



SLUŽBENE NOVINE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Broj 6

maja 2014.
T R A V N I K

Godina XVIII.

SKUPŠTINA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

137

Na osnovu člana 109. Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 3/04 i 6/13), a u vezi s tačkom 2. stava 1. člana 19. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 86/07, 24/09 i 44/10) te na prijedlog Vlade Srednjobosanskog kantona, Skupština Srednjobosanskog kantona, na VII. vanrednoj sjednici, održanoj 15. aprila 2014. godine donosi

ODLUKU O DUGOROČNOM KREDITNOM ZADUŽENJU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Srednjobosanski kanton kreditno se zadužuje za novčana sredstva u iznosu od 10.000.000,00 KM, i to:

- 5.000.000,00 KM u Intesa Sanpaolo banci, d. d., nosiocu i učesniku konzorcija;
- 5.000.000,00 KM u UniCredit banci, d. d., učesniku konzorcija.

Član 2.

Kreditna sredstva iz člana 1. ove odluke koristit će se za finansiranje dijela deficita Budžeta Srednjobosanskog kantona nastalog do 31. decembra 2013. godine, a za izvršenje obaveza prema dobavljačima.

Član 3.

Kreditni uvjeti za sredstva iz člana 1. ove odluke su:

- iznos kredita – 10.000.000,00 KM;
- rok otplate – 84 mjeseca;
- grejs-period – 12 mjeseci (uključen u rok otplate);
- kamatna stopa – šestomjesečni EURIBOR + 6,50% fluktuirajuća, na godišnjem nivou;
- naknada za obradu kredita – 0,75% od iznosa kredita, jednokratno unaprijed;
- naknada za prijevremeni povrat kredita – 0,75 % od iznosa ostatka duga prema kreditu;
- sredstva osiguranja plaćanja obaveza prema povjeriocu / konzorciju za plasman od 10.000.000,00 KM – 40 bjanko mjenica Vlade Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Skupština Srednjobosanskog kantona ovlašćuje premijera Kantona za potpisivanje ugovora o kreditnom zaduženju prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-166/14
16. aprila 2014.
Travnik

PREDSJEDAVALAČI SKUPŠTINE
Josip Kvasina, s. r.

138

Na osnovu člana 110. Poslovnika Skupštine Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 3/04 i 6/13), Skupština Srednjobosanskog kantona, na XXXIV. sjednici održanoj 15. aprila 2014. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K
O PRIHVACANJU IZVJEŠTAJA O RADU
VLADE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
U 2013. GODINI**

I.

Skupština Srednjobosanskog kantona prihvata Izvještaj o radu Vlade Srednjobosanskog kantona u 2013. godini.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a dostavit će se Vladi Srednjobosanskog kantona i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-174/14
16. aprila 2014.
Travnik

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Josip Kvasina, s. r.

**V L A D A
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

139

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava 2. člana 6. Zakona o koncesijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 40/02 i 61/06), člana 12. Zakona o koncesijama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 8/09 i 6/13) i Odluke o pokretanju postupka za dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju metalične mineralne sirovine antimona na lokalitetu Čemernica, općina Fojnica, broj: 01-02-690/13 od 14. novembra 2013. godine, te na prijedlog Ministarstva privrede, a nakon provedenog javnoga konkursa, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 66. sjednici održanoj 7. februara 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O DODJELI KONCESIJE
ZA ISTRAŽIVANJE ŽELJEZNE RUDE
NA LOKALITETU RAŽEVCI,
OPĆINA NOVI TRAVNIK**

I.

Privrednom društvu "Glanz investment", d. o. o., Sarajevo, dodjeljuje se koncesija za istraživanje željezne rude na lokalitetu Raževci, općina Novi Travnik.

II.

Određuje se Ministarstvo privrede da u roku od 60 dana, u skladu s članovima 13. i 14. Zakona o koncesijama, sklopi ugovore s koncesionarom iz tačke I. ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-30/14 PREMIJER KANTONA
12. februara 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

140

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) i Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 66. sjednici održanoj 7. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
S POZICIJE TRANSFER ZA FINANSIRANJE
TROŠKOVA PRIJEVOZA UČENIKA
ZA OSNOVNU ŠKOLU "KISELJAK", KISELJAK,
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Kiseljak", Kiseljak, za II. obrazovni period, u iznosu od 32.806,80 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se prijevozniku "Globtour", d. o. o., Međugorje, na transakcijski račun otvoren u banci, prema mjesečno ispostavljenim fakturama.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-31/14 PREMIJER KANTONA
12. februara 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

141

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 66. sjednici održanoj 7. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
ZA INSTALIRANJE SISTEMA EMIS
I OBUKU OSOBLJA ŠKOLA I MINISTARSTVA
OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za razdjel 17., ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za stručno usavršavanje – edukaciju prosvjetnih radnika*, u iznosu od 6.000,00 KM.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke raspoređuje se na osnovu saglasnosti Vlade Srednjobosanskog kantona na Sporazum o saradnji između Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona i Ministarstva obrazovanja, nauke i mlade Kantona Sarajevo, s ciljem podrške ostvarivanja uspostavljanja informacijskog sistema potpore u upravljanju osnovnim i srednjim škola Srednjobosanskog kantona.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-43/14
12. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

142

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi s članom 27. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 2/12 i 3/12 – ispravka teksta), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O ODREĐIVANJU IZNOSA NAKNADE
ZA TOPLI OBROK
ZA I. TROMJESEČJE 2014. GODINE

I.

Naknada za topli obrok za I. tromjesečje 2014. godine iznosi 8,36 KM za sve korisnike Budžeta Srednjobosanskog kantona.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-62/14

PREMIJER KANTONA

14. februara 2014.
Travnik

Tahir Lendo, s. r.

143

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PRIJEDLOGA MJERA
ZA ZAUSTAVLJANJE DEFICITA BUDŽETA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

Usvaja se Prijedlog mjera za zaustavljanje deficita Budžeta Srednjobosanskog kantona.

II.

Prijedlog mjera iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se danom davanja saglasnosti Skupštine Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-02-67/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

144

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom (1) člana 5. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 2/12 i 3/12 – ispravka teksta), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O ODREĐIVANJU OSNOVICA
ZA OBRAČUN PLAĆA
ZA JANUAR 2014. GODINE

I.

Osnovica za obračun plaća zaposlenika u kantonalnim organima državne službe te u osnovnom i srednjem školstvu za januar 2014. godine iznosi 250,00 KM.

II.

Osnovica za obračun plaća nosilaca pravosudnih dužnosti za januar 2014. godine iznosi 106,55 KM.

III.

Osnovica za zagarantovanu plaću za januar 2014. godine, iznosi 585,20 KM.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-85/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

145

Na osnovu stava (1) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU
OPĆINI DOBRETIĆI**

I.

S pozicije *Transfer – potpora Općini Dobretići*, 14. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), izdvaja se iznos od 50.000,00 KM kao potpora Općini Dobretići za period za period januar – mart 2014. godine.

II.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-86/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

146

Na osnovu stava (3) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O KORIŠTENJU SREDSTAVA
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

S pozicije *Transfer za podmirenje obaveza prema izvršnim sudskim odlukama*, 14. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), izdvaja se iznos od 5.097,08 KM za izvršenje Sporazuma o izvršenju Presude, broj: 51 0 Rs 046173 11 Rs, od 27. decembra 2012. godine, Općinskoga suda u Travniku, a odnosi se na ime tužitelja Novaka Jotanovića, iz Busovače.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na tekući račun, broj: 45461356000, otvoren u UniCredit banci.

Član 3.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-87/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

147

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U O IZDVAJANJU SREDSTAVA CRVENOM KRIŽU SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Iz sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer Crvenom križu Srednjobosanskog kantona*, ekonomski kod 614300, izdvajaju se sredstva u iznosu od 30.000,00 KM za plaćanje premija za 2014. godinu, za dobrovoljne darovaoce krvi.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke isplatit će se na račun Crvenog križa Srednjobosanskog kantona, broj: 1549995000463349, otvoren u Intesa Sanpaolo banci.

Član 3.

Za realizaciju odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Crveni križ Srednjobosanskog kantona će Ministarstvu zdravstva i socijalne politike dostaviti izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-88/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

148

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te a na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU
UDRUŽENJU PENZIONERA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), *Transfer Udruženju penzionera Srednjobosanskog kantona*, ekonomski kod 614300, izdvajaju se sredstva, u iznosu od 10.000,00 KM, Udruženju penzionera Srednjobosanskog kantona, za pomoć ugroženim članovima Udruženja.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun Udruženja penzionera Srednjobosanskog kantona, broj: 3389002210338719, otvoren u UniCredit banci.

Član 3.

Udruženje penzionera Srednjobosanskog kantona obavezno je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Ministarstvu finansija i Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-89/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

149

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U

**O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA
PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU "GROMILJAK",
GROMILJAK (KISELJAK),
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Gromiljak", Gromiljak (Kiseljak), za II. obrazovni period, u iznosu od 19.656,00 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se prijevozniku firmi "Globtour" d. o. o., Međugorje, na transakcijski račun otvoren u banci, prema mjesečno ispostavljenim fakturama.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-90/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

150

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA
PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU "BRESTOVSKO",
BRESTOVSKO (KISELJAK),
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Brestovsko", Brestovsko (Kiseljak), za II. obrazovni period, u iznosu od 18.123,30 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se prijevozniku firmi "Globtour", d. o. o., Međugorje, na transakcijski račun otvoren u banci, prema mjesečno ispostavljenim fakturama.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-91/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

151

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA
PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU "13. RUJAN" JAJCE,
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za razdjel 17., ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "13. rujan", Jajce, u iznosu od 84.346,67 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke rasporedit će se prijevoznicima prema mjesečno ispostavljenim fakturama, na transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama, i to:

1. firmi ŽM turs, za relacije:
 - Barevo – Cvitovići – Osnovna škola "13. rujan", Jajce (II. smjena) 6.327,36 KM (sa PDV-om)
 - Zabrdo – Barevo – Cvitovići – Podmilačje – Lučina – Osnovna škola "13. rujan", Jajce 9.270,00 KM (sa PDV-om)
2. firmi Masar company, za relaciju:
 - Zdaljevac – Podmilačje – Lučina – Osnovna škola "13. rujan", Jajce 33.548,14 KM (sa PDV-om)
3. firmi Jasmin-trans, za relaciju:
 - Šerići – Marići – Rika – Osnovna škola "13. rujan", Jajce 16.166,77 KM (sa PDV-om)
4. firmi Vrbas bus, za relaciju:
 - Gornje Mile (Tabla) – Donje Mile – Marjanovići – Škola, Mile – Osnovna škola "13. rujan", Jajce 19.034,40 KM (sa PDV-om)

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-92/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

152

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA
PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU
"BERTA KUČERA", JAJCE,
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za razdjel 17., ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Berta Kučera", Jajce, u iznosu od 27.632,16 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke rasporedit će se prijevoznicima prema mjesečno ispostavljenim fakturama, na transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama, i to:

1. firmi ŽM turs, d. o. o., za relaciju:
- Barevo – Brđani – Jajce 14.980,32 (sa PDV-om)
2. firmi Masar company, d. o. o., za relaciju:
- Barevo Polje – Jajce 12.651,84 (sa PDV-om)

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-93/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

153

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava 1. člana 71. Pravilnika o knjigovodstvu

Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 1/11) i Pravilnika o popisivanju sredstava i izvora sredstava ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/11) te na prijedlog Popisne komisije Srednjobosanskog kantona za popisivanje sredstava i izvora sredstava Vlade Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U O OTPISIVANJU MOTORNOG VOZILA

I.

Otpisuje se motorno vozilo Opel Corsa – B, godina proizvodnje 1996., broj šasije W0L000078V4076664 AA – limuzina, jačina motora 1389, benzin euro 2, vlasnik Ministarstvo rada, socijalne politike i izbjeglica Srednjobosanskog kantona – sada Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

II.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-94/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

154

Na osnovu člana 114. Zakona o organizovanju organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 35/05), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2012. godine, donosi

O D L U K U O PRODAJI MOTORNOG VOZILA

I.

Odobrava se prodaja stalnog sredstva – motornog vozila: Opel Corsa – B, koje se nalazi u Ministarstvu prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

II.

Motorno vozilo iz tačke I. ove odluke prodat će se metodom javne licitacije.

III.

Utvrđuje se početna cijena predmeta prodaje iz tačke I. ove odluke u iznosu od 1.500,00 KM.

IV.

Postupak prodaje iz tačke II. ove odluke provest će Komisija za javne nabavke robe i usluga za potrebe kantonalnih organa uprave Srednjobosanskog kantona.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-95/14

PREMIJER KANTONA

24. februara 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

155

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U **O AKONTATIVNOJ RASPODJELI SREDSTAVA** **NAMIJENJENIH ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA** **PRIJEVOZA UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se akontativna raspodjela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, ekonomski kod 614100, u iznosu od 793.000,00 KM.

Član 2.

U skladu s Odlukom o kriterijima raspodjele sredstava za sufinansiranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola, broj: 01-02-202/11 od 20. juna 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 7/11) te ugovorima o preuzimanju finansiranja prijevoza učenika sklopljenim između Vlade Srednjobosanskog kantona i općina te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-279/13-23 od 21. juna 2013. godine, iznos iz člana 1. ove odluke raspodjeljuje se kako slijedi:

| | |
|-----------------------------------|------------|
| 1. Općini Busovača | 35.000,00 |
| 2. Općini Fojnica | 62.000,00 |
| 3. Općini Kiseljak | 40.000,00 |
| 4. Općini Gornji Vakuf – Uskoplje | 75.000,00 |
| 5. Općini Kreševo | 33.000,00 |
| 6. Općini Dobretići | 7.000,00 |
| 7. Općini Travnik | 180.000,00 |
| 8. Općini Donji Vakuf | 14.000,00 |
| 9. Općini Jajce | 110.000,00 |
| 10. Općini Novi Travnik | 110.000,00 |
| 11. Općini Vitez | 65.000,00 |
| 12. Općini Bugojno | 63.000,00 |

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove odluke, s pozicije svake općine, doznačit će se:

- prijevoznicima na transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama
- učenicima čiji je broj manji od pet koji putuju na priznatoj relaciji, na tekuće račune roditelja
- učenicima s posebnim potrebama koji zbog zdravstvenih razloga ne mogu koristiti usluge organizovanog prijevoza, na tekuće račune roditelja

Član 4.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

24. februara 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

156

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA FINANSIRANJE TROŠKOVA
PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU
"MUHSIN RIZVIĆ", FOJNICA,
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za razdjel 17., ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Muhsin Rizvić", Fojnica, u iznosu od 73.257,20 KM (sa PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke rasporedit će se prema mjesečno ispostavljenim fakturama, na transakcijski račun preduzeća Centrotrans-eurolines, d. d., Sarajevo, za relacije:

| | |
|---|-----------------------|
| 1. Barakovići – Tovarište – Ragale – AS Fojnica | 16.301,48 (sa PDV-om) |
| 2. Dusina – Gojevići – Lužine – AS Fojnica | 11.303,50 (sa PDV-om) |
| 3. Vladića vrh – Korita – AS Fojnica | 4.839,12 (sa PDV-om) |
| 4. Čemernica – AS Fojnica | 5.728,54 (sa PDV-om) |
| 5. Dubrave – AS Fojnica | 24.697,56 (sa PDV-om) |
| 6. Crnički Kamenik – AS Fojnica | 10.387,00 (sa PDV-om) |

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-97/14

PREMIJER KANTONA

24. februara 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

157

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U

I.

Daje se saglasnost Ministarstvu privrede da raskine Ugovor o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05 i broj 46/06 od 21. augusta 2006. godine, Aneks broj 1. Ugovora o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribucije zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05-1 i broj: 21MK02/07 od 22. oktobra 2007. godine, Aneks broj 2. Ugovora o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05-2 od 5. septembra 2008. godine, Aneks broj 3. Ugovora o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05-3 od 5. januara 2009. godine, Aneks broj 4. Ugovora o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05-4 i broj: 54-01-12/05/09 od 12. maja 2009. godine i Aneks broj 5. Ugovora o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plin na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica, broj: 04-17-473/05-5 i broj: 11-01-25/02/10 od 10. februara 2010. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji), sklopljen s društvom "K.F.K – PLIN", d. o. o., Kreševo.

II.

Ministarstvo privrede će raskinuti Ugovor o koncesiji ako društvo "K.F.K – PLIN", d. o. o., Kreševo, u roku od šest mjeseci od dana donošenja ove odluke ne izgradi plinovode Brnjaci – Kiseljak i Kiseljak – Fojnica i ne započne s priključenjem i isporukom plina potrošačima iz sektora široke potrošnje na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-99/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

158

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 28. Zakona o koncesijama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 8/09 i 6/13) te na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U O DODJELI KONCESIJE ZA KORIŠTENJE VODE SA IZVORIŠTA ZA POTREBE JAVNOG VODOSNABDIJEVANJA NA PODRUČJU OPĆINE JAJCE

1. Javnom komunalnom preduzeću "Vodovod i kanalizacija", d. o. o., Jajce, dodjeljuje se koncesija za korištenje vode sa izvorišta: "Dućani – Carevo polje", "Pšenik" te s vodozahvata "Bran" i "Turistički vodovod", općina Jajce, za potrebe javnog vodosnabdijevanja na području općine Jajce (u daljnjem tekstu: koncesija).

2. Koncesija za korištenje voda sa izvorišta za potrebe javnog vodosnabdijevanja na području općine Jajce iz tačke 1. ove odluke (u daljnjem tekstu: navedena izvorišta) dodjeljuju se pravnom licu iz tačke 1. ove odluke

(u daljnjem tekstu: koncesionar) bez provođenja postupka javnog nadmetanja (tendera) za dodjelu koncesija u skladu sa odredbama člana 28. Zakona.

3. Koncesije za korištenje vode s navedenih izvorišta dodjeljuju se u količinama koje će biti utvrđene ugovorom o koncesiji, uz obavezu ostavljanja biološkog minimuma.

4. Koncesija za korištenje vode s navedenih izvorišta daje se na rok od 25 godina, računajući od prvog dana početka korištenja koncesije.

5. Koncesionar je dužan plaćati naknadu za korištenje koncesije.

Iznos naknade za korištenje koncesije iz tačke 1. ove odluke iznosi 0,05 KM/m³ iskorištene vode.

Naknada za koncesiju se plaća od dana potpisivanja ugovora o koncesiji.

6. Pravo na koncesiju za korištenje pitke vode s navedenih izvorišta prestat će protekom roka iz ugovora o koncesiji ili u slučajevima predviđenim odredbama federalnog Zakona o koncesijama, odnosno kantonalnog Zakona o koncesijama, ili u slučajevima prestanka prava utvrđenih u vodnoj dozvoli za korištenje tih voda i krivicom koncesionara, ili ako koncesionar ne ugradi uređaj za mjerenje vode, ili ako koncesionar ne dopusti ovlaštenom licu koncesora, kantonalnom vodoprivrednom inspektorcu ili drugom ovlaštenom licu uvid u izvršavanje obaveza koncesionara prema ugovoru o koncesiji.

7. Naknada za korištenje koncesije prihod je Budžeta Srednjobosanskog kantona i općine na čijem području se nalazi predmet koncesije.

8. Određuje se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva da, u skladu s važećim Zakonom o koncesijama te uvjetima i kriterijima propisanim važećim Zakonom o vodama, sklopi ugovor o koncesiji s koncesionarom iz tačke 1. ove odluke, i to odmah nakon isteka roka za pokretanje upravnoga spora prema pouci o pravnom lijeku iz ove odluke.

9. Protiv ove odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana od dana objavljivanja ove odluke u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

10. Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-116/14

PREMIJER KANTONA

3. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

159

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 5/03) i stava (4) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U O AKONTATIVNOJ RASPODJELI SREDSTAVA ZA SUFINANSIRANJE VISOKOG ŠKOLSTVA I INSTITUCIJA VISOKOG OBRAZOVANJA, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se akontativna raspodjela sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) planiranih za sufinansiranje visokog školstva i institucija visokog obrazovanja u 2014. godini, u iznosu od 1.266.270,73 KM, kako slijedi:

| | |
|--|---------------|
| 1. Univerzitetu u Tuzli | 396.659,00 KM |
| - dug za akademsku godinu 2012./2013. | 196.659,00 KM |
| - za akademsku godinu 2013./2014. (dio) | 200.000,00 KM |
| 2. Sveučilištu u Mostaru | 396.078,23 KM |
| - dug za akademsku godinu 2012./2013. | 196.078,23 KM |
| - za akademsku godinu 2013./2014. (dio) | 200.000,00 KM |
| 3. Studentskom centru u Sarajevu | 262.899,00 KM |
| - Fa za IX, X, XI. i XII. mjesec akademske godine 2013./2014. godine | |
| 4. Studentskom centru "Sveučilišta Mostar" | 83.437,50 KM |
| - Fa za IX, X, XI. i XII. mjesec akademske godine 2013./2014. godine | |
| 5. Studentskom centru u Zenici | 50.841,00 KM |
| - Fa za IX, X, XI. i XII. mjesec akademske godine 2013./2014. godine | |
| 6. Studentskom centru "Džemal Bijedić", Mostar | 64.354,50 KM |
| - Fa za IX, X, XI. i XII. mjesec akademske godine 2013./2014. godine | |
| 7. Studentskom centru u Tuzli | 12.001,50 KM |
| - Fa za IX, X, XI. i XII. mjesec akademske godine 2013.2014. godine | |

Član 2.

Sredstva predviđena ovom odlukom bit će uklopljena u ukupna sredstva utvrđena Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, kada bude donesena odluka o raspodjeli ukupnih sredstava za visoko školstvo.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-117/14
3. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

160

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te stava (10) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U O AKONTATIVNOJ RASPODJELI SREDSTAVA NAMIJENJENIH ZA SUFINANSIRANJE OSNOVNIH MUZIČKIH ŠKOLA U 2014. GODINI

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava planirana Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, poziciju *Transfer za sufinansiranje osnovnih muzičkih škola kojima je osnivač Srednjobosanski kanton (Osnovne muzičke škole, Travnik; Osnovne muzičke škole, Bugojno; Osnovne muzičke škole, Novi Travnik; Osnovne glazbene škole Jakova Gotovca, Novi Travnik*, ekonomski kod 614100, u iznosu od 66.666,40 KM za januar 2014. godine.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke, do donošenja kriterija za raspodjelu sredstava namijenjenih za sufinansiranje osnovnih muzičkih škola, raspoređuje se u mjesečnim ratama kako slijedi:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Osnovnoj muzičkoj školi, Travnik | 13.333,60 KM |
| 2. Osnovnoj muzičkoj školi, Bugojno | 12.666,40 KM |
| 3. Osnovnoj muzičkoj školi, Novi Travnik | 9.600,00 KM |
| 4. Osnovnoj glazbenoj školi Jakova Gotovca, Novi Travnik (područnim odjeljenjima: Jajce, Nova Bila, Vitez i Busovača) | 31.066,40 KM |

Član 3.

Iznosi iz člana 2. ove odluke doznačit će se korisnicima na njihove transakcijske račune otvorene u poslovnim bankama i uklopit će se u ukupna sredstva utvrđena Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu.

Korisnici sredstava iz člana 2. ove odluke obavezuju se da će dostavljati izvještaje o utrošku sredstava, kroz propisane finansijske obrasce.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-118/14 PREMIJER KANTONA
3. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

161

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU
JAVNOJ USTANOVI DOM ZDRAVLJA
KREŠEVO

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer zdravstvenim ustanovama Srednjobosanskog kantona*, ekonomski kod 614100, izdvajaju se sredstva u iznosu od 7.000,00 KM Javnoj ustanovi Dom zdravlja Kreševo, za izvođenje radova na obnovi vodovodno-kanalizacijske mreže.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun Javne ustanove Dom zdravlja Kreševo, broj: 3060420000001113, otvoren u Hypo-Alpe-Adria bank.

Član 3.

Javna ustanova Dom zdravlja Kreševo obavezan je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Ministarstvu finansija i Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-119/14 PREMIJER KANTONA
3. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

162

Na osnovu stava (4) člana 29. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU
AGENCIJI ZA PRIVATIZACIJU
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU

I.

S pozicije *Transfer Agenciji za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu, za naknadu troškova advokatskoj kancelariji koja zastupa tužbu Srednjobosanskog kantona protiv Vlade Federacije Bosne i Hercegovine radi naplate potraživanja (iračkoga duga)*, 14. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), izdvaja se iznos od 110.000,00 KM (25% planiranih sredstava) radi podmirenja obaveza Agencije za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu prema Advokatskom uredu Crnalić.

II.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-120/14 PREMIJER KANTONA
3. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

163

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA OBILJEŽAVANJE
ZNAČAJNIH DANA EKOLOŠKOGA KALENDARA
I POTPORU RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA
ZA 2014. GODINU

I.

Ovom odlukom odobrava se Program utroška sredstava za 2014. godinu, s pozicije *Transfer za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava*, u iznosu od 25.000,00 KM.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Iznos iz tačke I. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s ekonomskoga koda 614100, pozicije *Transfer za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava*, a na osnovu posebne odluke Vlade Srednjobosanskog kantona o izdvajanju sredstava.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-145/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA OBILJEŽAVANJE
ZNAČAJNIH DANA EKOLOŠKOGA KALENDARA
I POTPORU RADU EKOLOŠKIH DRUŠTAVA
ZA 2014. GODINU

Sredstva s pozicije *Transfer za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava*, prema Zakonu o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), u ukupnom iznosu od 25.000,00 KM, raspoređuju se:

- SREDSTVA ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DANA EKOLOŠKOGA KALENDARA

Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), nastavljajući dosadašnju saradnju s nevladinim organizacijama iz svih općina Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton), i nadalje će obilježavati značajne datume ekološkoga kalendara podržavanjem projekata koje kandidiraju ekološka udruženja u Kantonu te, na taj način, doprinositi značaju zaštite okoliša kroz potporu projektima udruženja radi omogućavanja njihova boljeg i djelotvornijeg rada.

Cilj takve akcije jeste podržati udruženja u Kantonu te im pomoći da svojim projektima, pokušaju probuditi svijest lokalne zajednice i ukažu na značaj prirode i neophodno učešću svakog pojedinca u njezinu očuvanju.

- POTPORA RADU EKOLOŠKIH UDRUŽENJA NA PODRUČJU KANTONA

Ministarstvo održava stalne kontakte s ekološkim udruženjima s područja Kantona, koordinira njihov rad i saradnju među udruženjima te pomaže u realizaciji projekata na nivou Kantona.

Finansijsku pomoć za kandidovane prioritetne projekte dodijelit će se odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Ministarstva: ekološkim udruženjima, ekološkim sekcijama (pri školama), mjesnim zajednicama i fizičkim licima.

Projekti prema ovom programu mogu obuhvaćati sljedeće:

- izradu CD-a, te papirnih ili platnenih vrećica, kao i promotivnog materijala (priručnika, publikacije, mape i slično)
- uređenje životnoga prostora (riječne obale, grada, parka, botaničkoga vrta, školskoga dvorišta i slično)
- izradu projekata za edukaciju i projekata koji promiču podizanje svijesti o očuvanju životne sredine i o zaštiti okoliša, i slično.

- POTPORA LOKALNOJ ZAJEDNICI ZA OKOLIŠNO PRIHVATLJIVO POSTUPANJE S OTPADOM

Rukovodeći se principima održivoga razvoja, kao i činjenicom da je Bosna i Hercegovina potpisnica međunarodnih ugovora, da u setu svojih zakona već ima odabran set načela i smjernica te da je opredjeljenje Bosne i Hercegovine integrisanje u Evropsku uniju, Ministarstvu je cilj smanjenje količine otpada za finalno odlaganje uz efikasnije korištenje resursa.

Stoga se dio sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) planira i za potporu projektima odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja materijala za reciklažu, kao i poticaj korištenju drugih okolišno prihvatljivih načina ambalažiranja proizvoda: poticaj minimiziranju, ponovnom korištenju i recikliranju otpada (papira, stakla, metala, plastike, biootpada, glomaznoga otpada, opasnoga otpada).

164

Na osnovu člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (5) člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U **O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA** **S POZICIJE TRANSFER ZA IZRADU** **KANTONALNOGA PLANA ZAŠTITE OKOLIŠA** **I ZA IZRADU KANTONALNOGA PLANA** **UPRAVLJANJA OTPADOM,** **ZA 2014. GODINU**

I.

Ovom odlukom usvaja se Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za izradu kantonalnoga plana zaštite okoliša* i za izradu kantonalnoga plana upravljanja otpadom, za 2014. godinu, u iznosu od **50.000,00 KM**.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Iznos iz tačke I. ove odluke isplatit će se na teret Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s ekonomskoga koda 614100, pozicije *Transfer za izradu kantonalnog plana zaštite okoliša* i kantonalnog plana upravljanja otpadom, a na osnovu posebne odluke Vlade Srednjobosanskog kantona o usvajanju projekata i izdvajanju sredstava za namjene prema ovoj odluci.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-146/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

**P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA
S POZICIJE TRANSFER ZA IZRADU
KANTONALNOGA PLANA ZAŠTITE OKOLIŠA
I ZA IZRADU KANTONALNOGA PLANA
UPRAVLJANJA OTPADOM,
ZA 2014. GODINU**

Predmet ovoga programa je donošenje kantonalnoga plana zaštite okoliša (KEAP) i kantonalnoga plana upravljanja otpadom, sredstvima u iznosu **50.000,00 KM**.

Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Srednjobosanskog kantona susreće se s različitim problemima u oblasti zaštite okoliša koji se odražavaju na svakodnevni život stanovnika.

Da bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju okolišnih problema, potrebno je ispuniti određene preduvjete, kao naprimjer:

- definisati aktivnosti za rješavanje okolišnih prioriteta u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton)
- osigurati uvjete za kvalitetniju podršku u rješavanju problema iz oblasti zaštite okoliša
- uključivati javnost u rješavanje postojećih okolišnih problema u Kantonu

1. Donošenje kantonalnoga plana zaštite okoliša (KEAP) i kantonalnoga plana upravljanja otpadom

Donošenjem Federalne strategije zaštite okoliša u januaru 2011. godine, stekli su se uvjeti za pokretanje postupka izrade kantonalnih planova zaštite okoliša i upravljanja otpadom. Kantonalni planovi su dokument okolinskoga planiranja i, kao takvi, sadrže opis stanja okoliša, ciljeve koji se moraju ostvariti u planiranom periodu, načela i smjernice zaštite okoliša, sredstva i metode za ostvarivanje ciljeva, s naznačenim izvorima finansiranja, itd.

Izradu KEAP-a treba iskoristiti kao mogućnost da se na kantonalnom nivou promoviše i predloži uspostava takvih organizacijskih i ekonomskih temelja, koji bi omogućili provođenje načela održivog razvoja.

Nosilac aktivnosti: Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

165

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA**

**S POZICIJE TRANSFER ZA SANIRANJE
EKOLOŠKIH INCIDENATA,
ZA 2014. GODINU**

I.

Ovom odlukom usvaja se Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za saniranje ekoloških incidenata* za 2014. godinu, u iznosu od 10.000,00 KM.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Iznos iz tačke I. ove odluke isplatit će se na teret Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer za saniranje ekoloških incidenata*, ekonomskoga koda 614100, a na osnovu posebne odluke Vlade Srednjobosanskog kantona o izdvajanju sredstava za namjene prema ovoj odluci.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-147/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

**P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA SANIRANJE EKOLOŠKIH INCIDENATA,
ZA 2014. GODINU**

Za poziciju *Transfer za saniranje ekoloških incidenata* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), utvrđena su sredstva u ukupnom iznosu od 10.000,00 KM.

Sagledavajući cjelokupnu sliku stanja okoliša u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton), stav Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova je da svi planovi o okolišu u budućnosti dovode do spoznaje da jedino temeljna promjena čovjekova ponašanja prema životnoj sredini daje nadu u daljnji napredak ljudskoga društva i razvoj civilizacije. Stoga, ulaganje u odgoj i obrazovanje te ulaganje u zaštitu životne sredine ulaze u najvažniji zadatak svake države. U ekološke incidente mogu spadati divlje deponije, zagađenja pored rijeka, potoka i izvorišta. Također, prolijevanje štetnih tvari i tekućina spada u ekološke incidente.

Finansijska pomoć za projekte prema ovom programu dodijelit će se odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, na prijedlog ministra prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, i to: općinama, komunalnim preduzećima, ekološkim udruženjima i mjesnim zajednicama.

166

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti okoliša ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 4/05) i člana 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA,
ZA 2014. GODINU,
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

Ovom odlukom usvaja se Program utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša, za 2014. godinu, iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona, koji se odnosi na sredstva u iznosu od 1.300.000,00 KM.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Iznos iz tačke I. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s podračuna otvorenog u Ministarstvu finansija (sredstva za zaštitu okoliša iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine), broj: 3060522572383781, prema projektima iz Programa iz tačke I. ove odluke, na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona i na osnovu posebne odluke Vlade o izdvajanju sredstava.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-148/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA RASPODJELE SREDSTAVA,
NAMIJENJENIH ZA ZAŠTITU OKOLIŠA,
ZA 2014. GODINU,
IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Predmet ovoga programa je subvencioniranje i dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Fond) namijenjenih za zaštitu okoliša, u ukupnom iznosu od 1.300.000,00 KM.

Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova Srednjobosanskog kantona susreće se s različitim problemima u oblasti zaštite okoliša koji se odražavaju na svakodnevni život stanovnika.

Da bi se na odgovarajući način pristupilo rješavanju okolišnih problema, potrebno je ispuniti određene preuvjete, kao naprimjer:

- definisati aktivnosti za rješavanje okolišnih prioriteta u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton)

- osigurati uvjete za kvalitetniju podršku u rješavanju problema iz oblasti zaštite okoliša
- uključiti javnost u rješavanje postojećih okolišnih problema u Kantonu

Radi ulaganja u projekte i programe, sredstva Fonda dodjeljivat će se za sljedeća područja:

1. Donošenje kantonalnog plana zaštite okoliša (KEAP) za period 2014. – 2024. godine

Donošenjem Federalne strategije zaštite okoliša, u januaru 2011. godine, stekli su se uvjeti za pokretanje postupka izrade kantonalnog plana zaštite okoliša. Kantonalni plan zaštite okoliša je dokument okolišnoga planiranja i kao takav sadrži opis stanja okoliša, ciljeve koji se moraju ostvariti u planiranom periodu, načela i smjernice zaštite okoliša, sredstva i metode za ostvarivanje ciljeva, s naznačenim izvorima finansiranja, itd.

Izradu KEAP-a treba iskoristiti kao mogućnost da se na kantonalnom nivou promoviše i predloži uspostava takvih organizacijskih i ekonomskih temelja koji bi omogućili provođenje načela održivoga razvoja.

Nosilac aktivnosti: Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova

Rok: decembar 2014. godine

Napomena: Sredstva za KEAP su predviđena u 2013. godini, ali nisu realizovana te se, stoga, prenose u 2014. godinu.

2. Sufinansiranje drugih nivoa vlasti – za projekt utopljanja zgrada radi uštede energije

Odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona raspodijelit će se sredstva utvrđena za odabrane programe / projekte.

Pravo učešća u ostvarivanju sredstava za projekte utopljanja zgrada radi uštede energije imaju: kantonalni i općinski organi vlasti s područja Kantona.

Ciljevi programa: utopljanje zgrada radi uštede energije i povećanja energetske efikasnosti te doprinošenje smanjenju negativnih utjecaja na globalne klimatske promjene.

Kriteriji za izbor programa: sredstva za programe i projekte utopljanja zgrada radi uštede energije raspodijelit će se u skladu s općim i posebnim kriterijima.

Opći kriteriji za raspodjelu sredstava:

- kandidovani programi / projekti odnose se na javne objekte / zgrade,
- kvalitet kandidovanih programa / projekata i njihov doprinos u oblasti uštede energije, i to: socijalni značaj kandidovanih programa / projekata (veći broj korisnika objekta koji je predmet projekta utopljanja), ekonomski značaj (moguće veće uštede energije za ista finansijska sredstva), edukativni značaj (ostvarene uštede energije primjer dobre prakse),
- prostorna zastupljenost.

Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:

- značaj objekta (obrazovni, zdravstveni, kulturni, historijski, umjetnički),
- prednost imaju programi / projekti koji imaju veće učešće u sufinansiranju,
- finansijski plan (budžet programa / projekta).

3. Finansiranje izgradnje i jačanje infrastrukture (vodovodne i kanalizacijske mreže i sl.) kao poticaj održivom privrednom razvoju, a u svrhu zaštite okoliša

- programe, projekte i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda koji su od značaja za Kanton, a obuhvataju projekte kanalizacijskih sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda urbanih područja – općina i mjesnih zajednica, odnosno regionalnih sistema,

- programe, projekte i slične aktivnosti iz oblasti zaštite voda, koji se odnose na: zaštitu izvorišta – vodozaštitne zone (koji podrazumijevaju izradu elaborata, provođenja mjera zaštite na mjestima za koja su elaborati urađeni i donesena odluka o zaštiti izvorišta), održivo upravljanje otpadnim vodama, podsticanje održivog korištenja voda, monitoring kvaliteta voda i slične aktivnosti koje su u skladu s poglavljem 6. Zakon o vodama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", 70/06),

- zaštita kvaliteta voda u smislu izgradnje infrastrukture s ciljem zaštite okoliša (izgradnja i saniranja kolektorskih mreža, tretman i monitoring otpadnih voda i druge slične aktivnosti u oblasti upravljanja otpadnih vodama, zaštita izvorišta – vodozaštitnih zona, rješavanje problema u oblasti vodosnabdijevanja i poticanje održivoga korištenja voda),

- zaštita kvaliteta voda radi zaštite flore i faune te slične aktivnosti od značaja za zaštitu okoliša i zaštitu voda,

- sufinansiranje projekata iz oblasti upravljanja vodnim resursima (vodama) koji su djelimično završeni te je zbog nedostatka finansijskih sredstava njihova realizacija zaustavljena ili postoji mogućnost da neće biti završeni na ekološki prihvatljiv način.

Pravo učesća u ostvarivanju sredstava prema ovom programu imaju: pravna lica, jedinice lokalne samouprave i uprave, javne ustanove i privredni subjekti registrovani na području Kantona.

Očekivani učinci: smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara, odnosno održivo korištenje prirodnih dobara; zaštićena i održiva upotreba okoliša, krajolika i prirodnog naslijeđa, te zaštita kulturnog naslijeđa prostora i poboljšanje uvjeta života, kao i podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj na području Kantona, uz istovremen razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

Kriteriji za izbor programa: kvalitet i kompletnost programa; poboljšanje kvaliteta općeg stanja okoliša u Kantonu; mogućnost finansiranja iz drugih izvora.

Napomena: Dio sredstava za finansiranje izgradnje i jačanje infrastrukture predviđena su u 2013. godini, ali nisu realizovana te se, stoga, prenose u 2014. godinu.

4. Sufinansiranje programa s ciljem zaštite okoliša, koji rješavaju probleme zagađenja otpadom, te predstavljaju veliki pritisak na okoliš i ugrožavaju živote i zdravlje ljudi

Pravo učesća u ostvarivanju sredstava prema ovom programu imaju: pravna lica registrovana za obavljanje djelatnosti iz oblasti zaštite okoliša; jedinice lokalne samouprave i uprave; nevladine organizacije te škole, fakulteti, instituti i ostali istraživački centri, s razrađenim razvojnim projektima za provođenje ekoloških zakona na području Kantona, usmjerenim realizovanju ciljeva ovoga programa, kao i javna komunalna preduzeća s područja Kantona.

Ciljevi programa: rješavanje problema zagađenja u okolišu nad kojima ne postoji staranje nijednoga pravnog lica i koji ugrožavaju ljudske živote i zdravlje; preventivno rješavanje otpada koji nastaje u procesima proizvodnje; izrada tehničkih i tehnoloških rješenja zbrinjavanja postojećega otpada.

Kriteriji za izbor programa: kvalitet i kompletnost programa; rješavanje problema odlagališta otpada; poboljšanje kvaliteta općega stanja okoliša; finansijski plan; osiguravanje finansiranja iz drugih izvora; očekivani rezultati.

5. Sufinansiranje sanacije i zaštite Prokoškog jezera – Spomenika prirode Srednjobosanskog kantona

Sanacija Prokoškog jezera u smislu izgradnje infrastrukture s ciljem zaštite okoliša koji bi se obuhvatio (snabdijevanje mjesnog stanovništva pitkom vodom; izgradnja mreže kanalizacijskih kolektora; upravljanje i održavanje te nadzor i kontrola lokaliteta).

Pravo učesća u ostvarivanju sredstava za sufinansiranje sanacije i zaštite Prokoškog jezera – Spomenika prirode Srednjobosanskog kantona imaju: općinski organi vlasti s područja Kantona.

Očekivani učinci: Smanjivanje prekomjernog iskorištavanja prirodnih dobara; sprečavanje propadanja prirodne vrijednosti – Prokoškog jezera, odnosno održivo korištenje prirodnoga dobra; zaštićena i održiva upotreba okoliša; podizanje kvaliteta osnovne infrastrukture kao pretpostavke za daljnji razvoj, uz istovremeni razvoj poljoprivrede, ekološkog turizma i privrede.

Osnovni kriteriji za odabir projekta:

- pripremljenost projekta ili programa,
- stepen povoljnog utjecaja na okoliš,
- kvalitet ponuđenog tehnološkog rješenja,
- stepen ugroženosti okoliša,
- solventnost korisnika,
- vrednovanje pojedinog projekta na osnovu člana 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/11).

Donošenje ovakvog programa za utrošak sredstava Fonda, Ministarstvo je pronašlo u nekoliko već potvrđenih činjenica:

- održivi razvoj je normativna ideja kojom se propisuju i ocjenjuju promjene u životnim uvjetima, vodeći pri tome računa o načelima jednakosti, održivoj potrošnji, obazrivom planiranju i brizi za buduće generacije,
- koncept održivoga razvoja ruralnoga područja i gospodarenja prirodnim dobrima prihvaćen je i ugrađen u zakonske propise Kantona, s ciljem očuvanja prirodnih bogatstava Federacije Bosne i Hercegovine, a prije svega radi očuvanja zatečenih resursa i njihova korištenja na način i u obimu koji ne vodi do njihova propadanja, nego osigurava nužno obnavljanje.

167

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 prečišćeni tekst i 14/03) i člana 24. Zakona o zaštiti okoliša ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 4/05) te u vezi s članovima 13. i 24. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O OVLAŠTENJU
MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA,
GRAĐENJA, ZAŠTITE OKOLIŠA,
POVRATKA I STAMBENIH POSLOVA
ZA RASPOLAGANJE SREDSTVIMA
FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
NAMIJENJENIM ZA ZAŠTITU OKOLIŠA,
ZA 2014. GODINU**

I.

Ovlašćuje se Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova da do imenovanja direktora Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona upravlja poslovima raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine, za 2014. godinu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-149/14
10. marta 2014.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

168

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA**

Član 1.

Iz sredstava Ministarstva zdravstva i socijalne politike, razdjel 16, ekonomski kod 614100, pozicije *Transfer za sufinansiranje upravnih organizacija – Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona*, u

ukupnom iznosu od 200.000,00 KM, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), odobrava se mjesečna isplata u iznosu od 16.666,00 KM Zavodu za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona.

Član 2.

Iznos naveden u članu 1. ove odluke uplaćivat će se na žiroračun Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona, broj 3389002207838835, otvoren u UniCredit banci.

Član 3.

Za realizaciju odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Zadužuje se Zavod za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona da Ministarstvu zdravstva i socijalne politike dostavi izvještaj o utrošku sredstava izdvojenih prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-150/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

169

Na osnovu člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), stava 3. člana 87. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04), člana 46. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 79/06, 12/09, 60/10 i 87/13) i Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-21/14-11 od 31. januara 2014. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU,
ZA SANIRANJE KROVA SPORTSKE DVORANE
OSNOVNE ŠKOLE "KISELJAK", KISELJAK

Član 1.

S pozicije *Rekonstrukcija i investicijsko održavanje* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), ekonomski kod 821600, za sanaciju krova na sportskoj dvorani Osnovne škole "Kiseljak", Kiseljak, izdvaja se iznos od 34.400,60 KM.

Član 2.

Iznos sredstava iz člana 1. ove odluke doznačit će se firmi "Tehnika", d. o. o., Kiseljak.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-152/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

170

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni i 14/03) i člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POVRATKU PROGNANIKA,
OBNOVI I RAZVITKU,
ZA PROJEKTE U 2014. GODINI

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Program utroška sredstava za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, za projekte u 2014. godini, koji se odnosi na sredstva u iznosu od 330.000,00 KM.

Član 2.

Program iz člana 1. ove odluke sastavni je njezin dio.

Član 3.

Prihvaćeni projekti realizirat će se na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 79/06, 12/09, 60/10 i 87/13) te u skladu sa stavovima 1. i 2. člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) i posebne odluke Vlade Srednjobosanskog kantona o izdvajanju sredstava.

Član 4.

Iznos iz člana 1. ove odluke tereti Budžet Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), poziciju *Transfer – poticaj povratku prognanika, obnovi i razvitku* razdjela 18 – Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih odnosa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), ekonomski kod 614200.

Član 5.

O realizaciji ove odluke starat će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.
Konačni izvještaj o realizaciji ove odluke Ministarstvo je dužno dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona najkasnije do 31. marta 2015. godine.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-157/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POVRATKU PROGNANIKA,
OBNOVI I RAZVITKU,

ZA PROJEKTE U 2014. GODINI

Sredstva za poziciju *Transfer – poticaji povratku prognanika, obnovi i razvitku* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) iznose 330.000,00 KM.

Iznos od 330.000,00 KM budžetskih sredstava namijenjen je za poticaje povratku prognanih, obnovi i razvitku na području Srednjobosanskog kantona.

Iznos od 330.000,00 KM namijenjena za saniranje objekata i infrastrukturnih objekata raspoređuju se kako slijedi:

| Redni broj | Projekti | Sredstva (u KM) |
|---------------|---|-------------------|
| 1. | Saniranje i izgradnja infrastrukturnih objekata (projekti javne rasvjete, projekti izgradnje i saniranja putne komunikacije) te interventna sredstva pri saniranju stambenih objekata kao pomoć u materijalu ugroženim kategorijama koje nisu u mogućnosti sanirati ili završiti započeto saniranje objekta | 330.000,00 |
| Ukupno | | 330.000,00 |

Na osnovu plana za 2014. godinu i projekata koje predlože Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), općine i lokalne zajednice, Ministarstvo će odabrati projekte te ih realizovati u skladu s iznosom utvrđenim članom 1. Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava za poticaj povratku, obnovi i razvitku, za projekte u 2014. godini.

Sredstva pod rednim brojem 1. tabele iz stava 3. ovoga programa (Saniranje i izgradnja infrastrukturnih objekata te interventna sredstva) utrošit će se za realizaciju projekata koje Ministarstvo odabere od dostavljenih projekata izgradnje i saniranje javne rasvjete i puteva te za interventna sredstva pri saniranju stambenih objekata kao pomoć u materijalu ugroženim kategorijama koje nisu u mogućnosti sanirati ili završiti započetu sanaciju objekta.

