KM iz općinskih izvora i iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)		
Razdoblje provođenja mjere	2026. – 2027. godine		
Institucija odgovorna za koordinaciju provođenja mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu		
Nositelji mjere	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, općine		
Ciljane skupine	Građani		

## 17. PROVOĐENJE PROJEKATA

Provođenje interesornih i resornih projekata planirano je u Akcijskom planu.

Za svaki je projekt u Akcijskom planu precizirano koja je institucija odgovorna za koordinaciju provođenja, tko su nositelji, te vremenski i financijski okvir za provedbu.

Neophodno je da sva ministarstva i druga tijela uprave na razini Kantona izrade detaljan akcijski plan za provođenje zacrtanih projekata iz njihova resora.

**AKCIJSKI PLAN (S FINACIJSKIM OKVIROM)  
PROVOĐENJA PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I  
SPAŠAVANJA  
LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA  
OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA  
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA  
ZA RAZDOBLJE 2024. DO 2029. GODINE**

Redni broj	Naziv projekta	Institucija odgovorna za koordinaciju	Nositelji mjere	Godine realizacije	Potrebna financijska sredstva i izvor sredstava
1.	Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, resorna ministarstva i druga tijela uprave	2024.	Iznos: 7.000,00 KM Izvor: 7.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava)
2.	Uspostava mreže volontera u civilnoj zaštiti na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	2026.	Iznos: 10.000,00KM Izvor: iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava

3.	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,  općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne postrojbe	2024. – 2025.	Iznos:400.000,00KM  Izvor: 300.000,00KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 150.000,00KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
4.	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, općinske službe za civilnu zaštitu te vatrogasne postrojbe	2025. – 2027.	Iznos:200.000,00KM  Izvor: 150.000,00KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 50.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
5.	Formiranje edukacijskog centra za obuku struktura civilne zaštite	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i resorna ministarstva	2025. – 2028.	Iznos: 250.000,00KM  Izvor: 150.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 100.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
6.	Uspostava i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu i Ured za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna Kantona	2024. – 2029.	Iznos:960.000,00 KM  Izvor: 660.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 300.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
7.	Sufinanciranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih postrojbi na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,  Općinske službe za civilnu zaštitu i vatrogasne postrojbe	2024. – 2029.	Iznos: 300.000,00 KM  Izvor: 300.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava)
8.	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća, kao i procjenu šteta	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,  Kantonalna uprava za geodetske i imovinskopravne poslove,  Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova,  Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	2025. – 2028.	Iznos: 230.000,00 KM  Izvor: 180.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 50.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
9.	Mapiranje i saniranje divljih odlagališta otpada uz vodotoke na području Kantona	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu	Kantonalna uprava za civilnu zaštitu, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,  Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, općine	2026. – 2027.	Iznos: 500.000,00 KM Izvor: 300.000,00 KM iz Proračuna Kantona i 200.000,00 KM iz općinskih izvora i iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)
10.					UKUPNO: Iznos: 2.857.000,00 KM Izvor: 2.007.000,00 KM (iz Proračuna Kantona i namjenskih sredstava) te 850.000,00 KM iz vanjskih izvora (EU fondovi i dr.)

Tablica 18. Aktivnosti/projekti kojima se ostvaruje Program razvoja

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
1.2.1. Izrada Strategije za smanjenje rizika od katastrofa KSB												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.2.; M 1.2.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
1. Strategija za smanjenje rizika od katastrofa KSB	Prosinac 2024.	Povećana otpornost Kantona na rizike od katastrofa u skladu sa 4 osnovna prioriteta Sendai okvira - uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa - uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika - ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	DA	10 - Opći prihodi i primitci	7.000	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	-	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primijeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primijeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.2.1.</b>						<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i sačiniti bazu podataka s ciljem angažiranja u kriznim situacijama												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 1.; P 1.4.; M 1.4.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
2. Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području KSB	Prosinac 2026.	Veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća Ojačan sustav zaštite i spašavanja	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	-	10.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primijeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primijeni kapitalni transferi	-	-	-	-	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.4.1.</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tablice A1):												
2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite												
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:												
Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB za razdoblje 2024. - 2029.; SC 2.; P 2.1.; M 2.1.1.												
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u KM						
						Izvori	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
3. Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sustava operativnih centara na području KSB	Prosinac 2027.	Ostvarena pokrivenost radio-mrežom u cilju bržeg reagiranja na prirodne i druge nesreće Unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	150.000	50.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primijeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primijeni kapitalni transferi	-	-	100.000	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Formiranje e-baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protivpožarnoj zaštiti i vatrogasnim postrojbama	Prosinac 2027.	Povećan stupanj educiranosti i osposobljenosti uposlenika KUCZ Povećana otpornost Kantona na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara	Svi odjeli KUCZ	-	NE	10 - Opći prihodi i	-	-	-	-	-	-
						30 - Namjenski prihodi	-	100.000	50.000	-	-	-
						40 - Donacije	-	-	-	-	-	-
						50 - Primijeni tekući transferi	-	-	-	-	-	-
						60 - Primijeni kapitalni transferi	-	-	-	50.000	-	-
						<b>Ukupno</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 2.1.1.</b>						<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>200.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	





326

Kantona Središnja Bosna.

Na temelju članka 110. Poslovnika Sabora Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20), u povodu rasprave o Programu rada Vlade Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, Sabor Kantona Središnja Bosna na X. sjednici, održanoj 20. veljače 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

## I.

Sabor Kantona Središnja Bosna prihvća Program rada Vlade Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ te će se dostaviti Vladi Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-02-166/24      PREDSJEDATELJ SABORA  
20. veljače 2024.

Travnik      Dražen Matišić, v. r.

327

Na temelju članka 110. Poslovnika Sabora Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 3/04, 6/13 i 16/20), u povodom rasprave o Prijedlogu programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. – 2029. godine, Sabor Kantona Središnja Bosna na X. sjednici, održanoj 20. veljače 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA  
RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI  
I MATERIJALNIH DOBARA  
OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA  
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA  
ZA RAZDOBLJE 2024. – 2029. GODINE**

## I.

Prihvća se Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. – 2029. godine.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ te će se dostaviti Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu i Vladi

Broj: 01-02-169/24      PREDSJEDATELJ SABORA  
20. veljače 2024.

Travnik      Dražen Matišić, v. r.

**V L A D A  
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

328

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 31. sjednici, održanoj 1. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U  
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA  
TROŠENJA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
KAPITALNIH TRANSFERA  
ZA POTICAJE POVRATKU PROGNANIKA,  
OBNOVI I RAZVITKU,  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

## Članak 1.

Prihvća se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program), broj 07-11-1-757/24 od 30. 1. 2024. godine, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u iznosu od 5.255.000,00 KM.

## Članak 2.

Program iz članka 1. ove Odluke sastavni je njezin dio.

## Članak 3.

Projekti prihvaćeni prema Programu provodit će se sukladno članku 5. Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i članku 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) te sporazumima o provođenju projekata koje Ministarstvo sklopi s korisnicima sredstava.

## Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke terete proračunske stavke Ministarstva, 18. razdjel, glava 01, proračunski korisnik 0001, kod izvora financiranja 10, ekonomski kod 615, stavka

„Kapitalni transferi – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvitku“.

#### Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija.

Prijedlog odluke o odabranim projektima Ministarstvo će dostaviti Vladi Kantona Središnja Bosna na prihvaćanje. Ugovore/sporazume o provođenju projekata potpisuje ministar prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

Konačno izvješće o provedbi ove Odluke Ministarstvo je dužno dostaviti, preko Ministarstva financija, Vladi Kantona Središnja Bosna najkasnije do 31. ožujka 2025. godine.

#### Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“, a stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-11.7-964/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
1. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

**PROGRAM  
TROŠENJA SREDSTAVA,  
S KITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
KAPITALNIH TRANSFERA  
ZA POTICAJE POVRAJKU PROGNAKIK,  
OBNOVI I RAZVITKU,  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

Predmet je Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sufinanciranje i financiranje projekata za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, predviđenih kroz kapitalne transfere u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) Ministarstvu prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u iznosu od 5.255.000,00 KM.

Ministarstvo prima zahtjeve, preko javnog poziva, o potrebama sanacije i izgradnje lokalne infrastrukture, kao što su putovi, javna rasvjeta i ostali prateći objekti, vjerski, kulturni i sportski objekti koji su značajni za normalno funkcioniranje jedne lokalne zajednice.

Da bi se ostvario održivi povratak, kao i ostanak potrebno

je intenzivnije obavljati sanaciju i izgradnju infrastrukturnih projekata koji bi omogućili što normalniji život i lakšu komunikaciju između grada i sela te olakšali uvjete za poljoprivrednu proizvodnju i druge gospodarske djelatnosti.

Postoji i veliki broj pojedinačnih zahtjeva za interventnu pomoć izazvanu elementarnim nepogodama, ali i teškim socijalnim i ekonomskim stanjem za ostvarivanje minimalnih uvjeta za život.

Javlja se potreba za financiranjem i sufinanciranjem privatnih poduzeća i poduzetnika u manjem opsegu.

Ministarstvo će pomoći sufinanciranjem projekata, u suradnji s općinama i lokalnim zajednicama, kao i financiranjem projekata u granicama svojih mogućnosti.

Kako bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju problema održivog povratka, obnove i razvitka potrebno je uložiti određena sredstva u sljedeće projekte:

**I. Financiranje i sufinanciranje izgradnje lokalne infrastrukture** (lokalnih cesta, javne rasvjete i sličnih infrastrukturnih projekata) kao poticaj održivom povratku i održivom razvitku

- projekti koji su značajni za područje općine na kojem se nalaze i obuhvaćaju projekte sanacije i izgradnje cestovne komunikacije i javne rasvjete

- projekti i slične aktivnosti koje se odnose na izradu elaborata i projektne dokumentacije, a odnose se na cestovnu komunikaciju i javnu rasvjetu

- projekti zaštite izgrađene infrastrukture, u smislu izgradnje zaštitnih zidova uslijed ugroženosti od elementarnih nepogoda

- projekti iz oblasti lokalnih cesta i javne rasvjete koji su dijelom završeni zbog nedostatka sredstava, odnosno njihova realizacija je zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općine, mjesne zajednice, s preporukom općine, i javna poduzeća, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje životnih uvjeta, održivost povratka i razvitka, te bolja i sigurnija komunikacija unutar lokalne zajednice.

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

**Opći kriterij raspodjele sredstava:**

- projekti nominirani preko javnog oglasa.

**Ostali kriteriji raspodjele sredstava:**

- sufinanciranje projekata općina, mjesnih zajednica i javnih poduzeća

- nastavak već započelih projekata

- održivost povratka i razvoj

- izvještavanje o provođenju ranije financiranih projekata

Nakon što Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i

općina / javno poduzeće

Izvrješće o provedbi projekta dostavlja općina / javno poduzeće.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako iz svoje mjerodavnosti.

**II. Pomoć pojedincima** (interventna sredstva kao pomoć za saniranje štete nastale uslijed elementarnih nepogoda; pomoć u obnovi za osobe s teškim socijalnim i ekonomskim stanjem, za ostvarivanje minimalnih uvjeta za život, kao što su električna energija, voda i sanitarni uvjeti; rješavanja stambenog prostora mladim obiteljima kroz sufinanciranje)

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju pojedinci, općine, mjesne zajednice, javne ustanove u ime pojedinaca, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje životnih uvjeta i održivost povratka te smanjenje broja odlaska mladih osoba.

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

*Opći kriterij raspodjele sredstava:*

- projekti nominirani preko javnog oglasa.

*Ostali kriteriji raspodjele sredstava su eliminatorni.*

U razmatranje se uzimaju samo zahtjevi koji zadovoljavaju neku od nabrojanih kategorija, uz dokaze o tome:

- teško socijalno i ekonomsko stanje

(kućna lista; potvrda o zaposlenju; potvrde Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna; potvrda centra za socijalni rad)

- žive u uvjetima koji su ispod utvrđenog stambenog minimuma, bez vode, struje i sanitarnih uvjeta.

(potvrda iz mjesne zajednice ili općine, o uvjetima)

- izvještavanje o utrošku sredstava ranije dobivenih

(ako su korištena, obrazložiti koji iznos sredstava i namjenu u koju su potrošena)

- elementarna nepogoda – požar, poplava, nevrijeme i sl.

(zapisnik općine, policije ili civilne zaštite o šteti koja je nastala elementarnom nepogodom)

- rješavanja stambenog prostora mladim obiteljima, kroz sufinanciranje

(kućna lista; potvrda o zaposlenju i primanjima, od poslodavca; potvrda Službe za zapošljavanje Kantona Središnja Bosna).

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluke o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za obavijest pojedincima i uplatu sredstava pripremit će Ministarstvo.

Izvrješće o provedbi projekta dostavljaju korisnici donacije.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako iz svoje mjerodavnosti.

**III. Financiranje i sufinanciranje neprofitnih organizacija**

- projekti sanacije ili izgradnje manjih sportskih terena, sa sadržajima uz objekte i mjesne zajednice za okupljanje mlađe populacije

- sportskim udruženjima, za sanaciju i uređenje prostorija

ili nabavu opreme

- sanacija vjerskih i kulturnih objekata

- projekti kojima je cilj poboljšanje životnih uvjeta i održivog povratka, koji omogućuju socijalno, političko, ekonomsko i gospodarsko funkcioniranje jedne zajednice.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općine, mjesne zajednice, uz preporuku općine, registrirane udruge i neprofitne organizacije, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje životnih uvjeta, kroz socijalne, sportske, kulturne i vjerske aktivnosti

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

*Opći kriteriji raspodjele sredstava:*

- projekti nominirani preko javnog oglasa.

*Ostali kriteriji raspodjele sredstava:*

- sufinanciranje projekata vlastitim sredstvima, od općina, mjesne zajednice i slično

- nastavak već započetih projekata

- održivost povratka i razvoj kroz socijalne, kulturne, sportske i vjerske institucije

- izvještavanje o provedbi ranije financiranih projekata

- novi projekti.

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i općina ili korisnik donacije.

Izvrješće o provedbi projekta dostavlja potpisnik sporazuma.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo financija.

**IV. Financiranje i sufinanciranje privatnih poduzeća i poduzetnika**

Financiranje i sufinanciranje djelatnosti u proširenju i unapređenju samostalnog rada za renoviranje prostora ili nabavu opreme.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju postojeći obrti, mikrosubjekti i mali subjekti s područja Kantona Središnja Bosna, prijavom na javni poziv.

**Očekivani učinci:** poboljšanje uvjeta rada i poslovanja.

**Kriterij izbora projekata:** sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s općim i ostalim kriterijima.

*Opći kriterij raspodjele sredstava:*

- projekti nominirani preko javnog oglasa.

*Ostali kriteriji raspodjele sredstava:*

- subjekti koji obavljaju proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost

(rješenje o registraciji, od mjerodavnog općinskog tijela, i potvrdu/uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj)

- sufinanciranje projekata vlastitim sredstvima (izjava o sufinanciranju)



- povećanje razine produktivnosti i konkurentnosti – nabava osnovnih sredstava ili opreme za obavljanje djelatnosti (ovjeren specifikacija osnovnih sredstava ili opreme i sl.)

- dokaz o podmirenim porezima i doprinosima zaključno s 31. 12. 2023. godine (potvrda iz Porezne uprave)
- stvaranje preduvjeta za očuvanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta (potvrda o broju zaposlenika)
- prijedlog projekta.

Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o odobrenim projektima, prateću dokumentaciju za potpisivanje sporazuma pripremit će Ministarstvo.

Sporazum o provođenju projekata potpisuje Ministarstvo i općina ili korisnik donacije.

Izvješće o provedbi projekta dostavlja potpisnik sporazuma.

O provođenju ovog Programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo financija.

**Opći kriteriji za točke I., II., III. i IV. ovog Programa,** kao uvjet za daljnje razmatranje:

- čitko popunjen, potpisan i/ili ovjeren obrazac prijave koji se objavljuje uz javni poziv, a koji će biti dostupan u Ministarstvu i u općinskim službama ili na internetskoj stranici Vlade Kantona

- ovjeren predmjer i predračun radova odnosno specifikacija materijala i/ili opreme i sl.

.....

## 329

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (2) članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA SA STAVKE**  
**„SUBVENCIJE PRIVATNIM PODUZEĆIMA**  
**I PODUZETNICIMA – ZA SUDJELOVANJE**  
**NA SAJMOVIMA I IZLOŽBAMA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

**(Predmet)**

Prihvaća se Program korištenja sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Ministarstvo gospodarstva, 15. razdjel, ekonomski kod 6145, subanalitički kod FAP002, članka 5. Proračuna

Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

Članak 2.

**(Sredstva)**

Sredstva za provođenje ove Odluke, u ukupnom iznosu od 150.000,00 KM, koristit će se za pokrivanje dijela troškova gospodarskih društava i poduzetnika za sudjelovanje i nastup na sajmovima, izložbama i manifestacijama u Bosni i Hercegovini te u inozemstvu.

Članak 3.

**(Namjena)**

Sredstva iz članka 2. ove Odluke mogu se koristiti za sljedeće aktivnosti:

a) promocija, razvoj i afirmacija subjekata malog, srednjeg i velikog gospodarstva s područja Kantona Središnja Bosna;

b) poboljšanje promidžbe proizvoda i gospodarskih potencijala Kantona Središnja Bosna kako bi se prostor Kantona učinio konkurentnim za strana i domaća ulaganja (u poduzetništvo) u odnosu na zemlje u okruženju;

c) suradnja s udrugama i izaslanstvima iz oblasti gospodarstva kako na prostoru naše zemlje tako i u inozemstvu;

d) ostali projekti koji pridonose poboljšanju poslovne klime i imidža Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

**(Postupak)**

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na osnovi iskazanog interesa gospodarskih društava, obrtnika, udruga poslodavaca i nevladinih organizacija, a na prijedlog Ministarstva gospodarstva, uz suglasnost i odluku Vlade Kantona Središnja Bosna.

Članak 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1256/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

.....

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (5) članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA SA STAVKE**  
**„UGOVORENE I DRUGE POSEBNE USLUGE**  
**– EKONOMSKO-SOCIJALNOM VIJEĆU**  
**ZA PODRUČJE KANTONA SREDIŠNJA BOSNA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

Članak 1.  
**(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava sa stavke „Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.  
**(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel, kod izvora financiranja 10, ekonomski kod 6139, subanalitički kod FAK002, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

(2) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 50.200,00 KM.

Članak 3.  
**(Namjena)**

(1) Sredstva utvrđena prema ovom Programu raspoređuju se za sufinanciranje rada Ekonomsko-socijalnog vijeća, i to za:

a) promociju gospodarskih potencijala Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton)

b) pripremu, izradu i tiskanje dokumenata, materijala, brošura i CD-ova o stanju gospodarstva i gospodarskim potencijalima na području Kantona

c) plaćanje troškova smještaja, hrane i pića te ostalih troškova koji nastanu prilikom organiziranja sastanaka Ministarstva gospodarstva s ciljem promocije Kantona

d) zajedničke aktivnosti predstavnika Vlade Kantona Središnja Bosna, udruženja poslodavaca i sindikata na promociji gospodarstva Kantona.

Članak 4.  
**(Postupak)**

U skladu s potrebama Ekonomsko-socijalnog vijeća i namjenom korištenja sredstava Ministarstvo gospodarstva upućuje prijedlog Vladi Kantona Središnja Bosna koja donosi odluku o raspodjeli sredstava.

Članak 5.  
**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1257/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

331

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka stavka (2) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**TROŠENJA SREDSTAVA**  
**SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA**  
**– ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DANA**  
**EKOLOŠKOG KALENDARA**  
**I POTPORU RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva utvrđena za Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, u iznosu od 10.000,00 KM.

II.

Program trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, broj 07-11-1214/24 od 13. veljače 2024., iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.



332

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (3) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**TROŠENJA SREDSTAVA SA STAVKE**  
**„SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA**  
**– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom odobrava se Program trošenja sredstava sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, koji se odnosi na iznos od 10.000,00 KM.

II.

Program, broj 07-11-1215/24 od 13. veljače 2024. godine, iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1269/24 PREDSEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju stavka (3) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

**P R O G R A M**  
**TROŠENJA SREDSTAVA SA STAVKE**  
**„SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA**  
**– ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

Sredstva na stavci „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Proračuna Kantona Središnja

Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) odnosno prema stavku (3) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) utvrđena su u ukupnom iznosu od 10.000,00 KM.

Sagledavajući cjelokupnu sliku stanja okoliša u Kantonu Središnja Bosna, stav je Ministarstva prostornog uređenje, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da svi planovi o okolišu u budućnosti dovode do spoznaje da jedino temeljita promjena čovjekova ponašanja prema životnoj sredini daje nadu u daljnji napredak ljudskog društva i razvoj civilizacije. Stoga, ulaganje u odgoj i obrazovanje te ulaganje u zaštitu životne sredine ulaze u najvažniju zadaću svake države. U ekološke incidente mogu spadati divlja odlagališta te onečišćenja pored rijeka, potoka i izvorišta. Također, prolijevanje štetnih tvari i tekućina spada u ekološke incidente.

Financijska pomoć za navedene projekte bit će dodijeljena odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova: općinama, komunalnim poduzećima.

333

Na temelju stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (5) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**TROŠENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU**  
**ŽIVOTNE SREDINE**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Ovom Odlukom prihvaća se Program trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na sredstva Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna u iznosu od 1.400.000,00 KM.

II.

Program, broj 07-11-1213/24 od 13. veljače 2024. godine, iz točke I. ove Odluke sastavni je njezin dio.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna

Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), prema oblastima iz Programa, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna.

#### IV.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1270/24 PREDSEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/05), članka 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 14/11) i stavka (5) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova donosi

**PROGRAM  
TROŠENJA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU  
ŽIVOTNE SREDINE  
ZA 2024. GODINU**

Predmet je Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) subvencioniranje i dodjela namjenskih sredstava za zaštitu životne sredine, sukladno stavku (5) članka 32. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), sa stavki: „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za utopljivanje zgrada, vodovod i kanalizaciju“, „Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – za utopljivanje zgrada, vodovod i kanalizaciju“, „Kapitalni transferi javnim poduzećima – za utopljivanje zgrada, zbrinjavanje otpada, vodovod i kanalizaciju“ i „Kapitalni transferi privatnim poduzećima i poduzetnicima – za utopljivanje zgrada, zbrinjavanje otpada, vodovod i kanalizaciju“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), namijenjenih za zaštitu okoliša u ukupnom iznosu od 1.400.000,00 KM.

Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Kantona Središnja Bosna

(u daljnjem tekstu: Ministarstvo) susreće se s različitim problemima u oblasti zaštite okoliša koji se odražavaju na svakodnevni život stanovnika.

Kako bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju okolišnih problema, potrebno je zadovoljiti određene preduvjete, kao npr.:

- definiranje aktivnosti za rješavanje okolišnih prioriteta u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) prema iskazanim potrebama općina s područja Kantona
- osiguranje uvjeta za kvalitetniju podršku rješavanju problema iz oblasti zaštite okoliša
- uključivanje javnosti u rješavanje postojećih okolišnih problema u Kantonu.

Sredstva Fonda za zaštitu okoliša namijenjena ulaganju u projekte i programe zaštite okoliša dodjeljivat će se u sljedećim područjima:

### 1. Sufinanciranje drugih razina vlasti – za projekte utopljivanja stambenih zgrada radi uštede energije

Sredstava utvrđena odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) raspodijelit će se za odabrane programe/projekte.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruje se preko općinskog tijela vlasti.

**Ciljevi programa:** utopljivanje stambenih zgrada na području Kantona radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti, kako bi se pridonijelo smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

**Kriteriji izbora programa:** S ciljem ostvarenja prethodno postavljenih ciljeva za poboljšanje uvjeta u stambenom sektoru u vezi s iskorištavanjem i uporabom toplinske energije u Kantonu, a na temelju prethodno provedenih analiza različitih aspekata navedenog sektora, potrebno je poduzeti potrebne aktivnosti u ovoj oblasti. Sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s kriterijima. Prednost se daje programima/projektima koji imaju veći udio u sufinanciranju kandidiranog projekta.

(Napomena: Maksimalno sufinanciranje iz sredstava Fonda je 25 % u odnosu na visinu traženih sredstava.)

### 2. Sufinanciranje drugih razina vlasti – za projekte utopljivanja javnih objekata radi uštede energije

Sredstva utvrđena odlukom Vlade Kantona raspodijelit će se za odabrane programe/projekte.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruje se preko općinskog tijela vlasti, javnih ustanova i objekata te Vlade Kantona.

**Ciljevi programa:** utopljivanje zgrada radi uštede energije i povećanja energetske učinkovitosti te da se pridonese smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

**Kriteriji izbora programa:** Sredstva će se raspodijeliti za programe i projekte u skladu s kriterijima.

### 3. Sufinanciranje izgradnje i jačanja infrastrukture (vodovodnih i kanalizacijskih mreža i sl.) kao poticanje

**održivog gospodarskog razvoja, a u svrhu zaštite okoliša**

reciklažnih dvorišta.

- programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji su značajni za Kanton, a obuhvaćaju projekte kanalizacijskih sustava i postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda urbanih područja – općina i mjesnih zajednica, uz preporuku općine, odnosno regionalnih sustava;

- programi, projekti i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji se odnose na: zaštitu izvorišta – vodozaštitne zone (koji podrazumijevaju izradu elaborata, provođenje mjera zaštite na mjestima za koja su elaborati urađeni i donesena odluka o zaštiti izvorišta); održivo upravljanje otpadnim vodama; poticanje održivog korištenja voda; monitoring kvalitete voda i slične aktivnosti koje su u skladu s poglavljem 6. Zakona o vodama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06);

- zaštita kvalitete voda u smislu izgradnje infrastrukture radi zaštite okoliša (izgradnja i saniranja kolektorskih mreža, tretman i monitoring otpadnih voda i druge slične aktivnosti u oblasti upravljanja otpadnim vodama, zaštita izvorišta – vodozaštitnih zona, rješavanje problema u oblasti vodoopskrbe i poticanje održivog korištenja voda);

- zaštita kvalitete voda radi zaštite flore i faune te slične aktivnosti značajne za zaštitu okoliša i zaštitu voda; uređenje vodotoka;

- sufinanciranje projekata iz oblasti upravljanja vodnim resursima (vodama) koji su djelomično završeni jer je zbog nedostatka financijskih sredstava njihovo izvođenje zaustavljeno ili postoji mogućnost da neće biti završeni na okolišno prihvatljiv način.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općinska tijela vlasti u Kantonu i mjesne zajednice s područja Kantona.

**Očekivani učinci:** smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara odnosno održivo korištenje prirodnih dobara, zaštićena i održiva uporaba okoliša, krajolika i prirodnog naslijeđa te zaštita kulturnog naslijeđa prostora i poboljšanje životnih uvjeta, kao i podizanje kvalitete osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj na području Kantona, uz istodoban razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i gospodarstva.

**Kriteriji izbora programa:** kakvoća i kompletnost programa, poboljšanje kvalitete općeg stanja okoliša u Kantonu, mogućnost financiranja iz drugih izvora te postojanje projektne dokumentacije i/ili urbanističke suglasnosti.

**4. Sufinanciranje programa radi zaštite okoliša, koji rješavaju probleme onečišćenja otpadom koje predstavlja veliki pritisak na okoliš i ugrožava živote i zdravlje ljudi**

- saniranje površina na kojima se nalaze nelegalna odlagališta u općinama na području Kantona

- saniranje i/ili zatvaranje odlagališta otpada životinjskog podrijetla

- povećanje stupnja reciklaže otpada

- poboljšanje selektiranja otpada

- uspostava sustava odvojenog prikupljanja otpada (zeleni otoci – kontejneri) u svim općinama na području Kantona

- infrastruktura gospodarenja otpadom te izgradnja

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općinska tijela vlasti u Kantonu; javna komunalna poduzeća s područja Kantona, poduzeća koja posjeduju dozvole za aktivnosti malog gospodarstva u upravljanju otpadom (okolišne dozvole od Kantona)

**Ciljevi programa:** rješavanje problema onečišćenja u okolišu nad kojima ne postoji skrb nijedne pravne osobe i koji ugrožavaju život i zdravlje ljudi; preventivno rješavanje problema otpada koji nastaje u procesima proizvodnje; izrada tehničkih i tehnoloških rješenja zbrinjavanja postojećeg otpada.

**Kriteriji izbora programa:** kakvoća i kompletnost programa; rješavanje problema odlagališta otpada; poboljšanje kvalitete općeg stanja okoliša; posjedovanje dozvola, financijski plan; osiguravanje financiranja iz drugih izvora; očekivani rezultati.

**5. Provođenje mjera za sprječavanje širenja i uništavanje ambrozije, korovske biljne vrste**

Ovom stavkom Programa planiraju se projekti provođenja mjera za sprječavanje širenja i uništavanje ambrozije, korovske biljne vrste.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općinska tijela vlasti u Kantonu i javna komunalna poduzeća s područja Kantona.

**Očekivani učinci:** smanjivanje rasprostranjenosti ambrozije, korovske biljne vrste, a u svrhu poboljšanja kvalitete života i smanjenja alergijskih problema osoba osjetljivih na tu vrstu vrlo rasprostranjene biljke.

**Kriteriji izbora programa:** aktivnosti na provođenju mjera sprječavanja širenja i uništavanja ambrozije dužne su provoditi mjerodavne općinske institucije koje prethodno pripreme plan uništavanja te korovske vrste. Aplikant mora osigurati vlastiti udio u visini od 10 % od vrijednosti prijavljenog projekta. Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu je 1.000,00 KM.

**6. Sredstva za provođenje Kantonalnog plana zaštite okoliša (KEAP-a) i Kantonalnog plana upravljanja otpadom za razdoblje 2015. – 2025. godine**

Okolišno održiv ekonomski razvoj može se postići samo planskim pristupom rješavanju identificiranih problema te postavljanjem novih ciljeva koji neće dopustiti daljnje narušavanje kvalitete okoliša. S tim u vezi razvijena je i metodologija izrade nacionalnih i lokalnih akcijskih planova u oblasti zaštite okoliša kojima se oblikuje novi pristup u planiranju te provođenju plana zaštite okoliša. Akcijski planovi za zaštitu okoliša predstavljaju razvojno-planske dokumente koji, na osnovi procjene stanja okoliša, utvrđenih okolišnih problema i prioriteta te definiranih strategija/akcija, pridonose unaprjeđenju stanja okoliša područja za koje se oni izrađuju.

Kako bi provođenje KEAP-a i KPUO-a bilo što uspješnije, potrebno je godišnje planirati sredstva da bi se mogao provoditi akcijski plan koji podrazumijeva proces stalnog praćenja, analiziranja i sumiranja rezultata provedbe navedenih dvaju strateških okolišnih dokumenata, te redovno izvještavanje svih

zainteresiranih strana.

## 7. Upravljanje Spomenikom prirode „Prokoško jezero“

Kako bi se uredila pitanja zaštite, unaprjeđenja i korištenja Spomenika prirode „Prokoško jezero“ radi očuvanja geoloških, geomorfoloških, hidroloških, bioloških i dr. vrijednosti, uređen je status privremenog upravitelja Spomenikom prirode, kao i način financiranja te prava i obveze, ali i odgovarajuće ovlasti u vezi s upravljanjem Spomenikom prirode.

Imajući u vidu kantonalni Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/05), prema kojem je kantonalno ministarstvo mjerodavno za provođenje postupaka u vezi sa zaštitom zaštićenog područja Spomenik prirode „Prokoško jezero“, Ministarstvo je predložilo pokretanje postupka davanja Spomenika prirode na upravljanje, te je donesen Zakon o proglašenju Prokoškoga jezera spomenikom prirode („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 12/05 i 5/22) i Odluka o upravljanju Spomenikom prirode Prokoško jezero te korištenju Spomenika prirode Prokoško jezero i imenovanju privremenog upravitelja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 8/22).

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju općinska tijela vlasti u Kantonu, privremeni upravitelj Spomenika prirode Prokoško jezero.

**Očekivani učinci:** smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara; sprječavanje propadanja prirodne vrijednosti Prokoško jezero odnosno održivo korištenje prirodnog dobra; zaštićena i održiva uporaba okoliša; podizanje kvalitete osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj, uz istodoban razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i gospodarstva.

## 8. Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša

Ovaj dio Programa obuhvaća projekte koji se odnose na jačanje javne svijesti u području zaštite okoliša i energetske učinkovitosti na području Kantona, i to kroz sljedeće:

- projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša kroz promotivne kampanje, potporu projektima odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja materijala za reciklažu, kao i poticaj korištenju drugih okolišno prihvatljivih načina ambalažiranja proizvoda; poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada (papira, stakla, metala, plastike, biootpada, glomaznog otpada); poticaj minimiziranju opasnog otpada;

- projekti zaštite okoliša registriranih nevladinih udruga i neprofitnih organizacija te međunarodnih organizacija za pomoć i suradnju, kao i javnih ustanova za osnovno obrazovanje i javnih ustanova za predškolsko obrazovanje;

- održavanje manifestacija, kongresa i simpozija s aktualnim temama: zaštita okoliša i energetska učinkovitost.

### Prioritetna područja

1. Zaštita okoliša i energetska učinkovitost: očuvanje i poboljšanje kvalitete zraka, tla i voda te ublažavanje klimatskih promjena i zaštita ozonskog omotača; unaprjeđenje stanja okoliša te prostora urbanih i ruralnih sredina; upravljanje

otpadom (poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada); promocija obrazovanja za zaštitu okoliša i održivi razvoj

2. Zaštita prirode: aktivnosti unutar zaštićenog područja; edukacija i akcije za očuvanje; programi edukacije i osposobljavanja javnosti / volonterske skupine; programi edukacije i jačanja svijesti o strogo zaštićenim vrstama.

**Pravo sudjelovanja** ostvaruju registrirana udruženja i neprofitne organizacije, međunarodne organizacije za pomoć i suradnju, javne ustanove za osnovno obrazovanje i javne ustanove za predškolsko obrazovanje.

**Očekivani učinci:** omogućiti stjecanje znanja i vještina o različitim aspektima okoliša i prirode te njihovoj zaštiti na moderan i interaktivan način.

**Kriteriji izbora programa:** financiranje/sufinanciranje projekata usmjerenih na jačanje svijesti o značaju kvalitetnog upravljanja otpadom, zaštite zraka, voda i tla te njihova očuvanja, kao i promociju i održivo korištenje okoliša i prirodnih resursa.

## 9. Interventna sredstva

Interventna sredstva su financijska sredstva koja Ministarstvo može dodijeliti iz Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna kao financijsku pomoć u svrhu sufinanciranja/ financiranja intervencije u okolišu radi provođenja mjera otklanjanja štete u okolišu i prijeteće opasnosti od štete za okoliš i ljudsko zdravlje.

**Interventne mjere** su mjere koje se određuju u svrhu otklanjanja utvrđene potencijalne opasnosti od nastanka štete odnosno zbog nastanka posljedica od štete u okolišu (obavljanja opasnih djelatnosti operatora pogona i postrojenja, obavljanja djelatnosti kojima se izazovu štete u okolišu i/ili na zaštićenim vrstama ili prirodnim staništima, posljedica prirodnih/elementarnih nepogoda i sl.).

**Hitne mjere** otklanjanja štete u okolišu i potencijalne opasnosti od štete su mjere koje se poduzimaju u slučajevima otklanjanja iznenadne prijeteće opasnosti od štete i prilikom prirodne nepogode ili ekološke nesreće, a radi hitnog otklanjanja nastalih te zbog širenja mogućih posljedica štetnih za zdravlje i okoliš, kao i radi sprječavanja nastanka daljnjih opasnosti i domino-efekta nakon nastale štete u okolišu.

Za potrebe financiranja interventnih i hitnih mjera, a prema podnesenom zahtjevu i utvrđenoj potencijalnoj opasnosti od nastanka štete u okolišu, na prijedlog Ministarstva, Vlada Kantona donosi odluku o izdvajanju interventnih sredstava.

Sredstva prema ovoj točki Programa mogu se koristiti za saniranje i/ili ublažavanje nastanka štete u okolišu, smanjivanje nastajanja i obradu otpada, zaštitu i očuvanje biološke raznovrsnosti, provedbu energetske mjere u programu uštede energije te ekološke incidente.

Razloge donošenja ovakvog Programa trošenja sredstava Fonda Ministarstvo je pronašlo u nekoliko već potvrđenih činjenica:

- Održivi razvoj normativna je ideja kojom se propisuju i ocjenjuju promjene u životnim uvjetima, vodeći pri tom računa o načelima jednakosti, održivoj potrošnji, obzirivom planiranju i brizi o budućim naraštajima.

- Koncept održivog razvoja ruralnog područja i gospodarenja prirodnim dobrima prihvaćen je i ugrađen u zakonske propise Kantona, s ciljem očuvanja prirodnih bogatstava Federacije Bosne i Hercegovine, a, prije svega, radi očuvanja zatečenih resursa i njihova korištenja na način i u obujmu koji ne vodi do njihova propadanja, nego osigurava nužno obnavljanje.