OSNOVNI KRITERIJI ZA IZBOR PROJEKTA PREMA VRSTI I NAMJENI:

1. izgradnja i saniranje javne rasvjete
2. izgradnja i saniranje putne komunikacije
3. saniranje stambenih objekata

DODATNI KRITERIJI:

1. sufinansiranje projekta, općina ili drugi donator
2. završetak već započetog projekta
3. održivost povratka u naselje

Prateću dokumentaciju za sklapanje ugovora o realizaciji projekata prema ovom programu pripremit će Ministarstvo.

Ugovor o realizaciji projekta prema ovom programu, sa izvođačem – dobavljačem potpisuje ministar prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova.

Konačni prijem radova prema ovom programu obavljat će Ministarstvo.

O realizaciji ovoga programa brinut će se Ministarstvo i Ministarstvo finansija.

171

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 35. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA PROGRAM "POTICAJ ŠUMAMA,
U SKLADU S ČLANOM 50. UREDBE O ŠUMAMA"
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I.

Usvaja se Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, prema članu 50. Uredbe o šumama"* (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na sredstva utvrđena Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet).

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Sredstva za realizaciju Programa iz tačke I. ove odluke izdvojiti će se iz Budžeta, s razdjela 19, glave 02 – Kantonalna uprava za šumarstvo, s pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, prema članu 50. Uredbe o šumama"*, u iznosu od 1.500,00 KM.

IV.

Utvrdjeni iznos sredstava iz tačke I. ove odluke upotrijebit će se za finansiranje projekata i aktivnosti na promociji šuma i šumarstva posvećenih obilježavanju Međunarodnog dana šuma na području Srednjobosanskog kantona.

V.

Izdvajanje sredstava utvrđenih Programom iz tačke I. ove odluke Vlada Srednjobosanskog kantona će definisati posebnom odlukom.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-159/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE
TRANSFER ZA PROGRAM
"POTICAJ ŠUMAMA,
U SKLADU S ČLANOM 50. UREDBE O ŠUMAMA"
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

A. SVRHA PROGRAMA

Svrha programa je podizanje svijesti društva o značaju šuma i unapređenja održivog upravljanja, očuvanja i održivog razvoja svih vrsta šuma i drveća izvan šume na dobrobit sadašnjih i budućih generacija. Rezolucijom Generalne skupštine UN-a, broj A/RES 67/200 od 28. novembra 2012. godine, 21. marta je proglašen Međunarodnim danom šuma. Sve države članice UN-a pozvane su da počevši od 2013. godine na međunarodnom i nacionalnom nivou organizuju različite aktivnosti kojima bi se obilježio Međunarodni dan

šuma te na taj način ukazalo javnosti na dobrobit koje šumski ekosistemi daju čovječanstvu. Uzimajući u obzir da nije postojao globalno priznat datum za obilježavanje i poduzimanje aktivnosti na podizanju svijesti o važnosti šuma i održivog gospodarenja šumama, a uviđajući koristan doprinos nacionalnih, regionalnih i međunarodnih aktivnosti poduzetih u toku obilježavanja "2011. – Međunarodne godine šuma", donesena je Odluka o proglašenju 31. marta Međunarodnim danom šuma koji se obilježava svake godine počevši od 2013. godine.

U tom kontekstu, a u cilju provođenja aktivnosti koje su u osnovi usmjerene na promociju šuma i šumarstva te na podizanje svijesti šire javnosti o značaju šuma i potrebi za unapređenjem gospodarenja i zaštite šuma Srednjobosanskog kantona, predviđeno je organizovanje Centralne manifestacije za obilježavanje 21. marta – Međunarodnog dana šuma za 2014. godinu za područje Srednjobosanskog kantona.

B. IZVORI SREDSTAVA

Sredstva za realizaciju ovoga programa utvrđena su Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) za razdjel 19, glavu 02, ekonomski kod 614000, poziciju *Transfer za program "Poticaj šumama, prema članu 50. Uredbe o šumama"*. Shodno Programu rada za 2014. godinu i stavu 2. člana 50. Uredbe o šumama, kao i tački 1. stava 1. člana 12. Zakona o šumama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 14/02, 2/05 i 8/11), za sredstva utvrđena Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, za namjene prema ovom programu Kantonalna uprava za šumarstvo je u obavezi pripremiti program poticaja za šumarstvo na osnovu kriterija dodjele namjenskih sredstava Srednjobosanskog kantona.

C. VISINA SREDSTAVA I KRITERIJI DODJELE SREDSTAVA

Poštujući zakonske propise o utrošku namjenskih sredstava prikupljenih na osnovu naknada za zaštitu i unapređenje stanja postojećih i podizanja novih šuma i ruralni razvoj, resorno ministarstvo je, preko Kantonalne uprave za šumarstvo, a na osnovu javnoga poziva Općine Travnik za učešće u programu obilježavanja dana "21. marta – Dan Općine Travnik", prijavilo učešće u programu kroz organizovanje manifestacije pod nazivom "Centralna manifestacija za područje Srednjobosanskog kantona na obilježavanju Međunarodnog dana šuma – 21. marta 2014."

Osnovni sadržaj i cilj Manifestacije: obilježavanje Međunarodnog dana šuma za područje Srednjobosanskog kantona, što u osnovi sadrži:

1. Stručni referat pod nazivom "Uloga šuma i njihov značaj za budućnost bosanskohercegovačkog društva: Jesmo li sa šumom na Vi", koji će biti pripremljen u formi power-point prezentacije a izložit će ga vodeći bosanskohercegovački stručnjaci iz oblasti šumarske politike sa Šumarskog fakulteta u Sarajevu u 45-minutnom usmenom izlaganju.

2. Promocija "Fotomonografije šuma Bosne i Hercegovine" koju je izdalo nevladino strukovno udruženje UŠIT (Udruženje šumarskih inženjera i tehničara Federacije Bosne i Hercegovine).

3. Projekcija dokumentarnog filma "Tise u Bosni i Hercegovini" u trajanju od 30 minuta, autora Dalibora Balliana, profesora na Šumarskom fakultetu u Sarajevu, te obraćanje autora filma nakon projekcije filma.

4. Promocija knjige "Abeceda uspjeha i dobrog života & tajne i vrline uspješnih", autora Kemala Balihodžića.

Lokacija i vrijeme održavanja: sala Centra za kulturu Općine Travnik, 24. marta 2014. godine od 13 do 15 sati.

Učesnici:

- U programskim aktivnostima pod rednim brojevima 1. i 2. – Udruženje šumarskih inženjera i tehničara Federacije Bosne i Hercegovine, sa ekspertnim timom: prof. dr. Mersudin Avdibegović, sa saradnicima magistrima šumarske nauke Senkom Mutabdžija, Brunom Marićem i Dženanom Bećirovićem.

- U programskoj aktivnosti pod rednim brojem 3. – Udruga "Baština", Novi Travnik, s projektnim timom: prof. dr. Dalibor Ballian i Marinko Slipac, predstavnik Udruge.

- U programskoj aktivnosti pod rednim brojem 4. – Kemal Balihodžić, autor.

Budžet:

Organizator proslave Dana Općine Travnik preuzima cjelokupnu organizaciju Manifestacije kao jednu od programskih aktivnosti u sklopu obilježavanja Dana Općine Travnik, uz zahtjev da Vlada Srednjobosanskog kantona participira u izdacima Općine Travnik u dijelu koji se odnosi na naknadu učesnicima Manifestacije, za pripremu i prezentaciju stručnog referata i dokumentarnog filma te samo učešće vodećih bosanskohercegovačkih

stručnjaka na centralnoj Manifestaciji. Ukupan finansijski zahtjev Općine Travnik, prema navedenom osnovu, iznosi 1.500,00 KM.

D. REALIZACIJA I NADZOR

Sredstva za realizaciju navedenoga programa utvrđena su Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu za razdjel 19 – Kantonalna uprava za šumarstvo, glavu 02, ekonomski kod 614000, poziciju *Transfer za program "Poticaj šumama, prema članu 50. Uredbe o šumama"* te se za realizaciju Programa obavezuju Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva – Kantonalna uprava za šumarstvo i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

172

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 35. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU,
S POZICIJE TRANSFER ZA PROGRAM
"POTICAJ ŠUMAMA,
U SKLADU S ČLANOM 50. UREDBE O ŠUMAMA"

I.

S pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, u skladu s članom 50. Uredbe o šumama"*, razdjel 19, glava 02 – Kantonalna uprava za šumarstvo, utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), izdvajaju se sredstva u iznosu 1.500,00 KM.

II.

Sredstva iz tačke I. ove odluke uplatit će se u korist:

- Udruženja inženjera i tehničara šumarstva Federacije Bosne i Hercegovine (UŠIT) – Sarajevo (ID-broj: 4200201050000), u iznosu od 1.000,00 KM
 - Udruge "Baština", Novi Travnik (ID-broj 4236313420009), u iznosu od 500,00 KM,
- za realizaciju programa "Centralna manifestacija za područje Srednjobosanskog kantona na obilježavanju Međunarodnog dana šuma – 21. marta 2014."

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva – Kantonalna uprava za šumarstvo, svako u domenu svoje nadležnosti.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-160/14
10. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

173

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom (1) člana 5. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 2/12 i 3/12 – ispravka teksta), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O ODREĐIVANJU OSNOVICA
ZA OBRAČUN PLAĆA
ZA FEBRUAR 2014. GODINE

I.

Osnovica za obračun plaća zaposlenika u kantonalnim organima državne službe te u osnovnom i srednjem školstvu za februar 2014. godine iznosi 250,00 KM.

II.

Osnovica za obračun plaća nosilaca pravosudnih dužnosti za februar 2014. godine iznosi 106,55 KM.

III.

Osnovica za zagaranovanu plaću za februar 2014. godine, iznosi 591,50 KM.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona.

Broj: 01-02-165/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

174

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te stava (7) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O AKONTATIVNOJ RASPODJELI SREDSTAVA
NAMIJENJENIH ZA DJECU
S POSEBNIM POTREBAMA

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za razdjel 17, poziciju *Transfer za djecu s posebnim potrebama*, ekonomski kod 614100, u iznosu od 1.590,00 KM.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke raspoređuje se kako slijedi:

1. Sabiri Mameledžija, iznos od 700,00 KM
2. Azri Tataraga, iznos od 360,00 KM
3. Milki Rajiću, iznos od 530,00 KM

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Korisnici sredstava prema ovoj odluci dužni su resornom ministarstvu dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-166/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

175

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (6) člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te Zaključka Vlade Srednjobosanskog kantona, broj: 01-05-729/13-56 od 13. decembra 2013. godine, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
S POZICIJE TRANSFER ZA FINANSIRANJE
TROŠKOVA PRIJEVOZA UČENIKA,
ZA OSNOVNU ŠKOLU
"DR. BORIS ĆORIĆ", KREŠEVO,
ZA II. OBRAZOVNI PERIOD

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za 17. razdjel, ekonomski kod 614100, poziciju *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za prijevoz učenika Osnovne škole "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 89.329,50 KM (s PDV-om).

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se prijevozniku "Globtour", d. o. o., Međugorje, na transakcijski račun otvoren u banci, prema mjesečno ispostavljenim fakturama, za relacije:

1. Poljani – Osnovna škola "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 7.312,50 (s PDV-om)
2. Bukva – Osnovna škola "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 8.014,50 (s PDV-om)
3. Kreševski Kamenik – Osnovna škola "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 21.060,00 (s PDV-om)
4. Han Ivica – Osnovna škola "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 16.380,00 (s PDV-om)
5. Crnići – Osnovna škola "Dr. Boris Ćorić", Kreševo, u iznosu od 36.562,50 (s PDV-om)

Član 3.

Za realizaciju ove odluke obavezuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-167/14
14. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

176

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
SRPSKOM KULTURNO-PROSVJETNOM
I HUMANITARNOM CRKVENOM DRUŠTVU
TRAVNIK

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer Srpskom kulturno-prosvjetnom i humanitarnom crkvenom društvu Travnik*, ekonomski kod 614300, izdvajaju se sredstva u iznosu od 6.000,00 KM kao pomoć za rad navedenoga društva u prvom i drugom tromjesečju 2014. godine.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na račun Srpskog kulturno-prosvjetnog i humanitarnog crkvenog društva Travnik, broj: 1549995000321341, otvoren u Intesa Sanpaolo banci.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Srpsko kulturno-prosvjetno i humanitarno crkveno društvo Travnik dostavit će Ministarstvu zdravstva i socijalne politike izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-168/14
14. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

177

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
CRVENOM KRIŽU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer Crvenom križu Srednjobosanskog kanton*, ekonomski kod 614300, zdvajaju se sredstva u iznosu od 10.000,00 KM kao pomoć za rad navedenoga društva u prvom i drugom tromjesečju 2014. godine.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke isplatit će se na račun Crvenog križa Srednjobosanskog kantona, broj: 1549995000463349, otvoren u Intesa Sanpaolo banci.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Crveni križ Srednjobosanskog kantona dostavit će Ministarstvu zdravstva i socijalne politike izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-169/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

178

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA IZ TEKUĆE REZERVE
BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

Član 1.

Donosi se Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije iz Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, za sufinansiranje projekta prvog Business foruma "Travnik 4 Biznis", u iznosu od 2.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove odluke uplatit će se Društvu Lajpeig Travnik, na transakcijski račun broj: 3386702200061975, otvoren u UniCredit banci, Travnik, i utrošit će se isključivo namjenski za realizaciju projekta iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-171/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

179

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
MUSLIMANSKOM DOBROTVORNOM DRUŠTVU
"MERHAMET"

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer Muslimanskom dobrotvornom društvu "Merhamet"*, ekonomski kod 614300, izdvajaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 KM kao pomoć za rad navedenoga društva u prvom i drugom tromjesečju 2014. godine.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na račun Muslimanskog dobrotvornog društva "Merhamet", broj: 3389002210302926, otvoren u UniCredit banci.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Muslimansko dobrotvorno društvo "Merhamet" dostavit će Ministarstvu zdravstva i socijalne politike izvještaj o utrošku sredstava dodijeljenih prema ovoj odluci.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-172/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

180

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 40. Zakona o izvršavanju Budžeta

Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU UNDP-ju

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), ekonomski kod 615100, s pozicije *Kapitalni transferi za sufinansiranje projekata od značaja za Srednjobosanski kanton*, izdvajaju se sredstva u iznosu od 40.000,00 KM UNDP-ju za projekt Povećanje energetske efikasnosti u Hrvatskoj bolnici Dr. fra Mate Nikolića, Nova Bila.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun UNDP-ja, broj: 502021000-03000651, transakcijski broj 161000000000011, otvoren u Reiffeisen banci.

Član 3.

Hrvatska bolnica Dr. fra Mate Nikolića, Nova Bila, obavezna je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Ministarstvu finansija i Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-173/14
14. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

181

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
FAKULTETU PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKIH
I ODGOJNIH ZNANOSTI
SVEUČILIŠTA U MOSTARU

I.

Odobrava se isplata sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) Fakultetu prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti Sveučilišta u Mostaru, u iznosu od 5.000,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove odluke izdvojiti će se s razdjela 17, ekonomski kod 614100, radi provođenja Sporazuma o projektu stručno-pedagoške saradnje i korištenja usluga Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti Sveučilišta u Mostaru.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-174/14
14. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

182

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA MJERA
ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŽIVOTINJA
U 2014. GODINI
ZA EPIZOOTIOLOŠKO PODRUČJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
I ZAŠTITE ZDRAVLJA BILJA U 2014. GODINI
TE NAČINA FINANSIRANJA MJERA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I.

Usvaja se Program mjera zdravstvene zaštite životinja u 2014. godini za epizootiološko područje Srednjobosanskog kantona i zaštite zdravlja bilja u 2014. godini te načina finansiranja mjera iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz tačke I. ove odluke osigurana su u 19. razdjelu Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) i terete potrošačku jedinicu 0001 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, glavu 01, poziciju *Transfer – poticaji poljoprivredi (zakonske obaveze)*, ekonomski kod 614400.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu.

IV.

Sastavni dio ove odluke je Program.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-178/14

31. marta 2014.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM MJERA
ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŽIVOTINJA
U 2014. GODINI
ZA EPIZOOTIOLOŠKO PODRUČJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
I ZAŠTITE ZDRAVLJA BILJA U 2014. GODINI
TE NAČINA FINANSIRANJA MJERA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU**

I.

Osim mjera propisanih odredbama Zakona o veterinarstvu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 34/02), Zakona o veterinarstvu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 46/2000) i Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 25/09) te provedbenih propisa donesenih na osnovu navedenih zakona, ovim Programom mjera utvrđuju se mjere te rokovi za otkrivanje, sprečavanje širenja i iskorjenjivanje zaraznih bolesti životinja na epizootiološkom području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) u 2014. godini, kao i način finansiranja tih mjera.

Zaštita zdravlja bilja također spada u zakonske obaveze te se, prema Zakonu o zaštiti zdravlja bilja ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 23/03), finansira iz ovoga dijela sredstava.

Ovaj program mjera je usklađen s Naredbom o mjerama kontrole zaraznih i parazitskih bolesti životinja i njihovom provođenju i finansiranju u 2014. godini, koju za svaku tekuću godinu donosi Ured za veterinarstvo Bosne i Hercegovine.

II.

U provođenju mjera zdravstvene zaštite životinja aktivnosti će biti posebno usmjerene na listu bolesti čije je praćenje i suzbijanje od posebnog interesa za Kanton.

III.

Nadzor nad provođenjem mjera prema ovom programu obavljat će **kantonalna veterinarska inspekcija i službeni veterinari Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva** (u daljnjem tekstu: kantonalno Ministarstvo) te o tome redovno izvještavati kantonalno Ministarstvo.

Stručne mjere će se provoditi u skladu sa zakonskim odredbama te primjenom naučno utvrđenih saznanja i praktično provjerenih sposobnosti u otkrivanju, liječenju i suzbijanju bolesti životinja.

IV.

Mjere zdravstvene zaštite životinja koje će se naročito provoditi u okviru ovoga programa su:

- otkrivanje i sprečavanje pojava bolesti kroz sistematsko praćenje epizootiološke situacije, pravovremenim prijavljivanjem zaraženih i na zarazu sumnjivih životinja (pri čemu se posebno apostrofira odgovornost vlasnika stoke)
- laboratorijske potvrde uzročnika bolesti, dijagnostičkim ispitivanjem
- zaštitno cijepljenje životinja
- umjetno osjemenjivanje goveda
- terenske, orijentacijske metode otkrivanja zaraznih bolesti životinja
- praćenje zdravstvene ispravnosti namirnica životinjskoga porijekla

V.

Radi sprečavanja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti životinja koje su od posebnog značenja za Kanton, utvrđuju se veterinarsko-zdravstvene mjere za pojedine zarazne bolesti životinja, i to:

1. Kontrola zdravlja vimena

Bolest mliječne žlijezde je najprisutniji problem u savremenom intenzivnom uzgoju i proizvodnji mlijeka. Ta bolest je najčešći uzrok isključenja visokoproduktivnih grla iz proizvodnje, a bitno utječe na umanjenje kvaliteta mliječnih proizvoda i na njihovu zdravstvenu ispravnost.

Zbog stalnog porasta otkupa mlijeka na našem području i sve većeg broja kooperanata, a time i plotkinja visokih proizvodnih karakteristika, nastaje i potreba za stručnom kontrolom u smislu pravovremenog otkrivanja te bolesti radi poboljšanja zdravstvenoga kvaliteta mlijeka i mliječnih proizvoda. To ujedno smanjuje i ekonomske štete nastale izlučivanjem grla iz proizvodnje.

Veterinarske stanice će radi navedenoga u stavu 2. ove tačke provoditi *mastitis test* kao orijentacijsku metodu kojom se detektuju poremećena sekrecija vimena i klinički nemanifestne upale mliječne žlijezde, a sve u sklopu seta dijagnostičkih zahvata za dobivanje "mliječnoga kartona".

Testiranje će se obavljati jednom godišnje na grlima čije je mlijeko namijenjeno javnoj potrošnji, a finansiranje mjera će se participirati sredstvima predviđenim ovim programom mjera

Ako terenski orijentacijski testovi detektiraju poremećenu sekreciju, uzorci mlijeka moraju se bakteriološki pretražiti. I ta mjera će se participirati sredstvima predviđenim ovim programom mjera.

2. Klasična svinjska kuga

S obzirom na to da u Bosni i Hercegovini još uvijek nije u primjeni zabrana cijepljenja svinja protiv svinjske kuge, i u 2014. godini treba cijepljenjem provoditi zaštitu svinja od te bolesti.

Cijepljenje svinja protiv svinjske kuge će se provoditi cjepivom proizvedenim od atenuiranog virusa soja K (Kina). Sve cijepljene životinje moraju biti obilježene ušnim markicama.

Zaštita svinja cijepljenjem protiv svinjske kuge provodi se u dva navrata: u periodu mart – juni, cijepljenje svih svinja starijih od 60 dana; u periodu septembar – oktobar, cijepljenje nerasta i ostalih kategorija svinja koje nisu obuhvaćene u prvom periodu. Cijepljenje nazimica i krmača provodi se i izvan određenih perioda, prije svakog pripusta.

Sredstvima koja su osigurana ovim programom mjera participirat će se troškovi zaštite svinja cijepljenjem na imanjima s cjelovitim proizvodnim ciklusom te na ostalim imanjima koja imaju tržišnu proizvodnju, tj. koja učestvuju u poticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji.

U promet se mogu stavljati samo imune svinje, tj. svinje koje su cijepljene najmanje sedam dana prije stavljanja u promet.

OSTALE MJERE

U ovom programu su nabrojane mjere i bolesti koje su, također, izuzetno važne za javno zdravstvo i za očuvanje stočnoga fonda te su obavezne za svakog vlasnika životinje. Troškove provođenja tih mjera snosi vlasnik životinje, a eventualne štete, u slučaju pozitivnih nalaza, kompenzirat će se sredstvima iz ovoga programa mjera (trihineleza domaćih svinja), nakon što se provedu sve mjere propisane zakonom i ovim Programom mjera.

1. Registracija, obilježavanje i cijepljenje pasa

Registracija pasa se provodi u veterinarskim stanicama, u skladu s članom 8. Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja. Upisnik životinja (pasa) se vodi na sljedeći način:

Upisnik životinja (pasa)

Redni broj / Godina / Epizootiološka jedinica (općina)

Epizootiološke jedinice (općine) nose sljedeće brojeve:

1 – Travnik

2 – Jajce

3 – Donji Vakuf

4 – Bugojno

5 – Gornji Vakuf – Uskoplje

6 – Novi Travnik

7 – Vitez

8 – Busovača

9 – Fojnica

10 – Kiseljak

11 – Kreševo

Zaštita i zbrinjavanje napuštenih te izgubljenih pasa i mačaka provodit će se, također, u skladu s naprijed spomenutim zakonom.

Cijepljenjem najmanje 70% populacije pasa na području našega kantona te provođenjem ostalih preventivnih i zoonoznih zahvata može se uspješno kontrolirati urbani oblik bjesnila. Silvatični oblik bjesnila, koji je, zapravo, stalni izvor, može se kontrolirati redukcijom karnivora – vektora zaraze (lisice).

1. 1. Bjesnilo

Pojava i širenje bjesnila sprečavat će se primjenom važećih zakonskih odredbi, zaštitnim cijepljenjem protiv bjesnila pasa starijih od tri mjeseca, jedanput godišnje, i to najkasnije do konca marta.

Istovremeno uz cijepljenje pasa protiv bjesnila, provodit će se dehelminitizacija pasa (*E. Granulosus*).

Svaki pas koji u toku godine dostigne dob od tri mjeseca, cijepit će se u roku od 15 dana od dana kada je dostigao dob za cijepljenje.

Nadležne veterinarske stanice će, u saradnji s kantonalnom veterinarskom inspekcijom, koristeći zakonske i provedbene propise, organizirati što veći odziv vlasnika pasa da registriraju i cijepi pse. **Troškove registracije, čipiranja, cijepljenja i dehelminitizacije snosi vlasnik psa, a patohistološke pretrage na bjesnilo, transport suspektne materijala te veterinarske usluge plaćaju se sredstvima iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine. Za naplatu sredstava za te intervencije i obavljene mjere, veterinarske stanice će se obraćati Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.**

2. Nametnici, parazitska oboljenja

Na svim prijemčivim životinjama provodit će se preventivni tretman, dva puta godišnje (u jesen i u proljeće).

Postupci preventivnog tretmana se provode u svim slučajevima kada se, prema epizootiološkim podacima, smatra da je područje infestirano, odnosno kada su životinje invadirane parazitima te postoji objektivna opasnost od širenja parazitoza. Te mjere važe kako za ektoparazite (vanjske parazite) tako i za endoparazite (unutrašnje parazite).

Sistemska ispitivanja provedena u nekoliko posljednjih godina pokazala su visoku, opsežnu i hroničnu invadiranost životinja na svim epizootiološkim jedinicama Kantona (60–85%). **I u 2014. godini će se nastaviti praćenje kretanja parazitskih bolesti, a naročito pažnju treba fokusirati na edukaciju vlasnika životinja, preko udruženja poljoprivrednika i preko medija, jer ako needucirani vlasnici životinja nestručno primjenjuju zaštitna sredstva, to može imati negativne posljedice za javno zdravstvo (rezidue toksične prirode u mesu, mlijeku, mliječnim proizvodima, tlu itd.).**

STRUČNO PROVOĐENJE PROGRAMA MJERA

VI.

Radi kvalitetnog praćenje epizootiološke situacije te prikupljanja, obrade i sistematizacije podataka, kao i kontrole provođenja mjera zdravstvene zaštite životinja, ovim poglavljem Programa definira se način provođenja mjera:

- Mjere će stručno provoditi veterinarske stanice na epizootiološkom području Kantona, koje su registrirane u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima te kontinuirano ispunjavaju uvjete tokom provođenja ovoga programa.

- **Veterinarska stanica može provoditi mjere iz ovoga programa samo na epizootološkoj jedinici (općini) u kojoj je registrirana.**

- Mjere iz ovoga programa mogu se provoditi samo na službeno registriranim imanjima (Obrazac A) i na životinjama koje su obilježene u skladu s važećim propisima.

- **Veterinarska stanica dužna je vlasniku životinja izdati uvjerenje o provedenim mjerama. U uvjerenju treba navesti datum, provedenu mjeru te vrstu i broj životinja na kojima je mjera provedena. Kantonalna veterinarska inspekcija će kontrolirati izdavanje navedenih uvjerenja.**

- Veterinarske stanice su dužne o obavljenim mjerama izvještavati kontinuirano, periodično u vidu tromjesečnih izvještaja, osim za četvrto tromjesečje, iz razumljivih razloga. Stoga, mjere treba provesti najkasnije do 15. novembra 2014. godine, a izvještaj dostaviti kantonalnom Ministarstvu do 30. novembra 2014. godine.

Izvještaj poslan nakon navedenoga roka neće se uzimati u obzir za naplatu.

- **Uz izvještaj, veterinarske stanice su dužne dati stručni osvrt na provedene mjere, ocijeniti epizootiološku situaciju na području gdje su mjere provedene, sugerirati mjere za poboljšanje epizootiološke situacije i sl.**

Dijagnostičke pretrage, zaštitna cijepljenja i ostale mjere zdravstvene zaštite životinja obavljat će se u rokovima predviđenim zakonom i ovim programom. Provođenje svih mjera zdravstvene zaštite životinja obaveza je vlasnika životinja.

FINANSIRANJE PROVOĐENJA OVOGA PROGRAMA

VII.

Mjere predviđene ovim programom realizirat će se:

1. sredstvima vlasnika životinja (terapijski tretmani i troškovi dijagnostike izvan Programom utvrđenih participacija u troškovima dijagnostike i prevencije bolesti cijepljenjem)
2. sredstvima iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine (Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva)
3. sredstvima iz Budžeta Srednjobosanskog kantona
4. sredstvima iz drugih izvora ako se za to steknu uvjeti

VIII.

Sredstva predviđena ovim programom koristit će se kako slijedi:

| Bolest | Broj grla | Troškovi dijagnostike / cijepljenja (po grlu, u KM) | Ukupno (u KM) |
|---|--------------------------------|---|-------------------|
| Kontrola zdravlja mliječne žlijezde (orijentacijska metoda) | 12.500 (mliječnih goveda) | 8,00 | 100.000,00 |
| Klasična svinjska kuga – cijepljenje | 3.000 (svinja svih kategorija) | 10,00 | 30.000 |
| Odšteta vlasnicima ubijenih ili uginulih životinja – troškovi neškodljivog uklanjanja – zaraženih životinja | | participacija: 50% Kanton 50% Federacija | 50.000,00 |
| Za oboljenja sa "A" i "B" liste, indicirano postavljanje dijagnoze | | | 15.000,00 |
| Umjetno osjemenjavanje goveda i svinja | 9.500 goveda 900 svinja | 8,00 10,00 | 85.000,00 |
| Praćenje zdravstvene ispravnosti namirnica životinjskog porijekla | | | 10.000,00 |
| Zaštita zdravlja bilja (IPS-služba) | | | 10.000,00 |
| Ukupno za provođenje dijagnostičkih mjera | | | 300.000,00 |

1. Za mjere dijagnostike, veterinarske stanice će obaviti mjere u vrijednosti od ukupno **100.000,00 KM**.
2. Za mjere cijepljenja svinja protiv klasične svinjske kuge, veterinarske stanice će obaviti mjere u vrijednosti od ukupno **30.000,00 KM**.
3. Za isplatu odštete vlasnicima ubijenih ili uginulih životinja (pozitivnih reaktora), za troškove neškodljivog uklanjanja uginulih ili ubijenih životinja, za uništene predmete te za usluge veterinarstva i dodatne dijagnostičke zahvate (u slučaju naređenih mjera) u postupku provođenja mjera iz ovoga programa, u Budžetu Srednjobosanskog kantona se osiguravaju sredstva u iznosu od **50.000,00 KM**.
4. Ako se na terenu prilikom epizootiološkog izviđanja posumnja na neku drugu zaraznu bolest s liste "A" ili "B" OIE-a, ili drugu bolest nejasne kliničke slike koja ima zarazni karakter, pa je indicirano **hitno postavljanje dijagnoze u specijaliziranim ustanovama, osigurat će se sredstva u iznosu od 15.000,00 KM**.
5. Za umjetno osjemenjavanje plotkinja (goveda i svinja) **85.000,00 KM**
6. Za praćenje zdravstvene ispravnosti namirnica životinjskog porijekla u odobrenim i registriranim objektima osigurat će se sredstva u iznosu od **10.000,00 KM**.
7. Za zaštitu zdravlja bilja, za rad i opremu Izvještajno-prognozne službe u Srednjobosanskom kantonu osigurat će se sredstva u iznosu od **10.000,00 KM**.

IX.

Ako se sredstva predviđena u tački VIII. ovoga programa ne iskoriste u potpunosti za navedenu mjeru zdravstvene zaštite životinja, mogu se, ako se za tim ukaže potreba, preusmjeriti za provođenje drugih zakonskih mjera.

Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva participira u troškovima za provođenje monitoringa u 2014. godini te svojim programom preuzima finansiranje ispitivanja životinja na brucelozu, tuberkulozu, leukozu i salmonelu. Osim spomenutog, Federalno ministarstvo osigurava cijepljenje ovaca protiv bruceloze na cijelom području Federacije. Zbog toga, za provođenje navedenih mjera ovim programom nisu predviđena sredstva.

X.

Mjere zdravstvene zaštite životinja provode se kontinuirano svake kalendarske godine.

XI.

Na epizootiološkom području Srednjobosanskog kantona provodit će se i druge mjere zdravstvene zaštite životinja u skladu sa zakonskim odredbama i na zahtjev vlasnika, odnosno držaoca životinja.

XII.

Izvršiteljima poslova (veterinarskim stanicama) iz podtačke 1. tačke VIII. ovoga programa sredstva će se doznačivati nakon obavljenih aktivnosti, a na osnovu izvještaja koji se precizira dodatkom ovoga programa.

XIII.

Ministarstvo finansija starat će se o osiguranju sredstava, a kantonalno Ministarstvo će obavljati nadzor nad provođenjem ovoga programa te o tome, u formi izvještaja, izvještavati Vladu Kantona.

XIV.

Ako se epizootiološkim izviđanjima na području Kantona registrira neka druga bolest koja se brzo širi i ugrožava zdravlje životinja i ljudi te izaziva znatne privredne štete, kantonalno Ministarstvo će, u saradnji s veterinarskim stanicama, odrediti i druge mjere koje nisu navedene u ovom programu.

XV.

Ovaj program stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

183

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI
(PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI),
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I.

Usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz tačke I. ove odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet) i terete 19. razdjel, glavu 01, potrošačku jedinicu 0001 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poziciju *Transfer – poticaji poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji)*, ekonomski kod 614400.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet.

IV.

Sastavni dio ove odluke je Program.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-179/14
31. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

**PROGRAM
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI
(PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI)
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU**

I. UVOD

Zakon o poljoprivredi ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 88/07 i 4/10) krovni je dokument u oblasti poljoprivrede. Njime su formalnopravno objedinjeni i definisani osnovni sadržaji u području poljoprivrede koji su nužno potrebni za provođenje ciljeva i mjera poljoprivredne politike. Navedeni zakon otvorio je put daljnjim reformama u poljoprivredi, a naročito nas je usmjerio na reformske procese u poticajnoj politici.

U skladu sa Zakonom o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 42/10), procesom harmonizacije na federalnom i kantonalnom nivou te otklanjanjem paralelizma u podrškama primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, prema Programu i kriterijima utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program), ukupno izdvojena sredstva za podrške primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iznose 350.000,00 KM.

U izradi Programa korišteni su sljedeći parametri:

- zakonske i programske obaveze
- kontinuitet poticajnih mjera
- analize realizacije podrški u proteklom periodu
- mogućnosti plasmana poticanih proizvodnji
- preporuke stručnih saradnika, Odjeljenja poljoprivrede pri Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, koji neposredno na terenu prate kretanja u poljoprivrednoj proizvodnji

Ispoštovan je dogovor s Federalnim ministarstvom poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva o harmonizaciji podrški, u smislu da nema preklapanja federalnih i kantonalnih podrški.

U skladu s raspoloživim sredstvima, mjere podrške poljoprivredi iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet) usmjerene su sljedećim proizvodnjama i aktivnostima.

PODRŠKE POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI

A. ANIMALNA PROIZVODNJA

- stimulacija organizovanoga farmskog uzgoja krava – mliječni karton
- pčelarstvo

B. BILJNA PROIZVODNJA

- novi zasadi malina (na površini od 0,2 do 0,5 ha)
- jagode i jagodasto voće (na površini od 0,1 do 0,5 ha)
- novi zasadi visokostablašica (na površini od 0,2 do 0,5 ha)

C. INTERVENTNA SREDSTVA

D. SUDSKE PRESUDE I ŽALBE

II. KRITERIJI RASPODJELE SREDSTAVA

Odobrena finansijska sredstva iz Budžeta, s pozicije *Transfer – poticaji poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji)* raspoređivat će se fizičkim i pravnim licima (u daljnjem tekstu: korisnici) prema općim i posebnim kriterijima.

II. KRITERIJI RASPODJELE SREDSTAVA

Odobrena finansijska sredstva iz Budžeta, s pozicije *Transfer – poticaji poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji)* raspoređivat će se fizičkim i pravnim licima (u daljnjem tekstu: korisnici) prema općim i posebnim kriterijima.

2. Posebni kriteriji

Pravo na ostvarivanje podrški prema ovom programu stječu:

- korisnici koji ispunjavaju propisane posebne kriterije predviđene ovim programom i Uputstvom za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 6/14; u daljnjem tekstu: Uputstvo), koje donosi kantonalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- obaveza prijavljivanja te rokovi, tehnika i način obrade podnesenih zahtjeva detaljnije se propisuju Uputstvom
- ako odobrene kvote za pojedine vidove podrški ne budu u cijelosti iskorištene, sredstva za tu proizvodnju preusmjerit će se u proizvodnju za koju se prekorači odobrena kvota, odnosno odobrava se preusmjeravanje sredstava iz oblasti u oblast
- ako i nakon preusmjeravanja sredstava dođe do prekoračenja kvote, poticaji će se smanjiti procentualno prema raspoloživim sredstvima
- ako do kraja 2014. godine dođe do umanjenja ukupnog iznosa granta za poticaje primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, poticaji će se umanjiti linearno za svaku proizvodnju

III. POTICANJE PROIZVODNJE

A. ANIMALNA PROIZVODNJA

Stimulacija farmskog uzgoja krava – mliječni karton

- Pravo na novčanu podršku imaju korisnici koji su u sistemu otkupa mlijeka, a za izradu mliječnoga kartona.

Pčelarstvo

- Radi poboljšanja kontrole zdravstvenoga stanja pčelinjih društava, pravo na novčanu podršku imaju pčelari koji imaju najmanje 30 pčelinjih društava.

B. BILJNA PROIZVODNJA

Podizanje novih zasada maline

- Premiraju se poljoprivredni proizvođači za jesenju sadnju 2013. godine i proljetnu sadnju 2014. godine, malina na površini od 0,2 do 0,5 ha.

Jagode i ostalo jagodasto voće

- Premiraju se poljoprivredni proizvođači za sadnju jagoda i jagodastog voća na površini od 0,1 do 0,5 ha.

Podizanje novih zasada visokostablašica

- Premiraju se proizvođači za sadnju visokostablašica, jesenju sadnju 2013. godine i proljetnu sadnju 2014. godine, na površini od 0,2 do 0,5 ha.

C. INTERVENTNA SREDSTVA

D. SUDSKE PRESUDE I ŽALBE

Planiraju se sredstva za sudske presude i žalbe, prema predmetima iz prethodne godine.

TABELARNI PREGLED PROGRAMA PODRŠKI

| Redni broj | Vrsta podrške | Iznos podrške (KM/jedinica mjere) | Ukupni obim podrške | Ukupni iznos podrške (u KM) | Vrijeme realizacije (tromjesečje 2014.) |
|---------------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| A. ANIMALNA PROIZVODNJA | | | | | |
| 1. | Stimulacija farmskog uzgoja krava – izrada mliječnoga kartona | 70,00 KM / grlo | 1.857 grla | 130.000,00 | III. i IV. |
| 2. | Pčelarstvo – poboljšanje kontrole zdravstvenog stanja pčelinjih društava | 5,00 KM / pčelinje društvo | 10.000 pčelinjih društava | 70.000,00 | III. i IV. |
| Ukupno za animalnu proizvodnju | | | | 200.000,00 | |
| B. BILJNA PROIZVODNJA | | | | | |
| 3. | Podizanje novih zasada maline (od 0,2 do 0,5 ha), za jesenju sadnju 2013. i proljetnu sadnju 2014. | 3.000,00 KM / ha | 15 ha | 45.000,00 | III. i IV. |
| 4. | Jagode i ostalo jagodasto voće (od 0,1 do 0,5 ha), za jesenju sadnju 2013. i proljetnu sadnju 2014. | 3.000,00 KM / ha | 5 ha | 15.000,00 | III. i IV. |
| 5. | Podizanje novih zasada visokostablašica (od 0,2 do 0,5 ha), za jesenju sadnju 2013. i proljetnu sadnju 2014. | 4.000,00 KM / ha | 5 ha | 20.000,00 | III. i IV. |
| Ukupno za biljnu proizvodnju | | | | 80.000,00 | |
| C. INTERVENTNA SREDSTVA | | | | | |
| 6. | Interventna sredstva | | | 50.000,00 | |
| Ukupno za interventna sredstva | | | | 50.000,00 | |
| E. SREDSTVA ZA SUDSKE PRESUDE | | | | | |
| 7. | Sudske presude i žalbe, prema predmetima iz prethodne godine | | | 20.000,00 | |
| Ukupno za sudske presude | | | | 20.000,00 | |
| Sveukupno | | | | 350.000,00 | |

IV. NAČIN OSTVARIVANJA PODRŠKI

Podrške ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete propisane ovim programom i Uputstvom kojim se utvrđuje postupak ostvarivanja prava i potrebna dokumentacija te obrasci i ostali relevantni podaci.

Korisnici koji ostvare proizvodnju te ispunjavaju opće i posebne kriterije podnose nadležnoj općinskoj službi zahtjev za podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, uz propisanu dokumentaciju za ostvarenje podrške, a općinska služba kompletiranu dokumentaciju prosljeđuje Kantonu, na protokol.

Daljnji postupak ostvarivanja prava na podršku primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji provodit će se prema odredbama Zakona o upravnom postupku.

V. SVRHA PROGRAMA

Svrha ovoga programa je održati minimum kontinuiteta proizvodnji koje su poticane u ranijem periodu.

VI. IZVORI SREDSTAVA

Izvor sredstava za realiziranje ovoga programa je Budžet kojim je na 19. razdjelu, poziciji *Transfer – poticaji poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji)*, ekonomski kod 614400, potrošačke jedinice 0001, planiran iznos od 350.000,00 KM.

VII. KORISNICI SREDSTAVA

Korisnici sredstava prema ovom programu su fizička i pravna lica (poljoprivredni proizvođači) s područja Kantona koja ispune propisane opće i posebne kriterije iz ovoga programa i Uputstva.

184

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA
I KRITERIJA UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI
(POMOĆ POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA)
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I.

Usvaja se Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivrede (pomoć poljoprivrednim proizvođačima) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva potrebna za provođenje Programa iz tačke I. ove odluke osigurana su u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet) i terete 19. razdjel, glavu 01, potrošačku jedinicu 0001 – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poziciju *Transfer poticaji poljoprivredi (pomoć poljoprivrednim proizvođačima)*, ekonomski kod 614400.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona koje je dužno prenijeti odobrena sredstva na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u skladu s planom i prilivom sredstava u Budžet.

IV.

Sastavni dio ove odluke je Program.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-180/14
31. marta 2014.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA
ZA POTICAJE POLJOPRIVREDI
(POMOĆ POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA)
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I. POMOĆ POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA

| | |
|---|---------------------|
| 1. Pomoć za organizovanje sajмова i izložbi | 25.000,00 KM |
| 2. Pomoć poljoprivrednim proizvođačima za ublažavanje štete | 25.000,00 KM |
| Ukupno (1. + 2.) | 50.000,00 KM |

1. Pomoć za organiziranje sajмова i izložbi

Pomoć za organizovanje sajмова i izložbi dodjeljivat će se prema kriterijima.

Kriteriji za dodjelu pomoći:

- da je udruženje registrovano na području Srednjobosanskog kantona
- da je Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) dostavljen plan organizovanja sajma i izložbe, s tačno navedenim datumom i mjestom održavanja, te planom finansiranja i programom toka sajma i izložbe
- nakon dodjele sredstava za pomoć za organizovanje sajмова i izložbi, Ministarstvu dostaviti finansijski izvještaj o namjenski utrošenim sredstvima

2. Pomoć poljoprivrednim proizvođačima za ublažavanje štete

Pomoć (naknada) poljoprivrednim proizvođačima za ublažavanje štete isplaćivat će se prema sljedećim kriterijima:

- da poljoprivrednik koji je pretrpio štetu podnese zahtjev za naknadu za ublažavanje štete
- zapisnik poljoprivrednog, odnosno veterinarskog stručnjaka ili policije

Pomoć (naknada) za ublažavanje štete isplaćivat će se za štete nanesene u stočarstvu, ratarstvu, povrtlarstvu i voćarstvu. Ministarstvo će obraditi zahtjeve, procijeniti njihovu opravdanost i poslati ih na naplatu u Ministarstvo finansija.

185

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 8. Zakona o lijekovima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 109/12) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE
O UTVRĐIVANJU LISTE LIJEKOVA
KOJI SE MOGU PROPISATI I IZDATI
NA TERET SREDSTAVA
ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

U Listi lijekova koji se mogu propisati i izdati na teret sredstava Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Pozitivna lista lijekova), koja je sastavni dio Odluke o utvrđivanju Liste lijekova koji se mogu propisati i izdati na teret sredstava Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 13/13), pod rednim brojem 58. u stupcu "Cijena (u KM)", iznos od "9,50" zamjenjuje se iznosom od "13,70", a iznos od "15,65" zamjenjuje se iznosom "19,55".

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. aprila 2014. godine i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-181/14
31. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), stava 2. člana 6. Zakona o koncesijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 40/02 i 61/06), članova 12. i 28. Zakona o koncesijama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 8/09 i 6/13) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O DODJELI KONCESIJE
ZA ISTRAŽIVANJE UGLJENA LIGNITA
NA LOKALITETU "KOTEZI",
OPĆINA BUGOJNO

I.

Rudniku ugljena "Gračanica", d. o. o., Gornji Vakuf – Uskoplje, dodjeljuje se koncesija za istraživanje ugljena lignite na lokalitetu Kotezi, općina Bugojno.

II.

Određuje se Ministarstvo privrede da u roku od 30 dana, u skladu s članovima 13., 14. i 28. Zakona o koncesijama, sklopi ugovor s koncesionarom iz tačke I. ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-182/14
31. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava (5) člana 33. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU,
ZA SUFINANSIRANJE IZRADE
KANTONALNOGA PLANA
UPRAVLJANJA OTPADOM

I.

Prema Odluci o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer za izradu kantonalnoga plana zaštite okoliša* i kantonalnoga plana upravljanja otpadom, za 2014. godinu, broj: 01-02-146/14 ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 6/14), s 18. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), ekonomskoga koda 614100, izdvaja se 12.600,00 KM.

II.

Iznos iz tačke I. ove odluke izdvojiti će se Institutu za hidrotehniku GF, Sarajevo (IHGF), s pozicije *Transfer za izradu kantonalnoga plana zaštite okoliša* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, s ekonomskoga koda 614100.

III.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-183/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

188

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
MJEŠOVITE SREDNJE ŠKOLE
"NOVI TRAVNIK", NOVI TRAVNIK,
ZA POTREBE IZVOĐENJA PRAKTIČNE NASTAVE
UČENIKA SMJERA VOZAČI MOTORNIH VOZILA
"C1" KATEGORIJE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se utrošak sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) planiranih za razdjel 17, glavu 03, potrošačku jedinicu 0007 – Mješovita srednja škola "Novi Travnik", Novi Travnik, za potrebe izvođenja praktične nastave učenika smjera vozači motornih vozila "C1" kategorije.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke doznačit će se Autoškoli "Vali", Novi Travnik, u iznosu od 500,00 KM po kandidatu – učeniku (izlazak na polaganje ispita 0 KM).

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-184/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi s članom 9. Zakona o šumama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 14/02, 2/05 i 8/11) i alinejama 11. i 12. stava 1. člana 18. Izmjena i dopuna Statuta Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume / Šume središnje Bosne", društva s ograničenom odgovornošću ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 2/13), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U O DAVANJU SAGLASNOSTI

I.