### 10. Projekt *Pametno odloži, prirodu osnaži*

Za projekt *Pametno odloži, prirodu osnaži* planirana su sredstva sufinanciranja, prema financijskom planu Ministarstva, apliciranom na javni natječaj za dodjelu sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine u iznosu od 120.000,00 KM.

Odlukom o odabiru korisnika sredstava federalnog Fonda, na osnovi provedenog Javnog natječaja za dodjelu sredstava za provođenje programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023. godinu, broj UO-01-3-20-18-2/2023 od 20. prosinca 2023. godine, lot 12. Projekti upravljanja otpadom, točka 12., Ministarstvo je dobilo sredstva za projekt *Pametno odloži, prirodu osnaži* u iznosu od 180.000,00 KM. U ostavljenom roku pristupit će se potpisivanju ugovora s federalnim Fondom, te javna nabava reciklažnih spremnika (reciklomata) provest će se u 2024. godini prema dinamičkom planu.

#### Osnovni minimalni uvjeti prijave za odabir projekta:

- čitko popunjena, potpisana i ovjerenjena prijava, na obrascu koji je dostupan u Odjelu za zaštitu okoliša pri Ministarstvu, u Travniku, u mjerodavnoj općinskoj službi, ili na internetskoj stranici Vlade Kantona

- ovjeren predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija opreme, ako se radi o izvođenju radova i/ili opremanju (npr. zelenih otoka ili reciklažnih dvorišta i sl.).

Ako se ustanovi da aplikant nije priložio potrebne dokumente, njegova prijava neće se razmatrati.

Prijave koje zadovoljavaju minimalne uvjete mogu se nadalje bodovati prema sljedećim **osnovnim stručnim kriterijima:**

1. kvaliteta i relevantnost projekta (pripremljenost) – usklađenost s ciljevima i aktivnostima, strateškim dokumentom Kantonalni plan zaštite okoliša, odnosno s temom / programskom aktivnošću pod rednim brojevima 1., 2., 3., 4., 5..... 20 bodova
2. stupanj povoljnog utjecaja na okoliš i održivost projekta.....20 bodova
3. sufinanciranje u promatranom razdoblju za određeni projekt.....20 bodova
4. nastavak izvođenja već započetog projekta koji se radi u fazama.....10 bodova.

Da bi prijava bila stručno prihvatljiva, treba biti ocijenjena s najmanje 50 bodova, a najveći broj bodova koji može dodijeliti povjerenstvo za stručno ocjenjivanje prijave na javni oglas je 70.

Uvjete koje trebaju zadovoljiti aplikanti kako bi bili na listi prihvatljivih projekata su:

- a) prijava je zadovoljila formalno-pravne uvjete

sudjelovanja;

b) prijava je zadovoljila minimalne stručne kriterije prema javnom oglasu;

c) projekt je stručno ocijenjen, tj. ima minimalno 50 bodova.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje prijave na javni oglas razmotrit će pristigle prijave nakon objave javnog oglasa i ocijeniti zadovoljenost osnovnih minimalnih uvjeta za njihovo odobravanje, potom ih bodovati prema osnovnim stručnim kriterijima te sastaviti popis svih dostavljenih i prihvatljivih prijave, s obrazloženjem i mišljenjem.

Popis svih prihvatljivih prijave povjerenstvo za stručni odabir dostavlja ministru prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: ministar), koji izrađuje popis projekata za sufinanciranje/ financiranje na temelju javnog oglasa za dodjelu sredstava za provođenje programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2024. godinu.

**Posebni kriteriji** na osnovi kojih Vlada Kantona, na prijedlog ministra, donosi odluku o raspodjeli i izdvajanju sredstava s popisa prihvatljivih prijave koji je sastavilo povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih prijave, a koje zadovoljavaju stručne kriterije:

1. razvojni kriterij (projekt je značajan za Kanton te održivost i razvoj zajednice);

2. disperzivna raspodjela sredstava po općinama (u skladu s veličinom i potrebama općine);

3. prethodna iskustva s aplikantom, u smislu ozbiljnosti pristupu i izvođenju kandidiranih projekata.

334

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti okoliša („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 4/05 i 5/14) i stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), a u vezi s člancima 13. i 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 14/11), Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O OVLAŠTI MINISTARSTVU**  
**PROSTORNOG UREĐENJA, GRADNJE,**  
**ZAŠTITE OKOLIŠA, POVATKA**  
**I STAMBENIH POSLOVA**  
**ZA RASPOLAGANJE**  
**NAMJENSKIM SREDSTVIMA**  
**ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDE**  
**IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**  
**ZA 2024. GODINU**

I.

Ovlašćuje se Ministarstvo prostornog uređenja, gradnje,



zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da do imenovanja direktora Fonda za zaštitu okoliša Kantona Središnja Bosna upravlja poslovima raspodjele sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2024. godinu.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1271/24 PREDSEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

335

Na osnovi stavka 1. članka 31. i stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavaka (1) i (4) članka 31. i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PROGRAMU TROŠENJA SREDSTAVA  
TEKUĆIH TRANSFERA  
ZA OBLAST INFORMIRANJA,  
ZA 2024. GODINU**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program trošenja sredstava tekućih transfera za oblast informiranja, za 2024. godinu, koji se odnosi na sredstva planirana Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona) u iznosu od 80.000,00 KM.

## Članak 2.

(1) Pravo na dodjelu proračunskih sredstava iz članka 1. ove Odluke za sufinansiranje projekata iz oblasti informiranja imaju općine, mjesne zajednice, javna i privatna poduzeća, neprofitne organizacije i pojedinci koji se bave informiranjem građana preko svih oblika informiranja te koji djeluju i informiraju građane ili provode svoje projekte i druge aktivnosti na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(2) Korisnici sredstava iz stavka 1. ovog člana kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili financijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja

Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

## Članak 3.

(1) Proračunska sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se na osnovi prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo, kao i na osnovi zahtjeva podnesenih tijekom godine za projekte koji su značajni za Kanton.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Ministarstva i traje najmanje 15 dana od dana objave.

## Članak 4.

(1) Vrednovanje podnesenih projekata i nadzor nad utroškom sredstava provodi povjerenstvo za vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje čine tri člana koje imenuje ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar), a aktom o imenovanju određuje zadatak i način rada povjerenstva.

(2) Povjerenstvo, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih, pozitivnih, posebnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom Odlukom, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava korisnicima i dostavlja ga ministru na daljnje postupanje.

(3) Povjerenstvo će provoditi kontrolu namjenskog trošenja sredstava odobrenih korisnicima na osnovi izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(4) Povjerenstvo je dužno nakon obavljenog nadzora, a najkasnije do 15. travnja 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utroška sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu.

## Članak 5.

(1) Podnositelji zahtjeva navedeni u članku 2. ove Odluke Ministarstvu podnose prijavu na objavljeni javni poziv.

(2) Prijava iz stavka (1) ovog članka treba sadržavati:

a) popunjenu prijavnu dokumentaciju;

b) rješenje o registraciji;

c) uvjerenje o porednoj registraciji – ID broj;

d) financijski plan projekta;

e) potvrdu banke, iz koje je vidljiv broj računa i da je korisnikov račun aktivan (potvrdu koja nije starija od tri mjeseca).

(3) Podnositelj zahtjeva može tražiti ukupni iznos vrijednosti projekta ili odgovarajući dio sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

## Članak 6.

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlaštena osoba podnositelja zahtjeva i sadrži:

a) Obrazac 1. (podatci o podnositelju prijave; podatci o priloženoj obveznoj dokumentaciji; podatak o pravdanju sredstava ako je podnositelj zahtjeva dobio sredstva Ministarstva u prethodnoj godini);

b) Obrazac 2. (izjava);

c) Obrazac 3. (glavni projekt, s elementima: naziv projekta;

nositelj projekta; sadržaj projekta; ciljevi koji se postižu provođenjem projekta; vrijeme provođenja projekta; ukupni iznos sredstava za provođenje projekta; iznos sredstava tražen od Ministarstva; partnerstvo u provođenju projekta; troškovnik projekta).

#### Članak 7.

Prijava iz stavka (1) članka 5. ove Odluke, s kompletnom dokumentacijom, podnosi se Ministarstvu u zatvorenoj kuverti, s naznakom „Povjerenstvo za vrednovanje projekata – oblast informiranja, za 2024. godinu“, s navedenom adresom, osobno ili poštom.

#### Članak 8.

(1) Vrednovanje projekata provest će se u skladu sa zadovoljenosti općih i posebnih kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Kao dokaz zadovoljavanja općih uvjeta podnositelj prijave dužan je dostaviti dokumentaciju navedenu u stavku (2) članka 5. ove Odluke.

#### Članak 9.

(1) Osim općih i posebnih kriterija, prilikom vrednovanja projekata povjerenstvo će uzeti u obzir i kriterije koji slijede:

##### a) Pozitivni kriteriji:

1) projekt se odnosi na sve kategorije građana i provest će se na području Kantona ili će imati pozitivan učinak za Kanton,

2) poštovana je procedura pisanja projekta,

3) jasno je definirana ciljana skupina,

4) očekivani rezultati su mjerljivi, realni i ostvarivi;

##### b) Eliminacijski kriteriji:

1) projekt nije dostavljen u naznačenom roku,

2) nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje projekta (nepotpuna ili netočna dokumentacija),

3) nije opravdan utrošak sredstava za prethodno odobrene projekte (nije dostavljen financijski izvještaj o utrošku prethodno dodijeljenih sredstava),

4) nedostaju ključne informacije o projektu,

5) projekt svojim sadržajem nije od interesa za Kanton.

(2) Instrukciju za vrednovanje projekata, s posebnim kriterijima za projekte iz oblasti informiranja, donosi ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar) na prijedlog povjerenstva.

#### Članak 10.

(1) Povjerenstvo je dužno pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava za projekte koji zadovoljavaju uvjete javnog poziva i dostaviti ga ministru u roku od 30 dana od dana isteka roka javnog poziva.

(2) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava tekućih transfera za oblast informiranja za 2024. godinu donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

#### Članak 11.

Sredstva za projekte iz oblasti informiranja izdvajati će se iz Proračuna Kantona, u skladu s planom i priljevom sredstava iz Proračun Kantona.

#### Članak 12.

(1) Korisnik sredstava dužan je, nakon provedbe odobrenog projekta, dostaviti izvještaj o provedbi projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. ožujka 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i tijekom provođenja projekta.

(2) Sredstva osigurana u Proračunu Kantona, u skladu s odlukom Vlade Kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o korištenju dodijeljenih sredstava.

#### Članak 13.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1277/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

336

Na osnovi stavka 1. članka 31. i stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavka (16) članka 31. i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 33. sjednici, održanoj 15. veljače 2024. godine, donosi

### **ODLUKU O PRIHVAĆANJU PROGRAMA TROŠENJA SREDSTAVA TEKUĆIH TRANSFERA ZA MUZEJSKU DJELATNOST, ZA 2024. GODINU**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program trošenja sredstava tekućih transfera za muzejsku djelatnost, za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na sredstva planirana Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) u iznosu od 300.000,00 KM.

#### Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za sufinansiranje rada muzeja – unaprjeđenje muzejske djelatnosti na području Kantona Središnja Bosna.

Sredstva prema ovom Programu dodjeljivat će se na osnovi članka 7. Zakona o muzejskoj djelatnosti („Službene novine

Kantona Središnja Bosna“, broj 7/22) i Odluke o utvrđivanju Liste subjekata koji obavljaju muzejsku djelatnost značajnu za Kanton Središnja Bosna za 2024. godinu, broj 01-11.7-9385/23 od 14. prosinca 2023. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/24).

Korisnici sredstava kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili financijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

#### Članak 3.

Korisnik sredstava dužan je, nakon utroška dodijeljenih sredstava, dostaviti izvještaj o utrošku tih sredstava, najkasnije do 30. travnja 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i ranije.

Sredstva će se doznačiti na račun korisnika nakon potpisivanja ugovora o korištenju sredstava u skladu s odlukom Vlade Kantona.

#### Članak 4.

Nadzor nad utroškom sredstava dodijeljenih prema ovom Programu provodi povjerenstvo za nadzor (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), u sastavu od tri člana, koje imenuje ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar), a aktom o imenovanju određuje zadatak i način rada povjerenstva.

Povjerenstvo će provoditi kontrolu namjenskog trošenja sredstava odobrenih korisnicima na osnovi izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

Povjerenstvo je dužno nakon provedenog nadzora, a najkasnije do 15. svibnja 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utroška sredstava odobrenih za prethodnu godinu.

#### Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

#### Članak 6.

Odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1278/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
15. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

337

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

### O D L U K U O PRIHVAĆANJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA, SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA – REGIONALNOJ EKONOMSKOJ ZAJEDNICI“ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

##### (Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Regionalnoj ekonomskoj zajednici“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

#### Članak 2.

##### (Sredstva)

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6143, subanalitički kod FAN002, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se kao nepovratna sredstva na zahtjev Regionalne ekonomske zajednice za projekte koji će se provoditi na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje projekata koje provodi Regionalna ekonomska zajednica, i to:

a) za sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica provodi zajedno s Vladom Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona);

b) za sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica provodi zajedno s općinama na području Kantona;

c) za sufinansiranje projekata koje Regionalna ekonomska zajednica provodi zajedno s gospodarskim društvima, obrtnicima i udrugama poslodavaca s područja Kantona.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 70.000,00 KM.

#### Članak 3.

##### (Namjena)

Namjena sufinansiranja projekata koje provodi Regionalna ekonomska zajednica je unaprjeđenje poslovnog

ambijenta u kojem djeluju gospodarska društva i obrtnici na području Kantona, povećanje zaposlenosti – otvaranje novih radnih mjesta gospodarskih društava i obrtnika, povećanje produktivnosti i efikasnosti gospodarskih društava i obrtnika te uvođenjem međunarodnih standarda i certifikata.

Članak 4.  
**(Postupak)**

(1) Nakon prihvaćanja ove Odluke Regionalna ekonomska zajednica može podnijeti zahtjev za sufinanciranje svakog od projekata, s jasno definiranim obrazloženjem koje treba sadržavati namjenu i cilj projekta, vrijeme i mjesto provođenja projekta, značaj provođenja projekta za krajnje korisnike, financijsku kalkulaciju i sve ostale elemente značajne za provođenje projekta.

(2) Zahtjeve, sa svom popratnom dokumentacijom, dostavlja se osobno ili poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(3) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koja će se dodijeliti korisniku zavisit će od iznosa raspoloživih sredstava prema Programu.

(4) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnositelju zahtjeva te zadržava pravo prihvatiti zahtjev u cijelosti ili djelomično, ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 5.

**(Osnivanje povjerenstva i njegovi zadatci)**

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje podnesenih zahtjeva i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Povjerenstvo podnosi izvještaj o svome radu ministru gospodarstva, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

Članak 6.  
**(Nadzor)**

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je vratiti cjelokupni iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos doznačenih sredstava za provođenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 7.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1502/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

338

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA  
KORIŠTENJA SREDSTAVA,  
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI  
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA  
– POTICAJI GOSPODARSTVU“  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL001, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinanciranje podrške općinama za pripremu i provođenje infrastrukturnih projekata.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 300.000,00 KM.



339

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI**  
**DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA**  
**– POTPORA RAZVOJU PODUZETNIČKIH ZONA“**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora razvoju poduzetničkih zona“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel, ekonomski kod 6141, subanalitički kod FAL009, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

(2) Sredstva prema Programu dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte kao nepovratna sredstva, preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva.

(3) Sredstva prema Programu raspoređuju se za sufinansiranje projekata za poticanje i pružanje potpore općinama za razvoj i izgradnju poduzetničkih zona.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 250.000,00 KM.

Članak 3.

**(Namjena)**

Namjena sredstava prema Programu je pružanje potpore općinama za razvoj i izgradnju nove i unaprjeđene postojeće infrastrukture u poduzetničkim zonama tamo gdje infrastruktura predstavlja prepreku razvoju poduzetništva, kao i unaprjeđenje usluga za razvoj poduzetničkih zona u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

Članak 4.

**(Kriteriji vrednovanja projekta)**

Pri razmatranju podnesenih projekata vrednovat će se

projekti prema kriterijima, u rasponu od 0 do 30 bodova, kako slijedi:

- a) kvaliteta projekta: 20
- b) stupanj vlastitog financijskog udjela: 30
- c) izvori – način financiranja projekta: 15
- d) društvena korisnost projekta: 15
- e) regionalna zastupljenost: 20.

Članak 5.

**(Pravo na podnošenje zahtjeva)**

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekta imaju sve općine s područja Kantona.

(2) Općina koja podnosi prijave za više projekata dužna je dostaviti prijavu za svaki projekt posebno, a Ministarstvo gospodarstva sufinansirat će toj općini samo jedan od projekata prema Programu.

(3) Nema pravo na podnošenje projekta:

a) općina koja nije dostavila izvještaj o provođenju programa i rezultatima ostvarivanja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima i čiji izvještaj Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;

b) općina koja ima dospjelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu.

Članak 6.

**(Postupak)**

(1) Ministarstvo gospodarstva će za sredstva koja se dodjeljuju preko javnog poziva, nakon stupanja na snagu ove Odluke, objaviti javni poziv za dodjelu sredstava, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Poziv iz stavka (1) ovog članka otvoren je 20 dana od dana objave.

(3) Obrazac zahtjeva sastavni je dio javnog poziva i može se preuzeti, u elektroničkom obliku, na internetskoj stranici Vlade Kantona [www.sbk-ksb.gov.ba](http://www.sbk-ksb.gov.ba) u dijelu Ministarstvo gospodarstva, pod nazivom „obraci“.

(4) Popunjeni obrazac zahtjeva, sa svom dokumentacijom traženom tim obrascem, dostavlja se poštom, preporučeno, na adresu Ministarstva gospodarstva (Prnjavor 16a, 72270 Travnik).

(5) Broj prihvaćenih projekata te iznos sredstava koji će se dodijeliti korisniku zavisit će od zadovoljavanja kriterija vrednovanja projekata iz članka 4. ove Odluke, broja podnesenih zahtjeva i iznosa sredstava raspoloživih prema Programu.

(6) Ministarstvo gospodarstva ne snosi nikakve troškove prema podnosiocu zahtjeva te zadržava pravo zahtjev prihvatiti u cijelosti ili djelomično, ili ga u potpunosti odbiti u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora, a prispjela dokumentacija neće se vraćati.

Članak 7.

**(Osnivanje povjerenstva i njegovi zadatci)**

(1) Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za razmatranje i vrednovanje primljenih projekata i podnesenih zahtjeva te sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).



privatnog partnerstva, što obuhvaća izradu tehničke dokumentacije (npr. energijski pregledi, elaborati, idejna rješenja i/ili idejni projekt i sl.);

b) izrada studija opravdanosti za javno-privatno partnerstvo;

c) poticanje i pružanje potpore javnim tijelima za pripremu i provođenje infrastrukturnih i drugih projekata kao priprema za javno-privatno partnerstvo.

#### Članak 4.

##### (Kriteriji vrednovanja projekata)

(1) Pri razmatranju podnesenih projekata vrednovat će se projekti prema kriterijima, u rasponu od 0 do 30 bodova, kako slijedi:

- kvaliteta projekta: 20
- stupanj vlastitog financijskog udjela: 30
- razina unaprjeđenja javne usluge: 30
- regionalna zastupljenost: 20.

#### Članak 5.

##### (Pravo na podnošenje projekta)

(1) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog poziva ima javno tijelo:

- koje je s područja Kantona;
- koje će projekt provoditi na području Kantona;
- koje je identificiralo potencijalne projekte javno-privatnog partnerstva iz svoje mjerodavnosti i prihvatilo srednjoročni (trogodišnji) i godišnji plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

(2) Pravo na podnošenje projekta i sudjelovanja na javnom pozivu nema:

- javno tijelo i gospodarsko društvo koje nije dostavilo izvještaj o provedbi programa i rezultatima provođenja programa prema ranije dobivenim poticajnim sredstvima i čiji izvještaj Ministarstvo gospodarstva nije prihvatilo;
- javno tijelo i gospodarsko društvo koja imaju dospelih a nepodmirenih obveza prema Kantonu;
- javno tijelo koje ne plaća porezne obveze ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja, zaključno s 31. prosinca 2023. godine;
- javno tijelo koje nije podmirilo obveze na osnovi javnih prihoda ili nema potpisan sporazum o odgodi plaćanja (doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje te zdravstveno osiguranje), zaključno s 31. prosinca 2023. godine.

#### Članak 6.

##### (Postupak)

(1) Ministarstvo gospodarstva će za sredstva koja se dodjeljuju preko javnog poziva, a nakon stupanju na snagu ove Odluke, objaviti javni poziv za dodjelu sredstava, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka ostaje otvoren 20 dana od dana objave.

#### Članak 7.

##### (Osnivanje povjerenstva i njegovi zadatci)

- Ministar gospodarstva osniva povjerenstvo za

razmatranje projekata primljenih na osnovi javnog poziva i podnesenih zahtjeva (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), koje vrednuje primljene projekte i podnesene zahtjeve te sastavlja prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku ne duljem od sedam dana od dana zatvaranja javnog poziva.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

#### Članak 8.

##### (Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je vratiti cjelokupni iznos doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana kada je Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatražilo. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za provođenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

#### Članak 9.

##### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1505/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

.....





Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (8) članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVAĆANJU PROGRAMA**  
**KORIŠTENJA SREDSTAVA,**  
**S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,**  
**OSTVARENIM OD NAKNADE**  
**ZA OBAVLJENE TEHNIČKE PREGLEDE VOZILA**  
**U 2024. GODINI**

**Članak 1.**

**(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za obavljene tehničke preglede vozila u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na iznos od 58.000,00 KM za projekte iz oblasti prometa i prometne kulture, sa stavki „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora unaprjeđenju prometa“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – potpora unaprjeđenju prometa“ i „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora unaprjeđenju prometa“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

**Članak 2.**

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

(2) Sredstva iz stavka (1) ovog članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz članka 3. ove Odluke kao nepovratna sredstva (grant), na zahtjev korisnika, kao interventna sredstva, a u skladu s ovom Odlukom.

**Članak 3.**

**(Namjena)**

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se za sufinansiranje projekata koji će se provoditi na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) kako slijedi:

- a) povećanje razine sigurnosti prometa;
- b) unaprjeđenje razine usluga prijevoza u javnom prijevozu;
- c) unaprjeđenje provođenja kontrole tehničke ispravnosti vozila na stanicama tehničkog pregleda vozila;
- d) edukacija djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti prometne kulture i poznavanja prometnih propisa;
- e) edukacija vozača o zaštiti čovjekova okoliša i smanjenju emisije ispušnih plinova.

**Članak 4.**

**(Pravo na podnošenje projekta)**

(1) Pravo na podnošenje projekta, na osnovi prihvaćenog Programa, u oblasti unaprjeđenje razine usluga prijevoza u javnom prijevozu i oblasti unaprjeđenje provođenja kontrole tehničke ispravnosti vozila na stanicama tehničkog pregleda vozila, ima gospodarski subjekt:

- a) koji je registriran za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza ili djelatnosti tehničkih pregleda vozila;
- b) koji će projekt provoditi na području Kantona;
- c) koji je podmirio poreze i doprinose.

(2) Pravo na podnošenje projekta, na osnovi prihvaćenog Programa, u oblasti povećanja razine sigurnosti prometa, oblasti edukacija djece u predškolskom i školskom uzrastu iz oblasti prometne kulture i poznavanja prometnih propisa, te oblasti edukacija vozača o zaštiti čovjekova okoliša i smanjenju emisije ispušnih plinova, ima:

- a) općina i mjesna zajednica s područja Kantona;
- b) neprofitna organizacija s područja Kantona;
- c) privatno poduzeće i poduzetnik.

**Članak 5.**

**(Kriteriji vrednovanja projekta)**

Pri razmatranju projekata koje podnesu niže razine vlasti, neprofitne organizacije te privatna poduzeća i poduzetnici vrednovat će se:

- a) kvaliteta projekta: 30 %;
- b) stupanj samofinanciranja: 30 %;
- c) veličina ciljane skupine obuhvaćene projektom: 20 %;
- d) teritorijalna zastupljenost na području Kantona: 20 %.

**Članak 6.**

**(Postupak)**

Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo gospodarstva dodjeljivat će sredstva na osnovi zahtjeva korisnika.

**Članak 7.**

**(Osnivanje povjerenstva i njegovi zadatci)**

(1) Povjerenstvo za razmatranje projekata primljenih na osnovi zahtjeva korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) osniva ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku koji nije dulji od sedam dana od dana kada je zaprimljen korisnikov zahtjev.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) S korisnicima sredstava prema odluci Vlade Kantona iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

## Članak 8.

**(Nadzor)**

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo gospodarstva to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

## Članak 9.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1507/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

343

Na osnovi stavka 1. članka 31. i stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavka (13) članka 31. i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**O UTVRĐIVANJU KRITERIJA**  
**RASPODJELE SREDSTAVA**  
**TEKUĆIH TRANSFERA**  
**NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA**  
**– AKADEMIJAMA, ZA 2024. GODINU**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji trošenja sredstava tekućih transfera neprofitnim organizacijama – akademijama, za 2024. godinu, planiranih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), u iznosu od 60.000,00 KM.

## Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke namijenjena su za

sufinanciranje programa/projekta koje ostvaruju Hrvatska akademija za znanost i umjetnost u Bosni i Hercegovini i Akademija nauka i umjetnosti Bosne i Hercegovine (doprinos razvoju, unaprjeđenju, podržavanju i promoviranju znanosti i umjetnosti, briga o afirmaciji kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Bosne i Hercegovine te doprinos održivom razvoju bosanskohercegovačkog društva u kontekstu znanstvenog istraživanja i umjetničkog rada).

## Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke dodijelit će se na osnovi podnesenih zahtjeva korisnika navedenih u članku 2. ove Odluke, za programe/projekte koji su značajni za Kanton Središnja Bosna.

Korisnik sredstava dužan je, nakon provedbe odobrenog projekta, dostaviti izvještaj o provedbi programa/projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. prosinca 2024. godine, a na zahtjev Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), i tijekom provođenja programa/projekta.

Sredstva osigurana u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu doznačit će se, u skladu s odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna, na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o trošenju dodijeljenih sredstava.

O dinamici raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna, na prijedlog Ministarstva.

## Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

## Članak 5.

Odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona Središnja Bosna na prijedlog Ministarstva.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1508/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

Na osnovi stavka 1. članka 31. i stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavka (12) članka 31. i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU KRITERIJA**  
**RASPODJELE SREDSTAVA**  
**TEKUĆIH TRANSFERA ZA MLADE,**  
**ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji raspodjele sredstava tekućih transfera za mlade, za 2024. godinu, planiranih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) u iznosu od 130.000,00 KM.

**Članak 2.**

(1) Pravo na dodjelu proračunskih sredstava iz članka 1. ove Odluke za sufinansiranje projekata za mlade imaju općine, mjesne zajednice, ustanove, poduzeća, neprofitne organizacije i pojedinci koji provode aktivnosti u koje su uključeni mlade osobe te koji djeluju ili svoje projekte i druge aktivnosti provode na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(2) Korisnici sredstava iz stavka 1. ovoga članka kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili financijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

**Članak 3.**

(1) Proračunska sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se na osnovi prijave na javni poziv koji objavljuje Ministarstvo, kao i na osnovi zahtjeva podnesenih tijekom godine za projekte koji su značajni za Kanton.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stavka (1) ovoga članka objavljuje se na internetskoj stranici Ministarstva i traje minimalno 20 dana od dana objave.

**Članak 4.**

(1) Vrednovanje projekata i nadzor nad trošenjem sredstava provodi povjerenstvo za vrednovanje projekata i nadzor nad trošenjem sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), u

sastavu od tri člana, koje osniva ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar), a aktom o osnivanju određuje zadatak i način rada povjerenstva.

(2) Povjerenstvo, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih, pozitivnih, posebnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom Odlukom, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava korisnicima i dostavlja ga ministru na daljnje postupanje.

(3) Povjerenstvo će provoditi kontrolu namjenskog trošenja sredstava odobrenih korisnicima na osnovi izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(4) Povjerenstvo je dužno nakon provedenog nadzora, a najkasnije do 15. travnja 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utroška sredstava odobrenih za prethodnu godinu.

**Članak 5.**

(1) Podnositelji zahtjeva navedeni u članku 2. ove Odluke Ministarstvu podnose prijavu na javni poziv.

(2) Prijava iz stavka (1) ovoga članka treba sadržavati:

- a) popunjenu prijavnu dokumentaciju;
- b) rješenje o registraciji;
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;
- d) identifikacijski dokument (presliku osobne iskaznice);
- e) financijski plan projekta;
- f) potvrdu banke, iz koje se vidi broj korisnikova računa te da je račun aktivan (koja nije starija od tri mjeseca).

(3) Podnositelj zahtjeva može tražiti ukupni iznos vrijednosti projekta ili odgovarajući dio sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

**Članak 6.**

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlaštena osoba podnositelja i sadrži:

- a) Obrazac 1. (podatci o podnositelju prijave; podatci o priloženoj obveznoj dokumentaciji);
- b) Obrazac 2. (izjava);
- c) Obrazac 3. (glavni projekt, s elementima: naziv projekta; nositelj projekta; sadržaj projekta; ciljevi koji se postižu provođenjem projekta; vrijeme provođenja projekta; ukupni iznos sredstava za provođenje projekta; iznos sredstava tražen od Ministarstva; partnerstvo u provođenju projekta; troškovnik projekta).

**Članak 7.**

Prijava iz stavka (1) članka 5. ove Odluke podnosi se Ministarstvu u zatvorenoj kuverti, s naznakom „Povjerenstvo za vrednovanje projekata – tekući transferi za mlade“ i navedenom adresom, osobno ili poštom.

**Članak 8.**

(1) Vrednovanje podnesenih projekata provest će se u skladu sa zadovoljenosti općih i posebnih kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Kao dokaz zadovoljavanja općih uvjeta podnositelj prijave dužan je dostaviti dokumentaciju navedenu u članku 5. ove Odluke.

## Članak 9.

(1) Osim općih i posebnih kriterija, pri vrednovanju projekata povjerenstvo će uzeti u obzir i sljedeće kriterije:

## a) Pozitivni kriteriji:

1) projekt se odnosi na mlade osobe i provest će se na području Kantona ili će imati pozitivan učinak za Kanton,

2) poštovana je procedura pisanja projekta,

3) jasno je definirana ciljana skupina,

4) očekivani rezultati mjerljivi su, realni i ostvarivi,

5) fokus projekta odnosi se na ljudska prava, rad s mladim osobama, građanski aktivizam, zdrav način življenja i slično,

6) mlade osobe provode sve aktivnosti ili dio njih;

## b) Eliminacijski kriteriji:

1) projekt nije dostavljen u naznačenom roku,

2) nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje projekta (nepotpuna ili netočna dokumentacija),

3) nedostaju ključne informacije o projektu,

4) projekt ne promovira rad s mladim osobama,

5) projekt svojim sadržajem nije značajan za Kanton.

(2) Instrukciju za vrednovanje projekata, s posebnim kriterijima za projekte koje provode mlade osobe, donosi ministar na prijedlog povjerenstva.

## Članak 10.

(1) Povjerenstvo je dužno pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti ga ministru u roku od 30 dana od dana isteka roka javnog poziva.

(2) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

## Članak 11.

Sredstva za projekte mladih osoba izdvajati će se iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu u skladu s planom i priljevom sredstava u Proračun Kantona.

## Članak 12.

(1) Korisnik sredstava dužan je, nakon provedbe odobrenog projekta, dostaviti izvještaj o provedbi projekta i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. ožujka 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i tijekom provođenja projekta.

(2) Sredstva za projekte prema ovoj Odluci doznačit će se u skladu s odlukom Vlade Kantona iz stavka (2) članka 10. ove Odluke, na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o korištenju dodijeljenih sredstava.

## Članak 13.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

## Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1509/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

## 345

Na osnovi stavka 1. članka 31. i stavka 2. članka 32. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) te stavka (13) članka 31. i članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa, Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU KRITERIJA**  
**RASPODJELE SREDSTAVA**  
**TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA**  
**ZA ZNANSTVENE RADOVE, ZA 2024. GODINU**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji raspodjele sredstava tekućih transfera pojedincima za znanstvene radove, za 2024. godinu, planiranih Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona) u iznosu od 40.000,00 KM.

## Članak 2.

(1) Pravo na dodjelu proračunskih sredstava za sufinanciranje programa sa stavke „Tekući transferi pojedincima – za znanstvene radove“ imaju pojedinci (znanstvenici/istraživači), i to:

- za sufinanciranje troškova III. ciklusa studija i obrane doktorske disertacije;

- za sufinanciranje znanstvenoistraživačkog/umjetničko-istraživačkog rada u sklopu izrade doktorske disertacije;

- za sufinanciranje objave znanstvenoistraživačkih/umjetničko-istraživačkih radova u međunarodnim časopisima i sudjelovanje na međunarodnim konferencijama;

- za sufinanciranje izdavanja novije znanstvene i stručne literature te sveučilišnih udžbenika;

- za sufinanciranje programa/projekata iz oblasti znanosti značajnih za Kanton Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(2) Korisnici sredstava iz stavka (1) ovoga članka kojima su dodijeljena sredstva za prethodnu godinu, a koji nisu dostavili financijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za prethodnu godinu, ne mogu sudjelovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

(3) O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuje Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

## Članak 3.

(1) Proračunska sredstva iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se na osnovi prijave na javni poziv koji objavljuje

Ministarstvo, kao i na osnovi zahtjeva podnesenih tijekom godine za programe koji su značajni za Kanton.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Ministarstva i traje minimalno 15 dana od dana objave.

#### Članak 4.

(1) Vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava provodi povjerenstvo za vrednovanje projekata i nadzor nad utroškom sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo), u sastavu od tri člana, koje osniva ministar obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar), a aktom o osnivanju određuje zadatak i način rada povjerenstva.

(2) Povjerenstvo, uz prethodno razmatranje i utvrđivanje zadovoljavanja općih, pozitivnih, posebnih i eliminacijskih kriterija propisanih ovom Odlukom, donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava te ga dostavlja ministru na daljnje postupanje.

(3) Povjerenstvo će provoditi kontrolu namjenskog utroška sredstava odobrenih korisnicima na osnovi izvještaja koji je dostavio korisnik, a prema potrebi, i neposredno kod korisnika sredstava.

(4) Povjerenstvo je dužno, nakon provedenog nadzora, a najkasnije do 15. travnja 2025. godine, ministru dostaviti izvještaj o kontroli utroška sredstava za prethodnu godinu.

#### Članak 5.

(1) Podnositelji zahtjeva navedeni u članku 2. ove odluke Ministarstvu podnose prijavu na javni poziv.

(2) Prijava iz stavka (1) ovog članka treba sadržavati:

- a) popunjenu prijavnu dokumentaciju;
- b) identifikacijski dokument (presliku osobne iskaznice);
- c) životopis;
- d) potvrdu banke, iz koje je vidljiv broj računa te da je korisnikov račun aktivan (koja nije starija od tri mjeseca);
- e) ostalu potrebnu dokumentaciju, zavisno od programa na koji se prijavljuje, a koja će biti definirana u javnom pozivu.

(3) Podnositelj zahtjeva može tražiti ukupni iznos vrijednosti programa ili dio odgovarajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Podnositelj zahtjeva može prijaviti jedan program.

#### Članak 6.

Prijavnu dokumentaciju podnosi ovlaštena osoba podnositelja zahtjeva i sadrži:

- a) Obrazac 1. (podatci o podnositelju prijave; podatci o priloženoj obveznoj dokumentaciji);
- b) Obrazac 2. (izjava);
- c) Obrazac 3. (glavni program, s elementima: naziv programa; nositelj programa; sadržaj programa; ciljevi koji se postižu provođenjem programa; vrijeme provođenja programa; ukupni iznos sredstava za provođenje programa; iznos sredstava tražen od Ministarstva; partnerstvo u provođenju programa; troškovnik programa).

#### Članak 7.

Prijava iz članka 5. ove Odluke podnosi se Ministarstvu u zatvorenoj kuverti, s naznakom „Povjerenstvo za vrednovanje programa – tekući transferi za znanstvene radove“ i navedenom

adresom, osobno ili poštom.

#### Članak 8.

(1) Vrednovanje programa provest će se u skladu sa zadovoljenosti općih i posebnih kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Kao dokaz zadovoljavanja općih uvjeta podnositelj prijave dužan je dostaviti dokumentaciju navedenu u članku 5. ove Odluke.

#### Članak 9.

(1) Osim općih i posebnih kriterija, prilikom vrednovanja programa povjerenstvo će uzeti u obzir i sljedeće kriterije:

a) Pozitivni kriteriji:

1) program se odnosi na oblast znanosti i provest će se na području Kantona,

2) poštovana je procedura pisanja programa,

3) jasno je definirana ciljana skupina,

4) očekivani rezultati mjerljivi su, realni i ostvarivi,

5) fokus programa odnosi se na doktorski studij i znanstveni rad;

b) Eliminacijski kriteriji:

1) program nije dostavljen u naznačenom roku,

2) nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje programa (nepotpuna ili netočna dokumentacija),

3) nedostaju ključne informacije o programu,

4) program ne promovira oblast znanosti,

5) program svojim sadržajem nije značajan za Kanton.