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost na Odluku, Nadzornog odbora Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf, broj: 02-1620/14 od 10. marta 2014. godine, o imenovanju:

- BAJRE MAKIĆA, vršiocem dužnosti direktora Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- SLAVKA LUKIĆA, dipl. ing. šumarstva, vršiocem dužnosti izvršnoga direktora Sektora za iskorištavanje šuma, sekundarne šumske proizvode, usluge u šumarstvu, lov i lovni turizam Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- FAHRUDINA MEMIĆA, dipl. ing. šumarstva, vršiocem dužnosti izvršnoga direktora Sektora za razvoj, plan i analizu, uređivanje, drvni fond i edukaciju Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- NERMINA SABITOVIĆA, dipl. ecc., vršiocem dužnosti izvršnoga direktora Sektora za ekonomsko-finansijske i komercijalne poslove Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- HARISA GRABUSA, dipl. pravnik, vršiocem dužnosti izvršnoga direktora Sektora za pravne i kadrovske poslove Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- VILDANA HAJRIĆA, dipl. ing. mašinstva, vršiocem dužnosti izvršnoga direktora Sektora za integralnu zaštitu šuma i ekologiju Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

- MLADINKA PERKOVIĆA, dipl. ecc, vršiocem dužnosti izvršnog direktora Sektora za uzgajanje šuma i sjemensko rasadničku proizvodnju Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

svi na period od 90 dana, shodno Odluci Nadzornog odbora Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf, broj: 02-1620/14 od 10. marta 2014. godine.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 17. marta 2014. godine i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-185/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

190

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 32. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA ODABIRA PROJEKATA,
S POZICIJE TRANSFER – POTICAJI VODOPRIVREDI
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

I.

Usvaja se Program utroška sredstava, s kriterijima odabira projekata, s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program), koji se odnosi na sredstva u iznosu od 650.000,00 KM.

II.

Program iz tačke I. ove odluke sastavni je njezin dio.

III.

Iznos iz tačke I. ove odluke izdvojiti će se prema odluci Vlade Srednjobosanskog kantona, osim Interventnih sredstava – tačka F.) Programa, koja će se utrošiti za neophodne i hitne projekte te koja će se realizovati u saradnji Ministarstva finansija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona.

O realizaciji projekata iz stava 1. ove tačke sačiniti će se posebna informacija koja će se dostaviti Vladi Srednjobosanskog kantona.

IV.

Iznos iz tačke I. ove odluke isplatit će se s 19. razdjela Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi*.

V.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, svako u okviru svoje nadležnosti.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-188/14

31. marta 2014.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA,
S KRITERIJIMA ODABIRA PROJEKATA,
S POZICIJE TRANSFER – POTICAJI VODOPRIVREDI
UTVRĐENIH BUDŽETOM
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU

Program utroška sredstava, s kriterijima odabira projekata, za poticaje vodoprivredi u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Program), odnosi se na sredstva prikupljena od posebnih i općih vodnih naknada te sredstva prikupljena od koncesijskih naknada, utvrđena na poziciji *Transfer – poticaji vodoprivredi* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet), u iznosu od 650.000,00 KM.

Na poziciji *Transfer – poticaji vodoprivredi* Budžeta planirana su sredstva za sljedeće namjene:

| | |
|--|----------------------|
| 1. za probleme vodosnabdijevanja | 110.000,00 KM |
| 2. za rekonstrukciju ili izgradnju kanalizacija | 70.000,00 KM |
| 3. za uređenje i regulaciju korita rijeka i potoka | 65.000,00 KM |
| 4. za izradu projektne dokumentacije (izrada karti poplavnih područja, izrada elaborate o određivanju granica vodnog dobra, izrada elaborate o zonama sanitarne zaštite izvorišta koja služe za javno vodosnabdijevanje, izrada katastra gradskih i lokalnih vodovoda i dr.) | 100.000,00 KM |
| 5. za realizaciju vodoprivrednih projekata po zahtjevima mjesnih zajednica na području Srednjobosanskog kantona | 200.000,00 KM |
| - za problem vodosnabdijevanja | 70.000,00 KM |
| - za rekonstrukciju ili izgradnju kanalizacija | 70.000,00 KM |
| - za izgradnju objekata za zaštitu od štetnog djelovanja voda | 25.000,00 KM |
| - za sakupljanje i odvodnju površinskih voda | 20.000,00 KM |
| - za izradu projektne dokumentacije | 15.000,00 KM |
| 6. za provođenje nadzora nad izvedenim radovima | 30.000,00 KM |
| 7. za ekološka čišćenja riječnih korita od poplava (udruženjima ribara, ekološkim udruženjima i udruženjima građana) | 35.000,00 KM |
| 8. interventna sredstva | 40.000,00 KM |
| Sveukupno | 650.000,00 KM |

Kriteriji odabira projekata i raspodjele izdvojenih sredstava Budžeta sastoje se od osnovnih i dopunskih kriterija. Na osnovu iskazanih potreba općina, zahtjeva mjesnih zajednica i dosadašnjih ulaganja u infrastrukturu te utvrđenih potreba na terenu, na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) opredijelila se za raspodjelu sredstava prema namjenama, i to kako slijedi: za probleme vodosnabdijevanja, oko 180.000,00 KM; za izgradnju i rekonstrukciju kanalizacija, oko 140.000,00 KM; za izradu projektne dokumentacije, oko 115.000,00 KM; za uređenje i regulaciju korita vodotoka, oko 90.000,00 KM; za ekološka čišćenja 35.000,00 KM, te za interventna sredstva 40.000,00 KM.

Prilikom odabira projekata koji će se u 2014. godini finansirati sredstvima s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi*, Ministarstvo je predložilo Vladi Kantona da se sredstva raspodijele svakoj općini na području Srednjobosanskog kantona. Mjesnim zajednicama sredstava će se dodijeliti na osnovu zahtjeva mjesne zajednice. Prilikom dodjele sredstava mjesnim zajednicama, bit će obuhvaćene sve mjesne zajednice na području Srednjobosanskog kantona, a projekti će se birati u skladu s kriterijima koji će biti navedeni u pozivu (objavljeno) na osnovu kojeg će mjesne zajednice podnositi zahtjeve, a koji će odmah nakon usvajanja ovoga programa biti objavljeni na oglasnim pločama općina i na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona.

U sklopu Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi* utvrđenih Budžetom, predviđena je i izrada karti poplavnih područja, izrada elaborata o određivanju granica vodnoga dobra, izrada elaborata o zonama sanitarne zaštite izvorišta koja služe za javno vodosnabdijevanje, te izrada katastra gradskih i lokalnih vodovoda, čija je izrada u skladu sa zakonskim odredbama.

Svi ostali projekti koji su obuhvaćeni Programom iz tačke I. Odluke Vlade o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, odabrani su na osnovu dugogodišnjeg iskustva u vezi sa zahtjevima općina i mjesnih zajednica, kao i na osnovu utvrđenog općeg stanja i potreba na terenu za rješavanje problema u načinu javnog vodosnabdijevanja i odvodnji sanitarno-fekalne i oborinske kanalizacije te potrebe za izgradnjom vodoprivrednih objekata za zaštitu od štetnog djelovanja voda, za zaštitu voda te izradu projektne dokumentacije za vodoprivredne objekte.

Na osnovu naprijed navedenoga, utvrđeni su sljedeći kriteriji:

KRITERIJI ODABIRA PROJEKTA

| Projekti | Osnovni kriteriji | Dopunski kriteriji |
|-------------|--|--|
| A) VODOVODI | - zahtjev općine ili mjesne zajednice, s izjašnjenjem o prioritetu - rješavanje problema određenog naselja – na zahtjev općine ili mjesne zajednice | - neophodna hitnost u rješavanju - finansijske mogućnosti općine ili neposrednih korisnika - ranije započeti i nedovršeni projekti |

| | | |
|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - početak realizacije projekta Regionalni vodovod "Plava voda" - mogućnost okončanja projekta - rješavanje problema odvodnje sanitarno-fekalnih otpadnih voda ugrožene populacije stanovništva - prema razvojnim planovima Kantona | <ul style="list-style-type: none"> - početak realizacije novih projekata - usklađivanje ranijih faza projekata - ukupna ulaganja u određenu općinu - faktor solidarnosti s nerazvijenim općinama |
| B) KANALIZACIJE | <ul style="list-style-type: none"> - zahtjev općine ili mjesne zajednice, s izjašnjenjem o prioritetu - rješavanje problema određenog naselja – općine ili mjesne zajednice - mogućnost završavanja projekta - rješavanje problema odvodnje sanitarno-fekalnih otpadnih voda ugrožene populacije stanovništva u naseljima gdje to nije odgovarajuće riješeno | <ul style="list-style-type: none"> - neophodna hitnost u rješavanju - finansijske mogućnosti općine ili neposrednih korisnika - ranije započeti i nedovršeni projekti - usklađivanje ranijih faza projekata - ukupna ulaganja u određene općine - faktor solidarnosti s nerazvijenim općinama |
| C) REGULACIJA I ČIŠĆENJE KORITA RIJEKA I POTOKA | <ul style="list-style-type: none"> - zahtjev općine ili mjesne zajednice, s izjašnjenjem o prioritetu - sprečavanje šteta od velikih poplava - sprečavanje erozije zemljišta - uvidaj stručnih lica Ministarstva - izvjesnost šteta od velikih voda - uređenje korita u urbanim gradskim zonama - sprečavanje devastacije poljoprivrednog i drugog zemljišta | <ul style="list-style-type: none"> - neophodna hitna intervencija - finansijske mogućnosti općine ili neposrednih korisnika - usklađivanje ranijih faza projekata - ukupna ulaganja u određenu općinu - urgencija – preporuka civilne zaštite za tim radovima |
| D) IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE | <ul style="list-style-type: none"> - zakonska obaveza izrade kantonalnog operativnog plana od poplava (KOP-a), čiji sastavni dio čine karte poplavnih područja uz vodotoke II. kategorije na području Srednjobosanskog kantona - zakonska obaveza izrade elaborata za određivanje granica vodnoga dobra uz vodotoke II. kategorije - zakonska obaveza izrade Elaborata o zonama sanitarne zaštite izvorišta koja služe za javno vodosnabdijevanje - izrada katastra gradskih i lokalnih vodovoda i dr. | <p>KOP je izrađen i objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona" te ga je neophodno upotpuniti kartama poplavnih područja, te time omogućiti potpuniju i efikasniju zaštitu od poplava.</p> <p>Elaborati kojima se određuju granice vodnoga dobra zakonska su obaveza, s obzirom na propise o mogućoj gradnji na području vodnoga dobra, zakupa vodnoga dobra i sl.</p> <p>Elaborat o zonama sanitarne zaštite izvorišta koja služe za javno vodosnabdijevanje zakonska su obaveza, s obzirom na propise kojima se određuje način njihove izrade istih (pravilnik).</p> <p>Izrada katastra gradskih i lokalnih vodovoda je od sve većeg značaja zbog sve većih potreba za novim količinama pitke vode.</p> |

191

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i stava 3. člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 8/09 i 6/13) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

ODLUKU

I.

Vlada Srednjobosanskog kantona daje saglasnost za prijenos prava na koncesiju iz Ugovora o koncesiji za istraživanje arhitektonsko-građevinskog kamena gabra na lokalitetu "Staište", općina Novi Travnik, broj: 04-18-106/12 od 3. decembra 2013. godine, s dosadašnjeg koncesionara "Mramor prom", d. o. o., Jelah, Tešanj, na privredno društvo "SPR", d. o. o., Travnik, kao novog koncesionara.

Prijenos prava na koncesiju iz stava 1. ove tačke daje se nakon što je utvrđeno da taj prijenos prava na koncesiju ne proizvodi nikakve smetnje i nepovoljnosti za Srednjobosanski kanton i Vladu Srednjobosanskog kantona kao davaoca koncesije.

II.

Prijenos prava na koncesiju iz tačke I. ove odluke uredit će se novim ugovorom o koncesiji za istraživanje arhitektonsko-građevinskog kamena gabra na lokalitetu "Staište" – općina Novi Travnik, koji će se sklopiti između Ministarstva privrede Srednjobosanskog kantona i novog koncesionara iz tačke I. ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-189/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

192

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te na prijedlog Ministarstva privrede, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O POKRETANJU POSTUPKA
JAVNE NABAVKE**

Član 1.

Daje se saglasnost za pokretanje postupka javne nabavke izrade Studije ekonomske opravdanosti dodjele koncesije za eksploataciju mliječnoga kvarca na lokalitetu "Berberuša", općina Kiseljak.

Član 2.

Vrijednost ugovora za javnu nabavku prema članu 1. ove odluke iznosi 10.000,00 KM.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-190/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

193

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 30. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

**O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
TEKUĆE REZERVE
VLADE SREDNJOBOSANSKOG KANTONA**

Član 1.

Donosi se Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije *Tekuća rezerva Vlade Srednjobosanskog kantona*, Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14),

za sufinansiranje nastupa na 17. međunarodnom sajmu privrede "Mostar 2014.", koji će se održati od 8. do 12. aprila 2014. godine u Mostaru, u iznosu od 38.519,10 KM.

Član 2.

Izdvojena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se shodno troškovniku kako slijedi:

| | |
|--|--------------|
| - zakup štanda, do 300 m ² (ponuda broj 873/14) | 29.519,10 KM |
| - smještaj tokom boravka na Sajmu (17 noćenja u hotelu) | 1.989,00 KM |
| - dnevnice (18 dnevnica po 25,00 KM) | 450,00 KM |
| - apetisani i napici za goste, na štandu | 2.000,00 KM |
| - štampanje propagandnog materijala | 3.000,00 KM |
| - ostali neplanirani troškovi | 1.561,00 KM |

Naprijed navedeni troškovi realizirat će se prema prioritetu i vremenu nastanka, a posebno nakon kompletiranja potrebnih finansijskih dokumenata, na transakcijske račune davaoca usluga, tako što će za svaku stavku Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona izvještavati Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-191/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

194

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 31. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog ministra zdravstva i socijalne politike, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

O D L U K U
O IZDVAJANJU SREDSTAVA
IZ BUDŽETA SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
ZA 2014. GODINU
JAVNOJ USTANOVI DOM ZDRAVLJA
BUSOVAČA

Član 1.

Iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), s pozicije *Transfer zdravstvenim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu*, ekonomski kod 614100, izdvajaju se sredstva u iznosu od 3.000,00 KM Javnoj ustanovi Dom zdravlja Busovača, za adaptaciju prostora.

Član 2.

Iznos iz člana 1. ove odluke uplatit će se na žiroračun Javne ustanove Dom zdravlja Busovača, broj: 3380604814677977, otvoren u UniCredit banci.

Član 3.

Javna ustanova Dom zdravlja Busovača obavezna je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava iz člana 1. ove odluke Ministarstvu finansija i Ministarstvu zdravstva i socijalne politike.

Član 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravstva i socijalne politike, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-192/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

195

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

PROGRAM I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA S TRANSFERA ZA STIPENDIRANJE, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim Programom i kriterijima utroška sredstava s transfera za stipendije (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendija za akademsku 2013./2014. godinu djeci branilaca koji imaju status redovnih studenata i imaju prebivalište na području Srednjobosanskog kantona kao i studentima čiji članovi porodice ostvaruju prava iz boračko-invalidske zaštite na području Srednjobosanskog kantona.

Član 2.

Konkurs za dodjelu stipendija studentima iz člana 1. ovoga programa raspisuje Kantonalna uprava za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Član 3.

Konkursom za dodjelu stipendija za akademsku 2013./2014. godinu propisuje se:

1. ko ima pravo učešća na konkursu
2. koje se prijave neće razmatrati
3. dokaze koje studenti prilažu uz prijavu na konkurs
4. rok prijavljivanja na konkurs i organ kojem se prijava podnosi

Član 4.

Pravo učešća na konkurs za stipendiranje imaju:

1. djeca bez obaju roditelja
2. djeca poginulih branilaca
3. djeca umrlih ratnih vojnih invalida
4. djeca demobilisanih branilaca
5. djeca nosilaca najvećeg ratnog priznanja – odlikovanja

S djecom ratnih vojnih invalida iz tačaka 2. i 3. stava 1. ovoga člana izjednačena su djeca mirnodopskih vojnih invalida.

Kantonalna uprava dodjeljuje stipendije redovnim studentima II., III., IV., V. i VI. godine studija za stjecanje VII. stepena stručne spreme – VSS, te redovnim studentima prvog ciklusa bolonjskog sistema studiranja II., III. i VI. godine studija.

Član 5.

Pojmovi iz člana 4. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 6.

Neće se razmatrati prijave:

1. studenta koji je u akademskoj godini 2013./2014. upisao prvu godinu studija
 2. studenta koji je upisao studij za stjecanje zvanja magistar struke (masters, diplomski i postdiplomski studij)
 3. studenta smještenog u studentski dom
 4. vanrednog studenta
 5. studenta apsolventa
 6. studenta koji je u tekućoj studijskoj godini na istom ili drugom fakultetu ponovno upisao istu godinu studija
 7. studenta koji prima stipendiju drugog davaoca
 8. studenta koji živi u zajedničkom domaćinstvu čiji prihod po članu prelazi iznos od 400,00 KM
 9. studenta koji s danom objave konkursa navršava 25 godina života
- Prihod iz tačke 8. stava 1. ovoga člana ne odnosi se na studenta bez obaju roditelja, kao ni na studenta dijete branioca.

Član 7.

Ako se u postupku dodjele stipendija utvrdi da je student dao netačne podatke ili neispravne dokumente, eliminisat će ga se iz daljnje postupka dodjele stipendije.

Član 8.

Lista prioriteta za dodjelu stipendije utvrđuje se na osnovu ostvarenoga broja bodova prema sljedećim kriterijima:

1. ekonomska situacija
2. ratna priznanja
3. svojstvo korisnika
4. godina studija

KRITERIJ EKONOMSKA SITUACIJA

Član 9.

Na osnovu prihoda po članu porodičnog domaćinstva, utvrđuje se broj bodova kako slijedi:

| | |
|-----------------------------|-----------|
| - do 100,00 KM | 25 bodova |
| - od 100,01 KM do 200,00 KM | 20 bodova |
| - od 200,01 KM do 300,00 KM | 15 bodova |
| - od 300,01 KM do 400,00 KM | 10 bodova |

Član 10.

Ukupna primanja, u smislu člana 9. ovoga programa čine primanja koja članovi porodičnog domaćinstva ostvaruju na osnovu:

1. plaće
2. ostvarene dobiti vlasnika samostalne radionice i preduzeća
3. starosne, invalidske, porodične ili invalidske penzije
4. primanja na osnovu branilačko-invalidske zaštite (lične i porodične invalidnine te mjesečnog novčanoga dodatka za nosioca ratnog odlikovanja)

5. alimentacije
6. socijalne pomoći
7. dodatka na djecu

Dokazi o primanjima, u smislu ovoga programa, su:

1. potvrda o iznosu plaće u posljednja tri mjeseca (original potvrde)
2. uvjerenje o iznosu invalidnine branilačko-invalidske zaštite (original ili kopija uvjerenja)
3. rješenje o mjesečnom novčanom dodatku branilačko-invalidske zaštite (original ili kopija rješenja)
4. ček penzijsko-invalidskog osiguranja na iznos penzije (ček koji nije stariji od 90 dana, original)
5. dokaz o iznosu alimentacije
6. dokaz o iznosu primanja na osnovu socijalne i dječje zaštite

KRITERIJ DODIJELJENO RATNO PRIZNANJE / ODLIKOVANJE

Član 11.

Prema kriteriju dodijeljeno ratno priznanje / odlikovanje, studentu pripadaju 2 boda.

Ratnim priznanjem / odlikovanjem smatra se ratno priznanje / odlikovanje navedeno u članu 2. Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica.

KRITERIJ SVOJSTVO KORISNIKA

Član 12.

Prema kriteriju svojstvo korisnika, utvrđuje se broj bodova kako slijedi:

1. djeci umrlih ratnih vojnih invalida 6 bodova
2. djeci ratnih vojnih invalida 4 boda
3. djeci demobilisanih branilaca 2 boda

KRITERIJ GODINA STUDIJA

Član 13.

Prema kriteriju godina studija, utvrđuje se broj bodova kako slijedi:

1. za II. godinu studija 3 boda
2. za III. godinu studija 5 bodova
3. za IV. godinu studija 7 bodova
4. za V. i VI. godinu studija 9 bodova

Član 14.

Djeca branilaca bez obaju roditelja ostvaruju pravo na dodjelu stipendije bez obzira na prihode zajedničkog domaćinstva iz tačke 8. stava 1. člana 6. ovoga programa.

Djeca branilaca bez obaju roditelja ostvaruju pravo na dodjelu stipendije bez bodovanja.

Član 15.

Djeca poginulih branilaca ostvaruju pravo na dodjelu stipendije bez obzira na prihode zajedničkog domaćinstva iz tačke 8. stava 1. člana 6. ovoga programa.

Djeca poginulih branilaca ostvaruju pravo na dodjelu stipendije bez bodovanja.

Član 16.

Stipendija, u smislu ovoga programa, može biti dodijeljena samo jednom studentu iz jednog porodičnog domaćinstva.

Član 17.

Ako se utvrdi da dva studenta ili više studenata imaju jednak broj bodova, prednost pri izboru ima student kojem je utvrđen manji prihod po članu porodičnog domaćinstva.

Ako se utvrdi da dva studenta ili više studenata imaju jednak broj bodova i jednak prihod po članu porodičnog domaćinstva, prednost pri izboru ima student koji ima veći broj bodova prema kriteriju godina redovnog studija.

Član 18.

Uz prijavu na konkurs za dodjelu stipendija prema ovom programu student prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. uvjerenje o prebivalištu (originalno uvjerenje CIPS-a, koja nije starija od 30 dana)
2. potvrdu o redovnom studiju, iz koje je vidljivo da je prvi put upisana navedena godina studija (originalnu potvrdu ili ovjerenu kopiju potvrde)
3. izjavu studenta da ne prima stipendiju drugog davaoca (izjavu ovjerenu u općini, koja nije starija od 30 dana, original)
4. očev smrtni list (odnosi se na djecu bez obaju roditelja)
5. majčin smrtni list (odnosi se na djecu bez obaju roditelja)
6. uvjerenje o iznosu porodične ili lične invalidnine (odnosi se na porodice poginulih branilaca i ratne vojne invalide; originalno uvjerenje, koje nije starije od 30 dana)
7. rješenje o mjesečnom novčanom dodatku (odnosi se na dobitnike ratnih priznanja; originalno rješenje ili ovjerenu kopiju rješenja)

8. uvjerenje o vremenu provedenom u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (odnosi na demobilisane branioce; originalnu potvrdu ili ovjerenu kopiju uvjerenja)
9. ovjerenu kućnu listu (originalnu kućnu listu, koja nije starija od 30 dana)
10. karticu tekućeg računa (kopiju kartice)
11. potvrdu o upisu u tekuću školsku, odnosno akademsku godinu (odnosi se na redovnog učenika osnovne, odnosno srednje škole ili redovnog studenta; originalnu potvrdu ili ovjerenu kopiju potvrde)
12. rodne listove djece predškolskog uzrasta (originalni rodni list ili ovjerenu kopiju rodnog lista)
13. vjenčani list (odnosi se na roditelja podnosioca prijave; originalni vjenčani list ili ovjerenu kopiju vjenčanog lista, koji nije stariji od šest mjeseci)
14. rješenje o rastavi braka (odnosi se na rastavljene roditelje podnosioca prijave; originalno rješenje ili ovjerenu kopiju rješenja)
15. dokaz o iznosu alimentacije (original ili ovjerenu kopiju)
16. uvjerenje Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona (odnosi se na članove domaćinstva koji se vode u evidenciji nezaposlenih lica a stariji su od 15 godina; originalno uvjerenje, koje nije starije od 30 dana)
17. uvjerenje penzijsko-invalidskog osiguranja da se član domaćinstva ne nalazi u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika (odnosi se na nezaposlene članove domaćinstva koji se ne vode u evidenciji nezaposlenih lica, nisu u radnom odnosu i nisu korisnici penzije; originalno uvjerenje, koje nije starije od 30 dana)
18. potvrdu o iznosu prosječne plaće u posljednja tri mjeseca (originalnu potvrdu)
19. potvrdu o iznosu prosječne plaće u posljednja tri mjeseca (odnosi se na vlasnike samostalnih radionica i vlasnike preduzeća; originalnu potvrdu koju izda nadležna služba Porezne uprave)
20. potvrdu o izraženoj dobiti u posljednjoj godini (odnosi se na vlasnike samostalnih radionica i vlasnike preduzeća; originalnu potvrdu koju izda nadležna služba Porezne uprave)
21. uvjerenje da se nalazi u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika, radnik na čekanju (priložiti ako zaposlenik nije u mogućnosti priložiti potvrdu o iznosu prosječne plaće; originalno uvjerenje penzijsko-invalidskog osiguranja, koje nije starije od 30 dana)
22. ček na iznos porodične, starosne ili invalidske penzije (originalni ček penzijsko-invalidskog osiguranja, koji nije stariji od 90 dana)
23. dokaz o iznosu inozemne penzije (originalnu ispravu koja nije starija od 90 dana)
24. potvrdu o iznosu primanja na osnovu socijalne i dječje zaštite (originalnu potvrdu koju izda nadležni centar za socijalni rad, koja nije starija od 30 dana)

Član 19.

Prijave na konkurs, s potrebnom dokumentacijom, podnose se općinskoj službi nadležnoj za poslove branilačko-invalidske zaštite (u daljnjem tekstu: općinska služba) u općini u kojoj lice ima prebivalište, odnosno u kojoj ostvaruje prava iz branilačko-invalidske zaštite.

Općinske službe dužne su u roku od deset dana od dana zatvaranja konkursa za dodjelu stipendija studentima Kantonalnoj upravi dostaviti popise imena i prezimena prijavljenih kandidata, sa zaprimljenom dokumentacijom.

Zaprimljena dokumentacija iz stava 2. ovoga člana namijenjena je za potrebe Kantonalne uprave i ne vraća se podnosiocima zahtjeva za dodjelu stipendije.

Član 20.

Listu prioriteta za dodjelu stipendija prema ovom programu utvrđuje komisija koju imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 21.

Zadatak komisije iz člana 20. ovoga programa je:

1. razmotriti prijave podnesene na konkurs
2. obaviti uvid u priloženu dokumentaciju
3. sastaviti listu prioriteta za dodjelu stipendija
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 22.

Studenti imaju pravo prigovora na listu prioriteta za dodjelu stipendija u roku od osam dana od dana objavljivanja liste.

Lista prioriteta za dodjelu stipendija objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Vlade Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

Prigovor na listu prioriteta podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi.

Prigovore iz stava 3. ovoga člana razmatra komisija iz člana 20. ovoga programa te ih, uz mišljenje, dostavlja direktoru Kantonalne uprave radi donošenja konačne odluke.

O prigovorima iz stava 3. ovoga člana odlučuje direktor Kantonalne uprave.

Član 23.

Konačnu rang-listu za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2013./2014., na prijedlog komisije iz člana 20. ovoga programa, utvrđuje direktor Kantonalne uprave.

Član 24.

Finansijska sredstva prema ovom programu raspoređuju se odlukom Vlade Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 25.

Stipendija za akademsku godinu 2013./2014. isplaćuje se u deset jednakih mjesečnih rata, u novčanom iznosu od 100,00 KM mjesečno.

Stipendije prema ovom programu isplaćuju se na tekuće račune studenata.

Član 26.

Ovim Programom i kriterijima zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za stipendije, za 2013. godinu, broj: 01-02-30/13 od 11. februara 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 4/13).

Član 27.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-68/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

196

Na osnovu člana 36. u vezi sa članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014 godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioca, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M
I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A
S T R A N S F E R A Z A P O M O Ć U S M R T N O M S L U Č A J U ,
Z A 2 0 1 4 . G O D I N U

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za pomoć u smrtnom slučaju* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), sredstava namijenjenih za pomoć u slučaju smrti branioca s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona i branioca sa statusom socijalnog staranja na području Kantona.

Član 2.

Pojmovi iz članova 3. i 6. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 3.

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju imaju članovi porodice umrlog:

1. ratnog vojnog invalida
2. dobitnika ratnog priznanja
3. nezaposlenog demobilisanog branioca
4. supružnika i djece poginulog branioca

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju imaju članovi porodice umrloga lica iz tačaka 1. do 4. stava 1. ovoga člana ako je smrt nastupila u 2013. ili 2014. godini.

S djecom su, u smislu tačke 4. stava 1. ovoga člana, izjednačena usvojena djeca.

Pravo na pomoć u slučaju smrti imaju članovi porodice djeteta poginulog branioca koje u vrijeme smrti nije navršilo 25 godina života.

Pravo na pomoć u slučaju smrti imaju članovi porodice umrloga lica koje su u vrijeme njegove smrti živjeli u zajedničkom domaćinstvu.

Članovi porodice lica iz tačke 1. stava 1. ovoga člana mogu ostvariti pravo na pomoć u smrtnom slučaju ako pravo na pomoć nisu ostvarili prema odredbama člana 25. navedenoga Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica.

Član 4.

Lica iz člana 3. ovoga programa ostvaruju novčanu pomoć u iznosu od 500,00 KM, bez obzira na iznos troškova ukopa.

Član 5.

Zahtjev za pomoć u smrtnom slučaju podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi za pitanja branilaca (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) ili preko općinske službe nadležne za branioce.

Uz zahtjev za pomoć u smrtnom slučaju prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kartica tekućeg računa podnosioca zahtjeva (kopiju)
3. revizijsko rješenje o statusu člana porodice poginulog branioca
4. revizijsko rješenje o statusu ratnog vojnog invalida
5. rješenje o statusu dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja
6. uvjerenje, uprave za obranu, o vremenu koje je demobilisani branilac proveo u Oružanim snagama
7. uvjerenje, Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona, da je demobilisani branilac do dana smrti bio u evidenciji nezaposlenih lica
8. smrtni list umrloga
9. izjava da je s umrlim živio u zajedničkom domaćinstvu u vrijeme njegove smrti (ovjerenu u općini)
10. uvjerenje, općinske službe za branilačko-invalidsku zaštitu, da ratni vojni invalid nije ostvario pravo na osnovu člana 25. Zakona

Član 6.

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju imaju članovi porodice umrlog(-le):

1. roditelja poginulog branioca
2. supružnika i djece ratnog vojnog invalida
3. supružnika i djece nezaposlenog demobilisanog branioca

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju imaju članovi porodice iz tačaka 1. do 3. stava 1. ovoga člana ako je smrt nastupila u 2013. ili 2014. godini.

S djecom su, u smislu tačaka 2. i 3. stava 1. ovoga člana, izjednačena usvojena djeca.

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju imaju članovi porodice umrloga lica koji su u vrijeme njegove smrti živjeli u zajedničkom domaćinstvu.

Član 7.

Pravo na pomoć u smrtnom slučaju ne mogu ostvariti članovi porodice umrlog:

1. roditelja ratnog vojnog invalida
2. roditelja dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
3. roditelja demobilisanog branioca
4. supružnika i djece zaposlenog demobilisanog branioca

Član 8.

Članovi porodica iz stava 1. člana 6. ovoga programa ostvaruju novčanu pomoć u iznosu od 200,00 KM, bez obzira na iznos troškova ukopa.

Član 9.

Uz zahtjev za pomoć u smrtnom slučaju prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. revizijsko rješenje o statusu člana porodice poginulog branioca
3. revizijsko rješenje o statusu ratnog vojnog invalida
4. rješenje o statusu dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja

5. uvjerenje, uprave za obranu, o vremenu koje je branilac proveo u Oružanim snagama
6. smrtni list umrlog člana porodice
7. izjava da je s umrlim licem živio u zajedničkom domaćinstvu u vrijeme njegove smrti (ovjerenu u općini)
8. kartica tekućeg računa (kopija)

Član 10.

Zahtjev za pomoć u smrtnom slučaju podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi ili preko općinske službe nadležne za poslove branilačko-invalidske zaštite.

Član 11.

Zahtjeve za novčanu pomoć u smrtnom slučaju razmatra komisija koju imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 12.

Zadatak komisije iz člana 11. ovoga programa je:

1. razmotriti zahtjeve za pomoć u smrtnom slučaju
2. razmotriti priloženu dokumentaciju
3. utvrditi prijedlog za odobravanje sredstava
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 13.

Financijska sredstva s transfera za pomoć prema ovom programu raspoređuju se odlukom Vlade Srednjobosanskog kantona, na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 14.

Sredstva za pomoć u smrtnom slučaju uplatit će se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

Član 15.

Zahtjevi za pomoć u smrtnom slučaju koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini rješavat će se prema odredbama ovoga programa.

Član 16.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za pomoć u slučaju smrti, za 2013. godinu, broj 01-02-107/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novine Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 17.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-69/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

197

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branie, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**P R O G R A M
I KRITERIJI UTROŠKA SREDSTAVA
S TRANSFERA ZA PSIHO-SOCIJALNO LIJEČENJE,
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak za utrošak sredstava s pozicije *Transfer za psiho-socijalno liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za liječenje branilaca s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) i branilaca sa statusom socijalnog staranja na području Kantona.

Član 2.

Pravo na psiho-socijalno liječenje imaju:

1. član porodice poginulog branioca
2. ratni vojni invalid
3. dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja
4. demobilisani branilac

Član 3.

Pojmovi iz člana 2. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05– ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 4.

Sredstva predviđena ovim programom utrošit će se za izradu elaborata o stanju u oblasti liječenja branilaca oboljelih od PTSP-a te ostalih vrsta psihičkih bolesti.

Sredstva predviđena na poziciji navedenoj u članu 1. ovoga Programa utrošit će se za uspostavu registra branilaca liječenih od PTSP-a i ostalih vrsta psihičkih bolesti te za ustrojavanje odgovarajuće kartoteke.

Član 5.

Sredstva s pozicije navedene u članu 1. ovoga programa utrošit će se za lijekove za branioce oboljele od PTSP-a i ostalih vrsta psihički bolesti, u međusobnoj koordinaciji i saradnji s kantonalnim Ministarstvom zdravstva i socijalne politike, Zavodom za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona, centrima za mentalno zdravlje u Kantonu i ostalim javnim zdravstvenim ustanovama u Kantonu.

Trošenje sredstava iz stava 1. ovoga člana uređuje se ugovorom s javnim zdravstvenim ustanovama u Kantonu.

Ugovorene usluge prema ovoj odluci plaćat će se na osnovu ispostavljenih faktura.

Član 6.

Izuzetno, utrošak sredstva predviđenih na poziciji navedenoj u članu 1. ovoga programa može se odobriti u svrhu davanja pomoći za izgradnju i uređenje objekata za psihičko liječenje i socijalnu rehabilitaciju branilaca oboljelih od PTSP-a i ostalih vrsta psihičkih bolesti.

Zahtjev za pomoć za izgradnju i uređenje objekata za psihičko liječenje i socijalnu rehabilitaciju branilaca oboljelih od PTSP-a i ostalih vrsta psihičkih bolesti mogu podnijeti kantonalna udruženja proistekla iz Odbrambeno-oslobodilačkog rata i javne zdravstvene ustanove s područja Kantona.

Član 7.

Uz zahtjev za pomoć u izgradnji objekata za psihičko liječenje i socijalnu rehabilitaciju branilaca oboljelih od PTSP-a te ostalih vrsta psihičkih bolesti prilaže se:

1. rješenje o gradnji
2. projektna dokumentacija
3. predračun radova
4. posjedovni list

Član 8.

Zahtjeve za dodjelu pomoći za izgradnju i uređenje objekata za psihičko liječenje i socijalnu rehabilitaciju branilaca razmatra komisija.

Komisiju iz stava 1. ovoga člana imenuje direktor Kantonalne uprave za branioce.

Član 9.

Zadatak komisije iz člana 8. ovoga programa je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve i priloženu dokumentaciju
2. predložiti iznos pomoći
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 10.

Finansijska sredstva prema ovom programu raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 11.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za psiho-socijalno liječenje, za 2013. godinu, broj: 01-02-118/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 12.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-70/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

198

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioc, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**PROGRAM
I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA
ZA SPOMEN-OBILJEŽJA,
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za izgradnju i uređenje spomen-obilježja* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet).

Član 2.

Pomoć za izgradnju ili uređenje spomen-obilježja odobrava se na osnovu zahtjeva kantonalnog ili općinskog udruženja branilaca.

Uz zahtjev iz stava 1. ovoga člana prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. idejno rješenje ili projektna dokumentacija
2. predračun radova koji je potpisalo i ovjerilo ovlašteno lice
3. urbanistička saglasnost

Urbanistička saglasnost iz tačke 3. stava 2. ovoga člana prilaže se za izgradnju novog spomen-obilježja.

Iznos pomoći za izgradnju ili uređenje spomen-obilježja zavisit će o cijeni izgradnje ili uređenja spomen-obilježja i raspoloživim sredstvima u Budžetu.

Član 3.

Zahtjeve i dokumentaciju iz stava 1. člana 2. ovoga programa razmatra komisija koju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave za branioc (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) imenuje direktor Kantonalne uprave.

Zadatak komisije iz stava 1. ovoga člana je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve i priloženu dokumentaciju
2. predložiti iznos pomoći
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 4.

Ako se iz priložene dokumentacije ne može utvrditi opravdanost izgradnje ili uređenja spomen-obilježja, komisija iz člana 3. ovoga programa može obaviti i neposredan uvid na mjestu izgradnje ili uređenja spomen-obilježja.

Član 5.

Radi obavljanja tehničkoga nadzora nad izvođenjem radova izgradnje ili uređenja spomen-obilježja, podnositelj zahtjeva kojem su odobrena finansijska sredstva (općinsko ili kantonalno udruženje) dužno je angažovati stručno lice, građevinske ili arhitektonske struke.

Ugovorom između podnosioca zahtjeva kojem su odobrena finansijska sredstva (općinsko ili kantonalno udruženje) i nadzornoga organa iz stava 1. ovoga člana uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što su cijena, način i uvjeti plaćanja te ostala pitanja bitna za uređenje međusobnih odnosa.

Član 6.

Nakon završetka izgradnje, odnosno uređenja spomen-obilježja općinsko ili kantonalno udruženje iz člana 2. ovoga programa obavezno je Kantonalnoj upravi dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima odobrenim prema ovom programu.

Član 7.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za izgradnju i uređenje spomen-obilježja* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 8.

Zahtjevi za izgradnju ili uređenje spomen-obilježja koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 9.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za spomen-obilježja, za 2013. godinu, broj 01-02-106/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 10.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-71/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

199

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA S TRANSFERA ZA MEZARJA I GROBLJA, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava za izgradnju, uređenje i održavanje mezarja i grobalja u koja su pokopani poginuli branioци.

Član 2.

Pomoć za izgradnju ili uređenje i održavanje mezarja i groblja odobrava se na osnovu zahtjeva kantonalnog ili općinskog udruženja branilaca.

Uz zahtjev iz stava 1. ovoga člana prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. idejno rješenje ili projektna dokumentacija
2. predračuna radova koji je potpisalo i ovjerilo ovlašteno lice

Iznos pomoći za izgradnju ili uređenje i održavanje mezarja i groblja zavisit će od raspoloživih finansijskih sredstava u Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet).

Član 3.

Zahtjeve i dokumentaciju iz stavova 1. i 2. člana 2. ovoga programa razmatra komisija koju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave za branioc (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 4.

Zadatak komisije iz člana 3. ovoga programa je:

1. razmotriti podneseni zahtjev i priloženu dokumentaciju
2. predložiti iznos pomoći
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 5.

Ako se iz priložene dokumentacije ne može utvrditi opravdanost izgradnje, uređenja i održavanja mezarja i groblja, komisija iz člana 3. ovoga programa može obaviti i neposredni uvid na licu mjesta.

Član 6.

Radi obavljanja tehničkoga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji, uređenju i održavanju mezarja i groblja, podnosilac zahtjeva kojem su odobrena finansijska sredstva (općinsko ili kantonalno udruženje) dužan je angažovati stručno lice, građevinske ili arhitektonske struke.

Ugovorom između podnosioca zahtjeva kojemu su odobrena finansijska sredstva (općinskog ili kantonalnog udruženja) i nadzornoga organa iz stava 1. ovoga člana uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što su cijena, način i uvjeti plaćanja te ostala pitanja bitna za uređenje međusobnih odnosa.

Član 7.

Sredstva s pozicije *Transfer za uređenja mezarja i groblja* Budžeta koriste se za plaćanje računa Kantonalne uprave za nabavku vijenaca, cvijeća, zastava i reflektora te za ostale potrebe za održavanje mezarja i groblja.

Član 8.

Novčana sredstva za izgradnju, uređenje i održavanje mezarja i groblja uplatit će se na žiroračun udruženja branilaca.

Član 9.

Nakon završetka gradnje, uređenja i održavanja mezarja i groblja, općinsko ili kantonalno udruženje branilaca iz člana 2. ovoga programa obavezno je Kantonalnoj upravi dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima odobrenim prema ovom programu.

Član 10.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za uređenje mezarja i groblja* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 11.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za uređenje mezarja i groblja, za 2013. godinu, broj: 01-02-108/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 12.

Zahtjevi za izgradnju i uređenje mezarja i groblja koji su podneseni a nisu riješeni u prethodnoj godini neće se razmatrati.

Član 13.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-72/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

200

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38 Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioc, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

PROGRAM I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA S TRANSFERA ZA BANJSKO LIJEČENJE, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za banjsko i klimatsko liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet), i to za liječenje branilaca koji imaju prebivalište na području Srednjobosanskog kantona i branilaca koji imaju status socijalnog staranja u Kantonu.

Član 2.

Pojmovi iz člana 3. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10; u daljnjem tekstu: Zakon).

Član 3.

Pravo na banjsko liječenje ima:

1. ratni vojni invalid koji kao ortopedsko pomagalo koristi invalidska kolica (paraplegičar) ili potpuno slijep, svake godine
2. ratni vojni invalid kojem su amputirani dijelovi tijela, svake godine
3. demobilisani branilac koji kao ortopedsko pomagalo koristi invalidska kolica (paraplegičar), svake godine
4. član porodice s dva **poginula branioca** ili više poginulih branilaca, svake godine
5. demobilisani branilac, kojem su amputirani dijelovi tijela, svake dvije godine
6. roditelj, supružnik i djeca poginuloga branioca koji kao ortopedsko pomagalo koriste invalidska kolica (paraplegičari) ili imaju amputaciju ruke ili noge, svake dvije godine

Član 4.

Branioci iz stava 1. člana 3. ovoga programa podnose zahtjev za banjsko liječenje neposredno Kantonalnoj upravi za branioc (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) te uz zahtjev prilažu:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. revizijsko rješenje o svojstvu ratnog vojnog invalida ili člana porodice poginulog branioca
3. uvjerenje o pripadnosti demobilisanog branioca
4. prijedlog liječnika specijalista, za banjsko i klimatsko liječenje
5. medicinsku dokumentaciju

Član 5.

Branilac se upućuje na liječenje u banjsko lječilište ako je, prema medicinskoj dokumentaciji, takvo liječenje neophodno.

Član 6.

Branioca koji prima dodatak za njegu i pomoć drugoga lica upućuje se na liječenje u banjsko lječilište, uz pratioca, samo na pisani zahtjev zdravstvene ustanove u kojoj se liječi.

Član 7.

Na banjsko liječenje može se uputiti sportski klub invalida ili reprezentacija radi priprema pred početak takmičarske sezone ili prvenstva te ratni vojni invalid pojedinac sportista pred evropsko i svjetsko takmičenje.

Pripreme iz stava 1. ovoga člana mogu se odobriti određenom klubu samo jednom u kalendarskoj godini, u trajanju od sedam dana.

Broj članova kluba kojima se može odobriti kolektivno obavljanje banjskog liječenja ograničen je do 12 članova.

Zahtjev za banjsko liječenje podnosi se Kantonalnoj upravi, a uz zahtjev se prilažu revizijska rješenja o svojstvu ratnog vojnog invalida za sve članove kluba koji se upućuju na banjsko liječenje.

Zahtjev kluba ili reprezentacije za banjsko liječenje sadrži:

1. popis članova kluba
2. revizijska rješenja o invalidnosti

Član 8.

Liječenje u banjskom lječilištu ratnog vojnog invalida koji kao ortopedsko pomagalo koristi invalidska kolica (paraplegičara) ili potpuno slijepog traje 15 dana.

Liječenje ostalih branilaca u banjskom lječilištu traje 10 dana.

U banjskom lječilištu branioca se liječi u zdravstvenoj ustanovi pod neposrednim nadzorom stručnog zdravstvenog osoblja.

Član 9.

Prijedlog za upućivanje branioca na liječenje u banjsko lječilište, na zahtjev branioca, daje liječnik specijalist zdravstvene ustanove u kojoj branilac ostvaruje primarnu zdravstvenu zaštitu.

Član 10.

Komisiju za odobravanje liječenja branilaca u banjskom lječilištima imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 11.

Zadatak komisije iz člana 10. ovoga programa je:

1. razmotriti zahtjev
2. razmotriti medicinsku dokumentaciju
3. utvrditi prijedlog za odobravanje liječenja
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 12.

Komisija iz člana 10. ovoga programa u roku od 30 dana utvrđuje prijedlog za banjsko liječenje.

Član 13.

Banjsko liječenje odobrava Vlada Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 14.

Kantonalna uprava će pravovremeno obavijestiti sve podnosiocje zahtjeva kojima je odobreno banjsko liječenje.

Član 15.

Prilikom dolaska u banjsko lječilište branilac predaje ličnu iskaznicu, koju je izdao CIPS, i odobrenje Kantonalne uprave kojim je odobreno banjsko liječenje.

Nakon dolaska u banjsko lječilište branilac se podvrgava liječničkom pregledu.

Član 16.

Branilac koji se nalazi na liječenju u banjskom lječilištu dužan je pridržavati se pravila lječilišta u pogledu reda, discipline i uputa zdravstvenoga osoblja.

Član 17.

Nakon završenog liječenja liječnik u lječilištu dužan je pregledati branioca te u otpusno pismo upisati podatke o primijenjenom tretmanu, rezultatima i uspjehu liječenja, s naznakom duljine boravka na liječenju.

Nakon obavljenog liječenja banjsko lječilište Kantonalnoj upravi dostavlja:

1. odobrenje za banjsko liječenje (kopiju odobrenja)
2. otpusnicu s obavljenog liječenja (kopiju otpusnice)
3. račun

Član 18.

Troškove boravka u banjском lječilištu u skladu s ovim programom plaća Kantonalna uprava.

Troškovima boravka, u smislu ovoga programa, smatraju se ishrana u lječilištu, zdravstvene usluge i smještaj.

Troškove odlaska u lječilište i povratka iz lječilišta snosi branilac.

Član 19.

Ugovorom između Kantonalne uprave i zdravstvene ustanove koja pruža usluge liječenja uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što je duljina trajanja liječenja, cijena usluga za vrijeme jednog bolesničkog dana, način i uvjeti plaćanja te ostala pitanja u vezi s uređenjem međusobnih odnosa.

Član 20.

Sredstva predviđena na poziciji *Transfer za banjско i klimatsko liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* Budžeta utrošit će se prema Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10).

Izuzetno, branilac koji se liječio u banjском lječilištu izvan granica Bosne i Hercegovine može ostvariti novčanu pomoć za banjско liječenje.

Iznos pomoći iz stava 2. ovoga člana može se odobriti do iznosa ugovorenog s najpovoljnijim ponuđačem, u smislu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Član 21.

Financijska sredstva s pozicije *Transfer za banjско i klimatsko liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 22.

Zahtjevi za banjско liječenje koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 23.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za banjско liječenje, za 2013. godinu, broj: 01-02-109/13 od 19. marta 2013 godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 24.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuju se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-73/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

201

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

PROGRAM I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA S TRANSFERA ZA LIJEČENJE, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine

Srednjobosanskog kantona", broj 1/14; u daljnjem tekstu: Budžet), i to za liječenje branilaca koji imaju prebivalište na području Srednjobosanskog kantona i branilaca koji imaju status socijalnog staranja u Kantonu.

Član 2.

Pravo na novčanu pomoć za obavljeno liječenje ili nastavak liječenja ima:

1. ratni vojni invalid
2. dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja
3. demobilisani branilac
4. roditelj, supružnik i djeca poginulog branioca

Pravo na novčanu pomoć za obavljeno liječenje ili nastavak liječenja ima:

1. supružnik i djeca ratnog vojnog invalida
2. supružnik i djeca dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja
3. supružnik i djeca demobilisanog branioca.

Član 3.

Pravo na novčanu pomoć za liječenje ima:

1. ratni vojni invalid
2. dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja
3. demobilisani branilac
4. roditelj, supružnik i djeca poginulog branioca
5. supružnik i djeca ratnog vojnog invalida
6. supružnik i djeca dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja
7. supružnik i djeca demobilisanog branioca

u slučaju nabavke ortopedskog pomagala ako je ono potrebno zbog paraplegije ili amputacije dijela tijela, enukleacije oka, oštećenja sluha, oštećenja govora ili bolesti kičmenog stupa.

Član 4.

Pojmovi iz članova 2. i 3. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 5.

Lica iz članova 2. i 3. ovoga programa uz zahtjev za pomoć u liječenju dostavljaju sljedeću dokumentaciju:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. revizijsko rješenje o ličnoj invalidnini ratnog vojnog invalida
3. revizijsko rješenje o porodičnoj invalidnini člana porodice poginulog, umrlog ili nestalog branioca
4. rješenje o mjesečnom novčanom dodatku člana uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
5. uvjerenje, uprave za obranu, o vremenu koje je demobilisani branilac proveo u Oružanim snagama
6. medicinsku dokumentaciju
7. račun ortopedske radionice
8. kopiju kartice tekućeg računa
9. ostale dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva

Medicinskom dokumentacijom iz tačke 6. stava 1. ovoga člana smatra se bolničko otpusno pismo koje nije starije od šest mjeseci.

U slučaju teške i druge hronične bolesti čije liječenje traje duže vrijeme otpusno pismo može biti starije od šest mjeseci ako je iz priloženih medicinskih nalaza i računa o plaćenim uslugama vidljivo da postoji kontinuitet liječenja na osnovu te bolesti.

Iznimno, kod hronične bolesti čije liječenje traje duže vrijeme može se odobriti novčana pomoć za liječenje ako se iz priloženih medicinskih nalaza i računa o plaćenim uslugama vidi da postoji kontinuitet u liječenju te bolesti.

Član 6.

Pomoć za liječenje licima iz članova 2. i 3. ovoga programa može se odobriti u iznosu od 100,00 KM do 1.000,00 KM.

Član 7.

Zahtjev za pomoć u liječenju podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi za branioco (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) ili preko općinske službe nadležne za poslove branilačko-invalidske zaštite.

Član 8.

Zahtjev za pomoć u liječenju razmatra komisija koju rješenjem imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 9.

Zadatak komisije iz člana 8. ovoga programa je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve
2. predložiti iznos pomoći
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 10.

Financijska sredstva s pozicije *Transfer za liječenje korisnika branilačko-invalidske zaštite* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 11.

Sredstva odobrena prema ovom programu uplaćuju se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

Član 12.

Zahtjevi koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 13.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za liječenje, za 2013. godinu, broj: 01-02-110/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 14.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-74/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

202

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), na prijedlog Kantonalne uprave za branioc, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**PROGRAM
I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA
S TRANSFERA ZA ŠEHIDSKE NIŠANE
I BRANILAČKE NADGROBNE SPOMENIKE,
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovim Programom i kriterijima utvrđuju se uvjeti, način i postupak za utrošak sredstava sa transfera za šehidske nišane – braniteljske nadgrobne spomenike.

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za podizanje šehidskih nišana i nadgrobnih spomenika stradalnicima Odbrambeno-oslobodilačkog rata* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14).

Član 2.

Pravo na podizanje šehidskih nišana, odnosno nadgrobnog spomenika može ostvariti porodica poginulog, umrlog ili nestalog branioca koji je poginuo, umro ili nestao pod uvjetima i okolnostima iz članova 2., 3. i 4. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10).

Član 3.

Izrada i podizanje šehidskih nišana, odnosno nadgrobna spomenika izvest će se u skladu s projektnim rješenjem šehidskoga nišana, odnosno projektnim rješenjem nadgrobna spomenika.

Šehidski nišan, odnosno nadgrobni spomenik koji nije u skladu s projektnim rješenjem jedinstvenoga šehidskoga nišana, odnosno nadgrobna spomenika uklonit će se i zamijeniti šehidskim nišanom, odnosno nadgrobni spomenikom u skladu s projektnim rješenjem jedinstvenoga šehidskoga nišana, odnosno jedinstvenoga nadgrobna spomenika.

Član 4.

Nabavka te izrada i podizanje šehidskih nišana, odnosno nadgrobni spomenika obavljat će se prema Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10).

Postupak odabira izvođača radova na izradi i podizanju šehidskih nišana, odnosno nadgrobni spomenika provodi se preko komisije za javne nabavke koju imenuje Vlada Srednjobosanskog kantona.

Član 5.

Šehidski nišani, odnosno nadgrobni spomenik mogu se izraditi i podignuti na osnovu zahtjeva člana šehidske porodice, odnosno porodice poginulog branioca, općinskog ili kantonalnog udruženja šehidskih porodica, odnosno porodica poginulih branilaca.

Član 6.

Prioritet za izradu i podizanje šehidskih nišana, odnosno nadgrobna spomenika jeste datum pogibije šehida, odnosno branioca iz člana 2. ovoga programa.

Član 7.

Kantonalna uprava odobrava pomoći za podignute šehidske nišane, odnosno nadgrobne spomenike ako je porodica svojim sredstvima izradila i podigla šehidske nišane, odnosno nadgrobni spomenik.

Pomoć za podignute šehidske nišane, odnosno nadgrobni spomenik odobrava se u iznosu cijene izrade i podizanja šehidskih nišana, odnosno nadgrobna spomenika prema projektnom rješenju šehidskih nišana, odnosno nadgrobna spomenika, u skladu s Odlukom, broj 02-01-94-24 od 1. februara 1994. godine.

Pomoć za podignute šehidske nišane, odnosno nadgrobne spomenike uplaćuje se na žiroračun člana porodice ili udruženja koje je podiglo šehidske nišane, odnosno nadgrobni spomenik.

Član 8.

Pomoć za podignute šehidske nišane, odnosno nadgrobne spomenike odobrava se na osnovu zahtjeva člana šehidske porodice, odnosno porodice poginulog branioca, općinskog ili kantonalnog udruženja šehidskih porodica, odnosno porodica poginulih branilaca.

Uz zahtjev iz stava 1. ovoga člana prilaže se sljedeće:

1. uvjerenje o pripadnosti i okolnostima pogibije
2. fotografija šehidskih nišana, odnosno nadgrobna spomenika
3. račun za podignute šehidske nišane, odnosno podignuti nadgrobni spomenik
4. kopija kartice tekućega računa

Član 9.

Zahtjev iz člana 8. ovoga programa razmatra komisija koju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave imenuje direktor Kantonalne uprave.

Zadatak komisije iz stava 1. ovoga člana je:

1. razmotriti zahtjev i priloženu dokumentaciju
2. predložiti iznos pomoći
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 10.

Ugovorom između Kantonalne uprave i izvođača radova na postavljanju šehidskih nišana, odnosno nadgrobnih spomenika uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što je cijena te način i uvjeti plaćanja, kao i ostala pitanja u vezi s uređenjem međusobnih odnosa.

Član 11.

Radi obavljanja tehničkoga nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji i postavljanju šehidskih nišana, odnosno nadgrobnih spomenika, Kantonalna uprava angažuje stručno lice građevinske ili arhitektonske struke.

Ugovorom između Kantonalne uprave i nadzornoga organa iz stava 1. ovoga člana uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što je cijena te način i uvjeti plaćanja, kao i ostala pitanja u vezi s uređenjem međusobnih odnosa.

Član 12.

Financijska sredstva s pozicije *Transfer za podizanje šehidskih nišana i nadgrobnih spomenika stradalnicima Odbrambeno-oslobodilačkog rata* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 13.

Zahtjevi za pomoć za podizanje šehidskih nišana, odnosno nadgrobnoga spomenika koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se rješavati.

Član 14.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za šehidske nišane i nadgrobnne spomenike, za 2013. godinu, broj: 01-02-111/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 15.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-75/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

203

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A S T R A N S F E R A Z A O R T O P E D S K A P O M A G A L A, Z A 2 0 1 4 . G O D I N U

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za sufinansiranje nabavke ortopedskih pomagala korisnicima branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za branioce s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona i branioce sa statusom socijalnog staranja na području Kantona.

Član 2.

Ratni vojni invalid, u smislu ovoga programa, jeste lice kojem je to svojstvo utvrđeno rješenjem nadležnog organa na osnovu Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10).

Član 3.

Pravo na ortopedsko pomagalo ima ratni vojni invalid kojem je rješenjem nadležnog organa utvrđeno pravo na ortopedski dodatak prvog, drugog ili trećeg stepena.

Pravo na ortopedsko pomagalo ima ratni vojni invalid koji nema pravo na ortopedski dodatak ako mu je ortopedsko pomagalo potrebno zbog paraplegije ili amputacije ekstremiteta (ruke ili noge).

Član 4.

Pri nabavci potkoljene proteze odobrava se nabavka potrošnoga materijala, i to:

- | | |
|--------------------------|-----------|
| 1. derma sel navlaka | 6 komada |
| 2. uložak od pedilena | 2 komada |
| 3. štace | 1 par |
| 4. koljenica, silikonska | 2 komada |
| 5. cipele | 1 par |
| 6. navlaka za patrljak | 36 komada |
| 7. estetska navlaka | 1 komad |

Pri nabavci natkoljene proteze odobrava se nabavka potrošnoga materijala, i to:

- | | |
|--------------------------|-----------|
| 1. derma sel navlaka | 6 komada |
| 2. uložak od pedilena | 2 komada |
| 3. štace | 1 par |
| 4. koljenica, silikonska | 2 komada |
| 5. cipele | 1 par |
| 6. navlaka za patrljak | 36 komada |
| 7. estetska navlaka | 1 komad |

Pri nabavci proteze stopala odobrava se nabavka potrošnog materijala, i to:

- | | |
|-----------|-------|
| 1. cipele | 1 par |
|-----------|-------|

Član 5.

Ratni vojni invalid kojem je rješenjem nadležnog organa utvrđeno pravo na ortopedski dodatak zbog tjelesnog oštećenja nogu ima pravo na nabavku ortopedskih cipela jednom godišnje.

Zahtjev za nabavku ortopedskih cipela lice iz stava 1. ovoga člana podnosi Kantonalnoj upravi za braniocce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava), i uz zahtjev prilaže:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kopiju revizijskog rješenja o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida
3. nalaz ortopeda

Član 6.

Lica iz člana 3. ovoga programa imaju pravo na nabavku natkoljene proteze svake četiri godine, a potkoljene proteze i proteze stopala svake tri godine.

Član 7.

Lica iz člana 3. ovoga programa imaju pravo na nabavku podlakatne proteze, nadlakatne proteze i totalne proteze šake svake četiri godine.

Pri nabavci podlakatne proteze, nadlakatne proteze i totalne proteze šake odobrava se nabavka potrošnoga materijala, i to:

- | | |
|----------------------|----------|
| 1. estetske rukavice | 2 komada |
|----------------------|----------|

Lica iz člana 3. imaju pravo na nabavku nadlakatne i podlakatne mioelektronske proteze svake četiri godine.

Pri nabavci nadlakatne i podlakatne mioelektronske proteze odobrava se nabavka potrošnoga materijala, i to:

- | | |
|---|----------|
| 1. estetske rukavice. | 2 komada |
| 2. akumulator za mioelektronsku protezu | 1 komad |

Član 8.

Lica iz člana 3. ovoga programa koja kao ortopedsko pomagalo koriste invalidska kolica (paraplegičari) imaju pravo na nabavku invalidskih kolica i antidekubitalnog madraca svakih pet godina, a zračnoga jastuka za invalidska kolica svake dvije godine.

Član 9.

Lica iz člana 3. ovoga programa koja kao ortopedsko pomagalo koriste invalidska kolica (paraplegičari) imaju pravo na nabavku sredstava za inkontinenciju, i to: pelena, urinara, jednokratnih katetera, trajnih katetera, urinarnih vrećica, sterilnih gaza, maramica, flastera, traka za urinare, antidekubitalnih krema, instila gela,

nesterilnih rukavica, šprica za ispiranje, kondoma, ljepljivih traka za kondome, anus vrećica, urinarnih vrećica za nogu, podmetača za krevet i drugoga.

Član 10.

Lica iz člana 3. ovoga programa imaju pravo na nabavku potrošnoga materijala iz član 9. ovoga programa u skladu sa zapisnikom stručne liječničke komisije koju imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 11.

Ortopedska pomagala nabavljaju se na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10).

Izuzetno, nabavka ortopedskih pomagala može se odobriti u obliku novčane pomoći braniocu koji je ortopedsko pomagalo nabavio izvan granica Bosne i Hercegovine.

Pomoć iz stava 2. ovoga člana može se odobriti do iznosa ugovorenog s najpovoljnijim ponuđačem u skladu sa Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Član 12.

Lica iz člana 3. ovoga programa podnose zahtjev za nabavku ortopedskog pomagala Zavodu za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Zavod za zdravstveno osiguranje) radi utvrđivanja sufinansiranja Zavoda u nabavci ortopedskog pomagala.

Izuzetno, ako se radi o nabavci ortopedskog pomagala koje Zavod za zdravstveno osiguranje ne sufinansira, zahtjev za ostvarivanje prava prema ovom programu podnosi se direktno Kantonalnoj upravi.

Član 13.

Sufinansiranje Zavoda za zdravstveno osiguranje u nabavci ortopedskog pomagala dokazuje se potvrdom o nabavci ortopedskog pomagala koju izdaje Zavod.

Član 14.

Kantonalna uprava će odobriti nabavku ortopedskog pomagala licima iz člana 3. ovoga programa kojima je Zavod za zdravstveno osiguranje odobrio nabavku ortopedskog pomagala.

Član 15.

Uz zahtjev za nabavku ortopedskog pomagala lica iz člana 3. ovoga programa:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kopiju revizijskoga rješenja o priznavanju svojstva ratnog invalida
3. potvrdu o nabavci ortopedskog pomagala koju je ovjerio Zavod za zdravstveno osiguranje

Izuzetno, ako se radi o nabavci ortopedskog pomagala koje Zavod za zdravstveno osiguranje ne sufinansira, nije potrebno pribavljati potvrdu Zavoda.

Član 16.

O zahtjevu za nabavku ortopedskoga pomagala raspravlja komisija koju imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 17.

Zadatak komisije iz člana 16. ovoga programa je:

1. razmotriti zahtjeve za nabavku ortopedskoga pomagala
2. predložiti nabavku ortopedskog pomagala
3. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 18.

Odobrenje za nabavku ortopedskoga pomagala izdaje se u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za nabavku ortopedskoga pomagala.

Član 19.

Ortopedsko pomagalo se predaje licu iz člana 3. ovog programa, uz pisanu izjavu korisnika o tome zadovoljava li pomagalo u pogledu funkcionalnosti.

Član 20.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za sufinansiranje nabavke ortopedskih pomagala korisnicima branilačko-invalidske zaštite* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 21.

Zahtjeve za nabavku ortopedskoga pomagala koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini rješavat će se prema odredbama ovoga programa.

Član 22.

Ugovorom između Kantonalne uprave i ovlaštene ortopedske radionice uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što je cijena ortopedskoga pomagala te način i uvjeti plaćanja, kao i ostala pitanja u vezi s uređenjem međusobnih odnosa.

Član 23.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za ortopedska pomagala, za 2013. godinu, broj 01-02-112/13 od 19. marta 2013. (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 24.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-76/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

204

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A S T R A N S F E R A Z A Z A K O N S K U R E V I Z I J U, Z A 2 0 1 4 . G O D I N U

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za troškove zakonske revizije korisnika branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), u vezi sa sredstvima koja se koriste za plaćanje naknade za donošenje nalaza i mišljenja liječničkih komisija Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenoga stanja, Sarajevo.

Član 2.

Liječničke komisije iz člana 1. ovoga programa utvrđuju:

1. vojni invaliditet
2. pravo na dodatak za njegu i pomoć drugog lica
3. ortopedski dodatak
4. uzrok smrti umrloga ratnog invalida
5. nesposobnost za privređivanje

Član 3.

Liječničke komisije iz člana 1. ovoga programa daju nalaz, ocjenu i mišljenje o stepenu tjelesnoga oštećenja, o pravu na dodatak za njegu i pomoć drugog lica, o ortopedskom dodatku, o uzroku smrti umrloga ratnog invalida te o nesposobnosti za privređivanje.

Nakon izdavanja nalaza i mišljenja iz stava 1. ovoga člana plaća se naknada prema važećem ugovoru sklopljenom između Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, Sarajevo, i Kantonalne uprave za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Član 4.

Odluku o izdvajanju sredstava za troškove zakonske revizije branilaca i članova njihovih porodica donosi Vlada Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Finansijska sredstva pozicije *Transfer za troškove zakonske revizije korisnika branilačko-invalidske zaštite* raspoređuje Kantonalna uprava plaćanjem računa Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, Sarajevo.

Član 5.

Naknada za obavljeno vještačenje iz člana 3. ovoga programa uplaćuje se na transakcijski račun davaoca usluga medicinskoga vještačenja.

Član 6.

Ugovorom između Kantonalne uprave i Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenoga stanja, Sarajevo, uređuju se odnosi između ugovornih strana, kao što je cijena, te način i uvjeti plaćanja, kao i ostala pitanja u vezi s uređenjem međusobnih odnosa.

Ugovor iz stava 1. ovoga člana potpisuje, uz saglasnost Vlade Srednjobosanskog kantona, direktor Kantonalne uprave.

Član 7.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za zakonsku reviziju, za 2013. godinu, broj: 01-02-113/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 8.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-77/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

205

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A S T R A N S F E R A Z A Z D R A V S T V E N U Z A Š T I T U, Z A 2 0 1 4. G O D I N U

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za zdravstvenu zaštitu branilaca i članova njihovih porodica* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za braniocce s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

Član 2.

Lica iz člana 1. ovoga programa imaju pravo na zdravstvenu zaštitu iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u skladu s odredbama Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10), Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10), Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 46/10), Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 30/97,

7/02 i 70/08), Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02 i 13/03) i Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02, 11/04, 5/05 i 12/09).

Ako lica iz člana 1. ovoga programa ne mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu na osnovu općih propisa iz stava 1. ovoga člana, ostvarit će pravo na zdravstvenu zaštitu na osnovu ovoga programa, pri čemu će obveznik uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje biti Srednjobosanski kanton – Kantonalna uprava za braniocce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Doprinos za zdravstveno osiguranje iz stava 2. ovoga člana isplaćivat će se shodno Odluci o osnovicama i stopama za obračunavanje te o načinu obračunavanja i uplaćivanja doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 14/04, 12/05 i 7/08).

Član 3.

Pravo na zdravstvenu zaštitu prema ovom programu imaju:

1. ratni vojni invalidi i članovi njihovih porodica
2. mirnodopski vojni invalidi i članovi njihovih porodica
3. dobitnici ratnih odlikovanja i priznanja te članovi njihovih porodica
4. demobilisani branioci i članovi njihovih porodica
5. učesnici Drugog svjetskog rata

Pravo na zdravstvenu zaštitu prema ovom programu imaju članovi porodica poginulih branilaca dok ostvaruju pravo na porodičnu invalidninu.

Lica iz stavova 1. i 2. ovoga člana ne mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu:

1. ako su korisnici prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja
2. ako su u radnom odnosu
3. ako imaju registrovanu samostalnu djelatnost
4. ako su na evidenciji nezaposlenih lica te imaju pravo na zdravstveno osiguranje na osnovu toga

U skladu s navedenim kantonalnim Zakonom o zdravstvenom osiguranju, lica iz stava 1. ovoga člana pravo na zdravstvenu zaštitu ostvaruju pod uvjetom da to pravo ne mogu ostvariti prema drugom osnovu.

Član 4.

Branilac naveden u stavu 1. člana 3. ovoga programa koji je u evidenciji Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Služba za zapošljavanje), ako je i njegov supružnik u evidenciji te Službe, uz zahtjev za ostvarenje prava na zdravstvenu zaštitu prilaže:

1. revizijsko rješenje o statusu ratnog vojnog invalida
2. rješenje o statusu dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
3. uvjerenje o pripadnosti demobilisanog branioca
4. uvjerenje da su podnosilac zahtjeva i njegov supružnik u evidenciji Službe za zapošljavanje i nemaju pravo na zdravstvenu zaštitu prema tom osnovu (koje nije starije od 30 dana)
5. kućnu listu (koja nije starija od 30 dana)
6. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
7. vjenčani list (koji nije stariji od šest mjeseci)
8. ostalu potrebnu dokumentaciju

Ako je branilac u evidenciji Službe za zapošljavanje a njegov supružnik nije u evidenciji te Službe, uz dokaze navedene u stavu 1. ovoga člana prilaže:

1. uvjerenje da supružnik nije u evidenciji Službe za zapošljavanje (koje nije starije od 30 dana)
2. uvjerenje da supružnik nije u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika penzijsko-invalidskog osiguranja (koje nije starije od 30 dana)

3. uvjerenje da supružnik nije ostvario pravo na penziju (koje nije starija od 30 dana)

Ako branilac i njegov supružnik nisu u evidenciji Službe za zapošljavanje, uz dokaze navedene u stavu 1. ovoga člana prilažu:

1. uvjerenje da branilac i njegov supružnik nisu u evidenciji Službe za zapošljavanje (koje nije starije od 30 dana)
2. uvjerenje da branilac i njegov supružnik nisu u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika penzijsko-invalidskog osiguranja (koje nije starije od 30 dana)
3. uvjerenje da branilac i njegov supružnik nisu ostvarili pravo na penziju (koje nije starije od 30 dana)

Član 5.

Porodice poginulih branilaca iz stava 2. člana 3. ovoga programa uz zahtjev za ostvarenje prava na zdravstvenu zaštitu prilažu:

1. revizijsko rješenje o statusu člana porodice poginulog branioca

2. uvjerenje da je supružnik poginulog branioca u evidenciji Službe za zapošljavanje i da nema pravo na zdravstvenu zaštitu prema tom osnovu (koje nije starije od 30 dana)
3. uvjerenje da su roditelji (otac i majka) poginulog branioca u evidenciji Službe za zapošljavanje i da nemaju pravo na zdravstvenu zaštitu prema tom osnovu (koje nije starije od 30 dana)
4. kućnu listu (koja nije starija od 30 dana)
5. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
6. vjenčani list (koji nije stariji od šest mjeseci)
7. ostalu potrebnu dokumentaciju

Član 6.

Branioци i članovi njihovih porodica iz stava 1. člana 3. ovoga programa koji su bili u radnom odnosu dana 31. decembra 1991. godine a radnopravni status im nije riješen, uz zahtjev prilažu:

1. revizijsko rješenje o statusu ratnog invalida
2. rješenje o statusu dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
3. uvjerenje o pripadnosti demobilisanog branioca
4. uvjerenje da je branilac u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika penzijsko-invalidskog osiguranja (koje nije starije od 30 dana)
5. uvjerenje da je supružnik branioca u evidenciji Službe za zapošljavanje i da nema pravo na zdravstvenu zaštitu prema tom osnovu (koje nije starije od 30 dana)
6. uvjerenje da supružnik branioca nije ostvario pravo na penziju (koje nije starije od 30 dana)
7. kućnu listu (koja nije starija od 30 dana)
8. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
9. vjenčani list (koji nije stariji od šest mjeseci)
10. ostalu potrebnu dokumentaciju

Pravo na zdravstvenu zaštitu u skladu sa stavom 1. ovoga člana mogu ostvariti branioци koji su bili u radnom odnosu 31. decembra 1991. godine a poslije 23. decembra 1995. godine nisu zasnivali radni odnos u tome ili nekom drugom preduzeću, što dokazuju uvjerenjem da je branilac u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika penzijsko-invalidskog osiguranja, koje nije starije od 30 dana.

Član 7.

U slučaju hitne potrebe za bolničkim liječenjem, branioци i članovi njihovih porodica navedeni u članu 3. ovoga programa mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu ako uz zahtjev prilože:

1. revizijsko rješenje o statusu ratnog invalida
2. rješenje o statusu člana porodice poginulog branioca
3. rješenje o statusu dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
4. uvjerenje o pripadnosti demobilisanog branioca
5. uputnicu na bolničko liječenje
6. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS

Rješenje kojim se priznaje pravo na zdravstvenu zaštitu lica koje je upućeno na bolničko liječenje privremene je naravi i vrijedi 30 dana od dana donošenja.

Službeno lice koje vodi postupak priznavanja prava na zdravstvenu zaštitu objavljuje lice iz stava 1. ovoga člana sa zdravstvenoga osiguranja nakon protoka roka kojim je priznato pravo na zdravstvenu zaštitu.

Član 8.

Sporazumom o ostvarivanju prava na zdravstvenu zaštitu branilaca i članova njihovih porodica sklopljenim između Kantonalne uprave, Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Zavod za zdravstveno osiguranje) i općina na području Kantona uređuju se međusobna prava i obaveze strana u Sporazumu te način i uvjeti plaćanja, kao i ostala pitanja u vezi s uređenjem njihovih međusobnih odnosa.

Član 9.

Doprinos za zdravstveno osiguranje plaća se na osnovu mjesečnoga obračuna doprinosa koji je usaglašen, na osnovu zapisnika, između općinskih službi nadležnih za poslove branilačko-invalidske zaštite (u daljnjem tekstu: općinska služba) i poslovnica Zavoda za zdravstveno osiguranje u općinama Kantona.

Član 10.

Ovlašteno službeno lice koje vodi postupak priznavanja prava na zdravstvenu zaštitu braniocu i članovima njegove porodice ili članovima porodice poginulog branioca priznat će pravo na zdravstvenu zaštitu i u slučajevima koji nisu propisani članovima 4., 5. i 6. ovoga programa ako se u postupku dokaže da nemaju osiguranu zdravstvenu zaštitu prema drugom osnovu.

Član 11.

Ovlašteno službeno lice koje vodi postupak priznavanja prava na zdravstvenu zaštitu može tražiti i drugu dokumentaciju ako utvrdi da je ona neophodna za potpuno utvrđivanje činjenica relevantnih za ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu.

Član 12.

U roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na zdravstveno osiguranje općinska služba dužna je donijeti rješenje o priznavanju prava ili zahtjev odbiti kao neosnovan.

Član 13.

Rješenje kojim se priznaje pravo na zdravstvenu zaštitu licima iz članova 4, 5., 6. i 10. ovoga programa privremeno je i vrijedi 12 mjeseci od dana donošenja.

Nakon isteka roka iz stava 1. ovoga člana službeno lice koje vodi postupak odjaviti će lica iz članova 4., 5. 6. i 10. ovoga programa sa zdravstvenog osiguranja.

Iznimno, ako lica iz članova 4., 5., 6. i 10. ovoga programa prije isteka roka iz stava 1. ovoga člana dostave dokumentaciju iz koje je vidljivo da nemaju zdravstveno osiguranje prema drugom osnovu, službeno lice koje vodi postupak neće ih odjaviti sa zdravstvenog osiguranja.

O produženju prava na zdravstveno osiguranje iz stava 3. ovoga člana službeno lice donosi rješenje.

Član 14.

Lica kojima je prestalo pravo na zdravstvenu zaštitu mogu ponovno podnijeti zahtjev za priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu.

O ponovnom ostvarivanju prava na zdravstvenu zaštitu službeno lice, nakon provedenoga postupka, donosi rješenje.

Član 15.

O žalbi na prvostepeno rješenje rješava Kantonalna uprava.

Član 16.

Nadzor nad provedbom ovoga programa obavlja Kantonalna uprava.

Član 17.

Općinska služba dužna je lice kojem je priznala pravo na zdravstveno osiguranje prijaviti nadležnom uredu Porezne uprave, a članove njegove porodice u nadležnoj općinskoj poslovnicu Zavoda za zdravstveno osiguranje.

Kantonalna uprava uplaćuje doprinos za zdravstveno osiguranje braniocima iz stavova 1. i 2. člana 3. ovoga programa, u iznosu od 1,5% prosječne mjesečne netoplaće ostvarene u prethodnoj godini u Kantonu, a na osnovu Odluke o osnovicama i stopama za obračunavanje te o načinu obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/04).

Član 18.

Na prijavi za zdravstveno osiguranje općinska služba upisuje broj 4236278840008, kao identifikacijski broj obveznika uplate doprinosa, a kao šifru djelatnosti, broj 75.112, te prijavu ovjerava općinskim pečatom.

Član 19.

U skladu s tačkom 3. člana 5. Sporazuma o ostvarivanju prava na zdravstvenu zaštitu branilaca i članova njihovih porodica, od 18. oktobra 2007. godine, općinska služba će do 10. u mjesecu za prethodni mjesec Kantonalnoj upravi dostaviti zapisnik o usaglašenom stanju broja lica prijavljenih na zdravstveno osiguranje i broja lica odjavljenih sa zdravstvenog osiguranja.

Zapisnik o usaglašenom stanju iz stava 1. ovoga člana potpisuju pomoćnik općinskoga načelnika iz općinske službe i šef poslovnice Zavoda za zdravstveno osiguranje.

Doprinosi za zdravstveno osiguranje plaćaju se na osnovu obračuna koji mjesečno dostavlja Zavod za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona.

Član 20.

Zahtjevi za zdravstvenu zaštitu branilaca i članova njihovih porodica koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini rješavat će se prema odredbama ovoga programa.

Član 21.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za zdravstvenu zaštitu branilaca i članova njihovih porodica* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 22.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za zdravstvenu zaštitu, za 2013. godinu, broj: 01-02-114/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 23.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-78/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

206

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A S T R A N S F E R A Z A M A N I F E S T A C I J E – O B L J E T N I C E, Z A 2 0 1 4 . G O D I N U

Član 1.

Ovim Programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava za manifestacije, obljetnice, značajne datume i ličnosti i sportske igre.

Član 2.

Pravo na pomoć u finansiranju manifestacija, obljetnica i obilježavanja značajnih datuma i ličnosti ostvaruju udruženja branilaca koje su registrovana na kantonalnom nivou.

Pravo na pomoć u finansiranju sportskih igara ostvaruju udruženja ratnih vojnih invalida koje su registrovane na kantonalnom nivou.

Član 3.

Kantonalna uprava može odobriti finansijska sredstva u slučaju:

1. održavanja manifestacije
2. obilježavanja obljetnice
3. obilježavanja značajnih datuma i ličnosti
4. održavanja sportskih igara ratnih vojnih invalida

Član 4.

Finansijska sredstva odobravaju se na osnovu:

1. zahtjeva kantonalnog udruženja
2. programa održavanja manifestacije
3. programa obilježavanja obljetnice
4. programa obilježavanja značajnog datuma i ličnosti
5. programa održavanja sportskih igara
6. specifikacije troškova

Član 5.

Novčana sredstava odobravaju se udruženjima branilaca ovisno od ukupne visine sredstava u budžetu kantona i programa obilježavanja manifestacije, obljetnice ili značajnog datuma ili programa održavanja sportskih igara.

Član 6.

Zahtjev za pomoći iz člana 3. ovoga Programa i kriterija razmatra komisija. Komisiju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave imenuje direktor.

Zadatak komisije je da:

1. razmotri zahtjev
2. predloži visinu pomoći
3. sačini zapisnik o svome radu

Član 7.

Kantonalna udruženja proistekla iz rata obavezna su Kantonalnoj upravi dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

Član 8.

Finansijska sredstva raspoređuju se odlukom Vlade Kantona, na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 9.

Zahtjevi koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se uzimati u razmatranje.

Član 10.

Ovim Programom i kriterijima zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za manifestacije – obljetnice, za 2013. godinu, broj: 01-02-157/13 od 15. aprila 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 8/13).

Član 11.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-79/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

207

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioc, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 24. februara 2014. godine, donosi

**PROGRAM
I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA
S TRANSFERA ZA STAMBENU PROBLEMATIKU,
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za sufinansiranje rješavanja stambene problematike korisnika branilačko-invalidske pomoći* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za rješavanje stambene problematike branilaca koji imaju prebivalište na području Srednjobosanskog kantona.

Član 2.

Pojmovi iz člana 3. ovoga Programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 3.

Radi ostvarivanja prava na stambeno zbrinjavanje, utvrđuje se prioritet za dodjelu novčane pomoći kako slijedi:

1. djeca poginulih, umrlih i nestalih branilaca, bez obaju roditelja, i ratni vojni invalidi sa 100%-tnim oštećenjem organizma I. grupe invalidnosti
2. porodice s dva poginula ili nestala branioca, ili više poginulih ili nestalih branilaca te ratni vojni invalidi sa 100%-tnim oštećenjem organizma II. grupe invalidnosti
3. porodice poginulih, umrlih ili nestalih branilaca i ratni vojni invalidi s 90%-tnim, 80%-tnim i 70%-tnim oštećenjem organizma
4. ostali ratni vojni invalidi
5. demobilisani branioci

Član 4.

Novčana pomoć odobrava se na osnovu podnesenog zahtjeva branioca iz člana 3. ovoga programa te odgovarajuće dokumentacije na osnovu koje se utvrđuje da branilac nema riješeno stambeno pitanje ili mu stambeno pitanje nije riješeno na odgovarajući način.

Član 5.

Uz zahtjev za sufinansiranje rješavanja stambene problematike branilac iz člana 3. ovoga programa prilaže:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kućnu lista
3. revizijsko rješenje o statusu ratnog vojnog invalida
4. revizijsko rješenje o statusu člana porodice poginulog branioca
5. uvjerenje o pripadnosti demobilisanog branioca
6. rješenje o građenju ili urbanističku saglasnost
7. ugovor ili predugovor o kupoprodaji stana ili kuće
8. predračun radova koji je potpisalo i ovjerilo ovlašteno lice, ili ovjeren račun o nabavci građevinskog materijala

Ako podnosilac zahtjeva nije u mogućnosti priložiti rješenje o gradnji ili urbanističku saglasnost, može priložiti posjedovni list.

Član 6.

Zahtjev za stambeno zbrinjavanje podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) ili preko općinske službe nadležne za branioce.

Član 7.

Zahtjev za stambeno zbrinjavanje razmatra komisija koju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 8.

Zadatak komisije iz člana 7. ovoga programa je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve
2. obaviti uvid u priloženu dokumentaciju
3. predložiti iznos pomoći
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Komisija može, uz dokumentaciju iz stava 1. ovoga člana, tražiti i ostalu dokumentaciju na osnovu koje se može utvrditi opravdanost zahtjeva, kao što su fotografije objekta, zapisnik s lica mjesta, izjašnjavanje udruženja proisteklih iz rata, izjašnjavanje općinskih službi nadležnih za poslove branilačko-invalidske zaštite i slično.

Član 9.

Novčana pomoć licima iz člana 3. ovoga programa može se odobriti u iznosima od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM.

Član 10.

Djeci poginulih branilaca bez obaju roditelja i ratnom vojnom invalidu I. grupe invalidnosti koji ima dodatak za pomoć i njegu I. grupe dodjeljuje se novčana pomoć u iznosu do 10.000,00 KM.

Supružniku i djeci poginulog branioca kojima je utvrđen stepen invalidnosti I. grupe te koji imaju dodatak za pomoć i njegu kao civilni invalidi I. grupe dodjeljuje se novčana pomoć u iznosu do 10.000,00 KM.

Član 11.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za sufinansiranje rješavanja stambene problematike korisnika branilačko-invalidske pomoći* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 12.

Novčanu pomoć odobrenu prema ovom programu uplaćuje se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

Član 13.

Branilac iz člana 3. ovoga programa koji je ostvario pravo na pomoć za stambeno zbrinjavanje u 2013. godini ne može ostvariti pravo na pomoć u 2014. godini.

Član 14.

Zahtjevi za stambeno zbrinjavanje koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 15.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za stambenu problematiku, za 2013. godinu, broj: 01-02-115/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 16.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-80/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

208

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za branioc, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

P R O G R A M I K R I T E R I J E U T R O Š K A S R E D S T A V A S T R A N S F E R A Z A N O V Č A N E P O M O Ć I, Z A 2 0 1 4 . G O D I N U

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za novčane pomoći korisnicima branilačko-invalidske zaštite* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za pomoći braniocima s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) i braniocima sa statusom socijalnog staranja na području Kantona.

Član 2.

Pojmovi iz članova 4. i 6. ovoga programa i kriterija koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 3.

Novčana pomoć, u smislu ovoga programa, dodjeljuje se zbog teške materijalne situacije branioca.

Član 4.

Branilac iz člana 2. ovoga Programa i kriterija može ostvariti novčanu pomoć za tešku materijalnu situaciju pod uvjetima:

1. da ima prebivalište na području Kantona,
2. da ima status socijalnog staranja na području Kantona
3. da tokom tekuće godine nije ostvario novčanu pomoć za tešku materijalnu situaciju
4. da mu ukupna primanja ne prelaze iznos od 100,00 KM po članu domaćinstva

Novčanu pomoć za tešku materijalnu situaciju može ostvariti branilac koji je na dan 31. decembra 1991. godine bio u radnom odnosu pa je, uslijed ratnih djelovanja, prestao raditi ali radničku knjižicu nije podigao iz preduzeća zbog neriješenog radno-pravnog statusa.

Član 5.

Novčana pomoć braniocu iz člana 2. ovoga program odobrava se u iznosima kako slijedi:

1. do dva člana porodičnog domaćinstva do 100,00 KM
2. do četiri člana porodičnog domaćinstva do 150,00 KM
3. do šest članova porodičnog domaćinstva do 200,00 KM
4. za sedam i više članova porodičnog domaćinstva do 250,00 KM

Član 6.

Uz zahtjev za dodjelu pomoći zbog teške materijalne situacije, branilac iz člana 2. ovoga programa prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kućnu listu
3. revizijsko rješenje o ličnoj invalidnini
4. revizijsko rješenje o porodičnoj invalidnini –
5. rješenje o mjesečnom novčanom dodatku za dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja
6. uvjerenje uprave za odbranu, o vremenu koje je demobilisani branilac proveo u Oružanim snagama
7. uvjerenje o visini plaće
8. ček na iznos penzije
9. uvjerenje da su podnosilac zahtjeva, kao i svi članovi domaćinstva stariji od 15 godina u evidenciji nezaposlenih lica
10. potvrdu o redovnom školovanju članova domaćinstva koji pohađaju osnovnu školu ili srednju školu ili studiraju
11. rodne listove djece predškolskoga uzrasta
12. uvjerenje da članovi domaćinstva koji nisu na evidenciji Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona nisu u matičnoj bazi aktivnih osiguranika penzijsko-invalidskog osiguranja
13. karticu tekućeg računa (kopiju)
14. ostale dokaze koji potvrđuju opravdanost zahtjeva

Za branioca i supružnika branioca koji su na dan 31. decembra 1991. godine bili u radnom odnosu pa su uslijed ratnih djelovanja prestali raditi ali radničku knjižicu nisu podignuli iz preduzeća zbog neriješenog radno-pravnog statusa, priložiti uvjerenje da su u matičnoj evidenciji aktivnih osiguranika.

Član 7.

Zahtjev za novčanu pomoć prema ovom programu podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi za branioco (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava) ili preko općinske službe nadležne za poslove branilačko-invalidske zaštite.

Član 8.

O zahtjevu za novčanu pomoć prema ovom programu raspravlja komisija koju rješenjem imenuje direktor Kantonalne uprave.

Zadatak komisije iz stava 1. ovoga člana je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve za novčanu pomoć
2. obaviti uvid u dokumentaciju
3. predložiti iznos pomoći
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 9.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer za novčane pomoći korisnicima branilačko-invalidske zaštite* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 10.

Novčana pomoć odobrena prema ovom programu uplaćuje se na tekući račun branioca.

Član 11.

Zahtjevi za novčanu pomoć koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 12.

Ovim Programom i kriterijima zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstva sa transfera za novčane pomoći, za 2013. godinu, broj: 01-02-116/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 13.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-81/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

209

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara, donosi

P R O G R A M
I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA
S TRANSFERA ZA PROMIJENJENU RADNU SPOSOBNOST,
ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje ostvarivanja prava na osnovu promijenjene radne sposobnosti* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), za braniocce s prebivalištem na području Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton).

Član 2.

Pravo na osnovu ovoga programa ostvaruju:

1. ratni vojni invalid
2. nezaposleni demobilisani branilac.

Član 3.

Ratni vojni invalid, u smislu ovoga programa, jeste lice kojem je to svojstvo utvrđeno rješenjem nadležnoga organa na osnovu Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10).

Nezaposleni demobilisani branilac, u smislu ovoga programa, jeste pripadnik Armije Republike Bosne i Hercegovine, Hrvatskoga vijeća obrane, i policije nadležnog organa unutrašnjih poslova koji je učestvovao u odbrani Bosne i Hercegovine od 18. septembra 1991. godine, a u evidenciji je Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona.

Član 4.

Ratni vojni invalid i nezaposleni demobilisani branilac, shodno ovom programu, ima pravo:

1. na pomoć u profesionalnoj rehabilitaciji
2. na pomoć u školovanju
3. na pomoć u zapošljavanju

POMOĆ U PROFESIONALNOJ REHABILITACIJI

Član 5.

Profesionalna rehabilitacija ratnog vojnog invalida podrazumijeva osposobljavanje ratnog vojnog invalida koji je zadobio ranu, povredu, ozljedu ili bolest na osnovu koje mu je priznat status ratnog vojnog invalida, u svrhu radnog osposobljavanja ili prekvalifikacije za obavljanje poslova u okviru istog ili drugog zanimanja istog stepena stručne spreme ako, prema općem obrazovanju, životnoj dobi, zdravstvenom stanju i ostalim okolnostima, ispunjavaju uvjete za uspješnu profesionalnu rehabilitaciju.

Profesionalna rehabilitacija nezaposlenog demobilisanog branioca podrazumijeva osposobljavanje branioca kojem je rješenjem nadležnog organa utvrđen status civilnog invalida u svrhu radnog osposobljavanja ili prekvalifikacije za obavljanje poslova u okviru istog ili drugog zanimanja istog stepena stručne spreme ako, prema općem obrazovanju, životnoj dobi, zdravstvenom stanju i ostalim okolnostima, ispunjava uvjete za uspješnu profesionalnu rehabilitaciju.

Član 6.

Utrošak sredstva za profesionalnu rehabilitaciju ratnih vojnih invalida i nezaposlenih demobilisanih branilaca obavlja se na osnovu javnoga poziva.

Sadržaj javnoga poziva iz stava 1. ovoga člana utvrđuje Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) na prijedlog Kantonalne uprave za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Član 7.

Novčana pomoć za profesionalnu rehabilitaciju može se odobriti u iznosu do 1.000,00 KM.

POMOĆ U ŠKOLOVANJU

Član 8.

Školovanje ratnog vojnog invalida i nezaposlenog demobilisanog branioca kojem je rješenjem nadležnog organa utvrđen status civilnog invalida podrazumijeva školovanje u svrhu profesionalne rehabilitacije za obavljanje poslova za koje se traži viša stručna sprema od one koju ratni vojni invalid ili nezaposleni demobilisani branilac ima ako, prema općem obrazovanju, životnoj dobi, zdravstvenom stanju i ostalim okolnostima, ispunjava uvjete za uspješan završetak školovanja i uspješnu profesionalnu rehabilitaciju.

Član 9.

Sredstva za pomoć u školovanju ratnih vojnih invalida i nezaposlenih demobilisanih branilaca raspodjeljuju se na osnovu zahtjeva i odgovarajuće dokumentacije.

Uz zahtjev prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. kopiju lične iskaznice koju je izdao CIPS
2. kartica tekućeg računa (kopija)
3. revizijsko rješenje o statusu ratnog vojnog invalida
4. rješenje o statusu civilnog invalida
5. uvjerenje, nadležnog organa za vojne evidencije, o vremenu koje je demobilisani branilac proveo u Oružanim snagama
6. uvjerenje, Službe za zapošljavanje Srednjobosanskog kantona, da je demobilisani branilac u evidenciji nezaposlenih lica
7. uvjerenje o upisu na vanredno školovanje
8. svjedodžba o završenom školovanju
9. dokaz o plaćanju školarine

Član 10.

Novčana pomoć za školovanje može se odobriti za školsku (akademska) godinu, i to u iznosu do 500,00 KM za stjecanje srednje stručne spreme te u iznosu do 1.000,00 KM za stjecanje visoke stručne spreme.

POMOĆ U ZAPOŠLJAVANJU

Član 11.

Pomoć u zapošljavanju podrazumijeva davanje novčanih poticaja privrednim subjektima u privatnom vlasništvu radi zapošljavanja nezaposlenih ratnih vojnih invalida i nezaposlenih demobilisanih branilaca.

Novčani poticaj za zapošljavanja lica iz stava 1. ovoga člana može iznositi najviše do 5.000,00 KM za zapošljavanje tih lica sa srednjom stručnom spremom, odnosno do 8.000,00 KM za zapošljavanje tih lica s visokom stručnom spremom.

Novčana sredstava iz stava 2. ovoga člana isplatit će se po jednom licu zaposlenom u radni odnos na neodređeno vrijeme.

Član 12.

Sredstva za pomoć u zapošljavanju nezaposlenih ratnih vojnih invalida i nezaposlenih demobilisanih branilaca raspodjeljuju se na osnovu javnoga poziva.

Sadržaj javnoga poziva iz stava 1. ovoga člana utvrđuje Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 13.

Zahtjevi za pomoć u profesionalnoj rehabilitaciji, zapošljavanju i školovanju podnose se neposredno Kantonalnoj upravi.

Član 14.

Zahtjeve za pomoć u profesionalnoj rehabilitaciji, zapošljavanju i školovanju razmatra komisija koju iz reda zaposlenika Kantonalne uprave imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 15.