(2) Instrukciju za vrednovanje programa, s posebnim kriterijima, donosi ministar na prijedlog povjerenstva.

#### Članak 10.

(1) Povjerenstvo je dužno pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti ga ministru u roku od 15 dana od dana isteka roka javnog poziva.

(2) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

#### Članak 11.

Sredstva za programe znanstvenih radova izdvajat će se iz Proračuna Kantona u skladu s planom i priljevom sredstava u Proračun Kantona.

#### Članak 12.

(1) Korisnik sredstava dužan je, nakon provedbe odobrenog programa, dostaviti izvještaj o provođenju programa i utrošku odobrenih sredstava, najkasnije do 31. ožujka 2025. godine, a na zahtjev Ministarstva, i tijekom provedbe programa.

(2) Sredstva osigurana u Proračunu Kantona, u skladu s odlukom Vlade Kantona, doznačit će se na račun korisnika sredstava na način utvrđen ugovorom o utrošku dodijeljenih sredstava.

#### Članak 13.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će

se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Središnja Bosna za 2024. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1510/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

346

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PRIHVAĆANJU PROGRAMA  
I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA  
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI  
(ZA ORGANIZIRANJE SAJMOVA I IZLOŽBI  
TE EDUKACIJE, IZDAVAŠTVO I SL.),  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

I.

Prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

II.

Sredstva predviđena Programom iz točke I. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) u kojem je za stavku „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAN002, planiran iznos od 120.000,00 KM.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i priljevom sredstava u Proračun Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program i kriteriji trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Proračuna Kantona

Broj: 01-11.7-1540/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA  
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI  
(ZA ORGANIZIRANJE SAJMOVA I IZLOŽBI  
TE EDUKACIJE, IZDAVAŠTVO I SL.),  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

**Iznos sredstava**

Sredstva za provođenje ovog Programa i kriterija trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) planirana su u iznosu od 120.000,00 KM.

**Izvor sredstava**

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) u kojem je na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAN002, planiran iznos od 120.000,00 KM.

**Svrha Programa**

Svrha je Programa pomoć neprofitnim organizacijama:

a) za organiziranje sajмова, izložbi i sl.;

b) za edukacije poljoprivrednika;

c) za sudjelovanje poljoprivrednika na sajmovima, izložbama i sl.

**Opći kriteriji:**

- da je neprofitna organizacija registrirana u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 45/02)

- da je upisana u Registar udruga pri mjerodavnom tijelu

- da je upisana u Registar poljoprivrednih gospodarstava

- da su podmirena sva dospelja porezna i druga dugovanja  
Kantonu Središnja Bosna.

**Posebni kriteriji:**

- da projekt/program pridonosi uspješnom prezentiranju razvoja poljoprivrede kroz afirmaciju i promociju poljoprivrednika i njihovih proizvoda;
- da projekt/program unaprjeđuje očuvanje animalnog i/ili biljnog fonda;
- da je projektu/programu cilj razvoj ruralnog područja te očuvanje tradicije i običaja Kantona Središnja Bosna.

Korisnici sredstava prema Programu podnose zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu, s detaljnim opisom i troškovnikom u kojem su navedena vlastita sredstva i sredstva koja se očekuju prema ovom Programu. Uz zahtjev dostavljaju se dokazi o zadovoljavanju općih kriterija propisanih ovim Programom, i to:

1. zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu potporu (potpisan i ovjeren);
2. rješenje o registraciji udruge;
3. izvadak iz Registra udruga (koji nije stariji od tri mjeseca);
4. potvrda banke o otvorenom i aktivnom računu;
5. potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava;
6. potvrda/uvjerenje o podmirenim poreznim obvezama (koja nije starija od tri mjeseca).

Korisnici sredstava prema ovom Programu dužni su financijska sredstva potrošiti namjenski te ih, nakon korištenja, opravdati, što će se urediti posebnim ugovorom između korisnika i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na novčanu potporu dostavljaju se do 30. listopada 2024. godine.

Opravdanost podnesenih zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu potporu i iznos naknade prema ovom Programu procjenjuje povjerenstvo, čije članove imenuje ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva posebnim rješenjem. Nakon što razmotri zahtjeve povjerenstvo procjenjuje njihovu opravdanost, predlaže ministru poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva iznos sredstava te, nakon što Vlada Kantona Središnja Bosna donese odluku o izdvajanju sredstava šalje je Ministarstvu financija na isplatu.

**347**

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (1) članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVĆANJU PROGRAMA**  
**I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA**  
**SA STAVKI ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI**  
**(INTERVENTNA SREDSTVA),**  
**PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

**I.**

Prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava sa stavki za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

**II.**

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), i to na proračunskim stavkama:

- „Tekući transferi pojedincima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6142, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAM004, planiran je iznos od 136.000,00 KM;

- „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6145, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAP005, planiran je iznos od 16.000,00 KM;

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAN006, planiran je iznos od 24.000,00 KM.

**III.**

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i priljevom sredstava u Proračun Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

**IV.**

Sastavni je dio ove Odluke Program i kriteriji trošenja sredstava sa stavki za poticaje poljoprivredi (interventna



sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1541/24 PREDsjedNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA  
SA STAVKI ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI  
(INTERVENTNA SREDSTVA),  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

### 1. Iznos sredstava

Za provođenje ovog Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavki za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) planirana su sredstva u iznosu od 176.000,00 KM.

### 2. Izvor sredstava

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona), i to na proračunskim stavkama:

- „Tekući transferi pojedincima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6142, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAM004, planiran je iznos od 136.000,00 KM;

- „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6145, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAP005, planiran je iznos od 16.000,00 KM;

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji poljoprivredi (interventna sredstva)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6143, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAN006, planiran je iznos od 24.000,00 KM.

Iznosi sredstava planirani prema ovom Programu raspoređivat će se u skladu s priljevom sredstava u Proračun Kantona, a na osnovi mjesečnih operativnih planova.

Sredstva prema ovom Programu namijenjena su za hitne i nepredviđene izdatke koji se pojave tijekom 2024. godine, a to su:

- interventna sredstva za poboljšanje poljoprivredne proizvodnje;
- pomoć poljoprivrednim proizvođačima za održivu proizvodnju;
- ublažavanje štete na poljoprivrednim usjevima izazvane prirodnim nepogodama (uz zahtjev dostavlja se zapisnik o šteti);
- ublažavanje štete nastale uginućem stoke (uz zahtjev dostavlja se zapisnik o uginuću);
- druge nepredviđene situacije u vezi s poljoprivredom.

### 3. Opći kriteriji

Pravo na ostvarivanje potpora prema ovom Programu stječe:

- korisnik koji je ostvario primarnu poljoprivrednu proizvodnju ili poljoprivrednu djelatnost obavlja na području Kantona Središnja Bosna, ako to ovim Programom ili naputkom nije drugačije propisano;
- korisnik koji ima stalno mjesto prebivališta odnosno, korisnik pravna osoba, sjedište na području Kantona;
- korisnik koji je upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata;
- korisnik koji je uredno izvršio obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračunskih sredstava;
- korisnik koji uredno izvršava obveze plaćanja poreza i doprinosa.

### 4. Svrha programa

Svrha je ovog Programa unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području Kantona Središnja Bosna, kao i ublažavanje štete poljoprivrednim proizvođačima koji su pretrpjeli štetu uslijed uginuća stoke odnosno štetu na poljoprivrednim usjevima prouzročenu višom silom.

Korisnici sredstava prema ovom Programu moraju zadovoljiti opće kriterije predviđene ovim Programom, kao i posebne kriterije koje će kantonalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva propisati posebnim naputkom za 2024. godinu.

Na osnovi podtočke d) točke 18. Smjernica o minimalnim standardima dodjele proračunskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18), proračunska sredstva prema ovom Programu dodjeljuju se bez objave javnog poziva, u okviru uvjeta i kriterija utvrđenih Programom i naputkom za 2024. godinu.

Zahtjevi za dodjelu interventnih sredstava prema ovom Programu podnose se tijekom 2024. godine.

Opravdanost podnesenih zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu potporu i iznos naknade prema ovom Programu procjenjuje povjerenstvo, čije članove imenuje ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva posebnim rješenjem. Nakon što razmotri zahtjeve povjerenstvo procjenjuje njihovu opravdanost, predlaže ministru poljoprivrede, vodoprivrede

i šumarstva iznos sredstava te, nakon što Vlada Kantona Središnja Bosna donese odluku o izdvajanju sredstava šalje je Ministarstvu financija na isplatu.

348

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (3) članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 34. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PRIHVATANJU PROGRAMA  
TROŠENJA SREDSTAVA  
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI  
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA  
– POTICAJI VETERINARSTVU  
(ZAKONSKE OBVEZE)“  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

I.

Prihvaća se Program trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva predviđena Programom osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), i to na stavci „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6141, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAL004, planiran je iznos od 100.000,00 KM.

III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva, na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a u skladu s planom i priljevom sredstava u Proračun Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu.

IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1542/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM  
TROŠENJA SREDSTAVA  
SA STAVKE „TEKUĆI TRANSFERI  
DRUGIM RAZINAMA VLASTI I FONDOVIMA  
– POTICAJI VETERINARSTVU  
(ZAKONSKE OBVEZE)“  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE PROGRAMA

Na osnovi odredbi Zakona o veterinarstvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 46/2000), kantonalno Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva prati stanje, pojave i kretanje zaraznih bolesti životinja na području Kanton Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) kao epizootiološkom području.

Na osnovi članka 30. Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 25/09), za provođenje mjere zbrinjavanja, zdravstvene zaštite i dobrobiti životinja sredstva za financiranje skloništa i higijenskih servisa osiguraju se u proračunima kantona.

Stavkom (1) članka 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) utvrđeno je da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom trošenja sredstava koji donosi Vlada Kantona Središnja Bosna.

II. IZVORI I IZNOS SREDSTAVA IZ KOJIH SE FINANCIRA PROGRAM

Sredstva za provođenje ovog Programa trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) planirana su u iznosu od 100.000,00 KM.

Sredstva predviđena ovim Programom osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), i to na stavci „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ 19. razdjela, glava 01, proračunski korisnik 0001, ekonomski kod 6141, kod izvora financiranja 10, subanalitički kod JAL004, planiran je iznos od 100.000,00 KM.



## Članak 3.

**(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke predviđena su za 15. razdjel Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu u iznosu do 650.000,00 KM, i to na stavkama kako slijedi:

a) „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – sufinansiranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata“ u iznosu do 450.000,00 KM;

b) „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – sufinansiranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata“ u iznosu do 100.000,00 KM;

c) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – sufinansiranje geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina“ u iznosu do 100.000,00 KM.

(2) Sredstva iz stavka (1) ovog članka dodjeljuju se korisnicima sredstava za projekte iz članka 2. ove Odluke kao nepovratna sredstva (grant), i to preko javnog natječaja, s tim da se najmanje 20 % sredstava dodjeljuje, na zahtjev gospodarskog subjekta, kao interventna sredstva, u skladu s ovom Odlukom.

(3) Raspodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka uvjetovana je iznosom prikupljenih sredstava od naknade za koncesije i obavit će se u iznosu stvarno uplaćenih sredstava od naknada za koncesije.

## Članak 4.

**(Kriteriji vrednovanja projekata)**

(1) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina na području Kantona vrednovat će se:

- kvaliteta projekta;
- stupanj samofinanciranja;
- nova geološka istraživanja;
- stupanj zaštite okoliša;
- povećanje zaposlenosti.

(2) Pri razmatranju projekata podnesenih u oblasti zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona vrednovat će se:

- kvaliteta projekta;
- regionalna zastupljenost;
- stupanj samofinanciranja;
- stupanj zaštite okoliša.

## Članak 5.

**(Pravo na podnošenje projekata)**

(1) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog natječaja u oblasti geoloških radova na istraživanju mineralnih sirovina na području Kantona imaju gospodarski subjekti:

- koji s Ministarstvom gospodarstva imaju potpisan ugovor o koncesiji za istraživanje i/ili eksploataciju mineralnih sirovina;
  - koji će projekt provoditi na području Kantona;
  - koji su podmirili poreze i doprinose;
  - koji su podmirili obveze na osnovi naknade za koncesiju.
- (2) Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog

javnog natječaja u oblasti zaštite i unaprjeđenja okoliša te razvojnih projekata na području Kantona imaju:

- općine i mjesne zajednice s područja Kantona;
- neprofitne organizacije s područja Kantona.

## Članak 6.

**(Postupak)**

(1) Nakon što ova Odluka stupi na snagu Ministarstvo gospodarstva će objaviti javni natječaj za sredstva koja se dodjeljuju preko javnog natječaja, na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) ili preko softvera „e-gospodarstvo“ i u jednom dnevnom listu dostupnom na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Natječaj iz stavka (1) ovog članka otvoren je 20 dana od dana objave.

## Članak 7.

**(Osnivanje povjerenstva i njegovi zadatci)**

(1) Povjerenstvo za razmatranje projekata primljenih na osnovi javnog natječaja te vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) osniva ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku koji nije dulji od 20 dana od dana zatvaranja natječaja.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar gospodarstva upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

(5) Za sredstva koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika kao interventna sredstva, povjerenstvo će razmotriti zahtjev te, ako zahtjev ocijeni opravdanim, uputiti Vladi Kantona prijedlog odluke o dodjeli sredstava.

(6) S korisnicima sredstava prema odlukama Vlade Kantona iz stavaka (4) i (5) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovor.

## Članak 8.

**(Nadzor)**

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, koje osniva ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupni iznos doznačenih sredstava vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od kada je Ministarstvo gospodarstva to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za provođenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

**Članak 9.  
(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1543/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
22. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

350

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (12) članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) te na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PRIHVACANJU PROGRAMA  
KORIŠTENJA SREDSTAVA,  
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,  
SA STAVKE  
„SUBVENCIJE JAVNIM PODUZEĆIMA  
– POTICAJI GOSPODARSTVU  
ZA POVEĆANJE KONKURENTNOSTI“  
PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.  
(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji gospodarstvu za povećanje konkurentnosti“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

**Članak 2.  
(Sredstva)**

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24).

(2) Sredstva iz stavka (1) ovog članka dodjeljuju se za projekte kao nepovratna sredstva, a na osnovi korisnikova zahtjeva.

(3) Sredstva iz stavka (1) ovog članka raspoređuju se za sufinanciranje projekata kako slijedi:

- a) nabava nove i održavanje postojeće opreme;
- b) izgradnja i obnova infrastrukturnih objekata;
- c) subvencioniranje kamate na uzete komercijalne kredite;
- d) unaprjeđenje turističke ponude Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);
- e) povećanje zaposlenosti.

(4) Ukupni iznos sredstava za dodjelu prema Programu je 300.000,00 KM.

**Članak 3.  
(Cilj)**

Cilj je provođenja Programa:

- a) zadržavanje postojećega broja zaposlenika;
- b) povećanje zaposlenosti – otvaranje novih radnih mjesta;
- c) nabava nove i održavanje postojeće opreme – unaprjeđenje usluge;
- d) povećanje produktivnosti i efikasnosti u obavljanju zadane funkcije;
- e) održavanje likvidnosti poduzeća.

**Članak 4.****(Kriteriji vrednovanja projekta)**

Pri razmatranju zaprimljenih zahtjeva u oblasti poticanja javnih poduzeća i pružanja potpore javnim poduzećima s područja Kantona za pripremu i provođenje projekata navedenih u stavku (2) članka 2. ove Odluke, vrednovat će se:

- a) cilj projekta;
- b) kvaliteta projekta;
- c) stupanj vlastitog financijskog udjela;
- d) razina unaprjeđenja javne usluge.

**Članak 5.****(Pravo na podnošenje projekta)**

Pravo na podnošenje projekata na osnovi prihvaćenog Programa imaju javna poduzeća, javne ustanove i turističke zajednice:

- a) s područja Kantona;
- b) koji će projekt provoditi na području Kantona;
- c) koji će projektima ostvariti ciljeve iz članka 3. ove Odluke.

**Članak 6.  
(Postupak)**

(1) Nakon stupanja na snagu ove Odluke Ministarstvo gospodarstva će, za sredstva prema Programu koja se dodjeljuju preko javnog natječaja, objaviti obavijest o prihvaćanju Programa, na mrežnoj (internetskoj) stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(2) Zaprimanje zahtjeva od korisnika sredstava te raspodjela sredstava obaviti će se do kraja 2024. godine odnosno do raspodjele sredstava raspoloživih za ove namjene.

**Članak 7.****(Imenovanje članova povjerenstva  
i njegovi zadatci)**

(1) Članove povjerenstva za razmatranje primljenih projekata prema zahtjevu korisnika, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) imenuje ministar gospodarstva.

(2) Povjerenstvo je dužno obraditi zaprimljeni korisnikov zahtjev u roku ne duljem od 10 dana od dana prijma zahtjeva.

(3) Povjerenstvo podnosi ministru gospodarstva izvještaj o svome radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

(4) Ministar gospodarstva upućuje prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka Vladi Kantona koja donosi odluku o

dodjeli sredstava.

(5) Na osnovi odluke iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo gospodarstva sklapa ugovore s korisnicima sredstava.

Članak 8.  
(Nadzor)

(1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, čije članove imenuje ministar gospodarstva.

(2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, dužan ih je vratiti u cjelokupnom iznosu doznačenih sredstava na račun Vlade Kantona, u roku od 30 dana od kada Ministarstvo gospodarstva pisanim putem to od njega zatraži. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva, pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

(3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos sredstava doznačenih za provođenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva njihovom uplatom na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

Članak 9.  
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1752/24 PREDSEDNIK VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

351

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), članka 29. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i članka 14. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/22) te Pravilnika o postupcima u provođenju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna, broj 05-02-1698/24 od 28. veljače 2024. („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/24), na prijedlog Ministarstva gospodarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVACANJU GODIŠNJEG PROGRAMA**  
**RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA**  
**KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU**

DIO PRVI – PREDMET PROGRAMA

Članak 1.

**(Predmet Programa)**

(1) Ovom Odlukom prihvaća se Godišnji program razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

(2) Predmet Programa odnosi se na korištenje sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona), u Ministarstvu gospodarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 2.

**(Proračunske stavke)**

(1) Sredstva za provođenje Programa utvrđena su za 15. razdjel – Ministarstvo gospodarstva, ekonomski kod 6145, na stavkama kako slijedi:

a) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“, subanalitički kod FAP001;

b) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih *start-up* kompanija“, subanalitički kod FAP006;

c) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (potpora poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“, subanalitički kod FAP009;

d) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“, subanalitički kod FAP005;

e) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima

– potpora skijalištima i razvoju turizma“, subanalitički kod FAP004;

f) „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte potpore stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inozemstvu“, subanalitički kod FAP011.

(2) Sredstva se dodjeljuju korisnicima sredstava kao nepovratna sredstva preko javnog poziva za izbor korisnika poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: javni poziv), osim interventnih sredstava i razvojnih projekta koja se dodjeljuju na zahtjev korisnika sredstava za kandidirane projekte.

## DIO DRUGI – STAVKE U PRORAČUNU KANTONA I KRITERIJI RASPODJELE

### Članak 3.

#### (Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu)

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“ utvrđena su finansijska sredstva u iznosu od 3.410.000,00 KM.

(2) Finansijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Finansijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspoređuju se:

a) za subvencioniranje gospodarskih društava iz drvoprerađivačke industrije u iznosu od 600.000,00 KM;

b) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti metalne industrije u iznosu od 600.000,00 KM;

c) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti industrije tekstila, kože i obuće u iznosu od 500.000,00 KM;

d) za subvencioniranje gospodarskih društava iz oblasti informacijskih tehnologija – IT sektora u iznosu od 50.000,00 KM;

e) za subvencioniranje gospodarskih društava iz ostalih industrijskih grana u iznosu od 360.000,00 KM (Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati);

f) za subvencioniranje osnivanja novih obrta u iznosu od 400.000,00 KM;

g) kao interventna sredstva i za razvojne projekte – za opstanak, rast i razvoj gospodarskih društava i obrtnika u iznosu od 600.000,00 KM;

h) za sufinanciranje dijela kamatne stope ili profitne marže u iznosu od 300.000,00 KM.

(4) U slučaju nedovoljnog broja prijava za navedene oblasti, Ministarstvo će preraspodijeliti nepotrošena sredstva na drugu oblast ili na više drugih oblasti u okviru proračunske stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu“.

### Članak 4.

#### (Namjena)

(1) Finansijska sredstva iz članka 3. ove Odluke, osim točaka f), g) i h), namijenjena su za sufinanciranje projekata gospodarskih društava.

(2) Finansijska sredstva iz točke f) članka 3. ove Odluke

prioritetno su namijenjena za sufinanciranje samozapošljavanja fizičkih osoba koje su u procesu registracije novog obrta, za razdoblje od 12 mjeseci, u mjesečnom iznosu od 600,00 KM, i za refundaciju dijela troškova pokretanja obrta, u mjesečnom iznosu od 50,00 KM.

(3) U oblasti sufinanciranja dijela kamatne stope ili profitne marže subvencionirat će se dio kamatne stope ili profitne marže u odabranoj banci, za gospodarska društva i obrtnike, za produktivnije poslovanje i rast gospodarskih aktivnosti, kako bi se omogućilo pokretanje nove i održavanje postojeće proizvodnje, pružanje usluga, veća iskorištenost kapaciteta, održavanje postojećih radnih mjesta, novo zapošljavanje i povećanje izvoza.

### Članak 5.

#### (Kriteriji raspoređivanja finansijskih sredstava)

(1) Pri razmatranju podnesenih prijava i prijedloga projekata za dodjelu sredstava prema članku 3. ove Odluke, osim za točke g) i h), vrednovat će se prijave i projekti prema sljedećim kriterijima:

a) broj zaposlenih radnika: maksimalno do 40 bodova;

b) kvaliteta prijedloga projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, iznos vlastitih finansijskih sredstava za provođenje, plan ulaganja, viziju za daljnji napredak, rast i razvoj, očekivane kratkoročne i dugoročne rezultate, te sve druge elemente značajne za predloženi projekt): maksimalno do 20 bodova

c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;

d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.

(2) Pri razmatranju podnesenih projekata za dodjelu sredstava prema točki g) članka 3. ove Odluke projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina).

### Članak 6.

#### (Transferiranje sredstava)

(1) Transferiranje finansijskih sredstava iz članka 4. ove Odluke obavljat će se kumulativno prema potpisanim ugovorima i ispunjenim ugovorenim obvezama.

(2) Fizičke osobe iz točke f) stavka (3) članka 3. ove Odluke koje se nalaze u procesu registracije obrta, a kojima se odlukom Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) rasporede finansijska sredstva za sufinanciranje samozapošljavanja, ostvarit će pravo na sufinanciranje nakon dostave dokaza o registraciji.

### Članak 7.

#### (Sufinanciranje dijela kamatne stope ili profitne marže)

(1) Za potporu privatnim poduzećima i poduzetnicima, prema Programu sufinancirat će se i dio kamatne stope ili profitne marže za gospodarska društva i obrtnike kod jedne banke ili više banaka u iznosu od 300.000,00 KM.

(2) U oblasti sufinanciranja dijela kamatne stope ili profitne marže sredstva se raspoređuju izabranim bankama za plasman

kreditne linije, uz subvencioniranje dijela kamatne stope ili profitne marže s odabranom bankom za gospodarska društva i obrtnike koji posluju na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

(3) Prijave na javni poziv za odabir banke vrednovat će se prema sljedećim kriterijima:

- a) ponuđena visina kamatne stope ili profitne marže: maksimalno do 40 bodova;
- b) ponuđena visina troškova obrade kredita: maksimalno do 30 bodova;
- c) financijski opseg kreditne linije: maksimalno do 10 bodova;
- d) grace-period (iskazan u mjesecima): maksimalno do 10 bodova;
- e) broj poslovnica koje banka ima u Kantonu: maksimalno do 10 bodova.

#### Članak 8.

##### (Odobrovanje kredita)

(1) Na osnovi odobrenog kredita, a u skladu s ugovorom sklopljenim između korisnika sredstava i banke, Ministarstvo će dostaviti Ministarstvu financija nalog za kumulativnu uplatu 75 % kamatne stope ili profitne marže za razdoblje otplate kredita. Sva poslovna korespondencija u vezi s odobravanjem kredita vodit će se između korisnika kredita i odabrane banke.

(2) Banka u potpunosti snosi rizik naplate odobrenih poticajnih kreditnih sredstava – glavnice i pripadajuće kamate ili profitne marže. Banka se obvezuje tromjesečno izvještavati Ministarstvo o namjenskom trošenju kreditnih sredstava, u formi koju usuglase ugovorom. Banka će voditi posebnu računovodstvenu evidenciju za sve korisnike prema ovoj kreditnoj liniji.

(3) U skladu s ugovorom, korisnici sredstava dužni su dostaviti banci dva primjerka izvještaja, s dokazima o namjenskom utrošku sredstava, u roku i na način propisan ugovorom, nakon čega banka jedan primjerak izvještaja, s dokazima, dostavlja Ministarstvu.

#### Članak 9.

##### (Pravo subjekata na apliciranje)

(1) Pravo apliciranja za financiranje imaju gospodarska društva i obrtnici koji trajno obavljaju zakonom dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka odnosno dobiti a koji:

- a) imaju sjedište na području Kantona;
- b) uredno podmiruju svoje zakonom predviđene obveze;
- c) aktivno posluju i imaju uposlene radnike;
- d) posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta;
- e) na osnovi tekuće kreditne zaduženosti, a prema podacima iz Centralnog registra kredita (CRK-a), spadaju u „A“ kategoriju (dopuštena je i „B“ kategorija ako nije nastala zbog stvarnog kašnjenja klijenta u otplati kreditnih obveza).

(2) Sredstva se neće odobravati za projekte iz sljedećih oblasti:

- a) poljoprivredna djelatnost;
- b) proizvodnja oružja i vojne opreme;
- c) proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića;
- d) otvaranje i rad kasina te drugih objekata za igre na sreću;
- e) državne institucije i poduzeća;
- f) neprofitne fondacije, udruge i organizacije;

g) sve vrste financijskih institucija, uključujući i banke;

h) kao i za druge djelatnosti i namjene koje su internim aktima odabrane banke označene kao nedopuštene.

#### Članak 10.

##### (Kriteriji odabira korisnika financiranja)

(1) Pri odabiru korisnika linije financiranja zahtjevi će se vrednovati prema kriterijima koje utvrde odabrane banke, a na koje suglasnost daje Ministarstvo.

(2) Zahtjevi, s potrebnom dokumentacijom, podnose se u zatvorenim kuvertama na adresu odabrane banke.

(3) Prijam zahtjeva te proces analize, obrade i odobravanja za financiranje iz sredstava financijske linije obaviti će se u skladu s redovnim procedurama odabrane banke. Ugovorom između banke i korisnika financiranja definirat će se međusobne obveze i prava ugovornih strana te način korištenja financiranja. Za sva financiranja obavezan je monitoring od odabrane banke na polugodišnjoj razini.

(4) Korisnik sredstava obavezan je dostaviti odabranom banci svu potrebnu dokumentaciju u svrhu dokaza zadovoljenja posebnih uvjeta iz ugovora i ostvarivanja prava na subvencioniranje dijela kamate ili profitne marže.

#### Članak 11.

##### (Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija)

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora razvoju poduzetništva i pokretanju novih start-up kompanija“ utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 690.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se za potporu razvoju poduzetništva i start-up kompanija – gospodarskim društvima i obrtnicima koji nisu stariji od dvije godine od dana objave javnog poziva.

(4) Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati.

(5) Sa stavke navedene u stavku (1) ovog članka sufinancirat će se troškovi osnivanja i registracije, troškovi nabave strojeva, alata i opreme za rad te zakupa poslovnog prostora i edukacije, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv projektnog prijedloga, svrhu i cilj, očekivane rezultate, izvore financiranja, vrijeme i mjesto implementacije, broj trenutno zaposlenih radnika i broj radnika koji će se zaposliti).

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 40 bodova;
- b) broj radnika koji će se zaposliti: maksimalno do 20 bodova;
- c) potencijal za razvoj i širenje: maksimalno do 20 bodova;
- d) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina): maksimalno do 20 bodova.



(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina).

#### Članak 12.

##### **(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (potpora poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta))**

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaji gospodarstvu (potpora poduzećima u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta)“ utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 150.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se gospodarskim društvima i obrtnicima za potporu u završetku implementacije međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, a sufinancirat će se troškovi uvođenja, pripreme, implementacije, certificiranja i recertificiranja međunarodno priznatih standarda i kvaliteta, ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv standarda, ukupni iznos financijskih sredstava, sa stupnjem sufinanciranja, te očekivani učinci od uvođenja standarda).

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
- b) stupanj vlastitog financijskog udjela: maksimalno do 30 bodova;
- c) značaj projekta za daljnji razvoj: maksimalno do 20 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekata;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina).

#### Članak 13.

##### **(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja)**

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba i edukaciju u oblasti deficitarnih zanimanja“ utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 30.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se prema zahtjevima korisnika sredstava.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se gospodarskim društvima za sufinanciranje troškova prekvalifikacije i dokvalifikacije za deficitarna zanimanja u skladu s potrebama gospodarstva (zanimanja koja nedostaju), ako su dostavljeni:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv zanimanja, broj sudionika, ukupni iznos financijskih sredstava potrebnih za provođenje, stupanj vlastitog financijskog udjela i ostale elemente značajne za provođenje projekta).

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
- b) stupanj vlastitog financijskog udjela: maksimalno do 30 bodova;
- c) broj sudionika u prekvalifikaciji i dokvalifikaciji: maksimalno do 20 bodova.

#### Članak 14.

##### **(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora skijalištima i razvoju turizma)**

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – potpora skijalištima i razvoju turizma“ utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 550.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka rasporedit će se za sufinanciranje projekata izgradnje, unaprjeđenja i modernizacije postojećih te izgradnje novih turističkih, ugostiteljskih i skijaških kapaciteta.

(4) Pravo na podnošenje zahtjeva na osnovi javnog poziva imaju subjekti koji su registrirani za obavljanje djelatnosti iz oblasti turizma i ugostiteljstva ako dostave:

- a) zahtjev za uključivanje u Program;
- b) prijedlog projekta (koji treba sadržavati: naziv projekta, broj korisnika usluga, iznos vlastitih financijskih sredstava, planirano novo zapošljavanje i ostale elemente značajne za projekt).

(5) Ministarstvo će definirati, javnim pozivom, područja oblasti i točne šifre djelatnosti, prema KD-u BiH 2010, koje će se sufinancirati.

(6) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta prijedloga projekta: maksimalno do 50 bodova;
- b) stupanj vlastitog financijskog udjela: maksimalno do 30 bodova;
- c) planirano povećanje zaposlenosti: maksimalno do 20 bodova.

(7) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

- a) kvaliteta projekta;
- b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekta;
- c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina).

## Članak 15.

**(Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte potpore stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inozemstvu)**

(1) Na proračunskoj stavci „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za projekte potpore stranim investicijama i zapošljavanju radnika koji se nalaze na privremenom radu u inozemstvu“ utvrđena su financijska sredstva u iznosu od 200.000,00 KM.

(2) Financijska sredstva iz stavka (1) ovog članka raspodijelit će se korisnicima sredstava preko javnog poziva, a najmanje 20 % sredstava dodjeljuje se, na zahtjev korisnika sredstava, kao interventna sredstva i za razvojne projekte.

(3) Pravo sudjelovanja u Programu imaju:

a) strani investitori – pravne osobe – gospodarski subjekti registrirani izvan Bosne i Hercegovine čiji su vlasnici / većinski suvlasnici državljani Bosne i Hercegovine koji imaju boravište izvan Bosne i Hercegovine a koji planiraju proširiti poslovanje na područje Kantona;

b) gospodarska društva i obrtnici s većinskim stranim kapitalom koji imaju sjedište na području Kantona, a koji nisu stariji od tri godine;

c) domaći investitori, tj. gospodarska društva i obrtnici iz Bosne i Hercegovine koji imaju sjedište na području Kantona a koji planiraju zaposliti radnike iz inozemstva.

(4) Pri razmatranju projekata podnesenih prema ovom članku, projekti će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) stupanj vlastitog financijskog udjela: maksimalno do 50 bodova;

b) planirano zapošljavanje novih radnika: maksimalno do 50 bodova.

(5) Pri razmatranju zahtjeva za dodjelu interventnih sredstava, zahtjevi će se vrednovati prema sljedećim kriterijima:

a) kvaliteta projekta;

b) značaj projekta za opstanak, rast i razvoj subjekta;

c) ravnomjerniji regionalni razvoj (stupanj razvijenosti općina).

DIO TREĆI – JAVNI POZIV ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA

## Članak 16.

**(Odabir korisnika poticajnih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona donese odluku o prihvatanju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, Ministarstvo raspisuje javni poziv.

(2) Javni poziv se objavljuje na internetskoj stranici Vlade Kantona, na platformi e-gospodarstvo, a obavijest o tome, s naznakom linka na kojem se može preuzeti integralni tekst javnog poziva, objavljuje se u jednom dnevnom listu koji izlazi na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Konačna odluka o izboru korisnika poticajnih sredstava objavljuje se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

## Članak 17.

**(Sadržaj javnog poziva)**

Javni poziv iz članka 16. ove Odluke sadrži:

a) predmet javnog poziva;

b) pravo sudjelovanja u javnom pozivu;

c) sadržaj prijave za dodjelu financijskih sredstava poticaja (u daljnjem tekstu: prijava), pod kojom se podrazumijeva:

1) obrazac Zahtjev za uključivanje u program,

2) sažetak projektnog prijedloga aplikanta,

3) priloge (opće i posebne);

d) kriterije ocjenjivanja prijave i izbor korisnika;

e) način preuzimanja tenderske dokumentacije (dokumentacije potrebne za prijavu na javni poziv);

f) način podnošenja prijave;

g) troškove prijave;

h) druge potrebne stavke.

## Članak 18.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1753/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

352

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i stavka (6) članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVATANJU PROGRAMA**  
**I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA**  
**IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**  
**ZA 2024. GODINU,**  
**S TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA**  
**I IZ SUBVENCIJA PRIVATNIM PODUZEĆIMA**  
**I PODUZETNICIMA ZA NAKNADU ŠTETE**  
**KOJU POČINI ZAŠTIĆENA DIVLJAČ,**  
**U SKLADU S ČLANKOM 70. ZAKONA O LOVSTVU**

I.

Prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu.

## II.

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz točke I. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i terete stavku Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u iznosu od 18.000,00 KM, i to:

- za tekuće transfere pojedincima, u iznosu od 15.000,00 KM, kod izvora financiranja 10, razdjel 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM001;

- za subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima, u iznosu od 3.000,00 KM, kod izvora financiranja 10, razdjel 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP002.

## III.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva prema zahtjevu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

## IV.

Sastavni je dio ove Odluke Program i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu.

## V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1754/24 PREDsjednik VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM****I KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA****IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU,****S TEKUĆIH TRANSFERA POJEDINCIMA****I IZ SUBVENCija PRIVATNIM PODUZEĆIMA****I PODUZETNICIMA ZA NAKNADU ŠTETE****KOJU POČINI ZAŠTIĆENA DIVLJAČ,****U SKLADU S ČLANKOM 70. ZAKONA O LOVSTVU**

Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) planirana su sredstva za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač. Razrađen je način trošenja tih sredstava, s posebnim osvrtom na kriterije trošenja planiranih sredstava. S tim u vezi izrađen je Program i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, s tekućih

transfera pojedincima i iz subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počinu zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu.

**NAKNADA ŠTETE KOJU POČINI ZAKONOM  
ZAŠTIĆENA DIVLJAČ****I. SVRHA PROGRAMA**

Zakonom o lovstvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 4/06, 8/10 i 81/14) ustanovljena je zaštićena divljač, kao i obveza naknade štete koju oštećeniku počinu divljač.

Člankom 70. navedenog Zakona propisano je sljedeće:

Za štetu koju počinu lovostajem zaštićena divljač odgovoran je korisnik lovišta u čijem je lovištu šteta počinjena, ako je oštećenik poduzeo propisane mjere zaštite.

Štetu koju počinu divljač za koju je propisana stalna ili privremena zabrana lova dužan je nadoknaditi onaj tko je tu zabranu propisao.

Za štetu koju počinu medvjed na utvrđenim uzgojnim područjima naknadu plaća Federacija Bosne i Hercegovine u visini od 45 %, kantoni u visini od 25 % i korisnik lovišta u visini od 30 % od procijenjene štete.

**II. IZNOSI SREDSTAVA****1. Naknada dijela štete koju počinu zakonom zaštićena  
divljač – s tekućih transfera pojedincima****15.000,00 KM**

- kod izvora financiranja: 10

- 19. razdjel Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, glava 01, proračunski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM001

**2. Naknada dijela štete koju počinu zakonom zaštićena divljač  
– subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima****3.000,00 KM**

- kod izvora financiranja: 10

- 19. razdjel Proračun Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, glava 01, proračunski korisnik 0001, funkcionalni kod 0423, ekonomski kod 6145, subanalitički kod JAP002

**Ukupno****18.000,00 KM****III. KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA**

1. Štetu koju počinu divljač za koju je propisana stalna ili privremena zabrana lova dužan je nadoknaditi onaj tko je propisao zabranu.

Nakon prijma zahtjeva, najkasnije u roku od tri dana od nastanka štete odnosno tri dana od prijma zahtjeva osniva se povjerenstvo za utvrđivanje uzroka štete i procjenu vrijednosti.

Povjerenstvo za utvrđivanje uzroka štete i procjenu vrijednosti čine tri člana: predstavnik kantonalnog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poljoprivredni ili veterinarski stručnjak za procjenu vrijednosti štete i vještak za lovstvo koji utvrđuje uzrok štete.

Nakon obavljenog očevida, na koji poziva oštećenika i

korisnika lovišta, povjerenstvo za utvrđivanje uzroka štete i procjenu vrijednosti sastavlja zapisnik. Zapisnikom se evidentiraju mjesto i način nastanka štete, znakovi koji upućuju na određenu vrstu divljači, opseg i visina štete te mjere koje je oštećenik poduzeo prije i poslije počinjene štete. Na osnovi zapisnika pravi se sporazum o naknadi štete.

Sporazumom o naknadi štete definira se iznos naknade štete i rok njezine isplate.

#### IV. NADZOR

Nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava navedenih u ovom Programu obavljat će Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna.

353

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

### ODLUKU O PRIHVAĆANJU PROGRAMA I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD KONCESIJSKIH NAKNADA ZA 2024. GODINU IZ MJERODAVNOSTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

#### Članak 1. (Predmet)

Ovom Odlukom prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) iz mjerodavnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna.

#### Članak 2. (Sredstva)

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i terete stavku Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, razdjel 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, kod izvora financiranja 30, namjenska sredstva.

#### Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti

odobrena sredstva prema zahtjevu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna.

#### Članak 4.

Program iz članka 1. ove Odluke sastavni je njezin dio.

#### Članak 5.

#### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1755/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

### PROGRAM I KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD KONCESIJSKIH NAKNADA ZA 2024. GODINU

#### I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE PROGRAMA TROŠENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD KONCESIJSKIH NAKNADA ZA 2024. GODINU

Zakonska osnova za donošenje Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadržana je u odredbama kantonalnog Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 8/09, 6/13, 9/15, 7/20, 10/21 i 14/23) i Zakona o izvršavanju Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Zakon o izvršavanju Proračuna), kojima je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom trošenja sredstava koji donosi Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim u stavku 1. ove točke, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu.

#### II. OPSEG PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN PROVOĐENJA PROGRAMA

#### CILJEVI I PREDMET PROGRAMA

Ciljevi i predmet ovog Programa su obavljanje poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organiziranja korištenja prihoda, a u skladu sa Zakonom o dopuni Zakona o koncesijama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/20), i to:

- financiranje razvojnih projekata;
- financiranje programa zaštite i unaprjeđenja okoliša;
- financiranje projekata istraživanja dobara koja su predmet koncesije;
- financiranje drugih namjena u skladu sa zakonom.

**SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA – IZVORI SREDSTAVA**

Sredstva za provođenje Programa planirana su Proračunom Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona), u 19. razdjelu, proračunski korisnik 0001, glava 01 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, i to na stavkama:

- „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6144, subanalitički kod JAO008, u iznosu od 150.000,00 KM

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN008, u iznosu od 25.000,00 KM

- „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi“, ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN001, u iznosu od 50.000,00 KM

- „Tekući transferi pojedincima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6142, subanalitički kod JAM008, u iznosu od 45.000,00 KM

- „Ugovorene i druge posebne usluge – poticaji vodoprivredi“, ekonomski kod 6139, subanalitički kod JAK001, u iznosu od 25.000,00 KM

- „Kapitalni transferi javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU006 u iznosu od 229.331,00 KM.

**IZNOS SREDSTAVA**

Za provođenje ovog Programa u Proračunu Kantona osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 524.331,00 KM.

**KORIŠTENJE PRIHODA**

Sredstva prema ovom Programu raspoređuju se za sufinansiranje i financiranje kako slijedi:

**1. Financiranje razvojnih projekta**

a) izgradnja vodnih objekata, i to: zaštitnih vodnih objekata, objekata za odvodnju i vodnih objekata za iskorištavanje voda na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

b) održavanje vodnih objekata, i to: zaštitnih vodnih objekata za zaštitu od voda i vodnih objekata za iskorištavanje voda na području Kantona;

c) revitalizacija izvorišta i toka voda koji su dani ili se mogu dati u koncesiju.

**2. Financiranje projekata zaštite i unaprjeđenja okoliša**

a) provođenje projekata ekološke zaštite flore i faune na i u predmetima koncesije s ciljem ublažavanja negativnih posljedica nad predmetom koncesije izdavanjem koncesije;

b) izgradnja/sanacija javne lokalne putne infrastrukture u funkciji korištenja potencijalnog predmeta koncesije i otklanjanja negativnih posljedica voda.

**3. Financiranje projekata istraživanja dobara koja su predmet koncesije**

a) izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju ili održavanje, i to: zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za odvodnjavanje i vodnih objekata za iskorištavanje voda;

b) izrada studija o ekonomskoj opravdanosti dodjele koncesije;

c) financiranje troškova izdavanja koncesije.

**4. Financiranje drugih namjena**

a) edukativno-promocijske aktivnosti prema planu edukacija i promocijskih djelatnosti za razdoblje;

b) nabava opreme za unaprjeđenje rada na obavljanju poslova i zadataka određenih Zakonom o koncesijama.

**KRITERIJI VREDNOVANJA PRIJAVA**

1. Kriteriji udjela odnosno **opći uvjeti** koje podnositelji prijava trebaju zadovoljavati kako bi mogli konkurirati za dodjelu proračunskih sredstava su:

- upis u odgovarajući registar i/ili osnivačkim aktom utvrđeno područje djelovanja koje je u skladu s prioritetima za koje se dodjeljuju proračunska sredstva;

- uredno ispunjavanje obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračunskih sredstava;

- uredno ispunjavanje obveze plaćanja poreza i doprinosa;

- i ostali elementi iz Smjernica o minimalnim standardima dodjele proračunskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18; u daljnjem tekstu: Smjernice).

2. Kriteriji odabira programa i projekata koji će biti financirani odnosno **posebni uvjeti** na osnovi kojih se ocjenjuje prijava:

- kvaliteta i relevantnost prijave;

- dosadašnje iskustvo podnositelja prijave u provođenju istog programa ili projekta ili sličnih programa i projekata;

- udio drugih partnera u provođenju te njihovi kapaciteti i dosadašnje iskustvo;

- kvaliteta planiranih aktivnosti i metode provođenja te njihova povezanost s problemima koji su bili osnova za utvrđivanje prioriteta, a koji se nastoje riješiti provođenjem programa ili projekata;

- ukupni iznos financijskih sredstava potreban za sufinansiranje provođenja projekta;

- iznos koji se traži od davatelja proračunskih sredstava.

**PRAVOSUDJELOVANJA – PODNOŠENJA PROJEKATA**

Pravo na podnošenje projekata na osnovi objavljenog javnog natječaja iz oblasti vodoprivrede te ostalih poslova i zadataka imaju subjekti s područja Kantona, i to:

a) jedinice lokalne samouprave s najnižim jedinicama lokalne samouprave (mjesnim zajednicama) koje će projekt provoditi na području Kantona;

b) javna poduzeća

c) neprofitne organizacije.

354

**POSTUPAK**

Ministarstvo će provoditi postupak primjereno Smjernicama.

**OSNIVANJE I ZADATCI POVJERENSTVA**

Ministarstvo će osnovati povjerenstva primjereno Smjernicama i Zakonu o izvršavanju Proračuna, i to:

1. povjerenstvo za pripremu i provođenje poziva – povjerenstvo za selekciju;
2. povjerenstvo za ocjenjivanje prijava – povjerenstvo za ocjenjivanje.

**NADZOR**

Rad povjerenstava definiran je primjereno Smjernicama i Zakonu o izvršavanju Proračuna.

**PRERASPODJELASREDSTAVA UNUTAR PROGRAMA**

Ministarstvo može preraspodjeljivati planirana sredstva između pojedinih stavki Programa, u okviru ukupnih sredstava planiranih prema Programu, ako se za tim pokaže opravdana potreba, i to ako ne bude dovoljno kvalitetnih projekata za određene skupine transfera a za druge bude više i sl.

**UGOVARANJE**

Ministarstvo se obvezuje sklopiti ugovor sa svim subjektima (jedinicama lokalne samouprave u Kantonu, ili javnim poduzećima, neprofitnim organizacijama) kojima su, prema odluci o dodjeli sredstava, koju donosi Vlade Kantona, dodijeljena sredstva, kojim će biti uređene međusobne obveze.

Nositelj aktivnosti provođenja tenderskih postupaka bit će jedinice lokalne samouprave, javna poduzeća i neprofitne organizacije kojima su dodijeljena sredstva.

U skladu s dinamikom prikupljanja sredstava u okviru prijedloga – odobrenog operativnog plana, provodit će se dinamika isplate ugovorenih obveza.

**NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA**

1. Javni poziv za prijavu projekta – podnošenje zahtjeva bit će objavljen na internetskoj stranici Vlade Kantona i ostaje otvoren 30 dana od dana objave.

2. Odluka o dodjeli sredstava bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ i na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna.

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) te na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O PRIHVACANJU PROGRAMA**  
**I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA**  
**OSTVARENIH OD VODNIH NAKNADA**  
**ZA 2024. GODINU IZ MJERODAVNOSTI**  
**MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE,**  
**VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA**

Članak 1.

**(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) iz mjerodavnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna.

Članak 2.

**(Sredstva)**

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i terete stavku Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, razdjel 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, kod izvora financiranja 30, namjenska sredstva.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna koje je dužno prenijeti odobrena sredstva prema zahtjevu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna.

Članak 4.

Program iz članka 1. ove Odluke sastavni je njezin dio.

Članak 5.

**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1756/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJI TROŠENJA SREDSTAVA  
OSTVARENIH OD VODNIH NAKNADA  
ZA 2024. GODINU**

**I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE PROGRAMA  
TROŠENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD VODNIH  
NAKNADA ZA 2024. GODINU**

Zakonska osnova za donošenje Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadržana je u odredbama Zakona o vodama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06), članka 49. Zakona o vodama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 11/09) i Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Zakon o izvršavanju Proračuna), kojima je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom trošenja sredstava koji donosi Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim u stavku 1. ovog poglavlja, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu.

**II. OPSEG PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN  
PROVOĐENJA PROGRAMA**

**CILJEVI I PREDMET PROGRAMA**

Ciljevi i predmet ovog Programa su obavljanje poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organiziranja upravljanja vodama, propisanih stavkom 2. članka 52. kantonalnog Zakonom o vodama.

**SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA – IZVORI  
SREDSTAVA**

Sredstva za provođenje Programa planirana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona) i utvrđena za 19. razdjel, proračunski korisnik 0001, glava 01 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, kod izvora financiranja 30 – namjenska sredstva, na stavkama namjenskih sredstava za sufinanciranje i financiranje projekata iz očekivanog prihoda sredstava posebnih i općih vodnih naknada, kako slijedi:

**a) Sufinanciranje**

1. ekonomski kod 6151, subanalitički kod JAU004, stavka „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi“, u iznosu od 516.317,00 KM;

2. ekonomski kod 6151, subanalitički kod JAU005, stavka „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, u iznosu od

105.140,00 KM;

3. ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU007, stavka „Kapitalni transferi javnim poduzećima – poticaji vodoprivredi“, u iznosu od 661.285,00 KM;

4. ekonomski kod 6143, subanalitički kod JAN008, stavka „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – poticaji vodoprivredi (interventna sredstva)“, u iznosu od 30.000,00 KM.

**b) Financiranje**

1. ekonomski kod 6163, subanalitički kodovi JAV001, JAV002 i JAV003, kamata na pozajmljena sredstva, u iznosu od 15.000,00 KM;

2. ekonomski kod 82300, stavka „Izdatci za otplate dugova“, u iznosu od 90.000,00 KM;

3. ekonomski kod 613900, stavka Ugovorene i druge posebne usluge – izrada studija o mogućnosti korištenja hidropotencijala na području Kantona Središnja Bosna, u iznosu od 120.000,00 KM.

**IZNOS SREDSTAVA**

Za provođenje Programa u Proračunu Kantona osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.537.742,00 KM.

**KORIŠTENJE PRIHODA**

Sredstva predviđena ovim Programom koristit će se:

1. za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za vodne objekte odnosno za projekte značajne za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitne vodne objekte, vodne objekte za iskorištavanje vode, vodne objekte za zaštitu voda te višenamjenske vodne objekte) na području općina u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton);

2. za sufinanciranje izgradnje vodnih objekata odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenja voda te vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. za sufinanciranje održavanja vodnih objekata odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice), (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenja voda te vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije projektiranja vodnih objekata odnosno projekata značajnih za javna poduzeća, jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

5. za sufinanciranje izgradnje vodnih objekata značajnih za javna poduzeća, jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

6. za sufinanciranje održavanja vodnih objekata značajnih za javna poduzeća, jedinice lokalne samouprave i mjesne samouprave (mjesne zajednice);

7. za financiranje svih investicijskih poslova i nadzora nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona;





355

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03) i članka 33. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), te na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, donosi

**ODLUKU  
O PRIHVACANJU PROGRAMA  
I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA  
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU  
SA STAVKI ZA POTICAJE VODOPRIVREDI**

**Članak 1.  
(Predmet)**

Ovom Odlukom prihvaća se Program i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu sa stavki za poticaje vodoprivrede (u daljnjem tekstu: Program) iz mjerodavnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Kantona Središnja Bosna.

**Članak 2.  
(Sredstva)**

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24) i terete stavku Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, razdjel 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, kod izvora financiranja 10 – proračunska sredstva.

**Članak 3.**

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo financija Kantona Središnja Bosna.

**Članak 4.**

Program iz članka 1. ove Odluke sastavni je njezin dio.

**Članak 5.  
(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-1757/24 PREDSDJEDNIK VLADE KANTONA  
29. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

**PROGRAM  
I KRITERIJA TROŠENJA SREDSTAVA  
IZ PRORAČUNA KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU  
SA STAVKI ZA POTICAJE VODOPRIVREDI**

**I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE PROGRAMA  
TROŠENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD  
PRORAČUNSKI SREDSTAVA ZA 2024. GODINU**

Zakonska osnova za donošenje programa trošenja sredstava ostvarenih od proračunskih sredstava za 2024. godinu sadržana je u odredbama Zakona o vodama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/06) i članka 49. Zakona o vodama („Službene novine Kantona Središnja Bosna“ broj 11/09) te Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 u daljnjem tekstu: Zakon o izvršavanju Proračuna) kojima je utvrđeno da će se navedena sredstva koristiti u skladu s programom trošenja sredstava koji donosi Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

U vezi s navedenim u stavku 1. ovog poglavlja, Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) izradilo je prijedlog Programa i kriterija trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu sa stavki za poticaje vodoprivrede (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na vodne naknade.

**II. OPSEG PLANIRANIH ULAGANJA I NAČIN  
PROVOĐENJA PROGRAMA**

**CILJEVI I PREDMET PROGRAMA**

Ciljevi i predmet ovog Programa su obavljanje poslova i zadataka Ministarstva u pogledu organiziranja upravljanja vodama i vodnim objektima u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton), kao i prevencija i zaštita od štetnog djelovanja voda, zaštita voda od onečišćavanja i ostala pitanja koja se uređuju Zakonom o vodama.

**III. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

**IZVORI SREDSTAVA**

Za provođenje ovog Programa izvori sredstava iskazani su u odredbama Zakona o izvršavanju Proračuna, u razdjelu 19, glava 01, proračunski korisnik 0001, kod izvora financiranja 10, proračunska sredstva Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, na stavkama:

- „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji vodoprivrede (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6141, subanalitički kod JAL002, u iznosu od 100.000,00 KM;
- „Subvencije javnim poduzećima – poticaji vodoprivrede (interventna sredstva)“, ekonomski kod 6144, subanalitički kod JAO008, u iznosu od 100.000,00 KM;
- „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji vodoprivrede“, ekonomski kod 6151, subanalitički

kod JAU002, u iznosu od 400.000,00 KM;

- „Kapitalni transferi javnim poduzećima – poticaji vodoprivrede“, ekonomski kod 6154, subanalitički kod JAU007, u iznosu od 400.000,00 KM.

#### IZNOS SREDSTAVA

Za provođenje ovog Programa u Proračunu Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Proračun Kantona) osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.000.000,00 KM.

#### IV. KORIŠTENJE SREDSTAVA – PRIHODA

Sredstva predviđena prema ovom Programu koristit će se kako slijedi:

##### a) Financiranje

1. za financiranje izrade projektne dokumentacije za vodne objekte odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (JLS), (za zaštitne vodne objekte, vodne objekte za korištenje voda, vodne objekte za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

2. za financiranje izgradnje vodnih objekata odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave, (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. za financiranje održavanja vodnih objekata odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. za financiranje projektiranja, izgradnje ili održavanja objekata na javnom vodnom dobru ili vodnom dobru s ciljem prevencije ili saniranja posljedica štetnog utjecaja voda;

5. za financiranje svih investicijskih poslova i nadzora nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona.

##### b) Sufinanciranje

1. za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za vodne objekte odnosno projekata značajnih za jedinice lokalne samouprave (JLS), (zaštitne vodne objekte, vodne objekte za korištenje voda, vodne objekte za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

2. za sufinanciranje izgradnje vodnih objekata odnosno za projekte značajne za jedinice lokalne samouprave (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

3. za sufinanciranje održavanja vodnih objekata odnosno za projekte značajne za jedinice lokalne samouprave (zaštitnih vodnih objekata, vodnih objekata za korištenje voda, vodnih objekata za zaštitu voda) na području općina u Kantonu;

4. za sufinanciranje projektiranja, izgradnje ili održavanja objekata na javnom vodnom dobru ili vodnom dobru s ciljem prevencije ili saniranja posljedica štetnog utjecaja voda;

5. za sufinanciranje svih investicijskih poslova i nadzora

nad izgradnjom vodnih objekata iz programa razvoja vodoprivrede Kantona.

#### V. KRITERIJI VREDNOVANJA PONUDA

1. Kriteriji sudjelovanja odnosno opći uvjeti koji podnositelji prijave trebaju zadovoljavati kako bi mogli konkurirati za dodjelu proračunskih sredstava su sljedeći:

- upis u odgovarajući registar i/ili osnivačkim aktom utvrđeno područje djelovanja koje je u skladu s prioritetima za koje se dodjeljuju proračunska sredstva;

- uredno izvršavanje obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračunskih sredstava;

- uredno izvršavanje obveze plaćanja poreza i doprinosa;

- i ostali elementi iz Smjernica o minimalnim standardima dodjele proračunskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/18; u daljnjem tekstu: Smjernice).

2. Kriteriji odabira programa i projekata koji će biti financirani odnosno posebni uvjeti na osnovi kojih se ocjenjuje prijava:

- kvaliteta i relevantnost prijave;

- dosadašnje iskustvo podnositelja u provođenju istog programa ili projekta ili sličnih programa i projekata;

- udjel drugih partnera u provođenju te njihovi kapaciteti i dosadašnje iskustvo;

- kvaliteta planiranih aktivnosti i metode provođenja te njihova povezanost s problemima koji su bili osnova za utvrđivanje prioriteta, a koji se nastoje riješiti provođenjem programa ili projekta;

- ukupni iznos financijskih sredstava potreban za provođenje projekta za sufinanciranje;

- iznos koji se traži od davatelja proračunskih sredstava.

#### VI. PRAVO SUDJELOVANJA – PODNOŠENJA PROJEKATA

Pravo na podnošenje projekta na osnovi objavljenog javnog natječaja iz oblasti vodoprivrede te ostalih poslova i zadataka imaju subjekti s područja Kantona, i to:

a) jedinice lokalne samouprave – JLS i najniže jedinice lokalne samouprave (mjesne zajednice) te javna poduzeća koji će projekt provoditi na području Kantona.

#### VII. POSTUPAK

Ministarstvo je dužno raspisati javni poziv za dodjelu sredstava JLS-ima odnosno nižim razinama vlasti te javnim poduzećima, koristeći se Smjernicama, u mjeri u kojoj je primjenjivo te kako je to utvrđeno kantonalnim propisima. Javni poziv će, u skladu s točkom 23. Smjernica, sadržavati pisane kriterije na osnovi kojih će se odabrati kandidirani projekti, sve s ciljem efikasne, ekonomične i učinkovite upotrebe namjenskih sredstava.

Obrazac za prijavu programa ili projekta bit će sastavni dio javnog poziva i obvezno će sadržavati procjenu učinaka koji se postižu provođenjem tih programa ili projekata.

Jedinice lokalne samouprave odnosno niže razine vlasti, javna poduzeća i neprofitne organizacije, kao korisnici sredstava, bit će obvezani, nakon provedbe odobrenog projekta, utvrditi procjenu učinaka koji su postignuti utroškom sredstava transfera, a od kojih će zavisiti visina i namjena sredstava koja se planira za sljedeću godinu te, ujedno, sastaviti i izvještaj o namjenskom utrošku sredstava a primjereno prezentiranom projektu.

#### VIII. OSNIVANJE I ZADATCI POVJERENSTVA

Ministarstvo je dužno osnovati povjerenstvo za utvrđivanje javnog poziva, kojim će biti propisani uvjeti i mjerljivi kriteriji kandidiranja projekata, s ciljem povećanja učinkovitosti trošenja namjenskih sredstava, odnosno za vrednovanje, rangiranje i odabir projekta u okviru ukupno opredijeljenih sredstava za svaku jedinicu lokalne samouprave, javna poduzeća i neprofitne organizacije, a prema ovom Programu.

1) Povjerenstvo za razmatranje zahtjeva/projekata primljenih na osnovi javnog natječaja, vrednovanje primljenih projekata i sastavljanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) osniva ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: ministar).

2) Povjerenstvo je dužno dani zadatak obaviti u roku koji nije dulji od 20 dana od dana zatvaranja natječaja.

3) Povjerenstvo podnosi ministru izvještaj o svom radu, s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

4) Prijedlog povjerenstva iz stavka (3) ovog članka ministar upućuje Vladi Kantona koja donosi odluku o dodjeli sredstava.

5) Rang-lista dodijeljenih sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona.

6) S korisnicima sredstava, prema odluci Vlade Kantona iz stavaka (4) i (5) ovog članka Ministarstvo sklapa ugovor.

7) Povjerenstvu iz točke 1. ovog stavka pripada naknada prema prijedlogu predsjednika povjerenstva, koji dostavlja ministru, uz podnošenje izvještaja o radu povjerenstva.

#### IX. NADZOR

1) Nadzor i provjeru korisnikova namjenskog korištenja sredstava provodi povjerenstvo za nadzor, na osnovi Odluke o prihvaćanju Programa, koje rješenjem osniva ministar.

2) Ako se utvrdi da je korisnik sredstava nenamjenski potrošio sredstva, korisnik sredstava dužan je cjelokupna doznačena sredstva vratiti na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana kada je Ministarstvo to od njega zatražilo pisanim putem. U protivnom, protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva pokrenut će se postupak pred mjerodavnim tijelima.

3) Ako korisnik sredstava ne potroši cjelokupni iznos doznačenih sredstava za ostvarenje odobrenog projekta, dužan je vratiti nepotrošena sredstva uplatom tih sredstava na račun Vlade Kantona u roku od 30 dana od dana završetka projekta, uz obrazloženje.

4) Povjerenstvu iz točke 1) ovog poglavlja pripada naknada, prema prijedlogu predsjednika povjerenstva, koji dostavlja ministru uz podnošenje izvještaja o radu povjerenstva.

#### X. PRERASPODJELA SREDSTAVA UNUTAR PROGRAMA

Ministarstvo može preraspodijeliti planirana sredstva između pojedinih stavki Programa u okviru ukupno planiranih sredstava iz ovog Programa ako se za tim pokaže opravdana potreba, i to ako nije bilo dovoljno kvalitetnih projekata za određenu skupinu transfera a za druge je bilo više i sl.

#### XI. UGOVARANJE

Ministarstvo se obvezuje sa svim subjektima kojima su dodijeljena sredstva, prema odluci o dodjeli sredstava Vlade Kantona, sklopiti ugovor kojim će biti uređene međusobne obveze i način provođenja odobrenih projekata

Nositelj aktivnosti provođenja tenderskih postupaka bit će jedinice lokalne samouprave, lokalne uprave, mjesne zajednice i javna poduzeća kojima su dodijeljena sredstva.

#### NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA

1. Javni poziv za prijavu projekta – podnošenje zahtjeva bit će objavljen u dvama dnevnim listovima, a puni tekst javnog poziva, s programom i zahtjevima – prijavama za prijavu projekata bit će objavljen na internetskoj stranici Vlade Kantona i ostaje otvoren 30 dana od dana posljednje objave.

2. Odluka o dodjeli sredstava bit će objavljena u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ i na internetskoj stranici Vlade Kantona.

356

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), a u skladu s člancima 19. i 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/10, 16/10 i 66/13), prema prijedlogu Kantonalnog ravnateljstva za ceste, Vlada Kantona Središnja Bosna na 31. sjednici, održanoj 1. veljače 2024. godine, donosi

### GODIŠNJI PLAN I PROGRAM PROJEKTIRANJA I REKONSTRUKCIJE REGIONALNIH CESTA NA PODRUČJU KANTONA SREDIŠNJA BOSNA ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

Godišnji plan i program projektiranja i rekonstrukcije regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan i program) izrađen je na osnovi potreba i stanja regionalne cestovne mreže, a u iznosu raspoloživih sredstava planiranih u Financijskom planu Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2024. godinu (Odluka o Financijskom planu Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2024. godinu objavljena je u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Financijski

plan za 2024. godinu).

#### A. Sredstva za rekonstrukciju i projektiranje regionalnih cesta

Iz prihoda na osnovi naknada za ceste u 2024. godini planirana su sredstva za rekonstrukciju i projektiranje regionalnih cesta u iznosu od 7.236.000 KM. U sklopu tih sredstava planirana su i sredstva za izvođenje radova koji su ugovoreni u 2023. godini, a čije će se izvođenje nastaviti u 2024. godini.

Za provođenje projekata rekonstrukcije regionalnih cesta raspoređuju se i sredstva iz ušteda sredstava za radove na održavanju regionalnih cesta u iznosu od 500.000 KM.

#### B. Kreditna sredstva

Za realizaciju u 2023. godini bio je preostao iznos od 220.000 KM nepotrošenih kreditnih sredstava, za provođenje projekta izgradnje donjeg stroja dionice R413a Mosor – Guča Gora. Tijekom 2023. godine navedena sredstva u potpunosti su potrošena te za radove na dovršetku započetog navedenog projekta, planirane za 2024. godinu, Kantonalno ravnateljstvo za ceste osigurava sredstva iz vlastitih izvora prihoda – sredstava iz naknada za ceste.

**Ukupno za provođenje Godišnjeg plana i programa projektiranja, sanacije, rekonstrukcije i izgradnje regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna u 2024. godini na raspolaganju je iznos od 7.736.000 KM (sa sredstvima ušteda).**

#### C. Grantovi od drugih razina vlasti

Financijskim planom za 2024. godinu planirana su i sredstva/grantovi od drugih razina vlasti. Ta sredstva će se, ako budu odobrena i u iznosu u kojem budu odobrena, trošiti prema programu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno donatora.

U 2024. godini planirano je trošenje sredstava kako slijedi:

Redni broj	Vrsta rada	Plan za 2023. godinu (u KM)	Procjena izvršenja Plana za 2023. godinu (u KM)	Plan za 2024. godinu (u KM)
	<b>A. Sredstva iz naknada za ceste</b>			
1.	Projektna dokumentacija (Prilog 1.)	80.680	70.000	123.000
2. 1.	Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija regionalnih cesta	5.070.000	3.770.210	7.264.000
2. 2.	Troškovi nadzora	40.000	20.000	84.000
2. 3.	Eksproprijacija i imovinskopравни odnosi	265.000	90.790	265.000
2.	<b>Ukupno: Rekonstrukcija (Prilog 2.)</b>	<b>5.375.000</b>	<b>3.881.000</b>	<b>7.613.000</b>
	<b>Ukupno A. (Osnovna tablica)</b>	<b>5.455.680</b>	<b>3.951.000</b>	<b>7.736.000</b>

<b>B. Kreditna sredstva*</b>				
	Kreditna sredstva iz 2018. godine**	220.000	220.000	
	Dodatna sredstva iz Financijskog plana, za radove, za projekte iz kredita na R413a*	780.000	24.000	
	Sredstva za troškove nadzora nad izvođenjem projekata, iz kreditnih sredstava*	14.135	5.000	
	<b>Ukupno B. za provođenje projekata sredstvima odobrenim iz kredita*</b>	<b>1.034.135</b>	<b>249.000</b>	
				*
	<b>Ukupno za provođenje Plana za 2024. godinu</b>	<b>6.489.815</b>	<b>4.200.000</b>	<b>7.736.000</b>

\*Kako je vidljivo iz prethodne tablice, ostatak kreditnih sredstava iz 2018. godine u 2023. godini u potpunosti su potrošena na predviđene projekte, te Kantonalno ravnateljstvo za ceste dovršetak započetih projekata financira iz vlastitih sredstava (prihoda iz naknada za ceste), pa je planirano trošenje sredstava za dovršetak radova na rekonstrukciji donjeg stroja regionalne ceste R-413a: Mosor – Guča Gora, kao i za troškove nadzora u 2024. godini, prikazani u Odjeljku A. Tablice u okviru Izvora sredstava „Naknade za ceste“.

#### Članak 2.

Naziv projekta, lokacija, procjena potrebnih sredstava, razvrstano po regionalnim cestovnim pravcima, detaljno su prikazani u prilogima ovog Plana, i to:

- Osnovnoj tablici, u kojoj su prikazani iznosi sredstava po cestovnim pravcima, sumarno i tablicama:

- Prilogu 1. Izrada projektnih dokumentacija;
  - Prilogu 2. Planirani radovi na rekonstrukcije regionalnih cesta;
  - Prilogu 3. Planirani i ugovoreni radovi koji će se financirati iz kreditnih sredstava;
- koji su sastavni dio ovog Godišnjeg plana i programa.

#### Članak 3.

Kantonalno ravnateljstvo za ceste Kantona Središnja Bosna provodit će ovaj Godišnji plan i program u skladu sa ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritetnim radovima.

U slučaju ostvarenja prihoda većeg od planiranog, a u skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine, taj će se višak usmjeriti na radove na redovnom održavanju regionalnih cesta te investicijsko održavanje i rekonstrukciju regionalnih cesta i provoditi uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna kroz dopunu Godišnjeg plana i programa.

#### Članak 4.

U slučaju potrebe za prekoračenjem sredstava na pojedinim stavkama do 25 % planiranih radova na pojedinom projektu, Kantonalno ravnateljstvo za ceste će te izdatke podmiriti iz ušteda sredstava za druge radove i usluge i iz pričuvnih sredstava Financijskog plana za 2024. godinu.

U slučaju da se pojave neophodni naknadni radovi na ugovorenim projektima, dopušteno je ugovaranje dodatnih radova do 20 % ugovorenih radova pregovaračkim postupkom, a sve u skladu s točkom a) stavka (1) članka 24. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14 i 59/22).

#### Članak 5.

Postupak ustupanja radova provodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.

#### Članak 6.

##### Projekiranje

Sredstva u iznosu od 123.000 KM potrošit će se na izradu potrebne projektne dokumentacije prikazane u Prilogu 1.

##### Rekonstrukcija

Sredstva u iznosu od 7.613.000 KM potrošit će se za izvođenje radova na rekonstrukciji regionalnih cesta odnosno za investicije (radovi, nadzor i eksproprijacija). U taj iznos uključeni su i radovi koji su ugovoreni u 2023. godini a čije se izvođenje nastavlja u 2024. godini.

Za izradu projektne dokumentacije i investicijske radove te rješavanje imovinskopravnih odnosa, iz tablice Priloga 1. i Priloga 2., raspoređuju se i dodatna sredstva ušteda sredstava za radove na održavanju regionalnih cesta u iznosu od 500.000 KM.

#### Članak 7.

##### Projekiranje i rekonstrukcija regionalnih cesta – investicije iz grantova drugih razina vlasti

Sredstva koja budu odobrena od drugih razina vlasti, a koja se stave na raspolaganje u 2024. godini bit će u iznosu u kojem budu odobrena iskorištena za projekte prema odluci donatora ili prema ugovoru o sufinanciranju.

Za projekte koji se sufinanciraju s općinama će se sklopiti ugovori kojima će se definirati ugovaranje radova, postotak sufinanciranja, nadzor i kontrola trošenja sredstava.

Ovaj Godišnji plan i program stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

Ovaj Godišnji plan i program objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Ovaj Godišnjeg plan i program predstavlja osnovu za izradu plana javnih nabava Kantonalnog ravnateljstva za ceste Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-11.7-887/24 PREDsjednik VLADE KANTONA  
1. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

.....

Na osnovi stavka 1. članka 31. Zakona o Vladi Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 5/03 – pročišćeni tekst i 14/03), a u skladu s člancima 19. i 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/10, 16/10 i 66/13) i Pravilnikom o održavanju javnih cesta („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 57/15), prema prijedlogu Kantonalnog ravnateljstva za ceste, Vlada Kantona Središnja Bosna na 31. sjednici, održanoj 1. veljače 2024. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM  
ODRŽAVANJA REGIONALNIH CESTA  
NA PODRUČJU KANTONA SREDIŠNJA BOSNA  
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Godišnjim planom i programom održavanja regionalnih cesta na području Kantona središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan i program), u iznosu sredstava odobrenih u Financijskom planu Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2024. godinu (Odluka o Financijskom planu Kantonalnog ravnateljstva za ceste za 2024. godinu objavljena je u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24; u daljnjem tekstu: Financijski plan za 2024. godinu), koji se odnosi na za radove na održavanju regionalnih cesta, u iznosu od 3.200.000 KM, planirano je kako slijedi:

Redni broj	Vrsta rada	Plan za 2023. godinu (u KM)	Procjena izvršenja Plana za 2023. godinu (u KM)	Plan za 2024. godinu (u KM)	
1.	<b>Održavanje cesta u ljetnom razdoblju (Prilog 1.1.)</b>	Redovno održavanje cesta u ljetnom razdoblju: cestarski radovi, građevinski radovi, izvanredno održavanje cesta	1.470.000	1.200.000	1.470.000
		Prometna signalizacija i cestovna oprema	220.000	185.000	270.000
		Pričuvna sredstva za redovno održavanje (eventualno, ušteda za sanaciju / rekonstrukciju)			
	<b>Održavanje cesta u zimskom razdoblju (Prilog 1.2.)</b>	Zimsko održavanje cesta – radovi	1.310.000	1.085.000	1.310.000
		Nabava – potrošnja i skladištenje soli (900 t)	200.000	200.000	200.000
		Pričuvna sredstva za zimsko održavanje (eventualno, ušteda za sanaciju / rekonstrukciju)			
	Troškovi nadzora	40.000	30.000	30.000	
<b>Ukupno održavanje regionalnih cesta</b>		<b>3.240.000</b>	<b>2.700.000</b>	<b>3.280.000</b>	

Za radove na održavanju regionalnih cesta koristit će se, u slučaju potrebe, pričuvna sredstva Financijskog plana za 2024. godinu.

## Članak 2.

**Vrste održavanja cesta**

Vrste održavanja cesta su:

- redovno održavanje;
- izvanredno održavanje.

Redovno održavanje regionalnih cesta čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine na cestama, uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Izvođenje radova na održavanju javnih cesta smije se ustupiti samo izvođaču koji je registriran, specijaliziran i opremljen za te poslove te koji raspolaže osposobljenim kadrovima za izvođenje tih radova i mora biti licenciran za tu vrstu poslova u skladu s Pravilnikom o licenciranju.

Za sudjelovanje na natječaju za ustupanje radova na redovnom održavanju cesta, kandidati trebaju zadovoljavati i sljedeće kriterije:

- pravna sposobnost;
- poslovna sposobnost;
- financijska i gospodarska sposobnost;
- tehnička sposobnost;
- kadrovska sposobnost.