Zadatak komisije iz člana 14. ovoga programa je:

1. razmotriti podnesene zahtjeve
2. obaviti uvid u priloženu dokumentaciju
3. sastaviti listu kandidata
4. predložiti iznos pomoći
5. sastaviti zapisnik o svome radu

Komisija iz člana 14. ovoga programa može tražiti, uz dokumentaciju iz stava 1. ovoga člana, i drugu dokumentaciju iz koje se može utvrditi opravdanost zahtjeva za dodjelu sredstava.

Konačnu listu kandidata za pomoć u profesionalnoj rehabilitaciji, zapošljavanju i školovanju utvrđuje direktor Kantonalne uprave.

Član 16.

Finansijska sredstva prema ovom programu raspoređuju se odlukama Vlade Kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 17.

Odobrena novčana sredstva za pomoć u profesionalnoj rehabilitaciji, zapošljavanju i školovanju uplaćuju se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

Član 18.

Zahtjevi koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 19.

Ovim programom zamjenjuju se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za promijenjenu radnu sposobnost, za 2013. godinu, broj: 01-02-117/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 20.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-82/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

210

Na osnovu člana 36., a u vezi s članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za bratioce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

**PROGRAM
I KRITERIJE UTROŠKA SREDSTAVA
S TRANSFERA ZA UDRUŽENJA BRANILACA,
ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak utroška sredstava s pozicije *Transfer udruženjima branilaca* Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14).

Član 2.

Pravo na pomoć u finansiranju prema ovom programu ostvaruju udruženja branilaca koja su registrovana na nivou Srednjobosanskog kantona.

Član 3.

Finansijska sredstva prema ovom programu mogu se odobriti udruženjima branilaca za realizaciju programskih ciljeva i zadataka koji su propisani statutom i ostalim aktima udruženja.

Član 4.

Sredstva utvrđena transferom navedenom u članu 1. ove odluke namijenjena su za sufinansiranje rada udruženja branilaca, a odobravaju se na osnovu:

1. zahtjeva udruženja
2. plana i programa rada za tekuću godinu
3. finansijskoga plana za tekuću godinu

Novčana sredstva odobravaju se udruženjima branilaca zavisno od ukupnog iznosa sredstava u Budžetu Srednjobosanskog kantona kojim raspolaže Kantonalna uprava za branioce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Član 5.

Zahtjev za pomoć u finansiranju rada udruženja razmatra komisija.

Komisiju iz stava 1. ovoga člana, iz reda zaposlenika Kantonalne uprave, imenuje direktor Kantonalne uprave.

Zadatak komisije iz stava 1. ovoga člana jeste:

1. razmotriti zahtjeve
2. predložiti iznos pomoći
3. sačiniti zapisnik o svome radu

Član 6.

Finansijska sredstva s pozicije *Transfer udruženjima branilaca* raspoređuju se odlukama Vlade Srednjobosanskog kantona na prijedlog Kantonalne uprave.

Član 7.

Nakon isteka kalendarske godine, a najkasnije do 31. marta tekuće godine udruženja branilaca Kantonalnoj upravi dostavljaju:

1. izvještaj o radu za proteklu godinu
2. finansijski izvještaj za proteklu godinu

Član 8.

Zahtjevi koji su podneseni a nisu riješeni u 2013. godini neće se razmatrati.

Član 9.

Ovim programom zamjenjuje se Program i kriteriji utroška sredstava s transfera za udruženja branilaca, za 2013. godinu, broj: 01-02-105/13 od 19. marta 2013. godine (objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona", broj 6/13).

Član 10.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. januara 2014. godine.

Broj: 01-41-83/14
24. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

211

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 36. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

PROGRAM I KRITERIJE DODJELE KREDITA ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE BRANILACA, ZA 2014. GODINU

Član 1.

Ovim programom utvrđuju se uvjeti, način i postupak dodjele kredita za rješavanje stambene problematike branilaca koji imaju prebivalište na području Srednjobosanskog kantona.

Član 2.

Pojmovi iz člana 3. ovoga programa koriste se u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05 – ispravka teksta, 70/07 i 9/10) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 70/05, 61/06 i 9/10).

Član 3.

Pravo na dodjelu kredita za stambeno zbrinjavanje imaju:

1. djeca poginulih, umrlih i nestalih branilaca, bez obaju roditelja, i ratni vojni invalidi sa 100%-tnim oštećenjem organizma I. grupe invalidnosti
2. porodice s dva poginula ili nestala branioca, ili s više poginulih ili nestalih branilaca te ratni vojni invalidi sa 100%-tnim oštećenjem organizma II. grupe invalidnosti
3. porodice poginulih, umrlih ili nestalih branilaca i ratni vojni invalidi s 90%-tnim, 80%-tnim i 70%-tnim oštećenjem organizma
4. ostali ratni vojni invalidi
5. nosioci ratnih priznanja i odlikovanja
6. demobilisani branioci

Izuzetno, lica iz stava 1. ovoga člana koja su nosioci zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti, direktori javnih preduzeća, direktori javnih ustanova, rukovodeći državni službenici, te vlasnici ili suvlasnici preduzeća ne mogu ostvariti pravo na dodjelu stambenog kredita prema ovom programu.

Član 4.

Kredit za stambeno zbrinjavanje prema ovom programu odobrava se braniocu koji nema riješeno stambeno pitanje ili mu stambeno pitanje nije riješeno na odgovarajući način.

Član 5.

Kredit za stambeno zbrinjavanje prema ovom programu dodjeljuje se na osnovu javnoga poziva. Javni poziv iz stava 1. ovoga člana raspisuje Kantonalna uprava za braniocce (u daljnjem tekstu: Kantonalna uprava).

Član 6.

Kredit za stambeno zbrinjavanje odobrava se na osnovu zahtjeva branioca iz člana 3. ovoga programa.

Uz zahtjev za kredit za stambeno zbrinjavanje prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. potvrda o prebivalištu, ne starija od trideset dana (original ili ovjerena kopija)
2. kućna lista, ne starija od trideset dana (original ili ovjerena kopija)

3. uvjerenje o visini primanja na osnovu branilačko-invalidske zaštite, ne starija od trideset dana (original ili ovjerena kopija)

4. uvjerenje o pripadnosti Oružanim snagama, za demobilisanog branioca (original ili ovjerena kopija)

5. rješenje o građenju ili urbanistička saglasnost ili posjedovni list ili rješenje o dodjeli zemljišta u svrhu građenja stambenog objekta (original ili ovjerena kopija)

6. ugovor ili predugovor o kupovini stana ili kuće (original ili ovjerena kopija)

7. dokaz o stalnim mjesečnim primanjima branioca ili člana domaćinstva, ne starija od trideset dana (original ili ovjerena kopija)

Dokumentacija iz stava 2. ovoga člana podnosi se u dva primjerka.

Član 7.

Zahtjev za dodjelu kredita za stambeno zbrinjavanje podnosi se neposredno Kantonalnoj upravi ili preko općinske službe nadležne za braniocce.

Član 8.

Zahtjev za dodjelu kredita za stambeno zbrinjavanje razmatra komisija.

Komisija iz stava 1, ovoga člana ima pet članova, tri člana iz reda zaposlenika Kantonalne uprave i dva člana koji su predstavnici temeljnih branilačkih udruženja.

Komisiju iz stava 1. ovoga člana imenuje direktor Kantonalne uprave.

Član 9.

Zadatak komisije iz člana 8. ovoga programa jeste:

1. razmotriti zahtjeve
2. obaviti uvid u priloženu dokumentaciju
3. predložiti spisak branilaca za dodjelu kredita
4. sastaviti zapisnik o svome radu

Član 10.

Spiskovi branilaca za dodjelu kredita dostavljaju se banci jednom mjesečno u skladu s ugovorom o dodjeli kredita koji sklapaju Vakufska banka, d. d., Sarajevo, i Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

Član 11.

Kredit za stambeno zbrinjavanje licima iz člana 3. ovoga programa može se odobriti u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 KM.

Član 12.

Kamatna stopa, troškovi obrade kredita, rok vraćanja kredita i ostala pitanja koja nisu utvrđena ovim programom regulišu se ugovorom između banke i Kantonalne uprave, u skladu s ponudom Vakufske banke, d. d., Sarajevo, broj: 2413/13 od 31. oktobra 2013. godine.

Član 13.

Konačnu odluku o dodjeli stambenih kredita braniocima iz člana 3. ovoga programa donosi Vakufska banka, d. d., Sarajevo.

Član 14.

Kantonalna uprava će dva puta godišnje obavijestiti Vladu Kantona o licima kojima je odobren kredit za stambeno zbrinjavanje.

Član 15.

Javni poziv objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Vlade Kantona.

Član 16.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja.

212

Na osnovu člana 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom (2) člana 27. i članom 38. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog izabranih dužnosnika zakonodavne vlasti u Srednjobosanskom kantonu, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

P R O G R A M UTROŠKA SREDSTAVA UDRUŽENJIMA GRAĐANA I INSTITUCIJAMA, ZA 2014. GODINU

I.

Ovim programom utvrđuje se utrošak sredstava utvrđenih na 10. razdjelu Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), poziciji *Transferi udruženjima građana i institucijama*, u iznosu od 20.000,00 KM, namijenjenih udruženjima građana i institucijama kulturnog, vjerskog i društvenog značaja, i to kako slijedi:

1. udruženjima građana iz oblasti kulture i sporta, branilačkih populacija i nevladinoga sektora 7.000,00 KM
2. za vjerske manifestacije – tradicionalna okupljanja 6.000,00 KM
3. ostalim udruženjima građana 7.000,00 KM

II.

O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava iz tačke I. ovoga programa, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuju pojedinačno, do jedne trećine planiranih sredstava, predsjedavajući Skupštine Srednjobosanskog kantona i zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Srednjobosanskog kantona, posebnom odlukom, u skladu s članom 5. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, i to prema sljedećim kriterijima:

Kriteriji dodjele sredstava udruženjima građana i institucijama

Pravo na pomoć prema ovom programu ostvaruju:

- *udruženja građana iz oblasti kulture i sporta te branilačkih populacija*, uz priloženu dokumentaciju: dokaz da udruženje djeluje i radi na području Srednjobosanskog kantona te da je udruženje aktivno u svome radu
- *za vjerske manifestacije – tradicionalna okupljanja*, vjerske institucije, uz priloženu dokumentaciju: zahtjev vjerske institucije kantonalnoga nivoa i program manifestacije, s navedenim tačnim datumom i terminom održavanja manifestacije
- *ostala udruženja građana*, uz priloženu dokumentaciju

III.

Sredstva iz tačke I. ovoga programa doznačit će se na žiroračune korisnika u skladu s odlukom iz tačke II. ovoga programa.

IV.

Ovaj program objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-176/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

213

Na osnovu člana 2. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom (3) člana 27. i članom 38. Zakona o

izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) te na prijedlog izabranih dužnosnika zakonodavne vlasti u Srednjobosanskom kantonu, Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici, održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

P R O G R A M
UTROŠKA SREDSTAVA POJEDINCIMA,
ZA 2014. GODINU

I.

Ovim programom utvrđuje se utrošak sredstava utvrđenih na 10. razdjelu Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14), poziciji *Transferi pojedincima*, u iznosu od 20.000,00 KM, namijenjenih za pomoći građanima Srednjobosanskog kantona kako slijedi:

1. socijalno ugroženim građanima (u težim oblicima socijalne ugroženosti)
2. teško bolesnim građanima
3. za učešće u humanitarnim akcijama
4. pomoć povratničkoj populaciji
5. za potporu učenicima i studentima u školovanju

II.

O dinamici i prioritetima raspodjele sredstava iz tačke I. ovoga programa, kao i o pojedinačnim iznosima odlučuju pojedinačno, do jedne trećine planiranih sredstava, predsjedavajući Skupštine Srednjobosanskog kantona i zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Srednjobosanskog kantona, posebnom odlukom, u skladu s članom 5. Zakona o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, i to prema sljedećim kriterijima:

Kriteriji dodjele sredstava pojedincima

Pravo na pomoć prema ovom programu ostvaruju:

- *socijalno ugroženi građani* (u težim oblicima socijalne ugroženosti), uz priloženu dokumentaciju: potvrdu mjesne zajednice, nadležne općinske službe ili centra za socijalni rad, uz njihovu preporuku da je stanje toga građanina teži oblik socijalne ugroženosti
- *porodice sa slabim primanjima* iz koje se školuju djeca, uz potvrdu o upisu u školu ili na fakultet
- *teško bolesni građani*, uz priloženu dokumentaciju: dokumentacija kliničkoga centra s područja Bosne i Hercegovine ili nadležne zdravstvene ustanove
- *učesće u humanitarnim akcijama*, pod uvjetom da humanitarnu akciju vodi humanitarna organizacija
- *pomoć povratničkoj populaciji*, uz priloženu dokumentaciju: dokaz da je lice povratnik i potvrdu mjesne zajednice ili nadležne općinske službe, koje će dati preporuku za pomoć povratniku
- *potpora učenicima i studentima u školovanju*: uz dokaz da je lice učenik ili student (na redovnom školovanju u srednjoj školi ili na fakultetu)

III.

Sredstva iz tačke I. ovoga programa doznačit će se na žiroračun korisnika u skladu s odlukom iz tačke II. ovoga programa.

IV.

Ovaj program objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-177/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

214

Na osnovu stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom 3. člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02, 11/04, 5/05,

12/09 i 10/12) i članom 25. Statuta Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 16/12), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA
ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

SLAVKO SIKIRIĆ, dipl. ecc., iz Travnika, imenuje se vršiocem dužnosti direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona do okončanja postupka izbora direktora prema javnom oglasu, a najdulje dva mjeseca.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-57/14
14. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

215

Na osnovu stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom 3. člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02, 11/04, 5/05, 12/09 i 10/12) i članom 25. Statuta Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 16/12), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI
ZAMJENIKA DIREKTORA
ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

DRAGAN SOLOMUN, mr. pharm., iz Travnika, imenuje se vršiocem dužnosti zamjenika direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona do okončanja postupka izbora zamjenika direktora prema javnom oglasu, a najdulje dva mjeseca.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-58/14
14. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi sa stavom 3. člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02, 11/04, 5/05, 12/09 i 10/12) i članom 25. Statuta Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 16/12), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI
ZAMJENIKA DIREKTORA
ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

SALEM HODŽIĆ, dipl. ecc., iz Travnika, imenuje se vršiocom dužnosti zamjenika direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona do okončanja postupka izbora direktora prema javnom oglasu, a najdulje dva mjeseca.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-59/14
 14. februara 2014.
 Travnik

PREMIJER KANTONA
 Tahir Lendo, s. r.

Na osnovu stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te stava 2. člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03 i 34/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O PRODULJENJU MANDATA
ČLANOVIMA UPRAVNOG ODBORA
ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Produljuje se mandat članovima Upravnog odbora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona:

1. HUSEINU AJKUNIĆU, vršiocu dužnosti predsjednika
2. PERI LOVRICU, članu
3. ELVEDINU KAPI, članu
4. VERICI LACIĆ, članu
5. SABINI BOJIĆ, članici
6. SLAVKU LUKETINI, članu
7. OLIVERI LOVRINOVIĆ, članici
8. BOŽIDARU MARKOVIĆU, članu
9. EDINU ŠABANOVIĆU, članu

Član 2.

Mandat članovima Upravnog odbora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona produljuje se do okončanja postupka izbora i imenovanja novih članova Upravnog odbora, a najdulje dva mjeseca.

Član 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-60/14
14. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

218

Na osnovu stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) te stava 2. člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03 i 34/04), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 41. vanrednoj sjednici održanoj 13. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O PRODULJENJU MANDATA
ČLANOVIMA UPRAVNOG ODBORA
ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 1.

Produljuje se mandat članovima Upravnog odbora Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona:

1. IVANU BRIZIĆU, predsjedniku
2. ANKICI MARTIĆ, članici
3. BRANISLAVU MARIĆU, članu
4. ADISU HRVAČIĆU, članu

Član 2.

Mandat članovima Upravnog odbora Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona produljuje se do okončanja postupka izbora i imenovanja novih članova Upravnog odbora, a najdulje dva mjeseca.

Član 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-61/14
14. februara 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA
Tahir Lendo, s. r.

219

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i tačke I. Rješenja o imenovanju članova Komisije za javne nabavke za potrebe ministarstava i drugih organa uprave Srednjobosanskog kantona

("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 8/12), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 67. sjednici održanoj 20. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU
PROMJENJIVIH ČLANOVA KOMISIJE
ZA JAVNE NABAVKE ZA POTREBE MINISTARSTVA
I DRUGIH ORGANA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

I.

U Komisiju za javne nabavke za potrebe ministarstva i drugih organa Srednjobosanskog kantona imenuju se:

1. FABIJAN TRBARA, dipl. ing., kao promjenjivi član za nabavku nafte i naftnih derivata
2. MUHAREM REDŽIBAŠIĆ, dipl. ing., kao promjenjivi član za nabavku i servisiranje računara te za nabavku računarskoga potrošnog materijala
3. ENES MEHIĆ, dipl. ecc., kao promjenjivi član za usluge servisiranja i održavanja vozila
4. FRANO BRKAN, dipl. ecc., kao promjenjivi član za usluge osiguranja vozila i osiguranja zaposlenika

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se do okončanja postupaka navedenih u tački I. ove odluke.

III.

Ovo rješenje objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-98/14
24. februara 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

220

Na osnovu stava 1. člana 31. i stava 3. člana 32. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 68. sjednici održanoj 27. februara 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O OVLAŠTENJU MINISTRA
ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA
TE IMENOVANJU ČLANOM DELEGACIJE
PREGOVARAČKOGA TIMA

I.

Ministar zdravstva i socijalne politike NIKOLA GRUBEŠIĆ, dipl. ing., ovlašćuje se ispred Vlade Srednjobosanskog kantona za pregovore u vezi s izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

Ministar zdravstva i socijalne politike NIKOLA GRUBEŠIĆ, dipl. ing., ujedno se imenuje članom delegacije Pregovaračkog tima, ispred Vlade Srednjobosanskog kantona.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-127/14

PREMIJER KANTONA

3. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

221

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi s članom 5. Zakona o upravljanju otpadom ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 4/05), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 69. sjednici održanoj 6. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANOVA
KOORDINACIJSKOGA TIJELA
ZA PRAĆENJE IZRADE KANTONALNOGA PLANA
UPRAVLJANJA OTPADOM

I.

Zbog obaveze izrade kantonalnoga plana upravljanja otpadom koja proističe iz Zakona o upravljanju otpadom, imenuje se Koordinacijsko tijelo za praćenje izrade Kantonalnoga plana upravljanja otpadom, za potrebe Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova (u daljnjem tekstu: Koordinacijsko tijelo), u sastavu:

1. DRAGAN ŠAFRADIN, predsjednik
2. DŽANA SMALBEGOVIĆ, član
3. VLADISLAV VAVRA, član
4. ZIJAD KONJALIĆ, član
5. LIDIJA ŠAFRADIN, član
6. DRAGAN MARTIĆ, član
7. ABDULAH BUREK, član

II.

Koordinacijsko tijelo iz tačke I. ovoga rješenja imenuje se na mandatni period od godinu dana.

III.

U postupku izrade Kantonalnog plana upravljanja otpadom Koordinacijsko tijelo je dužno pridržavati se odredbi Zakona o upravljanju otpadom.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-158/14

PREMIJER KANTONA

10. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

222

Na osnovu člana 124. Zakona o policijskim službenicima Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 12/06, 1/08 i 12/09), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 70. sjednici održanoj 13. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU AD HOC ČLANA
POLICIJSKOG ODBORA

I.

MIRO LAZAREVIĆ imenuje se ad hoc članom Policijskog odbora u Ministarstvu unutrašnjih poslova Srednjobosanskog kantona.

II.

Imenovani iz tačke I. ovoga rješenja obavljat će dužnost člana Policijskog odbora do okončanja žalbenih postupaka za izbor kadeta za čin policajac.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-170/14
14. marta 2014.
Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

223

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03), a u vezi s članom 7. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 79/06, 12/09, 60/10 i 87/13), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE
ZA JAVNE NABAVKE ZA POTREBE
MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA,
GRAĐENJA, ZAŠTITE OKOLIŠA, POVRATKA
I STAMBENIH POSLOVA

I.

U Komisiju za javne nabavke za potrebe Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova imenuju se:

1. ŽELJKA BUZUK, predsjednica
 2. NEDIM ČURIĆ, stalni član
 3. VIŠNJA POBRIĆ, promjenjivi član
 4. ANITA JAKOVLJEVIĆ, promjenjivi član
- Zapisničar: JADRANKA ŠARIĆ.

II.

Komisija iz tačke I. ovoga rješenja imenuje se na mandatni period od godine dana.

III.

U postupku javne nabavke Komisija iz tačke I. ovoga rješenja dužna je pridržavati se odredbi Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

IV.

Članovima Komisije iz tačke I. ovoga rješenja pripada naknada za rad čiju visinu posebnom odlukom utvrđuje Vlada Srednjobosanskog kantona.

V.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

VI.

Stupanjem na snagu ovoga rješenja prestaje važiti Rješenje, broj: 01-34-739/12 od 12. decembra 2012. godine.

Broj: 01-34-186/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

224

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
MJEŠOVITE SREDNJE TEHNIČKE ŠKOLE,
TRAVNIK

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, NEVZUDIN BUZADŽIJA, iz reda zaposlenika Škole, koji je imenovan Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 01-34-466/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-193/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

225

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANOVA
UPRAVNOG ODBORA MJEŠOVITE SREDNJE
EKONOMSKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE,
TRAVNIK

I.

Razrješuju se dužnosti članova Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik:

- SAFURA ZLATIĆ, iz reda roditelja učenika
- SEMIR PRANJGA, iz reda roditelja učenika,

koji su imenovani Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj: 01-34-467/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-194/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

226

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 72. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
PRVE OSNOVNE ŠKOLE, DONJI VAKUF

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Prve osnovne škole, Donji Vakuf, DIJANA DUZIĆ, iz reda roditelja učenika, koja ja imenovana Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Prve osnovne škole, Donji Vakuf, broj: 01-34-439/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-195/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

227

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 9. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
SREDNJE STRUKOVNE ŠKOLE, FOJNICA
(KISELJAK)

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (Kiseljak), GORDANA PECIREP, iz reda osnivača, koja ja imenovana Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (Kiseljak), broj: 01-34-409/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-196/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

228

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 9. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
SREDNJE STRUKOVNE ŠKOLE, FOJNICA
(KISELJAK)

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (Kiseljak), SLAVENKO IVIČEVIĆ, iz reda zaposlenika Škole, koji ja imenovan Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (Kiseljak), broj: 01-34-409/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-197/14 PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

229

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 9. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANOVA
UPRAVNOG ODBORA
SREDNJE MJEŠOVITE ŠKOLE
"ZIYAH DIZDAREVIĆ", FOJNICA

I.

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica:

- MENSUR SOFTIĆ, iz reda roditelja učenika
- NEVRES JEMENDŽIĆ, iz reda roditelja učenika

koji su imenovani Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica, broj: 01-34-438/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-198/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

230

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 72. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
OSNOVNE ŠKOLE "LEPENICA",
LEPENICA (KISELJAK)

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Osnovne škole "Lepenica", Lepenica (Kiseljak), SANELA LUKIĆ, iz reda zaposlenika Škole, koja ja imenovana Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora

Osnovne škole "Lepenica", Lepenica (Kiseljak), broj: 01-34-419/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-199/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

231

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 9. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
SREDNJE ŠKOLE "NIKOLA ŠOP", JAJCE

I.

Razrješuje se dužnosti člana Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce, VESNA DRAMAC, iz reda roditelja učenika, koja ja imenovana Rješenjem, o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce, broj: 01-34-407/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-200/14 PREMIJER KANTONA
31. marta 2014.
Travnik Tahir Lendo, s. r.

232

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
UPRAVNOG ODBORA SREDNJE
ŠKOLE "NIKOLA ŠOP", JAJCE

I.

Članom Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce, imenuje se IVO BAREŠIĆ, iz reda roditelja učenika.

II.

Mandat člana Upravnog odbora iz tačke I. ovoga rješenja trajat će do okončanja mandata predsjednika i članova Upravnog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce, broj: 01-34-407/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-201/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

233

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
SREDNJE MJEŠOVITE ŠKOLE
"ZIYAH DIZDAREVIĆ", FOJNICA

I.

Članovima Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica, imenuju se:

- DŽEMIL BERBIĆ, iz reda roditelja učenika
- AMRA TIRO, iz reda roditelja učenika

II.

Mandat članova Upravnog odbora iz tačke I. ovoga rješenja trajat će do okončanja mandata predsjednika i članova Upravnog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica, broj: 01-34-438/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-202/14

PREMIJER KANTONA

31. marta 2014.

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

234

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 72. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
UPRAVNOG ODBORA PRVE OSNOVNE ŠKOLE,
DONJI VAKUF

I.

Članicom Upravnog odbora "Prve osnovne škole", iz Donjeg Vakufa, imenuje se MIRNESA ALKIĆ, iz reda roditelja učenika.

II.

Mandat članice Upravnog odbora iz tačke I. ovoga rješenja trajat će do okončanja mandata predsjednika i članova Upravnog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora "Prve osnovne škole", iz Donjeg Vakufa, broj: 01-34-439/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-203/14
31. marta 2014.

Travnik

PREMIJER KANTONA

Tahir Lendo, s. r.

235

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
MJEŠOVITE SREDNJE
EKONOMSKO-UGOSTITELJSKE ŠKOLE,
TRAVNIK

I.

Članovima Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, imenuju se:
- SEMIN KONJALIĆ, iz reda roditelja
- MESUDA MAGLIĆ, iz reda roditelja

II.

Mandat članova Upravnog odbora iz tačke I. ovoga rješenja trajat će do okončanja mandata predsjednika i članova Upravnog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik, broj: 01-34-467/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-204/14
31. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

236

Na osnovu stava 1. člana 31. Zakona o Vladi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/03 – prečišćeni tekst i 14/03) i člana 99. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) te člana 6. Pravilnika o izboru, organizovanju i radu upravnih odbora škola ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11), Vlada Srednjobosanskog kantona, na 71. sjednici održanoj 27. marta 2014. godine, donosi

**R J E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
UPRAVNOG ODBORA
MJEŠOVITE SREDNJE TEHNIČKE ŠKOLE,
TRAVNIK**

I.

Članom Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, imenuje se MUJO HUSANOVIĆ, iz reda zaposlenika Škole.

II.

Mandat člana Upravnog odbora iz tačke I. ovoga rješenja trajat će do okončanja mandata predsjednika i članova Upravnog odbora imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik, broj: 01-34-466/11 od 29. augusta 2011. godine ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/11).

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-34-205/14
31. marta 2014.

PREMIJER KANTONA

Travnik

Tahir Lendo, s. r.

**MINISTARSTVO
PRIVREDE**

237

Na osnovu stava 2. člana 25. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 28/06 i 2/10) i člana 200. Zakona o upravnom postupku

("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 2/98 i 48/99), Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona donosi

R J E Š E N J E
O PRODULJENJU VAŽENJA
REGISTROVANIH VOZNIH REDOVA
NA KANTONALNIM AUTOBUSKIM LINIJAMA
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU

I.

Voznim redovima na kantonalnim autobusnim linijama, registrovanim u Ministarstvu privrede Srednjobosanskog kantona, čije važenje ističe 31. januara 2014. godine, produljuje se važenje do završetka postupka usklađivanja vozni redova na kantonalnim autobusnim linijama, a najduže do 31. januara 2015. godine.

II.

Ovo rješenje će se objaviti na oglasnoj tabli Ministarstva privrede i u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 06-27-64/14
22. januara 2014.
Travnik

MINISTAR
Sedžad Milanović, s. r.

238

Na osnovu člana 10. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 28/06 i 2/10), stava (3) člana 3. Zakona o cestovnom prijevozu na području Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/13) te članova 2. i 3., tarifnoga broja 25. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/03 – prečišćeni tekst, 1/04 i 5/12), ministar privrede Srednjobosanskog kantona donosi

P R A V I L N I K
O IZGLEDU I SADRŽAJU OBRAZACA ZAHTJEVA
I POTREBNIM DOKUMENTIMA
ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI
IZ OBLASTI CESTOVNOGA PRIJEVOZA

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Opće odredbe)

Ovim pravilnikom propisuju se izgled i sadržaj obrazaca zahtjeva, s navedenim dokumentima, koji su uvjet za rješavanje zahtjeva koje podnesu pravna i fizička lica, za obavljanje djelatnosti iz oblasti prijevoza putnika i stvari na području Srednjobosanskog kantona.

II. SAGLASNOST ZA POSEBNI OBRT

Član 2.

(Zahtjev za saglasnost za obrt iz oblasti prijevoza)

Zahtjev za izdavanje saglasnosti za obrt iz oblasti prijevoza podnosi se Ministarstvu privrede Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), s dokumentacijom navedenom u Obrascu 1.

III. RJEŠENJE O ISPUNJAVANJU TEHNIČKO-EKSPLOATACIJSKIH UVJETA ZA VOZILO

Član 3.

(Zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo)

Zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta (u daljnjem tekstu: rješenje TEU) prijevoznik podnosi nakon pribavljanja potvrde o ispravnosti i opremljenosti vozila za obavljanje prijevoza u cestovnom prometu od ovlaštene stanice tehničkoga pregleda.

Zahtjev za izdavanje rješenja TEU podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 2.

Ako na vozilu za koje je izdato rješenje TEU dođe do promjene podataka registarske oznake ili do promjene nosivosti prijevoznikova vozila, zahtjev za izdavanje izmijenjenoga rješenja TEU podnosi se na Obrascu 3.

IV. LICENCA PRIJEVOZNIKA, LICENCA VOZILA I ISKAZNICA VOZAČA MOTORNOGA VOZILA

Član 4.

(Licenca prijevoznika)

Prijevoznik koji obavlja javni linijski i vanlinijski prijevoz putnika i robe u cestovnom prijevozu podnosi zahtjev za izdavanje licence za obavljanje javnoga prijevoza u cestovnom saobraćaju (u daljnjem tekstu: licenca) u okviru registrovane djelatnosti.

U zavisnosti od vrste prijevoza, razlikuju se i kategorije licenci prijevoznika, i to: "A", "B", "C" i "D".

Član 5.

(Licenca prijevoznika "A" – linijski prijevoz putnika)

Zahtjev za izdavanje licence "A" za pravno lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 4.

Član 6.

(Licenca prijevoznika "B" – vanlinijski prijevoz putnika)

Zahtjev za izdavanje licence "B" za pravno lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 5.

Zahtjev za izdavanje licence "B" za fizičko lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 6.

Član 7.

(Licenca prijevoznika "C" – javni prijevoz tereta)

Zahtjev za izdavanje licence "C" za pravno lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 7.

Zahtjev za izdavanje licence "C" za fizičko lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 8.

Član 8.

(Licenca prijevoznika "D" – taksiprijevoz)

Zahtjev za izdavanje licence "D" za pravno lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 9.

Zahtjev za izdavanje licence "D" za fizičko lice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 10.

Član 9.

(Licenca vozila "AB", "B", "C" i "D")

Licencu vozila može posjedovati samo prijevoznik koji je prethodno pribavio licencu prijevoznika .

Ako je prijevoznik kupio novo vozilo ili treba produžiti staru licencu za vozilo "AB", "B", "C" i "D", zahtjev podnosi Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 11.

Član 10.

(Iskaznica za vozača motornoga vozila)

Vozač koji obavlja javni prijevoz lica i stvari a zaposlen je kod prijevoznika koji ima licencu obavezan je posjedovati iskaznicu za vozača motornoga vozila (u daljnjem tekstu: iskaznica).

Vozač koji posjeduje iskaznicu može upravljati samo vozilima prijevoznika kod kojeg je zaposlen i na čije ime je dobio iskaznicu.

Zahtjev za izdavanje iskaznice podnosi se Ministarstvu, s dokumentacijom navedenom u Obrascu 12.

V. DOPUNSKA TAKSIOZNAKA

Član 11.

(Rješenje o dodjeli dopunske taksioznake)

Zahtjev za izdavanje rješenja o dodjeli dopunske taksioznake (u daljnjem tekstu: dopunska oznaka) podnosi prijevoznik samo za vozilo za koje posjeduje rješenje o taksistajalištu koje je za tekuću godinu izdala nadležna općinska služba, licencu prijevoznika, licencu vozila, iskaznicu, rješenje TEU te uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda.

Zahtjev iz stava 1. ovoga člana podnosi se na Obrascu 13.

Zahtjev za izdavanje rješenja o izmjeni rješenja o dodjeli dopunske oznake radi promjene vozila podnosi se na Obrascu 14.

Član 13.

(Zajedničke odredbe)

Obrasci zahtjeva od 1. do 14. u prilogu su ovoga pravilnika i njegov su sastavni dio.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 06-02-636/12-4
28. februara 2014.

Travnik

MINISTAR

Sedžad Milanović, s. r.

Obrasci od 1 do 14, zahtjeva pravnih i fizičkih osoba radi obavljanja djelatnosti iz oblasti prijevoza

Obrazac 1.

Fizičko lice

Ime i prezime

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

Predmet: Zahtjev za izdavanje saglasnosti za obavljanje posebnog obrta iz oblasti cestovnoga prijevoza

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JMB | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| broj lične karte | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje saglasnosti za obavljanje posebnog obrta iz oblasti cestovnoga prijevoza.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o obrtu koje je izdala nadležna općinska služba (kopija)
2. identifikacijski broj prijevoznika koji je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (kopija)
3. uplatnicu takse u iznosu od **12,00 KM**

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje saglasnosti

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo-a, a radi obavljanja [**zaokružiti a) ili b)**]:

- a) javnoga prijevoza lica i stvari
- b) prijevoza za vlastite potrebe

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. potvrdu o ispravnosti i opremljenosti vozila za obavljanje prijevoza u cestovnom saobraćaju koju je izdala ovlaštena stanica tehničkoga pregleda (**original**)
2. saobraćajnu dozvolu ili potvrdu o registraciji vozila ili ugovor o lizingu ako je vozilo kupljeno od registrovane i ovlaštene lizing-kuće (kopiju)
3. prvu stranu rješenja o upisu pravnoga lica u sudski registar (kopiju) ili rješenje o obavljanju djelatnosti fizičkoga lica koje je izdala nadležna općinska služba (kopiju)
4. uplatnicu takse u iznosu od **15,00 KM** za jedno vozilo (ako se podnosi zahtjev za više vozila, plaća se 5,00 KM za zahtjev te taksa od 10,00 KM za svako vozilo)

Napomena: Ako prijevoznik podnosi zahtjev za više vozila, prilaže samo jedno rješenje navedeno pod tačkom 3. ovoga zahtjeva.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje rješenja

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M. P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izmjenu važećeg rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo

Obraćam Vam se zahtjevom za izmjenu važećeg rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo, a u svrhu [zaokružiti a) ili b)]:

- a) promjene registarske oznake
- b) promjene nosivosti vozila

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. važeće rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za koje se traži izmjena (kopiju)
2. potvrdu o registraciji vozila (kopiju) ili potvrdu o vlasništvu vozila (kopiju)
3. potvrdu / atest o promjeni tehničkih karakteristika vozila [za promjenu pod b)]
4. uplatnicu takse u iznosu od **15,00 KM** (ako se podnosi zahtjev za više vozila, plaća se 5,00 KM za zahtjev te 10,00 KM za svako vozilo)

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje izmjene rješenja

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M. P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno lice

Naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "A" za obavljanje linijskoga prijevoza lica

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "A" za obavljanje linijskoga prijevoza lica.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o upisu u sudski registar općinskog suda (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. diplomu o završenom III. stepenu stručne spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
5. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
6. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
7. garanciju u iznosu od **100,00 KM** po autobusnom sjedištu ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskoga vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. porezni i PDV broj (ovjerenu kopiju), uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**) i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (original ili ovjerenu kopiju)
10. uplatnicu takse u iznosu od **220,00 KM** za pravno lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču
11. Prijevoznik mora imati vlastitu kancelariju, telefon, faks, prostor za parkiranje vozila ili ugovor s drugim licem, vlastito održavanje ili ugovor s drugim licem). Komisija Ministarstva privrede provjerava, uvidom na licu mjesta, ove posebne uvjete i sastavlja zapisnik.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Naziv pravnoga lica (uplatioca) te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno lice

Naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "B" za obavljanje vanlinijskoga prijevoza lica

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "B" za obavljanje vanlinijskoga prijevoza lica.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o upisu u sudski registar općinskog suda (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
5. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
6. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
7. garanciju u iznosu od **100,00 KM** po autobusnom sjedištu ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskoga vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. porezni i PDV broj (ovjerenu kopiju), uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**) i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (original ili ovjerenu kopiju)
10. uplatnicu takse u iznosu od **170,00 KM** za pravno lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču
11. Prijevoznik mora imati vlastitu kancelariju, telefon, faks, prostor za parkiranje vozila ili ugovor s drugim licem, vlastito održavanje ili ugovor s drugim licem). Komisija Ministarstva privrede provjerava, uvidom na licu mjesta, ove posebne uvjete i sastavlja zapisnik.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Naziv pravnog lica te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Fizičko lice

Ime i prezime

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "B" za obavljanje vanlinijskoga prijevoza lica

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "B" za obavljanje vanlinijskoga prijevoza lica.

U prilogu zahtjeva dostavljam slijedeću dokumentaciju:

1. rješenje o obavljanju djelatnosti koje je izdala nadležna općinska služba (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
5. fotografiju za vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
6. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
7. garanciju u iznosu od **100,00 KM** po autobusnom sjedištu ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskog vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
10. prijavu mjesta prebivališta koju je izdala Direkcija CIPS-a (**ovjerenu kopiju**)
11. račun za potrošnju telefona plaćen za prethodni mjesec, a koji glasi na ime fizičkog lica (**ovjerenu kopiju**)
12. uplatnicu takse u iznosu od **70,00 KM** za fizičko lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Taksa za angažovanje komisije za utvrđivanje posebnih uvjeta

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno lice

Naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "C" za obavljanje javnoga prijevoza stvari

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "C" za obavljanje javnoga prijevoza stvari u cestovnom saobraćaju.

U prilogu zahtjeva dostavljam slijedeću dokumentaciju:

1. rješenje o upisu u sudski registar općinskoga suda (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
5. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
6. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
7. garanciju u iznosu od **100,00 KM** po toni nosivosti ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskoga vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. porezni i PDV broj (ovjerenu kopiju), uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**) i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (original ili ovjerenu kopiju)
10. uplatnicu takse u iznosu od **170,00 KM** za pravno lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču
11. Prijevoznik mora imati vlastitu kancelariju, telefon, faks, prostor za parkiranje vozila ili ugovor s drugim licem, vlastito održavanje ili ugovor s drugim licem). Komisija Ministarstva privrede provjerava, uvidom na licu mjesta, ove posebne uvjete i sastavlja zapisnik.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Naziv pravnog lica te adresa i telefonski broj uplatioca

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Fizičko lice

Ime i prezime

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "C" za obavljanje javnoga prijevoza stvari

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "C" za obavljanje javnoga prijevoza stvari u cestovnom saobraćaju.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o obavljanju djelatnosti koje je izdala nadležna općinska služba (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
5. fotografiju za vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
6. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
7. garanciju u iznosu od **100,00 KM** po toni nosivosti ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskoga vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
10. prijavu mjesta prebivališta koju je izdala Direkcija CIPS-a (**ovjerenu kopiju**)
11. račun za potrošnju telefona plaćen za prethodni mjesec, a koji glasi na ime fizičkog lica (**ovjerenu kopiju**)
12. uplatnicu takse u iznosu od **70,00 KM** za fizičko lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno lice

Naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "D" za obavljanje taksiprijevoza

Obraćam Vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "D" za obavljanje taksiprijevoza.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o upisu u sudski registar općinskog suda (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. rješenje o taksistajalištu (koje je izdala nadležna općinska služba) (**ovjerenu kopiju**)
4. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
5. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
6. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
7. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
8. garanciju u iznosu od **500,00 KM** po sjedištu ili drugi dokaz o imovini (zemljišnoknjižni izvod za nekretninu, procjenu sudskoga vještaka, bilans stanja, potvrdu o visini raspoloživih sredstava i dr.) (**ovjerenu kopiju**)
9. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
10. porezni i PDV broj (ovjerenu kopiju), uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**) i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (original ili ovjerenu kopiju)
11. uplatnicu takse u iznosu od **120,00 KM** za pravno lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču
12. Prijevoznik mora imati vlastitu kancelariju, telefon, faks, prostor za parkiranje vozila ili ugovor s drugim licem, vlastito održavanje ili ugovor s drugim licem). Komisija Ministarstva privrede provjerava, uvidom na licu mjesta, ove posebne uvjete i sastavlja zapisnik.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Naziv pravnog lica te adresa i telefonski broj
Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika
Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona
Vrsta prihoda: 722121
Račun primaoca: 13201020122536750
Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Fizičko lice

Ime i prezime

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje licence prijevoznika "D" za obavljanje taksiprijevoza

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje licence prijevoznika "D" za obavljanje taksiprijevoza.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o obavljanju djelatnosti koje je izdala nadležna općinska služba (**ovjerenu kopiju**)
2. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
3. rješenje o taksistajalištu (koje je izdala nadležna općinska služba) (**ovjerenu kopiju**)
4. diplomu o završenom III. stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila (**ovjerenu kopiju**)
5. vozačku dozvolu za vozača (**ovjerenu kopiju**)
6. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
7. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
8. uvjerenje općinskoga suda da prijevoznik u prethodnoj godini od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje licence nije kažnjen više od jednom za prekršaj prema zakonu na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrana obavljanja djelatnosti (**original ili ovjerenu kopiju**)
9. porezni i PDV broj (ovjerenu kopiju), uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
10. prijavu mjesta prebivališta koji je izdala Direkcija CIPS-a (**ovjerenu kopiju**)
11. račun za potrošnju telefona plaćen za prethodni mjesec, a koji glasi na ime fizičkog lica (**ovjerenu kopiju**)
12. uplatnicu takse u iznosu od **70,00 KM** za pravno lice, plus **10,00 KM** po vozilu i **10,00 KM** po vozaču

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence prijevoznika

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo i izdavanje (**novе ili produženje**) licence vozila "AB", "B", "C" i "D"

Obraćam vam se zahtjevom za zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo i izdavanje (**novе ili produženje**) licence vozila za obavljanje javnoga prijevoza lica i stvari .

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. potvrdu o ispravnosti i opremljenosti vozila za obavljanje prijevoza u cestovnom saobraćaju koju je izdala ovlaštena stanica tehničkoga pregleda (**original**)
2. saobraćajnu dozvolu ili potvrdu o registraciji vozila ili ugovor o lizingu ako je vozilo kupljeno od registrovane i ovlaštene lizing-kuće (kopiju)
3. potvrdu o plaćenju taksi u iznosu od **15,00 KM** za jedno vozilo (ako se podnosi zahtjev za više vozila, plaća se 5,00 KM za zahtjev te 10,00 KM za svako vozilo)
4. licenca za vozilo (stari nevažeći obrazac ako se traži zamjena) (**original**)
5. uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO/MIO, zdravstvo) koju je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
6. uplatnicu takse u iznosu od **30,00 KM** za jedno vozilo (ako se podnosi zahtjev za više vozila, plaća se 20,00 KM za zahtjev te 10,00 KM za svako vozilo)

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime / naziv prijevoznika te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje licence vozila

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje iskaznice za vozača motornog vozila

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje iskaznice za vozača motornoga vozila.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. vozačku dozvolu (**ovjerenu kopiju**)
2. prijavni obrazac vozača na penzijsko-invalidsko osiguranje (M2 ili JS3100) (**ovjerenu kopiju**)
3. diplomu o završenom, najmanje, III. stepenu stručne školske spreme za zanimanje vozač motornoga vozila (**ovjerenu kopiju**)
4. fotografiju vozača, veličine 3,0 x 3,5 cm
5. uplatnicu takse u iznosu od **12,00 KM**

Napomena: Prijevoznik je obavezan vratiti sve iskaznice vozača koji više nisu u radnom odnosu kod prijevoznika.

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime / naziv prijevoznika te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje iskaznice

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati i poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o dodjeli dopunske taksioznake

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje rješenja o dodjeli dopunske taksioznake za tekuću godinu.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. licencu vozila kojim se obavlja taksiprijevoz (kopiju)
2. iskaznicu za vozača motornoga vozila (kopiju)
3. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta (kopiju)
4. rješenje o taksi stajalištu za tekuću godinu koje je izdala nadležna općinska služba (kopiju)
5. uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
6. uplatnicu takse u iznosu od **19,00 KM**

Napomena: Prijevoznik je prilikom **preuzimanja nove** dopunske oznake – naljepnice obavezan vratiti staru dopunsku oznaku – naljepnicu.

Prilikom popunjavanja platnog naloga na nalogu mora biti upisano:

Uplatilac: Ime i prezime / naziv prijevoznika te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izdavanje rješenja i dopunske oznake

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca : 13201020122536750

Poziv na broj:0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati i poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

Pravno i fizičko lice

Ime i prezime / naziv prijevoznika

Adresa / telefonski broj

Ministarstvo privrede Srednjobosanskog kantona

PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o izmjeni rješenja o dodjeli dopunske taksioznake

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje rješenja o izmjeni rješenja o dodjeli dopunske taksioznake radi promjene vozila.

U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o dodjeli dopunske taksioznake za koje se traži izmjena (kopiju)
2. licencu vozila za koje se traži izmjena rješenja (kopiju)
3. rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za vozilo (kopiju)
4. uvjerenje o podmirenim obavezama na osnovu javnih prihoda (porez, PIO, zdravstvo) koje je izdala nadležna ispostava Porezne uprave (**original ili ovjerenu kopiju**)
5. uplatnica takse u iznosu od **12,00 KM**

Prilikom popunjavanja platnoga naloga, na nalog se mora upisati:

Uplatilac: Ime i prezime / naziv prijevoznika te adresa i telefonski broj

Svrha doznake: Taksa za izmjenu rješenja

Primalac: Budžet Srednjobosanskog kantona

Vrsta prihoda: 722121

Račun primaoca: 13201020122536750

Poziv na broj: 0161000000

Zahtjev se preuzima i predaje u Odsjeku prometa, Travnik, ul. Prnjavor 16, ili na web stranici Vlade Srednjobosanskog kantona, a može se predati i poštom ili neposredno u pisarnici Srednjobosanskog kantona.

M.P.

Podnosilac zahtjeva

239

Na osnovu stava (2) člana 48. Zakona o cestovnom prijevozu na području Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/13), ministar privrede Srednjobosanskog kantona donosi

**P R A V I L N I K
O U V J E T I M A
K O J E M O R A J U I S P U N J A V A T I T A K S I S T A J A L I Š T A**

Član 1.

(Opće odredbe)

Ovim pravilnikom propisuje se izgled i način obilježavanja taksistajališta namijenjenih za taksivozila radi primanja i ispuštanja putnika koji koriste taksiprijevoz.

Član 2.

(Broj stajališnih mjesta)

Taksistajalište može imati jedno ili više stajališnih mjesta, u zavisnosti od potreba rasporeda većeg broja taksivozila na određenoj lokaciji, kao i od veličine i namjene javne površine na kojoj se locira taksistajalište.

Član 3.

(Lokacija taksistajališta)

(1) Lokaciju i naziv taksistajališta te njegov redni broj i broj stajališnih mjesta na taksistajalištu svojom odlukom utvrđuje općinsko vijeće.

(2) Odluka općinskoga vijeća iz stava (1) ovoga člana trajnog je karaktera, a po ukazanoj potrebi može se mijenjati.

(3) Taksistajalište se locira na asfaltiranoj javnoj površini koja je u blizini frekventnih javnih objekata (javnih ustanova, autobusnih stanica, trgovinskih centara i slično), ali tako da ne ometa obavljanje osnovnih funkcija tih objekata (van kruga autobusnih stanica, van javnog parkinga javne ustanove ili trgovinskog centra).

(4) Taksistajalište treba locirati tako da se, u principu, omogući kružni tok taksistima pomjeranjem za jedno taksimjesto vozilom nakon što je taksivozač ispred odvezao putnika.

Član 4.

(Položaj taksistajališta)

(1) Taksistajalište može biti locirano u jednosmjernoj ulici koja ima najmanje dvije saobraćajne trake, s tim da se određena površina jedne saobraćajne trake koristi kao taksistajalište koje se postavlja uzdužno na osu puta.

(2) Taksistajalište može biti locirano u dvosmjernoj ulici koja ima tri saobraćajne trake, s tim da se određena površina jedne krajnje saobraćajne trake koristi kao taksistajalište koje se postavlja uzdužno na osu puta.

(3) Ako je taksistajalište locirano van kolovoza, može biti postavljeno paralelno ili vertikalno na kolovoz od kojeg je odvojeno isprekidanom trakom žute boje.

(4) Taksistajalište iz stava (3) ovoga člana mora imati dovoljno prostora za manevar parkiranja taksivozila, ulaz i izlaz na kolovoz, kao i primanje i ispuštanje putnika.

Član 5.

(Obilježavanje taksistajališta)

(1) Taksistajalište mora biti uredno obilježeno propisanom horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom, s tablom taksistajališta.

(2) Horizontalna saobraćajna signalizacija obnavlja se svake godine do 30. aprila.

(3) Troškove postavljanja i obnavljanja saobraćajne signalizacije snosi nadležna općinska služba iz sredstava dobivenih od taksiprijevoznika na ime korištenja taksistajališta.

Član 6.

(Vertikalna saobraćajna signalizacija)

(1) Znak vertikalne saobraćajne signalizacije kojim se obilježava taksistajalište pravougaonog je oblika dimenzija 40 x 60 cm. Postavlja se na pocinčanoj cijevi 2,25 cola i na visini od 220 cm a pripada znakovima obavijesti (III-54) čiji je izgled propisan važećim Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koji učesnicima u saobraćaju daje ovlašteno lice, objavljenom u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine.

(2) Na vertikalnom saobraćajnom znaku mora se postaviti dopunska tabla pravougaonog oblika dimenzija 40 x 25 cm, na kojoj je ispisan naziv i broj taksistajališta.

(3) Osnovna boja dopunske table, kao i boja simbola i natpisa na dopunskoj tabli mora biti ista kao i boja znaka uz koji se dopunska tabla postavlja.

(4) Ako je taksistajalište postavljeno uzdužno u odnosu na osu puta, znak se postavlja na ulaznom i izlaznom dijelu taksistajališta koji je paralelan s uzdužnom osom puta, gledajući u smjeru kretanja.

(5) Ako je taksistajalište postavljeno vertikalno na osu puta, znak se postavlja slijeva i sdesna od taksistajališta.

Član 7.

(Horizontalna saobraćajna signalizacija)

- (1) Horizontalna saobraćajna signalizacija kojom je obilježeno taksistajalište iscertava se na asfaltnoj podlozi žutom svijetlom odbojnom bojom.
- (2) Traka kojom se na kolovozu obilježava taksistajalište širine je 10 cm.
- (3) Način obilježavanja taksistajališta propisan je Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koji učesnicima u saobraćaju daje ovlašteno lice.

Član 8.

(Stupanje na snagu ovoga pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 06-02-636/12-5

MINISTAR

3. marta 2014.

Travnik

Sedžad Milanović, s. r.

240

Na osnovu člana 10. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 28/06 i 2/10) te stava (2) člana 17. Zakona o cestovnom prijevozu na području Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 14/13), ministar privrede Srednjobosanskog kantona donosi

**P R A V I L N I K
O AUTOBUSKIM STAJALIŠTIMA**

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti za utvrđivanje lokacije te za projektovanje i uređenje autobuskih stajališta na regionalnim i lokalnim putevima, odnosno putevima kojima upravlja Kantonalna direkcija za puteve i općinske službe nadležne za cestovni saobraćaj.

II. UVJETI ZA UTVRĐIVANJE LOKACIJE AUTOBUSKOGA STAJALIŠTA

Član 2.

- (1) Potrebe javnoga prijevoza uvjetuju lokaciju autobuskoga stajališta koja je utvrđena važećim Kantonalnim daljinarom i minimalnim vremenom vožnje za postojeća autobuska stajališta.
- (2) Postupak utvrđivanja lokacije novog autobuskoga stajališta na javnoj cesti pokreće se podnošenjem zahtjeva Kantonalnoj direkciji za puteve ili nadležnoj općinskoj službi, ovisno o rangu puta.
- (3) Zahtjev iz stava (2) ovoga člana mogu podnijeti organi vlasti, te pravna ili fizička lica (u daljnjem tekstu: predlagač).

Član 3.

Postupak utvrđivanja lokacije autobuskoga stajališta na regionalnim cestama prvog i drugog reda provodi Kantonalna direkcija za puteve, a na lokalnim i nekategorisanim putevima nadležna općinska služba, ovisno o javnoj cesti na kojoj se treba locirati autobusko stajalište (u daljnjem tekstu: nadležni subjekt).

Član 4.

Postupkom iz člana 3. ovoga pravilnika utvrđuje se opravdanost zahtjeva predlagača za izgradnju, odnosno smještanje autobuskoga stajališta na javnoj cesti sljedećim analizama:
- prijevoznih potreba putnika;

- linija javnoga prijevoza u cjelini, te postojećega rasporeda autobuskih stajališta;
- tehničkih elemenata javne ceste;
- prosječnoga godišnjeg i dnevnog saobraćaja te vršnoga saobraćaja;
- nivoa sigurnosti saobraćaja;
- odstupanja od postojećeg nivoa saobraćajne usluge na posmatranoj trasi, odnosno putnom pravcu javne ceste ako se izgradi, odnosno smjesti novo autobusko stajalište.

Član 5.

(1) Ako se u postupku iz člana 4. ovoga pravilnika utvrdi opravdanost izgradnje, odnosno smještanja autobusnoga stajališta na traženoj lokaciji, nadležni subjekt uvrstit će utvrđenu potrebu u godišnje planove građenja i održavanja javnih cesta.

(2) Utvrđene potrebe iz stava (1) ovoga člana moraju biti usklađene s programom građenja i održavanja javnih cesta koji se donosi na osnovu posebnoga propisa.

Član 6.

(1) Autobuska stajališta na regionalnim cestama moraju se graditi, odnosno smjestiti na desnoj strani izvan kolovozne trake postojeće javne ceste.

(2) Iznimno od stava (1) ovog člana, nadležni subjekt može, na prijedlog predlagača, uz prethodno pribavljenu saglasnost nadležne policijske uprave, dopustiti smještanje autobusnog stajališta i na kolovoznoj traci javne ceste.

(3) Da bi se na novoizgrađenom autobusnom stajalištu mogli zaustavljati autobusi te primati i ispuštati putnici, potrebna je prethodna saglasnost Ministarstva privrede Srednjobosanskog kantona i inkorporiranje novoga stajališta u Kantonalni daljinar i minimalna vremena vožnje.

Član 7.

(1) Ako se utvrdi da nema potrebe za autobuskim stajalištem ili da autobusko stajalište ugrožava sigurnost i protočnost saobraćaja, nadležni subjekt donijet će odluku o ukidanju autobusnoga stajališta.

(2) Na dijelu javne ceste na kojoj se ukine autobusko stajalište nadležni subjekt uspostaviti će novi način odvijanja saobraćaja izmjenom Kantonalnog daljinara i minimalnih vremena vožnje te postavljanjem odgovarajuće saobraćajne signalizacije.

(3) Oprema ukinutog autobusnog stajališta (prostor za putnike – čekaonica; ploča s imenom stajališta, s izvodom iz voznog reda; košara za otpatke i sl.) mora se ukloniti, a okoliš ukinutog autobusnog stajališta mora se urediti.

III. UVJETI ZA PROJEKTOVANJE AUTOBUSKIH STAJALIŠTA

Član 8.

Autobusko stajalište projektuje se za svaki saobraćajni smjer s desne strane u smjeru vožnje.

Član 9.

(1) U tlocrtnom smislu, najpovoljnija lokacija za gradnju, odnosno smještanje autobusnoga stajališta je na javnoj cesti u pravcu ili u području tačaka infleksije kod "S" krivine, a u uzdužnom smislu pri jednolikoj niveleti 5% ili u tjemenu konkavne vertikalne krivine.

(2) Nije dopuštena izgradnja, odnosno smještanje autobusnoga stajališta na nedovoljno preglednim dionicama javne ceste, kao što su horizontalne krivine, polumjera $R < 2 R_{min}$, i vertikalne krivine konveksnog tipa, polumjera $R_v < 4 R_{vmin}$, te mjesta u neposrednoj blizini tunela i dugih mostova.

Član 10.

Na čvorištu cesta autobusko stajalište gradi se, odnosno smješta, u pravilu, najmanje 20 m poslije čvorišta u smjeru vožnje (Skica 1.).

Član 11.

Pregledna dužina na dionici javne ceste na kojoj se gradi, odnosno smješta autobusko stajalište, mora biti najmanje 1,5 dužine zaustavne ceste vozila (Skica 2.).

Član 12.

(1) Na javnoj cesti s kolovozom za saobraćaj vozila u oba smjera, autobuska stajališta grade se, odnosno smještaju u paru, i to tako da se gledajući u smjeru vožnje prije nailazi na stajalište s lijeve strane javne ceste.

(2) Međusobni razmak krajnjih tačaka autobuskih stajališta iz stava 1. ovoga člana ne smije biti manji od 30 m na kantonalnim i lokalnim putevima (Skica 3.).

(3) Iznimno od stava 1. ovoga člana, autobuska stajališta mogu se smještati tako da se prvo smješta autobusko stajalište s desne strane kolovozne trake. U tom slučaju, međusobni razmak krajnjih tačaka autobuskih stajališta ne smije biti manji od 50 m (Skica 4.).

Član 13.

Na dijelu javne ceste na kojoj će se izgraditi, odnosno smjestiti autobusko stajalište, brzinu kretanja vozila treba, po potrebi, ograničiti postavljanjem odgovarajućeg saobraćajnog znaka, ovisno o učestalosti zaustavljanja autobusa, te saobraćajno-tehničkim i sigurnosnim elementima ceste.

Član 14.

Najmanje dimenzije autobuskoga stajališta na javnoj cesti, dužina i širina pješačkog ostrva, te dimenzije slobodnog i saobraćajnog profila stajališta date su u Tabela 1., Tabela 2. te Skici 6.

Član 15.

Odvodnja površinskih i podzemnih voda s autobuskoga stajališta mora biti projektovana i izvedena na način da se ne naruši postojeći sistem odvodnje na javnoj cesti.

Član 16.

Pješačko ostrvo autobuskoga stajališta mora biti oivičeno ivičnjacima.

Član 17.

(1) Kolovozna konstrukcija autobuskoga stajališta mora imati najmanje jednaku nosivost kao i kolovozna konstrukcija javne ceste na kojoj se smješta autobusko stajalište.

(2) Kolovozna konstrukcija autobuskoga stajališta dimenzionira se na osnovu pravila za dimenzioniranje kolovoznih konstrukcija.

Član 18.

(1) Autobusko stajalište obilježava se horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom u skladu s važećim pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na putevima.

(2) Saobraćajni znak "autobusko stajalište" postavlja se obavezno prije početka autobuskog stajališta, paralelno s uzdužnom osom puta u smjeru kretanja.

IV. UREĐENJE AUTOBUSKIH STAJALIŠTA

Član 19.

(1) Autobusko stajalište mora se opremiti natkrivenim prostorom za putnike – čekaonicom.

(2) Natkriveni prostori za putnike – čekaonice u pravilu moraju biti istovjetne na jednoj trasi javne ceste.

(3) Natkriveni prostor za putnike – čekaonica oblikuju se tako da u funkcionalnom smislu zadovolji potrebe putnika.

Član 20.

Na pješačkom ostrvu autobuskoga stajališta mora se postaviti:

- a) naziv stajališta;
- b) tabla s oznakom vrste linije (federalna, kantonalna ili općinska linija);
- c) izvod iz važećeg voznoga reda registrovanih linija koje koriste stajalište;
- d) informaciju o načinu naplate prijevoza;
- e) kantu za smeće.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.

Kada se gradi novi javni put ili rekonstruira postojeći, utvrđivanje lokacije, projektovanje i uređenje autobuskih stajališta, mora se provoditi prema odredbama ovog Pravilnika.

Član 22.

Redovno i vanredno održavanje autobuskih stajališta obavlja se prema godišnjem planu održavanja javnih puteva.

Član 23.

Autobuska stajališta izgrađena do stupanja na snagu ovoga Pravilnika na putevima kojima upravlja Kantonalna direkcija za puteve i općinske službe nadležne za cestovni saobraćaj, iste moraju urediti u skladu sa odredbama ovoga Pravilnika u roku od tri godine od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 24.

Skice 1. do 6. te tabele 1. i 2. prilog su ovom pravilniku i njegov su sastavni dio.

Član 26.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 06-02-636/12-5

MINISTAR

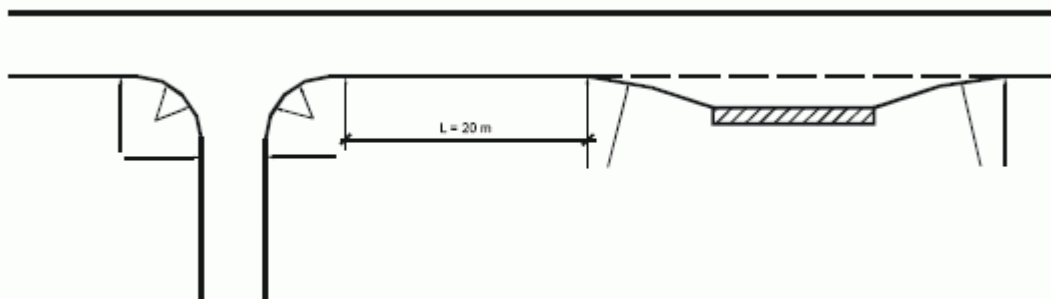
26. marta 2014.

Travnik

Sedžad Milanović, s. r.

Skica 1.

NAJMANJA UDALJENOST AUTOBUSKOGA STAJALIŠTA OD ČVORIŠTA



Skica 2.

PREGLEDNA DUŽINA PRI UKLJUČIVANJU AUTOBUSA U SAOBRAĆAJ NA JAVNOJ CESTI

P = ukupna pregledna dužina

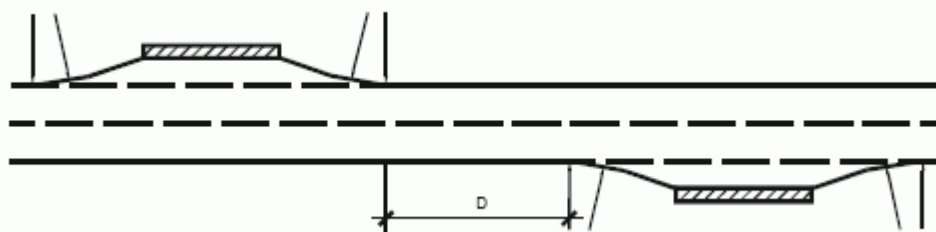
P1 = pregledna dužina u smjeru suprotnom od kretanja autobusa

P2 = pregledna dužina u smjeru kretanja autobusa

$P2 > P1/2$

Skica 3.

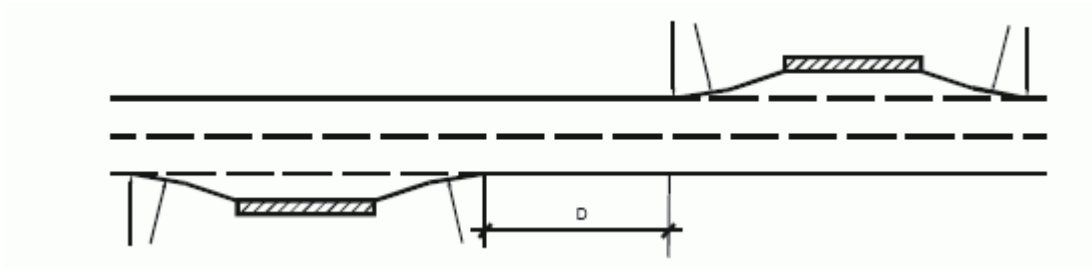
PRAVILAN POLOŽAJ PARA NASUPROTNIH AUTOBUSKIH STAJALIŠTA



$D > 30$ m za regionalne i lokalne puteve

Skica 4.

IZNIMAN POLOŽAJ PARA NASUPROTNIH AUTOBUSKIH STAJALIŠTA



$D > 50$ m regionalne i lokalne puteve

Tabela 1.

NAJMANJI ELEMENTI ZA DIMENZIONIRANJE AUTOBUSKOGA STAJALIŠTA

| V | a | l_1 | l_2 | R_1 | R_2 | R_3 | R_4 | t_1 | t_2 | t_3 | t_4 |
|------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| km/h | m | m | m | m | m | m | m | m | m | m | m |
| 30 | 3,0 | 16,0 | 15,0 | 40 | 40 | 20 | 40 | 3,7 | 3,7 | 2,0 | 4,0 |
| 40 | 3,0 | 17,0 | 15,0 | 60 | 40 | 20 | 40 | 5,3 | 3,5 | 2,0 | 4,0 |
| 50 | 3,0 | 25,0 | 15,0 | 90 | 60 | 20 | 50 | 5,4 | 3,6 | 2,0 | 5,0 |
| 60 | 3,5 | 38,0 | 18,0 | 130 | 90 | 30 | 60 | 6,0 | 4,1 | 2,9 | 5,8 |

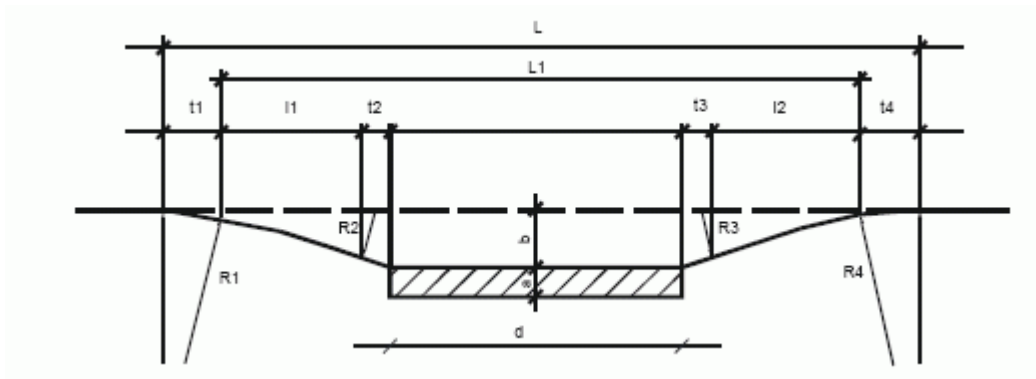
Tabela 2.

UKUPNA DUŽINA AUTOBUSKOGA STAJALIŠTA OVISNO O VRSTI AUTOBUSA

| Brzina odvijanja prometa | jedan autobus | | dva autobusa | | zglobni autobus | |
|--------------------------------|---------------|------|--------------|------|-----------------|------|
| | d=15,0 m | | d=26,0 m | | d=18,0 m | |
| V | L_1 | L | L_1 | L | L_1 | L |
| km/h | m | m | m | m | m | m |
| 30 | 46,0 | 53,7 | 57,0 | 64,7 | 49,0 | 56,7 |
| 40 | 47,0 | 56,2 | 58,0 | 67,2 | 50,0 | 59,2 |
| 50 | 55,0 | 65,3 | 66,0 | 76,3 | 58,0 | 68,3 |
| 60 | 71,0 | 82,8 | 82,0 | 93,8 | 74,0 | 85,8 |

Skica 5.

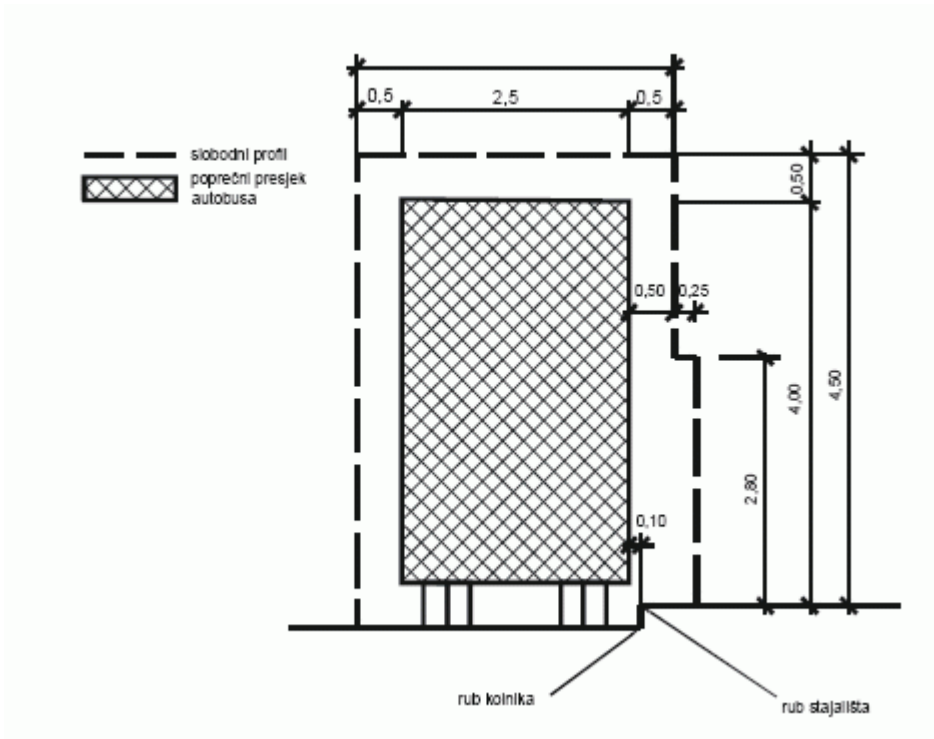
NAJMANJI ELEMENTI ZA PROJEKTOVANJE I UREĐENJE
AUTOBUSKOGA STAJALIŠTA



l_1 = dužina odvojne trake
 l_2 = dužina uključne trake
 d = dužina autobuskoga stajališta
 a = širina trake za stajalište
 b = širina pješačkog ostrva
 R_1, R_2, R_3, R_4 = polumjeri zaobljenja
 t_1, t_2, t_3, t_4 = tangente zaobljenja
 L = ukupna dužina stajališta

Skica 6.

SLOBODNI PROFIL AUTOBUSNOGA STAJALIŠTA



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

241

Na osnovu člana 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03 i 34/03), a u skladu s članom 9.

Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 8/04, 5/05 i 8/11) i člana 5. Odluke o kriterijima imenovanja predsjednika i članova Skupštine Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 11/11), ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Srednjobosanskog kantona donosi

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU KOMISIJE
ZA IZBOR PREDSJEDNIKA I ČLANOVA
SKUPŠTINE ŠUMSKOPRIVREDNOG DRUŠTVA
"SREDNJOBOSANSKE ŠUME"
/ ŠUMSKOGOSPODARSKOG DRUŠTVA
"ŠUME SREDIŠNJE BOSNE"
/ ШУМСКОПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА
"СРЕДЊОБОСАНСКЕ ШУМЕ",
DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU,
DONJI VAKUF

I.

U Komisiju za izbor predsjednika i članova Skupštine Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuju se:

1. JASMINA MEZILDŽIĆ, predsjednica
2. LJILJANA SIMOVIĆ, članica
3. MESUD BEGOVIĆ, član
4. DRAGAN PALAVRA, član
5. DŽANA SMAILBEGOVIĆ, članica

II.

Komisija iz tačke I. ovoga rješenja provest će proceduru imenovanja kandidata na upražnjene pozicije predsjednika i članova Skupštine Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf, prema prijavama koje su podnesene u propisanom roku, a u skladu s odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.

III.

Komisija iz tačke I. ovoga rješenja zadužena je sve kandidate koji su ušli u uži izbor pozvati na intervju i sastaviti listu s užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije imenovanja, te listu, pisanom preporukom, dostaviti Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva na daljnji postupak.

IV.

Predsjednica i članovi Komisije imaju pravo na naknadu koju će odrediti ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

V.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 03-26-96/2014-1

MINISTAR

13. marta 2014.

Travnik

Senad Selimović, s. r.

U P U T S T V O
ZA PROVOĐENJE MJERA
IZ PROGRAMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŽIVOTINJA
U 2014. GODINI

U ovom uputstvu preciziraju se mjere iz tačke VIII. Programa zdravstvene zaštite životinja (u daljnjem tekstu: Program), način obrade podataka te apliciranja za isplate.

VIII. 1. Način obrade i dostavljanje podataka za obavljene mjere

Podaci o provedenim mjerama iz podtačke 1. tačke VIII. unose se u propisane obrasce, i to: u **Obrazac broj 1** uzorkovanje na zarazne bolesti (laboratorijske pretrage bolesti), u **Obrazac broj 3** terenske dijagnostičke metode (mastitis-test) te zaštita cijepljenjem (klasična svinjska kuga).

Svi podaci unose se kompjuterskom tehnikom, a zadnji list treba imati zbirni pregled, tj. ukupni broj obrađenih životinja te ga ovjeriti odgovorni rukovodilac veterinarske stanice. Kantonalni veterinarski inspektor će obaviti kontrolu provedenih mjera i svojim zapisnikom konstatovati da su mjere provedene u skladu s uputstvima iz Programa. Ovjereni obrasci i zapisnik veterinarskog inspektora dostavljaju se Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), uz popratni akt na kojem će se naznačiti obim mjera i potraživanja za isplatu prema podtački 1. tačke VIII. Programa.

Ako se radi o mjerama dijagnostike obavljane u ovlaštenim laboratorijima, uz zahtjev se dostavljaju i laboratorijski nalazi.

VIII. 2. Korištenje sredstava

Sredstva se koriste:

- Za isplatu odšteta vlasnicima životinja koje su identifikovane kao seropozitivne na zarazne bolesti. U tu svrhu sredstva se isplaćuju u visini od 50% tržišne vrijednosti životinje. Preostalih 50% isplaćuje se iz budžeta Federalnog ministarstva poljoprivrede, slijedom propisa iz Zakona o veterinarstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Vlasnik životinje ostvaruje pravo na odštetu slijedom odredbi članova 45., 46., i 47. navedenoga Zakona o veterinarstvu, a nakon što je bolest laboratorijski potvrđena, te federalni ili kantonalni veterinarski inspektor rješenjem naredio eutanaziju i neškodljivo uklanjanje životinje a komisija ovoga Ministarstva, u prisustvu veterinarske inspekcije, nadzirala provođenje mjere i obavila procjenu štete. Vlasnik potom podnosi zahtjev za nadoknadu.

- Za sanaciju popratnih šteta i troškova nastalih provođenjem naprijed navedenih mjera, i to: za transport zaraženih životinja, za uklanjanje (zakopavanje) životinjskih lešina, za kopanje jama grobnica, za dodatne pretrage životinja koje naredi kantonalni veterinarski inspektor.

- Za isplatu odšteta nastalih provođenjem drugih mjera iz ovoga programa. Vlasnik životinje ostvaruje pravo na odštetu ako je šteta nastala provođenjem mjere iz Programa, a nakon što je nadležna veterinarska stanica u provođenju mjere obavila sve potrebne radnje i o tome obavijestila ovo ministarstvo. U tom izvještaju dostavljaju se: anamnestički podaci, klinički i obdukcijски nalazi i rezultati eventualne laboratorijske pretrage.

Nakon što komisija Ministarstva obavi procjenu vrijednosti životinje, vlasnik životinje dostavlja zahtjev za naknadu.

- Za isplatu odšteta vlasnicima svinja zaraženih **trihinelozom**. Vlasnik životinje ostvaruje pravo na odštetu nakon što je nadležna veterinarska stanica dijagnosticirala invaziju trihinelom i o tome službeno obavijestila kantonalnu veterinarsku inspekciju a inspekcija naredila mjeru neškodljivog uništavanja mesa. Nadležni veterinar će, u prisustvu veterinarskog inspektora, uništiti meso i procijeniti količinu i tržišnu vrijednost uništenoga mesa te o tome dostaviti izvještaj Ministarstvu. Na osnovu procjene, vlasnik dostavlja zahtjev za odštetu.

- Troškove bezbolnog usmrćivanja životinje – eutanazije i dezinfekcije, u skladu s važećim propisima [Pravilnikom o postupku isplate nadoknade šteta za neškodljivo uklonjene seropozitivne životinje, ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 23/08)], snosi vlasnik životinje. Ako vlasnik životinje odbije snositi navedene troškove, iznos odštete će se umanjiti za iznos provedenih mjera i isplatiti nadležnoj veterinarskoj stanici.

VIII. 3.

Isplatu troškova za provedbu ostalih mjera i veterinarskih stručnih zahvata koji nisu precizirani u Programu. Ako veterinar tokom epizootiološkog izvidanja, kliničkih pregleda, liječenja i ostalih zahvata posumnja na zarazno ili neko drugo oboljenje nejasne etiologije, dužan je o tome izvijestiti Ministarstvo i nadležnog kantonalnog inspektora, a na terenu provesti sve kliničke, dijagnostičke i terapijske zahvate, ispitati izvore i puteve zaraze po pravilima profesije, uključujući i uzorkovanje i upućivanje uzoraka u referentne laboratorije ili zavode (zaraze, patologija, patofiziologija, farmakologija, parazitologija itd.). Nakon provedenih mjera, dostaviti izvještaj o poduzetim mjerama, s nalazima i stručnim mišljenjem te zahtjevom za isplatu troškova (Bjesnilo!).

Broj: 04-24-218/14 MINISTAR
17. marta 2014.
Travnik Senad Selimović, s. r.

243

U P U T S T V O ZA PROVOĐENJE ZAKONSKE OBAVEZE PARTICIPIRANJA U TROŠKOVIMA UMJETNOG OSJEMENJIVANJA

U Budžetu Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) osigurana su sredstva za participaciju troškova provođenja ove zootehničke mjere, kako je definirano Zakonom o izvršavanju Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 1/14) za poticaje poljoprivredi – zakonske obaveze. Sredstvima će se participirati dio troškova umjetnog osjemenjavanja plotkinja u govedarstvu i svinjogojstvu, i na taj način direktno poticati unapređenje proizvodnje u stočarstvu (meso, mlijeko, oplemenjivanje pasmina itd.).

Navedena sredstva isplaćivat će se veterinarskim stanicama i privatnim veterinarskim stanicama koje provode navedene mjere, i to:

- **8,00 KM** po osjemenjenoj plotkinji u govedarstvu (krave, junice)
(9.500 goveda x 8,00 KM = 76.000,00 KM)
- **10,00 KM** po osjemenjenoj plotkinji u svinjogojstvu (krmače, nazimice)
(900 svinja x 10,00 KM = 9.000,00 KM)

Sredstva će se isplaćivati tromjesečno (četiri puta godišnje) na osnovu uredno dostavljene dokumentacije ovjerene u Ministarstvu.

Dokumentacija treba sadržavati:

1. Prateći dopis u kojem stoji:

- Zahtjev za isplatu participacije, sa zbirnim pregledom (broj plotkinja i vrijednost u KM)
- Podaci o obavljenom U.O. uneseni u Obrazac broj 2
- Izvod iz ambulantskog protokola U.O.
- Samo jedno osjemenjavanje po plotkinji

2. Stručni osvrt u kojem treba obraditi:

- Pasminsku strukturu plotkinja, procentualno učešće junica i nazimica u ukupnoj populaciji osjemenjenih grla

- Podatke o bikovima i nerastima čije je sjeme korišteno, u smislu pasminskog određenja i provenijencije
- Procjenu koncepcije temeljenu na "non retour" metodi i direktnim ginekološkim pregledima

Sve podatke mora prekontrolisati i ovjeriti kantonalna veterinarska inspekcija.

Broj: 04-24-219/14 MINISTAR
17. marta 2014.
Travnik Senad Selimović, s. r.

Na osnovu stava 1. tačke IV. Odluke o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji), za 2014. godinu ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 6/14), radi realizacije navedene odluke, kantonalni ministar poljoprivrede, i vodoprivrede šumarstva donosi

U P U T S T V O
ZA OSTVARIVANJE NOVČANIH PODRŠKI
U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI,
ZA 2014. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

1. Ovim uputstvom propisuju se uvjeti koje moraju ispuniti pravno i fizičko lice (u daljnjem tekstu: kandidat) za ostvarivanje prava na novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: novčane podrške), uređuju postupci za njihovo ostvarivanje, način isplate novčanih podrški, obaveze koje kandidat mora ispuniti prije i nakon primitka novčane podrške, te se utvrđuje plan raspodjele novčanih podrški i propisuje potrebna dokumentacija.

II. NAČIN OSTVARIVANJA NOVČANIH PODRŠKI

1. Pravo na ostvarivanje novčanih podrški ima kandidat s područja Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Kanton) koji ispunjava uvjete propisane Odlukom o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji), za 2014. godinu i ovim uputstvom te dostavi zahtjev u propisanom roku. **Jedan zahtjev ne može obuhvatati više proizvodnji nego se za svaku proizvodnju dostavlja poseban zahtjev.**

2. **Općinska služba nadležna za poslove poljoprivrede dužna je provjeriti ispravnost i kompletnost dokumentacije te poduzeti aktivnosti u svrhu eventualnih ispravljanja nepravilno popunjenih zahtjeva ili upotpunjavanja nekompletirane dokumentacije. Ako zahtjev koji je dostavljen Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) sadrži nepotpunu dokumentaciju ili je obrazac zahtjeva popunjen bez obavezujućih podataka, smatrat će se neispravnim.**

3. Nakon obrade dostavljene dokumentacije kandidata, odnosno zahtjeva, Stručna služba Ministarstva će u propisanim rokovima zahtjeve za isplatu novčanih podrški, uz zapisnik, obračun i rješenje, dostaviti ministru poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: ministar) radi odobravanja i isplate novčanih podrški.

4. Kontrolu dokumentacije te nadzor i kontrolu na terenu obavljaju poljoprivredna i veterinarska kantonalna inspekcija u okviru svoje nadležnosti.

5. Dostavljena dokumentacija kandidata uvodi se u djelovodnik predmeta i akata i momentom upisa postaje službena dokumentacija.

6. Ministarstvo će nakon što Vlada Srednjobosanskog kantona donese odluku o izdavanju sredstava, obrađenu dokumentaciju, u obliku rješenja i obračunskih tabela, dostaviti Ministarstvu finansija – Kantonalnom trezoru, radi isplate.

III. POSEBNI KRITERIJI

A. ANIMALNA PROIZVODNJA

A. 1. Stimulacija farmskog uzgoja krava – izrada mliječnoga kartona

(1) Pravo na premiju za izradu mliječnoga kartona ima farma registrovana za proizvodnju kravljeg mlijeka, a korisnik sredstava mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- da je upisan u RPG i RK (dokaz: upisan broj iz RPG-a ili RK-a u Obrazac Z-1)
- da na farmi ima najmanje pet muznih grla, s važećim mliječnim kartonom
- da je imanje registrovano i da su grla obilježena u skladu s Pravilnikom o obilježavanju životinja te da sva grla posjeduju pasoše koje je izdala Agencije za obilježavanje životinja

- da je u sistemu otkupa mlijeka
- da su životinje u toku uzgoja pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije
- da podnese zahtjev ovlaštenoj općinskoj službi najkasnije do 31. maja 2014. godine

(2) Iznos podrške za izradu mliječnoga kartona je 70,00 KM po muznom grlu.

(3) Za ostvarenje novčane podrške za izradu mliječnoga kartona, proizvođač, preko općinske službe za poljoprivredu, Ministarstvu dostavlja dokumentaciju kako slijedi:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z-1)
 - b) kopiju certifikata o registraciji imanja i pasoša za govedo u skladu s Pravilniku o obilježavanju životinja
 - c) kopiju mliječnoga kartona za svako grlo
 - d) ugovor klijenta s otkupljivačem – prerađivačem da je u sistemu otkupa mlijeka.
- Stručna služba će, nakon terenske obrade (zapisnik), ministru dostaviti obračun novčane podrške.

A. 2. Pčelarstvo – poboljšanje kontrole zdravstvenih uvjeta

(1) Pravo na podršku za pčelarstvo – poboljšanje kontrole zdravstvenih uvjeta ima korisnik koji mora ispuniti sljedeće uvjete:

- da je upisan u RPG ili RK (dokaz: upisan broj iz RPG-a ili RK-a u Obrazac Z-1)
- da je pčelinjak pod stalnim veterinarskim nadzorom
- da posjeduje najmanje 30 pčelinjih društava
- da podnese zahtjev ovlaštenoj općinskoj službi najkasnije do 31. maja 2014. godine

(2) Iznos podrške je 5,00 KM po pčelinjem društvu.

(3) Za ostvarenje novčane podrške za pčelarstvo – poboljšanje kontrole zdravstvenih uvjeta, proizvođač, preko općinske službe za poljoprivredu, Ministarstvu dostavlja dokumentaciju kako slijedi:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z-1)
- b) potvrdu o zdravstvenom stanju pčelinjih društava (obrazac A 1-17)
- c) izjavu udruženja pčelara u koje je klijent učlanjen, o broju pčelinjih društava i da se klijent nalazi na popisu članstva udruženja

Stručna služba će, nakon terenske obrade (zapisnik), ministru dostaviti obračun novčane podrške.

B. BILJNA PROIZVODNJA

B. 1. Podizanje novih zasada maline, jesenja sadnja 2013. godine i proljetna sadnja 2014. godine

Novčanu podršku za podizanje novih zasada maline ostvaruje proizvođač koji je zasadio malinu u jesen 2013. godine i proljeće 2014. godine na površini od 0,2 do 0,5 ha. Malinjak mora imati sistem "kap po kap". Klijent treba biti upisan u RPG ili RK (dokaz: upisan broj iz RPG-a ili RK-a u Obrazac Z-1).

Krajnji rok podnošenja zahtjeva je 31. maja 2014. godine.

Novčana podrška za podizanje novih zasada maline je 3.000,00 KM/ha.

Za ostvarenje novčane podrške za podizanje novih zasada maline, proizvođač, preko općinske službe za poljoprivredu, dostavlja Ministarstvu dokumentaciju kako slijedi:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z-1)
- b) zemljišnoknjižni izvod, posjedovni list, ugovor o zakupu zemljišta ili o koncesiji za zemljište na kojem je podignut zasad maline
- c) uvjerenje o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge (original ili ovjerenu kopiju)

d) račun za sadnice: poreznu fakturu ili blagajnički račun s fiskalnim računom (original ili ovjerenu kopiju)

e) analizu zemljišta

Stručna služba će, nakon terenske obrade (zapisnik), ministru dostaviti obračun novčane podrške

B. 2. Podizanje novih zasada jagode i jagodastog voća 2014. godine

Novčanu podršku za podizanje novih zasada jagode i jagodastog voća ostvaruje proizvođač koji je zasadio jagodu ili jagodasto voće u jesen 2013. godine i proljeće 2014. godine na površini od 0,1 do 0,5 ha. Jagodnjak mora imati sistem "kap po kap".

Krajnji rok podnošenja zahtjeva je 31. maja 2014. godine. Klijent treba biti upisan u RPG ili RK (dokaz: upisan broj iz RPG-a ili RK-a u Obrazac Z-1).

Novčana podrška za podizanje novih zasada jagode i jagodastog voća je 3.000,00 KM/ha.

Za ostvarenje novčane podrške za podizanje novih zasada jagode i jagodastog voća, proizvođač, preko općinske službe za poljoprivredu, dostavlja Ministarstvu dokumentaciju kako slijedi:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z-1)

- b) zemljišnoknjižni izvod, posjedovni list, ugovor o zakupu zemljišta ili o koncesiji, za zemljište na kojem je podignut zasad jagode ili jagodastog voća
 - c) uvjerenje o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge (original ili ovjerenu kopiju)
 - d) račun za sadnice: poreznu fakturu ili blagajnički račun, s fiskalnim računom (original ili ovjerenu kopiju)
 - e) analizu zemljišta
- Stručna služba će, nakon terenske obrade (zapisnik), ministru dostaviti obračun novčane podrške.

B. 3. Podizanje novih zasada visokostablašica

Novčanu podršku za podizanje novih zasada visokostablašica ostvaruju proizvođači koji je zasadio voćnjak u jesen 2013. godine i u proljeće 2014. godine, na površini od 0,2 do 0,5 ha.

Krajnji rok podnošenja zahtjeva je 31. maja 2014. godine. Kljent treba biti upisan u RPG ili RK (dokaz: upisan broj iz RPG-a ili RK-a u Obrazac Z-1)

Novčana podrška za podizanje novih zasada visokostablašica je 4.000,00 KM/ha.

Za ostvarenje novčane podrške za podizanje novih zasada visokostablašica, proizvođač, preko općinske službe za poljoprivredu, dostavlja ministarstvu dokumentaciju kako slijedi:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z-1)
 - b) zemljišnoknjižni izvod, posjedovni list, ugovor o zakupu zemljišta ili o koncesiji, za zemljište na kojem je podignut zasad visokostablašica.
 - c) uvjerenje o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge (original ili ovjerenu kopiju)
 - d) račun za sadnice: poreznu fakturu ili blagajnički račun, s fiskalnim računom (original ili ovjerenu kopiju)
 - e) analizu zemljišta
- Stručna služba će, nakon terenske obrade (zapisnik), ministru dostaviti obračun novčane podrške.

C. INTERVENTNA SREDSTVA

- Interventna sredstva za poboljšanje poljoprivredne proizvodnje
- Pomoć poljoprivrednim proizvođačima za održivu proizvodnju
- Ostale nepredviđene situacije u vezi s poljoprivredom

Sredstva će se odobravati na osnovu podnesenih zahtjeva poljoprivrednika, a prema raspoloživim sredstvima Ministarstva.

D. SUDSKE PRESUDE

Za sudske presude i žalbe sredstva će se isplaćivati prema predmetima iz 2013. godine.

IV. OBAVEZE KORISNIKA NAKON PRIMITKA NOVČANIH PODRŠKI

Korisnik novčane podrške dužan je vratiti novčana sredstva dobivena na osnovu netačnih podataka ili ako namjenska sredstva nenamjenski utroši, zajedno sa zateznim kamatama, u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja kojim nadležni kantonalni inspektor korisniku naređuje povrat novčanih sredstava.

V. NADZOR I KONTROLA

Osnovanost zahtjeva kontroliše te dokumentaciju obrađuje pravnik Odjeljenja poljoprivrede, terensku obradu za novčane podrške obavlja stručna poljoprivredna služba Ministarstva, a nadzor poljoprivredna i veterinarska kantonalna inspekcija.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovo uputstvo stupa na snagu narednoga dana od dana objave u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 04-24-217/14

MINISTAR

3. aprila 2014.

Travnik

Senad Selimović, s. r.

Zahtjev za ostvarenje prava na novčanu podršku (Obrazac Z1)

I. Podaci o korisniku

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ime i prezime / Naziv pravnog lica | | | | | | | | | | | | | |
| Broj UPG-a i klijenta | | | | | | | | | | | | | |
| JMB | | | | | | | | | | | | | |
| ID-broj | | | | | | | | | | | | | |
| Adresa (prebivališta/sjedišta) | | Općina: _____, mjesto: _____ Ulica: _____, broj: _____ | | | | | | | | | | | |
| Broj kontaktnog telefona | | Fiksnog: _____, mobitela: _____ | | | | | | | | | | | |
| Banka | Naziv | | | | | | | | | | | | |
| | Sjedište | | | | | | | | | | | | |
| | Filijala | | | | | | | | | | | | |
| | Broj transakcijskog računa banke | | | | | | | | | | | | |
| Broj tekućeg računa / žiroračuna korisnika | | | | | | | | | | | | | |

II. Zahtjev za kantonalnu novčanu podršku odnosi se na:

| 1) ANIMALNU PROIZVODNJU | 2) BILJNU PROIZVODNJU |
|-----------------------------|-----------------------------|
| _____ | _____ |
| (navesti vrstu proizvodnje) | (navesti vrstu proizvodnje) |

*Ako korisnik ima dvije osnove ili više osnova za podršku, za svaku vrstu proizvodnje ili projekta **podnosi posebni zahtjev.**

III. U prilogu zahtjeva dostavljam sljedeću dokumentaciju (obavezno upisati sve dokumente):

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____
- i) _____
- j) _____

Na osnovu člana 29. Zakona o poljoprivredi: Korisnik je dužan vratiti novčana sredstva, zajedno sa zateznim kamatama, ako su dobivena na osnovu netačnih podataka. Korisnik može podnijeti novi zahtjev tek nakon što isteknu dvije godine, računajući od dana povrata novčanih sredstava, uključivši zakonske zatezne kamate u cjelini.

Broj protokola: _____

Podnosilac zahtjeva

U _____, dana _____ 20____. godine _____

**MINISTARSTVO
ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE**

Na osnovu stava 2. člana 32. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 13/2000, 13/02, 11/04, 5/05 i 12/09) i člana 30. Zakona o kantonalnoj upravi Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 5/98, 10/01 i 15/01), ministar zdravstva i socijalne politike donosi

**P R A V I L N I K
O IZMJENI PRAVILNIKA
O PRAVU OSIGURANIH LICA
NA KORIŠTENJE ORTOPEDSKIH
I DRUGIH POMAGALA**

Član 1.

U članu 2. Pravilnika o pravu osiguranih lica na korištenje ortopedskih i drugih pomagala ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 4/08, 6/08, 3/11, 4/11 i 8/11), u tački 5. "Sanitarne sprave i druga pomagala", u trećoj tabeli, u stavci "Urinari + vrećice sa ispustom", u stupcu "Rok trajanja (u mjesecima)" broj "10" zamjenjuje se brojem "30".

Član 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 03-37-1/14-2
15. januara 2014.
Travnik

MINISTAR
Nikola Grubešić, s. r.