**Redovno održavanje cesta**

Redovno održavanje cesta obuhvaća sljedeće radove:

- popravak kolnika, trupa ceste te potpornih i obložnih zidova;
- uklanjanje odronjenog materijala te čišćenje kolnika i objekata za odvodnju;
- održavanje bankina, bermi i kosina usjeka, nasipa i zasjeka;
- održavanje objekata na cestama te održavanje objekata, opreme i instalacija sustava naplate cestarine, kao i inteligentnog transportnog sustava za upravljanje prometom i vođenje prometa;
- održavanje rasvjete, semafora i drugih instalacija i elektroopreme koji su izgrađeni u funkciji sigurnosti prometa na cestama;
- izradu i postavljanje vodoravne i okomite signalizacije, svjetlosno-sigurnosnih uređaja te zamjenu, popravak i uklanjanje oštećene i nepotrebne prometne signalizacije i opreme ceste;
- košenje trave i održavanje zelenih površina i zasada u cestovnom pojasu;
- održavanje potrebne preglednosti cesta i oznaka u cestovnom pojasu;
- čišćenje snijega i leda s kolnika te posipanje kolnika radi sprječavanja poledice i osiguranja prohodnosti cesta u zimskim uvjetima;
- manje zahvate na obnavljanju, zamjeni i ojačanju dotrajalih kolnika;
- manje zahvate na ojačanju i zamjeni propusta, potpornih i obložnih zidova te zaštitu čeličnih konstrukcija od korozije;
- manje zahvate na ugrađivanju rubnika i izradi pješačkih staza;
- manje zahvate na saniranju klizišta i odrona;
- vođenje podataka o javnim cestama;
- obavljanje i drugih poslova kojima se osigurava stalan, nesmetan i siguran promet na cestama;

- obnovu i bojenje kilometarskih oznaka, stupova prometnih znakova i nosača rasvjetnih tijela;
- uređenje i popravke sustava za odvodnju (jaraka, rigola, drenaža i drugog);
- mjestimične popravke betonskih pasica;
- popravke lokalnih oštećenja kolnika (udarnih rupa, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, oštećenih rubova i razdjelnica betonskog kolnika);
- održavanje oznaka referentnog sustava označavanja cesta;
- radove na održavanju cestovnih objekata te uklanjanje manjih oštećenja koja mogu ugroziti stabilnost i sigurnost objekta.

## Članak 3.

Planirana sredstva, razvrstana po regionalnim cestovnim pravcima, prikazana su u prilogima ovog Godišnjeg plana i programa, i to: u Osnovnoj tablici – Prilog 1, i tablicama Priloga 1.1. Održavanje u ljetnom razdoblju; Priloga 1. 2. Održavanje u zimskom razdoblju, koji sastavni su dio ovog Godišnjeg plana i programa.

Kantonalno ravnateljstvo za ceste provodit će ovaj Godišnji plan i program u skladu s ostvarenjem prihoda, vodeći računa o prioritetnim radovima.

## Članak 4.

Ako bude potrebno prekoračenje sredstava na pojedinim stavkama do 25 % planiranih radova, Kantonalno ravnateljstvo za ceste podmiriti će te izdatke iz ušteda sredstava za druge radove i usluge.

## Članak 5.

**Održavanje regionalnih cesta**

Za izvođenje radova na održavanju regionalnih cesta Kantonalno ravnateljstvo za ceste pripremi je orijentacijski godišnji predmjer radova na održavanju regionalnih cesta za svaki cestovni pravac – lot, na osnovi stanja i potreba te u skladu s raspoloživim sredstvima, na osnovi kojeg će se provesti postupak javne nabave radova na održavanju cesta.

U sklopu predmjera radova na održavanju regionalnih cesta iz stavka prvog ovog članka definiran je i Operativni program za zimsku službu, koji sadrži:

- mjesta pripravnosti / lokaciju punktova zimske službe;
- potrebni broj ljudstva, mehanizacije i materijala za čišćenje snijega i posipanje kolnika te njihov razmještaj po punktovima;
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti;
- nadzor i kontrolu provođenja aktivnosti zimske službe;
- procjenu troškova zimske službe.

Radove na održavanju (redovnom i zimskom) regionalnih cesta u 2024. godini ugovorit će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovina“, broj: 39/14 i 59/22), na razdoblje 15. ožujka 2024. do 15. ožujka 2025. godine, a u skladu s potpisanim okvirnim sporazumima.

Ugovori će se provoditi u skladu s potrebama i sredstvima, cestovnim pravcima kako je predloženo u tablici Priloga 1.1. i Priloga 1.2.

U razdoblju 1. siječnja 2024. do 15. ožujka 2024. godine

izvode se radovi na zimskom održavanju regionalnih cesta prema ugovorima sklopljenim u 2023. godini, za koje su utvrđeni i cjenici radova na održavanju regionalnih cesta, po svakom lotu.

Cijene iz stavka drugog ovog članka mogu biti korigirane samo u slučajevima značajnije promjene neke od ulaznih cijena materijala ili robe u kalkulaciji cijene, a koja je sastavni dio ponude izvođača radova odnosno u slučajevima definiranim važećim Zakonom o obligacijama, Zakonom o javnim nabavama i Posebnim uzancama o građenju.

U slučaju ostvarenja ušteda na planiranim radovima na održavanju cesta, sredstva će se iskoristiti za radove na izvanrednom održavanju cesta – sanaciji regionalnih cesta ili radove na rekonstrukciji za projektiranje regionalnih cesta.

#### Članak 6.

Ovaj Godišnji plan i program stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

Ovaj Godišnji plan i program objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01-11.7-888/24 PREDSEDNIK VLADE KANTONA  
1. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

358

Na temelju članka 47. Zakona o dopunskim pravima branitelja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/16 – pročišćeni tekst) te članka 34. i 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za branitelje, Vlada Kantona Središnja Bosna na 32. sjednici, održanoj 8. veljače 2024. godine, donosi

### PROGRAM I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I UREĐENJA GROBLJA ZA 2024. GODINU

#### Članak 1.

##### (Predmet)

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinanciranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sufinanciranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu te se utvrđuju uvjeti i postupak dodjele sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje groblja“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Proračun Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka

podrazumijeva dodjelu novčane pomoći za sufinanciranje izgradnje i uređenja groblja na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) u koja su sahranjeni poginuli branitelji.

#### Članak 2.

##### (Svrha)

Svrha je ovoga Programa pružanje novčane pomoći braniteljskim udrugama za izgradnju i uređenje groblja na području Kantona u koja su sahranjeni poginuli branitelji.

#### Članak 3.

##### (Pojmovi)

(1) Pod pojmom izgradnja groblja podrazumijeva se:

- izgradnja vjerskog objekta u groblju;
- izgradnja mrtvačnice;
- rekonstrukcija vjerskog objekta u groblju.

(2) Uređenjem groblja smatra se uređenje pristupnih staza i platoa unutar i oko groblja te postavljanje rasvjete, ograde i slično.

#### Članak 4.

##### (Postupak dodjele sredstava za izgradnju i uređenje groblja)

(1) Postupak dodjele proračunskih sredstava koja su predviđena na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje groblja“, za sufinanciranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu, provodi, Kantonalna uprava za branitelje (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na temelju objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. kolovoza 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava je dužna u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udrugu o nezadovoljavanju uvjeta.

#### Članak 5.

##### (Pravo prijave na javni poziv)

(1) Pravo prijave na javni poziv iz članka 4. ovog Programa ima udruga branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini i koja u svom sastavu ima najmanje osam registriranih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalna udruga koja je podnositelj prijave.

(2) Pravo prijave na javni poziv, osim udruge branitelja iz stavka (1) ovog članka, ima i udruga koja je registrirana na općinskoj razini ako je članica udruge branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini te u svom sastavu ima najmanje osam općinskih organizacija.



## Članak 6.

**(Dokumentacija potrebna  
za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruga iz članka 5. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) rješenje o registraciji udruge (preslika);
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruge (preslika);
- d) potvrdu banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu udruge (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- e) finansijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- f) odluku udruge o izgradnji i uređenju groblja (original, ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi groblje (preslika);
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi groblje (preslika);
- i) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena preslika);
- j) predračun radova, koji je napravio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena preslika);
- k) minimalno pet različitih fotografija u boji, A4 formata, koje prikazuju lokaciju za izgradnju odnosno izgled groblja koje se uređuje;
- l) suglasnost vjerske ustanove ili pravne osobe koja je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju i uređenje groblja (original);
- m) ugovor o građenju odnosno uređenju groblja (original);
- n) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge);
- o) izjavu kantonalne udruge branitelja da je općinska udruga branitelja koja podnosi prijavu za dodjelu sredstava članica kantonalne udruge branitelja (koju je potpisala i ovjerila ovlaštena odgovorna osoba udruge);
- p) izjavu ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za izgradnju i uređenje groblja iz točke a) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-03/24).

(3) Odluku o izgradnji i uređenju groblja iz točke f) stavka (1) ovog članka donosi tijelo upravljanja općinske ili kantonalne udruge koja je podnijela prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja.

(4) Dokumentacija iz točaka i) i j) stavka (1) ovog članka ako se dostavlja u ovjerenoj preslici, treba imati ovjeru mjerodavnog općinskog tijela.

(5) Izjave iz točaka n) i o) stavka (1) ovog članka vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.

(6) Izjava iz točke o) stavka (1) ovog članka dostavlja se kada je podnositelj prijave za dodjelu sredstava udruga iz stavka (2) članka 5. ovog Programa.

(7) Obrazac izjave iz točke p) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-04/24).

## Članak 7.

**(Dopuna dokumentacije)**

Podnositelj prijave iz članka 5. ovog Programa tijekom trajanja javnog poziva može obavljati dopunu već podnesene prijave.

## Članak 8.

**(Dodjela sredstava)**

(1) Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruga iz stavaka (1) i (2) članka 4. ovog Programa ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uvjete propisane javnim pozivom i ovim Programom.

(2) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za projekt u cjelini ili za fazu, odnosno dio projekta.

(3) Ako je ugovorom o građenju predviđena izgradnja i uređenje groblja u fazama, tijekom jedne kalendarske godine mogu se odobriti sredstva prema ovom Programu samo za jednu fazu projekta.

(4) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za jedan projekt po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

## Članak 9.

**(Povjerenstvo za ocjenu prijave i dokumentacije)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za ocjenu prijave i dokumentacije.

(2) Zadatak je povjerenstva za ocjenu prijave i dokumentacije:

- a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;
- b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;
- c) sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uvjeta podnositelja prijave na javni poziv, koji dostavlja ravnatelju Kantonalne uprave na uvid i daljnje postupanje.

## Članak 10.

**(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava  
za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja su kako slijedi:

- a) ukupna sredstva potrebna za provođenje projekta izgradnje i uređenja groblja;
- b) iznos sredstava udruge namijenjenih za provođenje projekta;
- c) raspoloživa sredstva u Proračunu Kantona;
- d) značaj izgradnje i uređenja groblja za društvenu zajednicu.

## Članak 11.

**(Prijedlog odluke o dodjeli  
i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu sredstava odobrenih za sufinansiranje izgradnje i uređenje groblja izrađuje ravnatelj Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na prihvaćanje.

(2) Prijedlog odluke iz stavka (1) ovog članka ravnatelj Kantonalne uprave donosi na temelju sredstava raspoloživih

na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje groblja“ Proračuna Kantona, sukladno članku 21. ovog Programa, te broja pristiglih prijava, zapisnika povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije, kao i kriterija iz članka 10. ovog Programa.

#### Članak 12.

##### (Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati prijedlog odluke o dodjeli sredstava, ravnatelj Kantonalne uprave sklapa s udrugom branitelja ugovor o dodjeli odobrenih sredstava sukladno navedenoj odluci Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

#### Članak 13.

##### (Način plaćanja radova)

(1) Sva plaćanja na osnovi izvedenih radova na izgradnji i uređenju groblja obavljaju se s bankovnog računa udruge na bankovni račun izvođača radova.

(2) Financijsku dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka udruge čuva u svojoj arhivi.

#### Članak 14.

##### (Kontrola izvedbe projekta)

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave i vanjskih suradnika, povjerenstvo za kontrolu izvođenja projekta izgradnje i uređenja groblja.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu izvođenja projekta izgradnje i uređenja groblja, na način:

a) da obavi uvid u kompletnu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, a koju će, nakon odobrenja sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja, preuzeti od povjerenstva iz članka 9. ovog Programa;

b) da obavi neposredni uvid na mjestu izgradnje i uređenja groblja tijekom i nakon završetka izgradnje;

c) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli izvođenja projekta.

(3) Kao vanjski suradnik iz stavka (1) ovog članka može se angažirati samo stručna osoba građevinske struke (koja ima SSS ili VSS).

#### Članak 15.

##### (Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinaka)

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka dodijeljenih proračunskih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu utroška sredstava i obavlja evaluaciju učinka proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja, na način:

a) da pregleda projektnu dokumentaciju, predračune, fotografije, ugovore o građenju odnosno uređenju te ih usporedi sa izvedenim radovima odnosno dokumentacijom dostavljenom uz izvješće o utrošku sredstava;

b) da obavi uvid u zapisnik o kontroli izvođenja projekta, povjerenstva iz članka 14. ovog Programa;

c) da evaluiira učinak izgradnje i uređenja groblja s obzirom na cilj i značaj izgradnje za društvenu zajednicu;

d) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava.

#### Članak 16.

##### (Izvješće o utrošku sredstava)

(1) Općinska ili kantonalna udruga branitelja iz članka 5. ovog Programa kojoj budu dodijeljena sredstva obvezana je Kantonalnoj upravi odnosno povjerenstvu iz članka 15. ovog Programa dostaviti izvješće o utrošku sredstava najkasnije do 31. siječnja 2025. godine.

(2) Ako izgradnja i uređenje groblja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruga branitelja je dužna do 31. ožujka 2025. godine dostaviti Kantonalnoj upravi izvješće o stanju financijskih sredstava na bankovnom računu udruge.

(3) Uz izvješće iz stavka (2) ovog članka udruge branitelja je dužna dostaviti:

a) izvadak s bankovnog računa iz kojeg je vidljivo da doznačena sredstva nisu potrošena;

b) odluku o trošenju sredstava, ako se planira trošenje u izvještajnoj godini.

(4) Ako izgradnja i uređenje groblja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruge branitelja je dužna izvješće o utrošku sredstava dostaviti u roku od 60 dana od dana završetka radova, a najkasnije do 31. listopada 2025. godine.

(5) Ako izgradnja i uređenje groblja ne bude završeno do 31. listopada 2025. godine, udruge branitelja je dužna nepotrošena sredstva vratiti na račun Kantonalne riznice Kantona Središnja Bosna, prema pisanoj uputi Kantonalne uprave.

(6) Ako udruge branitelja iz članka 5. ovog Programa ne dostavi uredno izvješće iz stavka (3) ovog članka, ne mogu joj biti odobrena sredstva prema novom zahtjevu.

#### Članak 17.

##### (Obvezni elementi izvješća o utrošku sredstava)

(1) Uz izvješće o utrošku sredstava iz članka 16. ovog Programa udruge branitelja dostavlja sljedeće dokumente:

a) opis izvedenog projekta izgradnje i uređenja groblja;

b) minimalno pet različitih fotografija u boji, A4 formata, koje prikazuju izgled groblja nakon izvedenih radova;

c) pregled ukupno ostvarenih prihoda za izvođenje projekta, s iznosima udjela svih sufinancijera, uključujući i vlastiti udio, kao i ostale prihode ako ih ima;

d) pregled ukupnih troškova u vezi sa sufinansiranjem izvođenja projekta izgradnje i uređenja groblja, razvrstanih kako je to navedeno u predračunu radova;

e) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

f) preslike svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(2) Popis iz točke e) stavka (1) ovog članka treba sadržavati: redni broj, naziv, datum nastanka financijskog dokumenta i

iznos isplaćenih sredstava.

(3) Dokumentacija iz točaka a), c), d), e) i f) stavka (1) ovog članka dostavlja se u originalu ili u ovjerenj preslici, a koju je ovjerala i potpisala ovlaštena osoba udruge.

Članak 18.

**(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnositelju prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji nije dostavio uredno izvješće iz članka 16. ovog Programa za projekte koje je ranije izvodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za izgradnju i uređenje groblja.

Članak 19.

**(Iznos sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja mogu se odobriti u iznosu od 5.000,00 do 55.000,00 KM po jednoj podnesenoj prijavi.

Članak 20.

**(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja osiguravaju se u Proračunu Kantona.

Članak 21.

**(Raspoloživost sredstava)**

(1) Pomoć za izgradnju i uređenje groblja može se odobriti najviše do 70 % iznosa potrebnih sredstava navedenih u ugovoru o građenju odnosno uređenju.

(2) Ako se izgradnja i uređenje groblja izvodi u fazama, pomoć za izgradnju i uređenje može iznositi do 70 % sredstava potrebnih za sveukupnu izgradnju i uređenje, s tim da pomoć za pojedinu fazu može iznositi najviše do 70 % sredstava navedenih u ugovoru o građenju za konkretnu fazu izgradnje.

Članak 22.

**(Raspoređivanje finansijskih sredstava)**

Financijska sredstva prema ovom Programu raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Članak 23.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Članak 24.

**(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuju se do 31. prosinca 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1112/24 PREDSJEDNIK VLADE KANTONA  
8. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

OB-03/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu

**1. Podatci o podnosiocu prijave za dodjelu sredstava za izgradnju i uređenje groblja**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovorne osobe, dužnost)

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podatci o projektu**

**Projekt** (zaokružiti o kojem se projektu radi): 1. izgradnje groblja  
2. uređenja groblja  
3. izgradnje i uređenja groblja

**Projekt se izvodi u fazama** (zaokružiti): 1. DA 2. NE

Ako se projekt izvodi u fazama, navesti fazu:

**Mjesto izvođenja projekta:**

(lokacija groblja, adresa, općina)

**Kratak opis projekta** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

**Ukupna vrijednost projekta, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme izvođenja projekta:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original)
- b) rješenje o registraciji udruge (preslika)
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruge (preslika)
- d) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu udruge (koja nije starija od šest mjeseci, original)
- e) finansijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge)
- f) odluka udruge o izgradnji i uređenju groblja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge)
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi groblje (preslika)
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi groblje (preslika)
- i) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena preslika)
- j) predračun radova, koji je sastavio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena preslika)
- k) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju odnosno izgled groblja koje se uređuje
- l) suglasnost vjerske ustanove ili pravne osobe koja je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju i uređenje groblja (original)
- m) ugovor o građenju (original)
- n) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge)
- o) izjava kantonalne udruge branitelja da je općinska udruga branitelja koja podnosi prijavu za dodjelu sredstava članica kantonalne udruge branitelja (koju je potpisala i ovjerila ovlaštena odgovorna osoba udruge)
- p) izjava ovlaštene i odgovorne osobe udruge – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

**Napomena:**

- Odluku o izgradnji i uređenju groblja pod f) donosi tijelo upravljanja općinske ili kantonalne udruge koja je podnijela prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja.
- Dokumentacija navedena pod i) i j) ako se dostavlja u ovjerenj preslici, treba biti ovjerena od mjerodavnog općinskog tijela.
- Izjave navedene pod n) i o) vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.
- Izjava navedena pod o) dostavlja se kada je podnositelj prijave za dodjelu sredstava udruga iz stavka (2) članka 5. Programa i kriterija dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu.

Potpis ovlaštene osobe – podnositelja prijave

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

M. P.



359

Na temelju članka 47. Zakona o dopunskim pravima branitelja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/16 – pročišćeni tekst) te članka 34. i 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za branitelje, Vlada Kantona Središnja Bosna na 32. sjednici, održanoj 8. veljače 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANCIRANJE  
IZGRADNJE I UREĐENJA SPOMEN-OBILJEŽJA  
ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.  
(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Proračun Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka podrazumijeva dodjelu novčane pomoći udrugama branitelja za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja poginulim braniteljima na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

**Članak 2.  
(Svrha)**

Svrha je ovog Programa pružanje novčane pomoći braniteljskim udrugama za izgradnju i uređenje spomen-obilježja poginulim braniteljima na području Kantona.

**Članak 3.  
(Pojmovi)**

(1) Pod pojmom izgradnja spomen-obilježja podrazumijeva se:

- a) izgradnja novog spomen-obilježja, u cjelini ili u fazama;
- b) rekonstrukcija postojećeg spomen-obilježja.

(2) Pod pojmom uređenje spomen-obilježja podrazumijeva se uređenje pristupnih staza i platoa oko spomen-obilježja te postavljanje klupa, rasvjete, ograde i jarbola za zastavu, kao i hortikulturalno uređenje i slično.

**Članak 4.  
(Postupak dodjele sredstava  
za izgradnju i uređenje spomen-obilježja)**

(1) Postupak dodjele proračunskih sredstava prema ovom Programu, a koja su predviđena na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“, za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-

obilježja za 2024. godinu, provodi Kantonalna uprava za branitelje (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na temelju objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. kolovoza 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava je dužna u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udrugu o nezadovoljavanju uvjeta.

**Članak 5.**

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz članka 4. ovog Programa ima udruga branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini i koja u svom sastavu ima najmanje osam registriranih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalna udruga koja je podnositelj prijave.

(2) Pravo prijave na javni poziv, osim udruge branitelja iz stavka (1) ovog članka, ima i udruga koja je registrirana na općinskoj razini ako je članica udruge branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini te u svom sastavu ima najmanje osam općinskih organizacija.

**Članak 6.**

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruga iz članka 5. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) rješenje o registraciji udruge (preslika);
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruge (preslika);
- d) potvrdu banke o otvorenom aktivnom bankovnom računu udruge (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- e) financijski plan projekta za 2024. godinu s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- f) odluku udruge o izgradnji i uređenju spomen-obilježja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (preslika);
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (preslika);
- i) rješenje o odobrenju gradnje spomen-obilježja – građevinska dozvola (ovjerena preslika);
- j) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena preslika);
- k) predračun radova, koji je napravio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena preslika);
- l) minimalno pet različitih fotografija u boji, A4 formata, koje prikazuju lokaciju za izgradnju spomen-obilježja odnosno izgled spomen-obilježja koje se uređuje;
- m) suglasnost vjerske ustanove ili pravne osobe koja je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom

za izgradnju spomen-obilježja poginulim braniteljima, ako se izgradnja spomen-obilježja planira na takvoj lokaciji (original);

n) ugovor o građenju (original);

o) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruga);

p) izjavu kantonalne udruge branitelja da je općinska udruga branitelja koja podnosi prijavu za dodjelu sredstava članica kantonalne udruge branitelja (koju je potpisala i ovjerila ovlaštena odgovorna osoba udruge);

q) izjavu ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za izgradnju i uređenje spomen-obilježja iz točke a) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-01/24).

(3) Odluku o izgradnji i uređenju spomen-obilježja iz točke f) stavka (1) ovog članka donosi tijelo upravljanja općinske ili kantonalne udruge koja je podnijela prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(4) Podnositelj prijave na javni poziv dokaz iz točke i) stavka (1) ovog članka dostavlja ako se radi o izgradnji novog spomen-obilježja odnosno ako se radi o izgradnji spomen-obilježja na lokaciji na kojoj se prvi put gradi spomen-obilježje, a ne dostavlja ga ako podnosi prijavu za uređenje već izgrađenog spomen-obilježja.

(5) Dokumentacija iz točaka i), j) i k) stavka (1) ovog članka ako se dostavlja u ovjerenj preslici, treba imati ovjereu mjerodavnog općinskog tijela.

(6) Izjave iz točaka o) i p) stavka (1) ovog članka vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.

(7) Izjava iz točke p) stavka (1) ovog članka dostavlja se kada je podnositelj prijave za dodjelu sredstava udruga iz stavka (2) članka 5. ovog Programa.

(8) Obrazac izjave iz točke q) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-02/24).

#### Članak 7.

##### **(Dopuna dokumentacije)**

Podnositelj prijave iz članka 5. ovog Programa tijekom trajanja javnog poziva može obavljati dopunu već podnesene prijave.

#### Članak 8.

##### **(Dodjela sredstava)**

(1) Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruga iz stavaka (1) i (2) članka 4. ovog Programa ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uvjete propisane javnim pozivom i ovim Programom.

(2) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za projekt u cjelini ili za fazu, odnosno dio projekta.

(3) Ako je ugovorom o građenju predviđena izgradnja i uređenje spomen-obilježja u fazama, tijekom jedne kalendarske godine mogu se odobriti sredstva prema ovom Programu samo za jednu fazu projekta.

(4) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za

jedan projekt po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

#### Članak 9.

##### **(Povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije.

(2) Zadatak je povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije:

a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;

b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;

c) sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uvjeta podnositelja prijave na javni poziv, koji dostavlja ravnatelju Kantonalne uprave na uvid i daljnje postupanje.

#### Članak 10.

##### **(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja su:

a) ukupna sredstva potrebna za izvođenje projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja;

b) iznos sredstava udruge namijenjenih za izvođenje projekta;

c) raspoloživa sredstva u Proračunu Kantona;

d) značaj izgradnje i uređenja spomen-obilježja za društvenu zajednicu.

#### Članak 11.

##### **(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja izrađuje ravnatelj Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na prihvaćanje.

(2) Prijedlog odluke iz stavka (1) ovog članka ravnatelj Kantonalne uprave donosi na temelju sredstava raspoloživih na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomen-obilježja“ Proračuna Kantona, sukladno članku 21. ovog Programa, te broja pristiglih prijava, zapisnika povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije, kao i kriterija iz članka 10. ovog Programa.

#### Članak 12.

##### **(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati prijedlog odluke o dodjeli sredstava, ravnatelj Kantonalne uprave sklapa s udrugom branitelja ugovor o dodjeli odobrenih sredstava sukladno navedenoj odluci Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

#### Članak 13.

##### **(Način plaćanja radova)**

(1) Sva plaćanja na osnovi izvedenih radova na izgradnji



i uređenju spomen-obilježja obavljaju se s bankovnog računa udruge na bankovni račun izvođača radova.

(2) Financijsku dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka udruge čuva u svojoj arhivi.

#### Članak 14.

##### **(Kontrola izvođenja projekta)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave i vanjskih suradnika, povjerenstvo za kontrolu izvođenja projekata izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu izvođenja projekata izgradnje i uređenja spomen-obilježja na način:

a) da obavi uvid u kompletnu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, a koju će, nakon odobrenja sredstava za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja, preuzeti od povjerenstva iz članka 9. ovog Programa;

b) da obavi neposredni uvid na mjestu izgradnje i uređenja spomen-obilježja tijekom i nakon završetka izgradnje;

c) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli izvođenja projekta.

(3) Kao vanjski suradnik iz stavka (1) ovog članka može se angažirati samo stručna osoba građevinske struke (koja ima SSS ili VSS).

#### Članak 15.

##### **(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinka)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka dodijeljenih proračunskih sredstava za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu utroška sredstava i obavlja evaluaciju učinka proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinanciranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja na način:

a) da pregleda projektnu dokumentaciju, predračune, fotografije i ugovore o građenju te ih usporedi sa izvedenim radovima odnosno dokumentacijom dostavljenom uz izvješće o utrošku sredstava;

b) da obavi uvid u zapisnik o kontroli izvođenja projekta povjerenstva iz članka 14. ovog Programa;

c) da evaluira učinke izgradnje i uređenja spomen-obilježja s obzirom na cilj i značaj izgradnje za društvenu zajednicu;

d) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava i evaluaciji učinka.

#### Članak 16.

##### **(Izvješće o utrošku sredstava)**

(1) Općinska ili kantonalna udruge branitelja iz članka 5. ovog Programa kojoj budu dodijeljena sredstva, obvezana je Kantonalnoj upravi odnosno povjerenstvu iz članka 15. ovog Programa dostaviti izvješće o utrošku sredstava najkasnije do 31. siječnja 2025. godine.

(2) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruge branitelja je dužna do 31. ožujka 2025. godine dostaviti Kantonalnoj upravi izvješće o stanju financijskih sredstava na bankovnom računu udruge.

(3) Uz izvješće iz stavka (2) ovog članka udruge branitelja dužna je dostaviti:

a) izvadak s bankovnog računa, iz kojeg je vidljivo da doznačena sredstva nisu potrošena;

b) odluku o trošenju sredstava, ako se planira trošenje u izvještajnoj godini.

(4) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do kraja kalendarske godine u kojoj su odobrena sredstva, udruge branitelja je dužna izvješće o utrošku sredstava dostaviti u roku od 60 dana od dana završetka radova, a najkasnije do 31. listopada 2025. godine.

(5) Ako izgradnja i uređenje spomen-obilježja ne bude završeno do 31. listopada 2025. godine, udruge branitelja je dužna nepotrošena sredstva vratiti na račun Kantonalne riznice Kantona Središnja Bosna, prema pisanoj uputi Kantonalne uprave.

(6) Ako udruge branitelja iz članka 5. ovog Programa ne dostavi uredno izvješće iz stavaka (2) i (3) ovog članka, ne mogu joj biti odobrena sredstva prema novom zahtjevu.

#### Članak 17.

##### **(Obvezni elementi izvješća o utrošku sredstava)**

(1) Uz izvješće o utrošku sredstava iz članka 16. ovog Programa udruge branitelja dostavlja sljedeće dokumente:

a) opis izvedenog projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja;

b) minimalno pet različitih fotografija u boji, A4 formata, koje prikazuju izgled spomen-obilježja nakon izvedenih radova;

c) pregled ukupno ostvarenih prihoda za izvođenje projekta, s iznosima udjela svih sufinancijera uključujući i vlastiti udio, kao i ostale prihode, ako ih ima;

d) pregled ukupnih troškova u vezi sa sufinanciranjem izvođenja projekta izgradnje i uređenja spomen-obilježja razvrstanih kako je to navedeno u predračunu radova;

e) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

f) preslike svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(2) Popis iz točke e) stavka (1) ovog članka treba sadržavati: redni broj, naziv, datum nastanka financijskog dokumenta i iznos isplaćenih sredstava.

(3) Dokumentacija iz točaka a), c), d), e) i f) stavka (1) ovog članka dostavlja se u originalu ili u ovjerenoj preslici, a koju je ovjerala i potpisala ovlaštena osoba udruge.

#### Članak 18.

##### **(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnositelju prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji nije dostavio uredno izvješće iz članka 16. ovog Programa za projekte koje je ranije izvodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za izgradnju i uređenje spomen-obilježja.

## Članak 19.

**(Iznos sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja mogu se odobriti u iznosu od 5.000,00 do 55.000,00 KM po jednoj podnesenoj prijavi.

## Članak 20.

**(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja osiguravaju se u Proračunu Kantona.

## Članak 21.

**(Raspoloživost sredstava)**

(1) Pomoć za izgradnju i uređenje spomen-obilježja može se odobriti najviše do 70 % iznosa potrebnih sredstava navedenih u ugovoru o građenju.

(2) Ako se izgradnja i uređenje spomen-obilježja izvodi u fazama, pomoć za izgradnju i uređenje može iznositi do 70 % sredstava potrebnih za sveukupnu izgradnju i uređenje, s tim da pomoć za pojedinu fazu može iznositi najviše do 70 % sredstava navedenih u ugovoru o građenju za konkretnu fazu izgradnje.

## Članak 22.

**(Raspoređivanje finansijskih sredstava)**

Financijska sredstva prema ovom Programu raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

## Članak 23.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

## Članak 24.

**(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1113/24 PREDsjednik VLADE KANTONA  
8. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

OB-01/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja  
spomen-obilježja za 2024. godinu

**1. Podatci o podnosiocu prijave za izgradnju i uređenje spomen-obilježja**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovorne osobe, dužnost)

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podatci o projektu**

**Projekt** (zaokružiti o kojem se projektu radi):

1. izgradnje spomen-obilježja
2. uređenja spomen-obilježja
3. izgradnje i uređenja spomen-obilježja
4. rekonstrukcije spomen-obilježja

**Projekt se izvodi u fazama** (zaokružiti): 1. DA 2. NE

Ako se projekt izvodi u fazama, navesti fazu: \_\_\_\_\_

**Mjesto izvođenja projekta:** \_\_\_\_\_  
(lokacija spomen-obilježja, adresa, općina)

**Kratki opis projekta** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

**Ukupna vrijednost projekta, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme izvođenja projekta:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Proračuna Kantona središnja Bosna prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za izvođenje projekta:** \_\_\_\_\_ KM.

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) rješenje o registraciji udruge (preslika);
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem udruge (preslika);
- d) potvrda banke o otvorenom aktivnom bankovnom računu udruge (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- e) financijski plan projekta za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- f) odluka udruge o izgradnji i uređenju spomen-obilježja (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- g) posjedovni list parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (preslika);
- h) katastarski plan parcele na kojoj se nalazi spomen-obilježje (preslika);
- i) rješenje o odobrenju gradnje spomen-obilježja – građevinska dozvola (ovjerena preslika);
- j) idejni ili izvedbeni projekt (original ili ovjerena preslika);
- k) predračun radova, koji je sastavio odabrani izvođač radova (original ili ovjerena preslika);
- l) minimalno pet različitih fotografija A4 formata, u boji, koje prikazuju lokaciju za izgradnju spomen-obilježja odnosno izgled spomen-obilježja koje se uređuje;
- m) suglasnost vjerske ustanove ili pravne osobe koja je posjednik ili ima pravo upravljanja lokacijom predviđenom za izgradnju spomen-obilježja poginulim braniteljima, ako se izgradnja spomen-obilježja planira na takvoj lokaciji (original);
- n) ugovor o građenju (original);
- o) izjave općinskih drugih branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge);
- p) izjava kantonalne udruge branitelja da je općinska druga branitelja koja podnosi prijavu za dodjelu sredstava članica kantonalne udruge branitelja (koju je potpisala i ovjerila ovlaštena odgovorna osoba udruge);
- q) izjava ovlaštene i odgovorne osobe udruge – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

**Napomena:**

- Odluku o izgradnji i uređenju spomen-obilježja pod f) donosi tijelo upravljanja općinske ili kantonalne udruge koja je podnijela prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja.
- Dokaz naveden pod i) dostavlja se ako se radi o izgradnji novog spomen-obilježja odnosno ako se radi o izgradnji spomen-obilježja na lokaciji na kojoj se prvi put gradi spomen-obilježje. Za projekte uređenja već izgrađenog spomen-obilježja nije potrebno dostavljati navedeni dokaz.
- Dokumentacija navedena pod i), j) i k) ako se dostavlja u ovjerenoj preslici, treba imati ovjeru mjerodavnog općinskog tijela.
- Izjave navedene pod o) i p) vrijede za kalendarsku 2024. godinu i ne mogu se opozvati.
- Izjava navedena pod p) dostavlja se kada je podnositelj prijave za dodjelu sredstava udruge iz stavka (2) članka 5. Programa i kriterija dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

M. P.

Potpis ovlaštene osobe – podnositelja prijave



360

Na temelju članka 47. Zakona o dopunskim pravima branitelja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/16 – pročišćeni tekst) te članka 34. i 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za branitelje, Vlada Kantona Središnja Bosna na 32. sjednici, održanoj 8. veljače 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJA,  
OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA  
I SPORTSKIH AKTIVNOSTI  
ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

**(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Proračun Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka podrazumijeva dodjelu novčane pomoći za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti braniteljske populacije na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).

**Članak 2.**

**(Svrha)**

(1) Svrha je ovoga Programa pružanje novčane pomoći braniteljskim udrugama za izvođenje navedenih aktivnosti na području Kantona.

(2) Dodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka odnosi se na sljedeće:

- a) obilježavanje obljetnica, značajnih datuma i sjećanja na važne osobe iz Rata;
- b) organiziranje vjerskih i tradicijskih načina odavanja počasti poginulim braniteljima;
- c) održavanje kantonalnih sportskih igara ratnih vojnih invalida.

**Članak 3.**

**(Postupak dodjele sredstava za manifestacije,  
obilježavanje značajnih datuma  
i sportske aktivnosti)**

(1) Postupak dodjele proračunskih sredstava prema ovom Programu, a koja su predviđena na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje

značajnih datuma i sportske aktivnosti“, za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu, provodi Kantonalna uprava za branitelje (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na temelju objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. kolovoza 2024. godine.

(5) Kantonalna uprava dužna je u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruhu o nezadovoljavanju uvjeta.

**Članak 4.**

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz članka 3. ovog Programa ima udruha branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini i koja u svom sastavu ima najmanje osam registriranih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalna udruha koja je podnositelj prijave.

(2) Iznimno odredbi stavka (1) ovog članka, pravo prijave na javni poziv ima i kantonalna udruha branitelja dobitnika najvećih ratnih priznanja koja u svome sastavu nema osam općinskih udruga.

**Članak 5.**

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruha iz članka 4. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalne udruge branitelja (preslika);
- c) rješenje o registraciji kantonalne udruge branitelja (koje nije starije od četiri godine, preslika);
- d) izvatke iz registra mjerodavnog tijela uprave o registraciji općinskih udruga udruženih u kantonalnu udruhu (koji nisu stariji od četiri godine, preslike);
- e) statut kantonalne udruge branitelja (preslika);
- f) potvrdu banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalne udruge branitelja (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- g) odluka kantonalne udruge branitelja o organiziranju aktivnosti (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- h) program obilježavanja obljetnice (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- i) program obilježavanja značajnog događaja i sjećanja na važne osobe (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- j) program vjerskog i tradicijskog načina odavanja počasti poginulim braniteljima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- k) program održavanja sportskih igara (original, ovjeren

pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

l) detaljan plan i program rada kantonalne udruge branitelja (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

m) financijski plan kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

n) izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih kantonalnoj udruzi branitelja za istu namjenu u prethodnoj godini (ovjeren preslika);

o) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruga, te koje su ovjerala mjerodavna općinska tijela);

p) izjava ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave (koju je ovjeralo mjerodavno općinsko tijelo).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu iz točke a) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-07/24).

(3) Odluku o organiziranju aktivnosti iz točke g) stavka (1) ovog članka donosi tijelo upravljanja kantonalne udruge koja podnosi prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti.

(4) Podnositelj prijave dostavlja program iz točaka h), i), j) i k) stavka (1) ovog članka ovisno o tome za koje aktivnosti podnosi prijavu za sufinanciranje.

(5) Obrazac izjave iz točke p) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-08/24).

#### Članak 6.

##### **(Dopuna dokumentacije)**

Podnositelj prijave iz članka 4. ovog Programa tijekom trajanja javnog poziva može obavljati dopunu već podnesene prijave.

#### Članak 7.

##### **(Povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije.

(2) Zadatak je povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije:

a) razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;

b) obaviti uvid u zapisnik o utrošku dodijeljenih sredstava u prethodnoj godini;

c) sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uvjeta podnositelja prijave na javni poziv, koji dostavlja ravnatelju Kantonalne uprave na uvid i daljnje postupanje.

#### Članak 8.

##### **(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti su:

a) ukupna sredstva potrebna za provođenje programa manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti;

b) iznos sredstava udruge namijenjenih za provođenje programa;

c) raspoloživa sredstva u Proračunu Kantona;

d) značaj provođenja manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za društvenu zajednicu;

e) kontinuiranost u održavanju.

#### Članak 9.

##### **(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu sredstava odobrenih za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti izrađuje ravnatelj Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na prihvaćanje.

(2) Prijedlog odluke iz stavka (1) ovog članka ravnatelj Kantonalne uprave donosi na temelju sredstava raspoloživih na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“ Proračuna Kantona, te broja pristiglih prijava, zapisnika povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije, kao i kriterija iz članka 8. ovog Programa.

#### Članak 10.

##### **(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o dodjeli sredstava, ravnatelj Kantonalne uprave sklapa s udrugom branitelja ugovor o dodjeli odobrenih sredstava sukladno navedenoj odluci Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

#### Članak 11.

##### **(Dodjela sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruga iz članka 4. ovog Programa ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uvjete propisane javnim pozivom i ovim Programom.

#### Članak 12.

##### **(Način odobravanja i isplate sredstava)**

(1) Isplata odobrenih sredstava kantonalnoj udruzi branitelja za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti obavlja se na temelju odluke o dodjeli sredstava Vlade Kantona, a prema prijedlogu ravnatelja Kantonalne uprave.

(2) Ukupna odobrena sredstva iz stavka (1) ovog članka ne mogu prelaziti iznos koji je udruga branitelja navela u prijavi za dodjelu sredstava za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu.

(3) Sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti za jedan projekt po podnesenoj jednoj prijavi samo jedanput godišnje.

## Članak 13.

**(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinka)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinka proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu utroška sredstava i obavlja evaluaciju učinaka proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti, na način:

a) da pregleda izvješće o utrošku sredstava za manifestacije, obilježavanja značajnih datuma i sportske aktivnosti u 2024. godine kantonalne udruge branitelja;

b) da evaluira učinak sufinanciranja manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti te značaj njihova održavanja za društvenu zajednicu;

c) da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava i evaluaciji učinka.

## Članak 14.

**(Izvješće o utrošku sredstava)**

(1) Kantonalna udruga branitelja iz članka 4. ovog Programa kojoj budu dodijeljena sredstva, obvezana je Kantonalnoj upravi odnosno povjerenstvu iz članka 13. ovog Programa dostaviti izvješće o utrošku sredstava, koje će sadržavati sljedeće dokumente:

a) opis provedenog programa;

b) pregled ukupnih troškova u vezi s provođenjem programa;

c) popis svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

d) preslike svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(2) Izvješće o utrošku sredstava iz stavka (1) ovog članka kantonalna udruga branitelja dužna je dostaviti nakon isteka 2024. godine, a najkasnije do 31. ožujka 2025. godine.

(3) Popis iz točke c) stavka (1) ovog članka treba sadržavati: naziv financijskog dokumenta, datum nastanka i iznos isplaćenih sredstava.

(4) Dokumentacija iz točaka a), b) i c) stavka (1) ovog članka dostavlja se u originalu, a koju su ovjerile i potpisale ovlaštene osobe udruge.

## Članak 15.

**(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnositelju prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji nije dostavio uredno izvješće iz članka 14. ovog Programa za projekte koje je ranije provodio, ne mogu se odobriti nova sredstva za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti.

## Članak 16.

**(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinanciranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti osiguravaju se u Proračunu Kantona.

## Članak 17.

**(Raspoređivanje financijskih sredstava)**

Financijska sredstva prema ovom Programu raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

## Članak 18.

**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

## Članak 19.

**(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1114/24 PREDsjednik VLADE KANTONA  
8. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.



OB-07/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti  
za 2024. godinu

**1. Podatci o podnosiocu prijave za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovorne osobe, dužnost)

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**2. Podatci o programu**

**Program** (zaokružiti o kojem se projektu radi): 1. za manifestaciju  
2. za obilježavanje značajnih datuma  
3. za sportske aktivnosti

**Mjesto provođenja programa:** \_\_\_\_\_  
(adresa, općina)

**Kratak opis programa** (s ciljevima projekta i navedenim značajem za društvenu zajednicu):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ukupna vrijednost programa, s PDV-om:** \_\_\_\_\_ KM

**Planirano vrijeme provođenja programa:** od \_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_ godine

**Očekivani iznos sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna prema Programu dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za provođenje programa:** \_\_\_\_\_ KM.

**Iznos drugih sredstava namijenjenih za provođenje programa:** \_\_\_\_\_ KM.

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) uvjerenje o preznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalne udruge branitelja (preslika);
- c) rješenje o registraciji kantonalne udruge branitelja (koje nije starije od četiri godine, preslika);
- d) izvadci iz registra mjerodavnog kantonalnog tijela uprave o registraciji općinskih udruga udruženih u kantonalnu udругu (koji nisu stariji od četiri godine, preslika);
- e) statut kantonalne udruge branitelja (preslika);
- f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalne udruge branitelja (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- g) odluka kantonalne udruge branitelja o organiziranju aktivnosti (original, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- h) program obilježavanja obljetnice (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- i) program obilježavanja značajnog događaja i sjećanja na važne osobe (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- j) program vjerskog i tradicijskog načina odavanja počasti poginulim braniteljima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- k) program održavanja sportskih igara (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- l) detaljan plan i program rada kantonalne udruge branitelja (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- m) financijski plan kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- n) izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih kantonalnoj udruzi branitelja za istu namjenu u prethodnoj godini (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- o) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge te koje je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo);
- p) ovjerena izjava ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave.

## Napomena:

- Odluku o organiziranju aktivnosti iz točke g) ovog Programa donosi tijelo upravljanja kantonalne udruge koja podnosi prijavu na javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportske aktivnosti za 2024. godinu.

- Podnositelj prijave dostavlja program iz točaka h), i), j) i k), ovisno o tome za koje aktivnosti podnosi prijavu za sufinansiranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2024. godine

M. P.

Potpis ovlaštene osobe – podnositelja prijave



361

Na temelju članka 47. Zakona o dopunskim pravima branitelja („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/16 – pročišćeni tekst) te članka 34. i 37. Zakona o izvršavanju Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24), na prijedlog Kantonalne uprave za branitelje, Vlada Kantona Središnja Bosna na 32. sjednici, održanoj 8. veljače 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
I KRITERIJE DODJELE SREDSTAVA  
ZA SUFINANCIRANJE  
RADA UDRUGA BRANITELJA  
ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

**(Predmet)**

(1) Ovim Programom i kriterijima dodjele sredstava za sufinanciranje rada udruga branitelja za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se sufinanciranje rada, odnosno obavljanja redovnih poslova udruga branitelja za 2024. godinu te se utvrđuju uvjeti i postupak dodjele sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udrugama branitelja“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 1/24 – u daljnjem tekstu: Proračun Kantona).

(2) Dodjela sredstava iz stavka (1) ovog članka podrazumijeva dodjelu novčane pomoći udrugama branitelja na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) za sufinanciranje rada odnosno obavljanja aktivnosti propisanih statutom udruge.

**Članak 2.**

**(Svrha)**

Cilj je ovog Programa dodjele sredstava za sufinanciranje rada, odnosno obavljanja redovnih poslova udruga branitelja pružanje novčane pomoći braniteljskim udrugama u obavljanju njihovih aktivnosti propisanih statutom udruge.

**Članak 3.**

**(Postupak dodjele sredstava)**

(1) Postupak dodjele proračunskih sredstava koja su predviđena na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udrugama branitelja“, za sufinanciranje rada udruge branitelja za 2024. godinu, provodi Kantonalna uprava za branitelje (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) na temelju objavljenog javnog poziva.

(2) Sadržaj javnog poziva iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

(3) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

(4) Javni poziv iz stavka (1) ovog članka traje od dana objave na internetskoj stranici Vlade Kantona do 31. kolovoza

2024. godine.

(5) Kantonalna uprava dužna je u roku od 90 dana od zaprimanja prijave na javni poziv iz stavka (1) ovog članka predložiti Vladi Kantona dodjelu sredstava ili obavijestiti udruhu o neispunjavanju uvjeta.

**Članak 4.**

**(Pravo prijave na javni poziv)**

(1) Pravo prijave na javni poziv iz članka 3. ovog Programa ima udruga branitelja koja je registrirana na kantonalnoj razini i koja u svom sastavu ima najmanje osam registriranih općinskih organizacija koje nose isti naziv kao i kantonalna udruga koja je podnositelj prijave.

(2) Financijska sredstva prema ovom Programu mogu se odobriti udrugama branitelja iz stavka (1) ovog članka za ostvarenje programskih ciljeva i zadataka utvrđenih planom i programom rada udruge branitelja donesenih na temelju statuta i drugih općih akata udruge.

**Članak 5.**

**(Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv)**

(1) Uz prijavu na javni poziv udruga iz članka 4. ovog Programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavi obrazac (original);

b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalne udruge branitelja (preslika);

c) rješenje o registraciji kantonalne udruge branitelja (koje nije starije od četiri godine, preslika);

d) izvadci iz registra mjerodavnog kantonalnog tijela uprave o registraciji općinskih udruga udruženih u kantonalnu udruhu (koji nisu stariji od četiri godine, preslike);

e) statut kantonalne udruge branitelja (preslika);

f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalne udruge branitelja (koja nije starija od šest mjeseci, original);

g) detaljan plan i program rada kantonalne udruge branitelja (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

h) financijski plan kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

i) izvješće o radu kantonalne udruge branitelja za prethodnu godinu koji obuhvaća redovno obavljanje poslova udruge (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

j) financijsko izvješće udruge (original, ovjereno pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);

k) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge, te ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo);

l) izjava ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

(2) Obrazac prijave na javni poziv za sufinanciranje rada udruge branitelja iz točke a) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-05/24).

(3) Obrazac izjave iz točke l) stavka (1) ovog članka sastavni je dio ovog Programa (OB-06/24).

## Članak 6.

**(Dopuna dokumentacije)**

Podnositelj prijave iz članka 4. ovog Programa tijekom trajanja javnog poziva može obavljati dopunu već podnesene prijave.

## Članak 7.

**(Povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za ocjenu prijava i dokumentacije.

(2) Zadatak je povjerenstva za ocjenu prijava i dokumentacije:

- razmotriti pristigle prijave i priloženu dokumentaciju;
- obaviti uvid u zapisnik o utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnoj godini;
- sastaviti zapisnik o zadovoljavanju uvjeta podnositelja prijave na javni poziv, koji dostavlja ravnatelju Kantonalne uprave na uvid i daljnje postupanje.

## Članak 8.

**(Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje rada udruga)**

Kriteriji utvrđivanja iznosa sredstava za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja su:

- aktivnosti kantonalne udruge branitelja planirane planom i programom rada za 2024. godinu;
- ukupna sredstva potrebna za ostvarenje plana i programa kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu;
- raspoloživa sredstva u Proračunu Kantona;
- značaj kantonalne udruge branitelja za društvenu zajednicu;
- kontinuitet u odobravanju pomoći kantonalnoj udruzi branitelja.

## Članak 9.

**(Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava)**

(1) Prijedlog odluke o dodjeli i iznosu odobrenih sredstava za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja izrađuje ravnatelj Kantonalne uprave te ga dostavlja Vladi Kantona na prihvatanje.

(2) Prijedlog odluke iz stavka (1) ovog članka ravnatelj Kantonalne uprave donosi na temelju sredstava raspoloživih na stavci „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – udrugama branitelja“ Proračuna Kantona, te broja pristiglih prijava, zapisnika povjerenstva iz članka 7. ovog Programa, kao i kriterija iz članka 8. Programa.

## Članak 10.

**(Ugovor o dodjeli odobrenih sredstava)**

(1) Nakon što Vlada Kantona prihvati odluku o dodjeli sredstava, ravnatelj Kantonalne uprave sklapa s kantonalnom udrugom branitelja ugovor o dodjeli odobrenih sredstava sukladno navedenoj odluci Vlade Kantona.

(2) Sadržaj ugovora iz stavka (1) ovog članka utvrđuje Kantonalna uprava sukladno ovom Programu i važećim propisima.

## Članak 11.

**(Dodjela sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava prema ovom Programu ima udruga iz stavka (1) članka 4. ovog Programa ako podnese prijavu na javni poziv i ako zadovoljava uvjete propisane javnim pozivom i ovim Programom.

## Članak 12.

**(Način odobravanja i isplate sredstava)**

(1) Sredstva za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja mogu se, po podnesenoj jednoj prijavi kantonalne udruge branitelja, odobriti više puta tijekom godine, ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava.

(2) Isplata sredstava odobrenih za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja obavlja se na temelju odluke o dodjeli sredstava Vlade Kantona, a prema prijedlogu ravnatelja Kantonalne uprave.

(3) Ukupna odobrena sredstva iz stavka (1) ovog članka ne mogu prelaziti iznos koji je udruga branitelja navela u prijavi za dodjelu sredstava za rad kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu.

## Članak 13.

**(Kontrola utroška sredstava i evaluacija učinaka)**

(1) Ravnatelj Kantonalne uprave osniva, iz reda uposlenika Kantonalne uprave, povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava i evaluaciju učinaka proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja.

(2) Povjerenstvo iz stavka (1) ovog članka provodi kontrolu utroška sredstava i evaluira učinke proračunskih sredstava dodijeljenih za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja, na način:

- da pregleda izvješće o utrošku sredstava za 2024. godinu kantonalne udruge branitelja;
- da evaluira učinak sufinansiranja rada kantonalne udruge branitelja s obzirom na cilj i značaj udruge za društvenu zajednicu;
- da sastavi zapisnik o provedenoj kontroli utroška sredstava.

## Članak 14.

**(Izvješće o utrošku sredstava)**

(1) Kantonalna udruga branitelja iz članka 4. ovog Programa kojoj budu dodijeljena sredstva, obvezana je Kantonalnoj upravi odnosno povjerenstvu iz članka 13. ovog Programa dostaviti izvješće o utrošku sredstava, koje će sadržavati sljedeće dokumente:

- izvješće o radu u 2024. godini;
- financijsko izvješće za 2024. godinu.

(2) Financijsko izvješće iz točke b) stavka (1) ovog članka treba sadržavati sljedeće dokumente:

- opis provedenog programa;
- pregled ukupnih troškova u vezi s provođenjem programa;
- popis svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu;

d) preslike svih računa, fiskalnih računa, odluka tijela upravljanja, priznanica o gotovinskoj isplati, uplatnica i drugih dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja sredstvima dodijeljenim prema ovom Programu.

(3) Izvješće o utrošku sredstava iz stavka (1) ovog članka kantonalna udruga branitelja dužna je dostaviti nakon isteka 2024. godine, a najkasnije do 31. ožujka 2025. godine.

(4) Popis iz točke c) stavka (2) ovog članka treba sadržavati naziv financijskog dokumenta, datum nastanka i iznos isplaćenih sredstava.

(5) Dokumentacija iz točaka a), b) i c) stavka (2) ovog članka dostavlja se u originalu, koju su ovjerile i potpisale ovlaštene osobe.

#### Članak 15.

##### **(Nemogućnost dodjele pomoći)**

Podnositelju prijave za dodjelu sredstava prema ovom Programu koji u propisanom roku nije uredno dostavio izvješće o utrošku sredstava, za sredstva dodijeljena u 2023. godini, ne mogu se odobriti sredstva za sufinanciranje rada u 2024. godini.

#### Članak 16.

##### **(Izvori sredstava)**

Sredstva za sufinanciranje rada kantonalne udruge branitelja osiguravaju se u Proračunu Kantona.

#### Članak 17.

##### **(Raspoređivanje financijskih sredstava)**

Financijska sredstva prema ovom Programu raspoređuje odlukom Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

#### Članak 18.

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Program stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

#### Članak 19.

##### **(Prestanak primjene)**

Ovaj Program primjenjuje se do 31. prosinca 2024. godine.

Broj: 01-11.7-1115/24 PREDsjednik VLADE KANTONA  
8. veljače 2024.

Travnik

Tahir Lendo, v. r.

OB-05/24

**PRIJAVA**  
za dodjelu sredstava za rad kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu

**1. Podatci o podnosiocu prijave za rad udruge branitelja**

(puni naziv podnosioca prijave)

(adresa)

(ime i prezime odgovorne osobe, funkcija)

(ime i prezime osobe za kontakt, dužnost, broj telefona/mobitela, e-mail adresa)

**Kratak opis plana i program rada kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu:**

Očekivani iznos iz Proračuna Kantona Središnja Bosna, prema Programu i kriterijima dodjele sredstava za sufinansiranje rada udruge branitelja za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

Iznos vlastitih sredstava namijenjenih za provođenje plana i programa rada kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

Iznos drugih sredstava namijenjenih za provođenje plana i programa rada kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu: \_\_\_\_\_ KM

**2. Podatci o članicama kantonalne udruge branitelja**

Naziv općinske udruge, sjedište:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

**3. Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu** (zaokružiti dostavljeno):

- a) adekvatno popunjen i ovjeren prijavni obrazac (original);
- b) uvjerenje o poreznoj registraciji, s identifikacijskim brojem kantonalne udruge branitelja (preslika);
- c) rješenje o registraciji kantonalne udruge branitelja (koje nije starije od četiri godine, preslika);
- d) izvadci iz registra mjerodavnog kantonalnog tijela uprave o registraciji općinskih udruga udruženih u kantonalnu udругu (koji nisu stariji od četiri godine, preslike);
- e) statut kantonalne udruge branitelja (preslika);
- f) potvrda banke o otvorenom (aktivnom) bankovnom računu kantonalne udruge branitelja (koja nije starija od šest mjeseci, original);
- g) detaljan plan i program rada kantonalne udruge branitelja (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- h) financijski plan kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu, s očekivanim prihodima i rashodima (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- i) izvješće o radu kantonalne udruge branitelja za prethodnu godinu, koje obuhvaća redovno obavljanje poslova udruge (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- j) financijsko izvješće udruge (original, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe udruge);
- k) izjave općinskih udruga branitelja da su članice kantonalne udruge branitelja podnositelja prijave za dodjelu sredstava (koje su potpisale i ovjerile ovlaštene odgovorne osobe udruge te koje je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo);
- l) izjava ovlaštene i odgovorne osobe kantonalne udruge branitelja – podnositelja prijave (koju je ovjerilo mjerodavno općinsko tijelo).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

Potpis ovlaštene osobe – podnositelja prijave  
M. P.



NAZIV PODNOSITELJA PRIJAVE:

---

**IZJAVA**

Kao odgovorna osoba podnosioca prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu, pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem:

- svi podatci navedeni u prijavi za dodjelu sredstava za sufinansiranje rada kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu istiniti su i točni;
- dodijeljena proračunska sredstva isključivo će se koristiti za rad kantonalne udruge branitelja;
- prihvaćam da kontrolu namjenskog trošenja sredstava provodi povjerenstvo Kantonalne uprave za branitelje na temelju dostavljenog izvješća o utrošku sredstava, a u slučaju potrebe, i neposrednim uvidom u dokumente u našim prostorijama.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2024. godine

Potpis ovlaštene osobe – podnosioca prijave

M. P.

---

.....

**MINISTARSTVO  
UNUTARNJIH POSLOVA**

362

Na osnovi točke 3. stavka 3. članka 17. Zakona o unutarnjim poslovima Kantona Središnja Bosna („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj: 3/97, 8/02 – VP; „Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 10/02, 17/02 – VP, 2/03 i 4/05), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutarnjih poslova donosi

**PRAVILNIK  
O NAČINU ODUZIMANJA I VRAĆANJA  
ZADRŽANOG SLUŽBENOG ORUŽJA  
I STRELJIVA****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se način oduzimanja i vraćanja zadržanog službenog oružja i streljiva te službene značke i službene iskaznice policijskom službeniku po nastupanju i prestanku razloga za privremenu spriječenost za rad zbog bolesti iz skupine duševnih bolesti i poremećaja, kao i u svim drugim slučajevima kada je policijski službenik na bolovanju duljem od 42 dana.

**Članak 2.**

Pod pojmom bolest iz skupine duševnih bolesti i poremećaja, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju se bolesti propisane Međunarodnom klasifikacijom bolesti – MKB 10, koje obuhvaćaju bolesti sa šifrom F00 – F99 (u daljnjem tekstu: duševne bolesti i poremećaji ponašanja).

**Članak 3.**

(1) Policijski službenik kojem je na liječnikom pregledu odlukom mjerodavne zdravstvene ustanove utvrđena privremena spriječenost za rad zbog bolesti iz skupine duševnih bolesti i poremećaja ponašanja, dužan je, bez odgađanja, službeno oružje i streljivo te službenu značku i službenu iskaznicu predati neposrednom rukovoditelju.

(2) Policijski službenik kojem je na liječnikom pregledu odlukom mjerodavne zdravstvene ustanove utvrđena privremena spriječenost za rad jer je na bolovanju duljem od 42 dana, dužan je, bez odgađanja, službeno oružje i streljivo predati neposrednom rukovoditelju.

(3) Ako je policijskom službeniku rješenjem mjerodavnog tijela Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje utvrđeno da ne može nositi oružje, dužan je, bez odgađanja, službeno oružje i streljivo predati neposrednom rukovoditelju.

(4) Službenu odoru policijski službenik ne smije nositi za vrijeme dok se nalazi na bolovanju.

**Članak 4.**

(1) Ako policijski službenik ne postupi u skladu s člankom 3. ovog Pravilnika, neposredni rukovoditelj odmah po saznanju

za privremenu spriječenost za rad zbog bolesti iz članka 2. i 3. ovog Pravilnika dužan je stupiti u kontakt s policijskim službenikom i obavijestiti ga o mjestu i vremenu oduzimanja službenog oružja i streljiva, a u slučaju iz skupine duševnih bolesti i poremećaja, i službene značke i službene iskaznice.

(2) Neposredni rukovoditelj poduzet će, u skladu sa zakonom, sve potrebne mjere radi oduzimanja službenog oružja i streljiva te službene značke i službene iskaznice i, po potrebi, angažirati i policijske službenike iz svoje ustrojstvene jedinice, a ako smatra neophodnim, poduzeti mjere radi angažiranja zaposlenika i iz drugih ustrojstvenih jedinica (policijske službenike ili druge stručne osobe) radi provođenja mjera bez rizika za sigurnost policijskih službenika i drugih osoba.

(3) Policijski službenik dužan je postupiti prema uputama neposrednog rukovoditelja u skladu s ovim Pravilnikom.

**Članak 5.**

Neposredni rukovoditelj koji je od policijskog službenika preuzeo, oduzeo odnosno vratio policijskom službeniku službeno oružje i streljivo te službenu značku i službenu iskaznicu, dužan je o tome načiniti prateću dokumentaciju.

**Članak 6.**

Službeno oružje i streljivo te službena značka i službena iskaznica koje su preuzete odnosno oduzete od policijskog službenika čuvat će se u prostoriji namijenjenoj za skladištenje odnosno čuvanje službenog oružja i streljiva odnosno na mjestu sigurnom za čuvanje službenog oružja i streljiva, službene značke i službene iskaznice.

**Članak 7.**

(1) O prestanku privremene spriječenosti za rad policijski službenik je dužan odmah obavijestiti neposrednog rukovoditelja.

(2) Neposredni rukovoditelj će na dan početka rada policijskog službenika vratiti policijskom službeniku službeno oružje i streljivo, nakon zaključenja privremene spriječenosti za rad zbog bolovanja duljeg od 42 dana.

(3) Ako je u izvještaju mjerodavne zdravstvene ustanove o privremenoj spriječenosti za rad privremena spriječenost za rad zaključena zbog prestanka bolesti iz skupine duševnih bolesti i poremećaja ponašanja koja nosi šifru F15.1-4; F17.1-4; F32.0; F430; F43.2; F45 0-9; F480; F50.0-9; F52.0-9 i F54, neposredni rukovoditelj će na dan početka rada policijskog službenika vratiti policijskom službeniku službeno oružje i streljivo te službenu značku i službenu iskaznicu.

**Članak 8.**

Ako je u izvještaju mjerodavne zdravstvene ustanove navedeno da policijski službenik ne može nositi službeno oružje i streljivo ili je privremena spriječenost za rad zaključena zbog prestanka bolesti iz skupine duševnih bolesti i poremećaja, osim duševnih bolesti i poremećaja navedenih u stavku (3) članka 7. ovog Pravilnika, neposredni rukovoditelj neće vratiti službeno oružje i streljivo policijskom službeniku na dan početka rada.

## Članak 9.

(1) Ako je u izvještaju mjerodavne zdravstvene ustanove privremena spriječenost za rad zaključena zbog bolesti iz skupine duševnih bolesti i poremećaja ponašanja koja nije navedena u stavku (3) članka 7. ovog Pravilnika, kao i u svim drugim slučajevima kada postoji opravdana sumnja na promjenu ili gubitak radne sposobnosti, neposredni rukovoditelj će danom početka rada policijskog službenika inicirati postupak njegova upućivanja na izvanredni zdravstveni pregled za ocjenu radne sposobnosti i prijedlog dostaviti, s relevantnom dokumentacijom, policijskom komesaru.

(2) Nakon okončanja postupka iz stavka (1) ovog članka neposredni rukovoditelj postupa u skladu sa izvještajem mjerodavne zdravstvene ustanove.

## Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 01/1-04-5-336/24  
18. ožujka 2024.

MINISTAR

Travnik

Feliks Vidović, v. r.

**MINISTARSTVO  
GOSPODARSTVA**

363

Na osnovi članka 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/22) te članka 66. i 68. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05 i 24/13 – Odluka Ustavnog suda), ministar gospodarstva, uz suglasnost Vlade Kantona Središnja Bosna, donosi

**PRAVILNIK  
O POSTUPCIMA U PROVOĐENJU  
GODIŠNJEG PROGRAMA RAZVOJA  
MALOG GOSPODARSTVA  
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA**

## Članak 1.

**(Predmet Pravilnika)**

(1) Ovim Pravilnikom detaljnije se uređuju postupci u provođenju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji program) kojima se, radi ostvarenja ciljeva razvoja malog gospodarstva, poticajne mjere i aktivnosti njihova provođenja utvrđuju na način koji osigurava jednakopravnost krajnjih korisnika poticajnih sredstava.

(2) Postupci koje uređuje ovaj Pravilnik obuhvaćaju:

a) metodologiju rada kojom se osigurava javnost rada;

b) kriterije izbora sudionika u provođenju Godišnjeg programa;

c) kriterije izbora korisnika sredstava razvojnih projekta kojima se jača konkurentna sposobnost subjekata malog gospodarstva;

d) način i kriterije procjenjivanja u slučaju udjela novoosnovanih subjekata malog gospodarstva u procesu;

e) definiranje obveze potpisivanja ugovora između Ministarstva gospodarstva Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i korisnika poticajnih sredstava;

f) pouka o pravnom lijeku stranci koja smatra da su aktivnostima u provođenju Godišnjeg programa povrijeđena njezina prava ili je na drugi način oštećena;

g) način izvještavanja i praćenje provođenja Godišnjeg programa;

h) uvođenje softvera za provođenje Godišnjeg programa.

## Članak 2.

**(Odluka o prihvaćanju programa trošenja sredstava)**

(1) Na osnovi ovog Pravilnika Ministarstvo izrađuje prijedlog odluke o prihvaćanju Godišnjeg programa.

(2) Na prijedlog Ministarstva, Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) donosi odluku kojom prihvaća Godišnji program.

(3) Za obavljanje određenih zadataka u izradi Godišnjeg programa može se zadužiti povjerenstvo koje rješenjem osniva ministar gospodarstva Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: ministar).

(4) Odlukom se definiraju nazivi i vrste programa te se za svaki pojedini program utvrđuju sljedeći elementi:

a) ciljevi programa;

b) kriteriji izbora;

c) korisnici programa;

d) iznos i namjena planiranih poticajnih sredstava;

e) iznos i namjena planiranih sredstava za subvencioniranje kamata za plasman kreditnih sredstava.

## Članak 3.

**(Način dodjele poticajnih sredstava i izbor banke)**

(1) Poticajna sredstva iz točke d) stavka (4) članka 2. ovog Pravilnika dodjeljuju se provođenjem javnog poziva subjektima malog gospodarstva odnosno korisnicima poticajnih sredstava izravno.

(2) U postupku iz stavka (1) ovog članka Ministarstvo pojedinačno s korisnikom poticajnih sredstava, a na osnovi odluke Vlade Kantona iz stavka (6) članka 12. ovog Pravilnika, sklapa ugovor o korištenju sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovim Pravilnikom.

(3) Poticajna kreditna sredstva, tj. kreditna sredstva uz subvencioniranu kamatnu stopu iz točke d) stavka (4) članka 2. ovog Pravilnika dodjeljuju se provođenjem javnog poziva, subjektima malog gospodarstva odnosno korisnicima poticajnih kreditnih sredstava preko izabrane banke odnosno preko izabranih banaka.

(4) U skladu s ovim Pravilnikom i Godišnjim programom, Ministarstvo objavljuje javni poziv i provodi postupak izbora jedne banke ili više banaka za plasman kreditnih sredstava uz

subvencioniranu kamatnu stopu.

(5) Povjerenstvo za izbor banke ili banaka izrađuje preliminarni prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman poticajnih kreditnih sredstava, te ga objavljuje na internetskoj stranici Ministarstva.

(6) Radi zaštite svojih prava, podnositelj ponude može dostaviti pisani prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave preliminarnih rezultata.

(7) U povodu prigovora iz stavka (6) ovog članka rješava Ministarstvo najkasnije u roku od 15 dana.

(8) Odmah nakon rješavanja svih prigovora iz stavka (6) ovog članka ili odmah nakon isteka roka iz stavka (6) ovog članka, ako ti prigovori nisu dostavljeni u ovom roku, povjerenstvo izrađuje prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman poticajnih kreditnih sredstava.

(9) Na osnovi prijedloga iz stavka (8) ovog članka, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru banke ili banaka, a odluku, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada Kantona.

(10) U postupku iz stavka (4) ovog članka Ministarstvo pojedinačno sa izabranom bankom (u daljnjem tekstu: banka), a na osnovi odluke Vlade Kantona iz stavka (9) ovog članka, sklapa ugovor o korištenju odobrenih sredstava odnosno načinu plasmata poticajnih kreditnih sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

#### Članak 4.

##### (Način objave javnih poziva i rezultata)

(1) Javni poziv za izbor korisnika poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: javni poziv) i javni poziv za izbor banke ili banaka za plasman poticajnih kreditnih sredstava objavljuje Ministarstvo.

(2) Javni pozivi iz stavka (1) ovog članka objavljuju se na internetskoj stranici Ministarstva, a obavijesti o tim javnim pozivima objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Vlade Kantona i u dnevnom listu na području Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

(3) Javni poziv za izbor korisnika poticajnih kreditnih sredstava objavljuje banka.

(4) Javni poziv iz stavka (3) ovog članka objavljuje se u dnevnom listu koji se distribuira na području Federacije, na internetskoj stranici banke i, preko Ministarstva, na internetskoj stranici Vlade Kantona.

(5) Rezultati javnih poziva iz stavka (1) ovog članka objavljuju se na internetskoj stranici Vlade Kantona.

#### Članak 5.

##### (Sadržaj javnog poziva)

Javni poziv obvezno sadrži:

- a) predmet javnog poziva;
- b) pravo sudjelovanja na javnom pozivu;
- c) sadržaj prijave za dodjelu poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: prijava), koji podrazumijeva:
  - 1) uredno popunjen prijavni obrazac,
  - 2) opću i posebnu dokumentaciju i priloge;
  - d) način slanja prijave;
  - e) kriterije ocjenjivanja prijave i izbora korisnika poticajnih sredstava;
  - f) način preuzimanja tenderske dokumentacije (ako je ta

dokumentacija potrebna za prijavu na odnosni program iz javnog poziva);

- g) način, rok i troškove podnošenja prijave;
- h) druge potrebne odredbe.

#### Članak 6.

##### (Povjerenstvo)

(1) Povjerenstvo za izbor korisnika poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) rješenjem osniva ministar.

(2) Povjerenstvo se sastoji od najmanje tri, a najviše pet članova iz reda državnih službenika Ministarstva i jednog člana za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe rada povjerenstva, bez prava odlučivanja u radu povjerenstva.

(3) Prije početka rada povjerenstva predsjednik i članovi povjerenstva, kao i imenovana osoba koja obavlja administrativno-tehničke poslove potpisuju pojedinačnu izjavu o nepristranosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa, a dužni su prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada povjerenstva.

(4) Povjerenstvo je u svom radu odgovorno za primjenu zakonskih i podzakonskih akata te drugih dokumenata koji se odnose na dodjelu finansijskih sredstava poticaja.

(5) Nakon osnivanja povjerenstvo je dužno izraditi i donijeti poslovnik povjerenstva (u daljnjem tekstu: poslovnik povjerenstva) te daljnji svoj rad obavljati u skladu s poslovníkom povjerenstva.

(6) U skladu s odredbama ovog Pravilnika i poslovnika povjerenstva, a na osnovi propisanih kriterija iz odluke i javnog poziva, povjerenstvo je dužno izraditi prijedlog korisnika poticajnih sredstava, s prijedlogom iznosa poticajnih sredstava, odnosno prijedlog izabrane banke ili banaka za plasman poticajnih kreditnih sredstava te obaviti i druge zadatke propisane ovim Pravilnikom i odnosnim rješenjem iz stavka (1) ovog članka.

(7) Povjerenstvo za svoj rad ima pravo na naknadu koju, na prijedlog predsjednika povjerenstva, određuje ministar.

#### Članak 7.

##### (Prijava na javni poziv)

(1) Prijava na javni poziv mora biti urađena sadržajno prema svim elementima zahtijevanim u javnom pozivu, tj. u zavisnosti od svakog programa iz javnog poziva (elektronički ili napismeno).

(2) Prijava će se razmatrati ako su dostavljeni sljedeći dokumenti:

a) uredno popunjen prijavni obrazac za pojedini program na koji se podnosi prijava te opća i posebna dokumentacija i ostali zahtijevani prilozi;

b) ako se određenim pojedinim programom iz javnog poziva zahtijeva dostava projekta, projekt mora sadržavati: naziv projekta, detaljan opis plana provođenja, ključne aktivnosti i predviđene datume provođenja. Ako je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore financiranja navedenih aktivnosti iz vlastitih i drugih izvora. Projekt se od dana doznake sredstava na račun prihvaćenog projekta aplikanta, tj. korisnika poticajnih sredstava mora provesti u roku od šest mjeseci odnosno u roku koji je propisan javnim pozivom;

c) Ministarstvo će za svaki program za koji je predviđena

dostava projekta propisati formu obrasca koji će predstavljati sažetak projekta;

d) ostali prilozi, koji podrazumijevaju priloge koji se javnim pozivom traže od podnositelja prijave, a kojima se dokazuje je li podnositelj kvalificiran, kompetentan i pouzdan. Prilozi koji se zahtijevaju mogu biti opći, i tada se zahtijevaju od svih podnositelja prijave, i posebni, koji se zahtijevaju u zavisnosti od kriterija za pojedine programe koji se provode i od uvjeta koji su navedeni u odluci i javnom pozivu.

(3) Prijava koja ne sadrži kumulativno i opće i posebne priloge koji se zahtijevaju javnim pozivom, odbacuje se zbog neispunjavanja formalno-pravnih uvjeta, bez obveze daljnjeg razmatranja.

(4) Potrebno je da su sve tražene dokumente izdala mjerodavna sudska i upravna tijela, a fotokopije dokumenata koja se prilažu moraju imati ovjeru mjerodavnog tijela uprave ili notara, ovjerom koja nije starija od tri mjeseca, računajući od dana objave javnog poziva. U protivnom, prijava će biti izuzeta iz daljnje procedure razmatranja na isti način kako je navedeno u stavku (3) ovog članka. Ovjera dokumenata ne odnosi se na rješenje o registraciji pravnog subjekta, uvjerenje o poreznoj registraciji i uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost, osim ako se drugačije odredi u javnom pozivu.