**MINISTARSTVO
OBRAZOVANJA, NAUKE,
KULTURE I SPORTA**

246

Na osnovu tačke h) stava (1) člana 153. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 4/13), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta donosi

**P R A V I L N I K
O POSTUPKU AKREDITACIJE
VISOKOŠKOLSKIH USTANOVA
I STUDIJSKIH PROGRAMA
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU**

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Pravilnikom o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak i pobliže uređuju opći principi, prava i obaveze, učesnici i predmet akreditacije, privremena akreditacija, rokovi, samoevaluacija, prvi ciklus akreditacije, akreditacija nove visokoškolske ustanove, troškovi postupka akreditacije, započinjanje postupka akreditacije, podnošenje zahtjeva za akreditaciju, formiranje komisije stručnjaka, odlučivanje komisije, eksterna evaluacija, posjeta visokoškolskoj ustanovi i program posjete, izvještaj komisije stručnjaka, preporuka komisije stručnjaka, preporuka Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta (u daljnjem tekstu: Agencija), izdavanja rješenja o akreditaciji te postakreditacijske aktivnosti.

Član 2.

(Značenje izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) **Akreditiranje** je postupak provjere organizovanja rada, raspoloživih prostornih, materijalno-tehničkih i kadrovskih resursa, kvaliteta obrazovnog procesa, studijskih programa i kvalifikacija kojima raspolaže, odnosno koje pruža i dodjeljuje visokoškolska ustanova, nakon čega nadležno ministarstvo izdaje rješenje o akreditaciji visokoškolske ustanove. U postupku akreditiranja doktorskoga studijskoga programa utvrđuje se jesu li ispunjeni uvjeti za obavljanje naučnoistraživačkoga, odnosno umjetničkoga rada u skladu sa zakonom.

b) **Akreditacija** je formalna potvrda (rješenje) o ispunjenosti kriterija za akreditaciju koje propisuje Agencija.

c) **Privremena akreditacija** je akreditacija koju izdaje Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) bez provođenja akreditacijskoga postupka, postojećim visokoškolskim ustanovama u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Kanton) iz člana 152. Zakona o visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: kantonalni Zakon), u kojoj se obavezno navodi rok za akreditiranje, a koji može biti najdulje dvije godine od dana stupanja na snagu kantonalnog Zakona.

d) **Licenciranje** je proces provjere ispunjenosti standarda i normativa za osnivanje i rad visokoškolske ustanove radi dodjele dozvole (licence) za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

e) **Licenca** je dokument koji izdaje nadležno ministarstvo, kojim se visokoškolskoj ustanovi dopušta pružanje usluga visokoga obrazovanja, odnosno daje dozvola za rad.

f) **Visoko obrazovanje** jest obrazovanje koje se realizira na visokoškolskoj ustanovi nakon završetka četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja a koje vodi do nastavnim programom predviđene akademske titule, odnosno stručnog ili naučnog zvanja, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

g) **Visokoškolska ustanova** je ustanova koja se bavi djelatnošću visokog obrazovanja u skladu sa zakonom.

h) **Studijski program** je nastavni plan i program koji pokriva jednu ili više naučnih oblasti, a čija realizacija kroz nastavno-naučni / umjetnički proces vodi do jednog od triju akademskih stepena u skladu s bolonjskom Deklaracijom. Konačnu odluku o prihvatanju studijskoga programa donosi senat visokoškolske ustanove.

i) **Evropski prostor visokog obrazovanja** je proklamovani cilj potpisnica Deklaracije evropskih ministara visokog obrazovanja iz Bolonje (1999.) koji vodi stvaranju jedinstvenog evropskoga prostora visokog obrazovanja, koji omogućava povećanu mobilnost studenata i akademskog osoblja, jača međunarodnu konkurentnost evropskog visokog obrazovanja, te vodi uspostavljanju zajedničkog okvira i sistema uzajamno razumljivih i uporedivih diploma.

j) **Državni registar** visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini je službena evidencija (pisana i elektronska) o akreditiranim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini koju vodi Agencija.

k) **Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta** je samostalna upravna organizacija uspostavljena Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Okvirni zakon), s nadležnostima u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju utvrđenim tim zakonom.

l) **Samoevaluacija ili interna evaluacija** je procjena, periodična kontrola i dokumentovanje vlastitih parametara kvaliteta, studijskih programa, menadžmenta, naučno-istraživačkoga rada itd., koje provodi visokoškolska ustanova ili njezin dio.

lj) **Eksterna (vanjska ili spoljašnja) evaluacija** je postupak u kojem nezavisno tijelo prikuplja podatke, informacije i dokaze o radu ustanove, posebne jedinice predmetne ustanove ili o ključnim aktivnostima ustanove s ciljem izrade iskaza o njezinom kvalitetu i koja se sastoji od najmanje tri aktivnosti: analize izvještaja o samoevaluaciji, posjete visokoškolskoj ustanovi i izrada izvještaja o eksternoj evaluaciji s preporukama.

m) **Standardi** su iskazi o očekivanom nivou zahtjeva i uvjeta prema kojima se ocjenjuje kvalitet koje visokoškolska ustanova, odnosno studijski program moraju ispuniti da bi dobili akreditaciju.

n) **Standardi za akreditaciju** visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini su standardi definirani dokumentom "Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini" koji je usvojilo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine Odlukom Vijeća ministara, broj 193/07, na 32. sjednici održanoj 27. decembra 2007. godine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 13/08).

nj) **Standardi i normativi** za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja je dokument koji, na prijedlog Ministarstva, prihvata Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), a kojim se utvrđuju ukupni kriteriji čije je ispunjavanje neophodan uvjet za obavljanje djelatnosti visokoga obrazovanja na akreditiranoj i licenciranoj visokoškolskoj ustanovi.

o) **Lista stručnjaka** je lista na kojoj su navedena imena i prezimena domaćih i međunarodnih stručnjaka koji ispunjavaju kriterije za učestvovanje u postupku akreditacije te podaci o njima.

p) **Komisija stručnjaka** je nezavisno tijelo koje utvrđuje ispunjenost standarda kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova i kvalitet studijskih programa koji su predmet akreditacije.

r) **Rok važenja** akreditacije je vremenski period od izdavanja akreditacije do njezinog isteka i nakon kojeg je visokoškolska ustanova dužna zatražiti izdavanje nove akreditacije.

s) **Ishod akreditacije** predstavlja odluku o usklađenosti visokoškolske ustanove sa standardima, koju svojim izvještajem, zaključno, preporučuje komisija stručnjaka, na osnovu koje Agencija izdaje preporuku, a Ministarstvo rješenje o akreditaciji koje može biti: akreditacija, uvjetna akreditacija i neakreditiranje.

š) **Izvještaj komisije stručnjaka** je završni dokument eksterne evaluacije kojim komisija stručnjaka visokoškolskoj ustanovi daje preporuke za unapređenje kvaliteta te daje preporuku o ishodu akreditacije.

t) **Preporuka o akreditaciji** je akt koji izdaje Agencija i kojim se preporučuje izdavanje rješenja o akreditaciji, prema ishodu preporučenom u izvještaju komisije stručnjaka.

u) **Rješenje o akreditaciji** je akt koji izdaje Ministarstvo, na osnovu preporuke o akreditaciji, i kojim se finalno izdaje (ili ne izdaje) akreditacija visokoškolskoj ustanovi i studijskom programu.

v) **Obnavljanje akreditacije** je obavezni postupak koji se provodi na akreditiranoj visokoškolskoj ustanovi s ciljem produžetka roka važenja akreditacije.

Član 3.

(Standardi i kriteriji)

(1) Standardi koji se primjenjuju u postupku akreditacije su Standardi definirani u Odluci o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 100/11).

(2) Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova su kriteriji utvrđeni Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 75/10).

(3) Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Kantonu provodit će se na osnovu odredbi kantonalnog Zakona te u skladu s ovim pravilnikom.

(4) U postupku akreditiranja doktorskoga studijskoga programa utvrđuje se jesu li ispunjeni uvjeti za obavljanje naučnoistraživačkoga rada, odnosno umjetničkoga rada, u skladu sa posebnim zakonom iz stava (2) člana 6. kantonalnog Zakona.

POGLAVLJE II. POSTUPAK AKREDITACIJE

Odjeljak A. Principi, ciljevi i obaveze

Član 4.

(Principi)

Akreditacija visokoškolskih ustanova i studijskih programa na području Kantona provodi se na principima bolonjskoga procesa, u skladu s bolonjskom Deklaracijom (Deklaracija evropskih ministara obrazovanja, Bolonja, 1999. godine) te ostalim dokumentima koji definiraju taj proces i usklađena je s dokumentom "Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u evropskom prostoru visokog obrazovanja" koji je usvojen na Konferenciji evropskih ministara obrazovanja, u Bergenu, 2005. godine.

Član 5.

(Ciljevi)

Akreditiranje se provodi s ciljem unapređenja sistema kvaliteta na visokoškolskim ustanovama i permanentnog podizanja standarda kvaliteta visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini, slijedeći pozitivne prakse evropskih država i agencija za osiguranje kvaliteta učlanjenih u Evropsku asocijaciju za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA).

Član 6.

(Obaveza provođenja postupka akreditiranja)

(1) Sve licencirane (registrirane) visokoškolske ustanove na području Kantona imaju pravo i obavezu podnijeti zahtjev za:

- a) institucionalnu akreditaciju i
- b) akreditaciju studijskih programa za svaki studijski program koji izvode.

(2) Zahtjev se podnosi Ministarstvu i Agenciji, najmanje godinu dana prije datuma za koji se traži akreditacija.

(3) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev iz stava (2) ovoga člana, Ministarstvo će pokrenuti postupak brisanja visokoškolske ustanove iz Registra Ministarstva i o tome obavijestiti osnivača i javnost.

Član 7.

(Prijelazni period za akreditiranje)

– privremena akreditacija)

(1) Postojeće visokoškolske ustanove dobivaju od Ministarstva privremenu akreditaciju bez provođenja postupka akreditiranja, s rokom u kojem će se obaviti akreditiranje, a najdulje u periodu od dvije godine od dana stupanja na snagu kantonalnog Zakona.

(2) Ako visokoškolska ustanova koja ima privremenu akreditaciju ne podnese zahtjev za akreditaciju u propisanom roku utvrđenu u stavu (2) člana 10. ovoga pravilnika, Ministarstvo će staviti privremenu akreditaciju van snage.

Odjeljak B. Učesnici i predmet akreditiranja

Član 8.

(Učesnici postupka akreditiranja i njihove nadležnosti)

(1) U postupku akreditiranja učestvuju:

- a) visokoškolska ustanova (univerzitet ili visoka škola);
- b) kantonalno Ministarstvo
- c) Agencija
- d) komisija stručnjaka (u daljnjem tekstu: Komisija).

(2) Visokoškolska ustanova je odgovorna za unutrašnji sistem kvaliteta, a u postupku akreditiranja nezavisno i samostalno provodi samoevaluaciju koja rezultira samoevaluacijskim izvještajem.

(3) Agencija je odgovorna za provođenje eksterne evaluacije koja se provodi nezavisno od utjecaja nadležnih obrazovnih i političkih vlasti i visokoškolske ustanove, a koja za rezultat ima preporuku za akreditaciju.

(4) Komisija je nadležna za provođenje neovisne i objektivne provjere ispunjenosti standarda i kvaliteta u radu visokoškolskih ustanova i kvaliteta studijskih programa koji su predmet akreditacije, na osnovu samoevaluacijskog izvještaja i provedenih aktivnosti kao i za davanje mišljenja o ishodu akreditacije.

(5) Ministarstvo je nadležno za provođenje postupka akreditiranja, davanje prijedloga u postupku imenovanja komisije, kao i donošenje rješenja o akreditaciji.

(6) Postupak akreditiranja, u pravilu, obuhvaća sljedeće korake:

- a) izrada izvještaja o samoevaluaciji;
- b) podnošenje zahtjeva za akreditaciju;
- c) imenovanje komisije;
- d) posjeta visokoškolskoj ustanovi;
- e) izrada i objava izvještaja o eksternoj evaluaciji;
- f) izdavanje rješenja o akreditaciji;
- g) postakreditacijske, naknadne aktivnosti.

Član 9.

(Predmet akreditacije

– univerzitet i visoka škola)

(1) Predmet institucionalne akreditacije je licencirana visokoškolska ustanova, a uključuje postupke upravljanja visokoškolskom ustanovom, procese koji se odvijaju na visokoškolskoj ustanovi, unutrašnji sistem, kvalitet na visokoškolskoj ustanovi, kapacitete, resurse i potencijale visokoškolske ustanove za promjene i provođenje reformi, a u skladu sa standardima i kriterijima.

(2) Predmet akreditacije studijskih programa je studijski program svakog od ciklusa koji izvodi visokoškolska ustanova, a uključuje pregled akademskog sadržaja, ishoda učenja te kapaciteta visokoškolske ustanove da provede studijski program.

(3) Akreditacija doktorskih studija provodi se prema posebnim propisima.

(4) Nosilac akreditacije je visokoškolska ustanova. Nosilac akreditacije ne može biti fakultet, akademija ili naučnoistraživački institut kao organizacijska jedinica, s tim da institucionalna akreditacija visokoškolske ustanove koja ima organizacijske jedinice uzima u obzir njihov rad i procese koji se odvijaju na njima.

Član 10.

(Prvi ciklus akreditacije)

(1) Prvi ciklus akreditacije je privremena akreditacija visokoškolskih ustanova u Kantonu navedenih u članu 152. kantonalnog Zakona.

(2) Sve visokoškolske ustanove koje su na području Kantona registrovane za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja obavezne su podnijeti zahtjev za dobijanje akreditacije u skladu s ovim pravilnikom najkasnije godinu dana prije isteka roka naznačenog u privremenoj akreditaciji, odnosno najmanje godinu dana prije datuma za koji se traži akreditacija.

Član 11.

(Troškovi postupka akreditacije)

- (1) Troškove provođenja postupka akreditacije snosi visokoškolska ustanova.
- (2) Visokoškolska ustanova je obavezna, uz podneseni zahtjev za akreditaciju, dostaviti dokaz (uplatnicu) o uplaćenom novčanom iznosu za potrebe provođenja postupka akreditiranja.
- (3) Odluku o troškovima provođenja postupka akreditiranja visokoškolske ustanove registrovane na području Kantona, kao i studijskih programa u okviru visokoškolske ustanove, donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva.

Odjeljak C. Samoevaluacija

Član 12.

(Obaveza samoevaluacije)

Prije podnošenja zahtjeva za akreditaciju, visokoškolska ustanova provodi samoevaluaciju.

Član 13.

(Proces samoevaluacije)

- (1) Samoevaluacija treba obuhvatiti rad ustanove u cijelosti, ali i svakog njezinog dijela, u nju trebaju biti uključeni sve ključne grupe u visokoškolskoj ustanovi, a posebno: studenti, akademsko i neakademsko osoblje, te zainteresirani socijalni partneri poput predstavnika zajednice, tržišta rada, bivših studenata i sl.
- (2) Samoevaluacija treba tretirati procese u instituciji, dajući ocjenu o ispunjenosti svakog pojedinačnog standarda, od standard 1.1 do standarda 1.8 Standarda, poštujući objektivne činjenice karakteristične za visokoškolsku ustanovu.
- (3) Postupak samoevaluacije rezultira izvještajem o samoevaluaciji (izvještaj o samoevaluaciji).
- (4) Radi jednoobraznosti postupka samoevaluacije u visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini, Aneksom 1. ovoga pravilnika propisan je obrazac samoevaluacijskog izvještaja koji čini sastavni dio ovoga pravilnika.
- (5) Visokoškolska ustanova je obavezna sastaviti izvještaj o samoevaluaciji, u svemu, prema obrascu iz stava (4) ovoga člana.
- (7) Izvještaj o samoevaluaciji usvaja senat visokoškolske ustanove.
- (8) Izvještaj o samoevaluaciji izrađuje se na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini te na engleskom jeziku.

Odjeljak D. Započinjanje postupka akreditacije

Član 14.

(Podnošenje zahtjeva za akreditaciju)

- (1) Visokoškolska ustanova istovremeno podnosi zahtjev za akreditaciju Ministarstvu i Agenciji, a u skladu s odredbama člana 37. kantonalnog Zakona i ovoga pravilnika najkasnije godinu dana prije datuma za koji se akreditacija traži.
- (2) Uz zahtjev iz stava (1) ovoga člana obavezno se prilaže:
 - a) samoevaluacijski izvještaj u pisanoj i elektronskoj formi;
 - b) odgovarajuća licenca Ministarstva u skladu s članom 34. kantonalnog Zakona i rješenje kojim se utvrđuje ispunjenost uvjeta za početak rada;
 - c) odluka / akt o izboru / imenovanju organa rukovođenja, odnosno punomoć ako je zahtjev za akreditaciju podnijelo lice koje je ovlastio organ rukovođenja visokoškolskom ustanovom;
 - d) ime i prezime, adresa prebivališta, e-mail adresa i telefonski broj lica ovlaštenog za ostvarivanje komunikacije visokoškolske ustanove s Ministarstvom, Agencijom i komisijom stručnjaka u postupku akreditacije;
 - e) dokaz o podmirenju troškova akreditacije.
- (3) Samoevaluacijski izvještaj se prilaže u osam primjeraka u printanoj (hard copy) i elektronskoj verziji, na jednom od službenih jezika i pisama u Bosni i Hercegovini te na engleskom jeziku.

Član 15.

(Cjelovitost i urednost zahtjeva za akreditaciju)

- (1) Nakon prijema zahtjeva za akreditaciju Ministarstvo ocjenjuje njegovu formalno-pravnu urednost, odnosno potpunost i usklađenost s odredbama ovoga pravilnika.
- (2) Ako Ministarstvo utvrdi da je podneseni zahtjev nepotpun, odnosno neuredan, zatražit će od visokoškolske ustanove da u roku od najkasnije 15 dana podneseni zahtjev dopuni i uredi.

(3) Ako podnosilac zahtjeva u roku od najkasnije 15 dana iz stava (2) ovoga člana ne dopuni i ne uredi podneseni zahtjev u skladu sa zahtjevom Ministarstva, smatra se da je odustao od podnesenog zahtjeva.

Odjeljak E. Formiranje komisije stručnjaka

Član 16.

(Utvrđivanje prijedloga za imenovanje komisije)

(1) Nakon što zaprimi potpun i uredan zahtjev za akreditaciju koji je podnijela visokoškolska ustanova, Ministarstvo najkasnije u roku od 30 dana utvrđuje prijedlog za imenovanje komisije te ga, s podnesenim zahtjevom za akreditaciju i samoevaluacijskim izvještajem u printanoj i elektronskoj verziji, dostavlja Agenciji.

(2) Ministarstvo može u komisiju predložiti samo lica koja se nalaze na listi koju je utvrdila Agenciju u skladu s odredbama Okvirnoga zakona.

(3) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao univerziteta, Komisija stručnjaka broji najmanje pet članova, i to u sljedećem sastavu:

- a) dva člana – domaći stručnjaci predstavnici akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- b) jedan član – međunarodni stručnjak;
- c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;
- d) jedan član – predstavnik studenata.

(4) Za institucionalnu akreditaciju visokoškolske ustanove kao visoke škole, komisija broji najmanje četiri člana, i to u sljedećem sastavu:

- a) jedan član – domaći stručnjak predstavnik akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- b) jedan član – međunarodni stručnjak;
- c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;
- d) jedan član – predstavnik studenata.

(5) Za akreditaciju studijskoga programa predlaže se komisija od najmanje četiri člana iz oblasti iz koje je studijski program, i to sljedeće strukture:

- a) jedan član – domaći stručnjak predstavnik akademske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- b) jedan član – međunarodni stručnjak;
- c) jedan član – stručnjak iz privrede i prakse;
- d) jedan član – predstavnik studenata.

(6) Kada to ocijeni potrebnim, a zbog specifičnosti visokoškolske ustanove, odnosno studijskoga programa koji su predmet akreditiranja, Ministarstvo može Agenciji predložiti i imenovanje komisije sastavljene od većeg broja članova, vodeći računa da su zastupljene sve kategorije stručnjaka.

(7) Prijedlog Ministarstva za imenovanje članova komisije obavezno sadrži i prijedlog zamjenskih članova. Prijedlog Ministarstva u pogledu sastava komisije mora ispunjavati uvjete o nepostojanju sukoba interesa i dostupnosti stručnjaka.

(8) Sukob interesa za člana komisije stručnjaka postoji:

a) ako je stručnjak u toj ustanovi stekao zvanje bilo kojeg ciklusa studija ili je još uvijek u toku stjecanja nekog od zvanja;

b) ako je stručnjak u toj ustanovi u prethodnih pet godina imao angažman prema bilo kojem osnovu, što uključuje izvođenje nastave, učestvovanje u zajedničkim naučnoistraživačkim i drugim projektima te obavljanje bilo koje naplatne djelatnosti za tu visokoškolsku ustanovu;

c) ako u toj ustanovi ima angažman, prema bilo kojem osnovu, uži član porodice stručnjaka.

d) Stručnjak se izjavom obavezuje da u narednih pet godine neće prihvatiti angažman u visokoškolskoj ustanovi u čijoj je akreditaciji učestvovao, ni po jednom osnovu.

(9) U komisiju se, u pravilu, predlažu stručnjaci koji su prošli program treninga stručnjaka koje provodi Agencija.

(10) Za institucionalnu akreditaciju, pri formiranju komisije stručnjaka, preferiraju se stručnjaci koji imaju iskustva u menadžmentu u visokom obrazovanju (da su obavljali i obavljaju poslove rektora, prorektora ili dekana) te stručnjaci koji imaju iskustva u osiguranju kvaliteta u visokom obrazovanju.

(11) Agencija, nakon zaprimanja prijedloga Ministarstva iz stava (1) ovoga člana, donosi rješenje o imenovanju Komisije.

(12) Komisija ima predsjednika koji je rješenjem Ministarstva imenovan iz reda članova domaćih stručnjaka predstavnika akademske zajednice u Bosni i Hercegovini, i sekretara komisije kojeg ministar imenuje iz reda stručnjaka komisije ili iz Ministarstva. Sekretar je zadužen za ostvarivanje službene komunikacije s visokoškolskom ustanovom koja je podnijela zahtjev za akreditaciju, kao i za ostvarivanje korespondencije između članova komisije te za koordiniranje, odnosno usklađivanje ukupnoga rada komisije, i to sve do podnošenja finalnog izvještaja Agenciji.

(13) Predsjedniku Komisije isplatit će se i dodatna naknada u skladu s odlukom Vlade Kantona kojom se utvrđuje i iznos naknade sekretara.

(14) Nakon imenovanja komisije stručnjaka, radi sklapanja ugovora sa svakim članom komisije, Agencija dostavlja Ministarstvu primjerak rješenja o imenovanju, kojim se preciznije razrađuju prava i obaveze Ministarstva, odnosno članova Komisije, rokovi za izvršenje obaveza te utvrđuje tačan iznos naknade za rad u skladu s odlukom Vlade Kantona.

(15) U rješenju o imenovanju komisije koje donosi Agencija preciznije se uređuju obaveze komisije te utvrđuju rokovi za izvršenje utvrđenih obaveza.

(16) Tokom svoga rada, kao i nakon podnošenja izvještaja komisije Agenciji, članovi komisije su obavezni rukovoditi se odredbama relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa kojima je normiran postupak akreditiranja.

Član 17.

(Odlučivanje komisije)

Komisija stručnjaka, u pravilu, odluke donosi konsenzusom, a u slučaju različitih mišljenja članova komisije o ispunjenosti nekih od standarda u visokoškolskoj ustanovi, odluka se donosi većinom glasova, s tim da se u izvještaj komisije stručnjaka unose i stavovi stručnjaka koji su različiti od većinskih.

Odjeljak F. Eksterna evaluacija

Član 18.

(Dostavljanje samoevaluacijskog izvještaja komisiji stručnjaka)

Uz rješenje o imenovanju komisije stručnjaka, Agencija svim stručnjacima elektronski dostavlja primjerak samoevaluacijskog izvještaja.

Član 19.

(Dopuna samoevaluacijskog izvještaja)

(1) U roku od 15 dana od dana prijema samoevaluacijskog izvještaja, komisija stručnjaka utvrđuje cjelovitost izvještaja.

(2) Ako se utvrdi da je samoevaluacijski izvještaj do te mjere nepotpun da postupak akreditacije nije moguće obaviti u skladu s ovim pravilnikom, predsjednik komisije stručnjaka tražit će od visokoškolske ustanove dopunu samoevaluacijskog izvještaja te o tome izvjestiti Ministarstvo i Agenciju.

(3) Zahtjev za dopunu samoevaluacijskog izvještaja jasno je preciziran te su specificirani nedostajući podaci ili stavovi, kao i rokovi u kojima je potrebno izvršiti dopunu.

(4) Visokoškolska ustanova dopunjeni izvještaj dostavlja komisiji stručnjaka, Ministarstvu i Agenciji.

Član 20.

(Posjeta visokoškolskoj ustanovi)

(1) Predsjednik komisije stručnjaka, u saradnji s Agencijom i visokoškolskom ustanovom, utvrđuje termin posjete visokoškolskoj ustanovi, precizirajući protokol posjete: redoslijed i vrijeme razgovora komisije s upravom visokoškolske ustanove, širim krugom nastavnog osoblja, studentima te administrativnim i pomoćnim osobljem, kao i obilazak prostora (predavaonica, praktikuma, računarske učionice, biblioteke, laboratorija, umjetničke radionice itd.).

(2) Posjeta iz stava (1) ovoga člana obavlja se u roku od najviše 15 dana od dana utvrđivanja cjelovitosti samoevaluacijskog izvještaja.

(3) Posjeti visokoškolskoj ustanovi prisustvuju svi članovi komisije stručnjaka.

(4) Ako je neko od članova komisije opravdano odsutan, u posjetu iz stava (1) ovoga člana uključuje se zamjenski član, a ako se ne može uključiti ni zamjenski član, komisija može, iznimno, obaviti posjetu bez, najviše, jednog člana.

(5) Člana komisije stručnjaka koji nije pristupio posjeti iz stava (1) ovoga člana predsjednik komisije izvještava o posjeti, te s njim diskutuje o samoevaluacijskom izvještaju i zadovoljenosti standarda u ustanovi.

(6) Član komisije stručnjaka koji nije pristupio posjeti iz stava (1) ovoga člana svoju saglasnost na izvještaj o eksternoj evaluaciji Agenciji dostavlja pisanim putem ili elektronski.

(7) Posjeta iz stava (1) ovoga člana traje od 2 do 5 dana, u zavisnosti od veličine visokoškolske ustanove, te potreba eksterne evaluacije.

(8) Troškove posjete, što uključuje troškove prijevoza, boravka i ishrane članova komisije stručnjaka, snosi visokoškolska ustanova.

Član 21.

(Program posjete)

(1) U pravilu, posjeta iz stava (1) člana 20. ovoga programa započinje zatvorenim sastankom komisije stručnjaka na kojem oni diskutiraju o samoevaluacijskom izvještaju i utvrđuju popis pitanja za sastanke tokom posjete.

(2) Komisija stručnjaka obavezno se sastaje s rektorom ili direktorom visokoškolske ustanove, predstavnicima studenata, akademskim osobljem, predstavnicima administracije u visokoškolskoj ustanovi te predstavnicima partnera visokoškolske ustanove iz okruženja.

(3) Prvi krug sastanaka organizuje visokoškolska ustanova.

(4) Drugi krug sastanaka članovi komisije stručnjaka obavljaju samostalno, po načelu slučajnog uzorka.

(5) Prilikom posjete komisije stručnjaka visokoškolska ustanova im je dužna staviti na uvid svu dokumentaciju ili podatke koju su u njezinom posjedu.

(6) Nakon obavljene posjete, komisija stručnjaka donosi preliminarnu odluku o ishodu akreditiranja i izrađuje preliminarni popis preporuka za unapređenje kvaliteta u visokoškolskoj ustanovi.

(7) Preliminarna odluka o ishodu akreditiranja i preliminarni popis preporuka o unapređenju kvaliteta u visokoškolskoj ustanovi prezentiraju se rektoru ili direktoru visokoškolske ustanove posljednji dan posjete, a neposredno nakon toga se organizira završni sastanak na koji se, uz menadžment visokoškolske ustanove, pozivaju članovi senata, akademsko osoblje i studenti te drugi zainteresirani, na kojem članovi komisije stručnjaka saopćavaju preliminarnu odluku o ishodu akreditiranja te prezentiraju preliminarne preporuke.

Odjeljak G. Izvještaj komisije stručnjaka

Član 22.

(Sadržaj izvještaja komisije)

(1) Izvještajem komisije obavezno se daje ocjena zadovoljenosti svakog od standarda, preporuke za unapređenje kvaliteta u visokoškolskoj ustanovi te preporuka o ishodu akreditacije.

(2) Izvještaj komisije se izrađuje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini te na engleskom jeziku.

(3) Radi ujednačenosti izvještaja komisije stručnjaka, propisuje se format izvještaja o eksternoj evaluaciji Aneksom 2. koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

(4) Nakon prijema izvještaja komisije stručnjaka, Agencija na svojoj web stranici objavljuje integralni tekst izvještaja u roku od, najviše, tri dana.

Član 23.

(Rokovi)

U roku od 30 dana od obavljene posjete komisija izrađuje izvještaj o eksternoj evaluaciji te ga dostavlja visokoškolskoj ustanovi, Agenciji i nadležnom ministarstvu.

Odjeljak H. Preporuka komisije stručnjaka i agencije

Član 24.

(Ishodi akreditiranja kroz izvještaj komisije stručnjaka)

(1) Svojim izvještajem komisija stručnjaka jasno preporučuje jedan od tri ishoda akreditiranja:

a) izdavanje akreditacije visokoškolskoj ustanovi koja je u eksternoj evaluaciji svih standarda postigla zadovoljavajuću ocjenu, te za koju se komisija stručnjaka uvjeri da je posvećena razvoju kulture kvaliteta, da posjeduje odgovarajuće resurse za izvođenje kredibilnog naučnog i nastavnoga procesa;

b) uvjetno izdavanje akreditacije visokoškolskoj ustanovi daje se visokoškolskoj ustanovi koja je u eksternoj evaluaciji većine standarda postigla zadovoljavajuću ocjenu, a za koju je komisija stručnjaka utvrdila da posjeduje resurse i kapacitet da u roku od dvije godine dostigne nivo zadovoljavajuće ocjene za standarde u kojima je ocjenjeno da nije dostigla zadovoljavajući nivo kvaliteta. Komisija stručnjaka, uz preporuku o izdavanju uvjetne akreditacije daje jasne preporuke koji standardi trebaju biti dostignuti u roku od dvije godine;

c) neizdavanje akreditacije, odnosno preporuka o neizdavanju akreditacije daje se visokoškolskoj ustanovi za koju u eksternoj evaluaciji komisija stručnjaka utvrdi da ne ispunjava većinu standarda te da nema kapacitet i resurse za dostizanje zadovoljavajuće ocjene u roku od dvije godine, te koja ne posjeduje kapacitete i resurse za izvođenje kredibilnog nastavnog procesa. Preporuka o neizdavanju akreditacije može se dati i ustanovi za koju komisija stručnjaka utvrdi da ne ispunjava odredbe stava (2) člana 10. Okvirnoga zakona.

(2) Komisija stručnjaka svoju preporuku o konačnom ishodu akreditacije jasno obrazlaže, navodeći razloge za takvu preporuku.

(3) Izdajući preporuku o akreditaciji ustanove, komisija stručnjaka posebno pazi ispunjava li ta visokoškolska ustanova uvjete iz stava (2) člana 10. Okvirnoga zakona, tako što utvrđuje postojanje istraživačkoga rada u toj visokoškolskoj ustanovi te izvođenje nastavnoga procesa na sve tri ciklusa u okviru

najmanje pet različitih studijskih programa iz najmanje tri naučne oblasti: prirodne nauke, tehničke nauke, biomedicina i zdravstvo, biotehničke nauke, društvene nauke i humanističke nauke.

Član 25.

(Preporuka Agencije, o akreditaciji)

(1) Nakon okončanja postupka eksterne evaluacije, Agencija izdaje / donosi preporuku o akreditaciji na osnovu izvještaja / mišljenja komisije stručnjaka i dostavlja ju Ministarstvu.

(2) Uz preporuku o akreditaciji, Agencija će Ministarstvu dostaviti i primjerak izvještaja o eksternoj evaluaciji koji je izradila komisija stručnjaka.

Odjeljak I. Izdavanje akreditacije

Član 26.

(Rješenje o akreditaciji)

(1) Na osnovu preporuke Agencije i izvještaja o eksternoj evaluaciji komisije stručnjaka, Ministarstvo je obavezno, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja i preporuke Agencije, donijeti odgovarajuće rješenje o podnesenom zahtjevu za akreditaciju.

(2) Ministarstvo donosi rješenje kojim se utvrđuje rezultat postupka akreditiranja, a koji može biti:

a) da je visokoškolska ustanova ili studijski program akreditiran;

b) da je visokoškolska ustanova ili studijski program uvjetno akreditiran, uz utvrđivanje obaveze otklanjanja nedostataka, s rokom nakon kojeg se odlučuje o zahtjevu za akreditaciju;

c) da visokoškolska ustanova ili studijski program nije akreditiran.

(3) Rješenje kojim se utvrđuje da je visokoškolska ustanova, odnosno studijski program akreditiran izdaje se na rok od četiri godine, a rješenje kojim se utvrđuje da su visokoškolska ustanova, odnosno studijski program uvjetno akreditirani izdaje se na rok od, najdulje, dvije godine.

(4) Rješenje Ministarstva kojim se utvrđuje da su visokoškolska ustanova, odnosno studijski program uvjetno akreditirani obavezno sadrži preporuke za otklanjanje nedostataka koje je visokoškolska ustanova obavezna otkloniti u roku koji se utvrđuje rješenjem.

(5) Rješenje o akreditaciji donosi Ministarstvo.

(6) Primjerak potpisanog rješenja o akreditaciji Ministarstvo dostavlja visokoškolskoj ustanovi i Agenciji radi upisa u Registar akreditiranih visokoškolskih ustanova.

Član 27.

(Prigovor na rješenje o akreditaciji)

(1) Na rješenje Ministarstva kojim je odlučeno o zahtjevu za akreditaciju visokoškolska ustanova može u roku od 15 dana od dana prijema rješenja izjaviti prigovor.

(2) Prigovor iz stava (1) ovoga člana podnosi se Agenciji, i to preko Ministarstva.

(3) Odluka Upravnog odbora Agencije, o podnesenom prigovoru visokoškolske konačna je.

Odjeljak J. Postakreditacijske aktivnosti

Član 28.

(Uvjetna akreditacija)

(1) Visokoškolska ustanova koja je u postupku institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskoga programa dobila uvjetnu akreditaciju, obavezna je šest mjeseci prije isteka utvrđenog roka iz rješenja o uvjetnoj akreditaciji ponovo podnijeti zahtjev za akreditaciju.

(2) Uz zahtjev iz stava (1) ovoga člana podnose se i dokazi o realizaciji, odnosno postupanju u skladu s izdatim preporukama koje su navedene u rješenju o uvjetnoj akreditaciji.

(3) Zahtjev, s dokazima o provedenim mjerama, Ministarstvo dostavlja Agenciji.

(4) Postupak po zahtjevu iz stava (1) ovoga člana provodi se na isti način kao i postupak koji se provodi na osnovu prvobitno podnesenog zahtjeva za akreditaciju.

Član 29.

(Akcioni plan)

(1) Svaka akreditirana i uvjetno akreditirana visokoškolska ustanova, tri mjeseca nakon primitka rješenja o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa, sastavlja akcioni plan poboljšanja i unapređenja sistema kvaliteta koji obavezno objavljuje na svojoj web-stranici.

(2) Akcioni plan sadrži popis aktivnosti usklađenih s preporukama iz rješenja, a koje su sadržane u izvještaju komisije o eksternoj evaluaciji, vremenski okvir za realizaciju tih aktivnosti te konkretne nosioce aktivnosti.

- (3) Realizaciju akcionoga plana prati Ministarstvo u saradnji s Agencijom.
- (4) Ako visokoškolska ustanova ne izradi akcioni plan na način i u roku utvrđenom stavovima (1) i (2) ovoga člana, Ministarstvo može samostalno, odnosno po službenoj dužnosti ili na osnovu preporuke Agencije ukinuti rješenje o institucionalnoj akreditaciji ili akreditaciji studijskoga programa.

Član 30.

(Godišnji izvještaj o napretku)

- (1) Akreditovana visokoškolska ustanova je obavezna jednom godišnje izraditi izvještaj o preduzetim aktivnostima na realizaciji akcionoga plana institucionalne akreditacije ili akreditacije studijskoga programa.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovoga člana obavezno sadrži poduzete aktivnosti i stepen realizacije, kao i obrazložena eventualna odstupanja od akcionoga plana.
- (3) Izvještaj iz stava (1) ovoga člana dostavlja se Ministarstvu i objavljuje na web stranici visokoškolske ustanove.

Član 31.

(Ponovna akreditacija)

- (1) Visokoškolska ustanova kojoj je u skladu s odredbama ovoga pravilnika ukinuto rješenje o akreditaciji dužna je u roku od najdulje godinu dana od preuzimanja rješenja o ukidanju akreditacije podnijeti novi zahtjev za provođenje postupka akreditacije.
- (2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku iz stava (1) ovog člana, pokreće se postupak brisanja iz registra.

Član 32.

(Zahtjev za reakreditaciju)

- (1) U skladu s odredbama kantonalnog Zakona te ovoga pravilnika, visokoškolska ustanova je obavezna podnijeti zahtjev za reakreditaciju najkasnije godinu dana prije isteka perioda za koji je doneseno rješenje o akreditaciji.
- (2) Ako visokoškolska ustanova ne podnese zahtjev u roku iz stava (1) ovoga člana, pokreće se postupak brisanja iz registra nakon isteka roka na koji je akreditacija izdata.

Član 33.

(Oduzimanje rješenja o akreditaciji)

Ako se na osnovu inspekcijuskoga nadzora shodno članu 39. kantonalnog Zakona utvrdi da je visokoškolska ustanova prestala ispunjavati uvjete iz licence i akreditacije, a uočeni propusti se ne mogu otkloniti u ostavljenom roku od najdulje šest mjeseci, Ministarstvo će, na prijedlog Agencije, oduzeti rješenje o akreditaciji.

POGLAVLJE III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

(Primjena Zakona o upravnom postupku)

- (1) Na radnje i rokove koji nisu definirani ovim pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Izmjene i dopune ovoga pravilnika provode se na način i u postupku koji važi za njegovo donošenje.
- (3) Ako se u postupku primjene ovoga pravilnika pojave određene nejasnoće, Ministarstvo će razmotriti obrazloženi zahtjev i, u skladu s tim, izdati obavezujuće tumačenje, odnosno pristupiti izmjenama i dopunama ovoga pravilnika.

Član 35.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-38-1486/13 MINISTAR
23. decembra 2013.
Travnik Jozo Jurina, s. r.

Aneks 1. (stav 4. člana 13. Pravilnika o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu)

OBRAZAC SAMOEVALUACIJSKOG IZVJEŠTAJA

Ovim obrascem propisuje se minimalni sadržaj samoevaluacijskog izvještaja koji sastavljaju visokoškolske ustanove prema Pravilniku o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu.

Standardi koji se koriste sadržani su u dokumentu Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 13/08).

Očekivani obim samoevaluacijskog izvještaja je 30 – 50 stranica, formata A4, pisanih fontom Times New Roman, 12 punkta, proreda 1, a samoevaluacijski izvještaj ne bi trebao biti većeg obima od 100 stranica.

Uz samoevaluacijski izvještaj se ne prilažu nikakvi prilozi, a dokumenti kojima visokoškolske ustanove potvrđuju tvrdnje iz samoevaluacijskog izvještaja trebaju biti objavljeni na web stranici visokoškolske ustanove, poželjno u pdf formatu, a u samoevaluacijskom izvještaju je potrebno navesti na kraju svakoga potpoglavlja precizne linkove za web stranicu na kojoj se ti dokumenti nalaze.

| | |
|--|--|
| Naziv visokoškolske ustanove | |
| Adresa | |
| Brojevi kontaktnih telefona i faksa | |
| e-mail | |
| Web adresa | |
| Odgovorno lice za samoevaluaciju | |
| Kontakti odgovornoga lica | |
| | |

I. UVODNI DIO

0. SAŽETAK

1. UVOD

- 1.1. Historijat i organizacija visokoškolske ustanove
- 1.2. Pristupanje visokoškolske ustanove bolonjskom procesu i dostizanje ciljeva iz bolonjskoga procesa
 - 1.2.1. Tri ciklusa obrazovanja
 - 1.2.2. Dodatak diplomi
 - 1.2.3. ECTS
 - 1.2.4. Cjeloživotno učenje
 - 1.2.5. Mobilnost studenata i nastavnika
 - 1.2.6. Ishodi učenja i provođenje kvalifikacijskog okvira
 - 1.2.7. Učestvovanje studenata u odlučivanju
- 1.3. Nastavni proces i metode edukacije
- 1.4. Istraživanje i naučnoistraživački rad
- 1.5. Međunarodna saradnja
- 1.6. Veze sa okruženjem, privredom i socijalnim partnerima
- 1.7. Finansiranje visokoškolske ustanove
- 1.8. Statistički podaci

Popuniti sljedeću tabelu

| Broj fakulteta | | Broj studijskih odsjeka | | | | | | |
|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------|-----------------|--------------------|
| | I. ciklus | II. ciklus | III. ciklus | | | | | |
| Broj studijskih programa | | | | | | | | |
| STUDENTI I DIPLOMCI | | | | | | | | |
| Broj studenata | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | | | |
| Broj redovnih studenata I. ciklusa | | | | | | | | |
| Broj vanrednih studenata I. ciklusa | | | | | | | | |
| Broj studenata "na daljinu" I. ciklusa | | | | | | | | |
| Ukupni broj studenata I. ciklusa | | | | | | | | |
| Broj studenata II. ciklusa | | | | | | | | |
| Broj studenata III. ciklusa (doktoranata) | | | | | | | | |
| Ukupni broj studenata | | | | | | | | |
| Broj diplomaca | | | | | | | | |
| Broj magistranata | | | | | | | | |
| Broj doktoranata | | | | | | | | |
| AKADEMSKO OSOBLJE | | | | | | | | |
| Broj obavljenih izbora u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja: | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | U akademskoj godini _/_ | | | |
| Redovni profesor | | | | | | | | |
| Vanredni profesor | | | | | | | | |
| Docent | | | | | | | | |
| Viši asistent | | | | | | | | |
| Profesor visoke škole | | | | | | | | |
| Lektor | | | | | | | | |
| Asistent | | | | | | | | |
| Predavač visoke škole | | | | | | | | |
| Ukupni broj obavljenih izbora: | | | | | | | | |
| Broj akademskog osoblja | Redovni profesor | Vanredni profesor | Docent | Viši asistent | Profesor VŠ | Lektor | Asistent | Predavač VŠ |
| Zaposlenici | | | | | | | | |
| Vanjski saradnici | | | | | | | | |
| RESURSI I INFRASTRUKTURA | | | | | | | | |
| Ukupna površina korisnoga prostora [m ²] | | | | | | | | |
| Površina učioničkoga prostora [m ²] | | | | | | | | |
| Površina bibliotečkoga prostora [m ²] | | | | | | | | |
| Površina laboratorijskoga prostora [m ²] | | | | | | | | |
| Površina prostora za studentski standard (smještaj, ishrana, rekreacija) [m ²] | | | | | | | | |
| Broj amfiteatara i/ili velikih predavaonica | | | | | | | | |
| Broj učionica | | | | | | | | |
| Broj sjedećih mjesta za nastavu za studente | | | | | | | | |
| Broj računarskih učionica | | | | | | | | |
| Broj računara u računarskim učionicama | | | | | | | | |
| Ukupni broj računara | | | | | | | | |
| Broj laboratorija | | | | | | | | |
| Ukupni broj bibliotečkih jedinica | | | | | | | | |
| Ukupni broj knjiga u bibliotekama | | | | | | | | |
| Broj lica zaposlenih u biblioteci | | | | | | | | |
| Ukupni broj administrativnog osoblja | | | | | | | | |
| Ukupni broj osoblja u studentskim službama | | | | | | | | |

2. PROVOĐENJE SAMOEVALUACIJE

- 2.1. Tim za samoevaluaciju
- 2.2. Postupak samoevaluacije

II. GLAVNI DIO

3. STANDARDI

Visokoškolska ustanova indicira ispunjenost standarda, uvažavajući standarde i smjernice, a prema pokazateljima za svaki od standarda.

- 3.1. Standard 1.: Politika rada i procedure za osiguranje kvaliteta
- 3.2. Standard 2.: Usvajanje, praćenje i periodična revizija programa i stepena
- 3.3. Standard 3.: Provjera znanja studenata
- 3.4. Standard 4.: Osiguranje kvaliteta nastavnog osoblja

- 3.5. Standard 5.: Resursi za učenje i podrška studentima
- 3.6. Standard 6.: Sistem informacija
- 3.7. Standard 7.: Informacije za javnost

III. ZAVRŠNI DIO

4. ZAKLJUČAK

- 4.1. SWOT analiza
 - snage
 - slabosti
 - prilike
 - prijetnje
- 4.2. Završna razmatranja

Aneks 2.(stav 3. člana 22. Pravilnika o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu)

IZVJEŠTAJ O EKSTERNOJ EVALUACIJI

Ovim obrascem propisuje se minimalni sadržaj izvještaja o akreditaciji koji sastavlja komisija stručnjaka nakon pregleda samoevaluacijskog izvještaja i posjete visokoškolskoj ustanovi, a prema Pravilniku o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu.

Standardi koji se koriste sadržani su u dokumentu Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 13/08).

Očekivani obim samoevaluacijskog izvještaja je 10 – 30 stranica, formata A4, pisanih fontom Times New Roman, 12 punkta, proreda 1, a samoevaluacijski izvještaj ne bi trebao biti većeg obima od 50 stranica.

0. SAŽETAK

1. UVOD

Prezentacija članova komisije stručnjaka
Prezentacija visokoškolske ustanove
Ciljevi i kontekst akreditacije

2. POSTUPAK AKREDITACIJE

Analiza samoevaluacijskog izvještaja
Struktura ostalih pregledanih materijala
Opis posjete

3. REZULTATI AKREDITACIJE

Jasno naznačiti stepen dostizanja svakog od standarda

- Standard 1.: Politika rada i procedure za osiguranje kvaliteta
- Standard 2.: Usvajanje, praćenje i periodična revizija programa i stepena
- Standard 3.: Provjera znanja studenata
- Standard 4.: Osiguranje kvaliteta nastavnog osoblja
- Standard 5.: Resursi za učenje i podrška studentima
- Standard 6.: Sistem informacija
- Standard 7.: Informacije za javnost

4. ZAKLJUČAK

Procjena kredibiliteta, tačnosti i potpunosti akreditacijskoga postupka
Jakost institucije i primjeri dobre prakse
Preporuke za poboljšanje kvaliteta

5. PREPORUKA KOMISIJE STRUČNJAKA O AKREDITACIJI

247

Na osnovu člana 13. Zakona o organizovanju i djelokrugu kantonalnih ministarstava i drugih tijela kantonalne uprave Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 15/12) i člana 11. Zakona o kulturi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 13/06), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta donosi

P R A V I L N I K
O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA
REGISTRA KULTURNIH USTANOVA
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuju se oblik, sadržaj i način vođenja Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Registar) te postupak upisa u Registar i brisanja iz Registra kulturnih ustanova u svim oblicima vlasništva.