(5) Izbor korisnika poticajnih sredstava obavlja se na osnovi propisanih kriterija.

(6) Aplikant ostvaruje pravo na poticaj samo prema jednom pojedinom programu iz javnog poziva.

(7) Prijave, s potrebnim priložima, dostavljaju se preko internetske platforme e-gospodarstvo.

(8) Rok za dostavu prijava je 20 dana od dana objave javnog poziva.

(9) Prijave primljene nakon isteka roka iz stavka (8) ovog članka neće biti uzete u razmatranje.

#### Članak 8.

##### **(Obveze i odgovornosti prema sudionicima javnog poziva)**

(1) U postupku prema javnom pozivu Ministarstvo ne snosi nikakve troškove sudionika javnog poziva te zadržava pravo prihvatiti u cijelosti ili djelomično njihove prijave, programe i projekte, ili ih odbiti te ih u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora izmijeniti ili poništi javni poziv ili odbaciti sve prijave, programe i projekte.

(2) Ministarstvo ne snosi odgovornost prema sudionicima javnog poziva u pogledu aktivnosti koje su poduzeli s ciljem apliciranja za određeni program.

#### Članak 9.

##### **(Način utvrđivanja kategorija koje će imati pravo udjela u pojedinim programima)**

Ministarstvo u Godišnjem programu utvrđuje kategorije korisnika poticajnih sredstava koje će imati pravo sudjelovanja u pojedinim programima.

#### Članak 10.

##### **(Ograničenja za sudjelovanje u javnom pozivu)**

(1) Podnositelj prijave koji do objave javnog poziva ne opravda poticajna sredstva koja mu je Ministarstvo dodijelilo

prema ranije preuzetim ugovornim obvezama, nema pravo sudjelovanja odnosno njegova se prijava neće razmatrati.

(2) Korisnik poticajnih sredstava kojem je pravomoćnom odlukom suda izrečena kazna za prekršaj koji se odnosi na nenamjensko korištenje poticajnih sredstava ili korištenje sredstava nakon isteka ugovorenih rokova i korisnik poticajnih sredstava koji nije dostavio izvještaj o utrošku sredstava, uz odgovarajuće dokaze, osim što je obvezan u zakonskom roku vratiti dodijeljena sredstva, također, u skladu sa Zakonom, ne može aplicirati za poticaj u razdoblju od pet godina, računajući od dana pravomoćnosti odluke o učinjenom prekršaju.

#### Članak 11.

##### **(Kriteriji izbora i ocjenjivanja programa/projekta)**

(1) Tijekom rada povjerenstvo se rukovodi kriterijima utvrđenim u Odluci o prihvaćanju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 4/24) i javnom pozivu.

(2) Kvaliteta programa i projekta ocjenjuje se kroz preferiranje proizvodne nad uslužnom djelatnošću, osiguranja finansijskih sredstava iz drugih izvora, pokretanja aktivnosti koje se koriste novom tehnologijom za rast i opstojnost (prisutnost na tržištu u godinama).

#### Članak 12.

##### **(Izbor korisnika poticajnih sredstava)**

(1) Povjerenstvo na osnovi kriterija naznačenih u javnom pozivu ocjenjuje prijave programa/projekata, koje su kao uvjet iz javnog poziva dostavili podnositelji prijave, a prijave su zadovoljile formalno-pravne uvjete, prema pojedinim programima. Maksimalan broj bodova, prema svim kriterijima, koji se može dodijeliti prijavi za pojedinačni program prema kojem je aplikant obvezan dostaviti projekt, je 100 (100 %).

(2) Povjerenstvo izrađuje preliminarni prijedlog korisnika poticajnih sredstava te ga objavljuje na internetskoj stranici Ministarstva.

(3) Radi zaštite svojih prava podnositelj prijave – aplikant prema javnom pozivu može dostaviti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave preliminarnog prijedloga iz stavka (2) ovog članka.

(4) U povodu prigovora iz stavka (3) ovog članka rješava Ministarstvo najkasnije u roku od 15 dana.

(5) Odmah nakon rješavanja svih prigovora iz stavka (4) ovog članka ili odmah nakon isteka roka iz stavka (3) ovog članka ako ti prigovori nisu dostavljeni u ovom roku, povjerenstvo izrađuje prijedlog korisnika poticajnih sredstava, sa iznosom sredstava.

(6) Na osnovi prijedloga iz stavka (5) ovog članka Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava, sa iznosima tih sredstava, a odluku, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada Kantona.

#### Članak 13.

##### **(Izbor korisnika poticajnih kreditnih sredstava)**

(1) Banka, na osnovi javnog poziva za izbor korisnika poticajnih kreditnih sredstava i internih akata banke, razmatra zaprimljene prijave aplikantata te, u skladu s ugovorom iz stavka (10) članka 3. ovog Pravilnika, provodi i druge

aktivnosti u skladu s aktima banke.

(2) Odluku o izboru korisnika poticajnih kreditnih sredstava, uz prethodnu pisanu suglasnost Ministarstva, donosi banka.

(3) U postupku iz stavka (3) članka 3. ovog Pravilnika banka pojedinačno s korisnicima poticajnih kreditnih sredstava, a na osnovi odluke iz stavka (2) ovog članka, sklapa ugovor o dodjeli poticajnih kreditnih sredstava, čije odredbe moraju biti usklađene sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

(4) Banka je obvezana Ministarstvu dostaviti izvještaj o korištenju kreditne linije, s potrebnom dokumentacijom o korisnicima poticajnih kreditnih sredstava, a u skladu s ugovorom iz stavka (10) članka 3. ovog Pravilnika.

(5) Prema svakom pojedinačnom zahtjevu Ministarstva banka je obvezana dostaviti Ministarstvu i drugi izvještaj, s potrebnom dokumentacijom.

#### Članak 14.

##### (Ugovor o korištenju poticajnih sredstava)

(1) Nakon što Vlada Kantona, u skladu sa stavkom (6) članka 12. ovog Pravilnika, donese odluku, Ministarstvo s odabranim korisnicima poticajnih sredstava sklapa ugovore o korištenju poticajnih sredstava (u daljnjem tekstu: ugovor).

(2) Ugovor obvezno sadrži: iznos, namjenu i uvjete dodjele sredstava, rokove trošenja odobrenih sredstava, međusobna prava i obveze, način i rokove izvještavanja o utrošku sredstava, nadzor nad trošenjem sredstava u svrhu za koju su odobrena te sankcije u slučaju nepoštovanja ugovora.

(3) Obvezni je sastavni dio ugovora obrazac Izvještaj o korištenju odobrenih sredstava.

(4) Ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje ugovorne strane. U slučaju kad je nastupila okolnost koja je objektivno onemogućila ugovornu stranu da izvršava obveze ili ostvaruje prava iz ugovora, odnosno u slučaju događaja koji mogu utjecati na pravodobno obavljanje zadataka i ostvarivanje ciljeva projekta, tj. odgoditi ili u potpunosti spriječiti ostvarivanje preuzetih obveza, ugovorna strana koja se poziva na te okolnosti dužna je napismeno obavijestiti drugu ugovornu stranu iz ugovora najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka takvih okolnosti.

(5) Ugovorom se utvrđuju sljedeće obveze i odgovornosti korisnika poticajnih sredstava:

a) dodijeljena sredstva poticaja koristiti namjenski, u skladu s odobrenim projektom i programom;

b) iznimno se može samoinicijativno obaviti prenamjena dodijeljenih poticajnih sredstava, s jedne na drugu stavku, najviše u visini do 20 % ukupne vrijednosti dodijeljenih sredstava, a preko tog ograničenja samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva;

c) prilikom izvođenja odobrenog projekta/programa pridržavati se svih planova i pridržavati se rokova korištenja dodijeljenih poticajnih sredstava predviđenih pojedinačnim programom/projektom, a u skladu s odnosnim odredbama ugovora;

d) odmah nakon potpunog utroška odobrenih sredstava, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana uplate odobrenih sredstava, dostaviti u potpunosti popunjen obrazac Izvještaj o korištenju odobrenih sredstava, koji se prilaže uz ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom;

e) prilikom korištenja sredstava pridržavati se svih pozitivnih zakonskih propisa koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini, Federaciji i Kantonu Središnja Bosna.

(6) Ugovorom se utvrđuju sljedeće obveze i odgovornosti Ministarstva:

a) izraditi i uputiti zahtjev Ministarstvu financija za plaćanje prema potpisanom ugovoru o korištenju odobrenih sredstava;

b) uplatiti odobrena poticajna sredstva korisniku;

c) obavljati upravni nadzor nad provođenjem ugovornih obveza iz ugovora, uvidom u odnosnu dokumentaciju u vlastitim prostorijama i kod korisnika poticajnih sredstava kada je to potrebno u povodu određenog pitanja, a u slučaju potrebe, i uvidom u podatke pribavljene službenim putem od odnosnog mjerodavnog tijela, kao i druge radnje kojima može nadzirati provođenje projekta;

d) u slučaju da se projekt prihvati djelomično, te korisniku poticajnih sredstava dodijeli manji iznos od iznosa koji je postavljen u zahtjevu i njegovu projektu, ugovorom će se urediti koji će se dio projekta provoditi dodijeljenim sredstvima, tj. za koju namjenu će se sredstva trošiti;

e) poduzeti sve zakonom predviđene mjere za povrat uplaćenih sredstava ako korisnik poticajnih sredstava u ugovorenom roku ne započne njihovo korištenje i ne poduzme sve predviđene programske aktivnosti, ili troši uplaćena sredstva nenamjenski, te je očigledno da nije ni imao namjeru koristiti dodijeljena sredstva za aktivnosti opisane u programu/projektu.

(7) Ministarstvo obavlja upravni nadzor u okviru svoje mjerodavnosti, a mjerodavno inspekcijsko tijelo provodi inspekcijski nadzor i poduzima mjere u skladu sa Zakonom.

(8) Ako Ministarstvo ili tijela iz stavka (7) ovog članka utvrde postojanje osnovane sumnje da postoji kaznena odgovornost određene osobe u njezinu postupanju prije i nakon sklapanja ugovora, bez odgađanja pokrenut će postupak utvrđivanja kaznene odgovornosti te osobe.

(9) Korisnik poticajnih sredstava može, prema uvjetima iz ugovora, jednostrano raskinuti ugovor i odmah obaviti povrat uplaćenih sredstava, ili dijela sredstava, ako utvrdi da ih neće moći iskoristiti na način i pod uvjetima pod kojim su mu odobrena.

(10) Ministarstvo može jednostrano raskinuti ugovor ako i kada utvrdi da korisnik poticajnih sredstava ne koristi odobrena sredstva na način i pod uvjetima pod kojim su odobrena.

(11) Objе ugovorne strane mogu raskinuti ugovor u slučaju događaja prouzročenih višom silom, koji mogu odgoditi ili u potpunosti spriječiti provođenje projekta, programa i korištenje sredstava.

(12) U slučaju raskida ugovora na zahtjev bilo koje strane, a iz razloga navedenih u stavcima (9), (10) i (11) ovog članka, u ugovor se obvezno ugrađuje odredba o suglasnosti korisnika poticajnih sredstava da odobrena sredstva odmah vrati Ministarstvu.

#### Članak 15.

##### (Informacijski sustav za javne pozive e-gospodarstvo)

(1) Korisnički softver za provođenje javnih poziva e-gospodarstvo predstavlja informacijski sustav za objavu javnih poziva, njihovo provođenje, kreiranje ugovora, dostavu

izvještaja i praćenje primjenom tehnologije upravljanja dokumentima.

(2) Svrha je softvera da se u najvećem mogućem opsegu postigne automatizacija poslovnih procesa koji se odvijaju u postupcima provođenja javnih poziva, a posebice objave, provođenja postupka, potpisivanja i praćenja ugovora, dostave izvještaja o korištenju odobrenih sredstava i kontrole izvršenja ugovora, te smanjenje upotrebe papira, kašnjenja i pogrešaka nastalih ljudskim faktorom, izostavljanjem klasične dostave dokumenata, kao ušteda bržom distribucijom radnih zadataka i cjelokupnih procesa.

(3) Ministarstvo vodi administraciju i upravljanje softverom te osigurava njegovo održavanje i unapređenje.

(4) Ministarstvo ima uvid u cjelokupnu bazu podataka softvera.

(5) Sve dokumente i materijale koji nastanu tijekom postupka provođenja javnih poziva arhivira i čuva Ministarstvo.

(6) Sve osobe koje su imale uvid u dostavljene podatke koji se, prema zakonskim propisima, smatraju povjerljivim, obvezane su čuvati ih kao povjerljive i odbiti davanje informacije koja bi značila povredu njihove povjerljivosti.

(7) Ministarstvo izrađuje modele unificiranja obrazaca za provođenje javnih poziva.

(8) Ministarstvo će nakon prihvatanja ovog Pravilnika donijeti nalog o korištenju softvera za provođenje javnih poziva e-gospodarstvo.

#### Članak 16.

##### **(Inspeksijski nadzor nad korištenjem poticajnih sredstava)**

(1) Inspeksijski nadzor nad korištenjem poticajnih sredstava provodi mjerodavna kantonalna inspekcija.

(2) Zadatak je inspektora da u postupku nadzora iz stavka (1) ovog članka kontinuirano prati trošenje finansijskih sredstava od strane korisnika poticajnih sredstava i izvršenje drugih preuzetih obveza, s ciljem pravilnog provođenja Zakona, ovog Pravilnika, ugovora i drugih akata koji se odnose na provođenje programa.

(3) Subjekt nadzora dužan je omogućiti inspektorima provođenje inspeksijskog nadzora, uvid u dokumentaciju te mu dati sve potrebne obavijesti i podatke koji se odnose na korištenje poticajnih sredstava.

(4) Ako se u postupku inspeksijskog nadzora utvrdi da je došlo do povrede Zakona, propisa donesenih za njegovo provođenje i odredbi ugovora, inspektor će rješenjem korisniku poticajnih sredstava naložiti sljedeće:

a) otklanjanje nedostataka utvrđenih u postupku nadzora i odrediti rok za njihovo otklanjanje ako utvrdi nedostatke iz točaka b), c) i d) stavka (1) članka 16. Zakona;

b) povrat vrijednosti dodijeljenih sredstava ako utvrdi nedostatke iz točke a) stavka (1) članka 16. Zakona.

(5) Na rješenje inspektora iz stavka (4) ovog članka može se podnijeti žalba u roku od osam dana od dana prijma rješenja.

(6) O žalbi iz stavka (5) ovog članka rješava Ministarstvo.

(7) Ministarstvo je dužno donijeti rješenje u roku od 15 dana od dana prijma žalbe, koje je konačni upravni akt, a protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor u mjerodavnom sudu.

#### Članak 17.

##### **(Ovlast za podnošenje prijave za pokretanje prekršajnog postupka)**

Ovlast za podnošenje prijave za pokretanje prekršajnog postupka protiv korisnika poticajnih sredstava, iz Zakonom utvrđenih razloga, imaju ovlaštene osobe Ministarstva, kao i mjerodavni inspektor koji je u nadzoru utvrdio povredu odredbi Zakona, ovog Pravilnika i/ili ugovora.

#### Članak 18.

##### **(Prestanak važenja Pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupcima u provođenju Godišnjeg programa poticanja razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 4/23 i 9/23).

#### Članak 19.

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 05-02-1698/24

MINISTAR

28. veljače 2024.

Travnik

Sedžad Milanović, v. r.

Na ovaj Pravilnik suglasnost je dala Vlada Kantona Središnja Bosna na 35. sjednici, održanoj 29. veljače 2024. godine, svojom Odlukom o davanju suglasnosti, broj 01-11.7-1751/24 od 29. veljače 2024. godine.

364

Na osnovi stavka 2. članka 25. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 28/06, 2/10 i 57/20) i članka 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 75/21), Ministarstvo gospodarstva Kantona Središnja Bosna donosi

#### **RJEŠENJE O PRODULJENJU VAŽENJA REGISTRIRANIH VOZNIH REDOVA NA KANTONALNIM AUTOBUSNIM LINIJAMA U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA**

##### **I.**

Važenja vozni redova na kantonalnim autobusnim linijama registriranih u Ministarstvu gospodarstva Kantona Središnja Bosna, koja istječu 31. siječnja 2024. godine, produljuju se do završetka postupka usklađivanja vozni redova na kantonalnim autobusnim linijama, a najdulje do 31. siječnja 2025. godine.

## II.

Od odredbi ovog Rješenja izuzimaju se vozni redovi koji su pravomoćnim rješenjem Ministarstva gospodarstva Kantona Središnja Bosna brisani iz Registra kantonalnih autobusnih linija.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“ te na internetskoj stranici Vlade Kantona Središnja Bosna i oglasnoj ploči Ministarstva gospodarstva.

## IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 05-06-23-616/24  
23. siječnja 2024.

MINISTAR

Travnik

Sedžad Milanović, v. r.

.....

**MINISTARSTVO  
OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH,  
KULTURE I ŠPORTA**

365

Na temelju stavka 4. članka 14. Zakona o srednjem školstvu („Službene novine Županije Središnja Bosna“, broj 11/01; „Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj: 17/04 i 15/12) i članka 8. Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta za upis u Registar srednjih škola te o sadržaju i načinu vođenja Registra („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 3/05), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa objavljuje

**POPIS**

**VERIFICIRANIH SREDNJIH ŠKOLA  
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA  
UPISANIH U REGISTAR SREDNJIH ŠKOLA,  
ZA 2023./2024. ŠKOLSKU GODINU**

## I.

Ovaj Popis sadrži podatke o svim srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna koje su verificirane i upisane u Registar srednjih škola (u daljnjem tekstu: Registar), za 2023./2024. školsku godinu.

## II.

1. SREDNJA STRUČNA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 8, na stranicama 93. – 96. Javna ustanova Srednja stručna škola, Bugojno, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: automehaničar, plinski i vodoinstalater,

operater na CNC mašinama

**- Elektro struka (III stepen)**

Zanimanja: elektroinstalater, elektromehaničar

**- Saobraćajna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: tehničar drumskog saobraćaja, tehničar PTT saobraćaja

**- Saobraćajna struka (III stepen)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

**- Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač

2. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „GIMNAZIJA BUGOJNO“, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 6, na stranicama 89. – 92. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

**- Opća gimnazija**

**- Medicinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar

3. SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je u Registar pod rednim brojem 22, na stranicama 121. – 124. Javna ustanova Srednja tehnička škola, Bugojno, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar programer na CNC mašinama

**- Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar energetike obnovljivih izvora energije i elektronike, elektrotehničar računarske tehnike i automatike

**- Građevinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: građevinski tehničar

**- Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: ekonomski tehničar

4. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA BUSOVAČA, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 16, na stranicama 109. – 112. Javna ustanova Mješovita srednja škola Busovača, Busovača, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

**- Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, bankarski tehničar

**- Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

**- Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: automehaničar, zavarivač, instalater centralnog grijanja

**- Poljoprivredna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: poljoprivredni tehničar, agroturistički tehničar

5. SREDNJA ŠKOLA „BUSOVAČA“, BUSOVAČA, upisana je u Registar pod rednim brojem 3, na stranicama 05. – 08. Javna ustanova Srednja škola „Busovača“, Busovača,



zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**
- **Prirodoslovna gimnazija**
- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanje: instalater grijanja i klimatizacije

- **Šumarstvo (A)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (B)**

Stručno zvanje: ugostiteljski tehničar kuharstva

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer

6. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA, DONJI VAKUF, upisana je u Registar pod rednim brojem 4, na stranicama 85. – 88. Javna ustanova Mješovita srednja škola, Donji Vakuf, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**
- **Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, automehaničar, operater na CNC mašinama

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar informacijskih tehnologija

- **Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- **Ugostiteljsko-turistička struka (III stepen)**

Zanimanje: kuhar

7. SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA „ZIJAH DIZDAREVIĆ“, FOJNICA, upisana je u Registar pod rednim brojem 12, na stranicama 101. – 104. Javna ustanova Srednja mješovita škola „Zijah Dizdarević“, Fojnica, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**
- **Gimnazija informacionih tehnologija**
- **Medicinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, fizioterapeutski tehničar, farmaceutski tehničar

- **Drvoprerađivačka struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: tehničar finalne obrade drveta

- **Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanje: automehaničar

- **Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer/vlasuljar

8. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA GORNJI VAKUF“, GORNJI VAKUF– USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 14, na stranicama 105. – 108. Javna ustanova „Mješovita srednja škola Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

- **Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- **Medicinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar

9. SREDNJA ŠKOLA „USKOPLJE“, GORNJI VAKUF– USKOPLJE, upisana je u Registar pod rednim brojem 5, na stranicama 09. – 12. Javna ustanova Srednja škola „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Zdravstvo (A)**

Stručno zvanje: medicinska sestra – medicinski tehničar

- **Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: elektrotehničar, tehničar za računalstvo

- **Grafika**

Stručno zvanje: grafički urednik – dizajner

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanje: automehaničar

10. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA „JAJCE“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 17, na stranicama 33. – 36. Javna ustanova Srednja strukovna škola „Jajce“, Jajce, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računalstvo

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: CNC operater, zavarivač

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar

- **Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)**

Stručna zvanja: građevinski tehničar – visokogradnja, računalni tehničar u graditeljstvu

- **Graditeljstvo (C)**

Zanimanja: keramičar – oblagrač, zidar

- **Šumarstvo (A)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

11. SREDNJA ŠKOLA „NIKOLA ŠOP“, JAJCE, upisana je u Registar pod rednim brojem 19, na stranicama 37. – 40. Javna ustanova Srednja škola „Nikola Šop“, Jajce, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručno zvanje: ekonomist programer

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra/tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer

12. SREDNJA ŠKOLA „IVAN GORAN KOVAČIĆ“, KISELJAK, upisana je u Registar pod rednim brojem 13, na stranicama 25. – 28. Javna ustanova Srednja škola „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Jezična gimnazija**

- **Sportska gimnazija**

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, komercijalist, poslovni tajnik

- **Likovna umjetnost i dizajn (A)**

Stručno zvanje: dizajner odjeće

13. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA FOJNICA U KISELJAKU, upisana je u Registar pod rednim brojem 11, na stranicama 21. – 24. Javna ustanova Srednja strukovna škola Fojnica u Kiseljaku zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar, dentalni asistent

- **Ugostiteljstvo i turizam (A)**

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer

14. SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“, KREŠEVO, upisana je u Registar pod rednim brojem 21, na stranicama 41. – 44. Javna ustanova Srednja škola „Kreševo“, Kreševo, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Elektrotehnika (A)**

Stručno zvanje: tehničar za računalstvo

- **Elektrotehnika (C)**

Zanimanje: elektroinstalater

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: automehaničar, CNC operater

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa

15. „MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 24, na stranicama 125. – 128. Javna ustanova „Mješovita srednja škola“, Novi Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Mašinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: mašinski tehničar konstruktor na računaru, mašinski tehničar za kompjutersko upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: operater na CNC mašinama, zavarivač

- **Saobraćajna struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III stepen)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač

16. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA JAKOVA GOTOVCA, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 7, na stranicama 13. – 16. Javna ustanova Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Glazbena umjetnost**

Teorijski smjer

Instrumentalni smjer: glasovirač, violinist, klarinetist, saksofonist, trubač, flautist, harmonikaš, gitarist

Solo pjevač

17. SREDNJA ŠKOLA „NOVI TRAVNIK“, NOVI TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 1, na stranicama 01. – 04. Javna ustanova Srednja škola „Novi Travnik“, Novi Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Cestovni promet (A)**

Stručno zvanje: tehničar cestovnog prometa

- **Elektrotehnika (A)**

Stručna zvanja: tehničar za računalstvo, elektrotehničar

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar

- **Osobne usluge (C)**

Zanimanje: frizer

Ostala zanimanja, kozmetički tehničar

18. MJEŠOVITA SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 18, na stranicama 113. – 116. Javna ustanova Mješovita srednja tehnička škola, Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Mašinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: mašinski tehničar za kompjutersko

upravljanje mašinama

- **Mašinska struka (III stepen)**

Zanimanja: zavarivač, operater na CNC mašinama

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, elektrotehničar energetike, elektrotehničar računarstva i informatike, elektrotehničar informacijskih tehnologija

- **Elektro struka (III stepen)**

Zanimanja: elektromehaničar, autoelektričar, elektroinstalater

- **Tekstilna struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: tekstilni tehničar konfeksionar, tekstilni tehničar konstruktor modelar, dizajner tekstila i odjeće na računaru

- **Građevinska struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: građevinski tehničar

- **Građevinska struka (III stepen)**

Zanimanje: keramičar

- **Područje rada: Šumarstvo (IV stepen)**

Stručno zvanje: šumarski tehničar

19. MJEŠOVITA SREDNJA EKONOMSKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 10, na stranicama 97. – 100. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola, Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Ekonomska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, poslovno-informatički tehničar

- **Ugostiteljsko-turistička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

- **Ugostiteljsko-turistička struka (III stepen)**

Zanimanje: kuhar

- **Uslužne djelatnosti (IV stepen)**

Stručno zvanje: kozmetički tehničar

- **Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer – vlasuljar

- **Trgovinska struka (III stepen)**

Zanimanje: prodavač

20. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, TRAVNIK, upisana je u Registar pod rednim brojem 2, na stranicama 81. – 84. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Travnik“, Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Filološka gimnazija**

- **Gimnazija informacionih tehnologija**

- **Matematičko-informatička gimnazija**

- **Medicinska struka (IV stepen)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, laboratorijski tehničar, zubni tehničar

21. KATOLIČKI ŠKOLSKI CENTAR „PETAR BARBARIĆ“, GIMNAZIJA, TRAVNIK, upisana je u

Registar pod rednim brojem 23, na stranicama 45. – 48. Katolički školski centar „Petar Barbarić“, Gimnazija, Travnik, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Gimnazije, i to:

- **Opća gimnazija**

22. SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“, Nova Bila, upisana je u Registar pod rednim brojem 9, na stranicama 17. – 20. Javna ustanova Srednja škola „Travnik“, Nova Bila, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Zdravstvo (A)**

Stručna zvanja: medicinska sestra – tehničar, farmaceutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, fizioterapeutski tehničar

- **Ekonomija i trgovina (A)**

Stručna zvanja: ekonomist, ekonomist – poslovna informatika

23. ELČI IBRAHIM-PAŠINA MEDRESA U TRAVNIKU upisana je u Registar pod rednim brojem 26, na stranicama 129. – 132. Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Medrese.

Stručno zvanje: svršenic medrese

24. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 20, na stranicama 117. – 120. Javna ustanova Mješovita srednja škola „Vitez“, Vitez, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Područje rada: IT Grafika (IV stepen)**

Stručno zvanje: web-dizajner

- **Saobraćajna struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- **Saobraćajna struka (III stepen)**

Zanimanje: vozač motornih vozila

- **Elektrotehnička struka (IV stepen)**

Stručno zvanje: elektrotehničar računarstva i informatike

- **Uslužne djelatnosti (III stepen)**

Zanimanje: frizer/vlasuljar

25. SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“, VITEZ, upisana je u Registar pod rednim brojem 15, na stranicama 29. – 32. Javna ustanova Srednja škola „Vitez“, Vitez, zadovoljava uvjete za obrazovanje redovitih i izvanrednih učenika sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu Škole, i to:

- **Opća gimnazija**

- **Ekonomija (A)**

Stručno zvanje: ekonomist

- **Prehrana (A)**

Stručno zvanje: prehrambeni tehničar

- **Ugostiteljstvo i turizam (C)**

Zanimanje: kuhar

- **Strojarstvo (A)**

Stručno zvanje: računalni tehničar

- **Strojarstvo (C)**

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije,

automehaničar.

III.

Srednje škole navedene u točki II. ovog Popisa upisom u Registar stekle su pravo na izdavanje svjedodžbi i ostalih obrazovnih isprava o završenom obrazovanju ili pojedinom razredu te o drugim oblicima obrazovanja.

IV.

Ovaj Popis objavit će se u „Službenim novinama Kantona Središnja Bosna“.

Broj: 03-34-380/24

MINISTAR

7. veljače 2024.

Travnik

Bojan Domić, v. r.

.....

## S A D R Ź A J

<b>323 Odluka</b> o zamjeni nekretnina	<b>1741</b>	<b>332 Odluka</b> o prihvaćanju Programa trošenja sredstava sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1796</b>
<b>324 Program rada</b> Sabora Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1741</b>	<b>Program</b> trošenja sredstava sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – za saniranje ekoloških incidenata“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1796</b>
<b>325 Program</b> razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. – 2029. godine	<b>1746</b>	<b>333 Odluka</b> o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu	<b>1796</b>
<b>326 Zaključak</b> (o prihvaćanju Programa rada Vlade Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu)	<b>1790</b>	<b>Program</b> trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu životne sredine za 2024. godinu	<b>1797</b>
<b>327 Zaključak</b> o prihvaćanju Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Kantonu Središnja Bosna za razdoblje 2024. – 2029. godine	<b>1790</b>	<b>334 Odluka</b> o ovlasti Ministarstvu prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova za raspolaganje namjenskim sredstvima za zaštitu životne sredine iz Fonda za zaštitu okoliša za 2024. godinu	<b>1800</b>
<b>328 Odluka</b> o prihvaćanju Programa trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1790</b>	<b>335 Odluka</b> o Programu trošenja sredstava tekućih transfera za oblast informiranja, za 2024. godinu	<b>1801</b>
<b>Program</b> trošenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, kapitalnih transfera za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1791</b>	<b>336 Odluka</b> o prihvaćanju Programa trošenja sredstava tekućih transfera za muzejsku djelatnost, za 2024. godinu	<b>1802</b>
<b>329 Odluka</b> o prihvaćanju Programa korištenja sredstava sa stavke „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – za sudjelovanje na sajmovima i izložbama“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1793</b>	<b>337 Odluka</b> o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Regionalnoj ekonomskoj zajednici“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1803</b>
<b>330 Odluka</b> o prihvaćanju Programa korištenja sredstava sa stavke „Ugovorene i druge posebne usluge – Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Središnja Bosna“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1794</b>	<b>338 Odluka</b> o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji gospodarstvu“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1804</b>
<b>331 Odluka</b> o prihvaćanju Programa trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1794</b>	<b>339 Odluka</b> o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – potpora razvoju poduzetničkih zona“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1806</b>
<b>Program</b> trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za obilježavanje značajnih dana ekološkog kalendara i potporu radu ekoloških društava“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1795</b>		

- 340 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – za javno-privatno partnerstvo“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1807**
- 341 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Tekući transferi neprofitnim organizacijama“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1809**
- 342 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za obavljene tehničke preglede vozila u 2024. godini **1810**
- 343 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera neprofitnim organizacijama – akademijama, za 2024. godinu **1811**
- 344 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera za mlade, za 2024. godinu **1812**
- 345 Odluka** o utvrđivanju kriterija raspodjele sredstava tekućih transfera pojedincima za znanstvene radove, za 2024. godinu **1813**
- 346 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1815**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava za poticaje poljoprivredi (za organiziranje sajмова i izložbi te edukacije, izdavaštvo i sl.), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1815**
- 347 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava sa stavki za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1816**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava sa stavki za poticaje poljoprivredi (interventna sredstva), Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1817**
- 348 Odluka** o prihvaćanju Programa trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1818**
- Program** trošenja sredstava sa stavke „Tekući transferi drugim razinama vlasti i fondovima – poticaji veterinarstvu (zakonske obveze)“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1818**
- 349 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, ostvarenih od naknade za koncesije iz mjerodavnosti Ministarstva gospodarstva u 2024. godini **1819**
- 350 Odluka** o prihvaćanju Programa korištenja sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, sa stavke „Subvencije javnim poduzećima – poticaji gospodarstvu za povećanje konkurentnosti“ Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1821**
- 351 Odluka** o prihvaćanju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu **1822**
- 352 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počini zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu **1826**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu, s tekućih transfera pojedincima i iz subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima za naknadu štete koju počini zaštićena divljač, u skladu s člankom 70. Zakona o lovstvu **1827**
- 353 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu iz mjerodavnosti Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva **1828**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava ostvarenih od koncesijskih naknada za 2024. godinu **1828**
- 354 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu iz mjerodavnosti ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva **1830**
- Program** i kriteriji trošenja sredstava ostvarenih od vodnih naknada za 2024. godinu **1831**
- 355 Odluka** o prihvaćanju Programa i kriterija trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu sa stavki za poticaje vodoprivredi **1833**

<b>Program</b> i kriteriji trošenja sredstava iz Proračuna Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu sa stavki za poticaje vodoprivredi	<b>1833</b>	<b>363 Pravilnik</b> o postupcima u provođenju Godišnjeg programa razvoja malog gospodarstva Kantona Središnja Bosna	<b>1867</b>
<b>356 Godišnji plan i program</b> projektiranja i rekonstrukcije regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1835</b>	<b>364 Rješenje</b> o produljenju važenja registriranih vozničkih redova na kantonalnim autobusnim linijama u Kantonu Središnja Bosna	<b>1871</b>
<b>357 Godišnji plan i program</b> održavanja regionalnih cesta na području Kantona Središnja Bosna za 2024. godinu	<b>1838</b>	<b>365 Popis</b> verificiranih srednjih škola u Kantonu Središnja Bosna upisanih u Registar srednjih škola, za 2023./2024. školsku godinu	<b>1872</b>
<b>358 Program</b> i kriteriji dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu	<b>1840</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja groblja za 2024. godinu – OB-03/24	<b>1844</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-04/24	<b>1846</b>		
<b>359 Program</b> i kriteriji dodjele sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu	<b>1847</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje izgradnje i uređenja spomen-obilježja za 2024. godinu – OB-01/24	<b>1851</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-02/24	<b>1853</b>		
<b>360 Program</b> i kriteriji dodjele sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu	<b>1854</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje manifestacija, obilježavanja značajnih datuma i sportskih aktivnosti za 2024. godinu – OB-07/24	<b>1857</b>		
<b>Obrazac</b> izjave – OB-08/24	<b>1859</b>		
<b>361 Program</b> i kriteriji dodjele sredstava za sufinansiranje rada udruga branitelja za 2024. godinu	<b>1860</b>		
<b>Obrazac</b> prijave za dodjelu sredstava za rad kantonalne udruge branitelja za 2024. godinu – OB-05/24	<b>1863</b>		
<b>Obrazac</b> – OB-06/24	<b>1865</b>		
<b>362 Pravilnik</b> o načinu oduzimanja i vraćanja zadržanog službenog oružja i streljiva	<b>1866</b>		







# SLUŽBENE NOVINE

СРЕДЊОБОСАНСКОГ КАНТОНА

SREDNJOBOSANSKOG KANTONA / KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

ОГЛАСНИ ДИО

Број 4

25. 3. 2024.  
ТРАВНИК

Година XXVIII.

## 1. НЕВАЖЕЋИ ДОКУМЕНТИ

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев SAMRE VRANIĆ, поступајући према акту Основне школе „Муhsin Rizvić“, Фojница, број: 02-287-1/23 од 3. 5. 2023. године, оглашава се неважећим **Увјерење** о завршеном петом (V) разреду Основне школе „Муhsin Rizvić“, Фojница, уруђбени број: 04-13-18/00 од 3. 5. 2000. године.

(Број: 15-34-113/23-273 од 3. 5. 2023. године)

**SO 149/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев IRHADE ŠIŠIĆ, поступајући према акту Мјешовите средње школе „Горњи Вакуф“, Горњи Вакуф – Ускопље, број: 250/23 од 3. 5. 2023. године, оглашава се неважећом **Диплома** о завршеном образовању Мјешовите средње школе „Горњи Вакуф“, Горњи Вакуф – Ускопље, струка: школа услужних дјелатности, занимање: фризер-власуљар, уруђбени број: 341-21/17 од 14. 6. 2017. године.

Подаци су уписани у Матићну књигу број 14., редни број 92.

(Број: 15-34-113/23-274 од 4. 5. 2023. године)

**SO 150/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев AJDINA PETROVIĆA, поступајући према акту Средње стручне школе, Бугојно, број: 0111-273/23 од 4. 5. 2023. године, оглашава се неважећом **Диплома** о завршеном образовању Средње стручне школе, Бугојно, занимање: електромеханичар, уруђбени број: 0749-128-8 од 13. 6. 2008. године.

(Број: 15-34-113/23-275 од 4. 5. 2023. године)

**SO 151/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев ADNANA ZLOTRGA, поступајући према акту Средње школе „Vitez“, Vitez, број: 172-34-01/23 од 3. 5. 2023. године, оглашавају се неважећим:

- **Свједоджба** о завршеном првом (I) разреду Средње школе „Vitez“, Vitez, уруђбени број: 523- 18 од 19. 6. 1987. године;

- **Свједоджба** о завршеном другом (II) разреду Средње школе „Vitez“, Vitez, уруђбени број: 1368-15/88 од 21. 6. 1988. године;

- **Свједоджба** о завршеном трећем (III) разреду Средње школе „Vitez“, Vitez, уруђбени број: 1037-31/89 од 7. 6. 1989. године.