Član 2.

(Upis u Registar)

(1) U Registar se upisuje ustanova koja obavlja kulturnu djelatnost na području Srednjobosanskog kantona te koja je upisana u registar nadležnoga suda i za koju je Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) prethodno utvrdilo da ispunjava uvjete za obavljanje kulturne djelatnosti u skladu sa zakonom i drugim propisima.

(2) U Registar se upisuje kulturna ustanova koja se bavi kulturnom djelatnosti, odnosno svim oblicima stvaralaštva, prenošenjem i očuvanjem kulturnih vrijednosti u oblasti književne, muzičke, plesne, pozorišne, likovne, filmske i video djelatnosti, te očuvanja kulturnog i prirodnog naslijeđa, arhivske, muzejske, izložbene i bibliotečke djelatnosti, kao i izdavaštva, kinematografije, radija i televizije te drugih kulturnih djelatnosti.

Član 3.

(Pravo obavljanja kulturne djelatnosti)

Upisom u Registar ustanova stječe pravo obavljanja kulturne djelatnosti u skladu sa Zakonom o kulturi (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima.

Član 4.

(Vođenje Registra)

- (1) Registar kulturnih ustanova vodi Ministarstvo.
- (2) Podaci u Registru čuvaju se trajno.

POGLAVLJE II. OBLIK I SADRŽAJ REGISTRA

Član 5.

(Izgled Registra)

(1) Registar kulturnih ustanova vodi se u obliku knjige, formata A3, uvezane u tvrde korice i sadrži rubrike za podatke iz člana 6. ovoga pravilnika.

(2) Korice knjige su tamnoplave boje.

(3) Na prednjoj korici u sredini stranice nalazi se memorandum Ministarstva, ispod kojeg se nalazi naziv: "Registar kulturnih ustanova", ispisano velikim slovima.

(4) Stranice Registra, osim naslovne, označene su rednim brojevima, a na prvoj unutrašnjoj stranici upisan je ukupni broj stranica Registra što je ovjereno pečatom Ministarstva.

Član 6.

(Sadržaj Registra)

(1) Podaci koji se upisuju u Registar organizovani su po sljedećim grupama podataka:

a) Broj Registra i datum upisa u Registar

b) Opći podaci

- 1) naziv kulturne ustanove / skraćeni naziv
- 2) sjedište i poslovna adresa
- 3) telefonski broj i web stranica, elektronska adresa

c) Podaci o upisu u sudski registar

- 1) rješenje o upisu u sudski registar (broj i datum rješenja)
- 2) šifra djelatnosti iz Standardne klasifikacije djelatnosti
- 3) porezni identifikacijski broj

d) Podaci o osnivaču kulturne ustanove

- 1) osnivački akt kulturne ustanove (broj i datum akta)
- 2) oblik vlasništva
- 3) statut ustanove i saglasnost osnivača na statut (broj i datum donošenja)
- 4) podaci o članovima upravnog odbora kulturne ustanove (broj i datum rješenja o imenovanju članova upravnog odbora)

e) Podaci o odgovornom licu

- 1) ime i prezime odgovornog lica
- 2) odluka o imenovanju direktora (broj i datum odluke o imenovanju)
- 3) datum stupanja na dužnost
- 4) trajanje mandata

f) Djelatnost koju kulturna ustanova obavlja, prema rješenju o ispunjenosti uvjeta koje izdaje Ministarstvo

- 1) vrsta kulturne djelatnosti koju ustanova obavlja
- 2) organizacijske jedinice u sastavu kulturne ustanove

g) Statusne promjene

h) Podaci o brisanju iz Registra (broj i datum rješenja)

i) Napomena (unose se svi podaci o promjenama)

(2) Dokumenti iz stava (1) ovoga člana čuvaju se u posebnim fasciklima označenim rednim brojem upisa u Registar i sastavni su dio Registra.

POGLAVLJE III. POKRETANJE POSTUPKA UPISA U REGISTAR

Član 7.

(Sadržaj prijave za upis)

- (1) Prijavu za upis u Registar kulturna ustanova podnosi Ministarstvu na Obrascu PKU-1.
- (2) Uz prijavu za upis u Registar, za upis promjena, te za brisanje iz Registra prilaže se sljedeća dokumentacija:
 - a) rješenje o upisu, o upisu promjena u sudski registar, te o brisanju iz sudskog registra
 - b) uvjerenje o poreznom identifikacijskom broju
 - c) osnivački akt kulturne ustanove
 - d) statut ustanove i saglasnost osnivača na statut
 - e) rješenje o imenovanju članova upravnog odbora kulturne ustanove
 - f) akt o statusnim promjenama (uz odgovarajuća rješenja nadležnih organa)
 - g) dokaz o uplati takse za upis, upis promjena te brisanja iz Registra, u skladu sa zakonom
- (3) Prilozi iz tačaka a) i b) stava (2) podnose se kao ovjerene kopije dokumenata, dok se prilozi iz tačaka c), d), e), f) i g) stava (2) podnose kao originalni dokumenti.

Član 8.

(Nepotpuna prijava za upis, za upis promjena te za brisanje iz Registra)

- (1) Ako prijava za upis, za upis promjena te za brisanje iz Registra iz člana 7. ovoga pravilnika ne sadrži svu potrebnu dokumentaciju, Ministarstvo će obavijestiti podnosioca prijave da u roku od 30 dana prijavu dopuni.
- (2) Ako podnositelj prijave u datom roku ne postupi u skladu sa obavijesti iz stava (1) ovoga člana, smatrat će se da je odustao od zahtjeva za upis u Registar.

POGLAVLJE IV. DONOŠENJE RJEŠENJA O UPISU I O UPISU PROMJENA U REGISTAR

Član 9.

(Donošenje rješenja)

Rješenje o upisu ustanove i o upisu promjena ustanove u Registar donosi ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: ministar) na prijedlog stručne komisije za utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za obavljanje kulturne djelatnosti (u daljnjem tekstu: stručna komisija).

Član 10.

(Imenovanje stručne komisije)

- (1) Stručnu komisiju u sastavu od tri člana iz reda državnih službenika, a za vođenje administrativno-tehničkih poslova zapisničara iz reda namještenika te zadatak stručne komisije i način rada iz člana 9. ovoga pravilnika određuje ministar aktom o imenovanju.

(2) Na osnovu zapisnika sastavljenog prilikom neposrednog uvida u utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za obavljanje određene kulturne djelatnosti, stručna komisija donosi konačni prijedlog na sjednici stručne komisije.

(3) Stručna komisija vodi dokumentaciju koja sadrži:

a) akt o imenovanju stručne komisije

b) zapisnik sastavljen prilikom neposrednog uvida u utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za obavljanje određene kulturne djelatnosti navedene ustanove

c) izvještaj o ispunjavanju uvjeta za rad ustanove propisanih Zakonom o kulturi, s prijedlogom za izdavanje rješenja o upisu, o upisu promjena, odnosno rješenja o otklanjanju nedostataka, s tačno naznačenim nepravilnostima koje kulturna ustanova treba otkloniti u datom roku, ili o odbijanju zahtjeva kao neosnovanog.

(4) Ako kulturna ustanova ne postupi u skladu s obavijesti iz tačke c. stava (3) ovoga člana i ne otkloni utvrđene nepravilnosti u datom roku, neće biti upisana u Registar i ne može obavljati kulturnu djelatnost.

Član 11.

(Naknada za rad stručne komisije)

(1) Članovima stručne komisije pripada naknada iz sredstava uplaćenih za vođenje postupka utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti ustanove iz oblasti kulture, u skladu sa zakonom.

(2) Iznos naknade za rad stručne komisije utvrđuje ministar, rješenjem iz stava 1. člana 10. ovoga pravilnika.

POGLAVLJE V. NAČIN VOĐENJA REGISTRA I POSTUPAK UPISA U REGISTAR

Član 12.

(Dodjeljivanje broja u Registru)

(1) Jednom dodijeljeni broj Registra kulturnoj ustanovi prilikom upisa neće se mijenjati niti dodjeljivati, nakon prestanka rada subjekta upisa, nekom drugom subjektu upisa.

(2) Uz Registar se vodi i imenik kulturnih ustanova i sastavni je dio Registra.

Član 13.

(Upisivanje podataka u Registar)

Upis u knjigu Registra obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka naznačenih u rubrikama, trajnom tintom.

Član 14.

(Ispravljanje pogreški u Registru)

(1) Upisani tekst u Registar ne smije se brisati i ispravljati niti se u njegovim ispravkama smije koristiti korekturni lak. Listovi u knjizi ne smiju se cijepati ili kidati.

(2) Izuzetno, manje pogreške precrtavaju se vodoravnom crvenom linijom, a iznad toga se unosi pravilan tekst. Ispravku obavlja i potpisuje lice ovlašteno za vođenje Registra, uz naznaku datuma ispravke.

(3) Tačnost ispravljenih podataka svojim potpisom i pečatom ovjerava rukovodeći službenik.

(4) Ako se radi o većim pogreškama, cijeli upis se poništava precrtavanjem registarske stranice dijagonalnom crvenom linijom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici.

POGLAVLJE VI. POSTUPAK BRISANJA IZ REGISTRA

Član 15.

(Postupak brisanja iz Registra)

(1) Ministarstvo će, po službenoj dužnosti, pokrenuti postupak brisanja kulturne ustanove iz Registra odmah nakon saznanja:

a) da podaci koji su dati u postupku registracije nisu tačni;

b) da su nastale okolnosti zbog kojih ustanova ne ispunjava uvjete za upis u Registar i obavljanje kulturne djelatnosti;

c) ako osnivač ustanove podnose zahtjev za brisanje iz Registra.

(2) Nakon saznanja iz tačaka a) i b) stava (1) ovoga člana Ministarstvo pokreće postupak brisanja iz Registra tako što obavještava osnivača kulturne ustanove da otkloni utvrđene nedostatke u određenom roku.

(3) Nakon provedenog postupka Ministarstvo, prema stanju spisa, donosi rješenje o brisanju kulturne ustanove iz Registra.

Član 16.

(Brisanje iz Registra)

Kulturna ustanova se briše iz Registra tako što se u odgovarajućem polju navedu razlozi brisanja te broj i datum rješenja koje donosi ministar.

POGLAVLJE VII. OBJAVA UPISA U REGISTAR

Član 17.

(Objava upisa u Registar)

Svaki upis, upis statusnih promjena ili brisanje iz Registra objavljuje se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona" i na web stranici Ministarstva.

Član 18.

(Popis kulturnih ustanova upisanih u Registar)

Popis kulturnih ustanova upisanih u Registar objavit će se jednom u tri godine u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona" i nalazit će se na web stranici Ministarstva.

Član 19.

(Obrasci)

Obrazac Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona (Obrazac RKU-1), koji sadrže podatke iz člana 6. ovoga pravilnika, i Obrazac PKU-1 Prijava za upis u Registar kulturnih ustanova, za upis promjena u Registar i za brisanje iz registra, iz člana 7. ovoga pravilnika, sastavni su njegov dio.

POGLAVLJE VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

(Rok za podnošenje prijave za upis u Registar)

Postojeće kulturne ustanove dužne su podnijeti prijavu za upis u Registar u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga pravilnika.

Član 21.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 04-40-49/14
14. januara 2014.
Travnik

MINISTAR
Jozo Jurina, s. r.

Obrazac Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona

(Obrazac RKU-1)

| | | | |
|---|--|--|--|
| a) Broj upisa u Registar i datum upisa u Registar | | | |
| b) Opći podaci | | | |
| 1) Naziv kulturne ustanove / skraćeni naziv | | | |
| 2) Sjedište i poslovna adresa | | | |
| 3) Telefonski broj i web stranica, elektronska adresa | | | |
| c) Podaci o upisu u sudski registar | | | |
| 1) Rješenje o upisu u sudski registar (broj i datum rješenja) | | | |
| 2) Šifra djelatnosti iz Standardne klasifikacije djelatnosti | | | |
| 3) Porezni identifikacijski broj | | | |
| d) Podaci o osnivaču kulturne ustanove | | | |
| 1) Osnivački akt kulturne ustanove (broj i datum akta) | | | |
| 2) Oblik vlasništva | | | |
| 3) Statut ustanove i saglasnost osnivača na statut (broj i datum donošenja) | | | |
| 4) Članovi upravnog odbora (broj i datum rješenja o imenovanju članova upravnog odbora) | | | |
| e) Podaci o odgovornom licu | | | |
| 1) Ime i prezime odgovornog lica | | | |
| 2) Odluka o imenovanju direktora (broj i datum odluke) | | | |
| 3) Datum stupanja na dužnost | | | |
| 4) Trajanje mandata | | | |
| f) Djelatnost koju kulturna ustanova obavlja, prema rješenju o ispunjenosti uvjeta koje izdaje Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta | | | |
| 1) Vrsta kulturne djelatnosti koju ustanova obavlja | | | |
| 2) Organizacione jedinice u sastavu ustanove | | | |
| g) Statusne promjene | | | |
| h) Podaci o brisanju iz Registra (broj i datum rješenja) | | | |
| i) Napomena (unose se svi podaci o promjenama) | | | |

Prijava za upis u Registar kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona, za upis promjena u Registar i za brisanje iz Registra

(Obrazac RKU-1)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON / KANTON SREDIŠNJA BOSNA
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI,
KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43, telefon/faks: 030/511-214, 518-675, E-mail: minobsbk@bih.net.ba

P R I J A V A
za upis, za upis promjene te za brisanje iz Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona

(zaokružiti razlog prijave)

1. Podaci o podnosiocu prijave

Naziv podnosioca prijave (iz rješenja o upisu u sudski registar)

(sjedište)

(ulica i broj)

(web stranica)

(e-mail)

Ovlašteno lice: _____

Telefonski broj _____ broj mobitela _____

2. Uz prijavu se prilažu dokumenti (zaokružiti priložene dokumente):

- a) rješenje o upisu, o upisu promjena u sudski registar, o brisanju iz sudskog registra
- b) uvjerenje o poreznom identifikacijskom broju
- c) osnivački akt kulturne ustanove
- d) statut kulturne ustanove i saglasnost osnivača na statut
- e) rješenje o imenovanju članova upravnog odbora kulturne ustanove
- f) akt o statusnim promjenama (uz odgovarajuća rješenja nadležnih organa)
- g) dokaz o uplati takse za upis, za upis promjena u Registar te za brisanje iz Registra, u skladu sa zakonom

Napomena:

Prilozi iz tačaka a) i b) podnose se kao ovjerene kopije dokumenata, dok se prilozi iz tačaka c), d), e), f) i g) podnose kao originalni dokumenti.

Datum, _____ 20____. godine

M.P.

potpis ovlaštenog lica

248

Na osnovu člana 16. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, donosi

D O P U N A
NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA
NA HRVATSKOME JEZIKU ZA DEVETOGODIŠNJE
OSNOVNE ŠKOLE U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU

I.

Ovom Dopunom Nastavnoga plana i programa na hrvatskom jeziku za devetogodišnje osnovne škole u Srednjobosanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Dopune) dopunjava se Nastavni plan i program na hrvatskom jeziku za devetogodišnje osnovne škole u Srednjobosanskom kantonu, u dijelu u kojem se utvrđuje opisno iskazivanje učenikova uspjeha u devetogodišnjoj osnovnoj školi.

II.

Učenikov uspjeh u devetogodišnjoj osnovnoj školi opisno se iskazuje se u I. razredu i na kraju prvog polugodišta II. razreda devetogodišnje osnovne škole. U drugom polugodištu II. razreda osnovne devetogodišnje škole učenikov uspjeh se iskazuje opisno i brojčano, s tim što se na kraju II. razreda izvodi samo brojčana ocjena.

III.

Uvođenjem opisnog iskazivanja učenikova uspjeha ili opisne ocjene u I. i II. razredu devetogodišnje osnovne škole, uvažavajući dob djece koja se upisuju u devetogodišnje osnovno i obavezno obrazovanje, pozitivno se utječe na kvalitet odgojno-obrazovnog procesa koji intencijski utječe na razvoj ključnih kompetencija za uspješno učestvovanje u društvu znanja.

IV.

Ova Dopuna Nastavnoga plana i programa na hrvatskom jeziku za devetogodišnje osnovne škole u Srednjobosanskom kantonu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-38-175/09-2
28. januara 2014.

MINISTAR

Travnik

Jozo Jurina, s. r.

249

Na osnovu stava 1. člana 13. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Srednjobosanskog kantona ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj), člana 14. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i člana 8. . Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta za upis u Registar srednjih škola te o sadržaju i načinu vođenja Registra ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 3/05), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta objavljuje

P O P I S
VERIFIKOVANIH SREDNJIH ŠKOLA
U SREDNJOBOSANSKOM KANTONU
UPISANIH U REGISTAR SREDNJIH ŠKOLA,
ZA ŠKOLSKU GODINU 2013./2014.

I.

Ovaj popis sadrži podatke o svim srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu koje su verifikovane i upisane u Registar srednjih škola (u daljnjem tekstu: Registar), za školsku godinu 2013./2014.

II.

1. SREDNJA STRUČNA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je pod rednim brojem 8. Registra, na stranicama 93.–96. Javna ustanova Srednja stručna škola, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanja: automehaničar, plinski instalater i vodoinstalater

- Elektrotehnička struka (III. stepen)

Zanimanja: elektromehaničar, elektroinstalater

- Saobraćajna struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- Saobraćajna struka (III. stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: prodavač

2. GIMNAZIJA, BUGOJNO, upisana je pod rednim brojem 6. Registra, na stranicama 89.–92. Javna ustanova Gimnazija, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Gimnazije.

- Opća gimnazija

3. SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, BUGOJNO, upisana je pod rednim brojem 22. Registra, na stranicama 121.–124. Javna ustanova Srednja tehnička škola, Bugojno, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar – konstruktor na računaru

- Elektrotehnička struka (IV. stepen)

Stručna zvanja: elektrotehničar elektronike, elektrotehničar računarske tehnike i automatike, elektrotehničar energetike obnovljivih izvora energije i elektronike

- Građevinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: građevinski tehničar

- Ekonomska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: ekonomski tehničar

4. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA BUSOVAČA, BUSOVAČA, upisana je pod rednim brojem 16. Registra, na stranicama 109.–112. Javna ustanova Mješovita srednja škola Busovača, Busovača, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Ekonomska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: ekonomski tehničar

- Mašinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar – konstruktor na računaru

- Poljoprivredna struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: poljoprivredni tehničar – opći smjer

- Trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: prodavač

- Ekonomsko-trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: poslovni sekretar

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanja: automehaničar, zavarivač, instalater centralnoga grijanja

5. SREDNJA ŠKOLA "BUSOVAČA", BUSOVAČA, upisana je pod rednim brojem 3. Registra, na stranicama 05.–08. Javna ustanova Srednja škola "Busovača", Busovača, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručno zvanje: ekonomist, komercijalist

- Ekonomija i trgovina (B)

Zanimanje: prodavač

- Strojstvo (A)

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- Cestovni promet (A)

Stručno zvanje: tehničar cestovnoga prometa

- Strojstvo (C)

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar

6. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA, DONJI VAKUF, upisana je pod rednim brojem 4. Registra, na stranicama 85.–88. Javna ustanova Mješovita srednja škola, Donji Vakuf, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Mašinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar – konstruktor na računarima

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanje: zavarivač

- Trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: prodavač

- Drvoprerađivačka struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: tehničar finalne obrade drveta

- Ugostiteljsko-turistička struka (III. stepen)

Zanimanje: kuhar

7. SREDNJA MJEŠOVITA ŠKOLA "ZIJA DIZDAREVIĆ", FOJNICA, upisana je pod rednim brojem 12. Registra, na stranicama 101.– 104. Javna ustanova Srednja mješovita škola "Zijah Dizdarević", Fojnica, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Medicinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: medicinska sestra – tehničar, fizioterapeutski tehničar, farmaceutski tehničar

- Ugostiteljsko-turistička struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

- Elektrostruka (III. stepen)

Zanimanje: elektromehaničar

- Uslužne djelatnosti (III. stepen)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

8. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA GORNJI VAKUF, GORNJI VAKUF– USKOPLJE, upisana je pod rednim brojem 14. Registra, na stranicama 105.–108. Javna ustanova Mješovita srednja škola Gornji Vakuf, Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Ekonomska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: ekonomski tehničar

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanja: automehaničar, metalostrugar, plinski instalater i vodoinstalater

- Uslužne djelatnosti (III. stepen)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

9. SREDNJA ŠKOLA "USKOPLJE", GORNJI VAKUF – USKOPLJE, upisana je pod rednim brojem 5. Registra, na stranicama 09.–12. Javna ustanova Srednja škola "Uskoplje", Gornji Vakuf – Uskoplje, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Cestovni promet

stručno zvanje: tehničar cestovnoga prometa

- Strojarnstvo (C)

Zanimanja: automehaničar, bravar

- Elektrotehnika (A)

Stručno zvanje: tehničar za telekomunikacije, tehničar za računalstvo, elektromonter, elektroinstalater

- Ugostiteljstvo i turizam (B)

Zanimanje: kuhar

- Ekonomija i trgovina (B)

Zanimanje: prodavač

- Obrada drva

Zanimanje: stolar

- Osobne usluge (C)

Zanimanje: frizer

10. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA "JAJCE", JAJCE, upisana je pod rednim brojem 17. Registra, na stranicama 33.–36. Javna ustanova Srednja strukovna škola "Jajce", Jajce, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Elektrotehnika (A)

Stručno zvanje: tehničar za elektroenergetiku, tehničar za računalstvo, tehničar za telekomunikacije

- Poljoprivreda (A)

Stručno zvanje: poljoprivredni tehničar – opći

- Strojarsvo (A)

Stručno zvanje: strojarski tehničar, računalni tehničar za strojarstvo

- Strojarsvo (C)

Zanimanja: bravar, automehaničar

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Zanimanja: kuhar, konobar

- Ugostiteljstvo i turizam (A)

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)

Stručno zvanje: građevinski tehničar – visokogradnja

- Graditeljstvo (C)

Zanimanja: zidar, tesar

- Šumarstvo (A)

Stručno zvanje: šumarski tehničar

- Cestovni promet (A)

Stručno zvanje: tehničar cestovnoga prometa

11. SREDNJA ŠKOLA "NIKOLA ŠOP", JAJCE, upisana je pod rednim brojem 19 Registra, na stranicama 37.–40. Javna ustanova Srednja škola "Nikola Šop", Jajce, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručna zvanja: ekonomist, upravni referent

- Ekonomija i trgovina (B)

Zanimanje: prodavač

- Zdravstvo (A)

Stručna zvanja: medicinska sestra / tehničar, farmaceutski tehničar i fizioterapeutski tehničar

12. SREDNJA ŠKOLA "IVAN GORAN KOVAČIĆ", KISELJAK, upisana je pod rednim brojem 13. Registra, na stranicama 25.–28. Javna ustanova Srednja škola "Ivan Goran Kovačić", Kiseljak, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručno zvanje: ekonomist i komercijalist

- Tekstil (C) – umjetnička

Stručno zvanje: dizajner odjeće

13. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA FOJNICA, KISELJAK, upisana je pod rednim brojem 11. Registra, na stranicama 21.–24. Javna ustanova Srednja strukovna škola Fojnica, Kiseljak, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Zdravstvo (A)

Stručna zvanja: medicinska sestra / tehničar, farmaceutski tehničar

- Ugostiteljsko i turizam (A)

Stručno zvanje: hotelijersko-turistički tehničar

- Ugostiteljsko i turizam (B)

Zanimanje: kuhar

- Osobne usluge (C)

Zanimanje: frizer

- Šumarstvo (A)

Stručno zvanje: šumarski tehničar

14. SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO", KREŠEVO, upisana je pod rednim brojem 21. Registra, na stranicama 41.–44. Javna ustanova Srednja škola "Kreševo", Kreševo, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (A)

Stručno zvanje: građevinski tehničar – visokogradnja

- Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali (B)

Zanimanje: rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima

- Elektrotehnika (A)

Stručno zvanje: tehničar za računalstvo

- Elektrotehnika (B)

Zanimanje: elektroinstalater

- Strojarnstvo (A)

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- Strojarnstvo (C)

Zanimanja: automehaničar, tokar

- Kemijska tehnologija (A)

Stručno zvanje: kemijski tehničar

- Cestovni promet (A)

Stručno zvanje: tehničar cestovnoga prometa

- Osobne usluge (A)

Stručno zvanje: kozmetičar

15. "MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA", NOVI TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 24. Registra, na stranicama 125.–128. Javna ustanova "Mješovita srednja škola", Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: mašinski tehničar – konstruktor na računaru

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanja: bravar, zavarivač, automehaničar, metalglodač, metalostrugar

- Elektrotehnička struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: elektrotehničar računarske tehnike i automatike

- Saobraćajna struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: tehničar drumskog saobraćaja

- Saobraćajna struka (III. stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Ekonomska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: ekonomski tehničar

- Trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: prodavač

16. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA JAKOVA GOTOVCA, NOVI TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 7. Registra, na stranicama 13.–16. Javna ustanova Srednja glazbena škola Jakova Gotovca, Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Glazbena umjetnost

Stručna zvanja: teorijski smjer, instrumentalni smjer: glazbenik – glasovirač, glazbenik – flautist, glazbenik – gitarist, glazbenik – saksofonist, glazbenik – violinist, glazbenik – klarinetist, glazbenik – trubač, glazbenik – harmonikaš

17. SREDNJA ŠKOLA "NOVI TRAVNIK", NOVI TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 1. Registra, na stranicama 01.–04. Javna ustanova Srednja škola "Novi Travnik", Novi Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Cestovni promet (A)

Stručno zvanje: tehničar cestovnoga prometa

- Strojstvo (C)

Zanimanja: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar, zavarivač

- Elektrotehnika (A)

Stručna zvanja: tehničar za elektroniku, tehničar za radiokomunikacije, elektrotehničar

- Elektrotehnika (B)

Zanimanja: elektromehaničar, elektromonter

- Elektrotehnika (C)

Zanimanje: autoelektričar

- Ostale usluge (A)

Stručno zvanje: kozmetički tehničar (EU VET 3)

- Osobne usluge

Zanimanje: frizer

18. MJEŠOVITA SREDNJA TEHNIČKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 18. Registra, na stranicama 113.–116. Javna ustanova Mješovita srednja tehnička škola, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Mašinska struka (III. stepen)

Zanimanja: automehaničar, plinski instalater i vodoinstalater, instalater centralnog grijanja, metalostrugar, mašinbravar, zavarivač, autolimar, metalostrugar – topilac

- Elektrotehnička struka (IV. stepen)

Stručna zvanja: tehničar računarstva, elektrotehničar telekomunikacija, elektrotehničar energetike, elektrotehničar računarstva i informatike, tehničar mehatronike, elektroničar elektronike

- Elektrotehnička struka (III. stepen)

Zanimanja: elektroinstalater, elektromehaničar, autoelektričar

- Tekstilna struka (IV. stepen)

Stručna zvanja: tekstilni tehničar – konfeksionar, tekstilni tehničar – konstruktor modelar

- Tekstilna struka (III. stepen)

Zanimanje: krojač – konfeksionar tekstila

Kožarska struka (III. stepen)

Zanimanje: obučar

- Grafička struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: grafički tehničar

- Građevinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: građevinski tehničar

19. MJEŠOVITA SREDNJA EKONOMSKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 10. Registra, na stranicama 97.–100. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-ugostiteljska škola, Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Ekonomska struka (IV. stepen)

Stručna zvanja: ekonomski tehničar, bankarsko-finansijski tehničar, bankarski tehničar, finansijski tehničar

- Trgovinska struka (III. stepen)

Zanimanje: prodavač

- Ugostiteljsko-turistička struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: hotelsko-turistički tehničar

20. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK", TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 2. Registra, na stranicama 81.–84. Javna ustanova Mješovita srednja škola "Travnik", Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Gimnazija: opća

specijalistička – filološka, matematičko-informatička

- Medicinska struka (IV. stepen)

Stručno zvanje: medicinska sestra / tehničar

21. KATOLIČKI ŠKOLSKI CENTAR "PETAR BARBARIĆ" (GIMNAZIJA), TRAVNIK, upisana je pod rednim brojem 23. Registra, na stranicama 45.–48. Katolički školski centar "Petar Barbarić" (Gimnazija), Travnik, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Gimnazije, i to:

- Gimnazija: opća gimnazija

22. SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK", Nova Bila, upisana je pod rednim brojem 9. Registra, na stranicama 17.–20. Javna ustanova Srednja škola "Travnik", Travnik (Nova Bila), ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Zdravstvo (A)

Stručna zvanja: medicinska sestra / tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručno zvanje: ekonomist

- Ekonomija i trgovina (B)

Zanimanje: prodavač

- Ugostiteljstvo i turizam (B)

Zanimanja: kuhar

23. ELČI IBRAHIM-PAŠINA MEDRESA U TRAVNIKU upisana je pod rednim brojem 26. Registra, na stranicama 129.–132. Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih učenika u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Medrese.

Stručna zvanja: svršenic medrese

24. MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA "VITEZ", VITEZ, upisana je pod rednim brojem 20. Registra, na stranicama 117.–120. Javna ustanova Mješovita srednja škola "Vitez", Vitez, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Saobraćajna struka (III. stepen)

Zanimanje: vozač motornih vozila

- Struka uslužnih djelatnosti (III. stepen)

Zanimanje: frizer – vlasuljar

25. SREDNJA ŠKOLA "VITEZ", VITEZ, upisana je pod rednim brojem 15. Registra, na stranicama 29.–32. Javna ustanova Srednja škola "Vitez", Vitez, ispunjava uvjete za obrazovanje redovnih i vanrednih učenika, u skladu s odgovarajućim nastavnim planom i programom Škole, i to:

- Opća gimnazija

- Ekonomija i trgovina (A)

Stručno zvanje: ekonomist

- Ekonomija i trgovina (B)

Zanimanje: prodavač

- Ugostiteljstvo i turizam (C)

Zanimanje: kuhar

- Strojstvo (A)

Stručno zvanje: tehničar za vozila i vozna sredstva

- Strojstvo (C)

Zanimanje: instalater grijanja i klimatizacije, automehaničar

- Geodezija (A)

Stručno zvanje: geodetski tehničar

- Ekologija (A)

Stručno zvanje: ekološki tehničar

III.

Srednje škole navedene u tački II. ovoga popisa upisom u Registar stekle su pravo na izdavanje svjedodžbi i drugih obrazovnih isprava o završenom obrazovanju i pojedinom razredu te o drugim oblicima obrazovanja.

IV.

Ovaj popis objavit će se u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-38-455/14
15. aprila 2014.
Travnik

MINISTAR
Jozo Jurina, s. r.

O G L A S I

NEVAŽEĆI DOKUMENTI

O G L A S

Na osnovu Rješenja o inspekcije za oblast obrazovanja, nauke, kulture i sporta Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, broj: 07-38-20/14 od 24. januara 2014. godine, povlače se i poništavaju obrazovne isprave, i to:

- Diploma, broj 395-11/13 izdata 6. novembra 2013. godine Emiru Ramiću
 - Diploma broj 405-11/13 izdata 22. novembra 2013. godine Nijazu Šabaniji
 - Diploma broj 407-11/13 izdata 9. decembra 2013. godine Alemu Kevilju
 - Diploma broj 398-11/13 izdata 10. novembra 2013. godine Harizu Fazliću
 - Diploma broj 400-11/13 izdata 10. novembra 2013. godine Ameru Kozaru
 - Diploma broj 396-10/13 izdata 10. novembra 2013. godine Hamdiji Rebihiću
 - Diploma broj 401-11/13 izdata 10. novembra 2013. godine Emiru Kaziji
 - Diploma broj 402-11/13 izdata 10. novembar 2013. godine Jasminu Alimanoviću
 - Diploma broj 528-12/13 izdata 9. decembra 2013. godine Borisu Slijepčeviću
 - Diploma broj 529-12/13 izdata 12. decembra 2013. godine Goranu Bulatoviću
 - Diploma broj 396-10/13 izdata 22. novembra 2013. godine Arnesu Durakoviću
 - Diploma broj 534-12/13 izdata 10. decembra 2013. godine Adili Vehabović
 - Diploma broj 404-10/13 izdata 22. novembra 2013. godine Ramizu Gudiću
 - Diploma broj 403-11/13 izdata 3. januara 2014. godine Nehrudinu Džaji
 - Diploma broj 535-12/13 izdata 7. decembra 2013. godine Merđani Čakić
 - Diploma broj 531-12/13 izdata 27. decembra 2013. godine Samiru Grabusu
 - Diploma broj 402-11/13 izdata 29. novembra 2013. godine Adinu Dagoji
 - Diploma broj 532-12/13 izdata 7. decembra 2013. godine Mustafi Muratoviću
 - Diploma broj 530-12/13 izdata 9. decembra 2013. godine Velimiru Barišiću
 - Diploma broj 399-11/13 izdata 10. novembra 2013. godine Kadri Baltiću
- Broj: 698-02/14 od 6. februara 2014.

SO 19/14

O G L A S

Oglašava se nevažećim uvjerenje o položenom ispitu iz upravljanja motornim vozilom "B" kategorije, broj: 08-38-04-12758/13 od 14. oktobra 2013. godine, na ime ENESA TERZIĆA, iz Donjeg Vakufa.

Broj: 01-27-2/14-6 od 10. aprila 2014. godine

SO 20/14

S A D R Ž A J

137 Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Srednjobosanskog kantona

138 Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu Vlade Srednjobosanskog kantona u 2013. godini

139 Odluka o dodjeli koncesije za istraživanje željezne rude na lokalitetu Raževci, općina Novi Travnik

- 140 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Kiseljak", Kiseljak, za II. obrazovni period
- 141 Odluka** o izdvajanju sredstava za instaliranje sistema EMIS i obuku osoblja škola i Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta
- 142 Odluka** o određivanju iznosa naknade za topli obrok za I. tromjesečje 2014. godine
- 143 Odluka** o usvajanju Prijedloga mjera za zaustavljanje deficita Budžeta Srednjobosanskog kantona
- 144 Odluka** o određivanju osnovica za obračun plaća za januar 2014. godine
- 145 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu Općini Dobretići
- 146 Odluka** o korištenju sredstava Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (*za izvršenje Sporazuma o izvršenju Presude, broj: 51 O Rs 046173 11 Rs, od 27. decembra 2012. godine*)
- 147 Odluka** o izdvajanju sredstava Crvenom križu Srednjobosanskog kantona
- 148 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu Udruženju penzionera Srednjobosanskog kantona
- 149 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Gromiljak", Gromiljak (Kiseljak), za II. obrazovni period
- 150 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Brestovsko", Brestovsko (Kiseljak), za II. obrazovni period
- 151 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "13. rujan" Jajce, za II. obrazovni period
- 152 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Berta Kučera", Jajce, za II. obrazovni period
- 153 Odluka** o otpisivanju motornog vozila
- 154 Odluka** o prodaji motornog vozila
- 155 Odluka** o akontativnoj raspodjeli sredstava namijenjenih za finansiranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola
- 156 Odluka** o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Muhsin Rizvić", Fojnica, za II. obrazovni period
- 157 Odluka** (o davanju saglasnosti za raskidanje Ugovor o koncesiji za izgradnju distributivnog sistema plinovoda i distribuciju zemnoga plina na području općina Kreševo, Kiseljak i Fojnica)
- 158 Odluka** o dodjeli koncesije za korištenje vode sa izvorišta za potrebe javnog vodosnabdijevanja na području općine Jajce
- 159 Odluka** o akontativnoj raspodjeli sredstava za sufinansiranje visokog školstva i institucija visokog obrazovanja, za 2014. godinu
- 160 Odluka** o akontativnoj raspodjeli sredstava namijenjenih za sufinansiranje osnovnih muzičkih škola u 2014. godini
- 161 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu Javnoj ustanovi Dom zdravlja Kreševo

162 Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu Agenciji za privatizaciju u Srednjobosanskom kantonu

163 Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava*, za 2014. godinu

Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za obilježavanje značajnih dana ekološkoga kalendara i potporu radu ekoloških društava*, za 2014. godinu

164 Odluka o usvajanju programa utroška sredstava s pozicije *Transfer za izradu kantonalnoga plana zaštite okoliša* i za izradu kantonalnoga plana upravljanja otpadom, za 2014. godinu

Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za izradu kantonalnoga plana zaštite okoliša* i za izradu kantonalnoga plana upravljanja otpadom, za 2014. godinu

165 Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer za saniranje ekoloških incidenata*, za 2014. godinu

Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za saniranje ekoloških incidenata*, za 2014. godinu

166 Odluka o usvajanju programa utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša, za 2014. godinu, iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona

Program utroška sredstava, s kriterijima raspodjele sredstava, namijenjenih za zaštitu okoliša, za 2014. godinu, iz Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona

167 Odluka o ovlaštenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova za raspolaganje sredstvima Fonda za zaštitu okoliša Srednjobosanskog kantona namijenjenim za zaštitu okoliša, za 2014. godinu

168 Odluka o izdvajanju sredstava (*za mjesečnu isplatu sufinansiranja Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona*)

169 Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, za saniranje krova sportske dvorane Osnovne škole "Kiseljak", Kiseljak

170 Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, za projekte u 2014. godini

Program utroška sredstava za poticaje povratku prognanika, obnovi i razvitku, za projekte u 2014. godini

171 Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava s pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, u skladu s članom 50. Uredbe o šumama"* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

Program utroška sredstava s pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, u skladu s članom 50. Uredbe o šumama"* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

172 Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, s pozicije *Transfer za program "Poticaj šumama, u skladu s članom 50. Uredbe o šumama"*

173 Odluka o određivanju osnovica za obračun plaća za februar 2014. godine

174 Odluka o akontativnoj raspodjeli sredstava namijenjenih za djecu s posebnim potrebama

175 Odluka o izdvajanju sredstava s pozicije *Transfer za finansiranje troškova prijevoza učenika*, za Osnovnu školu "Dr. Boris Čorić", Kreševo, za II. obrazovni period

176 Odluka o izdvajanju sredstava Srpskom kulturno-prosvjetnom i humanitarnom crkvenom društvu Travnik

177 Odluka o izdvajanju sredstava Crvenom križu Srednjobosanskog kantona

178 Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu (*za sufinansiranje projekta prvog Business foruma "Travnik 4 biznis"*)

179 Odluka o izdvajanju sredstava Muslimanskom dobrotvornom društvu "Merhamet"

180 Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu UNDP-ju

181 Odluka o izdvajanju sredstava Fakultetu prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti Sveučilišta u Mostaru

182 Odluka o usvajanju Programa mjera zdravstvene zaštite životinja u 2014. godini za epizootiološko područje Srednjobosanskog kantona i zaštite zdravlja bilja u 2014. godini te načina finansiranja mjera iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

Program mjera zdravstvene zaštite životinja u 2014. godini za epizootiološko područje Srednjobosanskog kantona i zaštite zdravlja bilja u 2014. godini te načina finansiranja mjera iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

183 Odluka o usvajanju Programa i kriterija utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji), iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

184 Odluka o usvajanju programa i kriterija utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (pomoć poljoprivrednim proizvođačima) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

Program i kriteriji utroška sredstava za poticaje poljoprivredi (pomoć poljoprivrednim proizvođačima) iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

185 Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju Liste lijekova koji se mogu propisati i izdati na teret sredstava Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona

186 Odluka o dodjeli koncesije za istraživanje ugljena lignita na lokalitetu "Kotezi", općina Bugojno

187 Odluka o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu, za sufinansiranje izrade kantonalnoga plana upravljanja otpadom

188 Odluka o izdvajanju sredstava Mješovite srednje škole "Novi Travnik", Novi Travnik, za potrebe izvođenja praktične nastave učenika smjera vozači motornih vozila "C1" kategorije

189 Odluka o davanju saglasnosti (*na Odluku Nadzornog odbora Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" d. o. o., o imenovanju vršioca dužnosti direktora Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume", d. o. o., i vršioca dužnosti zamjenika direktora sektora Društva*)

190 Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava, s kriterijima odabira projekata, s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

Program utroška sredstava, s kriterijima odabira projekata, s pozicije *Transfer – poticaji vodoprivredi* utvrđenih Budžetom Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu

191 Odluka (*o davanju saglasnosti za prijenos prava na koncesiju iz Ugovora o koncesiji za istraživanje arhitektonsko-građevinskog kamena gabra na lokalitetu "Staište", općina Novi Travnik*)

192 Odluka o pokretanju postupka javne nabavke

193 Odluka o izdvajanju sredstava *Tekuće rezerve Vlade Srednjobosanskog kantona (za sufinansiranje nastupa na 17. međunarodnom sajmu privrede "Mostar 2014.")*

- 194 Odluka** o izdvajanju sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za 2014. godinu Javnoj ustanovi Dom zdravlja Busovača
- 195 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za stipendiranje, za 2014. godinu
- 196 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za pomoć u smrtnom slučaju, za 2014. godinu
- 197 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za psiho-socijalno liječenje, za 2014. godinu
- 198 Program** i kriteriji utroška sredstava za spomen-obilježja, za 2014. godinu
- 199 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za mezarja i groblja, za 2014. godinu
- 200 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za banjско liječenje, za 2014. godinu
- 201 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za liječenje, za 2014. godinu
- 202 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za šehidske nišane i branilačke nadgrobne spomenike, za 2014. godinu
- 203 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za ortopedska pomagala, za 2014. godinu
- 204 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za zakonsku reviziju, za 2014. godinu
- 205 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za zdravstvenu zaštitu, za 2014. godinu
- 206 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za manifestacije i obljetnice, za 2014. godinu
- 207 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za stambenu problematiku, za 2014. godinu
- 208 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za novčane pomoći, za 2014. godinu
- 209 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za promijenjenu radnu sposobnost, za 2014. godinu
- 210 Program** i kriteriji utroška sredstava s transfera za udruženja branilaca, za 2014. godinu
- 211 Program** i kriteriji dodjele kredita za stambeno zbrinjavanje branilaca, za 2014. godinu
- 212 Program** utroška sredstava udruženjima građana i institucijama, za 2014. godinu
- 213 Program** utroška sredstava pojedincima, za 2014. godinu
- 214 Rješenje** o imenovanju vršioca dužnosti direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (*Slavka Sikirića*)
- 215 Rješenje** o imenovanju vršioca dužnosti zamjenika direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (*Dragana Solomuna*)
- 216 Rješenje** o imenovanju vršioca dužnosti zamjenika direktora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona (*Salema Hodžića*)
- 217 Rješenje** o produljenju mandata članovima Upravnog odbora Zavoda za zdravstveno osiguranje Srednjobosanskog kantona
- 218 Rješenje** o produljenju mandata članovima Upravnog odbora Zavoda za javno zdravstvo Srednjobosanskog kantona
- 219 Rješenje** o imenovanju promjenjivih članova komisije za javne nabavke za potrebe ministarstva i drugih organa Srednjobosanskog kantona

220 Rješenje o ovlaštenju ministra zdravstva i socijalne politike Srednjobosanskog kantona te imenovanju članom delegacije Pregovaračkoga tima

221 Rješenje o imenovanju članova Koordinacijskoga tijela za praćenje izrade kantonalnoga plana upravljanja otpadom

222 Rješenje o imenovanju ad hoc člana Policijskog odbora (*Mire Lazarevića*)

223 Rješenje o imenovanju članova Komisije za javne nabavke za potrebe Ministarstva prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova

224 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik (*Nevzudina Buzadžije*)

225 Rješenje o razrješenju dužnosti članova Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik (*Safure Zlatić i Semira Pranjge*)

226 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Prve osnovne škole, Donji Vakuf (*Dijane Duzić*)

227 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (*Kiseljak Gordane Pecirep*)

228 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Srednje strukovne škole, Fojnica (*Kiseljak Slavenka Ivičevića*)

229 Rješenje o razrješenju dužnosti članova Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica (*Mensura Softića i Nevresa Jemendžića*)

230 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Osnovne škole "Lepenica", Lepenica (*Kiseljak Sanele Lukić*)

231 Rješenje o razrješenju dužnosti člana Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce (*Vesne Dramac*)

232 Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Srednje škole "Nikola Šop", Jajce (*Ive Barešića*)

233 Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Srednje mješovite škole "Zijah Dizdarević", Fojnica (*Džemila Berbića i Amre Tiro*)

234 Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Prve osnovne škole, Donji Vakuf (*Mirnese Alkić*)

235 Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Mješovite srednje ekonomsko-ugostiteljske škole, Travnik (*Semina Konjalića i Mesuda Maglića*)

236 Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Mješovite srednje tehničke škole, Travnik (*Muje Husanovića*)

237 Rješenje o produljenju važenja registrovanih vozničkih redova na kantonalnim autobuskim linijama u Srednjobosanskom kantonu

238 Pravilnik o izgledu i sadržaju obrazaca zahtjeva i potrebnim dokumentima za obavljanje djelatnosti iz oblasti cestovnoga prijevoza

Obrasci od 1 do 14, zahtjeva pravnih i fizičkih lica radi obavljanja djelatnosti iz oblasti prijevoza

239 Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati taksistajališta

240 Pravilnik o autobuskim stajalištima

Prilog: Skice od broja 1 do broja 6 te tabele 1 i 2

241 Rješenje o imenovanju Komisije za izbor predsjednika i članova Skupštine Šumskoprivrednog društva "Srednjobosanske šume" / Šumskogospodarskog društva "Šume Središnje Bosne" / Шумскопривредног друштва "Средњобосанске шуме", društva s ograničenom odgovornošću, Donji Vakuf

242 Uputstvo za provođenje mjera iz Programa zdravstvene zaštite životinja u 2014. godini

243 Uputstvo za provođenje zakonske obaveze participiranja u troškovima umjetnog osjemenjivanja

244 Uputstvo za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, za 2014. godinu

Obrazac Z1: Zahtjev za ostvarenje prava na novčanu podršku

245 Pravilnik o izmjeni Pravnika o pravu osiguranih lica na korištenje ortopedskih i drugih pomagala

246 Pravilnik o postupku akreditacije visokoškolskih ustanova i studijskih programa u Srednjobosanskom kantonu

Aneks 1: Obrazac samoevaluacijskoga izvještaja

Aneks 2: Izvještaj o eksternoj evaluaciji

247 Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona

Obrazac RKU-1: Obrazac Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona

Obrazac PKU-1: Prijava za upis u Registar kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona, za upis promjena u Registar i za brisanje iz Registra

248 Dopuna Nastavnoga plana i programa na hrvatskome jeziku za devetogodišnje osnovne škole u Srednjobosanskom kantonu

249 Popis verifikovanih srednjih škola u Srednjobosanskom kantonu upisanih u Registar srednjih škola, za školsku godinu 2013./2014.

Oglasi