(Број: 15-34-113/23-276 од 4. 5. 2023. године)

**SO 152/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев LEJLE PROHAN, поступајући према акту Мјешовите средње школе „Травник“, Травник, број: 434/23 од 4. 5. 2023. године, оглашава се неважећом **Диплома** о завршеном образовању, Опће гимназије, Мјешовите средње школе „Травник“, Травник, уруђбени број: 94-7/16 од 18. 5. 2016. године.

Подаци су уписани у матићну књигу број XI., за 2012/2013. годину.

(Број: 15-34-113/23-277 од 4. 5. 2023. године)

**SO 153/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев AMILE JAŠAREVIĆ, поступајући према акту Мјешовите средње школе „Травник“, Травник, број: 434-2/23 од 4. 5. 2023. године, оглашава се неважећом **Диплома** о завршеном образовању Мјешовите средње школе „Травник“, Травник, струка: медицинска, занимање: медицинска сестра / техничар, уруђбени број: 702-10/22.

Подаци су уписани у матићну књигу број XIV/II., за 2018/2019. годину

(Број: 15-34-113/23-278 од 4. 5. 2023. године)

**SO 154/24**

На основу члана 169. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 2/98 и 48/99), објављује се

### ОГЛАС

На захтев ŽIVANE SERDAR, поступајући према акту Средње

strukovne škole „Jajce“, Jajce, broj: 133/2023 od 4. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, struka: ugostiteljstvo i turizam (c), zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 426-29/2005 od 16. 6. 2005. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XVII., redni broj 1676.  
(Broj: 15-34-113/23-279 od 4. 5. 2023. godine)

---

**SO 155/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SANIJE PRIJIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, broj: 251/23 od 3. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 101/44 od 14. 6. 2000. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu za 2003/2004. godinu, pod rednim brojem 141.

(Broj: 15-34-113/23-280 od 4. 5. 2023. godine)

---

**SO 156/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev TOMISLAVA STOJMILOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Kreševo“, Kreševo, broj: 7-I/2023 od 4. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu Srednje škole „Kreševo“, Kreševo, struka: poljoprivreda i prerada hrane (A), zanimanje: veterinarski tehničar, urudžbeni broj: 284-I-7/07 od 18. 6. 2007. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XVII., pod rednim brojem 72.

(Broj: 15-34-113/23-281 od 4. 5. 2023. godine)

---

**SO 157/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ELMINA BEĆIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj: 406/2023 od 4. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Opće gimnazije, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 174-3/2013 od 10. 6. 2013. godine.

(Broj: 15-34-113/23-282 od 8. 5. 2023. godine)

---

**SO 158/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev FATIME TRAKO, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 02-288/23 od 4. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju Mašinske stručne škole, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 125/15/96 od 23. 8. 1996. godine.

(Broj: 15-34-113/23-283 od 8. 5. 2023. godine)

---

**SO 159/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev VERNESA PODRUGA, postupajući prema aktu Druge osnovne škole, Bugojno, broj: 159/23 od 5. 4. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Druge osnovne škole, Bugojno, urudžbeni broj: 134-24/15 od 25. 5. 2015. godine.

Podaci su upisani u Matičnu knjigu broj XXVIII., pod rednim brojem 73.

(Broj: 15-34-113/23-284 od 8. 5. 2023. godine)

---

**SO 160/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev RAMIZA HODŽIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj: 08-14-1/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 35- 8/92 od 27. 5. 1992. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj IX., matični broj 3991.

(Broj: 15-34-113/23-285 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 161/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev NEIRA BESO, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj: 08-15-1/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 205- 11/91 od 14. 1. 1991. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj II., matični broj 674.

(Broj: 15-34-113/23-287 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 162/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MASKALENKO DŽUGAŠVILI ALEKSEJEVIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj: 419/2023 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mašinske tehničke škole, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, zanimanje: mašinski tehničar (IV. stepen), urudžbeni broj: 94-10/95 od 9. 6. 1995. godine.

(Broj: 15-34-113/23-288 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 163/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev EMZADA SIJAHA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 179-34-01/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava

se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 410-11/86 od 9. 6. 1986. godine.

(Broj: 15-34-113/23-289 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 164/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ADEMA RAMIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), broj: 257-1/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: 257- 14/10 od 16. 6. 2010. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VII., pod rednim brojem 2922.

(Broj: 15-34-113/23-290 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 165/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev HASANA BRKIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, broj: 02-227/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Trgovinske stručne škole, Mješovite srednje škole Busovača, Busovača, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 03-469-4/98 od 8. 6. 1998. godine.

(Broj: 15-34-113/23-291 od 9. 5. 2023. godine)

---

**SO 166/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev MELISE ŠAKIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj: 448/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: fizioterapeutski tehničar, urudžbeni broj: 101-2/96;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: fizioterapeutski tehničar, urudžbeni broj: 133-23/97;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: fizioterapeutski tehničar, urudžbeni broj 142-29/98;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: fizioterapeutski tehničar, urudžbeni broj: 149-6/99;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: fizioterapeutski tehničar, urudžbeni broj: 151-3/99.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I., za 1995./1996. godinu i matičnoj knjizi broj I., za 1998./1999. godinu.

(Broj: 15-34-113/23-292 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 167/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev PAVE SARATLIJE, postupajući prema aktu Osnovne škole „Braća Jezerčić“, Divičani, Jajce, broj: 210-5/23 od 9. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Josip Mažar Šoša“, u Dobratcima, općina Skender Vakuf, urudžbeni broj nema, izdana 1985. godine.

(Broj: 15-34-113/23-293 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 168/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev EMIRA GANIBEGOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, broj: 135/2023 od 10. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, struka: elektrotehnika (C), zanimanje: elektromehaničar, urudžbeni broj: 479-9/2006 od 16. 6. 2006. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XXI., pod rednim brojem 2096.

(Broj: 15-34-113/23-294 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 169/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev NIKOLE JAGNJIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 355/23 od 4. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturalnom ispitu, Elektrotehničke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, zanimanje: tehničar računarstva, urudžbeni broj: 517-9/16 od 16. 6. 2006. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj MK 122/1, za godinu 2012/2013.

(Broj: 15-34-113/23-295 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 170/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev MIRALEME LETIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 356/23 od 8. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom završnom ispitu, Elektrotehničke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik,, zanimanje: elektroinstalater, urudžbeni broj: 250-9/17 od 7. 6. 2017. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj MK 131/111 – 2014/2015.

(Broj: 15-34-113/23-296 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 171/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev JOSIPA FRANIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 190-34-01/23 od 10. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 321 - 3/19-1 od 19. 6. 2019. godine;
- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 356- 3/21-1 od 21. 6. 2021. godine.  
(Broj: 15-34-113/23-297 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 172/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ANE ŠAMIJA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 192-34-01/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 349- 3/21-7 od 21. 6. 2021. godine.  
(Broj: 15-34-113/23-298 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 173/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SAMIRA ADILOVIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 02-308/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Saobraćajne stručne škole, Mješovite srednje škole „Vitez“, Vitez, zanimanje: vozač motornih vozila, urudžbeni broj: 01-71-2/15 od 12. 6. 2015. godine.  
(Broj: 15-34-113/23-299 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 174/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ADNANA KRNJIĆA, postupajući prema aktu „Mješovite srednje škole“, Novi Travnik, broj: 205/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mašinske tehničke škole, „Mješovite srednje škole“, Novi Travnik, zanimanje: mašinski tehničar, urudžbeni broj: 780/1 od 25. 8. 1995. godine.  
Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 1028/IV.  
(Broj: 15-34-113/23-300 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 175/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev FINE BUTUM, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik), broj: 419/2023 od 11.

5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik), urudžbeni broj: 01-494/90 od 28. 8. 1990. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 1028/IV.  
(Broj: 15-34-113/23-301 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 176/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev AHMEDA KARIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj: 08-17-1/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 110-38/06 od 29. 5. 2006. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIII., matični broj 6225.  
(Broj: 15-34-113/23-302 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 177/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev JASMINA POLUTANA, postupajući prema aktu Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, broj: 08-23-425/2023 od 12. 4. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Dozvola Instruktoru vožnje za „B“ kategoriju i „CI“, podkategoriju**, što je uvedeno u Registar o položenim ispitima i izdanim dozvolama instruktora vožnje, urudžbeni broj: 484/15.

(Broj: 15-34-113/23-303 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 178/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MARIJE ČOBANAC, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, broj: 457/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra, urudžbeni broj 280/141-80;
- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra, urudžbeni broj 147/4-81;
- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra, urudžbeni broj 20-79-82;
- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra, urudžbeni broj 107/5-83;
- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Travnik“, Travnik, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra, urudžbeni broj 11/24-83.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj I. - 1979/1980.  
(Broj: 15-34-113/23-304 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 179/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ANELA ALIJAGIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 365/23 od 10. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturskom ispitu, Elektrotehničke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, zanimanje: tehničar energetike, urudžbeni broj: 193/04 od 24. 6. 2004. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj MK 173/11 - 2003/2004.  
(Broj: 15-34-113/23-305 od 11. 5. 2023. godine)

---

**SO 180/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev FUADE HODŽIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 196-34-01/23 od 12. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 151-10/92 od 22. 5. 1992. godine.

(Broj: 15-34-113/23-306 od 12. 5. 2023. godine)

---

**SO 181/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ANE ĆOSIĆ, postupajući prema aktu Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, broj: 08-23-25/2023 od 24. 3. 2023. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerenje** o položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom za „B“, kategoriju, urudžbeni broj: 08-38-04-4189/10 od 30. 8. 2010. godine, što je uvedeno u Registar o položenim ispitima i izdanim uvjerenjima pod rednim brojem 4189/10.

(Broj: 15-34-113/23-307 od 15. 5. 2023. godine)

---

**SO 182/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev NIHADA ALIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Gračanica“, Gračanica kod Bugojna, broj: 05-123/23 od 15. 3. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Gračanica“, Gračanica kod Bugojna, urudžbeni broj: 77/99 od 9. 6. 1999. godine.

(Broj: 15-34-113/23-308 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 183/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev NAILA MEHIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj: 283-1/23 od 10. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju,

Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 338- 26/97 od 21. 11. 1997. godine.

- Podaci su upisani u matičnu knjigu koja je vođena od 1994./1995. godine, bilježnica broj I., pod rednim brojem 103., broj u Registru 15.  
(Broj: 15-34-113/23-309 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 184/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ZILHE KAJMAK, postupajući prema aktu Osnovne škole „Vitez“, Vitez, broj: 01-15-5/23 od 17. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom osmom (VIII) razredu, Osnovne škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 01-118/22-87 od 26. 6. 1987. godine.

(Broj: 15-34-113/23-310 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 185/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev OLIVERA ŽILIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 201-34-01/23 od 16. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 633-3/2000 od 1. 9. 2000. godine.

(Broj: 15-34-113/23-311 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 186/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev SABINE KERO, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, broj: 02.1-559/2023 od 17. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj: 08.6-363-12/20 od 18. 6. 2020. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XVIII., pod rednim brojem 53.

(Broj: 15-34-113/23-312 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 187/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev AIDE HABIBIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik), broj: 436/2023 od 17. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik), urudžbeni broj 01-335/09 od 10. 6. 2009. godine.

(Broj: 15-34-113/23-313 od 17. 5. 2023. godine)

---

**SO 188/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev IRFANA BAŠIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj: 434/2023 od 12. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Mašinske stručne škole, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, zanimanje: automehaničar (III. stepen), urudžbeni broj: 182-1/2000 od 9. 6. 2000. godine.

(Broj: 15-34-113/23-314 od 17. 5. 2023. godine)

**SO 189/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ŠUHRE ŽULJKO, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj: 435/2023 od 12. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Građevinsko-geodetske tehničke škole, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, zanimanje: građevinski tehničar za visoku gradnju (IV. stepen), urudžbeni broj: 149-21/89 od 2. 6. 1989. godine.

(Broj: 15-34-113/23-315 od 17. 5. 2023. godine)

**SO 190/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SALIHA SOFTIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Muhsin Rizvić“, Fojnica, broj: 02-329-1/23 od 18. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerenje** o završenom četvrtom (IV) razredu osnovne škole, Osnovne škole „Muhsin Rizvić“, Fojnica, urudžbeni broj: 04-27-28/07 od 12. 11. 2007. godine.

(Broj: 15-34-113/23-316 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 191/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SAČIRA MEMIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 384/23 od 15. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturskom ispitu, Grafičke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, zanimanje: grafički tehničar grafičke dorade, urudžbeni broj: 130/12 od 7. 6. 2012. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj MK 159/1 - 2008/09

(Broj: 15-34-113/23-317 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 192/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MINELE VEREGET, postupajući prema aktu Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, broj: 224/2023 od 18. 5. 2023. godine, oglašavaju

se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, ispitu, Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 424-21/2010 od 17. 5. 2010. godine;

- **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje škole „Nikola Šop“, Jajce, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 434-21/2010 od 28. 6. 2010. godine.

(Broj: 15-34-113/23-319 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 193/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SAMIRA KAPETANA, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj: 549-03/23 od 18. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 12-15/90 od 5. 6. 1990. godine;

- **Duplikat Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 261/98 od 7. 9. 1998. godine.

(Broj: 15-34-113/23-319 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 194/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ASIMA MEŠIĆA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj: 02.9-112/23-1 od 12. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: kožarska, zanimanje: nema, urudžbeni broj: 783-7 od 18. 8. 1989. godine.

(Broj: 15-34-113/23-320 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 195/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev NERMINA MEŠIĆA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj: 02.9-112/23 od 12. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: saobraćajna, zanimanje: vozač lakih motornih vozila, urudžbeni broj: 510-9 od 8. 6. 1984. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: saobraćajna, zanimanje: vozač, urudžbeni broj: 1056-102 od 26. 6. 1987. godine.

(Broj: 15-34-113/23-321 od 18. 5. 2023. godine)

**SO 196/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MILANA ĐUKIĆA, postupajući prema aktu Srednje

škole „Nikola Šop“, Jajce, broj: 227/2023 od 19. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerjenje** o završenom programu stručnog osposobljavanja – ugostiteljska djelatnost, Srednje škole „Moša Pijade“, Jajce, urudžbeni broj: 464/88 od 24. 6. 1988. godine.

(Broj: 15-34-113/23-322 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 197/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev JASMINA MUHAREMOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj: 0111-312/23 od 19. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: plinski i vodoinstalatler, urudžbeni broj: 0749-94-8 od 9. 6. 2009. godine.

(Broj: 15-34-113/23-323 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 198/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ILIJA ŽIVKO, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj: 02.9-112/23-2 od 16. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: saobraćajna, zanimanje: autosaoobraćajni tehničar, urudžbeni broj: 540-38 od 11.6. 1984. godine.

(Broj: 15-34-113/23-324 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 199/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev SUMEJE ZATAGIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Busovača“, Busovača, broj: 02-262/23 od 11. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Ekonomija, pravo, administracija i trgovina, Mješovite srednje škole „Busovača“, Busovača, zanimanje: poslovni sekretar, urudžbeni broj: 03-362- 14/16 od 14. 6. 2016. godine.

(Broj: 15-34-113/23-325 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 200/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ADISA BUŠATLIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, broj: 271/23 od 15. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, struka: mašinska, zanimanje: bravar, urudžbeni broj: 316/23 od 10. 6. 1997. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, struka: mašinska, zanimanje: bravar, urudžbeni broj: 290/8 od 16. 6. 1998. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (III) razredu, MSŠ „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, struka: mašinska, zanimanje: bravar, urudžbeni broj: 48/6 od 30. 8. 1999. godine;

- **Diploma** o završenom obrazovanju, Mješovite srednje škole „Gornji Vakuf“, Gornji Vakuf – Uskoplje, struka: mašinska, zanimanje: bravar, urudžbeni broj: 48/8 od 14. 9. 1999. godine.

(Broj: 15-34-113/23-326 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 201/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev MIRZE BEJTIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj: 635/23 od 15. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, program: ekonomija i trgovina (A), zanimanje: komercijalist, urudžbeni broj: 454-1/21 od 16. 6. 2021. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XVI., redni broj 142.

(Broj: 15-34-113/23-327 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 202/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev NEVENE PETROVIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj: 636/23 od 15. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, program: ekonomija i trgovina (A), zanimanje: komercijalist, urudžbeni broj: 457-9/21 od 16. 6. 2021. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XVIII., redni broj 83.

(Broj: 15-34-113/23-328 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 203/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev LORENE RAMLJAK, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj: 656/23 od 18. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: ekonomska, zanimanje: komercijalist, urudžbeni broj: 588/15 od 12. 6. 2015. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj XIII., redni broj 524.

(Broj: 15-34-113/23-329 od 19. 5. 2023. godine)

**SO 204/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ALME HADŽIAHMETOVIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, broj: 02.1-572/2023 od 22. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Opće gimnazije, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj nema od 26. 6. 1998. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Opće gimnazije, Mješovite srednje škole „Gimnazija Bugojno“, Bugojno, urudžbeni broj: 0713-192-31/99 od 25. 6. 1999. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj IV., redni broj 715.

(Broj: 15-34-113/23-330 od 22. 5. 2023. godine)

---

**SO 205/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev IRHADE BEŠIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kaćuni“, Kaćuni (Busovača), broj: 02-206/23 od 19. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Kaćuni“, Kaćuni (Busovača), urudžbeni broj: 02- 281-1/2012 od 18. 6. 2012. godine.

(Broj: 15-34-113/23-331 od 22. 5. 2023. godine)

---

**SO 206/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MIDHETA SUSAKA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), broj: 08-18-1/23 od 22. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehurići“, Mehurići (Travnik), urudžbeni broj: 106-1-18/01 od 1. 10. 2001. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj III., za odrasle, matični broj 872.

(Broj: 15-34-113/23-332 od 22. 5. 2023. godine)

---

**SO 207/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev AIDE DAHIJE, postupajući prema aktu Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, broj: 662/23 od 22. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednje škole „Ivan Goran Kovačić“, Kiseljak, struka: trgovinska, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 130-8/2002 od 12. 6. 2002. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj VI., redni broj 48.

(Broj: 15-34-113/23-333 od 22. 5. 2023. godine)

---

**SO 208/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev LJILJANE ŠUTA, postupajući prema aktu Srednje tehničke škole, Bugojno, broj: 02.9-112/23-3 od 22. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje tehničke škole, Bugojno, struka: kožarska, zanimanje: konfektionar kože i krzna, urudžbeni broj: 391-17 od 1. 6. 1988. godine.

(Broj: 15-34-113/23-334 od 23. 5. 2023. godine)

---

**SO 209/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev JOZEFINE JUKIĆ, postupajući prema aktu Srednje škole „Vitez“, Vitez, broj: 206-34-01/23 od 22. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje škole „Vitez“, Vitez, urudžbeni broj: 898-12/81 od 19. 6. 1981. godine.

(Broj: 15-34-113/23-335 od 23. 5. 2023. godine)

---

**SO 210/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SELME HADŽIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 389/23 od 16. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturalnom ispitu, Elektrotehničke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, zanimanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike, urudžbeni broj: 284-7/10 od 31. 8. 2010. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj MK 97/1 – 2006/07.

(Broj: 15-34-113/23-336 od 23. 5. 2023. godine)

---

**SO 211/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev SENADA KARAHASANOVIĆA, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole „Jajce“, Jajce, broj: 159/2023 od 22. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednjoškolskog centra – Škola sa praktičnom obukom Jajce, smjer: elektro, zanimanje: elektromehaničar, urudžbeni broj: 1112/75 od 14. 6. 1975. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednjoškolskog centra – Škola sa praktičnom obukom Jajce, smjer: elektro, zanimanje: elektromehaničar, urudžbeni broj 1444/76 od 11. 6. 1976. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Srednjoškolskog centra – Škola sa praktičnom obukom Jajce, smjer: elektro, zanimanje: elektromehaničar, urudžbeni broj 539/77 od 16. 5. 1977. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj ŠPO 73/74., pod rednim brojem 42.

(Broj: 15-34-113/23-337 od 23. 5. 2023. godine)

---

**SO 212/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MARIJA BARAČA, postupajući prema aktu Srednje škole „Novi Travnik“, Novi Travnik, broj: 02-348/23 od 22. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu programa strojarstvo „C“, Srednje škole „Novi Travnik“, Novi Travnik, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 05-644-3/02 od 24. 6. 2002. godine.

(Broj: 15-34-113/23-338 od 23. 5. 2023. godine)

---

**SO 213/24**



Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev HADISA RAMULJA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik), broj: 462/2023 od 23. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Mehmedalija Mak Dizdar“, Vodovod (Novi Travnik) urudžbeni broj: 01-278/94 od 24. 8. 1994. godine.

(Broj: 15-34-113/23-339 od 24. 5. 2023. godine)

---

**SO 214/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev BELME BESO, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kaonik“, Kaonik (Busovača), broj: 02-198/23 od 23. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Kaonik“, Kaonik (Busovača), urudžbeni broj: 102/12 od 18. 6. 2012. godine.

(Broj: 15-34-113/23-340 od 24. 5. 2023. godine)

---

**SO 215/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev SLAVKA VUJIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, broj: 467/2023 od 23. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom završenom ispitu, Šumarske i drvoprerađivačke stručne škole, Mješovite srednje škole, Donji Vakuf, zanimanje: stolar (III. stepen), urudžbeni broj: 163-30/87 od 5. 6. 1987. godine.

(Broj: 15-34-113/23-341 od 24. 5. 2023. godine)

---

**SO 216/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev SVJETLANE ŠUŠNJA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kaonik“, Kaonik (Busovača), broj: 02-203/23 od 23. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Kaonik“, Kaonik (Busovača), urudžbeni broj: 01- 108-21/87 od 30. 5. 1987. godine.

(Broj: 15-34-113/23-342 od 24. 5. 2023. godine)

---

**SO 217/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev JELENE BREŠKIĆ, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, broj: 236/23 od 23. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra / tehničar, urudžbeni broj 344-03/04 od 25. 8. 2004. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra / tehničar, urudžbeni broj 405-1/05 od 25. 8. 2005. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra / tehničar, urudžbeni broj: 334-1/06 od 25. 8. 2006. godine;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra / tehničar, urudžbeni broj 107-17/07 od 10. 5. 2007. godine;

- **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Srednje strukovne škole Fojnica, u Kiseljaku, struka: medicinska, zanimanje: medicinska sestra / tehničar, urudžbeni broj: 415/07 od 13. 9. 2007. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu broj 115, matični broj 8.

(Broj: 15-34-113/23-343 od 24. 5. 2023. godine)

---

**SO 218/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ELVEDINA KUNIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), broj: 282-1/23 od 25. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Karaula“, Karaula (Travnik), urudžbeni broj: nema; datuma izdavanja: nema.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj VII, pod rednim brojem 3227.

(Broj: 15-34-113/23-344 od 26. 5. 2023. godine)

---

**SO 219/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev MIRALEMA FORIĆA, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj: 0111-323/23 od 25. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj 0749-256-5 od 9. 6. 2020. godine.

(Broj: 15-34-113/23-345 od 26. 5. 2023. godine)

---

**SO 220/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev IVE MEDVIDOVIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Uskoplje“, Gornji Vakuf – Uskoplje, broj: 276/23 od 25. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“, Gornji Vakuf – Uskoplje, urudžbeni broj A 665/87 od 3. 6. 1987. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj XVI., pod rednim brojem 6885.

(Broj: 15-34-113/23-346 od 26. 5. 2023. godine)

---

**SO 221/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MUHAREMA BUBRIĆA, postupajući prema aktu Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta, broj: 08-23-425/2023-34 od 9. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećim **Uvjerjenje** o položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom „C1“, podkategorije, urudžbeni broj: 08-38-04-36127/18, što je uvedeno u Registar o položenim ispitima i izdanim uvjerenjima, urudžbeni broj: 36127/18.

(Broj: 15-34-113/23-346 od 26. 5. 2023. godine)

**SO 222/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev TATJANE VOLIĆ, postupajući prema aktu Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj: 330-1/23 od 25. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 234-26/17 od 16. 6. 2017. godine;

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 289-21/18 od 18. 6. 2018. godine;

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, urudžbeni broj: 249-21/19 od 13. 5. 2019. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, koja je vođena od 2016. godine, bilježnica broj I., pod rednim brojem 88., broj u Registru 4.

(Broj: 15-34-113/23-348 od 26. 5. 2023. godine)

**SO 223/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev JOSIPE LUČIĆ, postupajući prema aktu Srednje strukovne škole, Fojnica, u Kiseljaku, broj: 258/23 od 26. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o položenom završnom ispitu, Ugostiteljsko-turističke škole, Srednje strukovne škole, Fojnica, u Kiseljaku, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 146/05 od 8. 6. 2005. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj 112., matični broj 64.

(Broj: 15-34-113/23-349 od 29. 5. 2023. godine)

**SO 224/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev AJDINA HUNTIĆA, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj: 0111-329/23 od 29. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: automehaničar, urudžbeni broj: 0749-437-8-5 od 6. 6. 2022. godine.

(Broj: 15-34-113/23-350 od 29. 5. 2023. godine)

**SO 225/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev JOSIPA JURČEVIĆA, postupajući prema aktu Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, broj: 02-203/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završnom ispitu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: ugostiteljstvo i turizam, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 05-211-10/20 od 11. 6. 2020. godine.

(Broj: 15-34-113/23-351 od 30. 5. 2023. godine)

**SO 226/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ARMINA BEVRNJE, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj: 0111-333/23 od 29. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: vozač motornih vozila, urudžbeni broj: 0749-97-2 od 3. 9. 2019. godine.

(Broj: 15-34-113/23-352 od 30. 5. 2023. godine)

**SO 227/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ALDINE HODŽIĆ, postupajući prema aktu Srednje stručne škole, Bugojno, broj: 0111-334/23 od 29. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o završenom obrazovanju, Srednje stručne škole, Bugojno, zanimanje: prodavač, urudžbeni broj: 0749-124-9 od 7. 6. 2010. godine.

(Broj: 15-34-113/23-353 od 30. 5. 2023. godine)

**SO 228/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev MUHAMEDA FAZLIĆA, postupajući prema aktu Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 407/23 od 24. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Diploma** o položenom maturalnom ispitu, Elektrotehničke škole, Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, zanimanje: elektrotehničar, urudžbeni broj: 243-5/18 od 8. 6. 2018. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj MK 235/VI – 2015/16.

(Broj: 15-34-113/23-354 od 30. 5. 2023. godine)

**SO 229/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**OGLAS**

Na zahtjev ALME ALIBEGOVIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kiseljak 1“, Bilalovac, broj: 353-05/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne

škole „Kiseljak 1“, Bilalovac, urudžbeni broj: 1- 257-06/2013 od 3. 6. 2013. godine.

(Broj: 15-34-113/23-355 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 230/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev AMELA MEŠTROVACA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce, broj: 480/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce, urudžbeni broj: 229/02-19 od 13. 6. 2002. godine.

(Broj: 15-34-113/23-356 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 231/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev SELIMA HUSIĆA, postupajući prema aktu Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce, broj: 482/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Osnovne škole „Berta Kučera“, Jajce, urudžbeni broj: 228-8/19 od 2019. godine.

(Broj: 15-34-113/23-357 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 232/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev ALDINE HODŽIĆ, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj: 805-03/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 595/07 od 19. 6. 2007. godine.

(Broj: 15-34-113/23-358 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 233/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev DŽEMILE ŠEHO, postupajući prema aktu Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj: 803-03/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašava se nevažećom **Svjedodžba** o završenoj osnovnoj školi, Prve osnovne škole, Donji Vakuf, urudžbeni broj: 281-26/97 od 1997. godine.

(Broj: 15-34-113/23-359 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 234/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev FILIPA KAFADARA, postupajući prema aktu Srednje

škole „Travnik“, Nova Bila, broj: 02-204/23 od 30. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom prvom (I) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: ugostiteljstvo i turizam, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 05-265-25/12 od 25. 6. 2012. godine.

- **Svjedodžba** o završenom drugom (II) razredu, Srednje škole „Travnik“, Nova Bila, struka: ugostiteljstvo i turizam, zanimanje: kuhar, urudžbeni broj: 05-267-22/13 od 18. 6. 2013. godine.

(Broj: 15-34-113/23-360 od 30. 5. 2023. godine)

---

**SO 235/24**

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98 i 48/99), objavljuje se

**O G L A S**

Na zahtjev GABRIJELE PAVLIĆ, postupajući prema aktu Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, broj: 06-554-1-2-3/23 od 29. 5. 2023. godine, oglašavaju se nevažećim:

- **Svjedodžba** o završenom trećem (III) razredu, Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, urudžbeni broj: nema, od 1994. godine;

- **Svjedodžba** o završenom četvrtom (IV) razredu, Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, urudžbeni broj: nema, od 1995. godine;

- **Svjedodžba** o završenom petom (V) razredu, Osnovne škole „Kiseljak“, Kiseljak, urudžbeni broj: nema, od 1996. godine.

Podaci su upisani u matičnu knjigu, broj XVII., matični broj 7084.

(Broj: 15-34-113/23-361 od 31. 5. 2023. godine)

---

**SO 236/24****O G L A S**

Oglašava se nevažećim **Oružni list**, serijskog broja: No 00002612, registrovan u Policijskoj stanici Travnik, pod rednim brojem 1249/05, na ime JUSIĆ NUSRET, sin Smaila, rođen 19. 6. 1959. godine, u Travniku, JMBG: 1906959193056, s prebivalištem na adresi Han Bila, b. b., općina Travnik.

Nusret Jusić obratio se Policijskoj stanici Travnik, 10. 1. 2024. godine, sa zahtjevom za poništenje oružnoga lista zbog gubitka, a na kojem je upisano sljedeće vatreno oružje:

- pištolj marke „ČSR“, VZOR model 50, kalibra 7,65mm fabričkog broja B-69659.

Nakon izvršenih svih potrebnih provjera i pribavljanja podataka po službenoj dužnosti, utvrđeno je da u pogledu imenovanog nisu nastupili razlozi koji predstavljaju zakonske smetnje za dalje držanje i nošenje oružja iz člana 11. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, te je primjenom stavova 2., 3. i 4. člana 40. istog Zakona odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

(Broj: 02/7-3-2-04-5-14/24 od 19. 01. 2024. godine)

---

**SO 237/24****O G L A S**

Oglašava se nevažećim **Oružni list**, serijskog broja: No 0042, registrovan u Policijskoj stanici Travnik, pod rednim brojem 201/23, na ime RAMIZ SALKICA, sin Čazima, rođen 24. 4. 1977. godine u Travniku, JMBG:2404977193037, s prebivalištem na adresi Donje Krčevine b. b., općina Travnik.

Ramiz Salkica se obratio Policijskoj stanici Travnik, 31. 1. 2024. godine, sa zahtjevom za oglašavanje oružnog lista nevažećim zbog gubitka, a na kojem je upisano sljedeće oružje:

- lovačka puška marke “Češka Zbrojevka“, kalibra 12, tvorničkog broja 26282.

Nakon izvršenih svih potrebnih provjera i pribavljanja podataka po službenoj dužnosti, utvrđeno je da u pogledu imenovanog nisu nastupili

razlozi koji predstavljaju zakonske smetnje za dalje držanje i nošenje oružja iz člana 11. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, te je primjenom stavova 2., 3. i 4. člana 40. istog Zakona odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

(Broj: 02/7-3-2-04-5-42/24 od 5. 02. 2024. godine)

**SO 238/24**

## OGLAS

Oglašava se nevažećim **Oružni list** za držanje i nošenje oružja, serijskog broja 00010483 (za oružje B Kategorije, lovačka kombinirana puška marke „CZ BRNO“, cal. 30-06/12x76, tvornički broj: SR1275, reg. broj: 30/09), izdan u Policijskoj stanici Vitez dana 4. 05. 2009. godine., na ime MIRKO GRGIĆ, sin Dragin, rođen 16. 2. 1969. godine, s prebivalištem u ulici Šantići b. b., Vitez.

Policijskoj stanici Vitez obratio se Mirko Grgić iz Viteza, sa zahtjevom za poništenje i oglašavanje nevažećim Oružnog lista za držanje i nošenje oružja, serijskog broja 00010483, zbog gubitka istog. Uz zahtjev za poništenje priložio je i Izvještaj o prijavi gubitka Policijskoj stanici Vitez, broj 02/7-5-04-1-67/24 od 4. 3. 2024. godine. U svojoj izjavi navodi okolnosti gubitka Oružnog lista.

(Broj: 02/7-5-2-04-5-67/24 od 4. 3. 2024. godine)

**SO 239/24**

## II. PRIVREMENA ZASTUPANJA I STARATELJSTVA

## OGLAS

Kantonalni sud u Novom Travniku, sudija Senad Begović, u vanparničnom postupku predlagateljice **Josipa Novaković**, nastanjene na adresi Bachgasse 26, 7011 Siegemdorf, Republika Austrija, zastupana po punomoćnici JASNI BABIĆ iz Viteza, ulica Krčevine b. b., protiv protupredlagatelja **Srećko Mlakić** iz Viteza, Kamenjače b. b., trenutno nepoznatog boravišta, radi priznanja strane sudske presude o razvodu braka, donio je Rješenje, broj: 06 0 V 018454 23 V od 25. 1. 2024. godine, kojim je protupredlagatelju Srećko Mlakić postavljen privremeni zastupnik u osobi BERINI KRNJIĆ, advokaticu iz Travnika, ulica Bosanska b. b.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će vršiti sve dok se protupredlagatelj Srećko Mlakić ili njegov punomoćnik ne pojave pred Sudom.

(Broj: 06 0 V 018454 23 V. od 25.01.2024. godine)

**SO 240/24**

## OGLAS

Općinski sud u Kiseljaku, sudija Suvad Beganović, u pravnoj stvari tužiteljice: 1.) malodobna, ILHANE RAHMANOVIĆ zastupana po zakonskoj zastupnici – majci Saneli Rahmanović, 2.) SANELE RAHMANOVIĆ iz Vogošće, ul. Igmanska, broj 75, obe zastupane po punomoćniku advokatu **Senadu Lagumdžiji** iz Sarajeva, ul. Nusreta Šišića-Dede, broj: 2, protiv tuženog SABAHUDINA RAHMANOVIĆA iz Kiseljaka, ul. Svinjarevo 44, radi izmjene odluke o izdržavanju, v. sp. 1.050,00 KM, vanročišta dana 5. 2. 2024. godine, donio je Rješenje kojim se tuženom SABAHUDINU RAHMANOVIĆU u ovom postupku postavlja privremenom zastupnicom **Jasminka Omanović**, advokat, iz Kiseljaka, ul. Žrtava Domovinskog rata 7., budući da je tuženi na nepoznatoj adresi, nema punomoćnika, a redovni postupak bi trajao dugo, tako da bi za stranke mogle nastati štetne posljedice (član 296. stavovi 1. i 2., tačka 4. ZPP-a Federacije Bosne i Hercegovine).

Postavljena privremena zastupnica u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti obavljaz će sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je postavilo staraoca (član 297. ZPP-a Federacije bosne i Hercegovine).

(Broj: 49 0 P 067141 23 P od 5. 2. 2024. godine)

**SO 241/24**

## OGLAS

Općinski sud u Travniku, sudac Boris Cvitanović, u pravnoj stvari tužioca ALENA TESKEREDŽIĆ iz Zenice, ul. M. Čauševića br. 1a i ostalih: Emira Teskeredžića iz Zenice, ul. M. Čauševića br. 1; Danijala Teskeredžića iz Minchena, Savezna Republika Njemačka, ul. Hanperth br. 17; Vesne Mamula iz Zenice, ul. M. Čauševića br. 1a, Fahrudina Teskeredžića iz Zagreba, Republika Hrvatska, ul. Bosanska br. 34; Armina Teskeredžića iz Sarajeva, ul. Bistrik Medresa br. 22; Emina Teskeredžića iz Zagreba, Republika Hrvatska, ul. Radićeva br. 30; Bisere Vrabec iz Lošinja, Republika Hrvatska, ul. Artatore br. 158; Mirhe Teskeredžić iz Sarajeva, ul. Bistrik Medresa br. 22 i Feride Merkez iz Pariza, Francuska Republika, ul. 6 Rue De Vouille, a sve zastupaju advokati iz Advokatskog društva „**Adil Lozo i drugi**“, d. o. o. Travnik, protiv tuženika NURFETA RAMIĆA iz Banje Luke, ul. Saturlija br. 19, radi vlasništva, vrijednost spora 11.502,20 KM, dana 15. 2. 2024. godine, je izvan ročišta donio je Rješenje kojim se tuženiku Nurfetu Ramiću, zbog nemogućnosti uručjenja tužbe te koji nema punomoćnika u Federaciji Bosne i Hercegovine, u ovom postupku postavlja privremena zastupnica **Krnjić Berina**, advokat iz Travnika.

Postavljena privremena zastupnica u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti obavljaz će sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je postavilo staraoca (član 296. stav 2., tačka 5. ZPP-a Federacije Bosne i Hercegovine).

Dostavom ovoga Rješenja, o postavljanju privremenog zastupnika tuženiku, obavještava se nadležni ogran starateljstva iz Banja Luke.

(Broj: 51 OP 208224 22 P od 15. 02. 2024. godine)

**SO 242/24**